| INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGO-CPS-257-2024 | |
|---|---|
| Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 3 | Informe Final _____ |
| Periodo del Informe: Del 25.09.2024 hasta el 24.10.2024 | |
| Fecha en la que se rinde en informe : | 14.11.2024 |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| Contratista: | NELSON FABIAN LOPEZ BARRERO |
| NIT / C.C.: | 10771463350 |
| Supervisor: | CARLOS ALBERDI VELASQUEZ GARZON |
| Cargo: | DIRECTOR TÉCNICO |
| Objeto del Contrato o Convenio: | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA – PISCC DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA Y SUS MUNICIPIOS |
| Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio: | 23.07.2024 |
| Fecha de Inicio del Contrato o Convenio | 25.07.2024 |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 7100052896 |
| Registro Presupuestal | 4600024356 |
| Valor Inicial del Contrato o Convenio | $29,235,000 |
| Adición | $0 |
| Vigencia Futura | $0 |
| Valor Total del Contrato | $29,235,000 |
| Plazo de Ejecución Inicial | 5 MESES |
| Prorroga No. | 0 |
| Plazo de Ejecución Final | 5 MESES |
| Fecha De Terminación del Contrato o Convenio | 24.12.2024 |
| Suspensión ( según aplique) | NO |
| Fecha De suspensión (si se llevó a cabo) | |
| Fecha De reinicio (si se llevó a cabo) | |
| Cesión / Terminación Anticipada | NO |
| Aseguradora | N/A |
| Garantía de Cumplimiento | N/A |
| Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A |

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 60%

1. Liderar las estrategias de capacitación para la implementación, seguimiento y evaluación del PISCC en el departamento y sus municipios.
1.1 El contratista ha llevado a cabo tanto capacitaciones presenciales como vrtuales para entrenar al equipo PISCC de la gobernación y de varios municipios. Durante estas capacitaciones, se abordaron temas como la creación de estrategias de seguridad, el uso del módulo PISCC en el Sistema de Planeación Territorial (SisPT) y métodos para la recopilación y análisis de datos, con el fin de supervisar y evaluar las políticas implementadas.
2. Coordinar y asistir a las diferentes reuniones que se programen a nivel departamental y/o en los municipios asignados por el supervisor, donde se traten temas de seguridad, orden público y convivencia ciudadana.

2.1 El contratista ha colaborado activamente en mesas técnicas de seguridad y reuniones interinstitucionales convocadas por la Gobernación y las autoridades locales. En estos encuentros, se discutieron temas como la identificación de problemáticas de seguridad, la definición de prioridades dentro de los PISCC y la coordinación interinstitucional para ejecutar estrategias de prevención.
2.2 Brindo apoyo técnico y asesoramiento para la toma de decisiones, promoviendo una comunicación efectiva entre las entidades departamentales y municipales. Esto ha permitido una respuesta coordinada frente a los desafíos de seguridad, fortaleciendo tanto la gestión territorial como las instituciones locales.
2.3 Particpo en reunion asistencia técnica municipios de magdalena centro 2 de octubre de 2024- Salón primer piso Asamblea Departamental.
2.4 El 3 de octubre, el contratista realiza capacitación del módulo PISCC en la herramienta SisPT del DNP.
El 7 de octubre el contratista realiza asistencia técnica y oferta Institucional PISCC Provincias de Medina y Oriente, en el municipio de Choachí.
3. Brindar asesoría técnica para la implementación de los proyectos relacionados con la seguridad y la convivencia derivados del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana – PISCC del Departamento de Cundinamarca y sus municipios.
3.1 El contratista ha proporcionado apoyo directo a los equipos de los municipios y al equipo PISCC del departamento, orientándolos en la formulación de estrategias de intervención fundamentadas en el análisis local, la selección de indicadores y la asignación de recursos.
5. Participar en la elaboración de informes, visitas, generación de actas, conceptos, revisión de presupuestos, elaboración de respuestas a solicitudes a los proyectos de infraestructura relacionados con fortalecimiento a la convivencia ciudadana, la seguridad y la mitigación del microtráfico.
5-1 El contratista ha colaborado de forma cercana con los equipos técnicos y administrativos de los municipios y del departamento. En este contexto, se han desarrollado informes técnicos que documentan el avance de los proyectos, se han organizado visitas de campo para monitorear las actividades y se han elaborado actas de seguimiento para cada reunión.
6. Brindar asistencia técnica para la implementación de PISCC en los municipios del Departamento.
6-1El contratista ha brindado un apoyo constante a los equipos locales en cada etapa del proceso, desde la creación de los PISCC adaptados a las necesidades específicas de cada municipio hasta su implementación y seguimiento.
6.2 El contratista ha desarrollado talleres y capacitaciones para fortalecer las competencias técnicas de los funcionarios, proporcionando herramientas y metodologías clave para la gestión de los PISCC.
6.3 El contratista ha asistido en la recolección y análisis de datos locales, facilitando la toma de decisiones y promoviendo prácticas de monitoreo y evaluación para asegurar el progreso y optimizar las estrategias de seguridad y convivencia en el departamento.
7.Acompañar al líder de la meta en las diferentes actividades relacionadas con la ejecución del PISCC.
7-1 El contratista ha colaborado estrechamente con el responsable de la meta para facilitar la coordinación con actores clave y asegurar los recursos necesarios para llevar adelante las iniciativas del PISCC. Además, se ha documentado el progreso y los desafíos en cada etapa del proyecto, aportando información valiosa para la toma de decisiones y la evaluación del impacto en seguridad y convivencia ciudadana.

## 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

| DOCUMENTO DE PAGO | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 3300147747 | 09.10.2024 | $5,847,000 |
| 3300149204 | 24.10.2024 | $5,847,000 |

## 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

## 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

## 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

## 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

En cumplimiento de la Circular 008 del 2021 se revisó la liquidación de seguridad social del mes de septiembre del año 2024 y se encuentra conforme a lo establecido en la normatividad vigente, de igual manera, se verificó la autenticidad de las Planillas.



CARLOS ALBERDI VELASQUEZ GARZON
DIRECTOR TÉCNICO