SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Dia 14 | Mes 11 | Año 2024

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	DERLY KATHERINE ERAZO MARTÍNEZ						
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.061.724.118	DE	POPAYÁN				
TELEFONO DE CONTACTO	311-3262659	FIJO		EXT.			
E-MAIL PERSONAL	dkathe2889@gmail.com						
E-MAIL INSTITUCIONAL	derly.erazo@supernotariado.gov.co						
BANCO	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	86800009052	C.A.	X	C.C.	

CONTRATO ACTUAL: No 934 DE Año 2024

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 97.255.500,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 9.725.550,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: DANIEL FERNANDO BRAVO LÓPEZ ||

CARGO DEL SUPERVISOR: ASESOR SDPRFT. 1020-11 ||

CDP No.	54724	CRP No.	169624
FECHA CDP	29/01/24	FECHA CRP	21/02/24

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 22 | Mes 02 | Año 2024

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD	POPAYÁN
DEPARTAMENTO	CAUCA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 21 | Mes 12 | Año 2024

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 22 | Mes 02 | Año 2024

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 10 | DIAS 0

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 9.725.550,00

COBRA CON FACTURA: No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 9.725.550,00

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año				
DEL	01	10	2024	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
AL	30	10	2024	09	30	100%	OCTUBRE

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	500.600	EPS SANITAS SA	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	640.700	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	21.000	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 1.162.300	PLANILLA DE PAGO No.	9477278068

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

		VALOR TOTAL DEL CONTRATO $ 97.255.500,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 2.917.665,00	$ 2.917.665,00	$ 94.337.835,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 12.643.215,00	$ 84.612.285,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 22.368.765,00	$ 74.886.735,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 32.094.315,00	$ 65.161.185,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 41.819.865,00	$ 55.435.635,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 51.545.415,00	$ 45.710.085,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 61.270.965,00	$ 35.984.535,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 70.996.515,00	$ 26.258.985,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 9.725.550,00	$ 80.722.065,00	$ 16.533.435,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	10	2024		OCTUBRE
	AL	30	10	2024	09	OCTUBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras por parte de entidades estatales del orden nacional y territorial, especialmente aquellas relacionadas con asuntos de restitución de tierras.	1. Para el cumplimiento de esta actividad, realice la revision de treinta (30) Resoluciones de transformacion de predios ubicados en el municipio de Rosas - Cauca. Las cuales fueron radicadas y calificadas en la Oficina de Instrumentos Públicos de Popayán - Cauca.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
2. Proyectar actos administrativos y demás documentos que resuelvan recursos, derechos de petición y acciones de tutela que se interpongan y que sean de competencia de la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, en especial los que versen sobre temas étnicos, ambientales y de restitución de tierras.	2. Proyecte 76 oficios de notificación, por medio del cual se realiza la Comunicación del Auto de Inicio de Actuación Administrativa dentro del Expediente Nro. 120-AA-2024-07 de fecha 23 de mayo de 2024 de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Popayán.
3. Dar respuesta a las solicitudes realizadas por el Congreso de la República, los Jueces y Magistrados de la Republica y las entidades de la Rama Ejecutiva tanto del orden Nacional como Territorial, que le sean asignadas.	3. Para dar cumplimiento a esta actividad se realizo formato de incorporacion de predios, intervendos en el Departamento del Cauca
4. Asistir y participar en representación de la Superintendencia de Notariado y Registro o la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras en reuniones, mesas técnicas, grupos de trabajo, consejos, o comités de carácter oficial, sobre asuntos relacionados con los temas propios de la Delegada, especialmente aquellos relacionados con asuntos de restitución de tierras.	4. En fecha 16 de octubre de 2024, se llevo a cabo el tercer comité de justicia transiciónal, con el fin de aprobar el plan de acción que que permita apoyar la reparación integral de las víctimas del conflicto armado y garantizar la no repetición de los hechos, además se aprobo la puesta en marcha del banco de alimentos para atender a cerca de 14 Muninicipios afectados por el conflicto. Estas iniciativas buscan reparar los daños sufridos, promover la justicia y fortalecer los procesos de reconstrucción social y reconciliación, contribuyendo a un futuro más justo y pacífico en toda la región del Cauca.
5. Realizar seguimiento con las diferentes ORIPS del país a las solicitudes realizadas por la Agencia Nacional de Tierras, en especial sobre los actos administrativos expedidos por el Consejo Directivo de la Agencia Nacional de Tierras.	
6. Apoyar a la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, en las jornadas de asesoría jurídica que se realizan a nivel nacional.	5. Se realizo solicitud informacion a la secretaria de planeacion del Municipio de Almaguer - Cauca, sobre los avances en la recopilacion de datos y documentos necesarios para articular los expedientes que seran objeto de estudio para el proceso de formalizacion de la propiedad, en ese municipio. Vsite la Alcaldia Muncipal de Rosas Cauca, con el proposito de recibir las resoluciones frimadas por el Alcalde, las cuales fueron radicadicas y califiacdas.
7. Calificar los actos administrativos asociados a los procesos de protección, restitución y formalización de tierras cuando así se requiera.	
8. Gestionar ante las respectivas Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos la copia de las carpetas de antecedentes registrales necesarias para la elaboración de estudios traditicios, especialmente aquellos solicitados en el marco de lo procesos de restitución de tierras.	6. Participe en la jornada de conciliacion nacional que se llevo a cabo los días 1,2,3,4 de occtubre en articulacion con la Corporacion Universitaria Unicomfacauca, en este espacio brinde asesoria y capacitacion a estudientes sobre temas relacionados con los procesos de formalizacion y legalizacion de la propiedad.
9. Presentar el informe de ejecución contractual y la cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos de la Dirección Administrativa y Financiera.	7. Realice calificación de 30 resoluciones de bienes de uso público del Municipio de Rosas - Cauca, como tambien de otros actos juridicos sujetos a registrado en la Oficina de registro de Popayán (C).
10. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado o que se requieran para el adecuado desarrollo de la prestación del servicio a solicitud del supervisor	8. Para dar cumplimiento a esta actividad se realizó la consulta y posterior expedicion de certificados de carencia registral solicitados por la Alcaldia Municipal de La sierra - Cauca, para continuar con el proceso de titulación en este municipio.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **DERLY KATHERINE ERAZO MARTÍNEZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.061.724.118** de **POPAYÁN** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **934** de **2024** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **169624** CDP No **54724**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 9.725.550,00**

Valor en letras: **NUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	10	2024	**PAGO No.**	**OCTUBRE**
	AL	30	10	2024	**09**	**OCTUBRE**

Para constancia se firma en **POPAYÁN** a los **14** días del mes de **NOVIEMBRE** de **2024**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
DANIEL FERNANDO BRAVO LÓPEZ ||
ASESOR SDPRFT. 1020-11 ||

CONTRATISTA



Firma Contratista
DERLY KATHERINE ERAZO MARTÍNEZ
Cedula de Ciudadania No
1.061.724.118 **DE** POPAYÁN

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co