

INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN NO. 03 - FINAL DEL CONTRATO 132 DE 2024

TIPO DE CONTRATO :				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION		
CONTRATO No. Y FECHA:				132 del VEINTICINCO (25) de MAYO de 2024		
CONTRATISTA:				ELIZABETH RINCON CHINCHILLA		
Nit o C.C. No.				1.116.780.126 DE ARAUCA		
OBJETO:				PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR, EN LOS PROCESOS DE EJECUCION DE CONTRATOS QUE REQUIERAN MODIFICACIONES, RESPUESTAS A DERECHOS DE PETICION Y LOS DEMAS DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN CON ORDEN A SU OBJETO CONTRACTUAL ENMARcado DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER		
VALOR INICIAL:				11.400.000		
VALOR ADICIONAL:				NA		
PLAZO INICIAL:				TRES (03) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				NA		
SUPERVISOR:				SUPERVISOR: EDSSON JOHAO HERNANDEZ SERRANO CARGO: SECRETARIO GENERAL Y DEL INTERIOR		
FECHA DE INICIACIÓN:				28 DE MAYO DE 2024		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A		
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN:				27 DE AGOSTO DE 2024		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				NA		
MUNICIPIO:				RIONEGRO SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR		
VALOR A PAGAR				\$ 3.800.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 28 DE JULIO DE 2024		HASTA: 27 DE AGOSTO DE 2024

Con base en los informes presentados por el Contratista **ELIZABETH RINCON CHINCHILLA** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como

Carrera 10 N° 11-32 Parque Principal María Ramos - Rionegro(Santander)
www.rionegro-santander.gov.co
alcaldia@rionegro-santander.gov.co - notificacionjudicial@rionegro-santander.gov.co
Contacto: 315 6295344

INFORME DE SUPERVISIÓN

parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Rionegro Santander, tomando como base la presente acta o informe de recibo No. 03 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (3.800.000,00) MCTE

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	BRINDAR APOYO EN LA ELABORACION Y PROYECCION DE REQUERIMIENTOS TECNICOS NECESARIOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL DE LOS PROYECTOS ADELANTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR	<div>Se brindo apoyo en la elaboración y proyección de los requerimientos:</div> <ul style="list-style-type: none">Requerimiento del contrato 182 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"Requerimiento del contrato 187 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CALIDAD DE JUDICANTE PARA	ANEXO 1. Copia de los requerimientos realizados, de igual manera reposan el archivo principal de la oficina de contratación y se encuentran debidamente publicados en el Secop 2.

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<p>BRINDAR ACOMPANAMIENTO JURIDICO EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR SE ENCUENTRA ENMARcado EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</p> <ul style="list-style-type: none">• Requerimiento del contrato 188 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPANAMIENTO JURIDICO A LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR EN LA APLICACIÓN DE LA LEY 2166 DE 2021 Y PROYECCIÓN DE LOS ASPECTOS JURIDICOS DE RESPUESTAS A LAS PQRS RADICADAS A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL RIONEGRO SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARcado EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER RIONEGRO"• Requerimiento del	
--	--	--	--

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<p>contrato 189 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO PARA BRINDAR ACOMPANAMIENTO JURÍDICO EN PROCESOS POLICIVOS EN SEGUNDA INSTANCIA Y PROCESOS DISCIPLINARIOS, APOYO JURÍDICO EN LA ELABORACIÓN DE RESPUESTAS A LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS, ACTOS ADMINISTRATIVOS Y ACCIONES DE TUTELA EN EL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER RIONEGRO"</p> <ul style="list-style-type: none">• Requerimiento del contrato 198 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COADYUVANDO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE REQUIERAN EN LA SECRFETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER" SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO	
--	--	---	--

Carrera 10 N° 11-32 Parque Principal María Ramos - Rionegro(Santander)

www.rionegro-santander.gov.co

alcaldia@rionegro-santander.gov.co - notificacionjudicial@rionegro-santander.gov.co

Contacto: 315 6295344

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<div>INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div> <div><div>•</div><div>Requerimiento del contrato 205 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESPACHO DEL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div></div> <div><div>•</div><div>Requerimiento del contrato 209 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL TRÁMITE DE DIGITALIZACIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO - SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div></div> <div><div>•</div><div>Requerimiento del</div></div>	
--	--	---	--

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<p>contrato 209 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL TRÁMITE DE DIGITALIZACIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO - SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</p> <ul style="list-style-type: none">• Requerimiento del contrato 215 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIONEGRO SANTANDER 3"• Requerimiento del contrato 218 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA ASESORIA EN ASUNTOS JURÍDICOS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO- SANTANDER, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA	
--	--	---	--

Carrera 10 N° 11-32 Parque Principal María Ramos - Rionegro(Santander)

 www.rionegro-santander.gov.co

 alcaldia@rionegro-santander.gov.co - notificacionjudicial@rionegro-santander.gov.co

Contacto: 315 6295344

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<div>GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div> <div><div>•</div><div>Requerimiento del contrato 219 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA ASESORAR Y BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO- SANTANDER, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div></div> <div>Requerimiento del contrato 237 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER, DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE COMUNAL EN EL BAJO RIONEGRO ENMARcado EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE</div>	
--	--	---	--

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<div><div>RIONEGRO SANTANDER 2"</div><div><div>•</div><div>Requerimiento del contrato 238 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO-SANTANDER, DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE ENLACE COMUNAL EN EL BAJO RIONEGRO SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div></div><div><div>•</div><div>Requerimiento del contrato 240 de 2024 cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER ENMARCADO EN EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</div></div></div>	
--	--	---	--

INFORME DE SUPERVISIÓN

2	BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN DE LAS ACTAS REALIZADAS A LOS CONTRATOS EN EJECUCIÓN DE SUPERVISIÓN DE LA SECRETARIA DE GENERAL Y DEL INTERIOR	<p>Durante este periodo se realizó apoyo a la revisión de las actas de pago del personal adscrito a la secretaria General y del interior, del periodo correspondiente al mes de JUNIO.</p> <ul style="list-style-type: none">• PAGO 03 – CD-102-2024• PAGO 03 – CD-108-2024• PAGO 03 – CD-109-2024• PAGO 03 – CD-111-2024• PAGO 03 – CD-121-2024• PAGO 03 – CD-122-2024	Anexo 2. Se Anexa pantallazo de las cuentas que se cargaron en el Secpo 2.
3	BRINDAR APOYO EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS DE MODIFICACION CONTRACTUAL ADELANTADOS POR LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR MUNICIPAL COMO OBJETO DE SU SUPERVISION	<p>Se brindo apoyo en la elaboración de informe a la parte contractual de tres contratos que se deben adicionar de la secretaria general y del interior:</p> <ul style="list-style-type: none">• ADICIONAL No. 01 AL CONTRATO 110 DE 2024 CUYO OBJETO ES: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO ESPECIALIZADO PARA LA ASESORIA JURÍDICA EN ASUNTOS CONTRACTUALES DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER ENMARcado EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"• ADICIONAL No. 01 AL CONTRATO 108 DE 2024 CUYO OBJETOS ES: "PRESTAR LOS SERVICIOS	Anexo 5. Solicitudes de cdp que se realizaron para las adicionales mencionados.

Carrera 10 N° 11-32 Parque Principal María Ramos - Rionegro(Santander)

 www.rionegro-santander.gov.co

 alcaldia@rionegro-santander.gov.co - notificacionjudicial@rionegro-santander.gov.co

Contacto: 315 6295344

INFORME DE SUPERVISIÓN

		<p>PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA JURIDICA AL DESPACHO DEL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</p> <p>ADICIONAL No. 01 AL CONTRATO 109 DE 2024 CUYO OBJETOS ES: "PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA QUE ADELANTA EL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER SE ENCUENTRA ENMARCADO EN EL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO SANTANDER"</p>	
4	BRINDAR APOYO EN LAS RESPUESTAS DE LOS DERECHOS DE PETICION Y DEMAS SOLICITUDES ALLEGADAS A LA SECRETRAIA GENERAL Y DEL INTERIOR FRENTE A LOS TEMAS CONTRACTUALES QUE LE SEAN ASIGNADOS POR SU SUPERVISOR.	<p>Se brindo apoyo en la consolidación de información para la contraloría de acuerdo con la auditoría financiera</p> <ul style="list-style-type: none">y de gestión a Municipio de Rionegro vigencia auditada 2023.	Anexo 3. Cuadro de la información que se ayudó a recopilar.
5	APOYAR AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE DESARROLLO DE LA SECRETARIA GENERAL Y DEL INTERIOR	Con la ejecución de las actividades referidas se apoya indirectamente la ejecución de las metas del Plan de Desarrollo.	N/A
6	LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISION DEL CONTRATO	Se apoyo en la proyección de solicitudes de CDP de la secretaria General y del Interior.	Anexo 4. Se anexa copia de las solicitudes.

INFORME DE SUPERVISIÓN

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A Continuación, se relacionan los pagos del periodo, a saber:

APORTE A SALUD	PERIODO DE COTIZACIÓN	JULIO - AGOSTO 2024
	FECHA DE PAGO	09/08/2024 - 23/09/2024
	N° DE PLANILLA	4561269614 - 4570299003
	IBC (>) \$3.800.000* 40%	\$ 1.520.000
	VALOR PAGADO	\$190.200 - \$ 173.200
	EPS	ASMET SALUD
APORTE A PENSIÓN	PERIODO DE COTIZACIÓN	JUNIO - JULIO 2024
	FECHA DE PAGO	09/08/2024 - 23/09/2024
	IBC (>) \$3.800.000* 40%	\$ 1.520.000
	N° DE PLANILLA	4561269614 - 4570299003
	VALOR PAGADO	\$ 243.400 - \$ 221.700
	FONDO DE PENSIÓN	COLPENSIONES
APORTE ARL	PERIODO DE COTIZACIÓN	JULIO - AGOSTO 2024
	FECHA DE PAGO	09/08/2024 - 23/09/2024
	IBC (>) \$3.800.000* 40%	\$ 1.520.000
	N° DE PLANILLA	4561269614 - 4570299003
	VALOR PAGADO	\$8.100 - \$ 7.300
	ARL	POSITIVA

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato

Se expide en Rionegro, a los catorce (14) días del mes de noviembre de 2024.

EDSSON JOHAO HERNANDEZ SERRANO
Supervisor