CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.5929488 DEL AÑO 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	12 DE FEBRERO DE 2024
OBJETO	Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque Nodo Medellín para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.
CONTRATISTA	CARABALLO MARTINEZ FRANCIA ISABEL
CC o NIT	1.077.420.286
LUGAR DE EJECUCIÓN	TECNOPARQUE NODO MEDELLIN
FECHA DE INICIO	15 DE FEBRERO DE 2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	10 MESES Y 5 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS ($55.639.779)
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2024
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL NOVENTA PESOS ($ 9.243.090)
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTE Y SIETE MIL CIENTO DOCE PESOS M/L ($5.437.112) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	09
PERIODO DEL INFORME	DESDE EL 01 DE OCTUBRE DE 2024 HASTA EL 30 DE OCTUBRE DE 2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento y calibración necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
2. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
3. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
4. Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
5. Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica

6. Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
7. Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo.	Asistió a las reuniones de planeación y coordinación realizadas durante el periodo.	**Evidencia:** No aplica
8. Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
9. Ejecutar las diferentes fases de los Proyectos de Base Tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Realizó contacto y comunicación con el talento y se preparó la documentación del PBT en la fase de inicio. P2024-014677-16233 ECODEVICE APP P2024-014677-16234 Asador Digital tipo barril - Desarrollo de App P2024-014677-15338Progresspro P2024-014677-14559- Aplicativo para la evaluación y monitoreo del clima organizacional	**Evidencia:** **Anexo 9** Plataforma Tecnoparque.

10. Desarrollar prototipos, productos, procesos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Avanzó en la ejecución de proyectos, estableciendo tareas y verificando las actividades programadas. P2023-014636-13879 SJRecuperar P2024-014677-14189 Turismo Protegido. P2024-014677-14192-ECODEVICE APP P2023-014677-13895 Aplicación Cosmética Orgánica. P2023-014677-13140 Asend Tecnológico. P2024-014677-14191 LAVAFACIL. P2023-014677-13282 Sistema de información en tiempo real. P2023-014427-12083 Sereno.	**Evidencia:** **Anexo 10.1** Plataforma Tecnoparque **Anexo 10.2** Imágenes avances de prototipo y reuniones en aplicación Teams.
11. Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTs), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos, que visibilicen las acciones del Tecnoparque y permitan la articulación con los Centros de Formación y sus Grupos de Investigación.	Participó y realizó acompañamiento del EDT: Vigilancia tecnológica para actualización del plan tecnológico del Centro. Revisó la vigilancia tecnológica del instructor de la línea de software se envían las observaciones y recomendaciones al coordinador encargado	**Evidencia:** **Anexo 11.1** Acta de asistencia **Anexo 11.2** Correo enviado con las observaciones de la revisión
12. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Apoyó y realizó el desarrollo y registro de información de la fase de planeación PBT. P2024-014677-15694Be Man App Be Woman App	**Anexo 12.1** Plataforma Tecnoparque **Anexo 12.2** Aplicación Teams

13. Mantener su CvLAC actualizado y vinculado al Grupo de investigación del Centro de formación al cual se encuentra adscrito el nodo Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías y demás actividades derivadas de los proyectos apoyados.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
14. Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo, así como, el desarrollo de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
15. Desarrollar las actividades necesarias para el correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
16. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica

17. Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos y entre Centros de Formación.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica
18. Acompañar las actividades a desarrollar y en ejecución con la comunidad SENA y los grupos de interés y de valor, usuarios y potenciales usuarios de los servicios del Tecnoparque.	Durante el periodo objeto de pago no se realizó esta actividad	**Evidencia:** No aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
29/02/2024	18826-103895	$ 2.899.793	$ 2.899.793	$ 52.739.986	5%
29/03/2024	99446-290851	$ 5.437.112	$ 8.336.905	$ 47.302.874	15%
30/04/2024	23692-932991	$ 5.437.112	$ 13.774.017	$ 41.865.762	25%
30/05/2024	04086-423817	$ 5.437.112	$ 19.211.129	$ 36.428.650	35%
30/06/2024	60169-220921	$ 5.437.112	$ 24.648.241	$ 30.991.538	44%
30/07/2024	66450-412022	$ 5.437.112	$ 30.085.353	$ 25.554.426	54%
30/08/2024	79961-818623	$ 4.827.095	$ 32.663.343	$ 18.825.670	68%
30/09/2024	34810-667188	$ 5.437.112	$ 40.959.577	$ 14.680.202	74%
30/10/2024	92255-632438	$ 5.437.112	$ 46.396.689	$ 9.243.090	83%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado	Planilla nro.
	FEBRERO	69236192
	MARZO	69878002
	ABRIL	70514415
	MAYO	71097028
	JUNIO	71769149
	JULIO	71770617
	AGOSTO	72337949
	SEPTIEMBRE	73489295

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	Seguros del estado		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101044226		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	15/02/2024		
FECHA APROBACIÓN	15/02/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	15/02/2024	5/05/2025	$ 5.563.977,90
Devolución del pago anticipado	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato N° CO1.PCCNTR.5929488 DEL AÑO 2024, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5.3 Solicitud de modificación

Para este periodo objeto de pago no se presenta modificación en el contrato N° CO1.PCCNTR.5929488 DEL AÑO 2024

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato

por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para este periodo objeto de pago no se presentan observaciones

Para constancia se firma a los 30 días del mes de octubre de 2024

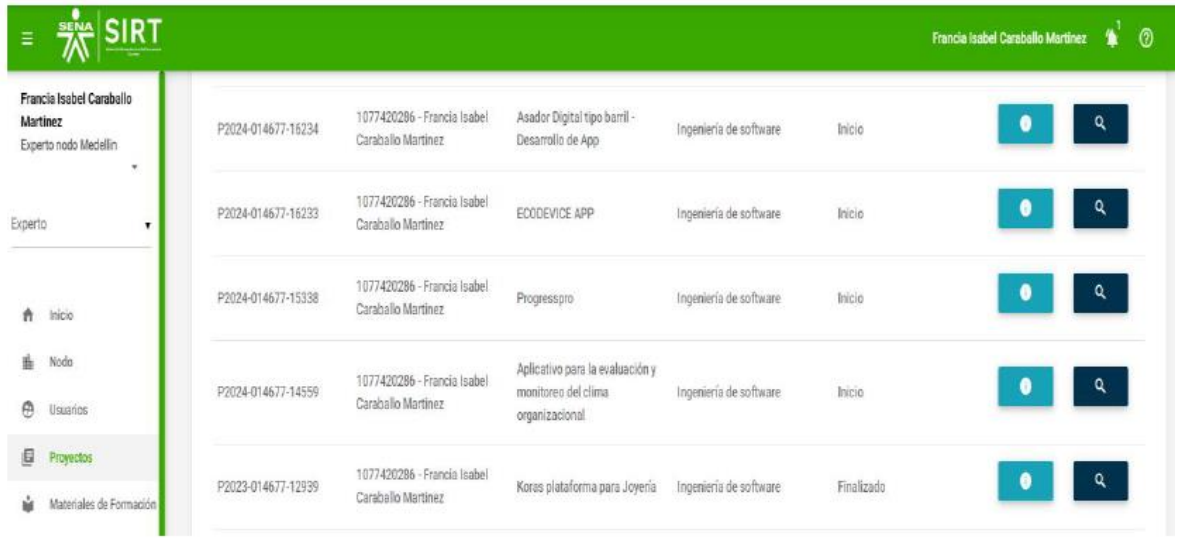
ANCÍZAR MARTÍNEZ ARROYAVE
Profesional G-09
Dinamizador Tecnoparque Nodo Medellín

Elaboró: Ana Talia Betancur David – Infocenter

Evidencia en siete (7) folios

Evidencias

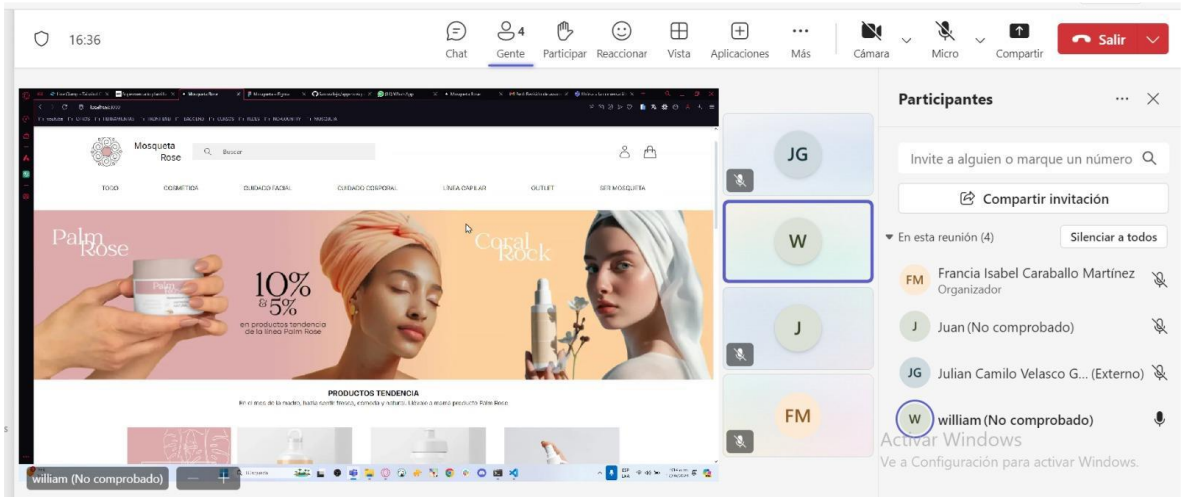
Anexo 9.

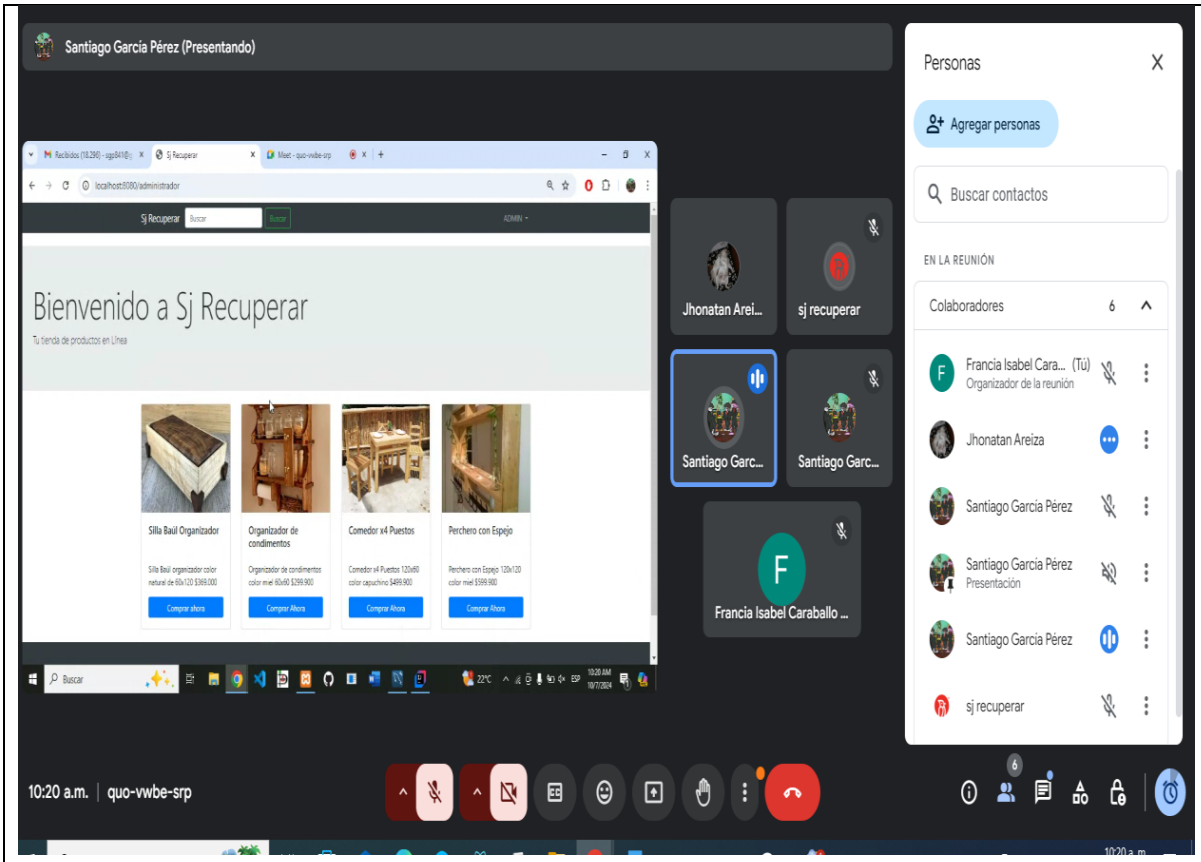


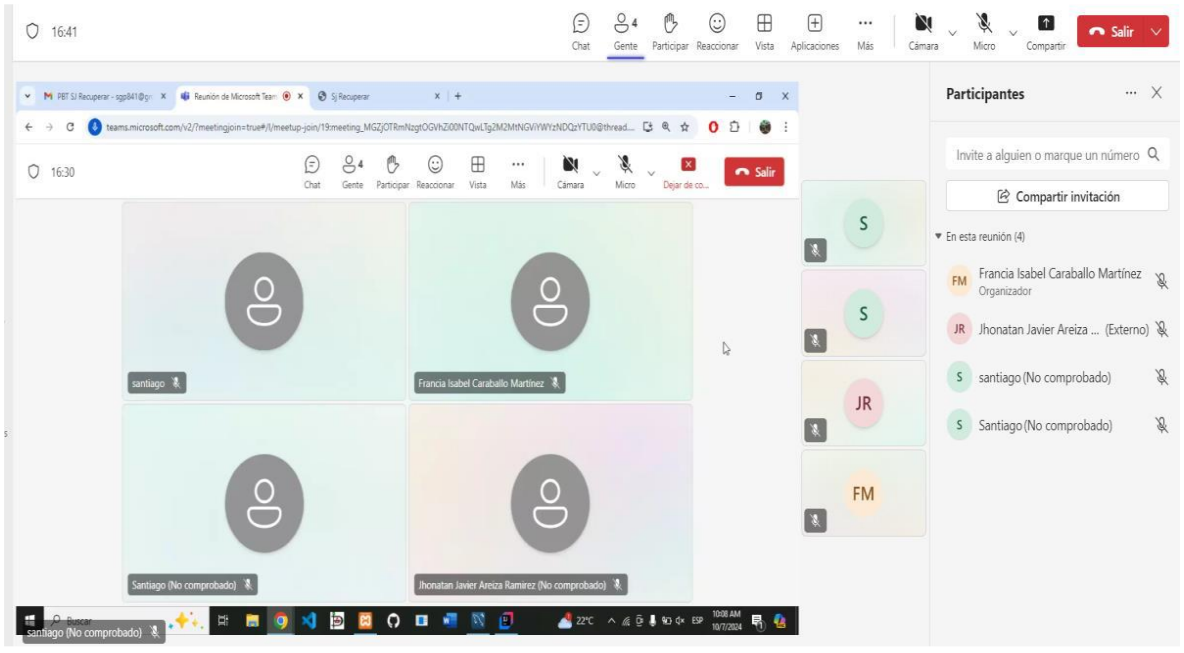
Anexo 10.1

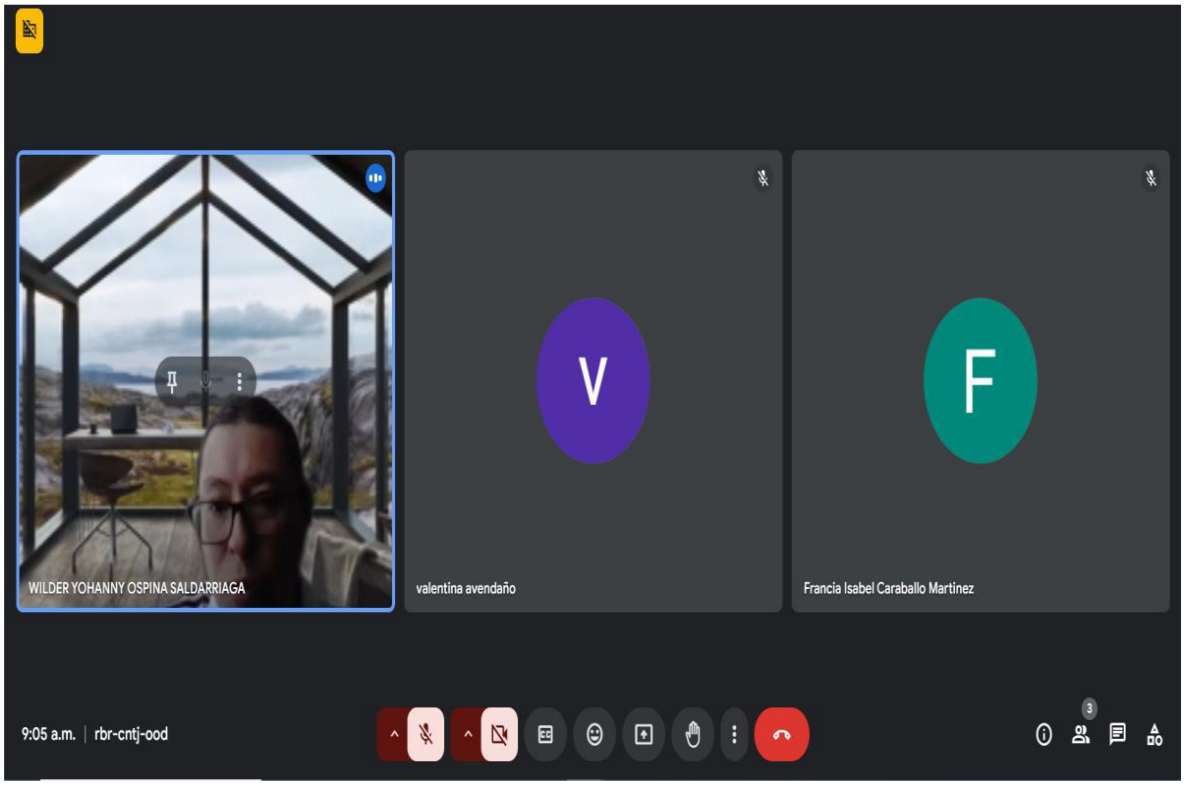


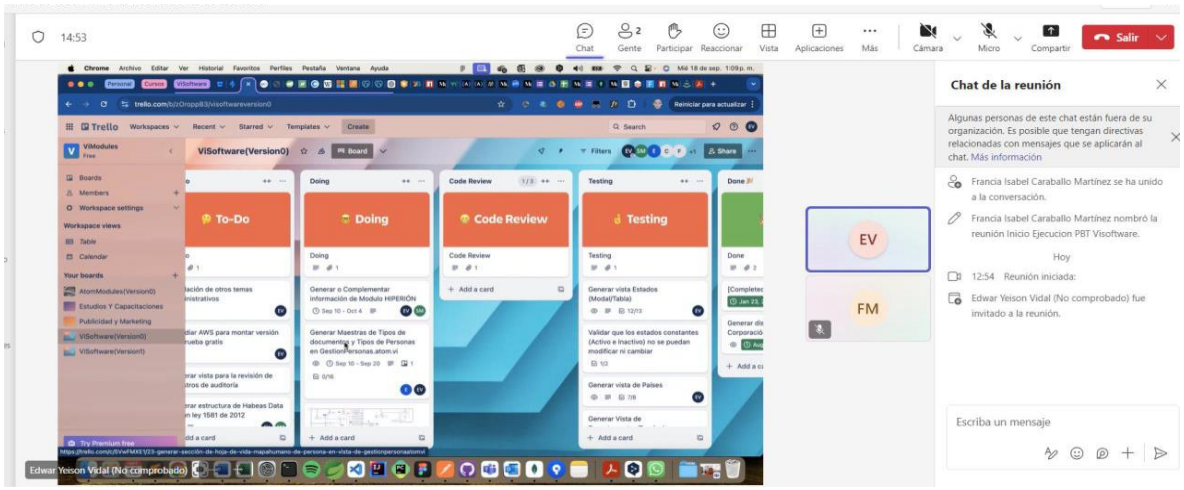
Anexo 10.2



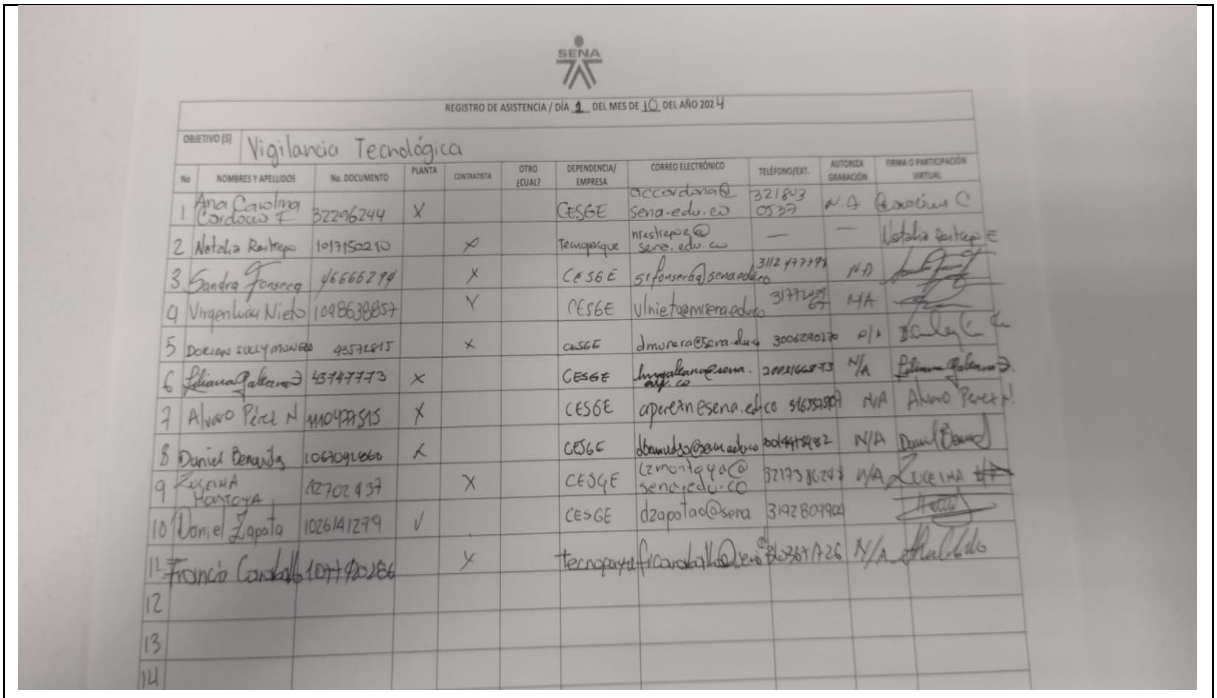

Santiago García Pérez (Presentando)
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 6
Francia Isabel Cara... (Tú)
Organizador de la reunión
Jhonatan Areiza
Santiago García Pérez
Santiago García Pérez
Presentación
Santiago García Pérez
sj recuperar
Bienvenido a Sj Recuperar
Tu tienda de productos en Línea
Silla Baúl Organizador
Organizador de condimentos
Comedor x4 Puestos
Percherо con Espejo
Jhonatan Arei...
sj recuperar
Santiago Garc...
Santiago Garc...
Francia Isabel Caraballo ...
10:20 a.m. | quo-vwbe-srp


16:41
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
16:30
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (4)
Francia Isabel Caraballo Martínez
Organizador
Jhonatan Javier Areiza ... (Externo)
santiago (No comprobado)
Santiago (No comprobado)
santiago
Francia Isabel Caraballo Martínez
Santiago (No comprobado)
Jhonatan Javier Areiza Ramirez (No comprobado)


WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA
valentina avendaño
Francia Isabel Caraballo Martinez
9:05 a.m. | rbr-cntj-ood


14:53
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Chat de la reunión
Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Francia Isabel Caraballo Martínez se ha unido a la conversación.
Francia Isabel Caraballo Martínez nombró la reunión Inicio Ejecucion PBT Visoftware.
Hoy
12:54 Reunión iniciada:
Edwar Yeison Vidal (No comprobado) fue invitado a la reunión.
Escriba un mensaje
EV
FM
To-Do
Doing
Code Review
Testing

Anexo 11.1



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Vigilancia Tecnológica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Carolina Cardona F.	32296244	X			CESGE	accardona@sena.edu.co	321893 0539	N.A	
2	Natalia Restrepo	1017952210		X		Temapique	nrestrepe@sena.edu.co	—	—	
3	Sandra Fonseca	66662798		X		CESGE	sfonseca@sena.edu.co	3112477793	N/A	
4	Virgen Lucy Nieto	1098638857		X		CESGE	vlnieto@sena.edu.co	3177267 67	N/A	
5	Dorian [illegible]	9557281J		X		CESGE	dmurera@sena.edu.co	3006290170	N/A	
6	Liliana Galeano	43747773	X			CESGE	lmgalano@sena.edu.co	2031665 73	N/A	
7	Alvaro Perez N	1104775515	X			CESGE	aperez@sena.edu.co	3167538 01	N/A	
8	Daniel Rendon	1063091660	X			CESGE	drendon@sena.edu.co	3014478982	N/A	
9	Eugenia Montoya	42702437		X		CESGE	cemontoya@sena.edu.co	3217316243	N/A	
10	Daniel Zapata	1026141279	V			CESGE	dzapata@sena	3142807902		
11	Francia Caraballo	1077920286		X		Tecnopayu	fcaraballo@sena	3043871426	N/A	
12										
13										
14										

Anexo 11.2



Ruth Zorayda Osorio Gutierrez ha compartido la carpeta "Vigilancias tecnologías virtuales" contigo

R Ruth Zorayda Osorio Gutierrez
Ruth Zorayda Osorio Gutierrez te ha invitado a v... Lun 07/10/2024 6:22

Dily Alexandra Castillo Carvajal
Cordial Saludo: Comparto el archivo revisado, e... Lun 07/10/2024 12:03

F Francia Isabel Caraballo Martínez
Para: Ruth Zorayda Osorio Gutierrez
Mar 08/10/2024 10:59

Pública

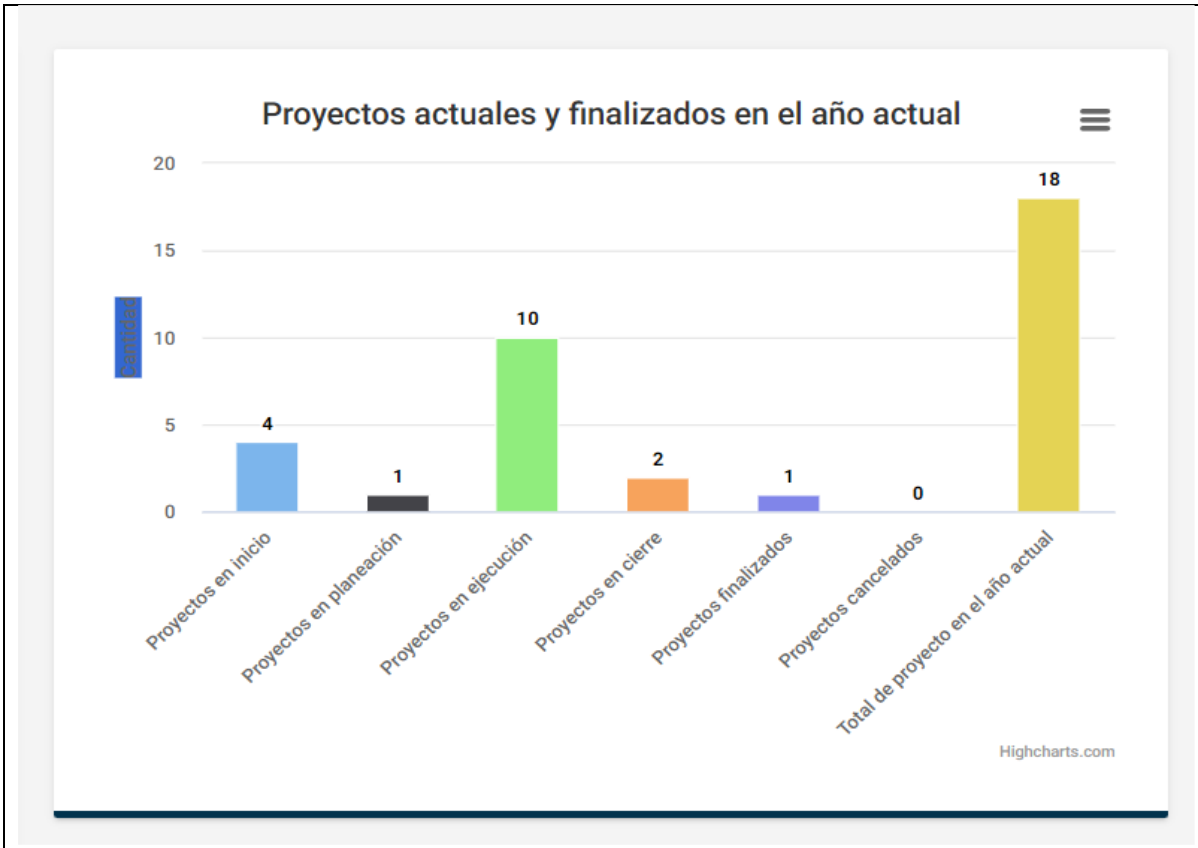
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 06/10/2034 10:59

Buen día Ruth

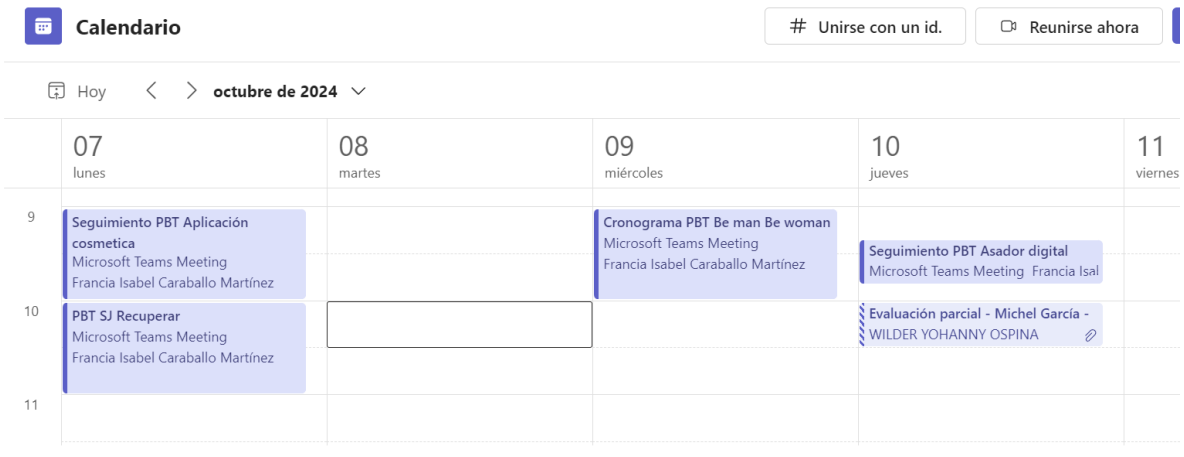
Adjunto en la carpeta archivo de la vigilancia revisada con los comentarios

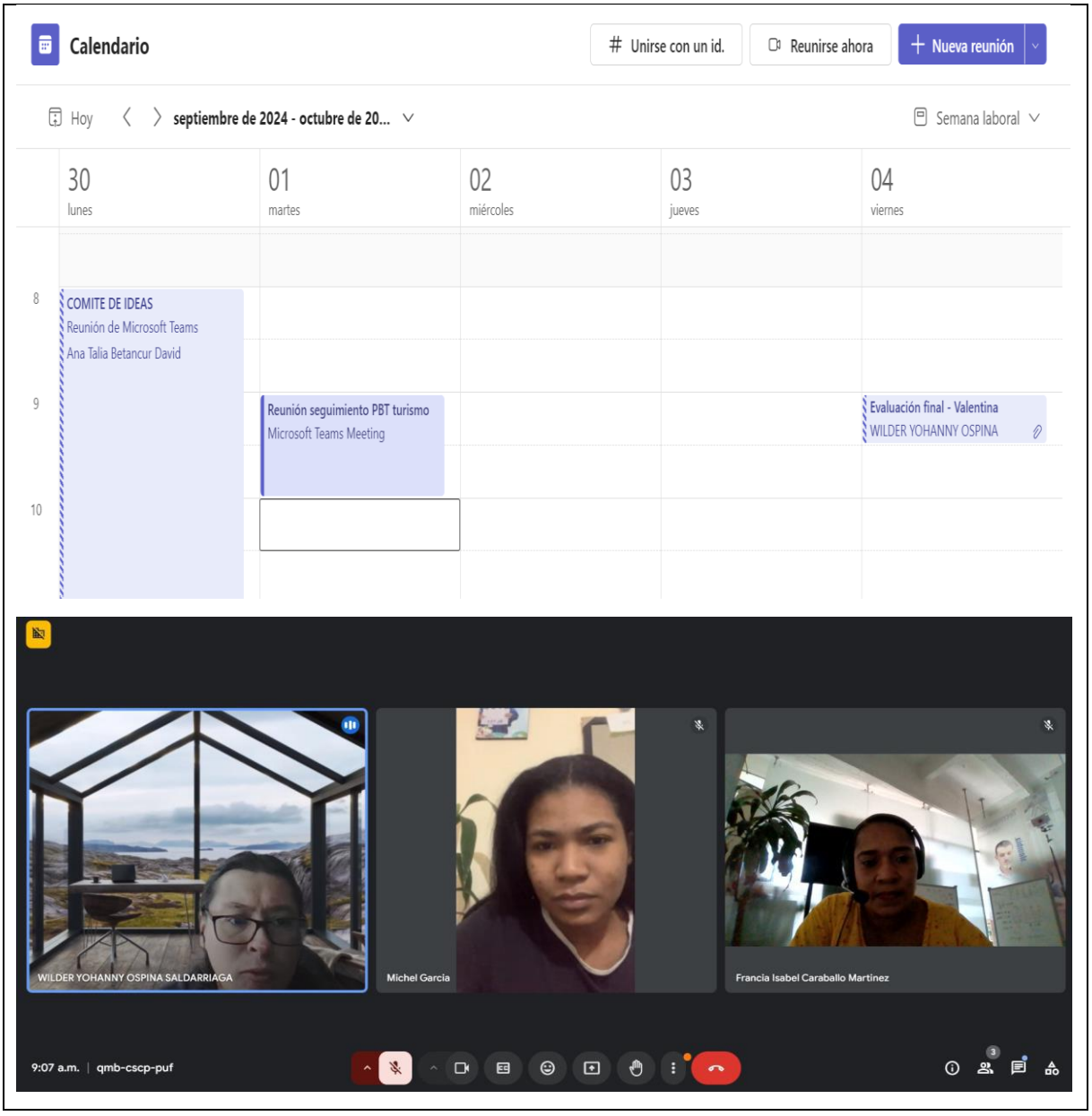
...

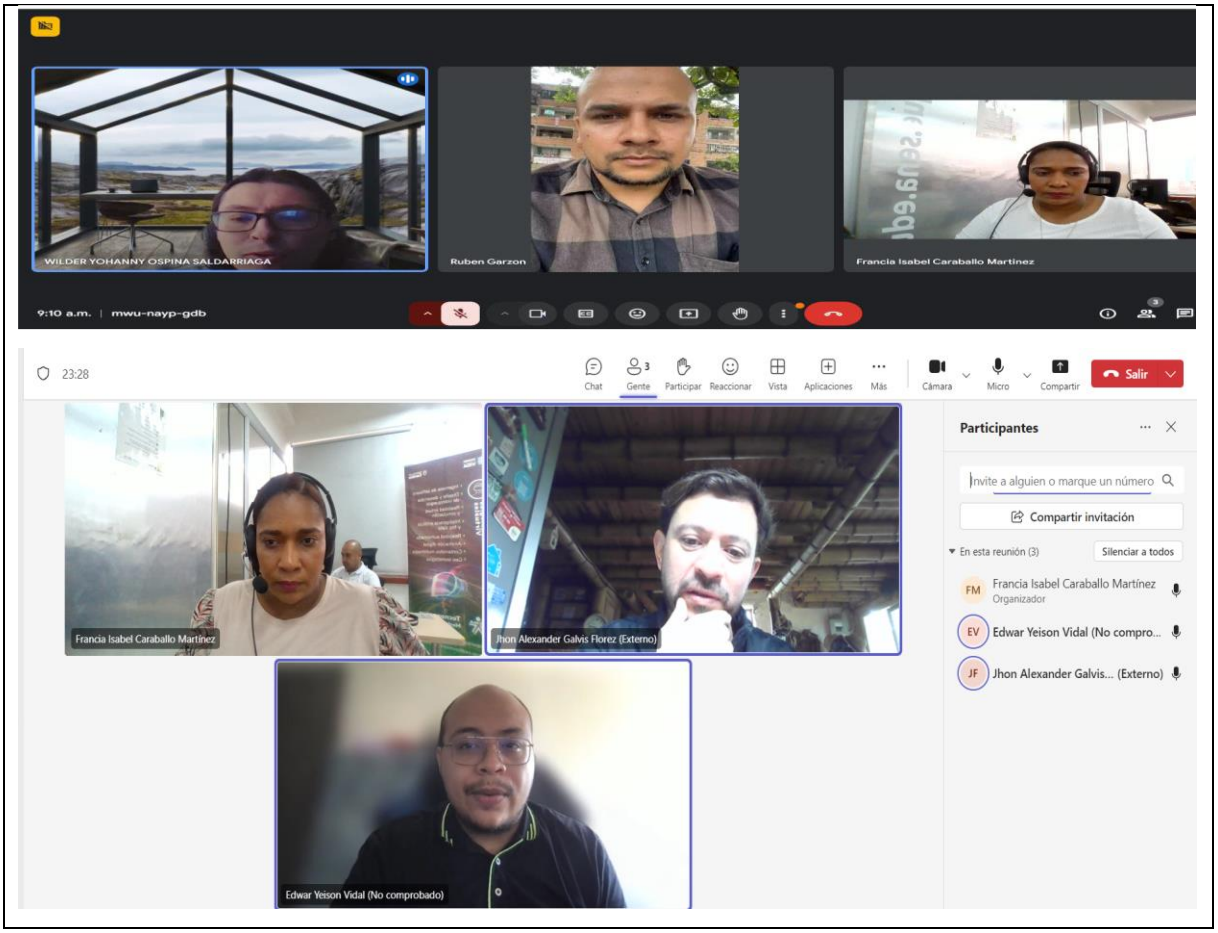
Anexo 12.1


Proyectos actuales y finalizados en el año actual
Cantidad
20
15
10
5
0
4
1
10
2
1
0
18
Proyectos en inicio
Proyectos en planeación
Proyectos en ejecución
Proyectos en cierre
Proyectos finalizados
Proyectos cancelados
Total de proyecto en el año actual
Highcharts.com

Anexo 12.2


Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Hoy
octubre de 2024
07 lunes
08 martes
09 miércoles
10 jueves
11 viernes
Seguimiento PBT Aplicación cosmetica
Microsoft Teams Meeting
Francia Isabel Caraballo Martínez
PBT SJ Recuperar
Microsoft Teams Meeting
Francia Isabel Caraballo Martínez
Cronograma PBT Be man Be woman
Microsoft Teams Meeting
Francia Isabel Caraballo Martínez
Seguimiento PBT Asador digital
Microsoft Teams Meeting Francia Isal
Evaluación parcial - Michel García -
WILDER YOHANNY OSPINA


Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
septiembre de 2024 - octubre de 20...
Semana laboral
30 lunes
01 martes
02 miércoles
03 jueves
04 viernes
COMITE DE IDEAS
Reunión de Microsoft Teams
Ana Talia Betancur David
Reunión seguimiento PBT turismo
Microsoft Teams Meeting
Evaluación final - Valentina
WILDER YOHANNY OSPINA
WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA
Michel Garcia
Francia Isabel Caraballo Martínez
9:07 a.m. | qmb-cscp-puf


WILDER YOHANNY OSPINA SALDARRIAGA
Ruben Garzon
Francia Isabel Caraballo Martinez
9:10 a.m. | mwu-nayp-gdb
23:28
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Francia Isabel Caraballo Martínez
Jhon Alexander Galvis Florez (Externo)
Edwar Yeison Vidal (No comprobado)
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (3)
Silenciar a todos
FM
Francia Isabel Caraballo Martínez
Organizador
EV
Edwar Yeison Vidal (No compro...
JF
Jhon Alexander Galvis... (Externo)