CONTRATO DE OBRA No. 2151-2024

OBJETO: CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL Y NIVEL CENTRAL (21 ORIP Y OFICINA SUPERINTENDENCIA NIVEL). AGRUPACION 2.

SUSCRITO ENTRE

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Y CONSORCIO SYOC - GT

INFORME MENSUAL DE OBRA
OCTUBRE DE 2024

OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS sede IBAGUÉ

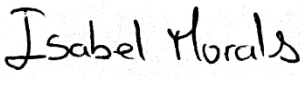
ANDRES BASTO BLANCO	**ISABEL CRISTINA MORALES**
Residente de Obra	Directora de Obra
	

Tabla de Contenido

INTRODUCCIÓN 3
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO 4
INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA 4
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO 5
GESTIÓN AMBIENTAL 6
CALIDAD 7
GESTIÓN HSEQ 7
AVANCE FISICO Y FINANCIERO 8
PERSONAL DE OBRA 9
REGISTRO BITACORA 9
REGISTRO FOTOGRÁFICO 10
CONTROL DE CLIMA: 13
OBSERVACIONES 14

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el informe mensual N° 01 de actividades realizadas por **CONSORCIO SYOC - GT** en el contrato de 2151-2024 cuyo objeto es "**CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVELNACIONAL Y NIVEL CENTRAL. (21 ORIP Y OFICINA SUPERINTENDENCIA NIVEL). AGRUPACION 2"** con plazo de cinco (5) meses sin exceder el 31 de diciembre de 2024, con fecha de inicio 05 de septiembre de 2024 y fecha de terminación 31 de diciembre de 2024 celebrado con la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, El periodo del presente informe está comprendido del **05 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024** en donde se describirán actividades técnicas, administrativas, financieras, seguridad y ambiental.

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto se encuentra localizado en la Avenida ferrocarril #42-11 de la ciudad de Ibagué – Tolima.



Fuente; Google Earth

INFORMACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

NÚMERO DEL CONTRATO DE OBRA	2151-2024
OBJETO:	CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVELNACIONAL Y NIVEL CENTRAL. (21 ORIP Y OFICINA SUPERINTENDENCIA NIVEL). AGRUPACION 2
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CONSORCIO SYOC-GT
NIT:	901860242-3
VALOR DEL CONTRATO:	**$ 1´155.805.083**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	cinco (5) meses sin exceder el 31 de diciembre de 2024
FECHA DE INICIACIÓN:	05-09-2024
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	31-12-2024
ENTIDAD CONTRATANTE:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO

Para el periodo de ejecución de la obra mes de **OCTUBRE** de 2024, se han desarrollado las actividades pertenecientes a:

- Para el control de la circulación del personal en obra entre los diferentes niveles, solo se habilito el espacio de las rampas. En las escaleras del 1° piso al 3° se impide el acceso mediante instalación lona verde.
- Aplicación del impermeabilizante elástico en las alfajías de la cubierta, en los sectores en que no requiere tratamiento previo de arreglo de fisura. Previo a esta actividad se adelantó la limpieza y secado de cada área.
- Previo a la aplicación de la pintura se realiza limpieza y reparación sectorizada en cada muro. Esta actividad se avanza en los tres niveles.
- se verifica estado de la red hidrosanitaria por que se evidencia daños en algunos sectores, realizando sondeo de redes de aguas lluvias y sanitarias, se realiza el estudio del sistema de agua potable a presión.
- Gestión y disposición final de residuos organizando los diferentes residuos por separado, ubicándolos por grupos debidamente señalizados en un sector del sótano, durante el mes se retiró de la obra de material desmontado para su debida disposición (Empresa Gestiones Ambientales Castañeda S.A.S.).
- Durante el periodo se presentaron lluvias lo cual se evidencia estancamiento en el muro perimetral del centro de cómputo generando afectaciones en el piso, por la constante humedad que penetra no solo por la terraza cubierta de este cuarto, sino también infiltración por muros se define un tratamiento tanto en terraza, en muros y en la losa del patio.
- Torta inferior de la placa cubierta del cuarto de planta de emergencia se evidencia en proceso de caerse, ante el avanzado estado de corrosión que presenta la malla de refuerzo de esta capa, se realiza demolición de torta inferior reforzada de esta placa ya que se evidencio un avanzado estado de deterioro por filtración de aguas lluvias.
- Se evidencia los vidrios del domo manchados y juntas con material cristalizado a su vez los flanches en lamina se encuentran en mal estado por donde se presentan filtraciones.
- Muro de fachada sector rampa y vista interior del sector rampa, afectada por filtraciones durante las lluvias las cuales penetran por fisuras en el muro, adicional al faltante de algunos vidrios en ventanas, se realiza aplicación de pintura impermeabilizante en muro fachada exterior del cuarto de cómputo 1° piso y muro de fachada sector rampa
- Muro exterior del cuarto de cómputo presenta fisuras en todo su perímetro, a nivel de la placa de cubierta y por dende penetra agua en momentos de lluvias fuerte.

- Se ejecuto la demolición de alistado en mortero de placa cubierta existente para garantizar la pendiente de desagüe de aguas lluvias hacia los sifones.
- se realizan regatas e instalación de la tubería presión en zona baños.
- Se desmonta el manto asfaltico existente en la terraza para continuar con sellado de fisuras para garantizar que no se filtre las aguas lluvias y posterior aplicación de emulsión asfaltica e instalación de manto asfaltico.
- Se realiza sellado de las dilataciones de las alfajías en placa cubierta y terrazas 2° piso.
- Se realiza desmonte de ductos de aire acondicionado existentes, ya que son guarida de animales y no presta servicio a la edificación.
- se realiza desmonte de aparatos sanitarios que se encuentran en mal estado.
- se realiza instalación de estructura y lamina de superboard en vanos de ductos de ventilación.
- Se realiza instalación de estructura de cielo raso.
- se realiza demolición de enchape muros en baños de pasillo de los 3 pisos de las instalaciones de la SNR.
- se desmonta piso vinisol en oficinas y se resana la placa donde se levantó la placa de entrepiso.
- se realiza impermeabilización de canaleta metálica que recibe las aguas lluvias del domo de placa cubierta.

GESTIÓN AMBIENTAL

Para este periodo se realizó supervisión ambiental en las diferentes actividades del proyecto.

MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES

La empresa de servicios públicos Ibagué Limpia S.A fue la encargada de realizar la disposición final de los residuos convencionales generados en la obra, la frecuencia de recolección fue de tres (3) veces por semana, los lunes, miércoles y viernes. La obra conto con un punto ecológico con el cual hicieron la separación de los residuos.

ORDEN Y ASEO

Durante este periodo se realizó la demarcación y señalización con cinta de seguridad de las áreas intervenidas en la obra. Se realizo jornadas de aseo diarios y limpieza en las áreas en ejecución, con el apoyo del personal de obra.

Los residuos sólidos de escombros de construcción se empacan en fibras y se almacenan temporalmente en el sótano para posterior retiro a sitio autorizado.

BATERÍAS SANITARIAS

Las baterías sanitarias corresponden a aparatos existentes de la edificación, esta cuenta con las condiciones adecuadas de uso.

En la obra hicieron uso de las baterías sanitarias existentes, las cuales están conectadas alcantarillado del Municipio de Ibagué.

RCD

La empresa GESTIONES AMBIENTALES CASTAÑEDA SAS, entregó a DIACO S.A. durante el periodo del 1 de octubre de 2024 al 30 de octubre de 2024, chatarra; material incorporado al proceso de economía circular para su transformación en acero. Esta operación cuenta con todos los permisos ambientales para su proceso productivo, habilitados a través de la resolución 295 de 1997, modificada por la resolución 5289 del 2017, que cobija el plan de manejo ambiental aprobado por CORPOBOYACA.

1. Anexo (certificación de gestión de residuos - RCD)

CALIDAD

Se anexan fichas técnicas de elementos a usar para las distintas actividades a ejecutar en el contrato.

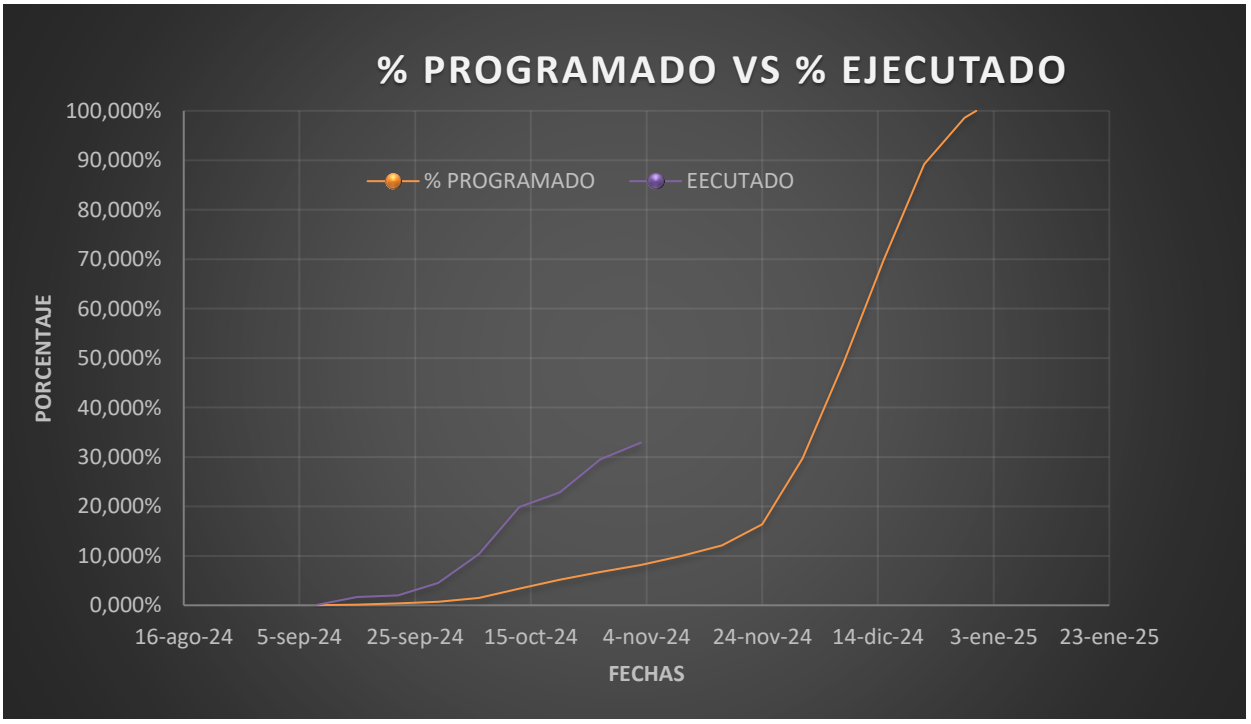
2. Anexo (carpeta fichas técnicas)

GESTIÓN HSEQ

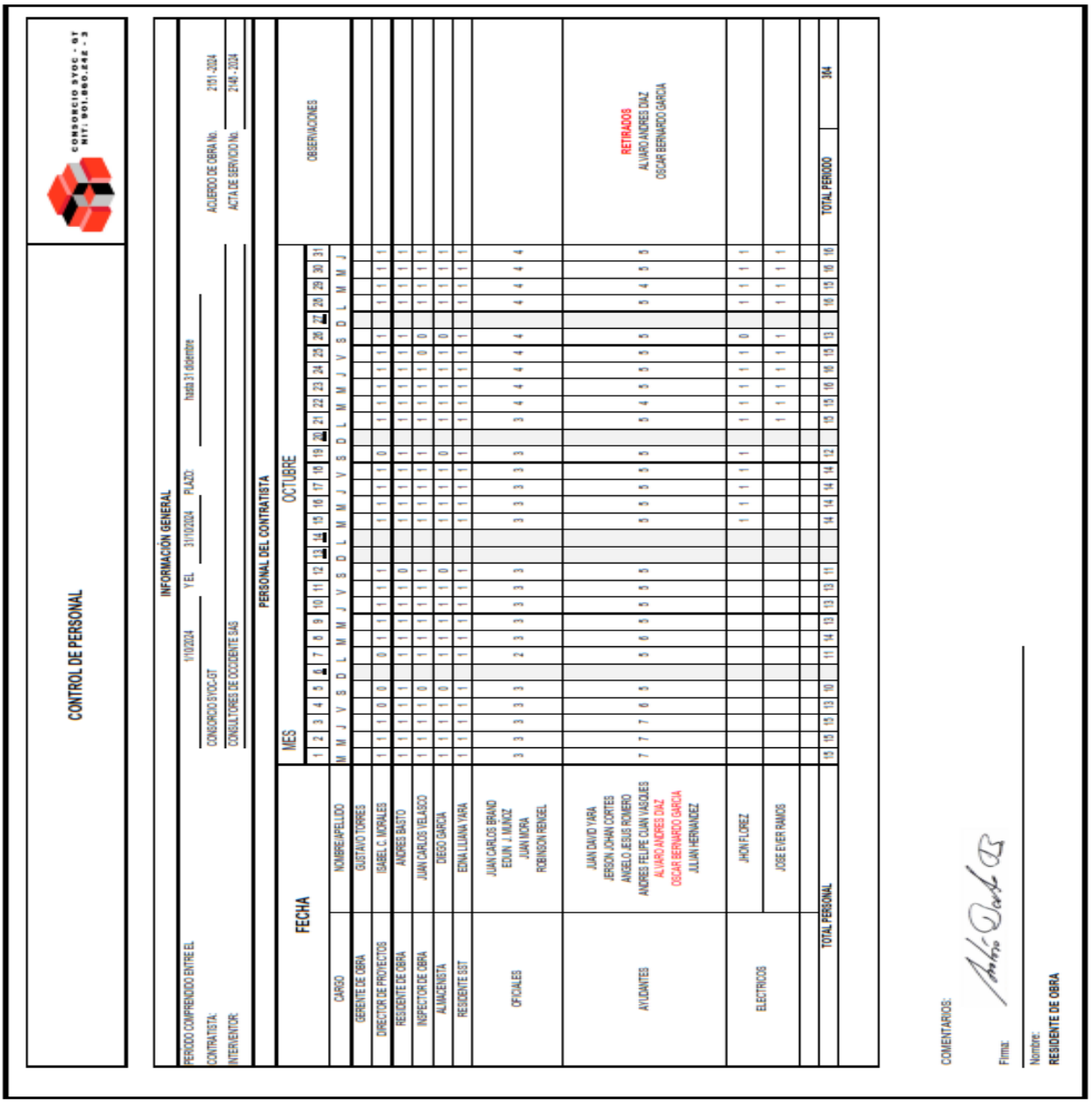
3. Anexo (INFORME SST GENERAL OCT 2024 SYOC-GT)

AVANCE FISICO Y FINANCIERO

N°	SEMANA		PROGRAMADO		ACUMULADO PROGRAMADO		EECUTADO		ACUMULADO EJECUTADO	
	INICIA	TERMINA	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR	%	VALOR
N°1	8-sep-24	8-sep-24	**0,036%**	$ 411.389	0,036%	$ 411.389	**0,09%**	$ 1.040.224	0,09%	$ 1.040.224
N°2	15-sep-24	15-sep-24	**0,088%**	$ 1.016.723	0,124%	$ 1.428.112	**1,57%**	$ 18.124.522	1,66%	$ 19.164.746
N°3	22-sep-24	22-sep-24	**0,27%**	$ 3.135.108	0,395%	$ 4.563.220	**0,32%**	$ 3.668.431	1,98%	$ 22.833.177
N°4	29-sep-24	29-sep-24	**0,31%**	$ 3.583.057	0,705%	$ 8.146.276	**2,56%**	$ 29.576.075	4,54%	$ 52.409.252
N°5	6-oct-24	6-oct-24	**0,76%**	$ 8.752.491	1,46%	$ 16.898.767	**5,80%**	$ 67.087.196	10,34%	$ 119.496.448
N°6	13-oct-24	13-oct-24	**1,89%**	$ 21.895.468	3,36%	$ 38.794.235	**9,51%**	$ 109.883.212	19,85%	$ 229.379.660
N°7	20-oct-24	20-oct-24	**1,84%**	$ 21.298.662	5,20%	$ 60.092.898	**2,97%**	$ 34.357.442	22,82%	$ 263.779.783
N°8	27-oct-24	27-oct-24	**1,54%**	$ 17.781.721	6,74%	$ 77.874.619	**6,68%**	$ 77.182.716	29,50%	$ 340.962.499
N°9	3-nov-24	3-nov-24	**1,43%**	$ 16.584.920	8,17%	$ 94.459.539	**3,40%**	$ 39.297.373	32,90%	$ 380.259.872
N°10	10-nov-24	10-nov-24	**1,82%**	$ 21.003.083	9,99%	$ 115.462.623				
N°11	17-nov-24	17-nov-24	**2,11%**	$ 24.356.866	12,10%	$ 139.819.488				
N°12	24-nov-24	24-nov-24	**4,27%**	$ 49.356.210	16,37%	$ 189.175.698				
N°13	1-dic-24	1-dic-24	**13,34%**	$ 154.228.070	29,71%	$ 343.403.768				
N°14	8-dic-24	8-dic-24	**19,17%**	$ 221.605.552	48,88%	$ 565.009.320				
N°15	15-dic-24	15-dic-24	**20,91%**	$ 241.623.274	69,79%	$ 806.632.594				
N°16	22-dic-24	22-dic-24	**19,44%**	$ 224.682.723	89,23%	$ 1.031.315.316				
N°17	29-dic-24	29-dic-24	**9,37%**	$ 108.274.922	98,60%	$ 1.139.590.239				
N°18	31-dic-24	31-dic-24	**1,40%**	$ 16.214.845	100,00%	$ 1.155.805.083				



PERSONAL DE OBRA



CONTROL DE PERSONAL

INFORMACIÓN GENERAL

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 5/10/2024 Y EL 31/10/2024 PLAZO: hasta 31 diciembre

CONTRATISTA: CONSORCIO SYOC-GT

INTERVENTOR: CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS

ACUERDO DE OBRA No. 2151 -2024

ACTA DE SERVICIO No. 2148 - 2024

PERSONAL DEL CONTRATISTA

MES: OCTUBRE

FECHA																																OBSERVACIONES	TOTAL PERIODO
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
CARGO	NOMBRE APELLIDO	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	
GERENTE DE OBRA	GUSTAVO TORRES	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
DIRECTOR DE PROYECTOS	ISABEL C. MORALES	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
RESIDENTE DE OBRA	ANDRES BASTO	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
INSPECTOR DE OBRA	JUAN CARLOS VELASCO	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
ALMACENISTA	DIEGO GARCIA	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
RESIDENTE SST	EDNA LILIANA YARA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
OFICIALES	JUAN CARLOS BRAND EDUIN J. MUÑOZ JUAN MORA ROBINSON RENGEL	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	64
AYUDANTES	JUAN DAVID YARA JERSON JOHAN CORTES ANGELO JESUS ROMERO ANDRES FELIPE CUAN VASQUES ALVARO ANDRES DIAZ OSCAR BERNARDO GARCIA JULIAN HERNANDEZ	7	7	7	7	6	5	5	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	160
ELECTRICOS	JHON FLOREZ															1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
	JOSE EVER RAMOS																					1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	16
TOTAL PERSONAL		15	15	15	15	13	10	11	14	13	13	13	13	11	11	14	14	14	14	14	12	15	19	19	19	19	19	15	15	19	19	19	384

COMENTARIOS:

Firma:

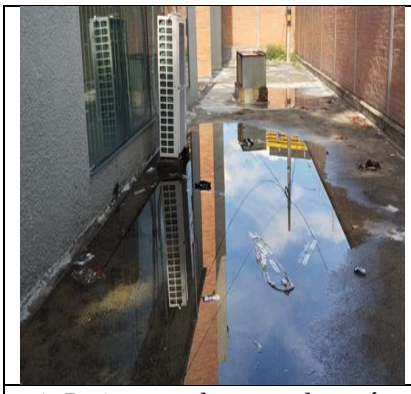
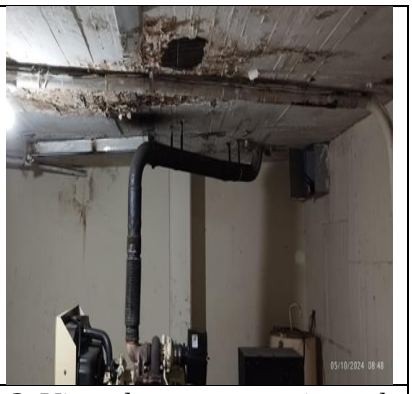
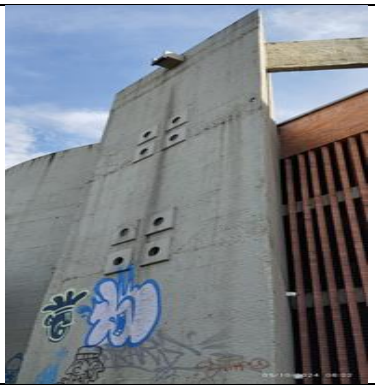
Nombre: RESIDENTE DE OBRA

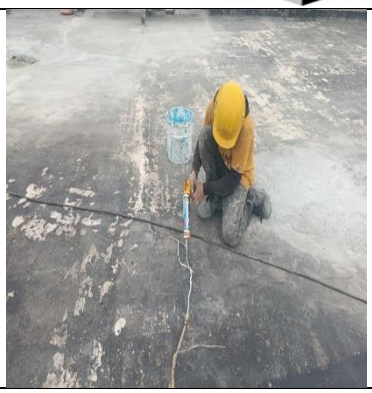
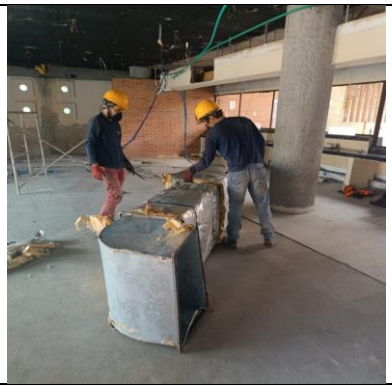
4. Anexo. CONTROL PERSONAL octubre 2024

REGISTRO BITACORA

5. Anexo. BITACORA DE OBRA

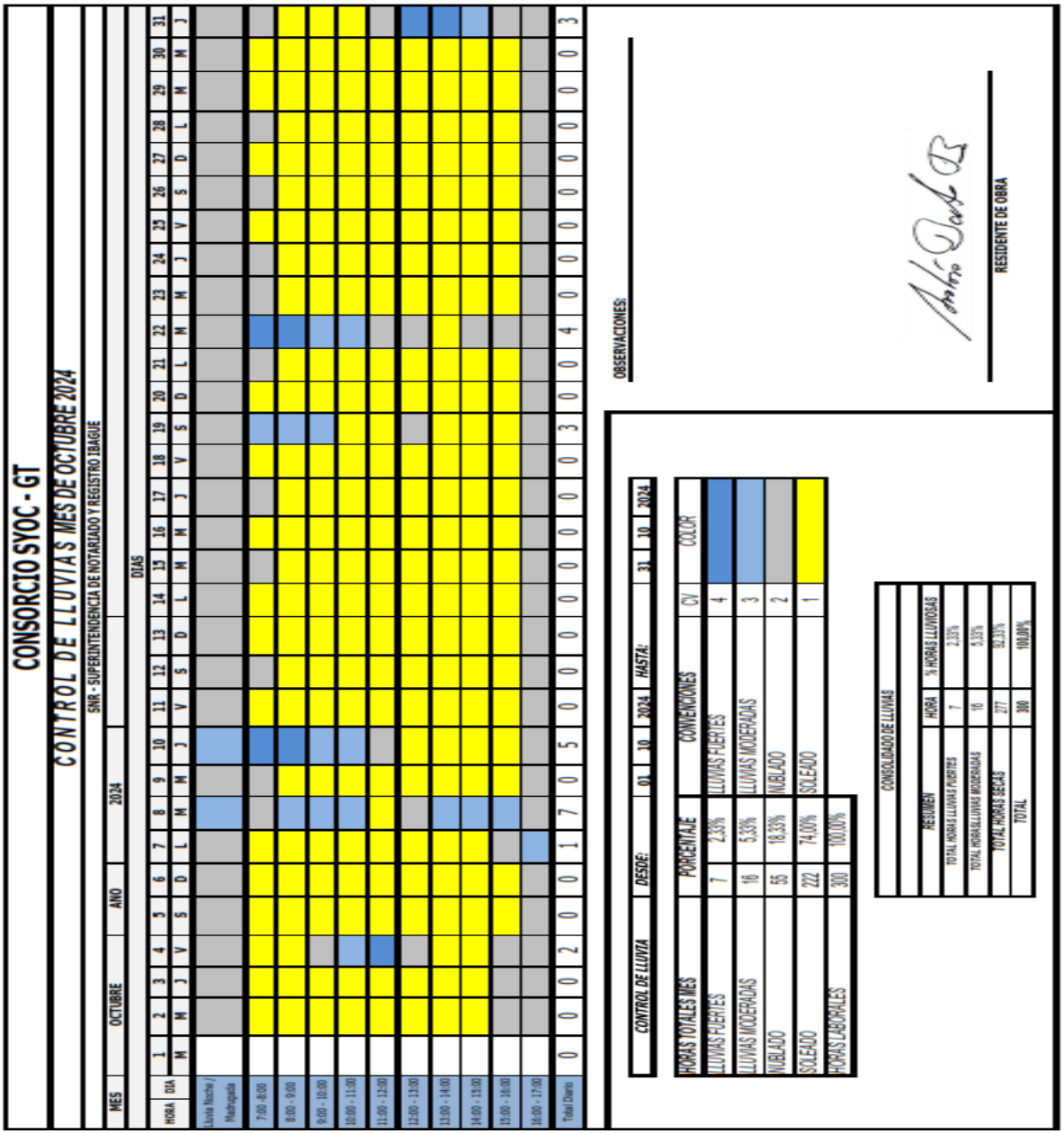
REGISTRO FOTOGRÁFICO

		
1. Patio costado norte después de una lluvia	2. Parte interior del cuarto de computo	3. Vista planta emergencia en el sótano
		
4. Placa cubierta planta emergencia del sótano	5. Estado de cubierta en vidrio localizada sobre la placa de la cubierta general	6. Muro de fachada sector rampa y vista interior del sector rampa, afectada por filtraciones durante las lluvias
		
7. Vista exterior del muro del cuarto de computo	8. Demolición de alistado en mortero de placa cubierta existente	9. Desmonte de manto asfaltico

		
10. Sellado de fisuras halladas al desmonte del manto asfaltico en placa cubierta	11. Aplicación pintura en muros internos	12. Sellado de dilataciones y fisuras de alfajías placa cubierta
		
13. Inspección red hidrosanitaria	14. Desmonte ductos de aire	15. Aplicación emulsión asfáltica e instalación de manto asfáltico
		
16. Aplicación pintura impermeabilizante de muro fachada posterior	17. Desmonte aparatos sanitarios	18. Demolición muro 3° piso

		
19. Aplicación pintura impermeabilizante de muro fachada zona rampas de circulación	20. Demolición de torta inferior reforzada, placa entrepiso cuarto planta eléctrica	21. Instalación de superboard
		
22. Instalación estructura cielo raso 3° piso	23. Demolición de enchape baños de pasillos	24. Demolición de pisos vinisol oficinas- Resane placa por demolición de enchape vinisol
		
25. Impermeabilización canaleta metálica de estructura Domo	26. Instalación de red hidráulica zona baños	27. Retiro para disposición de material RCD

CONTROL DE CLIMA:



6. Anexo. CONTROL LLUVIAS octubre 2024

OBSERVACIONES

- En las imágenes presentadas se ubican focos que aportan aguas por filtración hacia el interior de la edificación. En estos sectores, adicional a los trabajos que ya se adelantan para este control, se deben tomar decisiones referentes a la ejecución de actividades que impidan dichas filtraciones.

- Se termino el sondeo y limpieza inicial de las redes de aguas lluvias y aguas residuales. Durante estos trabajos se detectan algunas falencias en estos sistemas de desagües existentes, se realiza entrega del informe del estado de red de aguas lluvias y sanitaria, se evaluará y realizara un respectivo análisis sobre las cantidades de tubería e instalaciones que se requieren cambiar, teniendo presente el mal estado de lo existente y evaluando referente el factor presupuestal.

- Se solicitan los diseños de Iluminación, para determinar cantidades de lámparas y otros.

- Se realiza la consulta a la interventoría por la instalación de las cámaras de seguridad ya que estas se encuentran descolgadas y se inicia la actividad instalación de cielos rasos, estas al iniciar labores en obra estaban montadas sobre el cielo raso existente. Se recomienda anclar previa instalación del cielo raso nuevo para no afectar el mismo, durante el mes.

- Se presenta diseños para instalación de mesón de 1.80 m para cocina 3° piso, basado en la ubicación existente de puntos hidrosanitarios, se solicita la autorización para demolición de poyo existente, a la espera de aprobación.

- Se realiza visita y recorrido de personal encargado de los archivos de la entidad el martes 29 de octubre, interventoría y contratista, se debe solicitar la coordinación con la entidad del movimiento de las cajas y elementos que se encuentran en esas áreas, para realizar la intervención en estos espacios.

- Personal encargado de la instalación del mobiliario por parte de la SNR, realiza visita el martes 29 de octubre para realizar actividades de medición en los distintos espacios de la edificación.