INFORME DE LABORES DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA	**ÓSCAR ENRIQUE LÓPEZ NERIO**
NUMERO DE CONTRATO	**DTH-902-2024**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA**
PERIODO INFORMADO	01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DEL INFORME	8 DE NOVIEMBRE DE 2024
SECRETARIA O DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

CONTENIDO DEL INFORME

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UBICACION EVIDENCIAS
OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de formulación y estructuración de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías.	Apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba en la formulación del documento técnico del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA".	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 2: Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de revisión de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con los recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías cumpliendo con los requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR o de la norma que lo reemplace.	Brindé apoyo al departamento Administrativo de planeación del Departamento de en el proceso de revisión de los documentos del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA", para el cumpliendo de requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR.	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo técnico al Departamento Administrativo de Planeación en los procedimientos en los aplicativos del SGR para los procesos de viabilización,	Brindé apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de cargue del proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE ECOPARQUE CON SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE CERETÉ, CÓRDOBA, en el aplicativo MGA WEB y la presentación al banco de proyectos de la Gobernación.	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II

priorización y aprobación de los proyectos presentados por el Departamento de Córdoba.	Así mismo, brindé apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de cargue del proyecto denominado "MEJORAMIENTO DE VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA, CÓRDOBA", en el aplicativo MGA WEB y la presentación al banco de proyectos de la Gobernación. Adicional apoye en el proceso de viabilización, priorización y aprobación en el SUIFP SGR del proyecto "CONSTRUCCIÓN DE ESCENARIO RECREO - DEPORTIVO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL BARRIO CASTILLA LA NUEVA DEL MUNICIPIO DE MONTERÍA - CÓRDOBA".	
OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo, asistiendo a las mesas técnicas programadas para la revisión de los proyectos que le sean asignados por el supervisor del contrato y resolver las subsanaciones de las observaciones elevadas por el DNP y la entidad sectorial.	Asistí en representación de la Gobernación de Córdoba a la mesa de asistencia técnica programada con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para la revisión de cumpliendo de requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR, de los proyectos presentados a la Convocatoria CONSERVACIÓN DE ÁREAS AMBIENTALES ESTRATÉGICAS Y GESTIÓN AMBIENTAL EN MUNICIPIOS MENORES A 50.000 HABITANTES del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS).	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 5: Cumplir con las demás que sean impartidas por el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.	Apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba brindando asistencia técnica a las mujeres lideres rurales en la formulación de proyectos encaminados a disminuir las necesidades de la mujer rural, mediante el desarrollo de tres sesiones de participación para la identificación de árbol de problemas, árbol de objetivos y actividades asociadas al proyecto denominado "DESARROLLO DEL TURISMO EMERGENTE CON ENFOQUE DE MUJER EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA"	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II

Montería, 8 de noviembre de 2024

ÓSCAR ENRIQUE LÓPEZ NERIO
C.C. 1.003.465.502