PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, 15 de Octubre de 2024

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **5871473**
Profesional Grado G02
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca – La Guajira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR **5871473** del año 2024.

YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.836.614 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempersarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Serviciosde la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en elmes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS ($44.208.894) *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 11 Pagos mensuales distribuidos así: Un (1) pago correspondiente a 15 días del mes de febrero de 2024 por valor de: Dos Millones doscientos treinta y dos mil setecientos setenta y tres Pesos* ***$ (2.232.773)*** *Mda/Cte; nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de Marzo a noviembre de 2024, por valor de: Cuatro Millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos****($4.465.545)*** *Mda/Cte., Cada uno y un último pago correspondiente a 13 días del mes de diciembre de 2024, por un valor de: Un Millón setecientos ochenta y seis mil doscientos diecisiete Pesos* ***$ (1.786.217)*** *Mda/Cte*

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesano, Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas técnicos de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Agroempresarial y Acuícola de la Regional Guajira.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G- 012 para la elaboración de las guías de aprendizaje. 7 GTH-F-075 V.06	Elaboración de la planeación Pedagógica, guías de aprendizaje, Plan concertado. Instrumento de evaluación.	-Guías de aprendizaje, Planeación pedagógica, Plan concertado, Instrumentos de evaluación adjuntos en este informe
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del Programa, así como a al Establecimiento Educativo.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No aplica
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo	Elaboración de Guías de aprendizaje con sus respectivos instrumentos de evaluación: Conocimiento, Desempeño y productos dispuestos en físico.	Guías de aprendizaje adjunta en el presente informe

	Autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.		
4	Redactar las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta bien sea del colegio o del instructor SENA. En caso de procesos de comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o interpretes los encargados de hacer las modificaciones para lenguajes y/o pedagogías especializadas de las actividades de las guías en 90 GFPI-M-004 V.02 caso de que haya lugar, resguardando en todo momento el propósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral. e. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos	Redactar de manera clara las actividades en las guías de aprendizaje teniendo en cuenta la estructura Sistémica de las Actividades de Aprendizaje: Reflexión Inicial, Contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje, Apropiación del Conocimiento y transferencia del conocimiento, donde se reflejen los momentos del aprendizaje e incluir en la bibliografía de las mismas el catalogo vigente del https://biblioteca.sena.edu.co	Guía de aprendizaje adjunta en este informe

	Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la Formación del Diseño Curricular.		
5	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según Página 2 de 8 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Elaborar los instrumentos de Evaluación: Conocimiento Desempeño y Producto y colgarlos en la plataforma LMS o Físicos	Se adjunta instrumentos de evaluación elaborados.
6	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Reunión con el par académico del establecimiento educativo donde se dan a conocer las novedades de la formación.	Evidencia fotográficas adjunta en el presente informe.
7	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y Evaluación.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No aplica
8	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Reunión en el C.A.A. donde se entregaron los informes trimestrales de seguimiento de la formación.	Informe trimestral de seguimiento de la formación, Adjunto en el presente informe

9	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No aplica
10	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Se evaluaron las competencias y resultados de aprendizaje de la ficha 2742104- 2742105-2742106	Se anexa reporte de juicios evaluativos generado de la plataforma sofia plus
11	De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de 8 GTH-F-075 V.06 asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	En proceso de certificación de la Norma de Competencia Orientar Procesos Formativos con base en los planes de formación concertados	En proceso de certificación.

	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma en el caso que se encuentre vencido y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, en el informe de ejecución contractual antes de la terminación del contrato.		
12	Impartir Formación Profesional Integral en el área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance Mínimo de 160 horas mensuales..	Desarrollo de la formación en las diferentes fichas asignadas del programa técnico en monitoreo ambiental. Generar y presentar el informe de ejecución de horas mensuales del aplicativo SofíaPlus.	Gestión de tiempo adjunto en este informe
13	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o Actividades a realizar que requieran divulgación.	Se desarrollaron de manera exitosa acciones tales como: Manejo de Secop II, Correos Electrónicos, Sitios Web Oficiales, respuestas oportunas a requerimientos dispuestos enel Contrato conforme al SIGA, todos los documentos y formatos fueron descargados de la Plataforma CompromISO.	No aplica.

14	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto Contractual.	Este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentaciónde este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultadosde cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento enfecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4570029715** de la planilla, de Aportes en Línea correspondiente al mes de Septiembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “DecretoLey Antitrámites”)

Evidencias en (48) folios

Cordialmente,

YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
Contratista
C.C. No. 1.118.836.614

Recibí a satisfacción:

AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR **5871473**
Profesional Grado G02
Centro Agroempresarial y Acuícola

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2937752 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2937756 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2742106 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2742105 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 21,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2937767 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

R2
TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

R3
MEDIR RUIDO Y CONCENTRACIÓN DE OLOR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	165,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA
INFORME ACADÉMICO POR FICHA – JULIO-SEPTIEMBRE DEL 2024
PROGRAMA MONITOREO AMBIENTAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA
INSTRUCTORA: YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO

En cumplimiento del GFPI-M-004 Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, se elabora el presente informe donde se detallan las actividades académicas desarrolladas hasta la fecha con el objeto de determinar el avance en los contenidos programáticos e identificar las debilidades presentes en el proceso, con el fin de tomar medidas correctivas en beneficio de los aprendices y del proceso de formación profesional.

A continuación presento la tabla resumen de cada una de las fichas.

Programa de Formación – Código de Ficha	Institución y Grado	Número de Aprendices matriculados	Número de Aprendices activos	Número de Aprendices retirados	Competencias y Resultados de Aprendizaje
Monitoreo Ambiental – 2742104	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculda grado-11°	33	30	3	• Competencia: Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico. • Resultado de aprendizaje: Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.
Monitoreo Ambiental – 2742105	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculda grado-11°	35	27	8	• Competencia: Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico. • Resultado de aprendizaje: Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.

Monitoreo Ambiental – 2742106	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculdad grado-11°	24	20	4	• Competencia: Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico. • Resultado de aprendizaje: Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.
Monitoreo Ambiental – 2937752	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculda grado-10°	32	32	0	• Competencia: Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. • Resultado de Aprendizaje: Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.
Monitoreo Ambiental – 2937756	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculda grado-10°	32	32	0	• Competencia: Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. • Resultado de Aprendizaje: Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.
Monitoreo Ambiental – 2937767	Institución Educativa Tecnica Maria Inmaculda grado-10°	31	31	0	• Competencia: Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativa. • Resultado de Aprendizaje: Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.

TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL - FICHA 2742104 – GRADO 11°
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio de la formación en el mes de febrero del presente año en jornada contraria a la académica de la institución, el ambiente y espacio utilizado es el salón asignado al grupo para todas las actividades.

La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

COMPETENCIAS DESARROLLADAS:

1. **OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO**

Esta competencia inicio en el mes de Febrero del presente año y hasta la fecha se encuentra programada, todos los aprendices estuvieron activos en las diferentes actividades realizadas.

A continuación relaciono los resultados de aprendizajes alcanzados hasta la fecha.

- Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: es un grupo en términos generales bueno el 97% de los aprendices asistieron puntuales a las horas de formación y el 3% presentaron inasistencias los argumentos fueron quebrantos de salud.

SALIDAS DE CAMPO: Se realizaron varias salidas dentro de la institución educativa en donde se realizaron varias jornadas de aseo y siembra de árboles, el objetivo fue sensibilizar a los aprendices frente a la importancia y el cuidado del medo ambiente.

Los aprendices estarán desarrollando diversas actividades extras que ayudan a mitigar un poco el impacto ambiental que causa el mal manejo de los residuos orgánicos.

APRENDICES RETIRADOS: Este grupo presenta un bajo índice de número de aprendices retirados, exactamente 3 (la novedad ya se hizo efectiva en sofia plus), ya que estos no asistieron a la formación. A continuación se relaciona la información:

N°	Identificación	Nombres	Apellidos	Motivo
1	TI 1123970964	DANIEL YUSHEL	FERNANDEZ CANTILLO	Perdió el año
2	TI 1120743417	DAIRYS YISELL	MINDIOLA PEDROZA	Perdió el año
3	PPT 5319468	LUIS JESUS	AZUAJE VILLEGAS	No realizo matricula este año con la institución (retirado)

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio de la formación en el mes de febrero del presente año en la jornada académica de la institución. El ambiente y espacio utilizado es el salón de clases asignado por el Rector.

La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

COMPETENCIAS DESARROLLADAS:

2. **OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO**

Esta competencia inicio en el mes de Febrero del presente año y hasta la fecha se encuentra programada, todos los aprendices estuvieron activos en las diferentes actividades realizadas.

A continuación relaciono los resultados de aprendizajes alcanzados hasta la fecha.

- Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: de los 27 aprendices activos todos han entregado sus actividades a tiempo es un grupo en términos generales con buen rendimiento académico se destaca excelente rendimiento de 20 de ellos los cuales desempeñan buena presentación a la hora de entregar sus actividades y exponerlas al resto lo que ayuda mucho al desarrollo de la formación.

SALIDAS DE CAMPO: se han realizado varias salidas de campo salidas de campo dentro de la institución educativa.

APRENDICES RETIRADOS: Este grupo presenta un alto índice de número de aprendices retirados, exactamente 8 (la novedad ya se hizo efectiva en sofia plus), ya que estos no asistieron a la formación. A continuación se relaciona la información:

N°	Identificación	Nombres	Apellidos	Motivo
1	TI 1122812203	HILDA ROSA	SIERRA SALAS	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
2	TI 1121041315	ALVARO ALEJANDRO	CARDOZO RODRIGUEZ	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
3	TI 1066281908	EMILIO ALEJANDRO	FIGUEROA MOSCOTE	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
4	TI 1123971582	SILVIA PATRICIA	DEAVILA SOLANO	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
5	TI 1123971546	EMILIO ALEJANDRO	RODRIGUEZ TORRES	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
6	TI 1043668524	JORIANA ALEXANDRA	ATENCIO MOLINA	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
7	TI 1118829501	FLORENCIA MARIA	SOLANO PEREZ	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
8	TI 1123971569	ISABEL SOFIA	MONTERO MONTOYA	Perdió el año

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio la formación en el mes de febrero del presente año en la jornada académica de la institución. El ambiente y espacio utilizado es el salón de su jornada académica asignado por el Rector. La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

COMPETENCIAS DESARROLLADAS:

1. **OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO**

Esta competencia inicio en el mes de Febrero del presente año y hasta la fecha se encuentra programada, todos los aprendices estuvieron activos en las diferentes actividades realizadas. A continuación relaciono los resultados de aprendizajes alcanzados hasta la fecha.

- Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: de los 20 aprendices activos todos han entregado sus actividades a tiempo es un grupo con buen rendimiento académico lo cual se ve reflejado en las actividades desarrolladas.

APRENDICES RETIRADOS: Este grupo presenta un bajo índice de número de aprendices retirados, exactamente 4 (la novedad ya se hizo efectiva en sofia plus) ya que estos no se encuentran matriculados en la institución educativa. A continuación se relaciona la información de cada uno de ellos:

N°	Identificación	Nombres	Apellidos	Motivo
1	TI 1121041992	ANGEL DAVID	SOLANO BRITO	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
2	TI 1120658868	LESLY DANNILYZ	VIDAL FUERTE	No realizo matricula este año con la institución (retirado)
3	TI 1123971255	EILEN DAYANA	RUMBO GAMEZ	Perdió el año
4	TI 1120741261	TOMAS CAMILO	TORRES RODRIGUEZ	No realizo matricula este año con la institución (retirado)

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio de la formación en el mes de Marzo del presente año, en la jornada académica de la institución. El ambiente y espacio utilizado es el salón de clases asignado por el Rector.

La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

Competencias desarrolladas:

1. **GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA:**

Esta competencia inicio en el mes de Marzo, el 95% de los aprendices estuvieron activos a la formación alcanzaron los siguientes resultados de aprendizaje y el 5% presentaron inasistencias todo esto obedeció a los quebrantos de salud pero al final se lograron colocar al día con las actividades de formación, logrando alcanzar los siguientes resultados de aprendizajes.

- Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: de los 32 aprendices activos todos han entregado sus actividades a tiempo es un grupo en términos generales con buen rendimiento académico se destaca excelente rendimiento de 25 de ellos los cuales desempeñan buena presentación a la hora de entregar sus actividades y exponerlas al resto lo que ayuda mucho al desarrollo de la formación.

SALIDAS DE CAMPO: hasta la fecha no se han realizado prácticas de campo dentro de la institución educativa

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio de la formación en el mes de Marzo del presente año, en la jornada académica de la institución. El ambiente y espacio utilizado es el salón de clases asignado por el Rector.

La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

Competencias desarrolladas:

2. **GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA:**

Esta competencia inicio en el mes de Marzo, el 98% de los aprendices estuvieron activos a la formación alcanzaron los siguientes resultados de aprendizaje y el 2% presentaron inasistencias todo esto obedeció a los quebrantos de salud pero al final se lograron colocar al día con las actividades de formación, logrando alcanzar los siguientes resultados de aprendizajes.

- Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: de los 32 aprendices activos todos han entregado sus actividades a tiempo es un grupo en términos generales con buen rendimiento académico se destaca excelente rendimiento de 20 de ellos los cuales desempeñan buena presentación a la hora de entregar sus actividades y exponerlas al resto lo que ayuda mucho al desarrollo de la formación.

SALIDAS DE CAMPO: hasta la fecha no se han realizado salidas de campo

TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL - FICHA 2937767 – GRADO 10°
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA

DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL:

AVANCE ETAPA LECTIVA: Inicio de la formación en el mes de Marzo del presente año, en la jornada académica de la institución. El ambiente y espacio utilizado es el salón de clases asignado por el Rector. La formación se orienta a través del desarrollo de guías de aprendizajes con actividades didácticas como (talleres escritos, juegos de roles, mesa redonda y sustentaciones de las mismas) todo esto se realiza con el objetivo de enseñar y evaluar los resultados de aprendizajes de acuerdo a cada competencia del programa de formación.

COMPETENCIAS DESARROLLADAS:

3. **GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA:**

Esta competencia inicio en el mes de Marzo, el 97% de los aprendices estuvieron activos a la formación alcanzaron los siguientes resultados de aprendizaje y el 3% presentaron inasistencias todo esto obedeció a los quebrantos de salud pero al final se lograron colocar al día con las actividades de formación, logrando alcanzar los siguientes resultados de aprendizajes.

- Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la organización.

AVANCE RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS APRENDICES: de los 31 aprendices activos todos han entregado sus actividades a tiempo es un grupo en términos generales con buen rendimiento académico se destaca excelente rendimiento de 25 de ellos los cuales desempeñan buena presentación a la hora de entregar sus actividades y exponerlas al resto lo que ayuda mucho al desarrollo de la formación.

SALIDAS DE CAMPO: hasta la fecha no se han realizado salidas de campo

Yakelin Mejia

YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
Instructora Monitoreo Ambiental
CAA – SENA – Regional Guajira

Silvia M Mejia R.
V.B.

SILVIA MARGARITA ROJAS OÑATE
Líder de Articulación con la Media
CAA – SENA – Regional Guajira

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL
- Código del Programa de Formación: 222301
- Nombre del Proyecto: DISEÑO DE UN PROGRAMA DE MONITOREO AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE RIOHACHA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- Fase del Proyecto: ANALISIS
- Actividad de Proyecto: EVALUACION DEL MONITOREO AMBIENTAL Y VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE
- Competencia: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
- Duración de la Guía: 60 HORAS.

2. PRESENTACIÓN

La calidad del medio ambiente, cada vez, está en peores condicione. A nivel global, los problemas ambientales son déficit de agua, contaminación, por residuos sólidos, contaminación atmosférica, todo esto generado por el estilo de vida de los seres humanos, emisiones de gases contaminantes, mala gestión de los recursos, entre otros. Una forma de mejorar la calidad del medio ambiente es realizando una serie de monitoreo que nos digan cómo se encuentra dicho recurso, con el fin de implementar medidas de corrección, mitigación o precaución

Como técnico en Monitoreo Ambiental, se realizaran muestreos de agua, aire y suelo, según criterios técnicos y parámetros establecidos es por eso que esta guía se maneja en torno al resultado de aprendizaje **TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS**

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Antes de iniciar el desarrollo de actividades propuestas en ésta guía, es importante que reflexione en cuanto a la importancia de la toma de muestra. Para esto reflexiona sobre la siguiente frase.

´´La preparación es la base del éxito´´

- ¿Qué opinas de la frase anterior?
- ¿Cómo relacionas estas palabras con el proceso de recolección de muestras?

Las respuestas de cada aprendiz serán compartidas durante la formación.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

Estimado aprendiz Con el fin de identificar que conocimientos tiene, de respuesta a los siguientes interrogantes y recuerda que para el desarrollo de esta actividad no debes realizar consultas bibliográficas.

1. ¿para usted que son los parámetros ambientales?
2. ¿para usted qué es un indicador ambiental?
3. ¿ para usted que es un recipiente de muestreo.

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Evidencia 1: Guía para la toma de muestra de suelo y agua

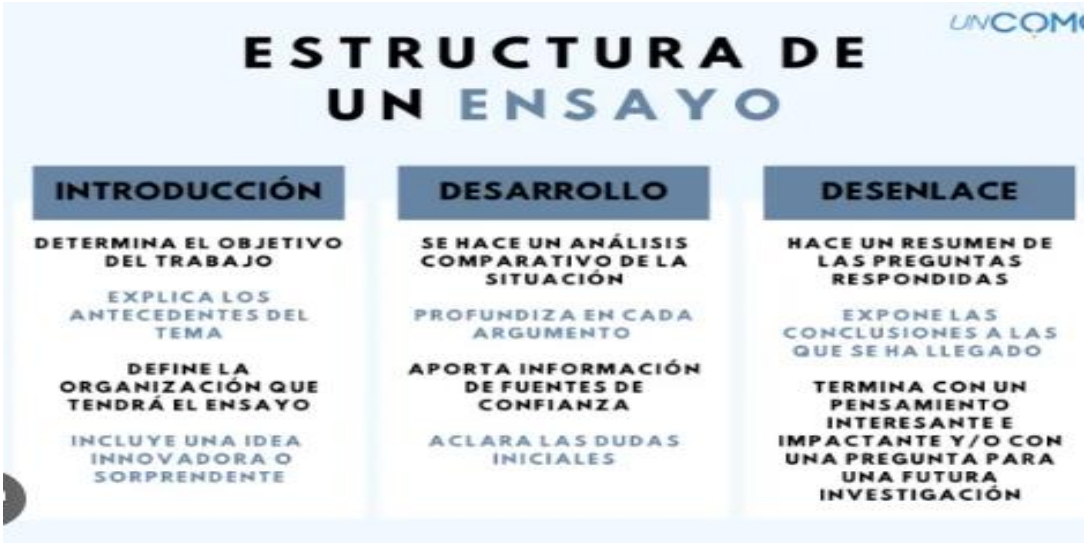
Teniendo en cuenta las orientaciones brindadas por su instructor, las investigaciones que usted realice en el sitio web de su preferencia y en la Biblioteca Virtual Sena (http://biblioteca.sena.edu.co), elaboren y entreguen lo siguiente.

1. Estimado aprendiz consulte en el sitio Web de su preferencia y en la Biblioteca Virtual Sena (http://biblioteca.sena.edu.co) toda la infomacion relacionada con LOS PROCEDIMIENTOS PARA TOMA DE MUESTRAS PARA AGUA Y SUELO.. Luego elabore un documento de cada procedimiento y los parámetros a medir en cada toma de muestra de agua, suelo, el cual será entregado al instructor y socializado en el ambiente de formación. Para esto tenga en cuenta el material dado por el instructor denomindao manual básico en la toma de muestras ambientales.

2. Según el material dado por el instructor: Guía para el muestreo de suelos realice un ensayo en grupo de 3 aprendices donde explican la temática anteriormente mecionada. Recuerde que el ensayo debe ser máximo de dos paginas y deberá se entregado al instructor.

   Recuerda lo siguiente





Los resultados serán socializados en la formación al instructor y demás compañero.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

1. Teniendo en cuenta las orientaciones brindadas por su instructor, los **materiales de apoyo a la formación** los estudiantes se reunirán en grupo de 5 aprendices desarrollaran tres estudio de casos para colocar en practicas los conocimientos adquiridos durante la formación:

   Estudio de caso 1

   A. Con el fin de determinar si el agua de una isla aledaña a su comunidad es adecuada para beber y/o apoyar vida acuática, usted es enviado por la planta de potabilización donde labora actualmente para tomar algunas muestras de agua.

   Diga los procesos necesarios para la toma de muestras y los Parámetros objeto de estudio.

Estudio de caso 2

   B. Para determinar la contaminación por aguas residuales que se vierten en el mar Corpoguajira establece hacer un plan de muestreo de agua para hacer los objetivos de calidad y la tasa retributiva (cuanto debe pagar el municipio por contaminar) en el municipio de Riohacha. El punto de vertimiento es el mar de Riohacha en el barrio Marbella.

   ¿Diga como haría usted el plan de muestreo, recolección de la muestra y parámetros a medir?.

Estudio de caso 3

   C. El señor Juan Quintero tiene una finca de 20 hectáreas de las cuales 4 hectáreas son para la siembra de plátano y dos son para la siembra de yuca y el resto es utilizado para actividades ganaderas. Tenga en cuenta que hay áreas en que su topografía es plana y en otras tiene pendientes. Teniendo en cuenta los datos anteriores, diga:

   - Los pasos que debe hacerse la toma de muestras de suelo
   - El protocolo para el envío de las muestras al laboratorio.

   Los resultados serán socializados en la formación al instructor y demás compañeros.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Desempeño Sustentar los procedimientos para la toma de muestra .	Aplica los procedimientos para la toma de muestras de agua según el plan de muestreo	**Tecnica: verificación** **Instrumento: Lista de chequeo**
Evidencias de Producto: Entrega un ensayo sobre el muestreo de suelo	Aplica los procedimientos para la toma de muestras de suelo según las características físicas del suelo.	**Tecnica: Observacion** **Instrumento: Lista de chequeo**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Representatividad: Lapso de tiempo de 10 minutos, dentro de los cuales se toma la muestra de agua en el dispositivo instalado en el sitio de monitoreo concertado entre vigilancia y control.

Cadena de custodia: Proceso por medio del cual se mantiene una muestra bajo posesión física o control durante su ciclo de vida completo, es decir, desde que se toma hasta que se desecha.

Muestra: Toma puntual de agua en los puntos de muestreo concertados, que refleja la composición física, química y microbiológica representativa del momento, para el proceso de vigilancia de la Autoridad Sanitaria. .

Muestreo: Proceso de toma de muestras que son analizadas en laboratorios para obtener información sobre la calidad del agua del sitio concertado en que fueron tomadas.

Puntos de muestreo en red de distribución: Son aquellos sitios concertados y materializados con dispositivos de toma, donde se realiza la recolección de la muestra de agua para la vigilancia y el control según resolución 811 de 2008.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Manual Toma de Instrucciones, preservación y análisis de muestras de agua potable, ministerio de salud de Colombia, 2010

- Manual de técnicas analíticas para la determinación de parámetros fisicoquímicos y contaminantes marinos, INVEMAR, 2002
- Guia para el muestreo, ministerio de medio ambiente Minam, Peru, 2014

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Liza Marie Suárez Cotes**	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE/2024**
	Yakelin Mejia Fragoso	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE/2024**
	Jaime Luis Peñaloza B.	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL
- Código del Programa de Formación: 222301
- Nombre del Proyecto: MONITOREO DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DE LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.
- Fase del Proyecto: PLANEACION
- Actividad de Proyecto: DETERMINACION DE ACCIONES DE MONITOREO DE ACUERDO LA PROBLEMATICA AMBIENTAL Y NATURALEZA DEL ECOSISTEMA.
- Competencia: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS
- Duración de la Guía: 60 HORAS.

2. PRESENTACIÓN

El manejo inadecuado de los residuos peligrosos puede ocasionar distintos daños o efectos en el ambiente y en la salud humana. El principal impacto causado por el manejo inadecuado de los residuos peligrosos se encuentran en la afectación de los recursos naturales debido a la disposición inadecuada en zonas verdes, parques y cuerpos de agua disminuyendo la calidad del ambiente por contaminación en suelos, agua, atmosfera y/o afectación a especies animales o vegetales.

En esta oportunidad, usted logrará afianzar conocimientos fundamentales sobre el componente que relaciona el manejo interno y externo de los residuos peligrosos, el cual será una herramienta básica en los planes que realice para la organización; de esta forma apropiará los parámetros establecidos en la normatividad para establecer procedimientos y actividades que le llevarán a realizar un manejo seguro.

El Servicio Nacional de Aprendizaje lo invita a poner todo su empeño en el desarrollo de esta guía y no olvides: "Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad para penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber". Albert Einstein.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de Reflexión Inicial

La actividad de manipulación o transporte de materiales o residuos con características de peligrosidad, exije una gran responsabilidad; por ello, la actitud, la conciencia, los conocimientos y la experiencia son determinantes a la hora de tener prácticas seguras. Para iniciar la reflexión sobre los elementos que esta Actividad de Aprendizaje propone, se le invita a revisar el siguiente video video base que relaciona el tema de formación. Puede acceder a él, a través del siguiente enlace:

Video Transporte y Manejo de Materiales Peligosos: https://www.youtube.com/watch?v=YpFcn9EP1T4

Una vez observe los videos, se le invita a participar y socializar conocimientos previos con sus compañeros sobre el tema de esta actividad de aprendizaje que desarrrolla el tema de transporte y manejo de los residuos peligrosos. Por ello, responda y sustente, desde su experiencia y saberes previos, la siguiente pregunta:

- ✓ ¿Qué opinión le merece el tema de manejo de residuos peligrosos con respecto al video visto y a su experiencia personal o laboral? Trate de establecer una comparación entre su colegio, hogar, etc., y los procedimientos sugeridos en el video.

Exponga su respuesta con sus compañeros en el ambiente de aprendizaje y cargarla en el espacio dispuesto por el instructor para la misma. Recuerde compartir sus opiniones.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Querido aprendiz, lea cuidadosamente los siguientes interrogantes y desde lo poco o mucho que pueda conocer del tema, responda (recuerde que para el desarrollo de esta actividad no debe realizar consultas bibliográficas):



- ✓ Conoce usted como se realiza el transporte de sustancias peligrosas? Que cuidados se deben tener? Que ley regula este transporte?
- ✓ Sabe usted como se debe realizar el almacenamiento de sustancias peligrosas? Cual es la Norma Técnica Colombiana que lo establece?
- ✓ Puede mencionar como se clasifican las mercancías o residuos peligrosos?

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Actividad 1. Construya un instrumento de recolección de información para realizar la verificación del almacenamiento de los residuos peligrosos, de acuerdo a la normativa establecida.

Consultando los diferentes métodos de recolección de información entre los cuales se puede encontrar: Entrevistas y observaciones; Registros de inventario, financieros o de compras ; Auditorías Autoridades ambientales o agencias gubernamentales; Informes o estudios científicos Proveedores, clientes o asociaciones.

Diseñe un instrumento de recolección de información para realizar la verificación en el almacenamiento de los residuos peligrosos, dicho instrumento debe socializarlo y presentarlo al instructor. Para este ejercicio puede consultar en la Biblioteca Virtual Sena (http://biblioteca.sena.edu.co), y además tener en cuenta la

presentación realizada en el siguiente enlace: https://www.manosverdes.co/gtc-24-usos-y-recomendaciones/#:~:text=El%20objetivo%20de%20la%20GTC,otras%20(ICONTEC%2C%202009).

Actividad 2: En este segundo momento, el aprendiz deberá inspeccionar la gestión interna y externa de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, de acuerdo con el grado de cumplimiento de los protocolos de segregación, transporte y almacenamiento de residuos.

Para realizar un proceso de inspección de la gestión interna y externa de residuos, es necesario desarrollar las siguientes actividades:

- *Revisar cronograma de actividades de seguimiento.*
- *Revisar Plan Operativo y Rutas de recolección.*
- *Desplazarse al lugar seleccionado.*
- *Esperar la ruta*
- *Verificar horario, número de vehículo, número de auxiliares del vehiculo, desarrollo de la actividad, sistema sonoro del vehículo para alertar a la comunidad, sistema de manejo de compactación y lixiviado del vehículo, ruta establecida, tiempos de carretaje, Uso de uniforme y elementos de protección personal por parte de los empleados de la empresa de aseo, herramientas utilizadas en la actividad, áreas de depósito limpias.*
- *Aplicar formatos de seguimiento.*
- *Toma de evidencias (registro fotográfico)*
- *Realizar informe*
- *Socializar informe de hallazgos*



De acuerdo a lo anterior, realice un proceso de inspección en una organización asignada por su instructor, la cual puede ser su área de proyecto o de un estudio de caso. Para este caso, es muy importante que diseñe los formatos de acuerdo al contexto de la organización.

En la Figura siguiente se presenta un modelo de posibles tablas que se pueden desarrollar:

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	Proceso GESTIÓN DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL	FORMATO ETIQUETADO DE RESIDUOS QUÍMICOS	Página 1 de 1 Version 00
		Código: REG-A05.002.0000- 006	Fecha próxima revisión: 2012/12

Fecha de entrega	Día:	Mes:	Año:
Nombre del laboratorio o área			

Tipo	Estado Físico			Peligrosidad							Cantidad en Peso (Kg)	Fecha de vencimiento (d/m/a)
	Líquido	Solido	Gaseoso	Corr	Reac	Expl	Infl	Rad	Tox	Iner		
Medicamentos vencidos												
Reactivos obsoletos o en desuso												
Residuos de una (1) sola sustancia												No aplica
Residuos de mezcla de sustancias												No aplica
Residuos con sustancias halógenadas												No aplica
Residuos con metales pesados												No aplica
Residuos sin identificar												No aplica
Nombre de reactivos, medicamentos o mezclas contenidas												
Observaciones												

Nombre de quien entrega	Firma

3.4 Actividad de Transferencia del Conocimiento:

A partir de la información recolectada elabore un protocolo para realizar un manejo interno de manejo interno de residuos peligrosos, que le permita mejorar los hallazgos encontrados y al mismo tiempo pueda mejorar la recolección de información para la el monitoreo e inspección de residuos. Para el desarrollo de este protocolo tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- *Etiquetado*
- *Centro de acopio o almacenamiento temporal*
- *Elemento de seguridad y protección personal*
- *Sistemas de Tratamiento*
- *Registros de Cuantificación*
- *Segregación en la fuente*

Tabla de Recolección de información para la supervisión de la gestión interna o Externa de residuos.

Tipo de Residuos	Horas de Recolección	Tipos de Rutas	Lugar	Frecuencia de Recolección

- Ambiente Requerido: Ambiente de Formación, Empresa seleccionada por el aprendiz.
- Materiales: Computadores, material bibliográfico.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de desempeño: Evidencia 1: : Foro Temático **Evidencias de Producto:** Instrumento de recolección, diseño los formatos, protocolo manejo interno de manejo interno de residuos peligrosos	● Asegura el cumplimiento de protocolos de manejo interno de residuos. ● Establece las variables a tener en cuenta la gestión externa de residuos sólidos Peligrosos y no peligrosos de acuerdo con normativa. ● Redacta informes de gestión integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de Acuerdo con hallazgos y novedades identificados en la organización. ● Procesa la información teniendo en cuenta técnicas de gestión de datos y seguridad de la Información.	**Tecnica: verificación** **Instrumento: Lista de chequeo** **Tecnica: Observacion** **Instrumento: Lista de chequeo**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Acopio: Acción tendiente a reunir productos desechados o descartados por el consumidor al final de su vida útil y que están sujetos a planes de gestión de devolución de productos pos consumo, en un lugar acondicionado para tal fin, de manera segura y ambientalmente adecuada, a fin de facilitar su recolección y posterior manejo integral. El lugar donde se desarrolla esta actividad se denominará centro de acopio.

- Almacenamiento: Es el depósito temporal de residuos o desechos peligrosos en un espacio físico definido y por un tiempo determinado con carácter previo a su aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final

- Disposición final: Es el proceso de aislar y confinar los residuos o desechos peligrosos, en especial los no aprovechables, en lugares especialmente seleccionados, diseñados y debidamente autorizados, para evitar la contaminación y los daños o riesgos a la salud humana y al ambiente.

- Generador: Cualquier persona cuya actividad produzca residuos o desechos peligrosos. Si la persona es desconocida será la persona que está en posesión de estos residuos. El fabricante o importador de un producto o sustancia química con propiedad peligrosa, para los efectos del presente decreto se equipara a un generador, en cuanto a la responsabilidad por el manejo de los embalajes y residuos del producto o sustancia.

- Manejo integral: Es la adopción de todas las medidas necesarias en las actividades de prevención, reducción y separación en la fuente, acopio, almacenamiento, transporte, aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final, importación y exportación de residuos o desechos peligrosos, individualmente realizadas o combinadas de manera apropiada, para proteger la salud humana y el ambiente contra los efectos nocivos temporales y/o permanentes que puedan derivarse de tales residuos o desechos.

- Posesión de residuos o desechos peligrosos: Es la tenencia de esta clase de residuos con ánimo de señor y dueño, sea que el dueño o el que se da por tal, tenga la cosa por sí mismo, o por otra persona que la tenga en lugar y a nombre de él.

- Gestor o Receptor: Persona natural o jurídica que presta los servicios de recolección, transporte, tratamiento, aprovechamiento o disposición final de residuos peligrosos dentro del marco de la gestión integral y cumpliendo con los requerimientos de la normatividad vigente.

- Residuo o desecho: Es cualquier objeto, material, sustancia, elemento o producto que se encuentra en estado sólido o semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, cuyo generador descarta, rechaza o entrega porque sus propiedades no permiten usarlo nuevamente en la actividad que lo generó o porque la legislación o la normatividad vigente así lo estipula.

- Residuo Peligroso: Es aquel residuo o desecho que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos, daños o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente. Así mismo, se considerará residuo peligroso los empaques, envases y embalajes que estuvieron en contacto con ellos.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

● Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial; Consejo Colombiano de Seguridad (2003). Guías ambientales de almacenamiento y transporte por carretera de sustancias químicas peligrosas y residuos peligrosos. Bogotá D.C.

● Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial; Guías Ambientales aplicadas a sectores productivos del país. Bogotá D.C.

● BURBANO, H. 1989 El Suelo. Una visión sobre sus componentes Biorgánicos. Universidad de Nariño. Pasto, Colombia 447p.

● Euformación, C. S. L. (2012). Recogida y transporte de residuos urbanos o municipales (uf0284). Retrieved from https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co

● Sánchez, G. J. (2003). Manejo de residuos industriales : Procedimientos y buenas prácticas de ingeniería para su almacenamiento, acopio y disposición final. Retrieved from https://ebookcentral-proquest-com.bdigital.sena.edu.co

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Liza Marie Suárez Cotes**	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE/2024**
	Yakelin Mejia Fragoso	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE/2024**
	Jaime Luis Peñaloza B.	**Instructor**	**C.A.A.**	**SEPTIEMBRE /2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUÍCOLA
RIOHACHA – LA GUAJIRA

LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación: MONITOREO AMBIENTAL Ficha: 2937792 Código: 222301 Versión: 1			
Nombre del Proyecto MONITOREO DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES AL INTERIOR DE LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.. Código:			
Fase del proyecto: PLANEACION	Actividad (es) del Proyecto: DETERMINACION DE ACCIONES DE MONITOREO DE ACUERDO LA PROBLEMATICA AMBIENTAL Y NATURALEZA DEL ECOSISTEMA.		
Resultados de Aprendizaje: CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS		• Competencia: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA	
Nombre Del Aprendiz:	**APRENDIZ 1**	**APRENDIZ 2**	**APRENDIZ 3**
APRENDIZ 4		**APRENDIZ 5**	
FECHA :		3.5 PRESENTACION: Con esta lista de chequeo se evalúa la guía 3	

CRITERIOS DE: DESEMPEÑO X PRODUCTO X

		APRENDIZ 1		APRENDIZ 2		APRENDIZ 3		APRENDIZ 4		APRENDIZ 5	
N°	**INDICADOR**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
1.	Asegura el cumplimiento de protocolos de manejo interno de residuos .										
2.	Establece las variables a tener en cuenta la gestión externa de residuos sólidos Peligrosos y no peligrosos de acuerdo con normativa.										
3.	Redacta informes de gestión integral de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de Acuerdo con hallazgos y novedades identificados en la organización.										
4.	Procesa la información teniendo en cuenta técnicas de gestión de datos y seguridad de la Información.										
5.	Entrego la evidencia en el tiempo estipulado.										
6.	Realizo el trabajo teniendo en cuenta el material dado por el instructor.										
7.	JUICIO EVALUATIVO: A (Aprobó) Aprueba si cumple con mínimo 5 indicadores. - NA (No aprobó)										

Firma de Instructor:	Firma del Aprendiz 1	Firma del Aprendiz 2.	Firma del Aprendiz 3
	Firma del Aprendiz 4	Firma del aprendiz 5	

PLAN DE TRABAJO GUIA 3

COMPETENCIA: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

NOMBRE DEL APRENDIZ				ACTIVIDAD A DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		AMBIENTE	FIRMA
					FISICO	DIGITAL		SI	NO		
TI	1119899743	ALEX JAVIER	MOLINA TORRES	REFLEXION SOBRE MANEJO DE RESIDUOS PELIGOSOS	X		12/09/2024			INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA	Daliana Rincones Sebastian Ariño Luisainni rosado Gabriela Brito Vanessa Solano Laura castaño Yurhen Lozano Alina Baquero Alex Molina Daiselis A. Gelman P. Dorainy S Brito Cristal Cabana Oswal Salgado Lorainis Martinez Mª Victoria SF Diana Pashaina Ana Sofia Franco Yorinderys Argote Keidis Gonzalez Nicole Mendoza María Belén Herrera Granados Yuseth Bonilla Angella brito Juan Cobo
TI	1121538883	OSWAL DAVID	SALGADO COTERA								
TI	1123971722	NICOLE SARAY	MENDOZA MENDOZA								
TI	1123971323	YURHEN DAIR	LOZANO PARODI								
TI	1120745284	LORAINIS MARCELA	MARTINEZ PEREZ								
TI	1120744280	LUIS JOSE	GAMEZ NAVARRO								
TI	1103745111	MARIA BELEN	HERRERA GRANADOS								
TI	1123971795	ADMETH YUSSET	BONILLA GOMEZ								
TI	1120744391	DIANA ANDREA	PUSHAINA CORDOBA	IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS PREVIOS	X		26/09/2024				
TI	1123971603	DALIANA MACIEL	RINCONES PARODY								
TI	1120741987	LUIS MATEO	ARIZA CASTAÑO								
TI	1120744357	LAURA VANESA	CARRILLO ARIÑO								
TI	1120744865	YORINDER YULIANA	ARGOTE MOLINA								
TI	1123971831	DARYELIS CATERINE	AMAYA QUINTERO								
TI	1120743514	VANESSA ISABEL	SOLANO PITRE								
TI	1120743579	KARLA ANDREA	DIAZ ZARATE								
TI	1123971928	KEIDIS ISABEL	GONZALEZ GUERRA	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		17/09/2024				
TI	1123971788	MARIA VICTORIA	SOLANO FONSECA								
TI	1123972110	LUISAINNYS MARCETH	ROSADO PARODY								
TI	TI 1123972032	SEBASTIAN ANDRES	ARIÑO CUJIA								
TI	1121042195	CRISTAL	CABANA PEREZ								
TI	1065625844	ANGELLA ANDREA	BRITO GONZALEZ								
TI	1123971720	ANA SOFIA	FRANCO GOMEZ								
TI	1123971989	VALENTINA	MEJIA JIMENEZ								
TI	1065816834	VICTOR DAVID	AGUILAR CARILLO								
TI	1123972083	ALINA ROSA	BAQUERO SOLANO	INSPECCIÓN SOBRE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		14/09/2024				
TI	1120744487	JOSE DAVID	APONTE FERNANDEZ								
TI	TI 1123974702	LAURA DANIELA	CASTAÑO CASTAÑO								
TI	TI 1123971734	DORAINYS YISSELL	BRITO AMAYA								
TI	1120658828	JUAN ROBINSON	COBO ROMERO								
TI	1123971789	GABRIELA ISABELLA	BRITO ROSADO								
TI	1123971514	GERMAN ANDRES	AGAMEZ PONTON								

PLAN DE TRABAJO GUIA 3

COMPETENCIA: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		AMBIENTE	FIRMA
		FISICO	DIGITAL		SI	NO		
PPT 8613297 ELIECER ARRIETA MANZANERO DE LA HOZ TI 1122812360 YASIRIS KARIME AMAYA CANTILLO TI 1043456879 GABRIELA ARCHBOLDS DE CASTRO TI 1123971522 DANILO ANDRES CAMPUZANO JARAMILLO TI 1123974784 MARIA DE LOS ANGELES AMAYA GARCIA TI 1067668644 CARLOS JOSE SUAREZ JACOME TI 1123971011 SARAI YIRE DIAZ RIVERO TI 1123972029 SANTIAGO ENRIQUE REYES ARAUJO TI 1067607990 ALBERTO MARIO HIDALGO GARCIA TI 1121042346 EILEEN MARGARITA CASTRO CUBA TI 1042257783 CAMILA ANDREA VILLA LUQUE TI 1123971564 YERMILETH PAOLA VIZCAINO PINTO TI 1123971847 ISABELLA VALENTINA TONCEL SANCHEZ TI 1123971606 JOHAN DAVID PEÑA VASQUEZ TI 1121042573 SEBASTIAN ARQUELLES ATENCIO TI 1120744118 YESUAH DAVID SARMIENTO DE LA CRUZ TI 1120744436 FLOR MARIETH ARAGON LOPEZ TI 1121042513 IVAN ANDRES LOPEZ DAZA TI 1123971670 ROSA ISABEL CUELLO MOLINA TI 1123971415 KAROLYN OZZECK MONTERO VILLARREAL TI 1065613498 KEBAR SANTIAGO FIGUEROA PALACIOS TI 1123971829 GIANLUCAS BLANCHAR MENDOZA TI 1096702486 ARIANNA SOFIA BRITO PIZZA TI 1016955570 DANIEL CAMILO BENAVIDES ROBLES TI 1120744954 ANYULI JULIETH URECHE BOLAÑO TI 1123971939 RICARDO LUIS PEPALTA PITRE TI 1120743177 JAVIER DE JESUS MAESTRE GIRALDO TI 1120743405 ANDRES FELIPE CATAÑO ACOSTA TI 1120745156 MAILYN DANIELA ALVAREZ VERDEZA TI 1120744203 LUISA FERNANDA PADILLA GIRALDO TI 1123971976 ANTONELLA LACOUTURE PERALTA TI 1043677063 DANNA MARIUS MARTINEZ MORA	REFLEXION SOBRE MANEJO DE RESIDUOS PELIGOSOS	X		17/09/2024			INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA	Eliecer Manzanero Yasiris Amaya Gabriela Archbolds. Carlos Suarez. Sarai Diaz. Santiago R. Maily A. Camila Villa Danilo Andres campuzano. Ricardo Peralta yermileth vizcaino Alberto Mario Johan Peña Gianlucas Blanchar Arianna Brito Pizza Daniel Benavides Anyuli Ureche Andres Felipe Javier Maestre Luisa Padilla Danna Martinez
	IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS PREVIOS	X		15/10/2024				
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		29/10/2024				
	INSPECCIÓN SOBRE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		19/11/2024				

PLAN DE TRABAJO GUIA 3

COMPETENCIA: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

- **RESULTADO DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.**

NOMBRE DEL APRENDIZ			ACTIVIDAD A DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		FIRMA DE LOS APRENDICES
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
T.I	1123971683	ALAN FELIPE BARRIOS ACOSTA	REFLEXIÓN SOBRE LA PREPARACION PARA LA TOMA DE MUESTRA	X		19/09/2024			Alan Barrios Acosta Dariannis Granadillo Eliannis Bolaño. Estefani carrillo Estefani Gutierrez Isabel Brito Ortiz Jean Lucas Torres Jhoan Jaramillo Johnny Solano Liseth Perez Nicolas B Nicole Robayo Ruslan Ariño Shara perez •Sharith Gomez •Sharon Ariza Barrera. Valerie Peralta Valentina Diaz
T.I	1120744142	DARIANNIS ISABEL GRANADILLO FONTALVO							
T.I	1120749165	ELIANNIS STEFAN BOLAÑO FRIAS							
T.I	1123971524	EMILY KATERIN MONTOYA PAVA							
T.I	1029860702	ESTEFANI JISEL CARRILLO GUTIERREZ							
T.I	1120742592	ESTEFANY YAISETH GUTIERREZ MEDINA							
T.I	1120743421	ISABEL SOFIA BRITO ORTIZ							
T.I	1123971593	JAVIER DAVID MARTINEZ PITRE	INVESTIGACION SOBRE PROCEDIMIENTOS PAA LA TOMA DE MUESTRA DE AGUA Y SUELO	X	x	26/09/2024			
T.I	1120741838	JEAN LUCAS TORRES JINETE							
T.I	1122402881	JHOAN SEBASTIAN JARAMILLO MONTOYA							
T.I	1123971580	JOHNNY GILBERTO SOLANO REYES							
T.I	1121536101	JOTTAY KAI FERNANDEZ FENANDEZ							
T.I	1094051248	LISETH VALENTINA PEREZ MENESES	DOCUMENTO ESCRITO SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS Y LOS PARAMETROS A MEDIR EN CADA TOMA DE MUESTRA	X	X	02/08/2023			
T.I	1153463036	NICOLAS BLANCAS SOLANO							
T.I	1032680410	NICOLE CAROLINA ROBAYO CAROLINA							
T.I	1120243112	OSCAR DAVID GOMEZ RAMIREZ							
T.I	1123974749	RUSLAN DAVID ARIÑO MOLINA							
T.I	1106634183	SAMUEL TAMAYO HERNANDEZ							
T.I	1120744132	SHARA YURLEY PEREZ BOLAÑO	ENSAYO SOBRE MUESTREO DE SUELO	X	X	17/10/2024			
T.I	1120739777	SHARITH DUBRASKA GOMEZ VANEGA							
T.I	1192926094	SHARON JULIANA GOMEZ OSPINO							
T.I	1042255910	SHARON MELIETH ARIZA BARRERA							
T.I	1123971412	VALENTINA DIAZ BRITO							
T.I	1119394533	VALERIE MARIANNE PERALTA PERALTA							
T.I	1066282795	VALERY MICHELL CARRILLO FERNANDEZ	ANALISIS DE ESTUDIO DE CASOS	X	X	21/11/2024			

PLAN DE TRABAJO GUIA 3

COMPETENCIA: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO

- **RESULTADO DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.**

NOMBRE DEL APRENDIZ			ACTIVIDAD A DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		FIRMA DE LOS APRENDICES
				FISICO	DIGITAL		SI	NO	
T.I	TI - 1119392752	ALEXA YOHANA TORRES MANJARRES	REFLEXIÓN SOBRE LA PREPARACION PARA LA TOMA DE MUESTRA	X		14/09/2024			Randy García Dubis pinto Arias Eva Isabela Amaya Juliana Agamez Aleka Torres Keider T. Mary C. Pitre Mileydis Robles S. Laura Daniela Sharon D: Gómez. Valentina daza Soed molina Lia foncel deam Solano ana Paula
T.I	TI - 1121041503	ANA PAULA GOMEZ OROZCO							
T.I	TI - 1120743357	ANDRES CAMILO RINCONES PONTON							
T.I	TI - 1118827129	DEAN AMID SOLANO PALACIO							
T.I	TI - 1123971768	DUBIS DIOCELA PINTO ARIAS							
T.I	TI - 1120743355	EVA ISABELA AMAYA VIZCAINO							
T.I	TI - 1048455807	JULIANA DEL PILAR AGAMEZ WILCHES	INVESTIGACION SOBRE PROCEDIMIENTOS PAA LA TOMA DE MUESTRA DE AGUA Y SUELO	X	x	21/09/2024			
T.I	TI - 1123971275	KEIDER DAVID TORRES FLORES							
T.I	TI - 1120743575	LAURA DANIELA GARCIA MENDEZ							
T.I	TI - 1120743905	LIA FERNANDA TONCEL CACERES							
T.I	TI - 1123971435	LUISA DANIELA VERDEZA BOLAÑO							
T.I	TI - 1120743393	MARY CARMEN PITRE MEJIA	DOCUMENTO ESCRITO SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS Y LOS PARAMETROS A MEDIR EN CADA TOMA DE MUESTRA	X	X	19/10/2024			
T.I	TI - 1043657353	MILEIDYS ROBLES SOLANO							
T.I	TI - 1120743222	RANDY FERNANDO GARCIA CORONADO							
T.I	TI - 1123971425	SHARON DAYANA GOMEZ MARTINEZ							
T.I	TI - 1120743425	SOED NAIRET MOLINA SANTOYA	ENSAYO SOBRE MUESTREO DE SUELO	X	X	16/11/2024			
T.I	TI - 1120741261	TOMAS CAMILO TORRES RODRIGUEZ							
T.I	TI - 1123971526	VALENTINA DAZA MENDOZA							
T.I	TI - 1123971527	VALERIA DAZA MENDOZA							
T.I	TI - 1120744217	YERILIANA YIRETH CARRILLO FONTALVO	ANALISIS DE ESTUDIO DE CASOS	X	X	23/11/2024			

PLAN DE TRABAJO GUIA 3

COMPETENCIA: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	MEDIO		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO		AMBIENTE	FIRMA
		FISICO	DIGITAL		SI	NO		
TI 1120743250 JORGE DAVID SOLANO BENITEZ TI 1123971791 ANGEL DANIEL MARTINEZ BRAVO TI 1120744892 WILMAR JOSE GARZON ARGUELLES TI 1120744484 SHARON ANDREA RINCONES VIZCAINO TI 1120745022 DAYLIN LUZ BADILLO CASTRO TI 1123971765 VALENTINA YULIETH FIGUEROA MANJARRES TI 1128147992 MARIA JOSE GONZALEZ LICONES TI 1120243493 DAYANNYS DAYRIETH ARIZA CORONEL TI 1032941449 JULIAN DAVID MARTINEZ REYES TI 1123971589 ISABEL SOFIA MONTERO MONTOYA TI TI 1121041829 CELIS DARIANA VILLAR JIMENEZ TI 1120745048 GABRIELA MICHELL LOPEZ OÑATE TI 1120743308 KIARA GERALDINE ARAGON SOLANO TI 1123971674 CAMILA ANDREA PITRE CACERES TI 1122813992 MARIANA JOSE JULIO CUETO TI 1123438187 LUISA VALENTINA CASTRILLON MENDIETA TI 1029861965 NICOLLE PONCE RIOS TI 1120743328 SHAMARA LORAINS CABRERA ORTIZ TI 1120744716 SHAIRA LINETH CHAPARRO PABON TI 1120744519 DANIEL CAMILO DAZA SUAREZ TI 1121044547 IVANA ROSA BRITO BELANDRIA TI 1123971671 EIZABETH TORRES CAMPUZANO TI 1120745293 MARTHA ELVIRA PEREZ DIAZ TI 1120243052 MAXIMILIANO ALEMAN ANGARITA TI 1121418068 MARIA ISABEL ROMERO MUÑOZ TI 1120743417 DAIRYS YISELL MINDIOLA PEDROZA TI 1123970964 DANIEL YUSHEL FERNANDEZ CANTILLO TI 1122405145 RAMSÉS GÓMEZ SALCEDO TI 1085173676 ESTER VALENTINA NEIRA VALLE TI 1123972217 ANGEL EDUARDO FONTALVO MOLINA TI 1025540700 SAIRYTH MICHELLE MOLINA OLARTE	REFLEXION SOBRE MANEJO DE RESIDUOS PELIGOSOS	X		16/09/2024			INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA MARIA INMACULADA	Shaira Chaparro angel M. Wilmar Garzon A. Daylin Baquero Maria Gonzalez Isabel Montero Camila Pitre Gabriela López Mariana Julio Luisa Castrillón Nicolle Ponce daniel D. Kiara A. Ivana Rosa Brito Elizabeth Torres Angel F. Maria Romero Dairys Mindola. Ramsés Gómez Ester Neira molina Sairyth
	IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS PREVIOS	X		21/10/2024				
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		28/10/2024				
	INSPECCIÓN SOBRE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	X		28/11/2024				

SENA

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Asistencia a la Formación Profesional Integral

Versión: 01

Código de la Regional	44	Regional	GUAJIRA	Código del Centro	952410	Centro de Formación	AGROEMPRESARIAL Y AGRICOLA	Año	2024
CODIGO DE FICHA	2937716	Programa de Formación	MONITOREO AMBIENTAL			Municipio	FONSECA		

Firma de los aprendices participantes

MES: Octubre

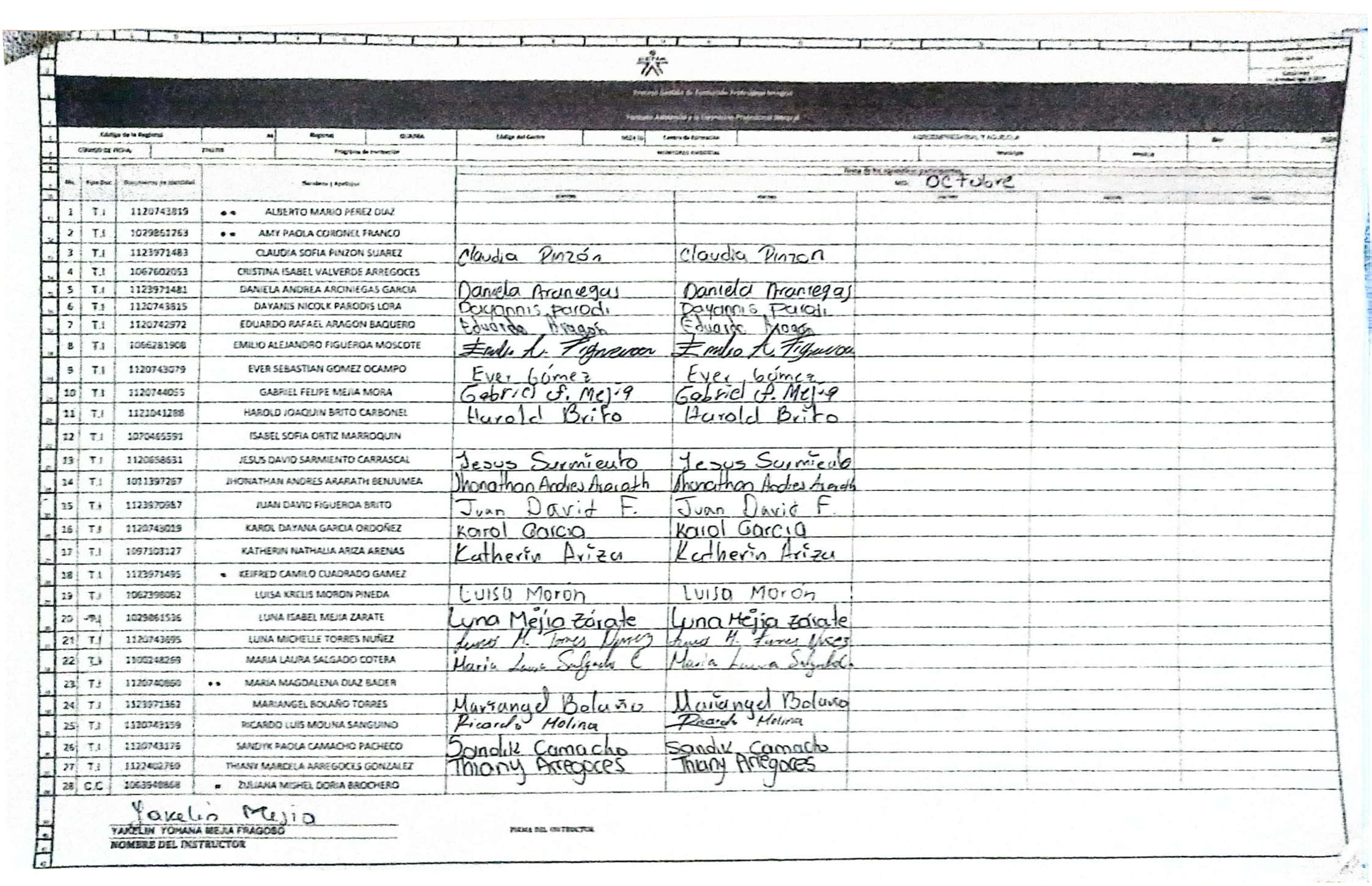
No.	Tipo Doc	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos		MIERCOLES	MIERCOLES	MIERCOLES	MIERCOLES	MIERCOLES
1	TI	1119609748	ALEX JAVIER	MOLINA TORRES	Alex Javier Molina Torres	Alex Javier Molina Torres			
2	TI	1121538868	OSWAL DAVID	SALGADO COTERA	Oswal David Salgado Cotera	Oswal David Salgado Cotera			
3	TI	1123971722	NICOLE SARAY	MENDOZA MENDOZA	Nicole Mendoza Mendoza	Nicole Mendoza			
4	TI	1123971323	YURHEN DAIR	LOZANO PARODI					
5	TI	1120745264	LORAINIS MARCELA	MARTINEZ PEREZ	Lorainis Martinez	Lorainis Martinez			
6	TI	1120744260	LUIS JOSE	GAMEZ NAVARRO					
7	TI	1103745111	MARIA BELEN	HERRERA GRANADOS	Maria Belen Herrera	Maria Belen Herrera			
8	TI	1123971795	ADMETH YUSSET	BONILLA GOMEZ	Yuseth Bonilla Gomez	Yuseth Bonilla Gomez			
9	TI	1120744391	DIANA ANDREA	PUSHAINA CORDOBA	Diana A. Pushaina. C	Diana A Pushaina			
10	TI	1123971603	DAILANA MACIEL	RINCONES PARODY	Dailana Rincones	Dailana Rincones			
11	TI	1120741987	LUIS MATEO	ARIZA CASTAÑO					
12	TI	1120744387	LAURA VANESA	CARRILLO ARIÑO					
13	TI	1120744965	YORINDER YULIANA	ARGOTE MOLINA	Yorinderg Argote	Yorinderg Argote			
14	TI	1123971831	DARYELIS CATERINE	AMAYA QUINTERO	Daryelis Amaya	Daryelis Amaya			
15	TI	1120743514	VANESSA ISABEL	SOLANO PITRE	Vanessa Solano	Vanessa Solano			
16	TI	1120743579	KARLA ANDREA	DIAZ ZARATE					
17	TI	1123971928	KEIDIS ISABEL	GONZALEZ GUERRA	Keidis Gonzalez	Keidis Gonzalez			
18	TI	1123971788	MARIA VICTORIA	SOLANO FONSECA	Maria victoria S.	Maria victoria			
19	TI	1123972110	LUISAINNYS MARGETH	ROSADO PARODY	Luisainnys Rosado	Luisainnys Rosado			
20	TI	TI 1123972032	SEBASTIAN ANDRES	ARIÑO OJIA	Sebastian Ariño	Sebastian Ariño.			
21	TI	1121042195	CRISTAL	CABANA PEREZ	Cristal Cabana	Cristal Cabana			
22	TI	1068625844	ANGELLA ANDREA	BRITO GONZALEZ	Angella Andrea brito	Angella Andrea brito			
23	TI	1123971729	ANA SOFIA	FRANCO GOMEZ	Ana Sofia Franco Gomez	Ana Sofia franco G			
24	TI	1123971989	VALENTINA	MEJIA JIMENEZ	Valentina Mejia Jimenez	Valentina Mejia Jimenez			
25	TI	1065616834	VICTOR DAVID	AGUILAR CARILLO					
26	TI	1123672063	ALINA ROSA	BAQUERO SOLANO	Alina Rosa Baquero	Alina Rosa Baquero			
27	TI	1120744487	JOSE DAVID	APONTE FERNANDEZ					
28	TI	TI 1123974702	LAURA DANIELA	CASTAÑO CASTAÑO	Laura daniela castaño	Laura daniela castaño			
29	TI	TI 1123971734	DORAINYS YISSELL	BRITO AMAYA	Doralnys Brito	Doralnys Brito			
30	TI	1120658825	JUAN ROBINSON	COBO ROMERO					
31	TI	1123971789	GABRIELA ISABELLA	BRITO ROSADO	Gabriela Brito	Gabriela Brito			
32	TI	1123971514	GERMAN ANDRES	AGAMEZ PONTON	German Agamez Ponton	German Agamez Ponton			

Yakelin Mejia

YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner



Código de la Regional | 66 | Regional | GUAJIRA | Código del Centro | 9524 | Centro de Formación | AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Código del Programa | 216705 | Programa de Formación | TECNICO AMBIENTAL Y DE LA CONSERVACION PRODUCTIVA Mayo 21

Ficha de Caracterización Individual de Aprendices participantes

Mes: OCTubre

No.	Tipo Doc.	Documento de Identidad	Nombres y Apellidos		
1	T.I	1120743819	ALBERTO MARIO PEREZ DIAZ		
2	T.I	1029861763	AMY PAOLA CORONEL FRANCO		
3	T.I	1123971483	CLAUDIA SOFIA PINZON SUAREZ	Claudia Pinzón	Claudia Pinzon
4	T.I	1067602053	CRISTINA ISABEL VALVERDE ARREGOCES		
5	T.I	1123971481	DANIELA ANDREA ARCINIEGAS GARCIA	Daniela Arcinegas	Daniela Arcinegas
6	T.I	1120743815	DAYANIS NICOLK PARODIS LORA	Dayannis Parodi	Dayannis Parodi
7	T.I	1120742972	EDUARDO RAFAEL ARAGON BAQUERO	Eduardo Aragón	Eduardo Aragón
8	T.I	1066281908	EMILIO ALEJANDRO FIGUEROA MOSCOTE	Emilio A. Figueroa	Emilio A. Figueroa
9	T.I	1120743079	EVER SEBASTIAN GOMEZ OCAMPO	Ever Gómez	Ever Gómez
10	T.I	1120744055	GABRIEL FELIPE MEJIA MORA	Gabriel F. Mejía	Gabriel F. Mejía
11	T.I	1121041288	HAROLD JOAQUIN BRITO CARBONEL	Harold Brito	Harold Brito
12	T.I	1070465591	ISABEL SOFIA ORTIZ MARROQUIN		
13	T.I	1120658631	JESUS DAVID SARMIENTO CARRASCAL	Jesus Sarmiento	Jesus Sarmiento
14	T.I	1011397267	JHONATHAN ANDRES ARARATH BENJUMEA	Jhonathan Andres Ararath	Jhonathan Andres Ararath
15	T.I	1123970987	JUAN DAVID FIGUEROA BRITO	Juan David F.	Juan David F.
16	T.I	1120743019	KAROL DAYANA GARCIA ORDOÑEZ	Karol Garcia	Karol Garcia
17	T.I	1097103127	KATHERIN NATHALIA ARIZA ARENAS	Katherin Ariza	Katherin Ariza
18	T.I	1123971495	KEIFRED CAMILO CUADRADO GAMEZ		
19	T.I	1062398062	LUISA KRELIS MORON PINEDA	Luisa Morón	Luisa Morón
20	T.I	1029861536	LUNA ISABEL MEJIA ZARATE	Luna Mejía zárate	Luna Mejía zárate
21	T.I	1120743695	LUNA MICHELLE TORRES NUÑEZ	Luna M. Torres Nuñez	Luna M. Torres Nuñez
22	T.I	1100248259	MARIA LAURA SALGADO COTERA	María Laura Salgado C	María Laura Salgado C
23	T.I	1120740860	MARIA MAGDALENA DIAZ BADER		
24	T.I	1123971362	MARIANGEL BOLAÑO TORRES	Mariangel Bolaño	Mariangel Bolaño
25	T.I	1120743159	RICARDO LUIS MOLINA SANGUINO	Ricardo Molina	Ricardo Molina
26	T.I	1120743176	SANDYK PAOLA CAMACHO PACHECO	Sandyk Camacho	Sandyk Camacho
27	T.I	1122402769	THIANY MARCELA ARREGOCES GONZALEZ	Thiany Arregoces	Thiany Arregoces
28	C.C	1063940868	ZULIANA MISHEL DORIA BRACHERO		

Yakelin Mejia

YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
NOMBRE DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DESARROLLO DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL







Imagen 1-2-3 Ejecución de la formación profesional integral, grado 10 y 11
Fuente: Instructora Yakelin Yohana Mejía Fragoso
Lugar: Institución Educativa Técnica Maria Inmaculada



Imagen 5. Seguimiento a la formación, transferencia técnico pedagógica
Fuente: Instructora Yakelin Yohana Mejía Fragoso
Lugar: Institución Educativa Técnica Maria Inmaculada

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/10/2024
Ficha de Caracterización: 2742104
Código: 222301
Versión: 1
Denominación: MONTOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 31/03/2023
Fecha Fin: 15/12/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 44 - REGIONAL GUAJIRA
Centro de Formación: 9524 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1027282290	KALETH BERNARDO	ABRIL ALTAMIRANDA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1028664415	KIMBERLY NAHOTH	TAPIERO GIL	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029860702	ESTEFAN JISEL	CARRILLO GUTIERREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1032680410	NICOLE CAROLINA	ROBAYO CAROLINA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1042255910	SHARON MELIETH	ARIZA BARRERA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1043126037	LUIS ALFREDO	NARVAEZ ESCOBAR	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1066282795	VALERY MICHELL	CARRILLO FERNANDEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1093595608	IVAN SANTIAGO	ABRIL ALTAMIRANDA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1094051248	LISETH VALENTINA	PEREZ MENESES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1106634183	SAMUEL	TAMAYO HERNANDEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1119394533	VALERIE MARIANNE	PERALTA PERALTA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120243112	OSCAR DAVID	GOMEZ RAMIREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
CC	1120739777	SHARITH DUBRASKA	GOMEZ VANEGAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120741838	JEAN LUCAS	TORRES JINETE	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120742592	ESTEFANY YAISETH	GUTIERREZ MEDINA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743415	ADRIANA MARCELA	SIERRA COBO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1120743417	DAIRYS YISELL	MINDIOLA PEDROZA	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1120743421	ISABEL SOFIA	BRITO ORTIZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120744132	SHARA YURLEY	PEREZ BOLAÑO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120744142	DARIANNIS ISABEL	GRANADILLO FONTALVO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120749165	ELIANNIS STEFAN	BOLAÑO FRIAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1121536101	JOTTAY KAI	FERNANDEZ FENANDEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1122402881	JHOAN SEBASTIAN	JARAMILLO MONTOYA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123970964	DANIEL YUSHEL	FERNANDEZ CANTILLO	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1123971412	VALENTINA	DIAZ BRITO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971524	EMILY KATERIN	MONTOYA PAVA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971580	JOHNNY GILBERTO	SOLANO REYES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971593	JAVIER DAVID	MARTINEZ PITRE	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971663	ALAN FELIPE	BARRIOS ACOSTA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123974749	RUSLAN DAVID	ARIÑO MOLINA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1153463036	NICOLAS	BLANCAS SOLANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1192926094	SHARON JULIANA	GOMEZ OSPINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 8:17 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
PPT	S319468	LUIS JESUS	AZUAJE VILLEGAS	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/10/2024
Ficha de Caracterización: 2742105
Código: 222301
Versión: 1
Denominación: MONITOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 31/03/2023
Fecha Fin: 15/12/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 44 - REGIONAL GUAJIRA
Centro de Formación: 9524 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1011397267	JHONATHAN ANDRES	ARARATH BENJUMEA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1029861263	AMY PAOLA	CORONEL FRANCO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1029861536	LUNA ISABEL	MEJIA ZARATE	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1043668524	JORIANA ALEXANDRA	ATENCIO MOLINA	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1062398062	LUISA KRELIS	MORON PINEDA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
CC	1063948868	ZULIANA MISHEL	DORIA BROCHERO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1066281908	EMILIO ALEJANDRO	FIGUEROA MOSCOTE	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1067602053	CRISTINA ISABEL	VALVERDE ARREGOCES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1070485591	ISABEL SOFIA	ORTIZ MARROQUIN	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1097103127	KATHERIN NATHALIA	ARIZA ARENAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1100248269	MARIA LAURA	SALGADO COTERA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1118829501	FLORENCIA MARIA	SOLANO PEREZ	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		
TI	1120658631	JESUS DAVID	SARMIENTO CARRASCAL	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120740860	MARIA MAGDALENA	DIAZ BADER	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120742972	EDUARDO RAFAEL	ARAGON BAQUERO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743019	KAROL DAYANA	GARCIA ORDOÑEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743079	EVER SEBASTIAN	GOMEZ OCAMPO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743159	RICARDO LUIS	MOLINA SANGUINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743176	SANDYK PAOLA	CAMACHO PACHECO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743695	LUNA MICHELLE	TORRES NUÑEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743815	DAYANIS NICOLK	PARODIS LORA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743819	ALBERTO MARIO	PEREZ DIAZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120744055	GABRIEL FELIPE	MEJIA MORA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1121041288	HAROLD JOAQUIN	BRITO CARBONEL	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1121041315	ALVARO ALEJANDRO	CARDOZO RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1122402769	THIANY MARCELA	ARREGOCES GONZALEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1122812203	HILDA ROSA	SIERRA SALAS	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		
TI	1123970987	JUAN DAVID	FIGUEROA BRITO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971362	MARIANGEL	BOLAÑO TORRES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971481	DANIELA ANDREA	ARCINIEGAS GARCIA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971483	CLAUDIA SOFIA	PINZON SUAREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971495	KEIFRED CAMILO	CUADRADO GAMEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	APROBADO	19/10/2024 9.30 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971546	EMILIO ALEJANDRO	RODRIGUEZ TORRES	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1123971569	ISABEL SOFIA	MONTERO MONTOYA	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-
TI	1123971582	SILVIA PATRICIA	DEAVILA SOLANO	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR		-

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/10/2024
Ficha de Caracterización: 2742106
Cógigo: 222301
Versión: 1
Denominación: MONITOREO AMBIENTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 31/03/2023
Fecha Fin: 15/12/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 44 - REGIONAL GUAJIRA
Centro de Formación: 9524 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1043657353	MILEIDYS	ROBLES SOLANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
CC	1048455807	JULIANA DEL PILAR	AGAMEZ WILCHES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1067602783	DANIEL ALEJANDRO	GOMEZ BENDUMEA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1118827129	DEAN AMID	SOLANO PALACIO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
CC	1119392752	ALEXA YOHANA	TORRES MANJARRES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120658868	LESLY DANNILYZ	VIDAL FUERTE	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1120741261	TOMAS CAMILO	TORRES RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1120743222	RANDY FERNANDO	GARCIA CORONADO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743355	EVA ISABELA	AMAYA VIZCAINO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743357	ANDRES CAMILO	RINCONES PONTON	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743393	MARY CARMEN	PITRE MEJIA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743425	SOED NAIRET	MOLINA SANTOYA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743575	LAURA DANIELA	GARCIA MENDEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120743905	LIA FERNANDA	TONCEL CACERES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1120744217	YERILIANA YIRETH	CARRILLO FONTALVO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1121041503	ANA PAULA	GOMEZ OROZCO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1121041992	ANGEL DAVID	SOLANO BRITO	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1123971255	EILEN DAYANA	RUMBO GAMEZ	RETIRO VOLUNTARIO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1123971275	KEIDER DAVID	TORRES FLORES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971425	SHARON DAYANA	GOMEZ MARTINEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971435	LUISA DANIELA	VERDEZA BOLAÑO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971526	VALENTINA	DAZA MENDOZA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971527	VALERIA	DAZA MENDOZA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO
TI	1123971768	DUBIS DIOCELA	PINTO ARIAS	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	537300 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	APROBADO	19/10/2024 9.59 a	CC 1118836614 - YAKELIN YOHANA MEJIA FRAGOSO