PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 30 de Noviembre del 2024

Señor
DIEGO ALEJANDRO MARTINEZ ROJAS
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR. 6817687 del 2024
Coordinadora Académico de Contabilidad Finanzas e Impuestos
Centro de Servicios Financieros
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Noviembre del 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.6817687 del 2024

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.493.731 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Financieros Coordinación de Contabilidad Finanzas e Impuestos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de *ONCE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($11.610.300). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de septiembre 2024 por valor de CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 148.850), b) Dos pagos iguales correspondientes a los meses de octubre y noviembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 4.465.500) cada uno y c) un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 2.530.450) incluido Iva.*

Plazo: Será hasta el (17) de (Diciembre) de 2024.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal con autonomía e independencia, para atender los procesos formativos de los aprendices en las competencias técnicas asociados a la red de conocimiento Gestión Administrativa y servicios financieros en el área temática de Contabilidad de los programas presenciales de acuerdo con lineamientos de la formación profesional integral, atendiendo las necesidades del Centro de Servicios Financieros.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado, segúnla modalidad enla que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de servicios financieros, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral en el proceso de formación de la etapa lectiva a los aprendices de las fichas: Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56,CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices-59,8 hrs, ambiente56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices – 29,9 horas,ambiente-902).	Evidencias de las actividades realizadas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO

2	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	N/A	N/A
3	Apoyar el proceso de inducción de los aprendices asignados.	Para este periodo no se realizaron actividades de Inducción de los aprendices	Para este periodo no se realizaron actividades de inducción de los aprendices
4	Desarrollar formación complementaria cuando el centro de formación lo requiera de acuerdo a las necesidades del servicio.	N/A	N/A
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de	N/A	N/A

	formación complementaria según los lineamientos vigentes para la entidad, según necesidades del servicio.		
6	Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva, productiva y/o formación complementaria, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realiza el seguimiento y evaluación con el Acompañamiento Presencia evaluando a través de herramientas tecnológicas. App. Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56, CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices- 59,8 hrs, ambiente 56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices –29,9 horas,ambiente-902).	Capturas de pantalla de las actividades ejecutadas y dispuestas en el plan de trabajo. Relacionada en el documento de nominado Evidencias de la Formación. CUENTAS DE COBRO
7	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que garanticen la retención los aprendices durante su proceso formativo	Se implementan estrategias para mitigar la deserción de los aprendices durante la etapa lectiva como videos respecto a la formación por proyectos del SENA, exposición de casos	Los soportes del proceso de retención aprendices y su seguimiento en asistencia están registrados en las listas de control asistencia

8	Registrar oportunamente los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se registran juicios de evaluación en Sofia plus a las fichas: Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56, CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices- 59,8 hrs, ambiente56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices –29,9 horas,ambiente-902).	Reporte de Evaluación de los juiciosen el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO
9	Apoyar la gestión de la divulgación, promoción, ingreso, inscripción y matricula de los aspirantes nuevos, de acuerdo con los lineamientos	Se compartió con los aprendices por WhatsApp y por las redes sociales la oferta del programa del tecnólogo en gestión contable y de información financiera	Se divulgan por medios tecnológicos las piezas de promoción recibidas desde la coordinación de contabilidad.

10	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc...), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la supervision del contrato los tramites respectivos	Se realiza seguimiento en la plataforma territorium de las evidencias entregadas por los aprendices, que presentan novedades de inasistencia a las fichas: Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56, CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices- 59,8 hrs, ambiente 56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices – 29,9horas,ambiente-902).	Archivos de las novedades gestionadas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO
11	Aplicar lo establecido en el reglamento del aprendiz	Se realizaron las siguientes acciones necesarias para dar cumplimiento al reglamento del aprendiz: -Controlde inasistencias - Llamados de atención por retardos al ingreso de la formación. - Envío de correos aprendices por	Como evidencia se anexan los listados de asistencia de cada uno de los grupos en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO

		inasistencias a formación -Se relaciona información en Sena Sofia-Registro de Inasistencia del Aprendiz Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56, CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices- 59,8 hrs, ambiente 56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices – 29,9horas,ambiente-902).	
12	Participar cuando sea necesario en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico - NAF y TAP VIEW	Se participa en actividades propuestas por la coordinación y se hace conexión a través de los links compartidos por la coordinación de contabilidad –	LINK DE CONEXIÓN Y SE FIRMA REGISTRA LINK DE CONEXIÓN
13	Atender lo dispuesto en el código de integridad, el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA),	Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación

	Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.		
14	Salvaguardar los bienes e inventarios que son utilizados para la ejecución del contrato	Se verifica todos los días el estado del Ambiente de formación Sabados en el cual consta de 17 mesas, 32 sillas, 9 mouse, 10 computadores, 07 cargadores, 1 televisor 1 cable de poder, 1 tableros Lunes a Viernes Sede Salitre ambiente 56 de formación de la jornada Mañana en el cual consta de, 25 sillas, 1 televisor 1 cable de poder, 1 tablero.	Historial en las minutas de entrega de ambientes.
15	Participar cuando sea necesario en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y	En este periodo nose realizó estaactividad	Para este periodo no se realizaron actividades derivadas de los procesos de autoevaluación

	registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional		
16	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	Se acompaña a los aprendices en la charla denominada Conferencia-.Casos de Éxito! RAMO – Universidad Central- Correspondientes alas ficha: 2953287-2891591 (42 aprendices–) Participación Evento Cámara Comercio. MONEY MASTER EVENT. Ficha 2921280 Sábado 02 Nov. 8:30 am a 7 pm	Se asiste y se firma participación en Universidad Central y Cámara de Comercio

17	Usar oportuna y adecuadamente la plataforma (LMS) que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Ficha 2953287 (23 aprendices – 54, horas), ambiente 56, CSF - Salitre Ficha2891591 (20 Aprendices- 59,8 hrs, ambiente 56 Sede Salitre Ficha 2922180 (23 Aprendices –29,9 horas,ambiente-902).	Reporte de actividades en Drive
18	Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño	Para este periodo nose realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	Para este periodo no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

	de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.		
19	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación	Se realizó seguimiento a los aprendices, ejecutando acciones necesarias para dar cumplimiento al reglamento del aprendiz como de la tomar la asistencia y uso del uniforme de las fichas de las fichas 2891591 2953287 y 2922180	Evidencias pantallazos de lasacciones gestionadas en el drive de la coordinación – se adjunta como evidencia a este informe CUENTAS DE COBRO
20	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	N/A	N/A
21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo técnico a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad	N/A	N/A

22	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual	Se han atendido Juicios de evaluación, revisión de guías, y en proceso de elaboración talleres a aplicar en el desarrollo de la formación para las fichas 2953287 , 2922180 y 2921581.	Evidencias registradas en el informe denominado Evidencias de la Información Ejecutada en febrero CUENTAS DE COBRO
23	Realizar las actividades contractuales de formación conforme a los lineamientos vigentes, atendiendo las necesidades del servicio del centro de formación, elplan de acción y en concordancia con el concepto 31557 de 2019.	Se sube cuenta de cobro con su respectivo informe a la plataforma secop II y al drive de la coordinación.	Evidencias gestionadas en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO
24	Realizar y presentar dentro de las fechas establecidas para el trámite de pagos, los informes de las actividades realizadas, así como los comprobantes de pago de los aportes al Sistema de	Se tramita y realiza el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral del mes de Septiembre planilla No **80472783**e mi planilla.	Pago aportado en el archivo GF_ en el drive de la coordinación CUENTAS DE COBRO

	Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) a que haya lugar, verificando mensualmente su afiliación, en proporción al valor mensual del contrato, asimismo, el contratista deberá cargar los documentos solicitados para trámite de pago al expediente contractual de la plataforma SECOP		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior ala presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 81236555 de miplanilla, expedido por correspondiente al mes de Octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Contratista
C.C. No. 52.493.731 De Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

Diego Alejandro Martinez Rojas

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR. 6817687 del 2024

Coordinador Académico

Coordinación Contabilidad, Finanzas e Impuestos

Reporte de Aprendices

Ficha de 2922180 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado: EN EJECUCION

Fecha del Reporte: 30/09/2024

	Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	02/11/2024	09/11/2024
	CC	1000126055	BRYAN SANTIAGO	CASTILLO REYES	3203742239	santi.-95@hotmail.com	RETIRO VOLUNTARIO		
	CC	1000253295	GIOVANNY ESTEBAN	RODRIGUEZ		tteban2003@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO		
1	CC	1000789711	KEANU	CRUZ CAICEDO	3028646658	kckeanucruz@gmail.com	EN FORMACION	X	X
2	CC	1000810108	**ANA** BELEN	VIUCHE ALDANA	3044032848	anna.aldana28@gmail.com	EN FORMACION	X	X
3	CC	1010228203	NICOLAS	LATORRE CANO	3178038634	serpentis007@gmail.com	EN FORMACION	X	X
4	CC	1012344215	SHARID **NICOLL**	CORREDOR RINCON	3138999143	delgadillorinconyulyandre20@gmail.co	EN FORMACION	X	ENFERMERIA
5	CC	1014297668	**LAURA** YANETH	REINA LLANO	3167810679	lyrll980527@gmail.com	EN FORMACION	X	X
6	CC	1014661531	KAREN **NATALIA**	TOVAR CHAVES	3243670452	tovarnatalia460@gmail.com	EN FORMACION	X	X
7	CC	1016833494	MAURICIO	ULLOA CHILITO	3195408227	mauricioulloachilito@gmail.com	EN FORMACION	X	X
8	CC	1019986390	LAURA VALENTINA	UNIBIO ZORRO		lauraunibio1810@gmail.com	EN FORMACION	X	X
9	CC	1024491894	JENNIFER	GARCIA	3125291745	jenniferk170518@gmail.com	EN FORMACION	X	X
10	CC	1033694663	**SUSAN** NATHALY	MOLINA MACHADO	3143260282	molinanathaly49@gmail.com	EN FORMACION	X	X
11	CC	1046428272	ANA LEYDIS	OVIEDO MADRID	3126974561	analeydisoviedo759@gmail.com	EN FORMACION		
12	CC	1063145047	VALENTINA	HERNANDEZ NUÑEZ	3045862216	hernandeznunezvalentina4@gmail.com	EN FORMACION	X	X
13	CC	1066867478	DYLAN LEONITH	CALDERON	3243612114	calderondylan80@gmail.com	EN FORMACION		
	CC	1077877878	INGRITH KATHERINE	NARVAEZ WALLES	3148387006	Katherinewalles0726@gmail.com	DESERCION		
14	CC	1080044646	DAYANA **ALEJANDRA**	ORTEGA	3117049129	dayanainfinity05@gmail.com	EN FORMACION	SJ	X
15	TI	1013113619	**NICOLA**S ESTEBAN	MORALES NEIRA	3209534191	nicolucho0707@gmail.com	EN FORMACION	X	X
16	TI	1016714804	MARI**A JOSE**	ARBOLEDA ARIZA	3209331808	marboledaariza@gmail.com	EN FORMACION	X	X
17	TI	1021396736	ISAAC ALEJANDRO	MORENO	3102585285	isaac06morenoalejo@gmail.com	DESERCION		
18	TI	1025533502	**MELANY** TATIANA	CASTAÑO GARCIA	3116169597	mel.castanogarcia@gmail.com	EN FORMACION	X	X
19	TI	1030561171	**DIEGO** ANDRES	MORENO RUIZ	3202958740	diegomooreno07@gmail.com	EN FORMACION	X	X
20	TI	1031541475	DAVID ORLANDO	CUELLAR HERRERA	3024219643	david_ocuellar@soy.sena.edu.co	EN FORMACION	X	X
21	TI	1034285834	**MARIA** ALEJANDRA	YARA TIQUE	3022892575	yaramariaalejandra@gmail.com	EN FORMACION	X	X
22	TI	1049826963	MARIA **CAMILA**	CASTELLAR GRAU	3184313075	mcastellargrau@gmail.com	EN FORMACION	X	X
23	TI	1063485237	**LIZETH** DAYANA	MARTINEZ RUIDIAZ	3132077437	lizethdayana721@gmail.com	EN FORMACION	X	X
24	TI	1105057113	OMAIRA	GUTIERREZ YARA	3016628047	omairagutierrezyara40@gmail.com	EN FORMACION		

Reporte de Aprendices

Ficha de 2891591 - GESTION EMPRESARIAL

Estado: EN EJECUCION

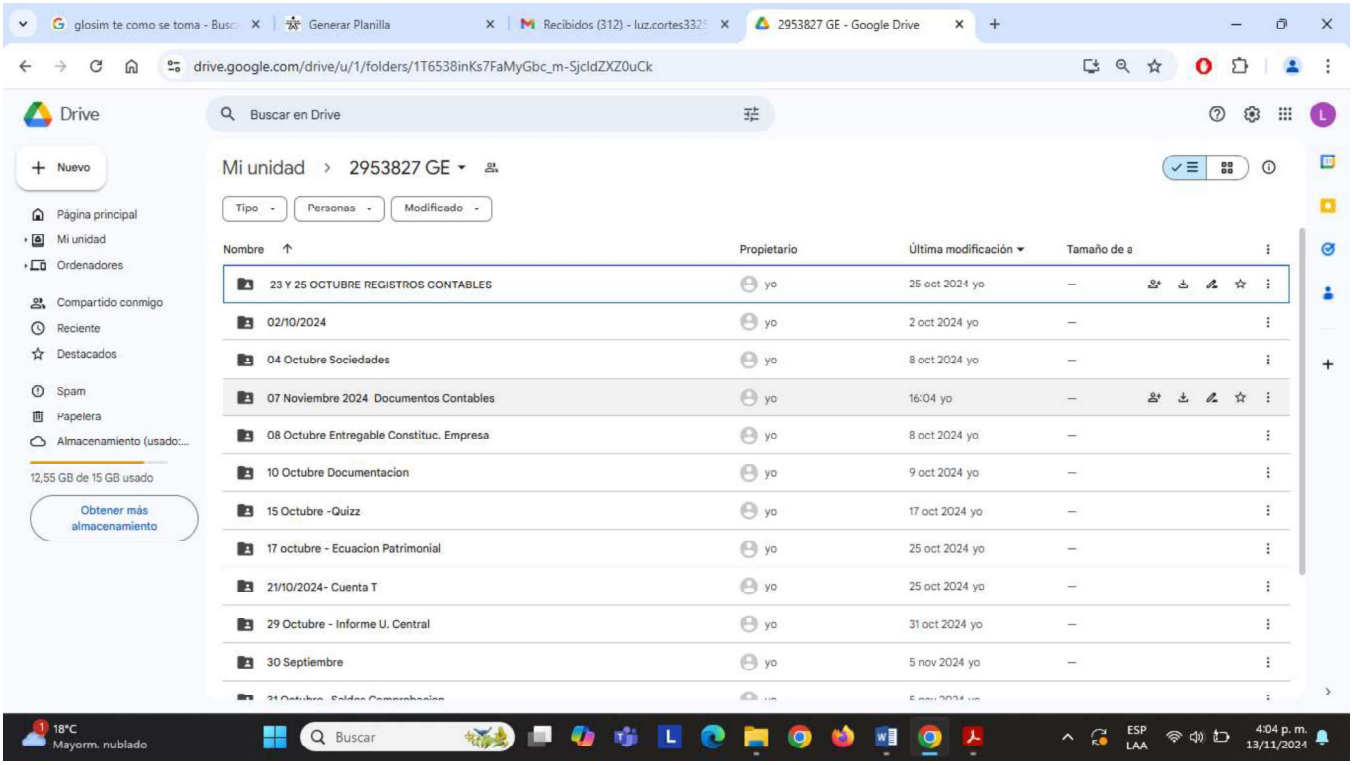
Fecha del Reporte: 30/09/2024

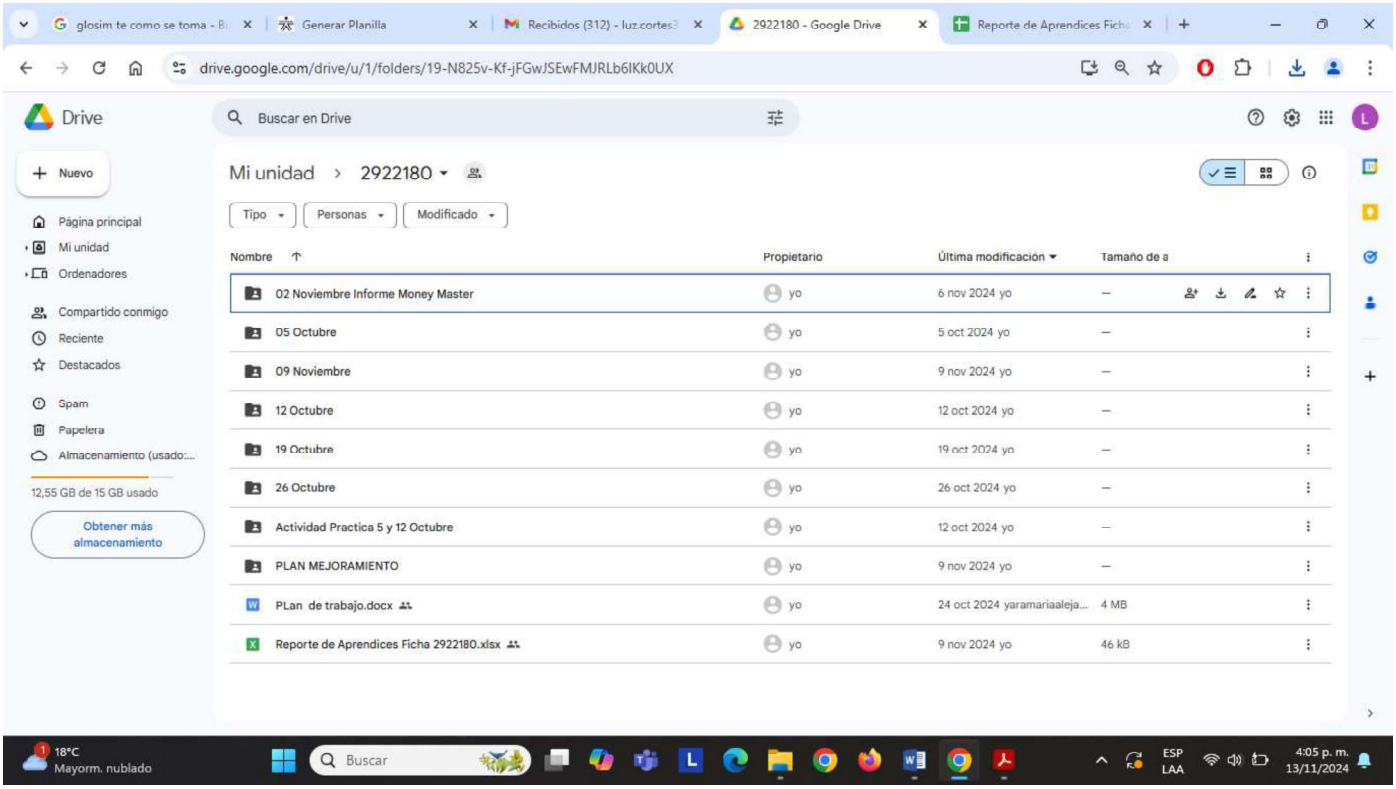
	Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	01/11/2024	06/11/2024	08/11/2024	13/11/2024
1	CC	1016713978	**MONICA** HELYANA	BELTRAN LANCHEROS	R	SJ	SJ	SJ
2	CC	1022341099	KAROL **ALEJANDRA**	RODRIGUEZ BARRETO	SJ	X	SJ	X
3	CC	1023872712	SHARID **MILENA**	RAMIREZ RIOS	SJ	X	X	X
4	CC	1023875717	MARIANA	CASTILLO RODRIGUEZ	X	X	X	X
	CC	1023875923	LAURA CAMILA	ORTIGOZA AGUJA				
5	CC	1024473325	**JHONATAN** SAMIR	VENTE SIERRA	X	X	X	X
	CC	1025523282	OSCAR IVAN	PEÑA GONZALEZ				
6	CC	1025528641	JOHAN STEVEN	ARANZA RODRIGUEZ	X	X	X	X
7	TI	1012349519	**GISELL** DAYANA	ALFONSO ROBLES	X	X	X	X
8	TI	1023373002	**WENDY** VANESSA	CASTAÑEDA GUARIN	X	X	X	X
9	TI	1023876921	**LAURA** VALENTINA	SALAMANCA CRUZ	X	X	X	X
10	TI	1023878086	**LISETH XI**OMARA	ACEVEDO SOLANO	X	X	X	X
11	TI	1023878604	**LUNA** SOFIA	OVIEDO CARDENAS	X	X	X	X
12	TI	1023878794	**SAMMY** ALEJANDRA	MORA CANTOR	X	X	X	X
13	TI	1023882809	LAURA **SOFIA**	MENDEZ MENDEZ	X	R	R	X
14	TI	1023890582	BRENDA **NATALI**	SEGURA MEDINA	SJ	X	X	X
15	TI	1024484084	**KAREN** LIZETH	RAMOS PULIDO	R	X	X	X
16	TI	1024485189	VALENTINA	BONILLA ORTIZ	X	X	X	X
	TI	1024486915	LAURA XIMENA	PINZON MARTINEZ				
17	TI	1024488759	**CAMILO** ANDRES	PIRA LOPEZ	X	X	X	R
18	TI	1024491219	**NICOL** VANESSA	PIRA MORALES	x	X	X	X
19	TI	1024492571	JUAN **NICOLAS**	PERILLA CASTRO	x	X	X	X
20	TI	1024493051	**EIMY** NICOLE	CALDERON LEON	x	X	SJ	X
21	TI	1025142641	GISSEL **SOFIA**	NIÑO BRICEÑO	x	X	X	R
22	TI	1025328013	MICHELL **TATIANA**	BERNAL MEDINA	SJ	X	X	X
23	TI	1029144011	DANIEL ESTEBAN	PORTELA MENDOZA	X	X	X	X

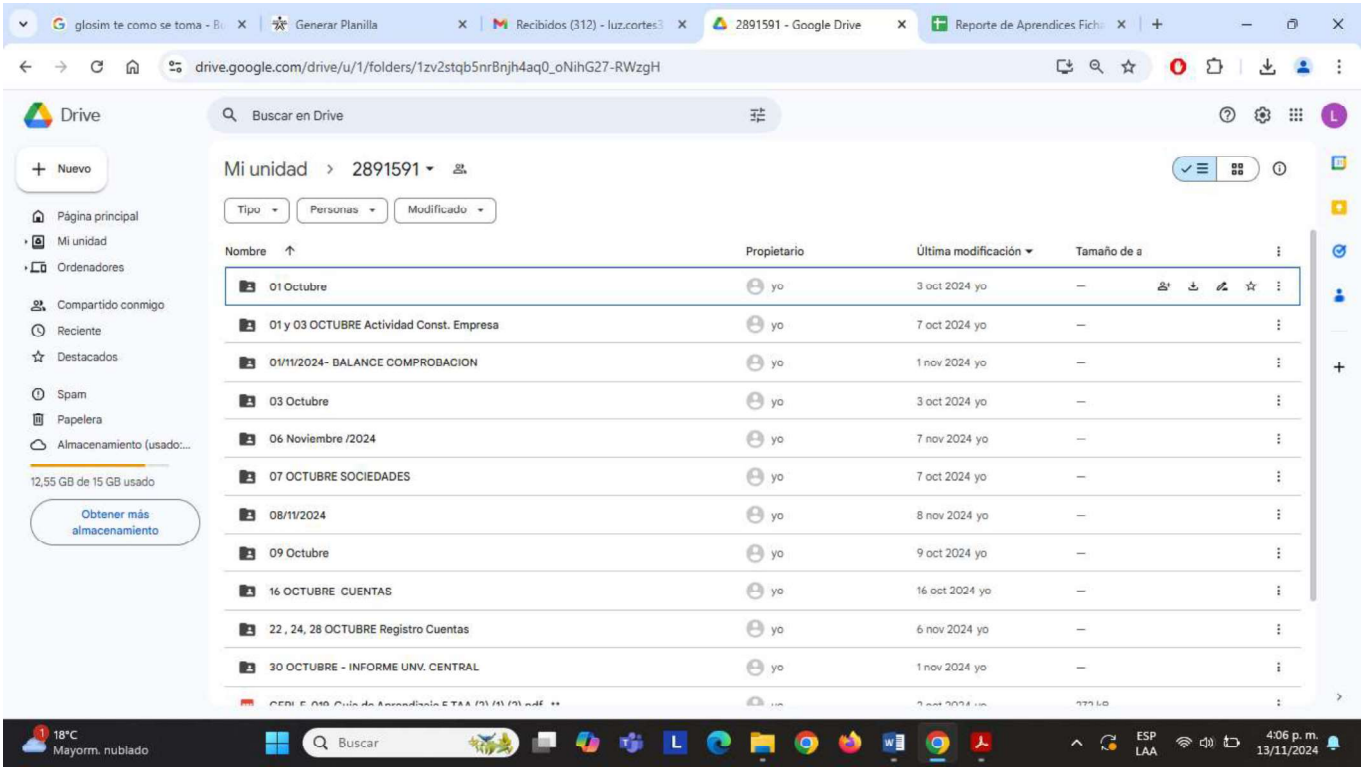
Reporte de Aprendices

Ficha de 2953827 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Estado: EN EJECUCION
Fecha del Reporte: 30/09/2024

	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	05/11/2024	07/11/2024	12/11/2024
1	CC	1013103463	**JOHAN** ANDRES	LOPEZ VILLAMIL	3138974156	pksijohan@gmail.com	x	x	SJ
2	CC	1014188030	LUISA ALEJANDRA	MENDEZ ALDANA	3219034317	4lej4ndr41905@gmail.com	x	x	SJ
3	CC	1016833156	JUAN ANDRES	CASTRO HERREÑO	3114538256	juanangela01@gmail.com	SJ	x	x
4	CC	1024476193	**DARWIN** SNAIDER	FORERO RODRIGUEZ	3132303202	darwinfor2@gmail.com	X	x	X
5	CC	1028661002	**SAMUEL** FELIPE	VASQUEZ GONZALEZ	3167799059	felipejkhs@gmail.com	X	x	X
6	CC	1028881260	**ANDRES** DAVID	CUESTA SACRISTAN	3161271752	andresdavidcuesta40@gmail.com	X	x	X
	CC	**1031644828**	**SARA DANIELA**	**CASTELLANOS**	**3242615479**	**saraddacastellanos@gmail.com**			
7	CC	1033691348	HAROLL **YESID**	RIVERA PEÑA	3124286251	haroldyesid28@gmail.com	X	x	SJ
	CC	**1048847090**	**CRISTHIAN DAVID**	**LOAIZA PINZON**	**3003218745**	**loaizapinzon.05@gmail.com**			
	TI	**1011098231**	**SEBASTIAN**	**GONZALEZ AGUILAR**	**3505146157**	**sebastianalgebra171@gmail.com**			
8	TI	1012345501	**KAREN D**AYANA	RODRIGUEZ	3132672132	krdayana501@gmail.com	X	x	PENDIENTE
9	TI	1012352213	NYCOLLE	DIAZ SALAMANCA	3236880017	vd164213@gmail.com	X	x	x
10	TI	1012917849	ANGIE MARCELA	MORERA IZQUIERDO	3052847302	marcelamorera49@gmail.com	X	x	x
11	TI	1013113276	TATIANA	FRANCO SORZA	3112914307	tatisfranco10@gmail.com	X	corregir	x
12	TI	1019988345	JOHAN **SANTIAGO**	PINZON CASTAÑEDA	3214193521	jhoanpinzon03@gmail.com	X	x	x
13	TI	1021672447	**DARLY** MARCELA	VALBUENA VANEGAS	3123438868	dmvalbuena74@misena.edu.co			
14	TI	1022353339	ANGIE **LORENA**	GUTIERREZ MENDEZ	3044817025	angielorenagutierrez2018@gmail.com	X	x	x
15	TI	1025533604	LAURA **SOFIA**	FRANCO FERNANDEZ	3003267748	lauraysofia2007@gmail.com	X	x	x
	TI	1028483492	DANNA SOPHIA	BOHORQUEZ PEREZ	3006939676	bohorquezdanna98@gmail.com			
16	TI	1028862025	ANGHELA NICOLLE	CASTRO GARCIA	3194063022	anghelanicocastro@gmail.com	X	x	x
L	TI	1030555166	**MIGUEL** ANGEL	OROZCO HERRERA	3176861984	morozcoh1403@gmail.com	X	x	x
	TI	1034659870	JUAN MANUEL	PATARROYO MORA	3143832152	juanmanuelpatarroyomora@gmail.com			
18	TI	1049615984	**BRAYAN** FERNEY	IBAÑEZ OSPINA	3043541356	brayan.ibanez@cedlavictoria.edu.co	X	INCOMPLE	x
19	TI	1049826565	**MANUEL** JUNIOR	BARRERA ARZUZA	3045888280	manueljuniorbarrera@gmail.com	X	x	x
20	TI	1054252829	VALENTINA	OCHOA AVELLANEDA	3227734938	ochoavalentina328@gmail.com	X	x	x


glosim te como se toma - Busc
Generar Planilla
Recibidos (312) - luz.cortes332
2953827 GE - Google Drive
drive.google.com/drive/u/1/folders/1T6538inKs7FaMyGbc_m-SjcldZXZ0uCk
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento (usado:...
12,55 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › 2953827 GE
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
23 Y 25 OCTUBRE REGISTROS CONTABLES yo 25 oct 2024 yo —
02/10/2024 yo 2 oct 2024 yo —
04 Octubre Sociedades yo 8 oct 2024 yo —
07 Noviembre 2024 Documentos Contables yo 16:04 yo —
08 Octubre Entregable Constituc. Empresa yo 8 oct 2024 yo —
10 Octubre Documentacion yo 9 oct 2024 yo —
15 Octubre -Quizz yo 17 oct 2024 yo —
17 octubre - Ecuacion Patrimonial yo 25 oct 2024 yo —
21/10/2024- Cuenta T yo 25 oct 2024 yo —
29 Octubre - Informe U. Central yo 31 oct 2024 yo —
30 Septiembre yo 5 nov 2024 yo —
18°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
4:04 p. m.
13/11/2024


glosim te como se toma - B
Generar Planilla
Recibidos (312) - luz.cortes3
2922180 - Google Drive
Reporte de Aprendices Ficha
drive.google.com/drive/u/1/folders/19-N825v-Kf-jFGwJSEwFMJRLb6IKk0UX
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento (usado:...
12,55 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › 2922180
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
02 Noviembre Informe Money Master
05 Octubre
09 Noviembre
12 Octubre
19 Octubre
26 Octubre
Actividad Practica 5 y 12 Octubre
PLAN MEJORAMIENTO
PLan de trabajo.docx
Reporte de Aprendices Ficha 2922180.xlsx
yo
6 nov 2024
5 oct 2024
9 nov 2024
12 oct 2024
19 oct 2024
26 oct 2024
24 oct 2024 yaramariaaleja...
4 MB
46 kB
18°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
4:05 p. m.
13/11/2024


glosim te como se toma - B
Generar Planilla
Recibidos (312) - luz.cortes3
2891591 - Google Drive
Reporte de Aprendices Ficha
drive.google.com/drive/u/1/folders/1zv2stqb5nrBnjh4aq0_oNihG27-RWzgH
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento (usado:...
12,55 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › 2891591
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
01 Octubre yo 3 oct 2024 yo —
01 y 03 OCTUBRE Actividad Const. Empresa yo 7 oct 2024 yo —
01/11/2024- BALANCE COMPROBACION yo 1 nov 2024 yo —
03 Octubre yo 3 oct 2024 yo —
06 Noviembre /2024 yo 7 nov 2024 yo —
07 OCTUBRE SOCIEDADES yo 7 oct 2024 yo —
08/11/2024 yo 8 nov 2024 yo —
09 Octubre yo 9 oct 2024 yo —
16 OCTUBRE CUENTAS yo 16 oct 2024 yo —
22 , 24, 28 OCTUBRE Registro Cuentas yo 6 nov 2024 yo —
30 OCTUBRE - INFORME UNV. CENTRAL yo 1 nov 2024 yo —
18°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
LAA
4:06 p. m.
13/11/2024

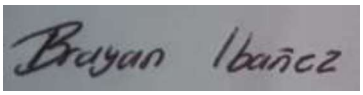
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Brayan Ferney Ibañez Ospina	FUNDAMENTOS COMERCIALES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

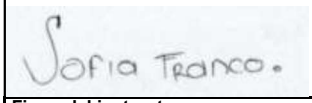
N DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Laura Sofia Franco Fernandez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

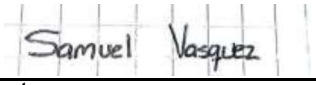
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Samuel Felipe Vasquez Gonzalez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

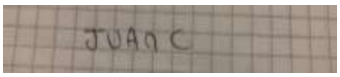
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Juan Andres Castro Herreño	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZ ir Z	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Manuel Junior Barrera Arzuza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

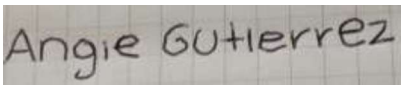
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Angie Lorena Gutierrez Mendez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

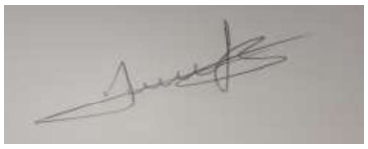
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Johan Andres López Villamil	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

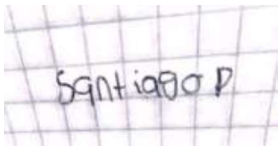
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Johan Santiago Pinzon Castañeda	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

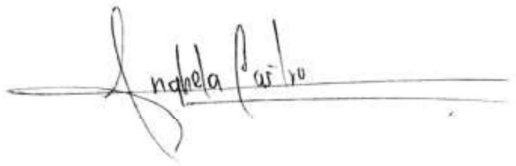
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Anghela Nicolle Castro Gacia	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

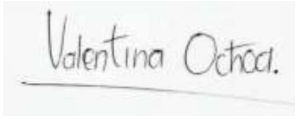
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Valentina Ochoa Avellaneda	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Tatiana Franco Sorza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Tatiana F.

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

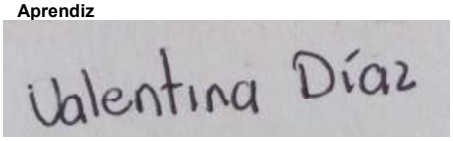
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Nycolle Valentina Díaz Salamanca	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Karen Dayana Rodriguez Rodriguez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUI a ZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Karen Rodriguez

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

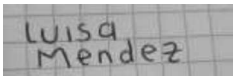
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Tatiana Franco Sorza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

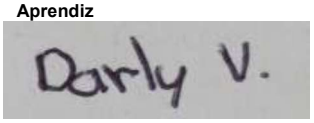
LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital			
Darly Marcela Valbuena Vanegas	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

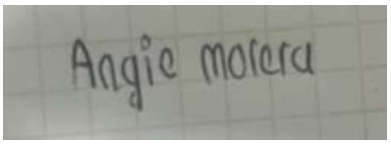
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Angie Marcela Morera Izquierdo	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Andres David Cuesta Sacristan	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz
Firma del instructor **LUZ ALCIRA CORTES ANGEL**

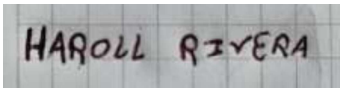
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Harold Yesid River Peña	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZ ir Z	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Mariana Castillo Rodríguez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

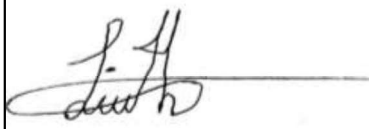


Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Liseth Xiomara Acevedo Solano	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Gisell Dayana Alfonso Robles	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Karol Alejandra Rodriguez Barreto.	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

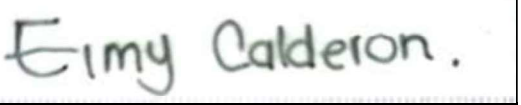


Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Eimy Nicole Calderon Leon	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

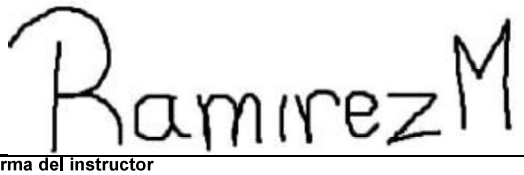


Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Sharid Milena Ramirez Rios	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



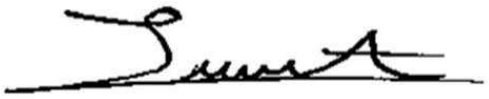
Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Johan Steven Aranza Rodriguez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		

	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Daniel Esteban Portela Mendoza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS	X	X			

	VALORES QUIZZ			22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz. Daniel Portela

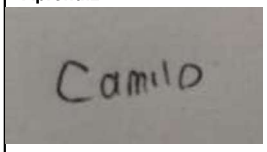
Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	**Actividad por desarrollar**	**Forma de Entrega Actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
Camilo Andrés Pira López	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES	X	X	22		

	QUIZZ			OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO

Nicol Vanessa Pira Morales	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Nicol Pira

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	**Actividad por desarrollar**	**Forma de Entrega Actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digit**		**S**	**NO**

			al		**I**	
Valentina Bonilla Ortiz	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	**X**	**X**	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	**X**	**X**	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	**X**	**X**	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	**X**	**X**	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	**X**	**X**	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

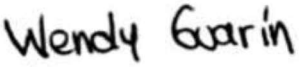
Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	**Actividad por desarrollar**	**Forma de Entrega Actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
Wendy Vanessa Castañeda Guarin	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	**X**	**X**	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	**X**	**X**	22 OCTUBRE		

	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



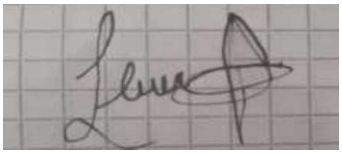
Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Luna Sofia Oviedo Cárdenas	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		

	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	**Actividad por desarrollar**	**Forma de Entrega Actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**SI**	**NO**
Laura Sofía Méndez Méndez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	**X**	**X**	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	**X**	**X**	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	**X**	**X**	01 NOVIEMBRE		

	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Sofía Méndez

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Laura Valentina Salamanca Cruz	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		

	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

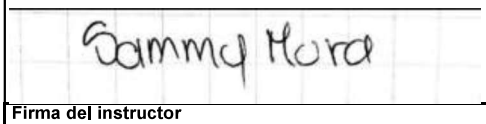
laura

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Sammy Alejandra Mora Cantor	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del
Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Juan Nicolas Perilla Castro	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Gissel Sofía Niño Briceño	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		

	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

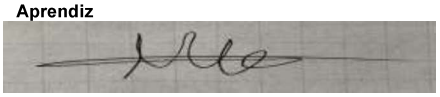
Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Monica Helyana Beltran Lancheros	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	11 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	22 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	01 NOVIEMBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	15 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	29 NOVIEMBRE		

	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		03 Y 5 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		09 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		13 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

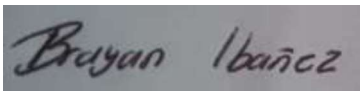
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Brayan Ferney Ibañez Ospina	FUNDAMENTOS COMERCIALES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

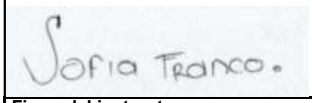
N DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Laura Sofia Franco Fernandez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

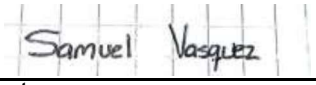
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Samuel Felipe Vasquez Gonzalez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

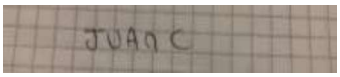
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Juan Andres Castro Herreño	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZ ir Z	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Manuel Junior Barrera Arzuza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

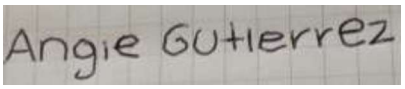
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Angie Lorena Gutierrez Mendez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

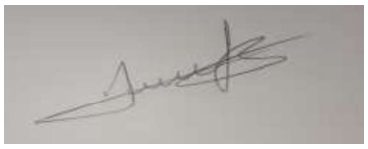
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Johan Andres López Villamil	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

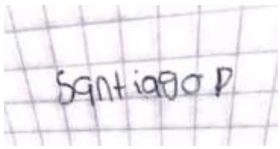
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Johan Santiago Pinzon Castañeda	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

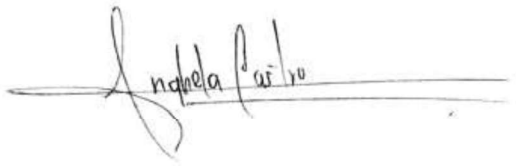
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Anghela Nicolle Castro Gacia	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

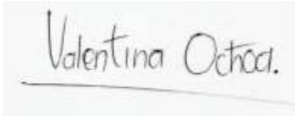
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Valentina Ochoa Avellaneda	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Tatiana Franco Sorza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Tatiana F.

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

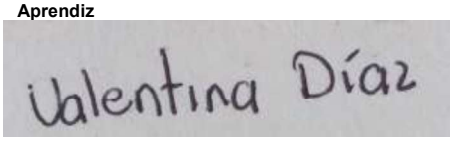
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Nycolle Valentina Díaz Salamanca	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Karen Dayana Rodriguez Rodriguez	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUI a ZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Karen Rodriguez

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

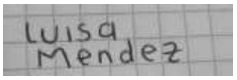
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Tatiana Franco Sorza	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

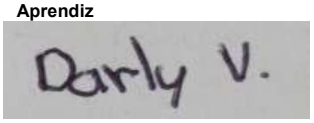
LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital			
Darly Marcela Valbuena Vanegas	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

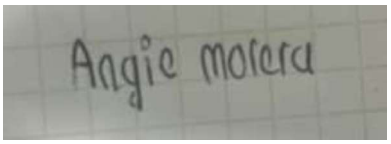
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Angie Marcela Morera Izquierdo	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Andres David Cuesta Sacristan	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZZ	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz

Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

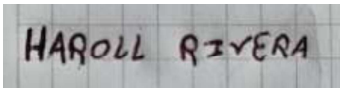
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO TÉCNICA - IV TRIMESTRE 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Ficha - GESTIÓN EMPRESARIAL

Tabla 1. Descriptores para el Desarrollo de la ruta de aprendizaje

Nombre y Apellidos Aprendiz	Actividad por desarrollar	Forma de Entrega Actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	NO
Harold Yesid River Peña	FUNDAMENTOS CONTABLES QUIZZ	X	X	10 OCTUBRE		
	DOCUMENTOS CONTABLES, NO CONTABLES Y TÍTULOS VALORES QUIZZ	X	X	21 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS TRIBUTARIOS QUIZ ir Z	X	X	31 OCTUBRE		
	FUNDAMENTOS LABORALES - QUIZZ	X	X	14 NOVIEMBRE		
	ESTADOS FINANCIEROS - PRESUPUESTOS	X	X	26 NOVIEMBRE		
	Entrega Producto – Carpeta con Documentos	X		04 Y 06 DICIEMBRE		
	Evaluación Final Conocimiento	X		10 DICIEMBRE		
	Plan de Mejoramiento	X		12 DICIEMBRE		

Firma del Aprendiz



Firma del instructor

LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

ACTA No. 001

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **EVENTO MONEY MASTERY EVENT**

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Bogotá, 02 Y 03 DE NOVIEMBRE DE 2024	8:30 a.m	19:00 HRS

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
CAMARA DE COMERCIO BOGOTA AV. 68 CL 26	SENA Centro de Servicios Financieros

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento asistencia de la ficha No. 2922180 del programa Tecnólogo en Gestión Empresarial
2. Verificación novedades.
3. Entrega informe sobre temáticas tratadas – evidencias- Fotos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar el seguimiento de la formación de la ficha 292180 por parte del instructor técnico LUZ ALCIRA CORTES ANGEL , los días 02 y 03 Noviembre de 2024 , quienes asistieron al evento Money Master Event, con lista de aprendices recibida por parte de la coordinación con un total de 23 aprendices inscritos en el programa Tecnólogo en Gestión Empresarial, junto al equipo ejecutor asignado a la ficha.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Equipo Ejecutor estará compuesto por; los instructores técnicos de competencias básicas y de competencias trasversales, asignados por la coordinación académica de Programas Técnicos del CSF, para la ejecución de la formación, de acuerdo con la programación de cada uno de los trimestres de formación.

1. Se anexa lista de asistencia , Asistieron 21/22 Aprendices.
2. La actividad se realiza con la disposiciones y las orientaciones dados por el Profesional de Bienestar SEBASTIAN PEREZ
3. Se llevo a cabo desde las 8:30 am hasta las 7.00 pm los días 02 y 03 de Noviembre con los break correspondiente., los temas tratados se relacionaron con educación financiera e inversiones. **(17) Conferencias (4) panel.**
4. La aprendiz Dayana Alejandra Ortega no asistió pero envió correo, tenía que viajar con su mamá
5. El aprendiz Nicolas Latorre Cano llegó tarde y no se integró, sólo se presentó para la toma de las fotos
6. Los aprendices deberán enviar informe con los temas tratados y el analisis personal.




Cámara de Comercio de Bogotá


de Bogotá


MONEY MASTERY
EVENT
TRES.HOMES
Celeus
publimetro
GRAVEDAD
MONEY MASTERY
ACADEMY







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
. ENVIAR INFORME A LA COORDINACION	LUZ ALCIRA CORTES ANGEL	07/11/2024

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2953827 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO.

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS

INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS.

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	54,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2891591 - GESTIÓN EMPRESARIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO.

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS

INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS.

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	59,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2922180 - GESTIÓN EMPRESARIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO.

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS

INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS.

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	143,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUZ ALCIRA CORTES ANGEL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS