PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2024

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5838190**
Coordinador Académico Artes Gráficas
EMPRENDIMIENTO
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2024

Referencia: No 5838190 del año 2024

WALTER EDISON GUETTE TAPIAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8707095 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: h). un pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de (4465545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 76977501853 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION

PRESENCIAL Y VIRTUAL: GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo con los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Se orientó en los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes en los programas de formación asignados.	Fichas: 2825285-2998592-2998850-2998592-2999749-3056772-3056780-3056783-3056795-3106297.
2	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	- Se efectuó Conceptualización de Proceso Emprendimiento Empresarial, Proyecto de Vida, Empresa y sus Generalidades. Actividad: Taller en clases. - Se realizó Conceptualización de Matriz DOFA, Toma de decisiones. - Se llevó a cabo Conceptualización de Competencias Emprendedoras Personales, Triangulo de la Responsabilidad en el IED La Milagrosa Fe y Alegría. - Se efectuó Conceptualización de Competencias Emprendedoras Personales, Triangulo de la Responsabilidad en el IED Formación técnica Diversificada Alberto Assa. - Se realizó Conceptualización de Competencias Emprendedoras Personales, Triangulo de la Responsabilidad	Fichas: 2825285-2998592-2998850-2998852. Ficha: 2999749 Ficha: 3056780 Ficha: 3056772 Ficha: 3056795

		en el IE Técnica Microempresarial de Soledad. - Se llevó a cabo Conceptualización de Competencias Emprendedoras Personales, Triangulo de la Responsabilidad en el IED Pestalozzi. - Se efectuó Conceptualización de Emprendimiento, Emprendedor, Características Emprendedoras Personales en la Terminal de Transporte. Brasilia.	Ficha: 3056783. Ficha No. 3106297
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus.	- Registro de asistencia en medio físico, según formato por la entidad Informe de novedades e inasistencias a los aprendices en el aplicativo institucional Sofía Plus.	Pantallazo Sofía Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9475200740 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

WALTER EDISON GUETTE TAPIAS

Contratista

C.C. No. 8707095

Recibí a satisfacción:

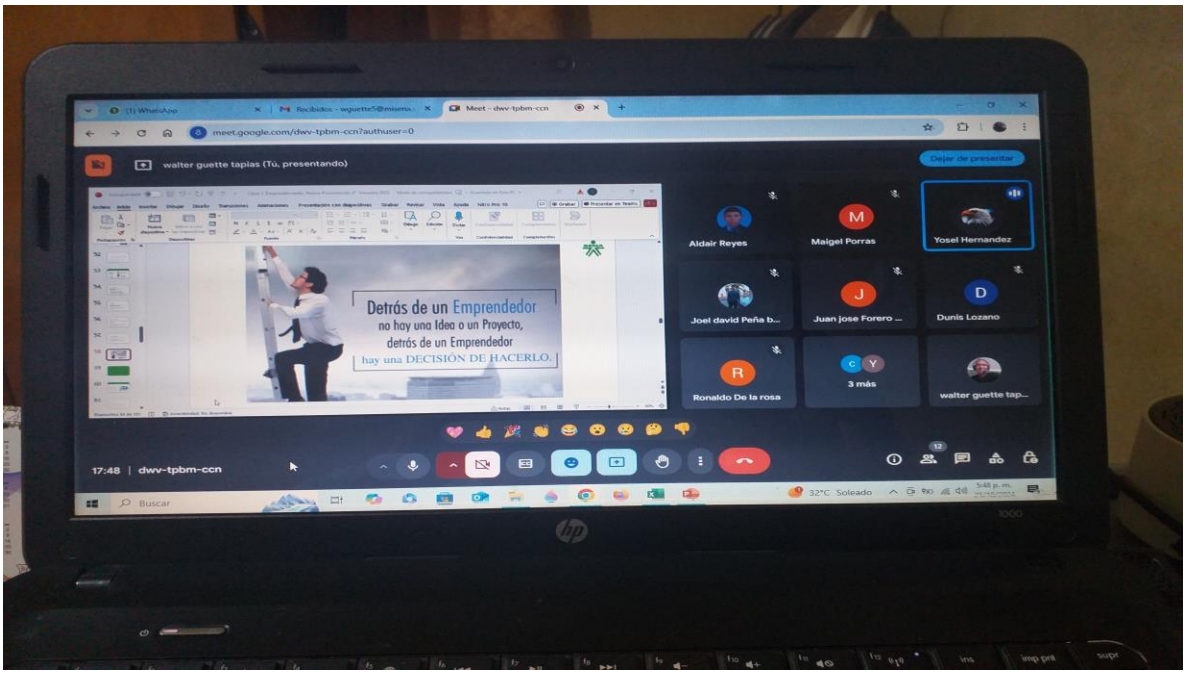
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 5838190 de 2024

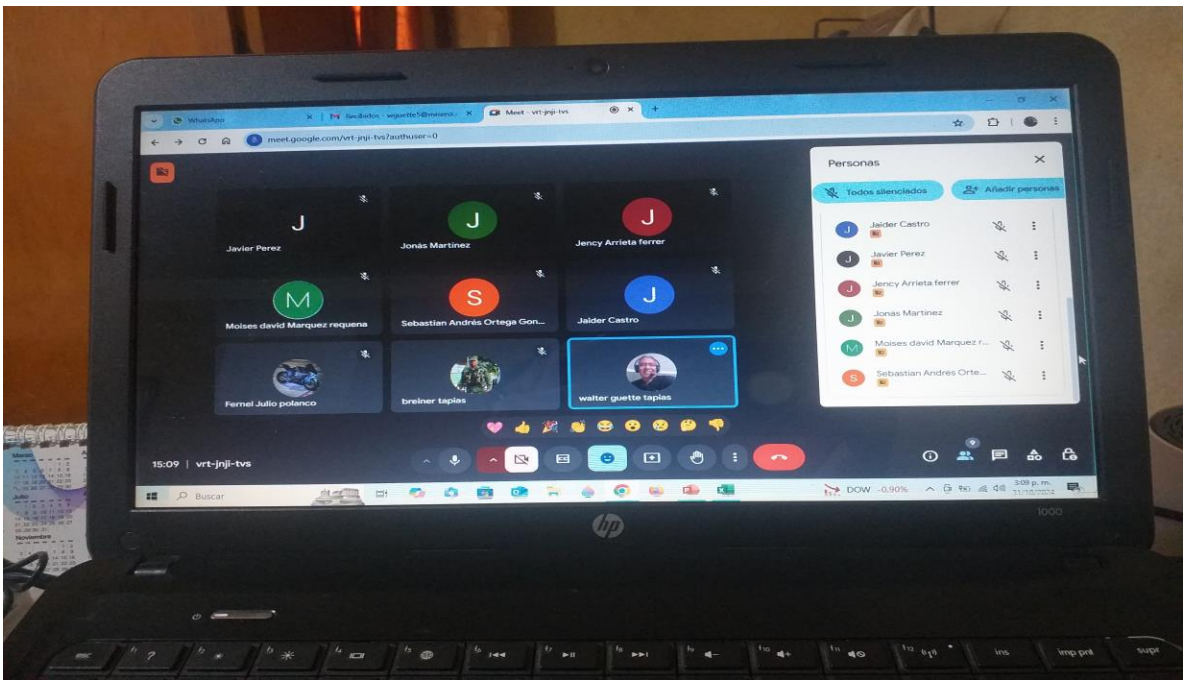
Coordinador Académico Artes Gráficas

Evidencias de Emprendimiento

* Ficha No. 2825285



* Ficha No. 2998592



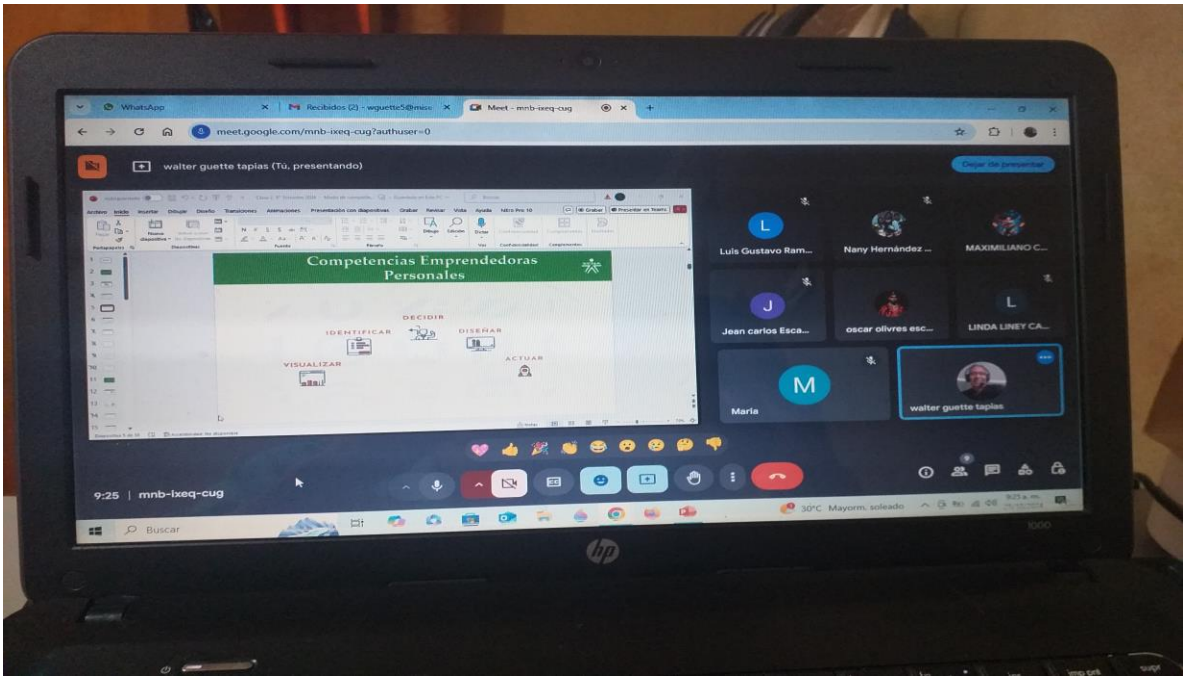
*** Ficha No. 2998850**



*** Ficha No. 2998852**



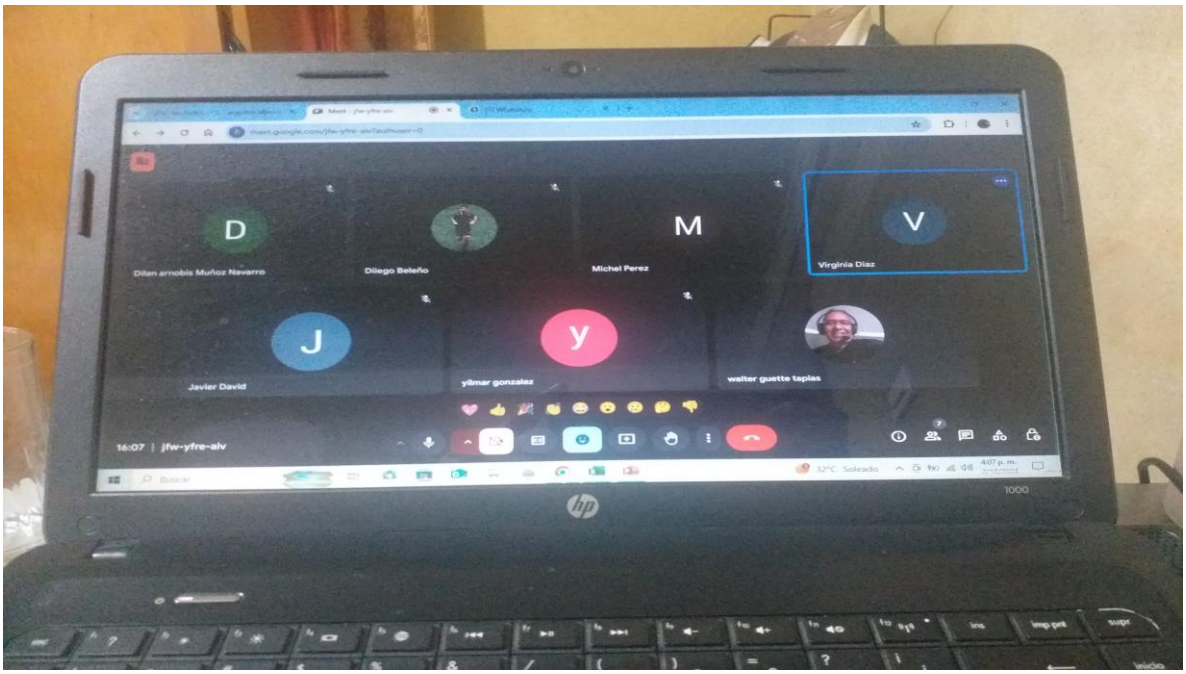
*** Ficha No. 2999749**



*** Ficha No. 3106279**



*** IED La Milagrosa Fe y Alegría. Ficha No. 3056780**



*** IED Formación Técnica Diversificada Alberto Assa. Ficha No. 3056772**



*** IE Técnica Microempresarial de Soledad. Ficha No. 3056795**



*** IED Pestalozzi. Ficha No. 3056783**

