| FONPRECON Pensiones y Cesantías | INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATISTAS | CODIGO: F01-PRO-GAF-024<br>VERSION: 6<br>FECHA DE APROBACIÒN: 23/10/2017 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA | GRUPO GONZALEZ Y GARCIA ASESORES SAS | | |
| TIPO DE IDENTIFICACION | NIT [ X ] CC [ ] | No. DE IDENTIFICACION: | 901.562.052-2 |
| No. DEL CONTRATO: CD-CPS-016 DE 2024 | FECHA INICIO: 16-ene-24 | FECHA TERMINACIÓN: | 15-nov-24 |
| CARGO DEL SUPERVISOR | JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA (E) | | |
| INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL: | DEL 26 DE AGOSTO AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024 | | |

## INFORME
(artículo 8. - Decreto 103 de 2015)

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | EJECUTADA SI | EJECUTADA NO | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|---|---|
| Elaboración y presentación de las Acciones de Lesividad que con ocasión del cumplimiento de la sentencia C- 258 de 2013 debe presentar la entidad | | X | |
| Representación judicial de la Entidad en el curso de los procesos contencioso administrativos resultantes de la presentación de las acciones de Lesividad antes mencionadas, así como aquellos procesos que debe atender la entidad como consecuencia del cumplimiento de la sentencia C-258 de 2013, en calidad de Demandada ( Nulidad y Restablecimiento del Derecho, Reparación Directa y Acciones Constitucionales.) | X | | Durante el periodo se ejerció de manera permantente en los procesos que existen actualmente |
| Coordinar y preparar las solicitudes de revisión ante el Consejo de Estado que deberá presentar el Ministerio de Trabajo, así como las demandas de acción de revisión de las sentencias ejecutoriadas mediante las cuales se hayan reconocido prestaciones en forma irregular o desbordando los lineamientos previstos en la Sentencia C-258 de 2013 aplicando para ello conforme a dicha Sentencia el procedimiento previsto en el artículo 20 de la Ley 797 de 2003. Para tal fin deberá proyectar el oficio de solicitud de revisión por el Ministerio de Trabajo y presentar las correspondientes demandas de acción de revisión | | X | |
| Representación judicial de la Entidad en el curso de los procesos de Acción Extraordinaria de revisión interpuestas | X | | Se ejerce de manera permanente en los procesos en curso |
| Representación judicial de la entidad y/o proyección de las respectivas intervenciones de la Entidad dentro de los Procesos Constitucionales que con ocasión del cumplimiento de la sentencia C- 258 de 2013 deba iniciar o asumir la entidad. | x | | Se realizaron las acciones que se requirieron en los diferentes procesos |
| Atención, coordinación y preparación de las respectivas respuestas a los requerimientos formulados por la Procuraduría General de la Nación, la Contraloría General de la República y la Superintendencia Financiera de Colombia relacionados con el cumplimiento de la sentencia C- 258 de 2013 | | X | |
| Revisión individual de los expedientes pensionales que le sean asignados a fin de revisar la legalidad del reconocimiento según lo previsto por el articulo 19 de la Ley 797 de 2003., con la respectiva elaboración y entrega de concepto jurídico por cada expediente | | X | Se adjuntan informes semanales con acciones específicas |
| **ACTIVIDADES DE REPRESENTACION JUDICIAL** | | | |
| Presentar las acciones judiciales que le sean asignadas así como asumir la representación de la entidad en los procesos en curso que le sean asignados relacionados con el objeto del | X | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Adelantar en representación del FONPRECON las acciones judiciales pertinentes en defensa de sus intereses, incluyendo la atención judicial de acciones constitucionales, tutelas, acciones de grupo, acciones de cumplimiento y acciones populares | X | | |
| Asesorar a la entidad en los casos en que se requiera sobre los temas relacionados con el objeto de la Entidad, especialmente sobre temas específicos de seguridad social y reconocimiento de prestaciones económicas | X | | |
| Participar en las reuniones y emitir los conceptos jurídicos que se requieran sobre temas relacionados con el objeto del contrato, a solicitud de FONPRECON | X | | Se ha asistido a reuniones para temas relevantes del Fondo, Específicamente Comités de Conciliación |
| Entregar los informes mensuales y extraordinarios que se le soliciten relacionados con el objeto del contrato o cuando a ellos haya lugar | X | | |
| Remitir a la Agencia de Defensa Jurídica del Estado toda la información relacionada respecto de los procesos a su cargo de conformidad con los lineamientos del Sistema Único de Información de Gestión Jurídica del Estado "EKOGUI" de conformidad con el Decreto 1795 del 23 de mayo de 2007. | X | | De manera permanente se está alimentando el sistema, con las actuaciones y movimientos procesales que se presentan en cada uno de los expedientes asignados. |
| Rendir informes sobre los procesos a su cargo que requiera la entidad dirigidos a los Órganos de Control y Vigilancia, así como a la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. | X | | Se ejecuta de manera permanente en el sistema EKOGUI |
| Atender los requerimientos y solicitudes de los entes de control y los procedimientos y actuaciones administrativas y judiciales que se deriven de ello | | x | |
| Asistir cuando se requiera en Representación de la Entidad, a las reuniones programadas por parte de la Agencia de Defensa Jurídica del Estado y/o los organismos de control. | x | | |
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | X | | Se han presentado informes semanales con acciones específicas |
| Desplazarse a cualquier ciudad del país, en el caso de ser necesario en cumplimiento del objeto contratual | X | | |
| **OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR** | | | |

| **VALOR A COBRAR** | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado el cumplimiento de las obligaciones por el supervisor el valor bruto a cancelar por el periodo certificado es: | | | **19.650.000,00** |
| Indique el valor mensual del contrato: | | | **$ 19.650.000** |
| **SALUD:** No aplica Personas juridicas | **PENSION:** No aplica Personas juridicas | **ARL:** No aplica Personas juridicas | **IBC:** No aplica Personas juridicas |
| **NUMERO DE CUENTA BANCARIA** | **N° 69000007368** | **TIPO DE CUENTA Y BANCO** | Cuenta de ahorros- BANCOLOMBIA |

| **DEDUCCIONES DE RENTA O PARA LA LIQUIDACIÓN DE RETENCION EN LA FUENTE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Si presenta credito de vivienda actualmente indique el valor de intereses mesuales pagados en el año inmediatamente anterior | | | | **$ N/A** | |
| Si presenta medicina prepagada indique el valor pagado mensual en el año inmediatamente anterior | | | | **$ N/A** | |
| Presenta personas a cargo: hijos menores de 23 años que esten estudiando entre los 18 y 23 años, o | | | | **SI** | **NO** |
| Es mayor a 50 años y no esta obligado a cotizar pensión | SI | NO | Es pensionado | **SI** | **NO** |

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C. A los veinticuatro (24) dias del mes de septiembre de 2024

| **CONTRATISTA** | **SUPERVISOR DEL CONTRATO** |
|---|---|
| **NOMBRE: ALBERTO GARCIA CIFUENTES** | **NOMBRE: MARIA ALEJANDRA MUÑOZ DELGADILLO** |
| **FIRMA** Alberto García C. | **FIRMA** |
| Con esta firma declaro bajo la gravedad del juramento, que he cumplido con todas las obligaciones contractuales y legales que me corresponden en virtud de lo aquí establecido, incluido el cumplimiento de la claúsula del | En mi calidad de Supervisor, verifiqué y aprobé todos los soportes que amparan esta solicitud de pago y que el contratista cumplió las obligaciones contractuales y legales que le corresponden |

| FONPRECON Pensiones y Cesantías | ANEXO 1<br>SOPORTE INFORME DETALLADO ACTIVIDADES | CODIGO: F01-PRO-GAF-024<br>VERSION: 8<br>FECHA DE APROBACIÒN: 16/06/2022<br>Pagina 2 |
|---|---|---|

**CONTRATO No. CD-CPS No. 016 de 2024**
**NOMBRE CONTRATISTA: GONZALEZ Y GARCIA ESTUDIO LEGAL SAS**
**DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA JURIDICA**
**SUPERVISOR: MARIA ALEJANDRA MUÑOZ DELGADILLO**
**PERIODO REPORTADO: DEL 26 DE AGOSTO AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

| OBLIGACION CONTRACTUAL | ACTIVIDAD REALIZADA Y EVIDENCIAS: |
|---|---|
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | Se revisan procesos cobro coactivo para análisis deudas y realización mesas de trabajo |
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | se realizan mesas de trabajo para verificar tareas a realizar |
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | Se hace análisis partidas pendientes remitidas por SAF |
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | Se elabora ficha para Comité de Conciliación |
| Prestar apoyo especializado para el manejo y conceptulización del cobro coactivo, la asesoría en el seguimiento de los procesos que se derivan de éste y la representación judicial de la Entidad | Se asiste a Comité de Cartera |
| Adelantar en representación del FONPRECON las acciones judiciales pertinentes en defensa de sus intereses, incluyendo la atención judicial de acciones constitucionales, tutelas, acciones de grupo, acciones de cumplimiento y acciones populares | Se atienden reuniones y mesas de trabajo con la Contraloría |
| Asesorar a la entidad en los casos en que se requiera sobre los temas relacionados con el objeto de la Entidad, especialmente sobre temas específicos de seguridad social y reconocimiento de prestaciones económicas | Se revisa circular cuantías contratación |
| Adelantar en representación del FONPRECON las acciones judiciales pertinentes en defensa de sus intereses, incluyendo la atención judicial de acciones constitucionales, tutelas, acciones de grupo, acciones de cumplimiento y acciones populares | Se realiza revisión y actualización procesos ekogui |
| Asesorar a la entidad en los casos en que se requiera sobre los temas relacionados con el objeto de la Entidad, especialmente sobre temas específicos de seguridad social y reconocimiento de prestaciones económicas | Se revisan acuerdos con recursos fonpet |

| | |
|---|---|
| Asesorar a la entidad en los casos en que se requiera sobre los temas relacionados con el objeto de la Entidad, especialmente sobre temas específicos de seguridad social y reconocimiento de prestaciones económicas | Se revisa y hacen sugerencias matriz coactivo |
| Asesorar a la entidad en los casos en que se requiera sobre los temas relacionados con el objeto de la Entidad, especialmente sobre temas específicos de seguridad social y reconocimiento de prestaciones económicas | Se presentan alegatos de conclusión en procesos judiciales a cargo |
| Entregar los informes mensuales y extraordinarios que se le soliciten relacionados con el objeto del contrato o cuando a ellos haya lugar | Se asiste a reuniones de análisis casos |
| Adelantar en representación del FONPRECON las acciones judiciales pertinentes en defensa de sus intereses, incluyendo la atención judicial de acciones constitucionales, tutelas, acciones de grupo, acciones de cumplimiento y acciones populares | Se atienden audiencias judiciales en proceso a cargo |
| Entregar los informes mensuales y extraordinarios que se le soliciten relacionados con el objeto del contrato o cuando a ellos haya lugar | Se hacen tareas asignadas respecto de los procesos adelantados en ekogui por G&G |

**NOMBRE CONTRATISTA:** **G&G ESTUDIO LEGAL SAS** **FIRMA:** Alberto Garay C.

**FECHA:** **SEPTIEMBRE 24 DE 2024**

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**

El suscrito, ALBERTO GARCIA CIFUENTES, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 7.161.380 de Tunja, en mi calidad de Representante Legal de la empresa GRUPO GONZALEZ Y GARCIA ASESORES SAS, manifiesto bajo la gravedad del juramento que **la empresa** ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes No parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Profesionales -ARP-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

Bogotá D.C., septiembre 24 de 2024

**ALBERTO GARCIA CIFUENTES**

Representante Legal

Carrera 10 No. 97 A – 13 Torre 2 Oficina 202 T: (571) 7436535 M: 300 4 97 47 55
gygestudiolegal@outlook.com

GRUPO G&G
ASESORES

GRUPO GONZALEZ Y GARCIA
ASESORES SAS
NIT 901.562.052-2
CARRERA 12 # 71 53 OF 101
Tel: 3014048825
Bogotá - Colombia
contacto@grupogyg.co

Factura electrónica de venta
**No. GGYG 94**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Señores** | FONPRECON | | |
| **NIT** | 899.999.734-7 | **Teléfono** | 3415566 |
| **Dirección** | Carrera 10 No. 24 - 55 | **Ciudad** | Bogotá - Colombia |

| Fecha y hora Factura | |
|---|---|
| **Generación** | 21/09/2024, 13:36 |
| **Expedición** | 21/09/2024, 13:36 |
| **Vencimiento** | 21/09/2024 |

| Ítem | Descripción | Cantidad | Vr. Unitario | Impto. Cargo | Valor Impto.Cargo | Vr. Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Asesoria Juridica | 1.00 | 16,512,605.04 | 19 % | 3,137,394.96 | 19,650,000.00 |

**Total items:** 1

**Valor en Letras:**
Diecinueve millones seiscientos cincuenta mil pesos m/cte

**Forma de pago:**
Crédito

**Medio de pago:**
Consignación bancaria - Transferencia Debito $ 19,650,000.00
Interbancario - Cuota No. 001 vence el 2024-09-21 por

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 16,512,605.04 |
| IVA 19% | 3,137,394.96 |
| **Total a Pagar** | 19,650,000.00 |

**Observaciones:**
#$19-13-01;contrato16;FACTURAELECTRONICA@FONPRECON.GOV.CO#$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764067354814 aprobado en 20240314 prefijo GGYG desde el número 77 al 100 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa 0.7%
Responsables del impuesto sobre las ventas - IVA
**CUFE:** bfc8ec151d60aa0b0c9bff152a7df0277b3edcb21dbab8fde3362abd27504714916 1f8da876348952ac4ac77050e2197

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit: 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML