

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	05													
Contrato No.:	CD-03-2024-2788														
Nombre del supervisor:	NELSON PATRON														
2. De la etapa contractual															
Tipo de contrato:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Prestación de servicios</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">Obra</td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">Consultoría</td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">Suministro</td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;">Otro</td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table>	Prestación de servicios	X	Obra		Consultoría		Suministro		Otro					
Prestación de servicios	X	Obra		Consultoría		Suministro		Otro							
Nombre del contratista:	LILIBETH JOSEFINA GARCIA CALDERON														
No. de identificación del contratista:	55.303.814														
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO EN EL DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS Y/O TRÁMITES RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA ATENCIÓN INTEGRAL A LOS INTERNOS(AS) A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA														
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será de CINCO (05) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993														
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.):	202401514 - 202403332														
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202405098 – 202409336														
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	10/05/2024		Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)		Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)										
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	09/10/2024														
Prorroga No. 1	09/12/2024														
Prorroga No. 2															
Prorroga No. 3															
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)															
Amparos	Aseguradora	No. de póliza		Vigencia											

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

			Desde (dd-mm- yyyy)	Hasta (dd-mm- yyyy)
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$15.000.000
Adición No. 1		\$ 6.000.000
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$21.000.000
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$15.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$6.000.000
Valor a pagar en el presente informe:		\$3.000.000
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		005

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

- II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No **CD-03-2024-2788** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

NELSON PATRON quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 11 días del mes de octubre del 2024



NELSON PATRON

C.C. 92.642.351

Cargo: Secretario de Gobierno

Dependencia: Secretaría de Gobierno

Correo electrónico: npatron@barranquilla.gov.co