INFORME DE SUPERVISIÓN N° 02	
Contratista	**SYSOLTECH SAS Con representante legal María Alexandra Guerrero Diaz identificada con cedula de ciudadanía número 40.333.654 de Villavicencio**
Identificación	CC ☐ NIT ■ N°: 900.578.454.6
Clase de contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Numero de contrato	**038-2024**
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA ACCIONES DE BIENESTAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO PARA LA VIGENCIA 2024.
Valor del contrato	VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE $21.574.700
Fecha de inicio	**23 de septiembre de 2024**
Fecha de terminación	**22 de diciembre de 2024**
Adiciones o modificaciones	
Periodo de informe	**Segundo (27/09/2024 al 04/10/2024)**
Forma de pago	**FORMA DE PAGO Y REQUISITOS PARA EL PAGO:** Se sugiere que el pago de este contrato se haga de la siguiente manera: Pagos parciales por cada actividad cumplida al 100% previa entrega y recibo de los servicios a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato y de la presentación de la factura con todos los documentos soportes y acreditación del pago de las obligaciones al sistema integral de seguridad social correspondiente al mes ejecutado. El último pago se efectuará con acta de liquidación.

DESARROLLO DEL CONTRATO

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

De conformidad con el Expediente del Contrato No. 038 de 2024, con CDP No 122 del 28 de agosto y RP No 312 del 20 de septiembre de 2024, por el valor de $ 21.574.700.

Me permito informar que la supervisión del contrato en mención está a cargo de **ALEXANDER SOTO PAEZ**, quien el pasado 20 de septiembre del 2024 asume la responsabilidad y supervisión del contrato. Toda vez que el contratista radica su cuenta de cobro, el día 18 de octubre del 2024, me corresponde realizar supervisión. Así mismo y conforme a la cláusula del contrato "**obligaciones específicas del contratista**": me permito informar las actividades realizadas por el contratista, en virtud a lo expuesto en su informe y una vez verificado las funciones que realizo en el periodo del informe presentado.

VERIFICACIÓN APORTES SEGURIDAD SOCIAL					
N° de planilla	1066976560	IBC		Periodo cotización	
Salud	$104.000	Pensión	$ 416.000	SEPTIEMBRE-OCTUBRE	
Arl	$ 13.600	TOTAL PLANILLA		$ 637.600	
Observaciones:					

OBLIGACIONES	
obligaciones específicas del contratista	Resultados
EJECUTAR EL CONTRATO 038 DE 2024 EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DETERMINADOS POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA Y DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES QUE LO REGULEN.	Se evidencia el cumplimiento del contrato dentro de los términos acordados y cronograma de actividades establecido por la supervisión para el día 4 de octubre de 2024, como se detalla a continuación: **ACTIVIDAD ACORDADA** Acompañamiento y apoyo logístico en actividad de integración- Amor y Amistad La Empresa SYSOLTECH SAS garantizo la salida institucional, la cual permitió un espacio de relajación y esparcimiento de los funcionarios, en dicha actividad se realizaron las siguientes actividades: El contratista deberá realizar una actividad de integración para fortalecer las actividades deportivas en la corporación, para esta actividad se necesitará: 1. Alquiler del sitio campestre o lugar acondicionado campestre, restaurante campestre con salón social o salón de eventos ubicado en la ciudad de Villavicencio, con capacidad máxima para 40 personas, incluye menaje, mesas y sillas vestidas, decoración acorde a la actividad, sonido amplificado con micrófono y personal de apoyo logístico y recreativo. Además de lo anterior deberá contar con baño para hombres, baño para mujeres y zona de parqueadero. Si es espacio cerrado debe incluir aire acondicionado - No incluye transporte. **2. ALMUERZO TIPO ESPECIAL:** deberá contener entrada (crema de pollo o champiñones o zanahoria o verduras o sopa de arroz o pasta o sancocho o porción de fruta - papaya o melón o manzana o sandia o piña p sopa de verduras), plato principal con 150 gr de proteína, verdura,

	carbohidrato, fruta, jugo de fruta natural y postre servido a la mesa. **Nota**: El contratista entrego las tres opciones para escogencia por parte del supervisor del contrato. **7.** el contratista cumplió con el apoyo logístico en el momento del almuerzo.
	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD La actividad se realizó en el Parque de la vida COFREM ubicado en Cl. 33a #16a-27, Villavicencio, Meta, como empresa SYSOLTECH SAS garantizo la celebración del mes de amor y amistad proporcionando un espacio campestre en el cual tuvieron la oportunidad de tomar almuerzo y realizar actividades lúdicas como lo fueron entrega de regalos de amigo secreto y karaoke. 




Feliz Dia del Amor y la



	
COORDINAR TÉCNICA Y OPERATIVAMENTE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR, CON EL SUPERVISOR QUE SE DESIGNE PARA TAL FIN ENCARGADO DEL CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO.	la empresa SYSOLTECH SAS coordino y garantizo tanto técnica como operativamente la salida institucional al parque COFREM el dia 04 de octubre cumpliendo con el día acordado y el cronograma; lo cual permitió que se diera un espacio de relajación y esparcimiento de los funcionarios del concejo municipal de la ciudad de Villavicencio.

	 
ASUMIR LOS COSTOS Y DISPONER DE LOS MEDIOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE OBJETO CONTRACTUAL.	la empresa SYSOLTECH SAS estuvo pendiente al inicio de la actividad alusiva al mes de amor y amistad la cual fue citada e inicio las 01:00 PM de la tarde y su finalizacion se dio a las 5:30 de la tarde. La empresa asumio la totalidad de los costos generados por las diferentes actividades realizadas .

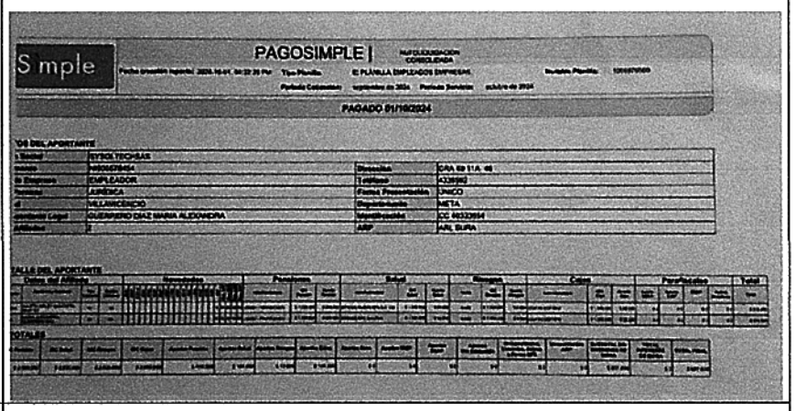
En la actividad suministraron el almuerzo y dos bebidas las cuales fueron escojidas previamente; el almuerzo estuvo compuesta por : la entrada con modenas de plátano y queso costeño, como plato principal se suministró proteína de pechuga de pollo en salsa de maracuyá y crema de pollo, Ensalada de verduras al wok, papa sour cream y arroz con ajonjoli, como bebida se suministró jugo de mango y de maracuyá y por ultimo como postre se ofreció tres leches de limon.







	 
CONTAR CON EL PERSONAL IDÓNEO PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN Y RECREACIÓN.	la empresa SYSOLTECH SAS garantizo el acompañamiento con cuatro meseros y tres personas de logistica velando por el correcto desarrollo de toda la actividad, brindamos una atención oportuna, esta atención siempre estuvo enfocada en poder propiciar un espacio de diversión y de unión entre compañeros.

	
GARANTIZAR EL PAGO AL S.G.S.S. EN SALUD, PENSIÓN, RIESGOS, EN LOS PORCENTAJES ESTABLECIDOS EN LA LEY Y EN CASO DE APLICAR LOS PAGOS DE APORTES PARAFISCALES, PRESENTANDO LOS RESPECTIVOS RECIBOS DE PAGO AL SUPERVISOR DEL CONTRATO	la empresa SYSOLTECH SAS anexa los pagos y planillas de aportes al sistema de la Protección social en la cual se evidencian aportes a los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales realizados durante los últimos seis (6) meses, de esta manera se evidencia que las obligaciones de este tipo se encuentran al dia. 

Observaciones del supervisor: El suscrito supervisor certifica que La empresa SYSOLTECH SAS cumplió a cabalidad con la actividad número 2 acompañamiento y apoyo logístico en la actividad de integración de amor y amistad especificada en el contrato.

ANEXO: Documentos requeridos en Formato FOR-GESFIN-02

BALANCE FINANCIERO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	21.574.700	23/09/2024 al 22/12/2024	100%
ANTICIPO ☐ ADICION ☐ MODIFICACIÓN ☐			
PAGOS ACUMULADOS (A partir del segundo informe)	7.330.400	23/09/2024 al 26/09/2024	33,98%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	2.269.925	27/09/2024 al 4/10/2024	10,52%
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	11.974.375	05/10/2024 al 22/12/2024	55,50%
TOTAL CONTRATO	21.574.700	23/09/2024 al 22/12/2024	**100%**

CERTIFICACIÓN

VALOR A GIRAR	$ 2.269.925, Dos millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos veinticinco mil pesos
FECHA APROBADO	**18 OCTUBRE DE 2024**
FIRMA DE SUPERVISOR	
Anexos: Si ☐ No ☐	