INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO N° CPSP 133-2024	
Informe Parcial *Del Informe* **03** de **05**	*Informe Final* ____
Periodo del Informe:	*Del 09 de octubre hasta el 07 de noviembre de 2024*
Fecha en la que se rinde en informe:	*07 de noviembre de 2024*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	DENIS KATHERINE ORTIZ RODRIGUEZ
NIT / C.C.	1.076.654.174
Supervisor	ZONIA ESPERANZA GONZALEZ BALLESTEROS
Cargo	Secretaria de Hacienda y Desarrollo Económico
Objeto del Contrato o Convenio	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL DE SANIDAD ANIMAL DEL MUNICIPIO DE CARMEN DE CARUPA CUNDINAMARCA.**
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	09 DE AGOSTO DEL 2024
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	09 DE AGOSTO DEL 2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2024000312 DEL 02 DE AGOSTO DEL 2024
Registro Presupuestal	2024000370 DEL 09 DE AGOSTO DEL 2024
Valor Inicial del Contrato o Convenio	ONCE MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL PESOS MCTE $ 11.138.000
Adición 1	N/A
Valor Total del Contrato	ONCE MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL PESOS MCTE $ 11.138.000
Plazo de Ejecución Inicial	CUATRO (04) MESES Y VENTIDOS (22) DIAS
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	CUATRO (04) MESES Y VENTIDOS (22) DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE DICIEMBRE DEL 2024
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

El contratista desarrollo las siguientes actividades contractuales durante los periodos comprendidos entre el 09 de octubre hasta el 07 de noviembre del 2024:

Apoyar las actividades administrativas a cargo de la UMATA del municipio de Carmen de Carupa.La contratista es la persona encargada del correo umata@carmendecarupa-cundinamarca.gov.co Copia correos enviados Anexo 1

Apoyar en el seguimiento del Plan anual de SANIDAD ANIMAL Apoyo al seguimiento del plan anual Registro fotográfico
Anexo 2

Apoyar en el manejo de las plataformas SURVEY 123 y CAMPO INNOVA, entre otras Apoyo en aplicativo en campo innova Registro fotográfico
Anexo 3

Apoyar charlas educativas sobre manejo de la plaza ganadera y guías de movilización
Apoyo en actualización de inventarios y manejo plataforma sinigan Plataforma sinigan

Apoyar en la contestación de Peticiones, Quejas y Reclamos allegados a la UMATA Municipal
Apoyo con solicitud de información de la secretaria de salud
Apoyo con caracterización de las asociaciones Registro fotográfico
Anexo 4

Apoyar en la realización de actas e informes exigidos por entidades gubernamentales
Apoyo en informe gsmi septiembre
Apoyo en proyeccion de información solicitada por el concejo Registro fotográfico Anexo 5

Proyecta oficios y comunicaciones Proyección de oficios y circulares Archivado en enviados

Apoyar en el proceso de contratación de mínima cuantía y contratación directa (Banco de proyectos, cdp, estudios previos, invitación a presentar propuesta, acta de inicio y acta de liquidación), que se encuentren a cargo de la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico.
Se apoyó al proceso de mínima cuantía para compra de material vegetal y apoyo al seguimiento de la plataforma Secop II
Apoyo con modificatorio contrato 087-2024
Ccv 197-2024

Apoyar la Coordinacion y seguimiento de los planes anuales municipales a cargo de la UMATA municipal. Se apoya el seguimiento de los planes anuales municipales 2024 Registro fotográfico
Anexo 6

Prestar apoyo administrativo y logístico para que el Municipio de Carmen de Carupa participe y sea elegible dentro de las diferentes convocatorias que los entes territoriales emitan.
Se apoya con observaciones de beneficiarios de la convocatoria de distrito de riego y se apoyó la reunión con los beneficiarios

Se apoya con inscripción de convocatoria de la tarjeta SEMBRANDO 2.0Registro fotográfico
Anexo 7
Apoyar charlas grupales en temas de sanidad animal, planes de vacunación, principales enfermedades que afectan la productividad animal. Apoyo en charlas de sanidad animal Archivado en el PLAN ANUAL

Las demás obligaciones que se deriven y que tengan relación con el objeto contractual. Apoyo en festival cultural y reinado de la papa 2024
Apoyo en CMDR
Apoyo en el Concejo Municipal
Apoyo a reunión de la JDA
Apoyo en CMGRD
Registró fotográfico
Anexo 8

3. ***PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO***

COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA	VALOR
2024000743	09/09/2024	$2.350.000
2024000845	08/10/2024	$2.350.000

4. ***BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)***

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

5. ***RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)*** N/A

6. ***RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)*** N/A

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales **CPSP 133-2024,** CERTIFICO que la contratista DENIS KATHERINE ORTIZ RODRIGUEZ identificado con cédula N° 1.076.654.174, cumplió a satisfacción con las obligaciones contractuales adquiridas, por lo que se procede a AUTORIZAR el pago de los honorarios correspondientes a los periodos comprendidos entre el 09 de octubre hasta el 08 de noviembre del 2024. Por un valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 2.350.000)**.

Igualmente se certifica que el contratista realizó los pagos de seguridad social, pensiones, riesgos profesionales y parafiscales correspondientes al mes de octubre de 2024. A la fecha el avance de ejecución del contrato es del 60%.

ZONIA ESPERANZA GONZALEZ BALLESTEROS
SECRETARIA DE HACIENDA Y DESARROLLO ECONOMICO
Supervisor Contrato CPSP 133-2024.

V°B°. Jairo Alejandro Santana – Coordinador UMATA