6. FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

Urbanización Refugio del Papagayo, casa 44A,
Carepa, Antioquia.

fundacionfamundo@gmail.com

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
Dependencia	Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial							
Nombre del Contratista:	FUNDACIÓN ACTIVOS POR EL MUNDO - FAMUNDO			**Identificación:**	90.1217.951-0			
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, MEDIANTE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.				No. Contrato:	CPS N°059 - 2024		
Fecha de inicio del contrato:	26	02	2024	**Fecha de terminación del contrato:**	25	12	2024	
Nombre del supervisor (a):	JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE			**Cargo:**	Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial			
Período del informe:	**26-09-2024 a 25-10-2024**	**N° de pago:**	**8**	**Fecha del Informe:**	25	10	2024	

No.	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3
2	poyar a la entidad, brindándole el soporte técnico para dar cumplimiento al SMSCE del SGR.
3	Apoyar y elaborar la información requerida, en forma oportuna, confiable y veraz que permita realizar el seguimiento de los proyectos financiados con recursos, del SGR.
4	Identificar las causas que puedan afectar la adecuada utilización de los recursos y el cumplimiento de los recursos programados.
5	Implementar las alertas tempranas, acciones de mejoramiento y activar procedimientos preventivos que permitan el buen manejo de los recursos.
6	Informar a los órganos y actores del SGR sobre implementación de acciones que sean necesarias para el seguimiento o evaluación de los proyectos de inversión con recursos del SGR
7	Apoyar a la entidad en la preparación de la información relacionada con las cuentas maestras, autorizadas por el Departamento Nacional de Planeación - DNP.
8	Elaborar informes sobre solicitud de ajustes que se deban realizar a los proyectos financiados con recursos del SGR y enviarlos al OCAD para la respectiva aprobación conforme a la normatividad vigente.

9	Realizar la recolección, consolidación, análisis y verificación permanente de administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el sistema general de regalías.
10	Elaborar informes mensuales del estado de los proyectos objeto de seguimiento y evaluación financiados con recursos del SGR.
11	Realizar análisis integral, periódico y selectivo de ejecución y resultados de los proyectos financiados con recursos del SGR, en términos de eficiencia, eficacia y calidad.
12	Realizar valoración periódica y selectiva de la gestión y de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR.
13	Las demás que por necesidades de la secretaría de planeación se requieren para el cabal cumplimiento del contrato.
14	Realizar el reporte de información al SMSCE de cuentas y avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, conforme a la disponibilidad normativas.
15	Apoyo a la entidad con el registro de la asignación presupuestal asignada a los proyectos de inversión nuevos en el sistema de presupuesto y Giro de regalías SPGR.
16	Elaboración de cronograma de giros para proyectos de inversión

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

No.	**Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas	**Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos	**Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias).
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3	Se realiza apoyo a la entidad en todo lo requerido al SMSCE, constantemente se comunica a la secretaria de planeación los pormenores y las recomendaciones para el	Informe ejecutivo y anexos

		mejoramiento del IGPR, apoya igualmente la preparación de informes para los concejos de gobierno dejando claro los pormenores de la ejecución de los proyectos y posibles riesgos de inversión.	
2	poyar a la entidad, brindándole el soporte técnico para dar cumplimiento al SMSCE del SGR.	Durante la actividad contractual, se proporcionó soporte técnico a la entidad para asegurar el cumplimiento del Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación (SMSCE) del Sistema General de Regalías (SGR), resolviendo cualquier requerimiento que surja en el uso adecuado de los aplicativos del DNP GESPROY y SPGR	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61
3	Apoyar y elaborar la información requerida, en forma oportuna, confiable y veraz que permita realizar el seguimiento de los proyectos financiados con recursos, del SGR.	Durante el desarrollo de la actividad, se brindó apoyo constante y se elaboró la información necesaria de manera oportuna, confiable y veraz, permitiendo un seguimiento detallado y preciso de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). Se realiza análisis de cada uno de los proyectos financiados por el SGR, no solo de los proyectos en los que el municipio es en entidad ejecutora sino también de los que el municipio es el aportante de los recursos, de esta manera se aseguraron la recopilación, análisis y presentación de datos relevantes, facilitando la evaluación del progreso y cumplimiento de los objetivos establecidos. Este proceso contribuyó a una gestión transparente y eficiente de los recursos, alineándose con las metas definidas en el plan de acción.	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61
4	Identificar las causas que puedan afectar la adecuada	En el marco de esta actividad, se realizó un análisis exhaustivo para	Anexos Pag. 93-102

	utilización de los recursos y el cumplimiento de los recursos programados.	identificar las causas que podrían afectar la adecuada utilización de los recursos y el cumplimiento de los objetivos programados. Se llevó a cabo una evaluación de los factores internos identificamos riesgos de inversión asociados al proyecto con BPIN 20201301011128, debido al incumplimiento en el plazo ejecución del mismo. Estos hallazgos nos permitieron implementar medidas correctivas y preventivas, asegurando que para próximos periodos no nos afecte en la medición del IGPR.	
5	Implementar las alertas tempranas, acciones de mejoramiento y activar procedimientos preventivos que permitan el buen manejo de los recursos.	En respuesta a los riesgos de inversión asociados al proyecto con BPIN 20201301011128, identificados por el incumplimiento en los plazos de ejecución, se implementaron alertas tempranas para monitorear continuamente el progreso del proyecto. Adicionalmente, se activaron procedimientos preventivos de la mano del DNP y se establecieron acciones de mejoramiento orientadas a corregir las desviaciones detectadas. Estas medidas nos permitirán minimizar los riesgos asociados a este proyecto y garantizar que la información reportada a través de la plataforma GESPROY sea conforme a los objetivos y plazos establecidos en el plan de acción del Sistema General de Regalías (SGR).	Anexos Pag. 93-102

6	Informar a los órganos y actores del SGR sobre implementación de acciones que sean necesarias para el seguimiento o evaluación de los proyectos de inversión con recursos del SGR	Se informó al Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre la implementación de acciones necesarias para el seguimiento y evaluación del proyecto de inversión con BPIN 20201301011128 financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). En respuesta a la asistencia técnica proporcionada, el municipio ha iniciado un plan de mejora para mitigar los riesgos identificados y optimizar la ejecución del proyecto. Estas acciones están dirigidas a mejorar el puntaje del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR), asegurando una gestión más eficiente y el cumplimiento de los estándares exigidos por el SGR.	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61
7	Apoyar a la entidad en la preparación de la información relacionada con las cuentas maestras, autorizadas por el Departamento Nacional de Planeación - DNP.	En el marco de la actividad, se brindó apoyo a la entidad en la creación del usuario administrador de las cuentas maestras para este caso la secretaria de hacienda, Sin embargo, conforme a lo indicado por la Secretaría de Hacienda, la elaboración y reporte de esta información fue delegada directamente al personal adscrito a dicha secretaría.	Informe ejecutivo y Evidencia fotográfica página 31.
8	Elaborar informes sobre solicitud de ajustes que se deban realizar a los proyectos financiados con recursos del SGR y enviarlos al OCAD para la respectiva aprobación conforme a la normatividad vigente.	Se realiza asesoría y acompañamiento sobre la solicitud de ajuste para el proyecto con BPIN 20201301011128, financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). El proceso incluyó el apoyo técnico en la preparación de la documentación necesaria y la orientación para su presentación ante el OCAD PAZ, asegurando que la solicitud cumpliera con la normatividad vigente.	Página 32.

9	Realizar la recolección, consolidación, análisis y verificación permanente de administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el sistema general de regalías.	Se llevó a cabo un proceso exhaustivo de recolección, consolidación, análisis y verificación de la administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el Sistema General de Regalías (SGR). Este proceso incluyó la recopilación de documentos clave como actas de inicio, pólizas, actas de suspensión y reinicio, reportes de ejecución e informes de interventoría, entre otros. Estos datos fueron analizados y verificados de manera continua para asegurar que la administración de los recursos cumpliera con los lineamientos y estándares establecidos, garantizando la transparencia y efectividad en la ejecución de los proyectos y de su transparencia en el reporte a GESPROY.	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61
10	Elaborar informes mensuales del estado de los proyectos objeto de seguimiento y evaluación financiados con recursos del SGR.	Se realiza análisis de cada uno de los proyectos financiados por el SGR, no solo de los proyectos en los que el municipio es en entidad ejecutora sino también de los que el municipio es el aportante de los recursos, se identifican riesgos de inversión y se reporta a la secretaria de planeación para subsanarlos en la mayor brevedad posible	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61
11	Realizar análisis integral, periódico y selectivo de ejecución y resultados de los proyectos financiados con recursos del SGR, en términos de eficiencia, eficacia y calidad.	Se elaboraron informes mensuales detallados sobre el estado de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), abarcando tanto aquellos en los que el municipio actúa como entidad ejecutora, como aquellos en los que es aportante de recursos. El análisis incluyó una revisión exhaustiva de cada proyecto, evaluando su progreso, cumplimiento de metas, y la administración de los recursos.	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61

		Estos informes proporcionan una visión integral del estado de los proyectos, facilitando el seguimiento y evaluación continua, y asegurando la alineación con los objetivos establecidos y la normativa vigente.	
12	Realizar valoración periódica y selectiva de la gestión y de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR.	Se realizó una valoración periódica y selectiva de la gestión y los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). Aunque la evolución del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) se revisa trimestralmente, se llevó a cabo un análisis mensual de cada proyecto para evaluar su gestión y desempeño. Durante este análisis, se identificaron y subsanaron alertas para prevenir deficiencias, con el objetivo de mantener y mejorar el puntaje del IGPR, asegurando así la correcta administración y éxito de los proyectos.	Informe ejecutivo páginas 40 a la 52, 62 a 112
13	Las demás que por necesidades de la secretaría de planeación se requieren para el cabal cumplimiento del contrato.	Se atendieron todas las solicitudes y requerimientos adicionales de la Secretaría de Planeación para garantizar el cumplimiento total del contrato. Estas acciones incluyeron la adaptación a nuevas necesidades y la implementación de medidas específicas para mejorar la eficiencia en la ejecución de los recursos.	Informe ejecutivo páginas 93 a la 102.
14	Realizar el reporte de información al SMSCE de cuentas y avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, conforme a la disponibilidad normativas.	Se reportó la información sobre avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, cumpliendo con las normativas vigentes. El reporte se aprobó y se presentó antes del 15 de cada mes, conforme a los plazos establecidos por la	Informe ejecutivo páginas 39 a la 61

		normativa. Este proceso garantizó que toda la información relevante se gestionara de manera oportuna y precisa, asegurando el cumplimiento de los requisitos regulatorios y facilitando el monitoreo continuo de los proyectos.	
15	Apoyo a la entidad con el registro de la asignación presupuestal asignada a los proyectos de inversión nuevos en el sistema de presupuesto y Giro de regalías SPGR.	Se brindó apoyo a la entidad en el registro de la asignación presupuestal para los proyectos de inversión nuevos en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (SPGR). Este apoyo incluyó el acompañamiento a la Secretaria de planeación del municipio para asegurar la correcta asignación presupuestal a los proyectos aprobados con cargo al Sistema General de Regalías (SGR). La colaboración facilitó la implementación efectiva de los recursos y garantizó que los proyectos contaran con los requisitos necesarios para su ejecución según lo establecido.	Anexos páginas 62 a la 64
16	Elaboración de cronograma de giros para proyectos de inversión	El cronograma de giros se encuentra elaborado desde el primer mes de ejecución y este cronograma se actualiza periódicamente en función de las disposiciones del Ministerio de Hacienda y la disponibilidad de nuevos recursos, garantizando así una gestión eficiente y oportuna de los fondos asignados a los proyectos.	Informe ejecutivo Pag 68 a la 79

No.	**3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.**	**JUSTIFICACIÓN**

4. LOGROS

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES
Ninguno

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	9475829565	octubre	$667.800
PENSIÓN	9475829565	septiembre	$854.800
ARL	9475829565	septiembre	$28.100

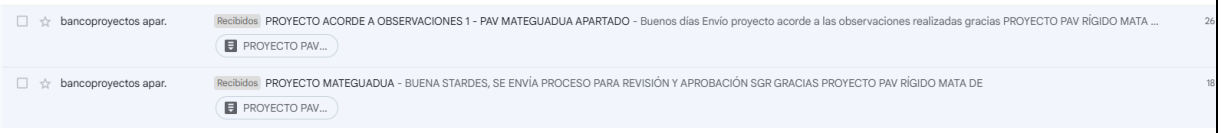
No. De Anexos entregados:

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Las Actividades relacionadas en el contrato CPS N°059 - 2024 se ejecutan a cabalidad por parte de contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones

Firma contratista

REGISTRO FOTOGRAFICO



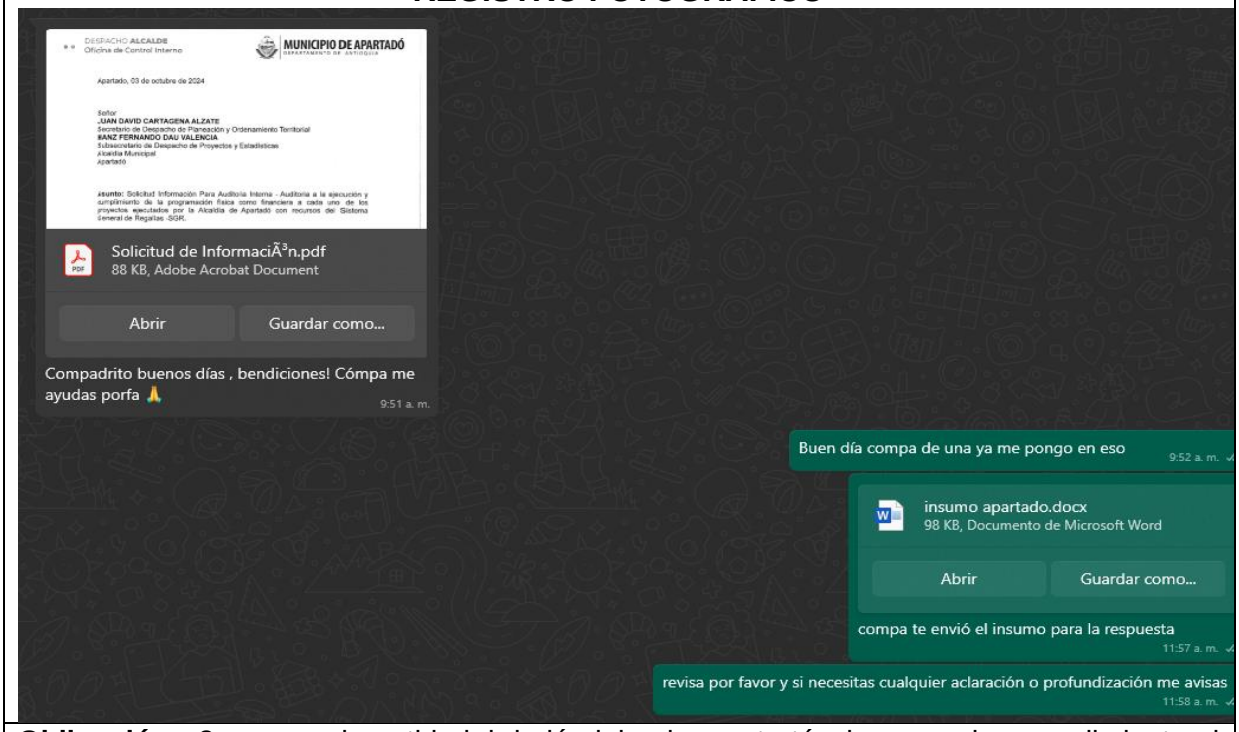
Obligación: 1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3

Actividad: Se realiza apoyo a la entidad en todo lo requerido al SMSCE, constantemente se comunica a la secretaria de planeación los pormenores y las recomendaciones para el mejoramiento del IGPR, apoya igualmente la preparación de informes para los concejos de gobierno dejando claro los pormenores de la ejecución de los proyectos y posibles riesgos de inversión.

Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024

Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 2. poyar a la entidad, brindándole el soporte técnico para dar cumplimiento al SMSCE del SGR.

Actividad: Durante la actividad contractual, se proporcionó soporte técnico a la entidad para asegurar el cumplimiento del Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación (SMSCE) del Sistema General de Regalías (SGR), resolviendo cualquier requerimiento que surja en el uso adecuado de los aplicativos del DNP GESPROY y SPGR

Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024

Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

BPIN	Nombre	Valor Proyecto	Valor SGR
2020000100731	Generación De Plataformas De Articulación De CTI+E Para La Reconversión Económica Y Productiva Que Atiendan Los Efectos Actuales Y Futuros De La Emergencia Económica Social Y Ecológica Causada Por El Covid-19 En El Departamento De Antioquia	$ 7.543.169.163	$ 5.736.369.097
2021050450078	Construcción De La Ciclo Infraestructura (Biosaludable Educativa Y Deportiva) Urbanismo Mejoramiento Vial Y Obras Complementarias De La Calle 100 En El Municipio De Apartadó	$ 17.998.323.605	$ 6.000.000.000
2022000040002	Fortalecimiento De Unidades Productivas En Familias De Cocheros De Vehículos De Tracción Animal En El Departamento De Antioquia	$ 13.030.304.753	$ 10.208.714.365
2022050450076	Construcción De Los Parques Ciudaddó Nodo Ortiz - Vélez Fase 1 En El Municipio De Apartadó	$ 15.577.154.473	$ 15.577.154.473
2022050450078	Adecuación Y Mejoramiento Del Parque La Martina En El Departamento De Antioquia Municipio De Apartadó	$ 3.922.817.006	$ 2.822.817.006
20181301010478	Mejoramiento De Vías Terciarias En Los Municipios PDET En El Marco De La Implementación Del Acuerdo Final Para La Paz A Nivel Nacional	$ 86.331.261.284	$ 86.331.261.284

Una vez que se han presentado los detalles de los proyectos, es importante abordar las alertas identificadas en el sistema para cada uno de ellos. Las alertas proporcionan información crítica sobre posibles problemas o áreas que requieren atención adicional. A continuación, se detallan las alertas detectadas para cada proyecto:

1.1.1. ALERTAS PROYECTOS DE INVERSION CON ENTIDAD EJECUTORA DESIGNADA

1.1.1.1. Generación De Plataformas De Articulación De CTI+E Para La Reconversión Económica Y Productiva Que Atiendan Los Efectos Actuales Y Futuros De La Emergencia Económica Social Y Ecológica Causada Por El Covid-19 En El Departamento De Antioquia BPIN. 2020000100731.



De acuerdo con la información proporcionada en el aplicativo GESPROY, el proyecto tiene como entidad ejecutora la **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA,** Con un avance físico del **100%** y un avance financiero del **85.84%,** este proyecto presenta riesgos de inversión considerados de **RIESGO ALTO**.

- ✓ **EJ-1-24** Proyecto terminado sin Cerrar.
- ✓ **EJ-1-30** Proyecto terminado sin registro de beneficiarios y sostenibilidad.



Realizando una revisión más a detalle se evidencia que el proyecto no se ha cerrado porque aún no está pagado al 100%, en cuanto a la alerta **EJ-1-30,** Se recomienda al municipio de apartado solicite mediante un oficio a la entidad ejecutora aclaraciones sobre el porqué en la demora en el reporte de beneficiarios y sostenibilidad.

1.1.1.2. Construcción De La Ciclo Infraestructura (Biosaludable Educativa Y Deportiva) Urbanismo Mejoramiento Vial Y Obras Complementarias De La Calle 100 En El Municipio De Apartadó BIPN. 2021050450078

Obligación: 3. Apoyar y elaborar la información requerida, en forma oportuna, confiable y veraz que permita realizar el seguimiento de los proyectos financiados con recursos, del SGR.
Actividad: Durante el desarrollo de la actividad, se brindó apoyo constante y se elaboró la información necesaria de manera oportuna, confiable y veraz, permitiendo un seguimiento detallado y preciso de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). Se realiza análisis de cada uno de los proyectos financiados por el SGR, no solo de los proyectos en los que el municipio es en entidad ejecutora sino también de los que el municipio es el aportante de los recursos, de esta manera se aseguraron la recopilación, análisis y presentación de datos relevantes, facilitando la evaluación del progreso y cumplimiento de los objetivos establecidos. Este proceso contribuyó a una gestión transparente y eficiente de los recursos, alineándose con las metas definidas en el plan de acción.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

Detalle de los proyectos

BPIN	Nombre proyecto	Fecha suscripción primer contrato	Desempeño del cronograma (50%)	Desempeño del costo (50%)	Puntaje IGPR	Techo de medición	Valor planeado (PV)	Valor ganad
20201301011128	CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS CON POZO SÉPTICO EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ACUERDOS DE PAZ PARA POBLACIÓN DISPERSA VULNERABLE VICTIMAS Y DESPLAZADOS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ	9/09/2021	0	0	0,0	90	$13.176.723.456,4795	$5.319.818.

Obligación: 4. Identificar las causas que puedan afectar la adecuada utilización de los recursos y el cumplimiento de los recursos programados.

Actividad: En el marco de esta actividad, se realizó un análisis exhaustivo para identificar las causas que podrían afectar la adecuada utilización de los recursos y el cumplimiento de los objetivos programados. Se llevó a cabo una evaluación de los factores internos identificamos riesgos de inversión asociados al proyecto con BPIN 20201301011128, debido al incumplimiento en el plazo ejecución del mismo. Estos hallazgos nos permitieron implementar medidas correctivas y preventivas, asegurando que para próximos periodos no nos afecte en la medición del IGPR.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



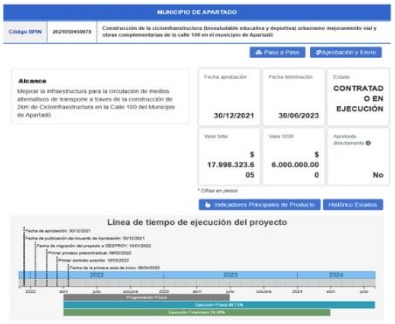
De acuerdo con la información proporcionada en el aplicativo GESPROY, el proyecto tiene como entidad ejecutora la **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA,** Con un avance físico del **100%** y un avance financiero del **85.84%,** este proyecto presenta riesgos de inversión considerados de **RIESGO ALTO**.

- ✓ **EJ-1-24** Proyecto terminado sin Cerrar.
- ✓ **EJ-1-30** Proyecto terminado sin registro de beneficiarios y sostenibilidad.



Realizando una revisión más a detalle se evidencia que el proyecto no se ha cerrado porque aún no está pagado al 100%, en cuanto a la alerta **EJ-1-30,** Se recomienda al municipio de apartado solicite mediante un oficio a la entidad ejecutora aclaraciones sobre el porqué en la demora en el reporte de beneficiarios y sostenibilidad.

1.1.1.2. Construcción De La Ciclo Infraestructura (Biosaludable Educativa Y Deportiva) Urbanismo Mejoramiento Vial Y Obras Complementarias De La Calle 100 En El Municipio De Apartadó BIPN. 2021050450078

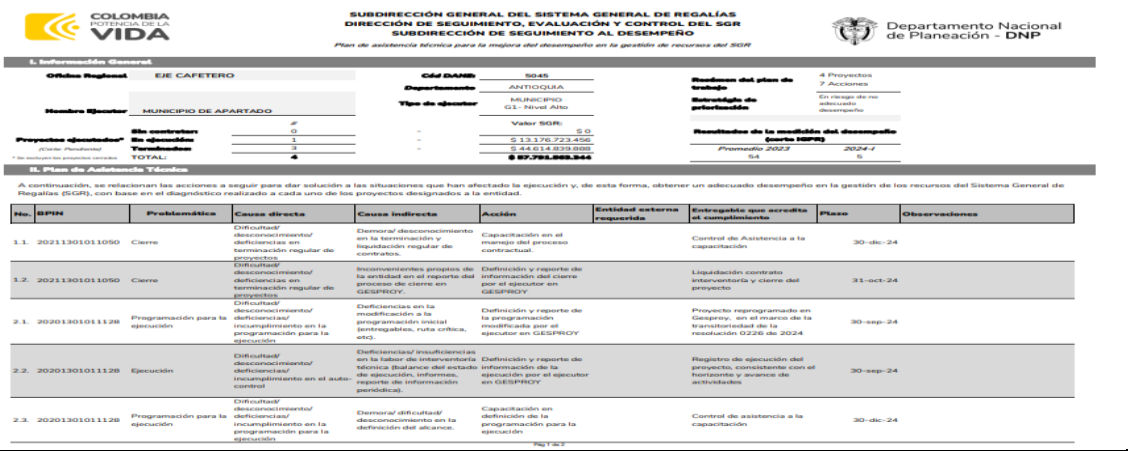


De acuerdo con la información proporcionada en el aplicativo GESPROY, el proyecto tiene como entidad ejecutora la **EMPRESA PARA EL DESARROLLO URBANO Y HABITAT DEL MUNICIPIO DE APARTADO,** este proyecto no presenta riesgos de inversión, lo que sugiere que el mismo avanza eficientemente y de acuerdo con lo planificado. Con un avance físico del **88.71%** y un avance financiero del **29.06%,** este proyecto reporta una sólida gestión y ejecución. Además, es importante resaltar que la ausencia de riesgos de inversión denota una excelente planificación, ejecución y reporte de información por parte de la entidad ejecutora. Esta situación refleja un alto nivel de compromiso y transparencia, garantizando una supervisión y seguimiento adecuado del mismo.

1.1.1.3. Fortalecimiento De Unidades Productivas En Familias De Cocheros De Vehículos De Tracción Animal En El Departamento De Antioquia. BPIN 2022000040002

Obligación: 5. Implementar las alertas tempranas, acciones de mejoramiento y activar procedimientos preventivos que permitan el buen manejo de los recursos.
Actividad: En respuesta a los riesgos de inversión asociados al proyecto con BPIN 20201301011128, identificados por el incumplimiento en los plazos de ejecución, se implementaron alertas tempranas para monitorear continuamente el progreso del proyecto. Adicionalmente, se activaron procedimientos preventivos de la mano del DNP y se establecieron acciones de mejoramiento orientadas a corregir las desviaciones detectadas. Estas medidas nos permitirán minimizar los riesgos asociados a este proyecto y garantizar que la información reportada a través de la plataforma GESPROY sea conforme a los objetivos y plazos establecidos en el plan de acción del Sistema General de Regalías (SGR).
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



SUBDIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL SGR
SUBDIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO

Plan de asistencia técnica para la mejora del desempeño en la gestión de recursos del SGR

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA — Departamento Nacional de Planeación - DNP

I. Información General

Oficina Regional	EJE CAFETERO	Cód DANE	5045	Resumen del plan de trabajo	4 Proyectos 7 Acciones
Nombre Ejecutor	MUNICIPIO DE APARTADO	Departamento	ANTIOQUIA	Estrategia de priorización	En riesgo de no adecuado desempeño
		Tipo de ejecutor	MUNICIPIO G1- Nivel Alto		

	#		Valor SGR:
Proyectos ejecutados* (Corte: Periódico)	Sin contratar	0	-	$ 0
	En ejecución	1	-	$ 13.176.723.456
	Terminados	3	-	$ 44.614.839.888
* No incluyen los proyectos cerrados	TOTAL:	4		$ 57.791.563.344

Resultados de la medición del desempeño (corte IGPR)

Promedio 2023	2024-I
64	6

II. Plan de Asistencia Técnica

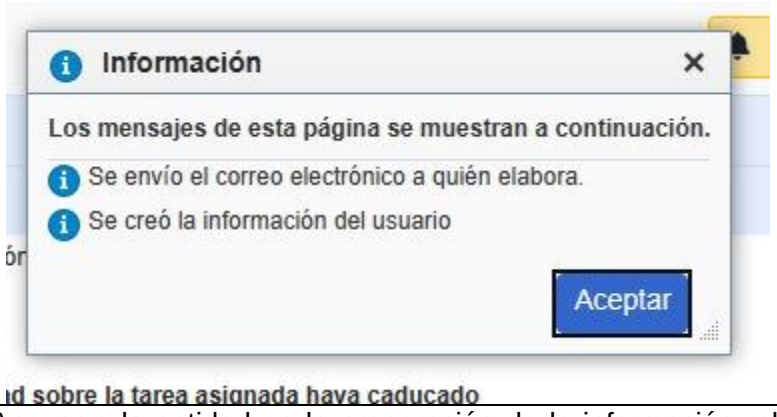
A continuación, se relacionan las acciones a seguir para dar solución a las situaciones que han afectado la ejecución y, de esta forma, obtener un adecuado desempeño en la gestión de los recursos del Sistema General de Regalías (SGR), con base en el diagnóstico realizado a cada uno de los proyectos designados a la entidad.

No.	BPIN	Problemática	Causa directa	Causa indirecta	Acción	Entidad externa requerida	Entregable que acredita el cumplimiento	Plazo	Observaciones
1.1.	20211301011050	Cierre	Dificultad/ desconocimiento/ deficiencias en terminación regular de proyectos	Demora/ desconocimiento en la terminación y liquidación regular de contratos.	Capacitación en el manejo del proceso contractual.		Control de Asistencia a la capacitación	30-dic-24	
1.2.	20211301011050	Cierre	Dificultad/ desconocimiento/ deficiencias en terminación regular de proyectos	Inconvenientes propios de la entidad en el reporte del proceso de cierre en GESPROY	Definición y reporte de información del cierre por el ejecutor en GESPROY		Liquidación contrato interventoría y cierre del proyecto	31-oct-24	
2.1.	20201301011128	Programación para la ejecución	Dificultad/ desconocimiento/ deficiencias/ incumplimiento en la programación para la ejecución	Deficiencias en la modificación a la programación inicial (entregables, ruta crítica, etc).	Definición y reporte de la programación modificada por el ejecutor en GESPROY		Proyecto reprogramado en Gesproy, en el marco de la transitoriedad de la resolución 0226 de 2024	30-sep-24	
2.2.	20201301011128	Ejecución	Dificultad/ desconocimiento/ deficiencias/ incumplimiento en el auto-control	Deficiencias/ insuficiencias en la labor de interventoría técnica (balance del estado de ejecución, informes, reporte de información periódica).	Definición y reporte de información de la ejecución por el ejecutor en GESPROY		Registro de ejecución del proyecto, consistente con el horizonte y avance de actividades	30-sep-24	
2.3.	20201301011128	Programación para la ejecución	Dificultad/ desconocimiento/ deficiencias/ incumplimiento en la programación para la ejecución	Demora/ dificultad/ desconocimiento en la definición del alcance.	Capacitación en definición de la programación para la ejecución		Control de asistencia a la capacitación	30-dic-24	

Pág 1 de 2

Obligación: 6. Informar a los órganos y actores del SGR sobre implementación de acciones que sean necesarias para el seguimiento o evaluación de los proyectos de inversión con recursos del SGR.
Actividad: Se informó al Departamento Nacional de Planeación (DNP) sobre la implementación de acciones necesarias para el seguimiento y evaluación del proyecto de inversión con BPIN 20201301011128 financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). En respuesta a la asistencia técnica proporcionada, el municipio ha iniciado un plan de mejora para mitigar los riesgos identificados y optimizar la ejecución del proyecto. Estas acciones están dirigidas a mejorar el puntaje del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR), asegurando una gestión más eficiente y el cumplimiento de los estándares exigidos por el SGR.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 7. Apoyar a la entidad en la preparación de la información relacionada con las cuentas maestras, autorizadas por el Departamento Nacional de Planeación - DNP.
Actividad: En el marco de la actividad, se brindó apoyo a la entidad en la creación del usuario administrador de las cuentas maestras para este caso la secretaria de hacienda, Sin embargo,

conforme a lo indicado por la Secretaría de Hacienda, la elaboración y reporte de esta información fue delegada directamente al personal adscrito a dicha secretaría.
Fecha: 26-07-2024 a 25-08-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

Apartado, 26 de marzo del 2024

Señores:
Secretaría técnica Ocad Paz

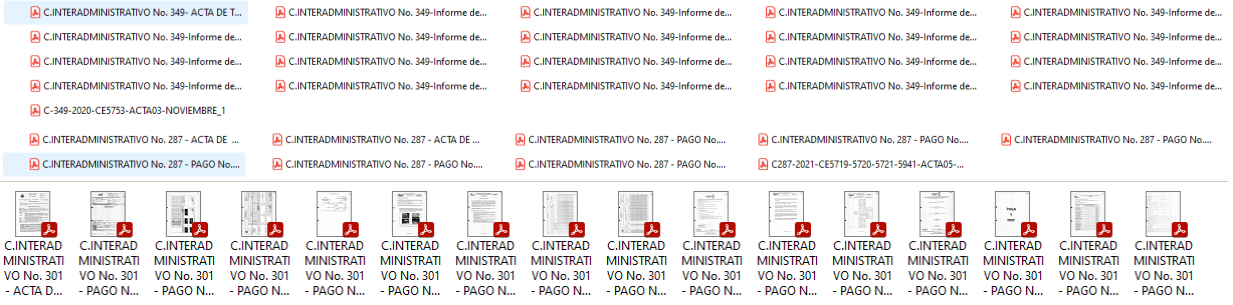
Asunto: Solicitud de creación y registro de ajustes a los proyectos de inversión aprobados (numeral 2 del Artículo 4.5.1.2.3. Acuerdo Único de Comisión Rectora).

En mi calidad de Representante Legal del municipio de Apartado, Antioquia, designada como ejecutora del proyecto de inversión denominado **"CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS CON POZO SÉPTICO EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ACUERDOS DE PAZ PARA POBLACIÓN DISPERSA VULNERABLE VICTIMAS Y DESPLAZADOS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ"** Código BPIN 20201301011128, manifiesto que he realizado un análisis de situación del proyecto viabilizado, generándose la necesidad de realizar la modificación de las variables definidas a través del artículo 4.5.1.2.1. del Acuerdo Único de Comisión Rectora, *para los ajustes a los proyectos de inversión aprobados que versen sobre modificación del valor total del proyecto, fuentes de financiación o cambio de ejecutor,* como a continuación se describen:

Variables Susceptibles de Modificación	Variable	Identificación de modificación
a) Actividades y costos	Aumento o disminución de los costos de las actividades existentes	**No Aplica**
	Inclusión de actividades nuevas	**X**
	Cambios definidos en el horizonte de ejecución del proyecto	**X**
b) Valor total del proyecto de inversión	Incremento del valor total inicial hasta el 50%	**No Aplica**
	Disminución de los montos aprobados	**No Aplica**
c) Indicadores de producto	Indicadores de producto secundarios	**No Aplica**
d) Fuentes de financiación	Sustitución de fuentes de financiación del SGR o diferentes a estas	**No Aplica**
	Inclusión de fuentes de financiación del SGR o diferentes a estas	**X**
	Modificación de las fuentes ya existentes	**No Aplica**
e) Ejecutor	Cambio de la entidad ejecutora designada	**No Aplica**
f) Cambio de la entidad designada para adelantar la contratación de la interventoría	Cambio de la entidad designada para adelantar la contratación de la interventoría	**No Aplica**

Obligación: 8. Elaborar informes sobre solicitud de ajustes que se deban realizar a los proyectos financiados con recursos del SGR y enviarlos al OCAD para la respectiva aprobación conforme a la normatividad vigente.
Actividad: Se realiza asesoría y acompañamiento sobre la solicitud de ajuste para el proyecto con BPIN 20201301011128, financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). El proceso incluyó el apoyo técnico en la preparación de la documentación necesaria y la orientación para su presentación ante el OCAD PAZ, asegurando que la solicitud cumpliera con la normatividad vigente.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



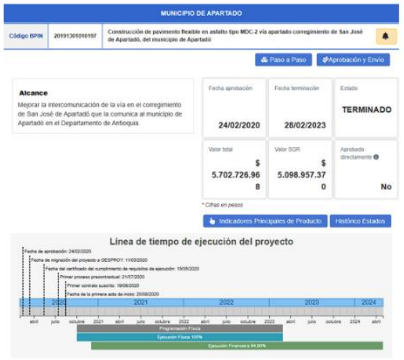
Obligación: 9. Realizar la recolección, consolidación, análisis y verificación permanente de administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el sistema general de regalías.

Actividad: Se llevó a cabo un proceso exhaustivo de recolección, consolidación, análisis y verificación de la administración y ejecución de los recursos de los proyectos financiados por el Sistema General de Regalías (SGR). Este proceso incluyó la recopilación de documentos clave como actas de inicio, pólizas, actas de suspensión y reinicio, reportes de ejecución e informes de interventoría, entre otros. Estos datos fueron analizados y verificados de manera continua para asegurar que la administración de los recursos cumpliera con los lineamientos y estándares establecidos, garantizando la transparencia y efectividad en la ejecución de los proyectos y de su transparencia en el reporte a GESPROY.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

20191301010197	Construcción De Pavimento Flexible En Asfalto Tipo MDC-2 Vía Apartado Corregimiento De San José De Apartadó, Del Municipio De Apartadó	$ 5.702.726.968	$ 5.098.957.370	TERMINADO

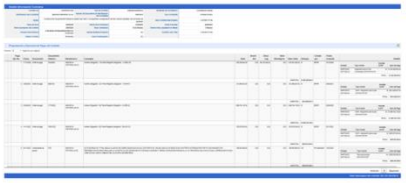
1.2.1. Construcción De Pavimento Flexible En Asfalto Tipo MDC-2 Vía Apartado Corregimiento De San José De Apartadó, Del Municipio De Apartadó BPIN. 20191301010197.



El proyecto se encuentra en estado **TERMINADO** con una ejecución física del **100%** y una ejecución financiera del **94.90%**, de acuerdo con las alertas se puede identificar que persiste una alerta identificada como EJ-1-24. Según el detalle proporcionado, esta alerta indica que el proyecto está registrado como terminado, pero no ha sido cerrado oficialmente desde hace más de seis meses. Esta situación se debe a que nos encontramos a la espera de la liquidación de los contratos de obra e interventoría para proceder con el cierre del proyecto.



Faltan pagos por realizarse al contrato de obra para proceder con la liquidación.



Faltan pagos por realizarse al contrato de interventoría para proceder con la liquidación.



Obligación: 10. Elaborar informes mensuales del estado de los proyectos objeto de seguimiento y evaluación financiados con recursos del SGR.
Actividad: Se realiza análisis de cada uno de los proyectos financiados por el SGR, no solo de los proyectos en los que el municipio es en entidad ejecutora sino también de los que el municipio es el aportante de los recursos, se identifican riesgos de inversión y se reporta a la secretaria de planeación para subsanarlos en la mayor brevedad posible
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

- Para procesar la información del cálculo de los indicadores se aplica una normalización de valores haciendo uso del método de "transformadas mínimo y máximo", a partir de lo cual se identifican los intervalos de interés en el que deben estar los resultados de cada indicador.
- El índice de gestión de desempeño de las entidades ejecutoras se obtiene calculando el promedio simple del desempeño de los proyectos que hacen parte del portafolio de la entidad al corte de la medición.
- Las mediciones anuales son el resultado del promedio simple de las mediciones trimestrales del año de medición. En la eventualidad de no contar con cuatro mediciones consecutivas durante la vigencia promediada, se calculará el promedio simple con el número de mediciones que tenga la entidad ejecutora en dicha vigencia.

Ahora bien a través de la **RESOLUCIÓN 0226 DEL 30 DE ENERO DEL 2024,** establece que los proyectos en estado **"TERMINADO"** ya no son objeto de medición, es decir se miden por última vez el periodo (trimestre) en el que se registra la terminación, y solo se hará la medición con base en los proyectos con estado **"EN EJECUCION"**, para el caso del municipio de Apartadó solo cuenta con un proyecto en este estado pues gracias a la labor que se viene realizando hemos pasado de tener 5 proyectos en ejecución a solo uno, pues se ha realizado decreto de cierre para un proyecto, a espera de acta de cierre para otro y se ha actualizado el estado terminado para los proyectos que lo están y se esperan actas de liquidación para proceder con el cierre.

BPIN	Nombre	Estado RECIBIDO (26-02-2024)	Estado ACTUAL (26-06-2024)
20211301011050	Fortalecimiento De La Productividad Y Competitividad Del Sector Agrícola En Las Líneas De Producción De Cacao - Limón Tahití Y Maracuyá Para 900 Productores Del Municipio De Apartadó	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	TERMINADO
20201301011128	Construcción De Unidades Sanitarias Con Pozo Séptico En El Marco De La Implementación De Los Acuerdos De Paz Para Población Dispersa Vulnerable Victimas Y Desplazados Del Municipio De Apartadó	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	CONTRATADO EN EJECUCIÓN
20201301010064	Construcción De Placa Huella En Vías Rurales Para Mejorar La Conectividad Vial Y Contribuir A Alcanzar Una Paz Estable Y Duradera En El Municipio De Apartadó, Antioquia	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	PARA CIERRE
20191301010197	Construcción De Pavimento Flexible En Asfalto Tipo MDC-2 Vía Apartado Corregimiento De San José De Apartadó, Del Municipio De Apartadó	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	TERMINADO
20201301012048	Construcción de unidades sanitarias del sector rural en el municipio de Apartadó departamento de Antioquia	CONTRATADO EN EJECUCIÓN	CERRADO

Teniendo en cuenta lo anterior es preocupante para nosotros la situación del proyecto que se encuentra "**EN EJECUCION**" y sobre el cual recae la calificación IGPR del municipio, pues este proyecto ha presentado múltiples inconvenientes y actas de suspensión, que han hecho que no se cumplan las 2 únicas características que se evalúan en los proyectos en este estado tal como lo muestra el ANEXO TÉCNICO: METODOLOGÍA MEDICIÓN DE DESEMPEÑO publicado en enero del presente año:

Medición a proyectos en estado "En Ejecución"

El estado En Ejecución consta de dos (2) indicadores que determinan la eficiencia en términos de cronograma Y costo de las actividades del proyecto. Se inicia la medición en este estado, una vez el proyecto de inversión ha suscrito el primer contrato. El puntaje obtenido se asigna a la entidad ejecutora.

La ponderación está dada por los siguientes porcentajes:

No	Indicadores estado En Ejecución	Ponderación
1	Desempeño del Cronograma	50%
2	Desempeño del costo	50%

Cuando el proyecto se encuentre en el estado En Ejecución, la entidad ejecutora cuenta con noventa (90) días calendario para revisar y ajustar la línea base de planeación que definió en el estado Sin Contratar con base en la información de detalle de las actividades, tiempos y costos identificada en los procesos contractuales.

Transcurridos 90 días calendarios desde la fecha de suscripción del primer contrato, se procederá hacer la fijación de la línea base de planeación a partir de la cual se medirá el desempeño del proyecto aplicando los indicadores mencionados anteriormente.

Esta situación es delicada para el desempeño IGPR, muestra de eso es la última medición realizada para el segundo trimestre del 2024, gracias a la asistencia de por parte del DNP y a la labor realizada podemos celebrar un excelente puntaje para este periodo con un 95 sobre 100.

Obligación: 11. Realizar análisis integral, periódico y selectivo de ejecución y resultados de los proyectos financiados con recursos del SGR, en términos de eficiencia, eficacia y calidad.
Actividad: Se elaboraron informes mensuales detallados sobre el estado de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), abarcando tanto aquellos en los que el municipio actúa como entidad ejecutora, como aquellos en los que es aportante de recursos. El análisis incluyó una revisión exhaustiva de cada proyecto, evaluando su progreso, cumplimiento de metas, y la administración de los recursos. Estos informes proporcionan una visión integral del estado de los proyectos, facilitando el seguimiento y evaluación continua, y asegurando la alineación con los objetivos establecidos y la normativa vigente.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



ESTADO DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ, ANTIOQUIA

Luego de conocer el indicie IGPR del municipio, se realizará una revisión exhaustiva del estado actual de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), tanto aquellos en los que el municipio actúa como aportante de recursos, como en los que el municipio ejerce como entidad ejecutora.

La plataforma tecnológica GESPROY SGR, desarrollada por el Departamento Nacional de Planeación, nos brinda la capacidad de gestionar los proyectos en tiempo real y consolidar información relevante sobre los resultados de las inversiones realizadas a través del SGR. Esta información es vital para evaluar el progreso, identificar posibles desafíos y garantizar una ejecución eficiente y transparente de los recursos asignados.

En este informe, se destacarán los avances, los hitos alcanzados, los obstáculos enfrentados y las acciones tomadas para superarlos en cada uno de los inconvenientes presentados en el reporte de información de los proyectos bajo la jurisdicción del municipio de Apartadó. La colaboración con la Secretaría de Planeación Municipal y otras entidades involucradas ha sido fundamental para recopilar los datos necesarios y garantizar la precisión en el reporte de información que se plasma en este informe.

A través de este proceso de monitoreo y evaluación constante, reafirmamos nuestro compromiso con la eficaz gestión de los recursos del SGR, en aras del desarrollo sostenible y el bienestar de nuestra comunidad. Sin más preámbulos, procedamos a examinar detalladamente el estado de nuestros proyectos en el mes de junio.

RELACION DE PROYECTOS EN GESPROY

1.1. PROYECTOS CON ENTIDAD EJECUTORA DESIGNADA

BPIN	Nombre	Valor Proyecto	Valor SGR
2020000100731	Generación De Plataformas De Articulación De CTI+E Para La Reconversión Económica Y Productiva Que Atiendan Los Efectos Actuales Y Futuros De La Emergencia Económica Social Y Ecológica Causada Por El Covid-19 En El Departamento De Antioquia	$ 7.543.169.163	$ 5.736.369.097
2021050450078	Construcción De La Ciclo Infraestructura (Biosaludable Educativa Y Deportiva) Urbanismo Mejoramiento Vial Y Obras Complementarias De La Calle 100 En El Municipio De Apartadó	$ 17.998.323.605	$ 6.000.000.000
2022000040002	Fortalecimiento De Unidades Productivas En Familias De Cocheros De Vehículos De Tracción Animal En El Departamento De Antioquia	$ 13.030.304.753	$ 10.208.714.365
2022050450076	Construcción De Los Parques Ciudaddó Nodo Ortiz - Vélez Fase 1 En El Municipio De Apartadó	$ 15.577.154.473	$ 15.577.154.473
2022050450078	Adecuación Y Mejoramiento Del Parque La Martina En El Departamento De Antioquia Municipio De Apartadó	$ 3.922.817.006	$ 2.822.817.006
20181301010478	Mejoramiento De Vías Terciarias En Los Municipios PDET En El Marco De La Implementación Del Acuerdo Final Para La Paz A Nivel Nacional	$ 86.331.261.284	$ 86.331.261.284

Una vez que se han presentado los detalles de los proyectos, es importante abordar las alertas identificadas en el sistema para cada uno de ellos. Las alertas proporcionan información crítica sobre posibles problemas o áreas que requieren atención adicional. A continuación, se detallan las alertas detectadas para cada proyecto:

1.1.1. ALERTAS PROYECTOS DE INVERSION CON ENTIDAD EJECUTORA DESIGNADA

1.1.1.1. Generación De Plataformas De Articulación De CTI+E Para La Reconversión Económica Y Productiva Que Atiendan Los Efectos Actuales Y Futuros De La Emergencia Económica Social Y Ecológica Causada Por El Covid-19 En El Departamento De Antioquia BPIN. 2020000100731.

Obligación: 12. Realizar valoración periódica y selectiva de la gestión y de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR.
Actividad: Se realizó una valoración periódica y selectiva de la gestión y los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR). Aunque la evolución del Índice de Gestión de Proyectos de Regalías (IGPR) se revisa trimestralmente, se llevó a cabo un análisis mensual de cada proyecto para evaluar su gestión y desempeño. Durante este análisis, se identificaron y subsanaron alertas para prevenir deficiencias, con el objetivo de mantener y mejorar el puntaje del IGPR, asegurando así la correcta administración y éxito de los proyectos.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESPACHO **ALCALDE**
Oficina de Control Interno

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Apartado, 03 de octubre de 2024

Señor
JUAN DAVID CARTAGENA ALZATE
Secretario de Despacho de Planeación y Ordenamiento Territorial
HANZ FERNANDO DAU VALENCIA
Subsecretario de Despacho de Proyectos y Estadísticas
Alcaldía Municipal
Apartadó

Asunto: Solicitud Información Para Auditoria Interna - Auditoria a la ejecución y cumplimiento de la programación física como financiera a cada uno de los proyectos ejecutados por la Alcaldía de Apartadó con recursos del Sistema General de Regalías -SGR.

Cordial Saludo:

Obligación: 13. Las demás que por necesidades de la secretaría de planeación se requieren para el cabal cumplimiento del contrato.
Actividad: Se atendieron todas las solicitudes y requerimientos adicionales de la Secretaría de Planeación para garantizar el cumplimiento total del contrato. Estas acciones incluyeron la adaptación a nuevas necesidades y la implementación de medidas específicas para mejorar la eficiencia en la ejecución de los recursos.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



MUNICIPIO DE APARTADO

Código BPIN	20201301011128	Construcción de unidades sanitarias con pozo séptico en el marco de la implementación de los acuerdos de paz para población dispersa vulnerable victimas y desplazados del municipio de Apartadó

Paso a Paso | Aprobación y Envío

Detalle Información Entidad Ejecutora

Nombre Entidad	MUNICIPIO DE APARTADO	NIT	890980095-2

Adicionar Aprobación de Información

Se acredita que la información aprobada y enviada es veraz, confiable, idónea e integra y corresponde con los soportes documentales que reposan en los archivos de esta entidad en la fecha de este reporte. (art. 17 de la Ley 1712 de 2014; art. 2.2.4.2.1.4., 2.2.4.2.2.1.2. y 2.2.4.2.4.2. del Decreto 1082 de 2015)

Mostrar 10 registros por página Buscar

Año Reporte	Mes Reporte	Usuario	Fecha de Aprobación	Justificación No Reporte Información	Justificación No Reporte Ejecución	Justificación No Cierre Proyecto
2024	Septiembre	HÉCTOR RANGEL PALACIOS RODRÍGUEZ	15/10/2024			

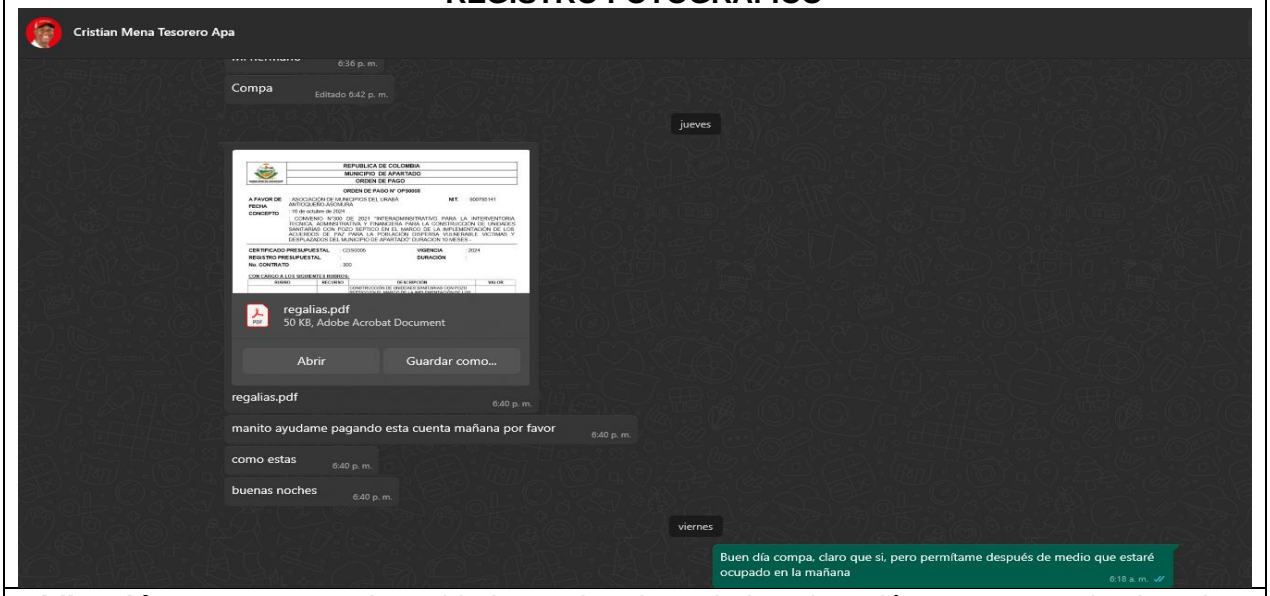
Obligación: 14. Realizar el reporte de información al SMSCE de cuentas y avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, conforme a la disponibilidad normativas.

Actividad: Se reportó la información sobre avances en la ejecución de proyectos a través del aplicativo Gesproy del SGR, cumpliendo con las normativas vigentes. El reporte se aprobó y se presentó antes del 15 de cada mes, conforme a los plazos establecidos por la normativa. Este proceso garantizó que toda la información relevante se gestionara de manera oportuna y precisa, asegurando el cumplimiento de los requisitos regulatorios y facilitando el monitoreo continuo de los proyectos.

Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024

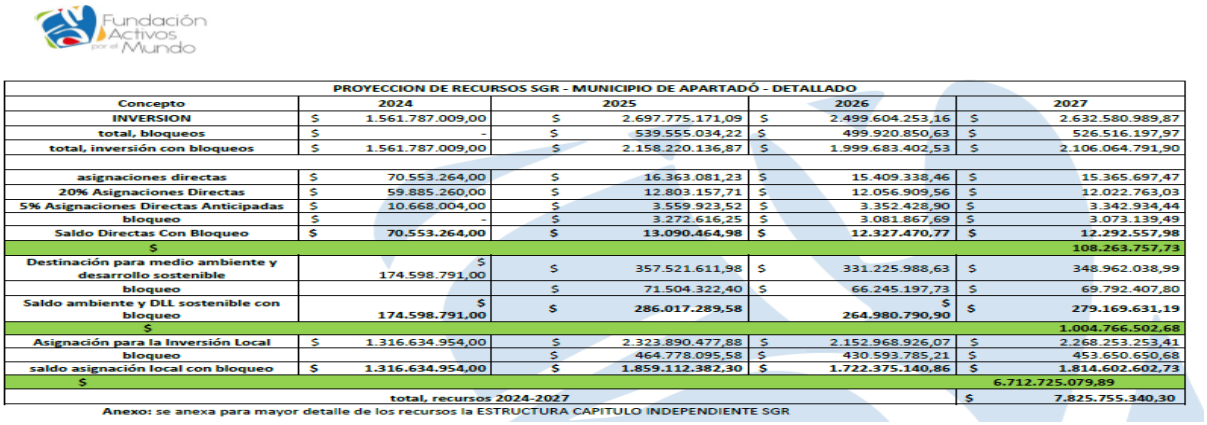
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 15. Apoyo a la entidad con el registro de la asignación presupuestal asignada a los proyectos de inversión nuevos en el sistema de presupuesto y Giro de regalías SPGR.
Actividad: Se brindó apoyo a la entidad en el registro de la asignación presupuestal para los proyectos de inversión nuevos en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (SPGR). Este apoyo incluyó el acompañamiento a la Secretaria de planeación del municipio para asegurar la correcta asignación presupuestal a los proyectos aprobados con cargo al Sistema General de Regalías (SGR). La colaboración facilitó la implementación efectiva de los recursos y garantizó que los proyectos contaran con los requisitos necesarios para su ejecución según lo establecido.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



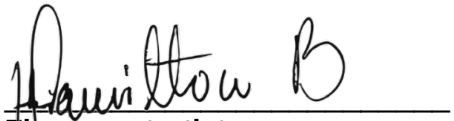
PROYECCION DE RECURSOS SGR - MUNICIPIO DE APARTADÓ - DETALLADO

Concepto	2024	2025	2026	2027
INVERSION	$ 1.561.787.009,00	$ 2.697.775.171,09	$ 2.499.604.253,16	$ 2.632.580.989,87
total, bloqueos	$ -	$ 539.555.034,22	$ 499.920.850,63	$ 526.516.197,97
total, inversión con bloqueos	$ 1.561.787.009,00	$ 2.158.220.136,87	$ 1.999.683.402,53	$ 2.106.064.791,90
asignaciones directas	$ 70.553.264,00	$ 16.363.081,23	$ 15.409.338,46	$ 15.365.697,47
20% Asignaciones Directas	$ 59.885.260,00	$ 12.803.157,71	$ 12.056.909,56	$ 12.022.763,03
5% Asignaciones Directas Anticipadas	$ 10.668.004,00	$ 3.559.923,52	$ 3.352.428,90	$ 3.342.934,44
bloqueo	$ -	$ 3.272.616,25	$ 3.081.867,69	$ 3.073.139,49
Saldo Directas Con Bloqueo	$ 70.553.264,00	$ 13.090.464,98	$ 12.327.470,77	$ 12.292.557,98
$				108.263.757,73
Destinación para medio ambiente y desarrollo sostenible	$ 174.598.791,00	$ 357.521.611,98	$ 331.225.988,63	$ 348.962.038,99
bloqueo		$ 71.504.322,40	$ 66.245.197,73	$ 69.792.407,80
Saldo ambiente y DLL sostenible con bloqueo	$ 174.598.791,00	$ 286.017.289,58	$ 264.980.790,90	$ 279.169.631,19
$				1.004.766.502,68
Asignación para la Inversión Local	$ 1.316.634.954,00	$ 2.323.890.477,88	$ 2.152.968.926,07	$ 2.268.253.253,41
bloqueo		$ 464.778.095,58	$ 430.593.785,21	$ 453.650.650,68
saldo asignación local con bloqueo	$ 1.316.634.954,00	$ 1.859.112.382,30	$ 1.722.375.140,86	$ 1.814.602.602,73
$				6.712.725.079,89
total, recursos 2024-2027				$ 7.825.755.340,30

Anexo: se anexa para mayor detalle de los recursos la ESTRUCTURA CAPITULO INDEPENDIENTE SGR

Obligación: 16. Elaboración de cronograma de giros para proyectos de inversión

Actividad: El cronograma de giros se encuentra elaborado desde el primer mes de ejecución y este cronograma se actualiza periódicamente en función de las disposiciones del Ministerio de Hacienda y la disponibilidad de nuevos recursos, garantizando así una gestión eficiente y oportuna de los fondos asignados a los proyectos.
Fecha: 26-09-2024 a 25-10-2024
Lugar: Municipio de Apartadó



Firma contratista