PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2024

Señor(a)
ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5777908**
Coordinadora de Metalmecánica
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Noviembre del año 2024

Referencia: No **5777908** del año 2024

MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.194.338 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a).). un pago correspondiente al mes de Noviembre de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 025700012021 Davivienda, cuyo titular es el contratista

Plazo: Será hasta el (14) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: Prestar servicios personales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de gestión de la producción de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Impartir formación profesional de la competencia a los aprendices matriculados en programas Tecnólogo en gestión de la Producción Industrial Ficha 2966134, asignados por la coordinación académica de metalmecánica. Formación complentaria en Aplicación de la metodología de marco lógico para la formulación de proyectos en el SENA de las fichas 3103379-3111978, a los aprendices de Sempertex de Inspeccion de productos en linea de producción FICHA 3111990 y los Tecnicos de procesos de manufactura	Anexo 1 ▪ Horario de formación ▪ Listado de asistencias ▪ Fotos orientando formación ▪ Pantallazos de Teams
2	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene.	Envío de informe GTH-F 062 Formato mensual de ejecución contractual	Informe (Anexo 2)
3	Apoyar los procesos relacionados con	Apoyar en le proyecto PROTOTIPO	Anexo 3

	Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar	AUTOMATIZADO PARA LA PRODUCCIÓN Y PASTEURIZACIÓN DEL QUESO COSTEÑO PARA GARANTIZAR LA INOCUIDAD EN QUESERÍAS INFORMALES DEL DEPARTAMENTO ATLÁNTICO	Participar en la socialización de prototipo para aportar ideas en el DTI del prototipo Fotos
	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.	Asociar los cursos complementarios a la ruta de aprendizaje y cambio de estado a formación	Anexo 4 Listado de aprendices de cursos complementarios asociados a la ruta de aprendizajes, listos para evaluar

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 7949028865 de la planilla, SOI Periodo Octubre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES

Contratista

C.C. No. 72.194.338

Recibí a satisfacción:

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

Supervisor(a) Contrato . 5777908 de 2024

Coordinador de Metalmecánica

EVIDENCIAS

Anexo 1

Horario de clases del instructor

	Centro Nacional Colombo Alemán						
	INSTRUCTOR:		MELVIN BECERRA			FICHA:	
	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
6:30 a 7:30	REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PLAN DE PRODUCCIÓN RAP I - RAP II - RAP V LOGÍSTICA	INVESTIGACIÓN	COMPLEMENTARIO APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA		COMPLEMENTARIO APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA		
7:30 a 8:30	MELVIN BECERRA	INVESTIGACIÓN	MELVIN BECERRA		MELVIN BECERRA	COMPLEMENTARIO	
8:30 a 9:30	Aula Auxiliar2	COMPLEMENTARIO	Aula auxiliar 2		Aula auxiliar 2	INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION	
9:30 a 10:30	TPM-9	INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION	TGPI-27		TGPI-28	MELVIN BECERRA SEMPERTEX	
10:30 a 11:30	************************	MELVIN BECERRA SEMPERTEX					
11:30 a 12:30	************************						
12:30 a 1:30					REGULAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PLAN DE PRODUCCIÓN RAP I - RAP II - RAP V LOGÍSTICA	Orientar las actividades del personal a cargo, con base a las políticas de la Organización RAP 1,2,3,4,5,6 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
1:30 a 2:30				COMPLEMENTARIO	MELVIN BECERRA	MELVIN BECERRA	
2:30 a 3:30				INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION	Aula TEA	Aula auxiliar 2	
3:30 a 4:30				MELVIN BECERRA SEMPERTEX	TPM-9	TGPI-29	
4:30 a 5:30					************************	******************	
5:30 a 6:30							
6:30 a 7:30			Orientar las actividades del personal a cargo, con base a las políticas de la Organización RAP 1,2,3,4,5,6 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Orientar las actividades del personal a cargo, con base a las políticas de la Organización RAP 1,2,3,4,5,6 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			
7:30 a 8:30			MELVIN BECERRA	MELVIN BECERRA			
8:30 a 9:00			Aula auxilia 9 TGPI-29	Aula auxilia 2 TGPI-29			
		Horas programadas:		40			

Listado de clases

[illegible]

	Tipo de Doc.	N° Documento	Nombre	Apellidos	4-sep	5-sep	7-sep
1	CC	72002672	JUAN CARLOS	AGUILAR MANOTAS			
2	CC	1043418365	VANESA	ALVAREZ ROMERO		2,5	
3	CC	8784345	JOHN JAIRO	ARAGON ACOSTA			
4	CC	1045740431	KEVIN FRANCISCO	ARCON AGUAS			
5	CC	1047222241	CARLOS ANDRES	BERRIO BADILLO			
6	CC	1143431182	ANDY ENRIQUE	CARABALLO MARQUEZ			
7	CC	19641179	JHON ANGEL	CARRANZA ACUÑA			
8	CC	1043671515	DANIELA PAOLA	CONRADO DE AVILA			
9	CC	1143132656	ALBERTO JOSE	DE LA HOZ MENDEZ			
10	CC	[illegible]	CESAR ENRIQUE	GARCIA SALAS			
11	CC	1001996667	KEIVY ANDRES	GOMEZ GALLEGOS			
12	CC	1048222957	HIRAN ELOY JUNIOR	GUTIERREZ ACOSTA			
13	CC	1048274292	SHARAY DAYANA	GUTIERREZ VARELA			
14	CC	[illegible]	JESUS MANUEL	HERNANDEZ SERRANO			
15	CC	1002029456	ELKIN JOVAN	JIMENEZ RAMOS			
16	CC	72247652	DAINER DE JESUS	PEREZ MARTINEZ			
17	CC	1042144240	DAYLER STEVEN	RODRIGUEZ VIDES			
18	CC	[illegible]	LUIS DANIEL	RUIZ CERA			
19	CC	1044610275	WILLIAM JUNIOR	SUAREZ CASTRO			
20	CC	1040490591	MERET ANTONIO	TAJAN OLIVO			
21	CC	72141281	OMAR DAVID	TORRES PACHECO			
22	CC	72049895	ELIECER LUIS	VALERA HERNANDEZ			

	semana 1	semana 2	semana 3	semana 4	semana 5
ADRIANA CAROLINA CASTILLO JORDAN	A	A			
ANGIE PAOLA CERVANTES VILLAMIL	A	A	A		
AYDEE MARIA GUTIERREZ MENDEZ	A	A	A	A	
BETTY DANIELA BELEÑO ARIAS	A	A	A	A	
CAMILO ANDRES ANTELIZ GONZALEZ	A	A	A	A	
CINDY PAULETT LUNA GAMARRA	A	A	A	A	A
ERLIS PATRICIA ESCAMILLA JIMENEZ	A	A	A		
EUNICE ESTELA TROCHA TROCHA	A	A	A		
FRIDDA ALEJANDRA CABALLERO ANTEQUERA	A	A	A	A	
GREICY PAOLA YANCE TROCHA	OPERADA				
JAIDER GUZMÁN RODRÍGUEZ	A	A	A		
JAQUELIN PADILLA PESTANA	A	A	A		
KAREN ANDREA LLANOS VARGAS		A	A		
LAURA VANESSA BLANQUICET LASSO	A	A	A	A	
LEIDYS YOHANA MONTENEGRO MEDINA	A	A	A	A	
LILEJ JOHANA BUENDIA ORTEGA		A	A		
LISNEY LORAINE DIAZ MORALES	A	A	A	A	
LISNEY SALINAS VARGAS	A	A	A		
LUISA CORNELIA FONSECA CAMACHO	A	A	A		
LUZMARINA CURVELO REDONDO	A	A	A		
MAIRETH MARTINEZ MARTINEZ	A	A	A		
MARIA CAMILA OLMOS VERGARA	A	A	A	A	
MAYERLIN YIME NORIEGA	A	A		A	
SANDRA BEATRIZ BARRANCO PINEDA	A	A	A		
SINDY MARIA MONTERROSA PACHECO	A	A	A	A	
STEFFANIA SANCHEZ RIOS	A	A			
WENDY DE JESUS LUNA PAYARES	A	A	A	A	
YEIMY ALEJANDRA AMARANTO MOLINA	A	A			
YURIS ESTHER CERVANTES BARRIOS	A	A	A		

Fotos orientando la formación profesional en el sena














Regla de Oro 5

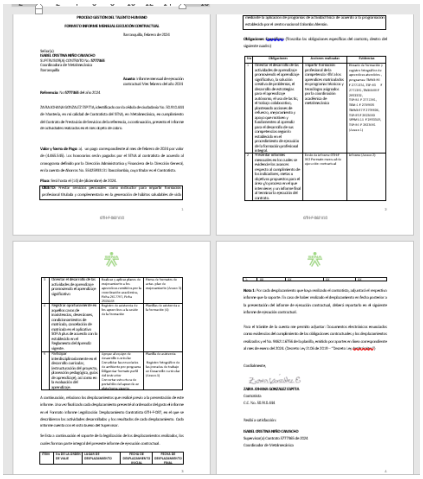







Melvin Eleazar Becerra Torres 3:43 p. m.
Actividad Perfiles del cargo
Luego de seleccionar los perfiles del cargo debemos preparar el resultado
EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
APOYAR EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO PERSONAL DE LOS COLABORADORES, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA
EMPRESA INVENTEC GPI S.docx
Responder

Anexo 2



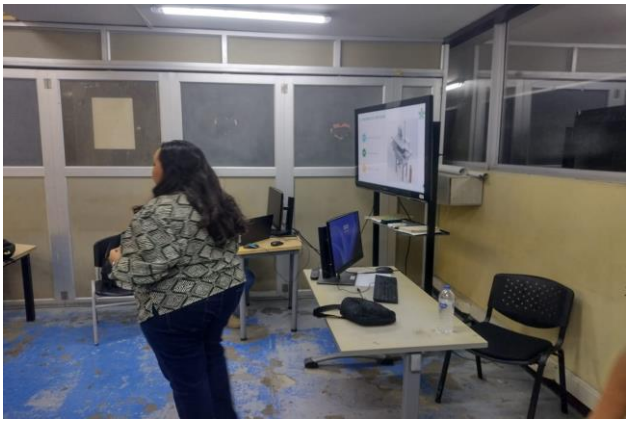
Anexo 3

Participar en la socialización de prototipo para aportar ideas en el DTI del prototipo

Fotos



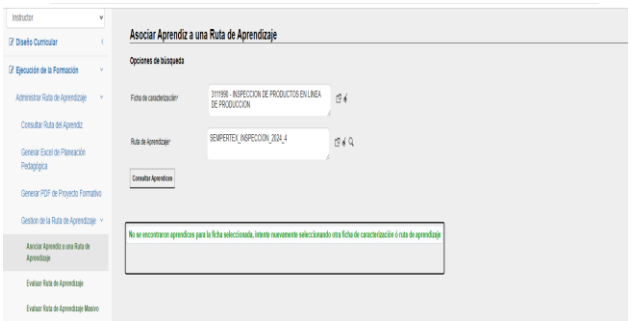


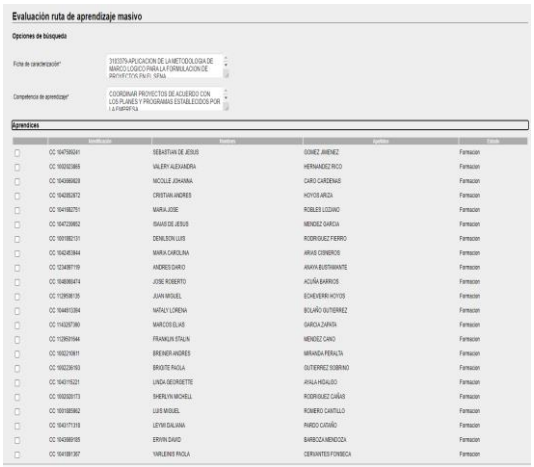


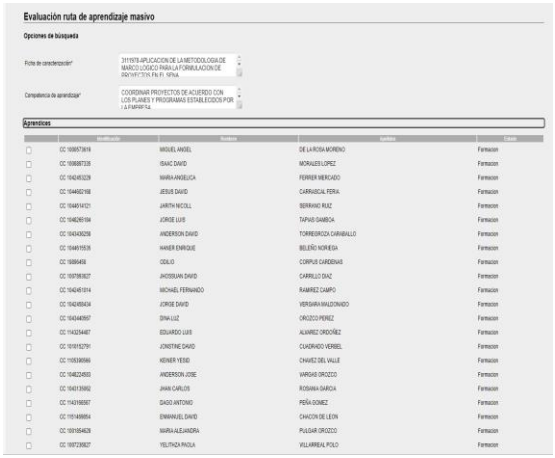
Anexo 4

Listado de aprendices de cursos complementarios asociados a la ruta de aprendizajes, listos para evaluar






Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices


Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Aprendices

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111990 - INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estandarizar proceso productivo según métodos industriales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR PUESTO DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE INSPECCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

APLICAR MÉTODOS DE INSPECCIÓN EN PROCESOS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PRODUCTO Y PROTOCOLOS DE LA EMPRESA

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2966134 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APOYAR EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO PERSONAL DE LOS COLABORADORES, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS, REGLAMENTOS Y PROGRAMAS , DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR PERFILES DE TRABAJO Y DEL PERSONAL A SU CARGO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y CONDICIONES REQUERIDAS.

EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PROGRAMAR TURNOS DE TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

SELECCIONAR AL PERSONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y A LOS PROCESOS DE LA MISMA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	49,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3103379 - APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL ÁRBOL DE PROBLEMAS Y OBJETIVOS DE ACUERDO A LA NECESIDAD IDENTIFICADA

CUANTIFICAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO AL OBJETIVO PRINCIPAL

ESTABLECER LA COMUNIDAD BENEFICIARIA DEL PROYECTO CON BASE EN TÉCNICAS DE ESTUDIOS DE MERCADO

EVALUAR LOS COSTOS DEL PROYECTO CON BASE EN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3111978 - APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL ÁRBOL DE PROBLEMAS Y OBJETIVOS DE ACUERDO A LA NECESIDAD IDENTIFICADA

CUANTIFICAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO AL OBJETIVO PRINCIPAL

ESTABLECER LA COMUNIDAD BENEFICIARIA DEL PROYECTO CON BASE EN TÉCNICAS DE ESTUDIOS DE MERCADO

EVALUAR LOS COSTOS DEL PROYECTO CON BASE EN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 115,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2024	13/11/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	6,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 6,00

INSTRUCTOR: MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3111990 - INSPECCION DE PRODUCTOS EN LINEA DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estandarizar proceso productivo según métodos industriales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR PUESTO DE TRABAJO PARA EL PROCESO DE INSPECCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

APLICAR MÉTODOS DE INSPECCIÓN EN PROCESOS DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PRODUCTO Y PROTOCOLOS DE LA EMPRESA

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2966134 - GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL FLUJO DE MATERIALES Y DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR HERRAMIENTAS PARA AUTOMATIZACIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CUMPLIENDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR HERRAMIENTAS DE OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS EMPRESARIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL A CARGO, CON BASE A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APOYAR EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO PERSONAL DE LOS COLABORADORES, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA

ASEGURAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS, REGLAMENTOS Y PROGRAMAS , DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR PERFILES DE TRABAJO Y DEL PERSONAL A SU CARGO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y CONDICIONES REQUERIDAS.

EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

PROGRAMAR TURNOS DE TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

SELECCIONAR AL PERSONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y A LOS PROCESOS DE LA MISMA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN PRODUCTO A FABRICAR Y PRIORIDADES ESTABLECIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3111978 - APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL ÁRBOL DE PROBLEMAS Y OBJETIVOS DE ACUERDO A LA NECESIDAD IDENTIFICADA

CUANTIFICAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO AL OBJETIVO PRINCIPAL

ESTABLECER LA COMUNIDAD BENEFICIARIA DEL PROYECTO CON BASE EN TÉCNICAS DE ESTUDIOS DE MERCADO

EVALUAR LOS COSTOS DEL PROYECTO CON BASE EN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3103379 - APLICACION DE LA METODOLOGIA DE MARCO LOGICO PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR EL ÁRBOL DE PROBLEMAS Y OBJETIVOS DE ACUERDO A LA NECESIDAD IDENTIFICADA

CUANTIFICAR LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE ACUERDO AL OBJETIVO PRINCIPAL

ESTABLECER LA COMUNIDAD BENEFICIARIA DEL PROYECTO CON BASE EN TÉCNICAS DE ESTUDIOS DE MERCADO

EVALUAR LOS COSTOS DEL PROYECTO CON BASE EN LAS ACTIVIDADES PREVISTAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 97,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2024	12/10/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	6,00
01/10/2024	12/10/2024	DESARROLLO CURRICULAR	38,00
18/10/2024	31/10/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 46,00

INSTRUCTOR: MELVIN ELEAZAR BECERRA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN