**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., 30 de junio de 2024.

Señor (a)
OSCAR ANDRES PULIDO CASALLAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5984083
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad de Bogotá

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.5984083 del año 2024

Juan Carlos Salazar Sandoval, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79745261 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:**

Se fija como valor total para el contrato la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 13.843.186). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2024, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($ 2.232.772) cada uno. b) Un último pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($446.554).

**Plazo:** Será hasta el 06 de septiembre de 2024.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA. ESPECIALIDAD: ELECTRONICA. PROGRAMA DE FORMACION: TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 837501 VERSIÓN 1 |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados. | FICHA 2823149 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | ALISTAMIENTO DE GRUPO | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | ALISTAMIENTO DE GRUPO | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación. | DETERMINAR EL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN TIPO DE REFRIGERANTE. | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los | DETERMINAR EL IMPACTO AMBIENTAL SEGÚN TIPO DE REFRIGERANTE. | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | | |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros | Presenta cuenta de cobro mensual a las áreas área de Apoyo supervisión de Contratos y coordinación académica | presentados al área apoyo supervisión de contratos: • Formato De Pago • Pago Seguridad Social • Informa Contractual • Planilla de Control Diario Mes de junio |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto. | Presenta cuenta de cobro mensual a las áreas área de Apoyo supervisión de Contratos y coordinación académica | Entrega documentos digitales presentados al área apoyo supervisión de contratos |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de | Hacer cumplir los protocolos de asistencia y reglamentos SENA dentro del ambiente virtual | VISTO BUENO DEL MONITOR DEL GRUPO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Ia Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos. | | |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación. | NO APLICA PARA ESTE PAGO | NO APLICA PARA ESTE PAGO |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA | Asistir a las reuniones virtuales propuestas por la Coordinación académica | VISTO BUENO POR COORDINACION ACADEMICA |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. | Presenta cuenta de cobro mensual a las áreas área de Apoyo supervisión de Contratos y coordinación académica | Entrega documentos digitales presentados al área apoyo supervisión de contratos • Formato De Pago • Pago Seguridad Social GTH-F-062 V09 • Informa Contractual • Planilla de Control Diario Mes de marzo |
| 12 | Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados. | NO APLICA PARA ESTE PAGO | NO APLICA PARA ESTE PAGO |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4570317257 de la planilla, operador SOI y periodo mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



**JUAN CARLOS SALAZAR SANDOVAL**

**Nombres y apellidos**

**Contratista**

**C.C. No. 79745261**

Recibí a satisfacción:

**OSCAR ANDRES PULIDO CASALLAS**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5984083**
**Cargo del supervisor Coordinador Académico**
**Dependencia Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones**

| | |
|---|---|
| Regional Distrito Capital<br>Sistema de Gestión de la Calidad | Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones<br><br>**PLANILLA DE CONTROL DIARIO** |

**INSTRUCTOR:** JUAN CARLOS SALAZAR SANDOVAL **C.C.: 79745261** **MES:** 1 AL 30 DE JUNIO **AÑO:** 2024

| DIA | AMBIENTE DE FORMACIÓN | No. FICHA | HORAS | | COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN | FIRMAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | HORARIO DE CLASE | No. DE HORAS | | | Vo. Bo. VOCERO |
| 4/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 5/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 6/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 7/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 11/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 12/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 13/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | PRACTICA ANALISIS DE FALLAS EN EQUIPOS DE REFRIGE | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 14/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 17/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 18/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 19/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 20/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 21/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 24/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | DIAGNOSTICO REPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE U | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 25/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | EMPLEO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE REFRIGERACIO | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 26/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | EMPLEO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE REFRIGERACIO | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 27/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | EMPLEO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE REFRIGERACIO | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| 28/06/2024 | Alamos | 2823149 | 18:00 a 22:00 | 4 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y RE | EMPLEO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE REFRIGERACIO | WILMAN URIEL MUÑOZ GONZALEZ |
| **TOTAL HORAS DEL MES** | | | | | **FIRMA DEL INSTRUCTOR:**  | **Vo.Bo. COORDINADOR:** | |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** JUAN CARLOS SALAZAR SANDOVAL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

**FECHA INICIAL:** 01/06/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2823149 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Configurar el sistema de gestión de la energía de acuerdo con la normativa y estándares técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA 1 CARACTERIZAR FUNCIONAMIENTO ELECTRÓNICO EN LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN 24 HORAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Instalar sistemas de climatización y refrigeración de acuerdo con especificaciones técnicas y manuales de fabricantes |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 GESTIONAR RECURSOS Y CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE 48 HORAS

RA 2 REALIZAR LA INSTALACIÓN DE COMPONENTES Y EQUIPOS EN LOS SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NECESIDADES DEL CLIENTE 144 HORAS

RA 3 VERIFICAR FUNCIONAMIENTO DE COMPONENTES Y EQUIPOS EN SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO SEGÚN PLAN DE INSTALACIÓN, PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE 96 HORAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Intervenir el sistema de refrigeración según manuales de buenas prácticas en refrigeración y tipo de refrigerante |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1 IDENTIFICAR COMPONENTES (VARIABLES Y FUNCIONAMIENTOS) EN EQUIPOS , SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN, 48 HORAS

RA 2 RECONOCER PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS PARA USO DE REFRIGERANTES Y LUBRICANTES EN EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN 96 HORAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Mantener sistemas de climatización y refrigeración según procedimientos y normativa técnica |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA 1 CARACTERIZAR FUNCIONAMIENTO ELÉCTRICO EN LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN 24 HORAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Soldar tubería metálica de acuerdo con procedimiento técnico |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA 1 RECONOCER TUBERÍA EN SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN DE ACUERDO CON MATERIALES Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS 24 HORAS

RA 2 REALIZAR SOLDADURAS EN TUBERÍA PARA SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD TÉCNICA, REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PLAN DE INSTALACIÓN 24 HORAS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 79,70

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 79,70

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** JUAN CARLOS SALAZAR SANDOVAL

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES