LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CERTIFICA

Que, en el Instituto de Fomento para el Desarrollo de Risaralda - INFIDER, de conformidad con lo señalado en el manual especifico de funciones y competencias laborales, la Gerencia es la dependencia encargada de administrar el funcionamiento general de la entidad, su organización y verificar el cumplimiento de las políticas establecidas en la institución, cumpliendo con un sin número de funciones que le competen desarrollar y no cuenta con el apoyo de personal idóneo que permita adelantar dichas actividades y que adicionalmente preste sus servicios en el despacho del gerente en los diferentes procesos y trámites administrativos y operativos, así como en la presentación de informes que le son requeridos, asimismo debe realizar el seguimiento y control de los informes que son competencia de la gerencia del INFIDER, de conformidad con el objeto del presente contrato, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo, lo cual, por su alto volumen, requiere de personal competente con experiencia en el sector público que apoyen esta labor.

Así las cosas y dado que en la planta de cargos no existe personal idóneo o con disponibilidad para la "*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, ACTUACIONES Y TRÁMITES A CARGO DEL DESPACHO DEL GERENTE DEL INSTITUTO DE FOMENTO PARA EL DESARROLLO DE RISARALDA*", es necesario contratar personal para la realización de dicho objeto.

Para constancia se firma en Pereira a los 08 días del mes de noviembre de 2024.

FABIAN NOREÑA ARBOLEDA
Director Administrativo y Financiero