CLASE DE CONVENIO

Convenio de asociación __(X)__
Convenio interadministrativo ___
Convenio de ciencia y tecnología ____
Contrato de apoyo ____

1. DATOS DEL CONVENIO SUPERVISADO

Numero de convenio	303 de 2017
Fecha de convenio	27 de Septiembre de 2017
Asociado / ejecutor	La Corporación para el Desarrollo y la Productividad Bogotá Región-Región Dinámica- Invest in Bogotá
Cedula de ciudadanía o nit	NIT 900.106.691-0
Proyecto	Mercadeo de Ciudad- Convenio 303 de 2017
Valor	TRESCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($350.000.000) M/CTE conformado por los siguientes aportes de las partes: -Por parte de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: Ciento cincuenta millones de pesos ($220.000.000.oo) M/Cte en efectivo. -Por parte de Invest In Bogotá -IIB: Ciento treinta millones de pesos ($130.000.000.oo); discriminados así CIENTO CINCO millones de pesos ($105.000.000) en efectivo y VEINTICINCO millones de pesos ($25.000.000) aporte en especie.
Plazo	Siete (7) meses y (5) días, a partir de la firma del acta de inicio
Fecha acta de inicio	29 de Septiembre de 2017
Fecha terminación proyectada del convenio	02 de Mayo de 2018
Adición	Acta de modificación de No. 1: Adición de CIEN MILLONES DE PESOS ($100.000.000) en dinero, SDDE con un aporte de SETENTA MILLONES DE PESOS ($70.000.000), e Invest in Bogotá con un aporte de TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) en dinero.
Prorroga	Prórroga: el plazo del convenio se prorroga en 4 meses, quedando un plazo de ejecución de siete(7) meses, cinco(5) días CALENDARIO
Suspensión	N.A
Objeto: *-"Aunar esfuerzos para promover actividades que posibiliten el reconocimiento de Bogotá como ciudad de negocios e inversión en el ámbito local e internacional, en el marco de la estrategia de mercadeo de ciudad".*	

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3º, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del supervisor	Maritza Pulido Cuadros	
Dependencia	Subdirección de Internacionalización	
Cargo	Subdirectora	
Período a que corresponde este informe	19/12/2017 Hasta el 02/05/2018	
Fecha del informe	15/08/2018	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto del informe anterior?	**SI**	**NO(x)**
Porcentaje de ejecución del periodo anterior	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	100 %	**100 %**

* Observaciones: Se tomo la ejecución física como porcentaje de ejecución en tiempo y la ejecución presupuestal teniendo en cuenta los desembolsos realizados a la fecha.

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.

Numero de la Obligación (Únicamente citarla)	Deficiente	A mejorar	Satisfactorio	Sobresaliente	No aplica	% De cumplimiento	Observaciones
1. Suministrar la información requerida de forma oportuna para el desarrollo del convenio y facilitar el intercambio de información y de documentos relacionados con este.			x			100%	
2. Hacer parte del Comité Técnico del Convenio, asignando las personas que			x			100%	

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

se requieran para garantizar la adecuada participación en el mismo.							
3. Hacer seguimiento a la evolución y ejecución del Convenio y designar un supervisor del mismo.			X			100%	
4. Participar oportuna y activamente en las reuniones del Comité Técnico del convenio.			X			100%	
5. Aprobar en el marco del comité técnico del convenio, la propuesta de plan de acción y cronograma presentada por el ejecutor del convenio			X			100%	
6. Apoyar en la difusión y socialización de eventos que se realicen con ocasión del presente convenio, a través de los medios que el área de Comunicaciones de la SDDE disponga para tal efecto en coordinación con IIB.				X		100%	
7. Dar los créditos a las entidades aliadas del convenio en la divulgación que se haga sobre el convenio y sus resultados.				X			
8. Publicar en el SECOP la información entregada por el asociado relativa a los subcontratos que suscriba para desarrollar el presente convenio.			X				
9. Aprobar las piezas de comunicación y todos los despliegues y utilizaciones de logos según las directrices de las entidades aliadas.				X		100%	
10. Analizar los resultados de las actividades ejecutadas para el cumplimiento del			X			100%	

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

objeto del presente convenio y realizar las observaciones que corresponda para garantizar el cumplimiento de los objetivos del convenio.							
11. Adelantar las demás funciones y actividades que se encuentren a su cargo y se especifiquen en la minuta, los documentos que modifiquen o adicionen el convenio y que deberán concordar con el objeto del mismo.			X			100%	

3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO:

Rubro presupuestal	Ejecución Mensual	Soportes
3-3-1-15-05-31-1021-165 3-31-15-05-32-1023-168	N/A	Informe de Actividades

3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:

N.A

3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)

N.A

COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO Y DECISIONES QUE MODIFICARON PRESUPUESTO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.

Se desarrolló Comité Técnico el día 03 de Octubre de 2017. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Se desarrolló Comité Técnico el día 03 de Noviembre de 2017. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

Se desarrolló Comité Técnico el día 18 de Diciembre de 2017. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Se desarrolló Comité Técnico el día 17 de Enero de 2018. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Se desarrolló Comité Técnico el día 28 de Febrero de 2018. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Se desarrolló Comité Técnico el día 28 de Marzo de 2018. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

Se desarrolló Comité Técnico el día 2 de Mayo de 2018. Se revisó el estado general de ejecución del contrato.

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	Periodo de pago *Año – mes*	Fecha de pago *Año – mes – día*	VALOR
Pensión	2018-05	2018-05-25	$30.896.300
Salud	2018-05	2018-05-02	$ 24.759.100
Riesgos profesionales	2018-05	2018-05-25	$1.008.800
Parafiscales	2018-05	2018-05-25	$17.807.900

6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA LITERAL DEL CONVENIO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:

Número de desembolso	Condiciones (descripción)	Cumple SI	No
1	Un primer desembolso Correspondiente al cincuenta por ciento (50%) del valor del aporte de la SDDE, contra entrega de plan de trabajo y cronograma de las actividades a desarrollar en las acciones de posicionamiento de Bogotá como ciudad de negocios.	X	
2	Un segundo desembolso Correspondiente al cuarenta por ciento (40%) del valor del aporte de la SDDE cuando el desarrollo del objeto del convenio alcance el 80% de ejecución que se verificará en un informe de actividades en cumplimiento del cronograma, previa	X	

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

	visto bueno a satisfacción del comité técnico y el supervisor del convenio		
3	Un tercer desembolso Correspondiente al cuarenta por ciento (40%) del valor del aporte de la SDDE cuando el desarrollo del objeto del convenio alcance el 80% de ejecución que se verificará en un informe de actividades en cumplimiento del cronograma, previo visto bueno a satisfacción del comité técnico y el supervisor del convenio	X	
4	Un cuarto desembolso equivalente a CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (49.000.000) de los aportes de la SDDE, una vez se haga entrega del documento que incluya coronograma, definición de sectores y mercados priorizados; y plan de acciones dirigidas a visibilizar las oportunidades de generación de empleo relacionadas con la inversión extranjera en Bogotá, previo visto bueno a satisfacción del comité técnico y el supervisor del convenio	X	
5	Un quinto desembolso equivalente a CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE (14.000.000) de los aportes de la SDDE cuando el desarrollo del convenio alcance el 80% de ejecución de la fase c) que se verificará en un informe de actividades previo visto bueno a satisfacción del comité técnico y el supervisor del convenio	X	
6	Un sexto desembolso equivalente a SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (7.000.000) de los aportes de la SDDE cuando el convenio alcance el 100% de ejecución y se presente el informe final, previo visto bueno a satisfacción del comité técnico y el supervisor del convenio. (Ver observación relacionada con la ejecución financiera en el punto 9.)	X	

En consecuencia señale, SI (X) NO procede el desembolso

6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO__X_ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

---

7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO:
(Relacione los productos entregables y el estado de avance en el periodo evaluado)

Productos a entregar	Productos entregados	% ejecución
○ Plan de acción para posicionamiento internacional de Bogotá como ciudad de negocios en medios internacionales.	Plan de Acción Cronograma	100%
○ Informe donde se presente		

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

Productos a entregar	Productos entregados	% ejecución
los resultados de la gestión de relacionamiento de prensa.	Informe de Actividades Informe Financiero	100%
◦ Plan de posicionamiento de marca en eventos o proyectos de negocios y plan de acciones digitales que incluya producción y distribución de textos y videos para el posicionamiento de Bogotá como ciudad de negocios en medios digitales.	Plan de Acción Cronograma	100%
◦ Informe donde se presente los resultados de las estrategias y posicionamiento de marca.	Informe de Actividades	100%
◦ Documento que incluya cronograma; definición de sectores y mercados priorizados; y plan de acción dirigidas a visibilizar las oportunidades de generación de empleo relacionadas con la inversión extranjera en Bogotá.	Plan de acción Cronograma	100%
◦ Informe donde se presenten las agendas, presentaciones, memorias, registros fotográficos, de las actividades dirigidas a visibilizar las oportunidades de generación de empleo relacionadas con la inversión extranjera en Bogotá.	Informe final	100%

7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI (X) NO ()

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195

7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:

- Cuenta de cobro de La Corporación para el Desarrollo y la productividad Bogotá Región – Región Dinámica – Invest in Bogotá del 09 de Agosto de 2018 por $7.000.000 M/Cte
- Informe de ejecución del convenio en formato FT-13-PR-COT-10 para el periodo (24/03/2018 al 02/05/2018), debidamente firmados (5 folios).
- Soportes ejecución física (Informe).
- Certificado de pagos a seguridad y parafiscales con fecha 13/07/2018, debidamente firmado por revisor fiscal (1 folio)

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI (X)	NO
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Durante la ejecución del convenio se logró una optimización de los recursos, ya que se realizaron actividades con suficiente tiempo, lo cual permitió que ciertos productos se pudieran adquirir a precios más favorables, por lo tanto, se generaron excedentes los cuales se determinarán al momento de la liquidación y serán transferidos por el asociado a la tesorería distrital.

De acuerdo con lo informado por el subdirector administrativo y financiero mediante correo de fecha del 6 de septiembre de 2018 es viable el pago del 100%: *"Teniendo en cuenta la procedencia de la figura del reintegro de recursos al Tesoro Distrital, resulta procedente que se realice el cobro del ciento por ciento de los recursos, consignándose en el acta de liquidación, la obligación especial de restitución, en el momento pertinente."*

MARITZA PULIDO CUADRO
Supervisor del convenio
Subdirectora de Internacionalización

Vo. Bo.
OSCAR JULIAN SANCHEZ CASAS
Subdirector de Empleo y Formación

Carrera 30 No. 25-90, Edificio CAD, piso 3°, torre A costado occidental. Teléfonos: 3693777 - 3693750 Fax: 2695402
www.desarrolloeconomico.gov.co Información: Línea 195