Manizales, julio12 de 2024

Doctora
JULIANA MORENO MORENO
Supervisora
Profesional Especializado de la Unidad de
Prestaciones SocialesGobernación de Caldas

Cordial Saludo

De manera más atenta me permito relacionar informe de las actividades realizadas durante el mes de julio, en desarrollo del contrato de prestación de servicios Nro. 20052024 -0748, para el pago de la cuenta Nro. 03 así:

1. Se continua con el proceso de organización en el archivo de gestión de prestaciones sociales. Con la elaboración de los rótulos de cajas, relación de la documentación existente en cada caja con la clasificación de la documentación existente, organizando cronológicamente, retirando clip, revisando y clasificando la documentación que se encontraba suelta, se continua con el inventario documental de bonos pensionales objetados, bonos reconocidos.
   se realizó foliación de algunas carpetas como la organización, se realiza el proceso de archivar las carpetas en el archivo de gestión también la búsqueda de carpetas en el archivo, se organiza documentación suelta para archivar en las carpetas.

.

2. Se realiza la marcación de las cajas, elaboración de los rótulos de las cajas de bonos pensionales objetados se continua con la ubicación marcación de carpetas, él y escaneo de algunas carpetas Se clasifica y verifica que la documentación pertenezca a su respectiva carpeta.

   Demás actividades designadas en la unidad.

.

Atentamente,

NOHORA LIDES HINCAPIE JIMENEZ
CC. 49739659

Registro fotográfico de las actividades realizadas



















