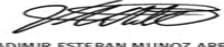


	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública										Código: SD-P02-F25																
	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas										Versión: 10																
											Vigente desde: 22/04/2021																
INFORMACION GENERAL														Mes: OCTUBRE de 2024													
NOMBRE DEL CONTRATISTA				GIL POSADA PAOLA JUDITH				CEDULA No.				52258482															
No. CONTRATO VIGENTE		CD-DP-1540-2023		VALOR HONORARIOS		\$ 5473000		VALOR CONTRATO				\$ 100347000															
REGIONAL		ANTIOQUIA		LUGAR DE EJECUCION		MEDELLIN Y SU AREA METROPOLITANA				REGIMEN CONTRIBUTIVO		COMUN SIMPLIFICADO		X													
AREA		PENAL-PROCESADOS		SUBAREA		PROCESADOS		CATEGORIA		Circuito																	
PROGRAMA		PENAL GENERAL																									
VALOR PAGADO A.R.L.		\$ 11428		VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		\$ 635350		PENSIONADO		NO		REGIMEN DE EXCEPCION		NO													
CONTROL DE GARANTIA																											
ASEGURADOR		MUNDIAL DE SEGUROS				No. POLIZA		M-100199095		PORCENTAJE ASEGURADO		Cumplimiento		10 %													
No.APROBACION		2624923				FECHA APROBACION		31-05-2023				Calidad		20 %													
ACTA DE INICIO														01-06-2023													
CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL																											
No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES		No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:								No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO													
						Juez		Fiscalia		Usuario		Inpec		Victima		ICBF		Defensor de Confianza		Defensor Público		Cruce Audiencia		Misión de Trabajo pendiente		Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor	
64		34		30		10		15		0		0		0		0		5		0		0		0		0	
No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS		No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS		No. OTRAS AUDIENCIAS				No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION				No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL															
0		34		0				0				0															
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES		No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES		No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES		No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES		No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS		TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD															
Procesados		Condenados		Procesados		Condenados						Procesados		Condenados													
53		0		0		0		23		0		8		0		30		0									
TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA		TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA										14		0													
NOMBRE DEL PROGRAMA		MATERIA		No. De Procesos del mes anterior		No. Procesos asignados en el mes		No. Procesos Terminados en el mes		No. Procesos Sustituídos en el mes		No. Procesos a cargo		No. Asesorías Técnicas													
PENAL GENERAL		SPOA LEY 906		141		5		21		1		124		0													
												0															
												0															
												0															
												0															
TOTAL				141		5		21		1		124		0													
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																											
OBJETO												CUMPLIO		NO CUMPLIO		N/A											
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública												X															
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.												X															
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable												X															
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.												X															
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso												X															
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual												X															
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales												X															
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo												X															
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.												X															
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.												X															
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)												X															
OBSERVACIONES GENERALES																											
CERTIFICA																											
																											
VLADIMIR ESTEBAN MUNOZ ARBOLEDA PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y G/R ANTIOQUIA																											
VLADIMIR ESTEBAN MUNOZ ARBOLEDA - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION																											
VO. Bo. REGIONAL																											
																											
YUCELLY RINCON TORRADO - DEFENSOR REGIONAL																											