| Corpoboyacá | CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ | GESTIÓN CONTRATACIÓN<br>FORMATO DE REGISTRO | |
|---|---|---|---|
| | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD | FGC-09 | Página 1 de 8 |
| | | Versión 05 | 11/03/2020 |

# INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 01-07-24 (DD-MM-AA) AL 30-07-24 (DD-MM-AA) CONTRATO / ORDEN: C P S 2 0 2 4 2 7 9 De Fecha 15-05-24 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2024001103

FECHA INICIACIÓN: 17-05-24 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 15-12-24 (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * 3.299.050 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($) N/A INFORME No.* 3 DE 8

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA: 226

CONTRATISTA: ANGELA PATRICIA OLARTE CUBIDES SUPERVISOR: DIEGO JAVIER MESA INFANTE

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA CIENCIA PARTICIPATIVA EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS COMUNITARIOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PRIORIZADOS Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL CON LOS DIFERENTES SECTORES DEL SERVICIO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, DEL PROGRAMA DE COMUNICACIÓN, EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS

**1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):**

| REPORTE DEL CONTRATISTA | | | REPORTE DEL SUPERVISOR | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | ACTIVIDADES PACTADAS * | ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES | VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE) T (1) | P (2) | N (3) | NA (4) | FUENTE DE VERIFICACIÓN ** |
| 1 | De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyará la ejecución, seguimiento y reportes de las estrategias establecidas en la oficina de participación y cultura ambiental, que permitan dinamizar los CIDEA, PRAE y PROCEDA conforme a lo establecido en la Política de Educación Ambiental y demás normas que lo rigen, en los municipios que hacen parte de la territorial Miraflores. | Socializar la metodología de la estrategia para la formulación del PEAM en dos Municipios que hacen parte de la territorial Miraflores (Zetaquira y Páez).<br>- **Municipio de Zetaquira:** fecha de ejecución 19/07/2024<br>- **Municipio de Páez:** fecha de ejecución 24/07/2024 | | | | | **Municipio de Zetaquira**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1GVWYqjqLiyWPrpikqXzfcIdSIdDkzKE9?usp=drive_link<br><br>**Municipio de Páez**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1BpIIfFkF1_eJ3j35F-6MnzgWYOQ8KNja?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

RECIBIDO Corpoboyacá 31 JUL 2024 HORA 04:24 POR: RADICADO No. 0-2104

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Desarrollar fase 1 para la formulación del PEAM en 3 Municipios que la Jurisdicción de la Oficina Territorial Miraflores.<br><br>- **Municipio de San Eduardo:** Fecha de ejecución 10/07/2024<br><br>- **Municipio de Miraflores:** Fecha de ejecución 16/07/2024<br><br>- **Municipio de Berbeo:** Fecha de ejecución 17/07/2024 | x | | | | **Municipio de San Eduardo:**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1tnzE3gJUTIP1hRFv0qFJ34lK49P55LvI?usp=drive_link<br><br>**Municipio de Miraflores:**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1pfFklNLy3xqwfrUZ3blIvXHT0uz5grej?usp=drive_link<br><br>**Municipio de Berbeo:**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1uTxS5AqyAiZTiJbQc5K95Epv5rTujgDi?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Atención al radicado de entrada 0017959 de fecha 2/07/2024 – Revisión plan de acción CIDEA San Eduardo.<br><br>**Fecha de ejecución:** 08/07/2024. | x | | | | - Oficio de salida 011143 de fecha 8/07/2024 - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1554gW5uu0LtK9vbOK9yzxOJe3ff8w7kX?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Atención al radicado de entrada 0020144 de fecha 22/07/2024 - Segunda sesión ordinaria CIDEA de Páez.<br><br>**Fecha de ejecución:** 24/07/2024. | x | | | | - Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1fs7Qmju_XX3fL2RESvnFaN0UJGcxeXvr?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Atención al radicado de entrada 0018530 de fecha 08/07/2024 - Segunda sesión ordinaria CIDEA-Zetaquira.<br><br>**Fecha de ejecución:** 19/07/2024. | x | | | | - Oficio de salida 011553 de fecha 15/07/2024<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1hoB6kO-rHgwccrhZ7z8bnJm03FxIdnd5?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Atención al radicado de entrada 0018200 de fecha 04/07/2024 - Sesión ordinaria CIDEA de Miraflores.<br><br>**Fecha de ejecución:** 16/07/2024. | x | | | | - Oficio de salida 011144 de fecha 08/07/2024<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1ojzV_4SFJf4tfeKJHQGSCoCvix3ory9K?usp=drive_link<br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Proyectar oficio de salida para "Brindar asistencia técnica para la resignificación PRAE", para las 2 instituciones educativas priorizadas, y realizar mesa de trabajo con las mismas.<br><br>- **I. E. Técnica Antonio Nariño de San Eduardo:** Fecha de ejecución 29/07/2024<br><br>- **I. E. rancho Grande de Rondón:** Fecha de ejecución 30/07/2024 | x | | | | **Institución E. Técnica Antonio Nariño de San Eduardo**<br>- Oficio de salida 0011993 de fecha 19/07/2024<br>- Acta FGP-23, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1wmqtKm1dqUlxLWCN-vqjzeH8fAVFgT7h?usp=drive_link<br><br>**Institución E. rancho Grande de Rondón**<br>- Oficio de salida 0011993 de fecha 19/07/2024<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/18jbizbbND75z5M0To-CAbl8ULbuS5tT3?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| 2 | De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor 'el contratista, apoyará la atención a las solicitudes de capacitación, talleres, eventos, acompañamientos y/o charlas de educación ambiental en el ámbito formal y no formal, haciendo uso de herramientas y elementos lúdicos pedagógicos disponibles en la Oficina de Cultura Ambiental. | Atención al radicado de entrada 0017831, "Solicitud de participación de actividades DIA DEL ESTUDIANTE", I.E. José Antonio Páez<br><br>**Fecha de ejecución:** 26/07/2024 | x | | | | - Oficio de salida 010878 de fecha 04/07/2024<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1kSL1rkR-Gx7exxIkzF5fEeamPOpNjVSp?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Acompañar en la jornada de siembra y sensibilización en el marco del día internacional del árbol en los municipios de Rondón, Berbeo y Zetaquira.<br>- **Municipio de Rondón:** fecha de ejecución 06/07/2024<br>- **Municipio de Berbeo:** fecha de ejecución 09/07/2024<br>- **Municipio de Zetaquira:** fecha de ejecución 13/07/2024 | x | | | | **Municipio de Rondón**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/12kV2N48kfn2VxJQiCfdRwWCfCCrp9EUv?usp=drive_link<br><br>**Municipio de Berbeo**<br>- Oficio de salida 010880 de fecha 04/07/2024<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1qkUjiL0RV4Nzv4HR8HTQDolAsyH4r7Bc?usp=drive_link<br><br>**Municipio de Zetaquira**<br>- Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1GsE5VsX9s8Ig539xMPpqIsCzC3BmUCUv?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Realizar charla sobre clasificación de residuos sólidos dirigida a la comunidad del Municipio de Rondón.<br><br>**Fecha de ejecución:** 25/07/2024 | x | | | | - Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1dKvSQFY4SOpmTVLVgX49YmHVmoUZgGzn?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Realizar 1 capacitación sobre el tema de Mecanismos de participación ciudadana "por un ciudadano ecológico".<br><br>**Fecha de ejecución:** 28/07/2024 | x | | | | - Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1XLGgEVXjNc5QnHfAswrppKKHR9nrIJ3v?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Realizar mesa de trabajo para brindar asistencia técnica para la resignificación PRAE, en la I.E. Sergio Camargo Miraflores.<br><br>**Fecha de ejecución**: 16/07/2024. | x | | | | - Acta FGP-23, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/192dZiNwFexltIdbWWG-ZBr2fELEB_ctK?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | De acuerdo con las actividades concertadas en el plan de acción CIDEA de Rondón vigencia 2024: Realizar socialización para la formulación de -PROCEDA- Proyectos Ciudadanos De Educación Ambiental.<br><br>**Fecha de ejecución**: 28/07/2024. | x | | | | - Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1UjQIX0nhaYXhArzwJ5yOgpAeuJk6gbir?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |
| | | Realizar jornada de sensibilización frente al cambio climático, Municipio de Miraflores.<br><br>**Fecha de ejecución:** 19/07/2024 | x | | | | - Acta FGP-23, Registro de asistencia y/o entrega de materiales FCA-03, registro fotográfico - adjunto en el DRIVE en la ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1CODm2s4I1Ho0NiVsCJRUp90VRXaZCNJF?usp=drive_link<br><br>Registro del desarrollo de la actividad en el formulario "Registro de actividades de participación y Cultura Ambiental" - adjunto reporte en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10TDrpQMUxWxel9m_j0PtJFimRDw-Mr-RioPbmu2q-xs/edit#gid=650467893 |

## INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, deberá presentar un plan de actividades mensual con el supervisor dentro de los cinco (5) primeros días del mes y presentar un informe mensual de las actividades realizadas, con los soportes en físico y magnético, de acuerdo a los procedimientos documentales de calidad de Corpoboyacá, y ser entregados en la sede Tunja. | Concertar con el supervisor el plan de trabajo mensual para el desarrollo de actividades definidas acuerdo con el objeto del contrato. | x | | | | - Se concertó el plan de trabajo para el periodo del mes de julio – Adjunto evidencia en la ruta Drive: https://docs.google.com/document/d/18f72AzvLNlGAI5Kjs0Jb9Ey6tBDfwkaP/edit?usp=drive_link&ouid=110433386462681542647&rtpof=true&sd=true |
| | | Se presentó informe para el periodo del mes de JULIO con soportes correspondientes. | x | | | | - Informe de Actividades No. 03 CPS-2024-279 – Adjunto evidencia en el Drive en la ruta: https://docs.google.com/document/d/1AGjN3wb3fFp0mqKCYo9a4h556qyAWGgD/edit?usp=drive_link&ouid=110433386462681542647&rtpof=true&sd=true |
| 4 | Participar además de las actividades anotadas con anterioridad, de aquellas que sean convocadas por el supervisor. | Asistir a las actividades convocadas por el supervisor | x | | | | **Nota:** se realizan otras actividades que no están incluidas en el plan de trabajo y son asignadas por el supervisor; las cuales, hacen parte del ítem 1y2 y están relacionadas en estos. |

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

**2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL** (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

| PERIODO DE PAGO (MES) | FECHA DE PAGO* (DD-MM-AA) | VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) | 40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV) ($) | APORTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | SALUD | | PENSIÓN | | RIESGOS PROFESIONALES | |
| JULIO | 29-07-2024 | $ 3.299.050 | $ 1.319.620 | % | 12.5 | % | 16 | % | 2,436 |
| | | | | VALOR($) | $ 164.953 | VALOR($) | $ 211.139 | VALOR($) | $ 32.146 |
| | | | | VALOR TOTAL APORTES($) | | $ 408.238 | | | |

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

# INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**PROGRAMACION DE PAGOS:**

| **ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CODIGO FUENTE** | DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01<br>A ↓ | B ↓ | C ↓ | D ↓ | **TOTAL VALOR A PAGAR**<br>(Σ Valores programados) | **$ 26.392.400** |
| | **1.2.3.2.07.01.05** | **1.2.3.1.01.02.01** | **1.3.2.1.01** | **1.2.3.2.07.01.05** | | |
| VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE | **$ 14.196.200** | **$ 4.696.200** | **$ 2.500.000** | **$ 5.000.000** | | |

| **PROGRAMACION DE PAGOS** | | | | | | **No. (n) DE PAGOS (x): 3 de 8** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME** | **PAGO N°**<br>1/8 | DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR | | | | **SALDO INICIAL**<br>(TOTAL VALOR A PAGAR)↑ | **$ 26.392.400** |
| | | A | B | C | | D | E |
| | | **1.2.3.2.07.01.05** | **1.2.3.1.01.02.01** | **1.3.2.1.01** | **1.2.3.2.07.01.05** | **TOTAL PAGO ($)**<br>(A+B+C+...) | **SALDO DESPUES DEL PAGO**<br>**(E↑-D)** |
| | 1 | $ 1.539.557 | | | | $1.539.557 | $ 24.852.843 |
| | 2 | $ 3.299.050 | | | | $ 3.299.050 | $ 21.553.793 |
| X | 3 | $ 3.299.050 | | | | $ 3.299.050 | $ 18.254.743 |

... Insertar filas de ser necesario

Angela Patricia O.

**FIRMA CONTRATISTA**

**FIRMA SUPERVISOR**

**FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA)** 31/07/2024

**FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA)** **31/07/2024**