

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO					CÓDIGO:CO-P1-F1					
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN					FECHA: 28/01/2022					
	PROCESO DE CONTRATACIÓN					PÁGINA: 1 de 1					
1. DATOS DEL INFORME											
INFORME No.		3		PERIODO A EVALUAR		1 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2024					
CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL				FECHA DEL CONTRATO					
CONTRATO		X		DTH-902-2024		01 de agosto de 2024					
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP:		115		No. RP: 3457					
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO											
NOMBRE CONTRATISTA:		OSCAR ENRIQUE LÓPEZ NERIO									
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:		1.003.465.502									
OBJETO DEL CONTRATO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA									
FECHA ACTA DE INICIO:		1 DE AGOSTO DE 2024									
FECHA DE TERMINACIÓN:		15 DE DICIEMBRE DE 2024									
DURACIÓN:		4 MESES Y 15 DÍAS									
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)		N/A									
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:		4 MESES Y 15 DÍAS									
AVANCE EN TIEMPO:		66,66%									
VALOR INICIAL		\$ 20.094.579,00									
VALOR REAJUSTE:		\$ 0,00									
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$ 20.094.579,00									
FUENTE DE FINANCIACIÓN:		SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS ICLD					
		OTRO (Especifique)									
OBSERVACIONES:											
3. ASPECTO LEGAL											
GARANTÍAS:		CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TIEMPO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS, CALIDAD DEL SERVICIO 10% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DEL MISMO Y 6 MESES MÁS									
VALOR ASEGURADO:		\$ 4.018.915,80		VIGENCIA:		25/07/2024 HASTA 30/06/2025					
ASEGURADORA:		SEGUROS DEL ESTADO		NÚMERO DE PÓLIZA:		53-44-101033125					
CLASES DE GARANTÍAS		%		CUANTÍA		DURACIÓN					
						DESDE HASTA					
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.		10%		\$ 2.009.457,90							
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.											
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.											
ESTABILIDAD DE LA OBRA.											
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)											
CALIDAD DEL SERVICIO.		10%		\$ 2.009.457,90							
CALIDAD DE LOS BIENES.											
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.											
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS											
NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento											
OBSERVACIONES:											
ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")									
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO		%		CUANTIA		PAGO TOTAL		PAGO PARCIAL		ACUERDO DE PAGO	
										No. Acuerdo Fecha Acordada No Cuota pagada periodo Estado da la fecha del informe	
Estampilla Pro Cultura		0,5%		\$ 100.473,00		\$ 100.473,00					
Estampilla para el bienestar del adulto mayor		3,0%		\$ 602.837,00		\$ 602.837,00					
Estampilla Pro Desarrollo Económico		2,0%									
Estampilla Pro Desarrollo Departamental		2,0%									
NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato											

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO				CÓDIGO:CO-P1-F1	
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN				FECHA: 28/01/2022	
	PROCESO DE CONTRATACIÓN				PÁGINA: 1 de 1	
4. CUMPLIMIENTO						
(Aquí se describe si el contratista está cumpliendo o incumpliendo sus obligaciones pactadas en el contrato) Se pueden insertar los espacios necesarios por cada obligación contractual adquirida						
OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de formulación y estructuración de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías.				% CUMPLIMIENTO	66,66%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
Apoyé al departamento administrativo de planeación del Departamento de Córdoba en la formulación del documento técnico del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA".				X		
OBLIGACIÓN No. 2: Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de revisión de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con los recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías cumpliendo con los requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR o de la norma que lo reemplace.				% CUMPLIMIENTO	66,66%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
Brindé apoyo al departamento Administrativo de planeación del Departamento de en el proceso de revisión de los documentos del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA", para el cumplimiento de requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR.				X		
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo técnico al Departamento Administrativo de Planeación en los procedimientos en los aplicativos del SGR para los procesos de viabilización, priorización y aprobación de los proyectos presentados por el Departamento de Córdoba.				% CUMPLIMIENTO	66,66%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
Brindé apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de cargue del proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE ECOPARQUE CON SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE CERETÉ, CÓRDOBA, en el aplicativo MGA WEB y la presentación al banco de proyectos de la Gobernación. Así mismo, brindé apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de cargue del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA", en el aplicativo MGA WEB y la presentación al banco de proyectos de la Gobernación. Adicional apoyo en el proceso de viabilización, priorización y aprobación en el SUIFP SGR del proyecto "CONSTRUCCIÓN DE ESCENARIO RECREO - DEPORTIVO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL BARRIO CASTILLA LA NUEVA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA - CÓRDOBA".				X		
OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo, asistiendo a las mesas técnicas programadas para la revisión de los proyectos que le sean asignados por el supervisor del contrato y resolver las subsanaciones de las observaciones elevadas por el DNP y la entidad sectorial.				% CUMPLIMIENTO	66,66%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
Asistí en representación de la Gobernación de Córdoba a la mesa de asistencia técnica programada con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para la revisión de cumplimiento de requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR, de los proyectos presentados a la Convocatoria CONSERVACIÓN DE ÁREAS AMBIENTALES ESTRATÉGICAS Y GESTIÓN AMBIENTAL EN MUNICIPIOS MENORES A 50.000 HABITANTES del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS).				X		
OBLIGACIÓN No. 5: Cumplir con las demás que sean impartidas por el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.				% CUMPLIMIENTO	66,66%	
ACTIVIDADES				MOSTRÓ EVIDENCIAS		
				SI	NO	
Apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba brindando asistencia técnica a las mujeres líderes rurales en la formulación de proyectos encaminados a disminuir las necesidades de la mujer rural, mediante el desarrollo de tres sesiones de participación para la identificación de árbol de problemas, árbol de objetivos y actividades asociadas al proyecto denominado "DESARROLLO DEL TURISMO EMERGENTE CON ENFOQUE DE MUJER EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"				X		
OBSERVACIONES:						
CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL						
PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	\$
CAJA DE COMPENSACIÓN	SI	NO	30/10/2024	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
SENA	X		SALUD	Nueva EPS	7947218411 - 7947221056	
ICBF		x	PENSIÓN	Porvenir	PERIODO	FECHA PAGO
		x	ARL	Positiva	OCTUBRE	30/10/2024
NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de trabajo, se debe aportar el listado del personal contratado.						
PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL						
SI			NO		FECHA	
APOORTE DE CERTIFICADO						

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO					CÓDIGO:CO-P1-F1	
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN					FECHA: 28/01/2022	
	PROCESO DE CONTRATACIÓN					PÁGINA: 1 de 1	
5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO							
(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO)							
MODIFICACIONES AL CONTRATO							
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
-	-	-	-	\$ 0,00	-		
NOMBRE DEL CEDENTE	-		IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	\$ 0,00	
NOMBRE DEL CESIONARIO	-		IDENTIFICACIÓN	-			
TERMINACIÓN ANTICIPADA							
TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN		SI	FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA		
	dd/mm/aa			NO	dd/mm/aaaa		
CONTRATO:							
6. ASPECTO FINANCIERO							
FORMA DE PAGO(Anexar forma de pago del contrato, cuadro de cantidades (si aplica)):		CUATRO (4) mensualidades vencidas cada una por la suma de: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS (\$ 4.465.462) MCTE y UN (01) PAGO FINAL por la suma de: DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y UN PESOS (\$2.232.731) MCTE					
VALOR DEL CONTRATO:		\$ 20.094.579,00					
VALOR PAGADO:		\$ 8.930.924					
VALOR EN TRÁMITE DE PAGO:		\$ 4.465.462					
SALDO:		\$ 11.163.655					
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NÚMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:		CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS (\$ 4.465.462) MCTE					
NUEVO SALDO:		\$ 6.698.193					
RELACIONAR EL NÚMERO DE EGRESO DE LOS PAGOS		11272					
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO		% AVANCE FÍSICO	66,66%	% AVANCE FINANCIERO	66,66%		
OBSERVACIÓN:							
7. ASPECTO CONTABLE							
Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)		Valor Pagado	
1	13-sep-24	\$ 4.465.462	0	0	0	\$ 4.465.462	
2	23-oct-24	\$ 4.465.462	0	0	0	\$ 4.465.462	
3	8-nov-24	\$ 4.465.462	0	0	0	\$ 0	
8. ASPECTOS AMBIENTALES							
Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)							
9. RELACIÓN DE ANEXOS							
DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS		MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENTACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME					
		INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?	
Se encuentran en medio magnetico y archivos físicos		x			X		
10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR							
ITEM			(Marcar con una x)				
			EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO	
CALIDAD DEL PRODUCTO							
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO							
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD							
CALIDAD DEL SERVICIO							
OBSERVACIONES:							
NOMBRE DEL SUPERVISOR: CAMILO ANDRES MEJIA PADILLA							
CARGO: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN							
FIRMA:							
FECHA DE INFORME: 8-nov-24							