PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Dosquebradas – Octubre de 2024

Señor (a)
JHON ALEXANDER MARIN MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5850190**
Coordinador de Formación Profesional, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas
Dosquebradas

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del Mes de Octubre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5850190 del 1 de Febrero del 2024

Johnnyer Andres Quintero Vasquez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1088316731 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro De Diseño e innovación Tecnológica Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($38233333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3700000) cada uno. b) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024, por valor de UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 1233333)

Plazo: Será hasta el 10 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios como instructor en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial de la Regional Risaralda de la vigencia 2024

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor en el área de formación asignada (ACME), dentro del Programa asignado (CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES), de acuerdo con el GFPI-F-139__ANEXO_2_PLAN_DE_CONTRATACIÓN REG 03-23 y los descritos en el presente estudio previo, con la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción 2024 del SENA.	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE Octubre EN EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS >> 2703812 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO Numero de Aprendices: 25 >> 2725955 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >>	Informe de Gestión de tiempos verificado en Sena Sofía Plus Enlace >> https://sena4-my.sharepoint.com/personal/maristizabal

		INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 23 >> 2906672 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 25 >> 2907112 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO Numero de Aprendices: 25 >> 2908058 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 25 >> Acercamientos con IE, Recolección de información, documento como Tratamientos de datos del aprendiz >> Compromiso SENA y Demas documentos Necesarios para la posterior matricula Dosquebradas, Centro de Diseño de Innovación Tecnológica Industrial --- La ARL es asumida por el SENA	b_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&web=1&e=C0bs3V&CID=2aa94ce1%2Dc3ca%2D4d4e%2D8fd4%2Dae319ac19fa1&FolderCTID=0x012000E64A9AA773A7E346A399780AC429B7C6&id=%2Fpersonal%2Fmaristizabalb%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2024%2F14%2D%20CONTROL%20EVIDENCIAS%20INSTRUCTORES%2FJOHNNYER%5FANDRES%5FQUINTERO%5FVASQUEZ%2FAgosto
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales para el área temática del objeto contractual.	participé o a la jornada de desarrollo curricular del programa Técnico En Construcción De Edificaciones	Listados De Asistencia
3	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Participé de la jornada de desarrollo curricular de programa de Articulación con la media	Listados De Asistencia
4	Evaluar a los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Preste Mis Servicios Como Instructor: >> 2703812 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >>	Listados De Asistencia

		FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO Numero de Aprendices: 25 >> 2725955 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 23 >> 2906672 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 25 >> 2907112 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO Numero de Aprendices: 25 >> 2908058 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 25	
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	para la formación de articulación aplique estrategias pedagógicas y didácticas y las guías de aprendizaje en siguientes fichas	Listados De Asistencia
7	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el presente periodo	No ocurrió en el periodo
8	Analizar el avance del proceso de formación, identificando con el aprendiz sus logros y dificultades, retroalimentado de manera permanente y ajustando las estrategias desarrolladas, en los casos que se requiera, programando y realizando actividades pedagógicas complementarias, a fin de emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa.	Oriente Formación Profesional Integran En las fichas 2725955 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR Numero de Aprendices: 30 2703812 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 30	Listados De Asistencia
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad,	No aplica para el presente periodo	No ocurrió en el periodo

	y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute la formación complementaria.		
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados C) registrar en un periodo máximo de una semana después de la ocurrencia del evento las inasistencias d) Utilizar y mantener actualizada la plataforma LMS TERRITORIUM de acuerdo con los lineamientos del centro de formación (portafolio instructor, portafolio aprendiz, anuncios, etc) e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Preste Mis Servicios Como Instructor: 2725955 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR Numero de Aprendices: 30 2703812 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES >> CMP >> INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Numero de Aprendices: 24 Dosquebradas, Centro de Diseño de Innovación Tecnológica Industrial --- La ARL es asumida por el SENA	Verificación en plataforma Sofía que todos los aprendices estén en estado “Matriculado” y Asociados a la Ruta De aprendizaje Juicios de Evaluación en Sofía Plus
11	Participar cuando el Centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No aplica para este periodo de pago	No ocurrió en el periodo
12	Cumplir y aplicar de manera estricta el Reglamento del Aprendiz, especialmente respecto al procedimiento o reporte oportuno a la Coordinación Académica sobre cualquiera de las situaciones o causales de deserción y adopción de las medidas formativas, como la aplicación de Plan de Mejoramiento Académico y/o Disciplinario; presentar informes debidamente soportado para la solicitud de adelantamiento de Comité de Evaluación y Seguimiento, así como la aplicación del Manual de convivencia del Centro de Formación	Se socializa y aplica el reglamento del aprendiz en el aula de clases	Listados de asistencia
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo	Encuesta registro Calificado	Encuesta registro Calificado - Formulario

	requiera.		
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
15	Apoyar al Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de formación lo requiera.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No ocurrió en el periodo	No ocurrió en el periodo
20	Presentar informes mensuales de ejecución del contrato relacionando el resultado de las actividades realizadas y salvedades presentadas.	Realicé el informe mensual de actividades en el formato requerido, lo entregué en el tiempo oportuno, acaté las recomendaciones del supervisor, relacioné los registros que quedaron de las actividades realizada	El presente Informe
21	Atender y dar cumplimiento oportuno a los requerimientos del supervisor del contrato y ejecutar las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios.	Atendí los requerimientos de mi supervisor JHON ALEXANDER MARIN MENDOZA, tales como: Recolección de documentos para matrícula de grados 10 de las Instituciones Educativas	Evidencias Dispuestas en el informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago
2.	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago	No Aplica para el periodo de pago

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7941173726** de la planilla, Operado por SOI Coomeva del mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Johnnyer Andres Quintero Vasquez
Contratista
C.C. No. 1088316731

JHON ALEXANDER MARIN MENDOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5850190 del año 2024
Coordinador de Formación Profesional