



**SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA**

HACE CONSTAR:

Que, dentro de la planta de personal adscrita a la Administración Municipal, no se cuenta con personal idóneo y/o disponible para el desarrollo de actividades correspondientes al siguiente objeto:

“PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIRECCION LOCAL DE SALUD PARA EL FORTALECIMIENTO DE LO PROCESOS CON ENFASIS EN LA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA Y GESTION DEL CONOCIMIENTO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO PLAN DE ACCION EN SALUD DEL MUNICIPIO SAN CARLOS - ANTIOQUIA.”.

Se expide la presente certificación a los 13 días del mes de noviembre del 2024.

Atentamente,



Wilmar Cardona Murillo
Secretario de servicios administrativos