EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE MARIPI BOYACÁ

C E R T I F I C A

Que, revisando los expedientes de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, en función del Plan de Desarrollo Municipal Maripi, aprobado por el Honorable Concejo Municipal mediante Acuerdo 008 del 31 de mayo de 2024, se cuenta con los siguientes proyectos:

NÚMERO	202400123
SECTORES	VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
LINEA ESTRATEGICA	Yo soy gestor de humanismo y bienestar social
NÚMERO DEL PROYECTO BPIN	2024154420015
NOMBRE DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL MUNICIPIO DE MARIPI BOYACÁ
PROGRAMA	ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO
META DE RESULTADO	8
META PERSONALIZADA	OPTIMIZACIÓN ALCANTARILLADO
UNIDAD	NÚMERO DE ALCANTARILLADOS
INDICADOR DE PRODUCTO	ALCANTARILLADOS OPTIMIZADOS

En consideración al requerimiento realizado, la Secretaría de Planeación emite concepto favorable a la solicitud presentada, para el objeto relacionado en las actividades del proyecto en mención y explícitas en el presente certificado, así como actividades propias del sector por corresponder al objeto y propósito del proyecto definido y aprobado de acuerdo al plan de

desarrollo municipal a efecto de que la Secretaría responsable continúe con la ejecución de los recursos de inversión.

En compromiso de la Secretaría responsable de la correcta ejecución de los recursos asignados para la realización del objeto del presente certificado en Marcos del proyecto y las actividades en mención para lo cual debe cumplir con los requisitos legales asimismo contribuir a los resultados tangibles específicos y verificables tanto en producto como en tiempo y deben aportar de manera directa al cumplimiento de las metas del plan de desarrollo razón por la cual en las obligaciones del contrato deben quedar con precisión los productos contractuales y los productos que se pretenden lograr.

Para constancia se firma en el Municipio de Maripi – Boyacá, a los SEIS (06) días del mes de Noviembre de 2024.

ORIGINAL FIRMADO

JERSON JAHIR QUIROGA CASTILLO
Secretario de Planeación y Obras Públicas
Municipio de Maripí

Retención documental					
Elaborado por:		**Revisado por:**		**Aprobado por:**	
Nombre	**Firma**	**Nombre**	**Firma**	**Nombre**	**Firma**
CARLOS PAEZ		JEFFERSON MURCIA		NEIDY MARIELA VEGA	
Nombre del documento	CERTIFICACION				**Versión** 1
Dependencia	SECRETARIA DE PLANEACION Y OBRAS PUBLICAS	**TRD**		**Consecutivo**	
Proceso:		**Procedimiento:**			
Dimensión:		**Política:**			