INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO 0183 DE 2024
PERIODO: DEL 28 DE SEPTIEMBRE AL 26 DE OCTUBRE DE 2024

No	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD	% DE EJECUCIÓN
1	Apoyar en la ejecución de las siguientes actividades, en el marco de los procesos de selección contractual que adelante la entidad y le sean asignados: i) revisión y/o elaboración del componente jurídico de estudios previos, pliego de condiciones y demás documentos de planeación de la contratación, de los proyectos de pliegos de condiciones, pliegos de condiciones definitivos, avisos de convocatoria, adendas y demás documentos necesarios para surtir los distintos procesos de selección que se manejen al interior de la Oficina de Contratación, que le sean asignados; ii) proyectar clausulados de contratos electrónicos, actas de cierres de los procesos contractuales, resoluciones de adjudicaciones de los procesos contractuales, entre otros documentos que le sean requeridos; iii) integrar los comités de evaluación de los procesos contractuales, en los que sea designado como evaluador del componente jurídico; iv) apoyar en la ejecución de actividades de creación y realización de procesos, elaboración de contratos y todo cuanto sea requerido en la plataforma SECOP II, para todas las modalidades de contratación; brindar apoyo en la proyección de respuesta a observaciones de carácter jurídico, recibidas en el arco de los proceso de selección que adelante la Entidad: v) participar en las audiencias que se adelanten en desarrollo de procesos de selección, cuando así le sea requerido; vi) apoyar en la elaboración de modificaciones a	1) Elaborar el formato de pliego tipo de obra estandarizado. 2) Elaborar el formato de estudio previo de obra estandarizado. 3) Elaborar la minuta de contrato de compraventa correspondiente a los vehículos subastados por el martillo de Banco Popular y cuyas placas corresponden: OQN628, OQN627, OQN629 y OQN626. 4) Realizar la evaluación jurídica de los proponentes: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA y SEGUROS DEL ESTADO S.A, publicar los informes y consolidado de evaluación en SECOP del proceso de selección de mínima cuantía No. MIN-2024-010. OBJETO: CONTRATAR EL SEGURO TODO RIESGO, QUE AMPARE LOS AUTOMOVILES QUE SON PROPIEDAD DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO CRA, DE CUALQUIER AFECTACION EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD 5) Elaborar y publicar documentos de apertura del proceso de selección por concurso de mérito No. CM-2024-0007, cuyo objeto es: “REALIZAR EL MONITOREO FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO E HIDROBIOLÓGICO SOBRE LA CALIDAD Y ESTADO ACTUAL DE LAS FUENTES HÍDRICAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN CUMPLIMIENTO	77 %

	contratos, cuando así le sea requerido.	DE LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2024 – 2027”. 6) Diligenciar el Formulario diagnóstico CPS expedido por el Ministerio de Medio Ambiente, respecto a la implementación del programa de Compras Públicas Sostenibles- CPS de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A. 7) Elaboración del formato estandarizado de acta de liquidación bilateral.	
2	Emitir los conceptos, opiniones legales y/o sugerencias, verbales o escritas que le sean requeridas, referidas a la contratación de la Entidad.	1) Revisión y elaboración de comentarios u observaciones a la Ficha Técnica con Criterios Ambientales para el Servicio Postal proyectada por el Ministerio de Medio Ambiente.	77 %
3	Atender los asuntos jurídicos que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se encuentren referidos a la gestión de la contratación pública de la Entidad.	1) Reunión con la oficina de Sistema de Gestión Integrado para diligenciar la ficha correspondiente a los cambios generados en la Corporación con la implementación del programa de Compras Públicas Sostenibles – CPS 2) Realizar la evaluación jurídica de la propuesta presentada por el CONSORCIO CALIDAD HÍDRICA DEL ATLÁNTICO CONCURSO DE MÉRITOS N.º CM-2024-0007 cuyo OBJETO: REALIZAR EL MONITOREO FISICOQUÍMICO, MICROBIOLÓGICO E HIDROBIOLÓGICO SOBRE LA CALIDAD Y ESTADO ACTUAL DE LAS FUENTES HÍDRICAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2024 - 2027. 3) Elaborar el clausulado anexo del contrato No. 0474 cuyo objeto es: ELABORAR LAS FASES DE FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO	77 %

		Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL DE ACUÍFEROS (PMAA) DEL SISTEMA DE ACUÍFEROS DE SABANALARGA - TUBARÁ EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2024 – 2027. 4) Elaborar la carta de aceptación correspondiente al contrato No. 0472 a suscribir con la ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA.	
4	Las demás que se deriven de las señaladas y/o que resulten necesarias para el debido cumplimiento del objeto contractual.	1) Revisión del estudio previo y elaboración del pliego de condiciones para adelantar el proceso de selección tendiente a contratar LICITACION PUBLICA No. LP-2024-0006 cuyo objeto es: OBJETO: “CONTRATAR LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA ARMADA, SEGURIDAD PRIVADA Y ESCOLTA ARMADO PARA LA PROTECCION DE LAS PERSONAS Y ACTIVOS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO”. 2) Elaborar respuesta a la solicitud presentada con radicado No. ENT-BAQ-008614-2024 del 23 de agosto de 2024.	77 %

ELIANA ISABEL SEVERICHE PEÑARANDA
CC. 1.140.814.423