Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº CO1.PCCNTR.5806057 DURANTE EL PERIODO DEL 01/10/2024 AL 31/10/2024

INFORME No 09

1.GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID**	
Objeto del Contrato:	5_9502_019 Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR.5806057	
Contratista:	Jorge Alejandro Osorio Castillo	
Valor del Contrato:	$ 46.888.223	
Fecha de inicio:	01/02/2024	
Fecha de terminación:	15/12/2024	
Número de la póliza	65-46-101042673	Vigencia: del 01/02/2024 al 20/04/2025

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	

6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza:		
	Valor Final Póliza:		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 46.888.223
Pago mensual:	$ 4.465.545
Valor Total pagado:	$ 40.189.905
Saldo financiero a ejecutar:	$ 6.698.318

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	30842507			
Valor total del aporte: $527800	Salud $223.300	Pensiones $285.800	ARL $18.700	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	**Formación complementaria**: "EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAÑA PANELERA". **Competencias:** -Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación Técnica y cultivo. **Resultados de aprendizaje:** -Alistar máquinas, equipos, herramientas, elementos e insumos para la realización de prácticas culturales según recomendaciones técnicas y tipo de cultivo. -Realizar labores culturales al cultivo de caña con base en recomendaciones técnicas y normativa. -Revisar labores culturales en el	X			Asistencia y registro fotográfico Acta de programación sofia plus. Carpeta F1	

		cultivo de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. -Aplicar ajustes en labores de cultivo según recomendaciones técnicas y sistema productivo. **Días de ejecución:** **Ficha 3050354:** 2, 9, 16, 23, 28, 29 y 30 de octubre de 2024. **Formación complementaria:** "APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.". **Competencias:** -Programar cultivo agrícola según métodos y normativa **Resultados de aprendizaje:** -Preparar áreas, instalaciones y recursos para el cultivo acorde con las buenas prácticas agrícolas. -Establecer las condiciones de calidad y disponibilidad del agua para el cultivo según criterio técnico y normativa. -Determinar las prácticas de manejo del suelo para el desarrollo del cultivo según criterio técnico y buenas					

		prácticas agrícolas. -Implementar plan de manejo del cultivo de acuerdo con las buenas prácticas agrícolas y criterios técnicos. -Verificar el cumplimiento del plan de manejo del cultivo de acuerdo con las buenas prácticas agrícolas. **Días de ejecución:** **Ficha 3107891:** 1, 7, 8, 15, 21, 22 y 23 de octubre de 2024. **Formación complementaria:** "ALIMENTACION DE PECES DE CULTIVO" **Competencias:** -Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo. **Resultados de aprendizaje:** -Alistar los elementos e insumos necesarios para alimentar la especie, conforme a normas de bioseguridad, fichas técnicas, manuales y protocolos establecidos.					

		-Suministrar alimentos a los peces, teniendo en cuenta tasa de crecimiento, dosis, protocolos establecidos y normas de bioseguridad. -Verificar estado sanitario y desarrollo de la especie, de acuerdo a características biológicas y anatómicas. -Entregar los formatos de alimentación diligenciados, teniendo en cuenta procedimientos establecidos. **Días de ejecución:** **Ficha 3107892:** 4, 11, 18 y 25 de octubre de 2024. Se crea acta para asesorías en Asociatividad y formulación de proyectos de acuerdo con técnicas y metodologías a las fichas: -**3006006**, fecha de ejecución: 3 y 10 de octubre de 2024. -**3006010,** fecha de ejecución: 17 de octubre de 2024. -**3006016,** de ejecución: 24 y 31 de octubre de 2024					
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los	Articulación con instructor técnico **Alba Estella Sánchez** Profesional agrícola para el alistamiento de la	X			Listados de asistencia y evidencia fotográfica.	

	procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	formación Emprendedor en producción de caña panelera de la ficha **3050354**				Carpeta F2	
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se crea acta para asesorías en Asociatividad y formulación de proyectos de acuerdo con técnicas y metodologías a las fichas: -3006006, fecha de ejecución: 3 y 10 de octubre de 2024. -3006010, fecha de ejecución: 17 de octubre de 2024. -3006016, de ejecución: 24 y 31 de octubre de 2024	X			Acta de programación en Sofía plus archivo Excel de programación. Carpeta F3	
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Para este mes no se realizaron actividades acordes esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Para este mes no se realizaron actividades acordes esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Para este mes no se realizaron actividades acordes esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	-Envío informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por CTMAE. -Se envía formato de acta del evento de asesorías para la formulación de los proyectos planeado por CTMA en Sofía plus. -Seguridad social correspondiente al mes de septiembre. - Se envía pantallazo del evento planeado por CTMA en Sofía plus.	X			-Informe contractual -Acta de programación de asesorías de Sofia plus y archivo Excel de programación. - Planilla de seguridad -Pantallazo Sofia Plus Carpeta F7	
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana	Realizar el envío de agendas de desplazamiento correspondiente a las salidas ejecutadas en el mes de	X			Agendas de desplazamiento mes de octubre.	

	las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	octubre.				Carpeta F8	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes no se realizaron actividades acordes esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	- Reunión presencial en el municipio de Cisneros Con Dinamizador rural de centro Yuliana María Castrillón y equipo SER, cuyo objetivo del encuentro es la actualización de las evidencias en las carpetas del Drive Bogotá y aviso de los proyectos ganadores de la convocatoria de la RUTA 1 de emprendimiento. -Reunión virtual por teams del equipo SER, Dinamizador rural Yuliana Castrillón y líder SENNOVA Jorge Horacio Giraldo sobre agro y tecnologías emergentes.	X			-Listado de asistencia y evidencia fotográfica. -Pantallazo edt - agro y tecnologías emergentes Carpeta F10	
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	- Reunión presencial en el municipio de Cisneros Con Dinamizador rural de centro Yuliana María Castrillón y equipo SER, cuyo objetivo del encuentro es la actualización de las evidencias en las carpetas del Drive Bogotá y aviso de los proyectos ganadores de la convocatoria de la RUTA 1 de	X			-Listado de asistencia y evidencia fotográfica. -Pantallazo edt - agro y tecnologías emergentes Carpeta F11	

		emprendimiento. -Reunión virtual por teams del equipo SER, Dinamizador rural Yuliana Castrillón y líder SENNOVA Jorge Horacio Giraldo sobre agro y tecnologías emergentes.					
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	- Reunión presencial en el municipio de Cisneros Con Dinamizador rural de centro Yuliana María Castrillón y equipo SER, cuyo objetivo del encuentro es la actualización de las evidencias en las carpetas del Drive Bogotá y aviso de los proyectos ganadores de la convocatoria de la RUTA 1 de emprendimiento. -Reunión virtual por teams del equipo SER, Dinamizador rural Yuliana Castrillón y líder SENNOVA Jorge Horacio Giraldo sobre agro y tecnologías emergentes.	X			-Listado de asistencia y evidencia fotográfica. -Pantallazo edt - agro y tecnologías emergentes Carpeta F12	
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la	-Envío informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por CTMAE.	X			-Informe contractual Carpeta F13	

	guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.						
14	GENERALES: • Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tomar el mayor riesgo asociado. • Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Para este mes no se realizaron actividades acordes esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los 31 días del mes de octubre de 2024.



WILFER ALBERTO LOPEZ MADRID
Coordinador académico No CO1.PCCNTR. 5806057 de 2024

PANTALLAZO SOFIA PLUS



