## INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de presentación del informe: | NOVIEMBRE 8 de 2024 | Numero de contrato: | CD-45-2024-0405 |
| Nombres y apellidos del contratista: | CARLOS RAÚL GONZÁLEZ MOSCOTE | | |
| Fecha de inicio contrato: | 09/02/2024 | Fecha de finalización contrato: | 08-12-2024 |
| Valor total del contrato | $25.000.000 | Valor a cobrar en este mes | $2.500.000 |
| Periodo del informe: | NOVENO informe del 9 OCTUBRE al 8 de NOVIEMBRE de 2024 | Informe número: | 09 |
| Objeto del contrato: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA EJERCER LA DEFENSA JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA ANTE LOS DISTINTOS DESPACHOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS | | |

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

| **Obligaciones** | **Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** |
|---|---|
| 1.Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario Jurídico o la persona que este delegue para tal fin.<br>2. Emitir conceptos verbales o escritos, según corresponda, sobre los asuntos que le sean consultados.<br>3. Recibir los documentos requeridos para el desarrollo de su gestión y regresarlos oportunamente, para que sean debidamente archivados.<br>4. Reclamar los procesos asignados y los poderes para actuar dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de haber sido informado sobre la asignación del proceso.<br>5. Abrir una cuenta de correo electrónico, e informar el nombre a la secretaría Jurídica Distrital, para ser utilizada y revisada constantemente como | **Durante este periodo presenté poder el 15 de octubre para representar al Distrito de Barranquilla en** solicitud de conciliación presentada por el convocante EVARISTO ENRIQUE LARA GUTIERREZ ante la PROCURADURÍA 172 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS. De igual forma dentro de este caso asistí a la audiencia realizada por la Procuraduría el 16 de octubre de 2024.<br><br>**Durante este periodo presenté poder el 23 de octubre para representar al Distrito de Barranquilla en** solicitud de conciliación presentada por el convocante EVIS LEONOR CASTAÑEDA FLOREZ ante la PROCURADURÍA 14 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS. De igual forma dentro de este caso asistí para sustentar ficha técnica al Comité de Conciliación realizado el 29 de octubre de 2024. Igualmente asistí a la audiencia realizada por la Procuraduría el 7 de octubre de 2024<br><br>**Durante este periodo** asistí al Comité de Conciliación realizado el 29 de octubre de 2024 para sustentar ficha técnica con ocasión de la solicitud de conciliación presentada por la convocante NIEVES RAQUEL CONSUEGRA NATERA.<br><br>**Durante este periodo** asistí al Comité de Conciliación realizado el 22 de octubre de 2024 para sustentar ficha técnica con ocasión de la solicitud de conciliación presentada por la convocante PATRICIA ELENA CABALLERO MARRIAGA ante la PROCURADURÍA 174 JUDICIAL I PARA ASUNTOS |

| | |
|---|---|
| medio de comunicación directa con la Secretaría<br>6. Conocer y aplicar los protocolos de defensa entregados por la Secretaría Jurídica Distrital.<br>7. Una vez asignado el proceso el contratista deberá solicitar la entrega del poder respectivo, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a ser informado de la asignación del proceso.<br>8. Aportar los poderes otorgados con el respectivo recibido del despacho Judicial o administrativo correspondiente, dentro de los 5 días siguientes a su presentación o a más tardar con el informe de gestión mensual al que corresponda.<br>. Contestar oportunamente las demandas en los procesos que le sean asignados.<br>10. Aportar copia de las actas de las audiencias, contestaciones de demandas, alegatos y demás escritos presentados en ejercicio de la defensa jurídica, con su respectivo recibido junto con el informe de gestión mensual.<br>11. Tramitar la ficha técnica para ser presentada ante el Comité de Conciliación inmediatamente reciba la solicitud de conciliación judicial y/o prejudicial proveniente del interesado y antes de la fijación de la audiencia de conciliación respectiva.<br>12. Emitir concepto por escrito y sustentar la ficha técnica respectiva del caso que amerite ser llevado a Comité de Conciliación.<br>13. Con el fin de obtener el certificado de supervisión, como requisito previo al pago de honorarios mensuales, el | ADMINISTRATIVOS.<br><br>**Durante este periodo** asistí a la audiencia de Conciliación realizada el 7 de noviembre de 2024 con ocasión de la solicitud de conciliación presentada por el suscrito en representación del DISTRITO DE BARRANQUILLA contra la SUPERINTENDENCIA DE SALUD ante la PROCURADURÍA 15 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.<br><br>• **Durante este periodo realicé la vigilancia y control de los siguientes procesos que me fueron asignados:**<br><br>**MARY LUZ ESCORCIA CASTRO** VS DISTRITO DE BARRANQUILLA Y FOMAG – PROCESO: NULIDAD Y R DEL DERECHO - RADICADO 08001-33-33-013-2024-00044-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **NANCY MARIA GALOFRE CUTIVA** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08-001-33-33-012-2023-00355-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **LOUREDES ESTHER SANTODOMINGO ACUÑA** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08001-3333-006-2023-00218-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **LOURDES MARIA MOLINA VALLE** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08001-33-33-002-2023-00307-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **HERMITILDA ESTHER MARTINEZ NAVAD** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08001-33-33-001-2024-00004-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **DAMASO RAFAEL DIAZ CANTILLO** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08001-33-33-010-2023-00325-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **CRISTÓBAL ENRIQUE FERNÁNDEZ CAMARGO** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08-001-33-33-006-2023-00223-00.<br><br>Proceso de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHO de **ARMANDO ENRIQUE BARRIOS MEDINA** en contra del FOMAG y DISTRITO DE BARRANQUILLA Radicado 08001-33-33-011-2023-00222-00.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **ANUBYS URIEL MAIGUEL NORIEGA** C.C. 4981097 Radicado: 2-988-23. |

| | | |
|---|---|---|
| | contratista deberá presentar informe mensual de gestión adjuntando copia de todas las actuaciones procesales que se surtan dentro de cada uno de los procesos con el fin de mantener actualizado el archivo físico de cada expediente.<br>14. Aportar copia autentica de las sentencias ejecutoriadas, falladas en contra del Distrito acompañada de concepto jurídico en el cual se detallen los antecedentes del proceso, la cuantía de la condena y la viabilidad o no del pago de la misma.<br>15. Presentar concepto sobre la viabilidad de iniciar acciones de repetición en los cuales el Distrito haya sido condenado al pago de una suma de dinero. De igual manera dentro del término legal hacer uso de la figura del llamamiento en garantía en los casos en que sea procedente.<br>16. Asistir oportunamente a las audiencias fijadas por los despachos judiciales donde se encuentren los procesos a su cargo, así como contestar dentro de la oportunidad procesal los procesos asignados y en los cuales el Distrito de Barranquilla funge como parte.<br>17. Entregar oportunamente a la Secretaría Jurídica Distrital, la copia de sus actuaciones con la finalidad de mantener los archivos de los expedientes completos y actualizados, verificando el archivo de cada actuación en la carpeta correspondiente.<br>18. En el evento en que el profesional del derecho considere no oportuna o improcedente la apelación de | PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **EDGAR ALEXANDER RETAMOZO ROMERO** C.C. 72189576 Radicado: 3-111-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **RUDDY ENRIQUE RAMIREZ CAÑAS** C.C. 1129543023 Radicado: 3-159-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **ALFONSO LOPEZ ALVAREZ** CC 72199020 Radicado: 3-236-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **CARLOS ALBERTO LINERO ROSADO -** C.C. 1082895084 Radicado: 3-247-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **JANCY ALFREDO FLOREZ PADILLA -** C.C. 8.722.360 Radicado: 3-246-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **NADIA CHARRIS FRANCO** C.C. 32742206 Radicado: 3-174-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **FELIPE EDUARDO FORERO MONTILLA -** C.C. 79.957.071 Radicado: 4-896-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **DIOMER ELIECER VIDALES MESTRA** - C.C. 1074713122 Radicado: 3-258-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **YULY PAOLA ECHEONA PACHECO** - C.C. 1042428825 Radicado: 3-271-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **MARLA TATIANA FLOREZ ACUÑA** C.C. 1048286285 Radicado: 3-222-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **JOSE LUIS TURIZO RODELO** C.C. 8764784 Radicado: 3-158-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **LEWIN JOSE GOMEZ CERA** - C.C. 72344787 Radicado: 3-279-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **ETILMA CABRERA RODRIGUEZ** - C.C. 32661301 Radicado: 3-256-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE |

| | |
|---|---|
| fallos proferidos en contra del Distrito de Barranquilla, deberá obtener previamente autorización por parte del Secretario Jurídico para eximirse de la responsabilidad de presentación de apelación correspondiente.<br>19. Seguir los lineamientos impartidos por la Secretaría Jurídica Distrital en el establecimiento de la defensa en los procesos que le sean entregados.<br>20. En el evento de terminación anticipada de contrato, deberá hacer entrega formal de la totalidad de las actuaciones y de los expedientes que le hayan sido asignados hasta la fecha de ejecución del contrato.<br>21. En el evento que el contratista requiera de dependiente judicial para desarrollar actividades relacionadas con el objeto del contrato, deberá realizar presentación formal y por escrito del profesional o la persona que realizará tal labor ante la Secretaría Jurídica, sin que se entienda que el último tiene vinculación laboral o contractual alguna con el Distrito de Barranquilla.<br>22. Hacer uso eficiente de la herramienta oficial de comunicaciones, peticiones y solicitudes- SIGOB, para lo cual deberá tramitar los asuntos que le sean asignados garantizando que las respuestas sean tramitadas a través de la correspondencia derivada para permitir la trazabilidad de la petición. En todo caso el contratista deberá oportunamente darle de baja al documento señalando la opción que así corresponda. | PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **NANCY DURÁN CAMARGO** C.C. 22391406 Radicado: 3-359-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **LEONARDO LEON AGUIRRE PACHECO** - C.C. 72044599 Radicado: 3-311-24.<br><br>PROCESO DE INSOLVENCIA ECONÓMICA DE PERSONA NATURAL NO COMERCIANTE, Deudor **KIRK PATRICK COBA SANCHEZ** - C.C. 1061689255 Radicado: 3-320-24. |

| | |
|---|---|
| | |

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Las evidencias de la realización de las actividades descritas fueron entregadas en el momento de su trámite al coordinador de grupo y reposan en el archivo drive creado para tal fin.

Lo anterior teniendo en cuenta que la información manejada es sensible y hace parte de la estrategia de defensa del Distrito de Barranquilla, la cual está a cargo de la Secretaría Jurídica y no es posible adjuntar dicha información pues iría en contra de los intereses del Distrito y de la obligación contractual de guardar reserva sobre los asuntos consultados.

Los archivos de evidencias fueron colgados en la plataforma LUPA JURIDICA.

Cordialmente,



CARLOS RAÚL GONZÁLEZ MOSCOTE
C.C. No. 72.346.304 de Barranquilla – Atlántico.

Gmail **Carlos Gonzalez <gonzalezmoscoteabogados@gmail.com>**

# Rad: E-2024-551245 ADJUNTO PODER DEL DISTRITO EIP DE BARRANQUILLA PARA LA AUDIENCIA DEL CONVOCANTE EVARISTO LARA GUTIERREZ

3 mensajes

**Carlos Gonzalez** <gonzalezmoscoteabogados@gmail.com> 15 de octubre de 2024, 13:31
Para: psanchez@procuraduria.gov.co, %20jguerreroa@procuraduria.gov.co

**Señores:**
**PROCURADURÍA 172 JUDICIAL I PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**
**E.S.D.**

**Radicación:** E-2024-551245.

En calidad de apoderado del DISTRITO EIP DE BARRANQUILLA, acudo a su Despacho, con el objeto de aportar los siguientes documentos requeridos para desarrollar la audiencia programada para el día de mañana 16 de octubre de 2024 a las 10 am:

- Nombre: CARLOS RAUL GONZALEZ MOSCOTE cédula 72.346.304 de Barranquilla, T.P. 170.039 del C.S.J.
- Correo electrónico: gonzalezmoscoteabogados@gmail.com
- Número de contacto: 3017495256
- Manifiesto que entiendo y acepto las condiciones en las que va a ser realizada la audiencia.
- Adjunto en pdf poder y constancia de otorgamiento del poder mediante correo electrónico.

--
***CARLOS RAÚL GONZÁLEZ MOSCOTE***
*ABOGADO*
*ESPECIALISTA EN SEGURIDAD SOCIAL - UNIVERSIDAD DEL NORTE.*
*Celular 3017495256.*

**3 adjuntos**

**EVARISTO LARA.pdf**
152K

**Gmail - poder.pdf**
59K

**Anexos de Poder DEIP Margine Cedeño 2024 (1).pdf**
1126K

**Mail Delivery Subsystem** <mailer-daemon@googlemail.com> 15 de octubre de 2024, 13:32
Para: gonzalezmoscoteabogados@gmail.com

## El mensaje se ha bloqueado

Tu mensaje para **%20jguerreroa@procuraduria.gov.co** se ha bloqueado. Consulta más información en los siguientes datos técnicos.

Gmail **Carlos Gonzalez <gonzalezmoscoteabogados@gmail.com>**

# Rad: E-2024-524676 Interno 2024-523683 ADJUNTO PODER DEL DISTRITO EIP DE BARRANQUILLA PARA LA AUDIENCIA DEL CONVOCANTE EVIS CASTAÑEDA

1 mensaje

**Carlos Gonzalez** <gonzalezmoscoteabogados@gmail.com> 23 de octubre de 2024, 8:58
Para: jmunera@procuraduria.gov.co, iesmeral@procuraduria.gov.co

**Señores:**
**PROCURADURÍA 14 JUDICIAL II PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS DE BARRANQUILLA.**
**E.S.D.**

**Radicación:** E-2024-524676 Interno 2024-523683.

En calidad de apoderado del DISTRITO EIP DE BARRANQUILLA, acudo a su Despacho, con el objeto de aportar los siguientes documentos requeridos para desarrollar la audiencia programada para el día de hoy 23 de octubre de 2024 a las 10:00 am:

- Nombre: CARLOS RAUL GONZALEZ MOSCOTE cédula 72.346.304 de Barranquilla, T.P. 170.039 del C.S.J.
- Correo electrónico: gonzalezmoscoteabogados@gmail.com
- Número de contacto: 3017495256
- Manifiesto que entiendo y acepto las condiciones en las que va
a ser realizada la audiencia.
- Adjunto en pdf poder y constancia de otorgamiento del poder mediante correo electrónico.

--
***CARLOS RAÚL GONZÁLEZ MOSCOTE***
*ABOGADO*
*ESPECIALISTA EN SEGURIDAD SOCIAL - UNIVERSIDAD DEL NORTE.*
*Celular 3017495256.*

**5 adjuntos**

**EVIS CASTAÑEDA.pdf**
118K

**Gmail - PODERES.pdf**
68K

**Anexos de Poder DEIP Margine Cedeño 2024 (1).pdf**
1126K

**Cédula Carlos Raúl González Moscote.pdf**
223K

**TARJETA PROFESIONAL_1 (1).pdf**
201K

Me permito convocarlos a reunión extraordinaria del Comité de Conciliación Distrital, para el día **29 de octubre de 2024 a las 02:30 P.M**., que tendrá lugar de manera virtual, con el fin de estudiar los casos que se detallan a continuación.

El orden del día a desarrollar será:

**1.**Verificación del Quórum.

**2.** Presentación de solicitudes de conciliación extrajudicial de:

- **LIBARDO DE JESÚS COMENDADOR MARCHENA**
- **ADRIANA DEL ROSARIO PINEDA ROBAYO (FICHA POSITIVA)**
- **VIANET NIEBLES OBREDOR**

contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **RICHARD ZUÑIGA LARA (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**3.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **GRUPO ARGOS S.A** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **LUIGGY OSVALDO MUÑOZ LLINÁS (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**4.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **MARIA DEL ROSARIO MUÑOZ RAMBAL** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por la Doctora **DANIELLA VARELA BARRERA (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**5.** Presentación de solicitudes de conciliación extrajudicial de:

- **EVIS CASTAÑEDA**
- **NIEVES RAQUEL CONSUEGRA NATERA**

Contra el D.E.I.P de Barranquilla presentadas y sustentadas jurídicamente por el Doctor **CARLOS RAUL GONZALEZ MOSCOTE (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**6.** Decisión del comité.

**7.** Proposiciones y varios.

Es menester señalar, que la sesión se llevará a cabo a través de la plataforma virtual MICROSOFT TEAMS, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley 1437 de 2011, que de manera textual señala:

> *“Los comités, consejos, juntas y demás organismos colegiados en la organización interna de las autoridades, podrán deliberar, votar y decidir en conferencia virtual, utilizando los medios electrónicos idóneos y dejando constancia de lo actuado por ese mismo medio con los atributos de seguridad necesarios*.’’

**Es de advertir que su participación tiene el carácter de obligatoria e indelegable; se anexan a la presente los respectivos soportes que se pretenden hacer valer dentro de la sesión del Comité de Conciliación.**

los casos que se detallan a continuación.

El orden del día a desarrollar será:

**1.**Verificación del Quórum.

**2.** Presentación de solicitudes de conciliación extrajudicial de:

- **JUAN CARLOS VARGAS SANCHEZ**
- **JAIME MENDOZA ALBOR**

Contra el D.E.I.P de Barranquilla presentadas y sustentadas jurídicamente por el Doctor **LUIS ALFREDO CANDANOZA RODRIGUEZ (LAS FICHAS DE CONCILIACIÓN DESARROLLAN UNA POSTURA NO CONCILIATORIA)**

**3.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **LUZ HELENA LEMUS GARCIA** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **ALEJANDRO DE LA ROSA BERNAL (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**4.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **PATRICIA ELENA CABALLERO MARRIAGA** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **CARLOS RAUL GONZALEZ MOSCOTE (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**5.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **MAYRA ROCIO TOVAR SIR** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **LUIGGY OSVALDO MUÑOZ LLINÁS (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**6.** Presentación de solicitud de conciliación extrajudicial de **DEISSY MARÍA CASSIANI ROCHA** contra el D.E.I.P de Barranquilla presentada y sustentada jurídicamente por el Doctor **LUIGGY OSVALDO MUÑOZ LLINÁS (LA FICHA DE CONCILIACIÓN DESARROLLA UNA POSTURA NO CONCILIATORIA).**

**7.** Decisión del comité.

**8.** Proposiciones y varios.

Es menester señalar, que la sesión se llevará a cabo a través de la plataforma virtual MICROSOFT TEAMS, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley 1437 de 2011, que de manera textual señala:

> *“Los comités, consejos, juntas y demás organismos colegiados en la organización interna de las autoridades, podrán deliberar, votar y decidir en conferencia virtual, utilizando los medios electrónicos idóneos y dejando constancia de lo actuado por ese mismo medio con los atributos de seguridad necesarios*.’’

**Es de advertir que su participación tiene el carácter de obligatoria e indelegable; se anexan a la presente los respectivos soportes que se pretenden hacer valer dentro de la sesión del Comité de Conciliación.**