	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015	CÓDIGO: RE-A-CT-140 VERSIÓN: 2 FECHA: 04-10-2023

PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	LUISA FERNANDA CALVO GUERRERO			C.C. No:	52967726
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META			No CONTRATO:	MET-041-2024
FECHA DE INICIO DEL CTO:	11/04/2024			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	11/11/2024
No CDP:	7224	No RP:	19724	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
1066207951	2024-10-30

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para la planeación y ejecución de las actividades relacionadas con las asesorías, consultorías y asistencias técnicas, concertadas con las entidades territoriales en el marco de la estrategia técnica territorial, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Subdirección Nacional de Proyección Institucional.

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	OCTUBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	8	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	7

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 31.157.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 31.157.000,00
Valor a pagar:	$ 4.451.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Participar en las sesiones de alineación teórica metodológica realizando retroalimentación a los documentos técnicos que orientan la estrategia.	Para esta actividad no se requirió realizar esta obligación.
2. Apoyar la presentación de la oferta de servicios a las entidades territoriales.	2.1. Se envió la oferta de los programas de pregrado y posgrado de la ESAP para el primer periodo 2025 al municipio de Leticia, por el correo institucional el día 1 de octubre de 2024. 2.2. Se envió la oferta de capacitación de la ESAP del mes de octubre al municipio de Leticia, a través del correo institucional el día 30 de octubre de 2024.
3. Participar y aportar en la construcción los documentos técnicos que hacen parte de las asistencias técnicas concertadas ciñéndose a los lineamientos establecidos por la Dirección Técnica de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal.	3.1. Se envió una propuesta de mejora de la asistencia técnica sobre el manual de contratación de la línea de contratación estatal para la vigencia 2025, a través del correo institucional el día 30 de octubre de 2024.
4. Desarrollar las asistencias técnicas y asesorías concertadas con la entidad territorial ciñéndose a las directrices establecidas en el documento técnico y sus anexos aplicando las herramientas para la prestación del servicio de asistencia técnica.	4.1. Se realizó la alineación y se determinó la coherencia y trazabilidad de los documentos que hacen parte de la asistencia técnica territorial (caracterización municipal, plan de acción municipal y anexos) del manual de contratación y supervisión a la ejecución contractual a través de la carpeta ONE DRIVE de la Asistencia Técnica.
5. Elaborar y presentar informes y documentos sobre la concertación, ejecución y avance de las asistencias técnicas y asesorías de acuerdo con los lineamientos y directrices establecidos por el director territorial y el Líder Departamental.	Para esta actividad no se requirió realizar esta obligación dado que se presentará el informe consolidado de la ATT realizada en el mes de noviembre.
6. Asistir y participar en las reuniones a las que sea convocado, preparar los documentos y/o presentaciones que se le requieran para el desarrollo de estas.	6.1. Se asistió a la reunión sobre seguimiento presupuestal de la Dirección de Fortalecimiento y apoyo a la gestión estatal y de la Subdirección de Proyección Institucional en las instalaciones de la ESAP Meta, Villavicencio el día 28 de octubre a partir de las 2:00 pm. En la reunión también se trató el desarrollo de las actividades y los resultados de los monitores estudiantes. 6.2. Se asistió a la reunión sobre los lineamientos de los informes de actividades de octubre e informe final con el líder territorial a través de la plataforma teams el día 30 de octubre de 2024.

7. Cumplir con las demás actividades y obligaciones asignadas por el Supervisor o Líder Departamental que se encuentren relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual y apoyen al cumplimiento de los objetivos institucionales.	7.1. Se realizó la entrega de la CIRCULAR 0066 -4 del DNP sobre los lineamientos para el cargue del plan indicativo 2024-2027 en el Sistema de Planeación Territorial al municipio de Leticia, a través del correo institucional el día 4 de octubre de 2024. 7.2. Se diligencio el formulario de evaluación de la línea de contratación estatal de la Asistencia Técnica Territorial el día 9 de octubre de 2024. 7.3. Se asistió a la capacitación sobre contratación estatal y metodologías de prevención de riesgos de lavados de activos y corrupción a través de You Tube el día 17 de octubre de 2024. 7.4. Se asistió a partir de la 10:00 am a la mentoría sobre la línea de contratación estatal. En la cual se proyectó y se explicó a los estudiantes monitores de la estrategia, la mentoría sobre manual de contratación, a través de la plataforma teams el día 18 de octubre de 2024. 7.5. Se asistió al evento sobre el papel de la administración pública en la protección de la biodiversidad –COP 16, a través de YouTube el día 21 de octubre a partir de las 10 am.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
OK APROBADO

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	HARRISON DAGOBERTO ROMERO RESTREPO	1121840482