PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, 29 de Mayo de 2020

Señor:
RAFAEL ANGEL AGUILELA MARTINEZ
Supervisor (E) del Contrato No. CO1.PCCNTR. 1400705 de 2020
Centro de Agroinductrial del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2020

Referencia: Contrato No: CO1.PCCNTR. 1400705 del año 2020

Hernán Molano Ruíz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86.079.306 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de treinta y cinco millones treinta y ocho mil noveta pesos M/CTE ($35.038.090). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un primer pago de 6 dias del mes de febrero de 2020 por el valor SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS m/cte ($729.960). b) pagosiguales por 09 meses correspondientes de Marzo a Noviembre 2020, por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHCIENTOS UN PESO M/CTE ($3.649.801), cada uno. c) Un ultimo pago por 12 días del mes de diciembre de 2020, por un valor de UN MILLON CUATROCIENTOS CIENCUENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (1.459.920).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, o instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en la Especialidad de INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA- EMPRENDIMIENTO

CLÁUSULA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Participacion en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los emprendedores del programa SER en el componente empresarial a traves de la línea de Negocios Rurales.	Drive Planeación de la Formación SER 2020.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Ejecución de los proyectos de aprendizaje correspondientes a la **Fichas No. 2084203** EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE PESCADOS Y MARISCOS, **FICHA 2117163** - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES; **FICHA 2080448** - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	Proyectos subido a la plataforma Sofiaplus y al portafolio drive del programa SER Línea negocios Rurales
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecución de la formación, a través de guías de aprendizaje, y actividades de formación alternativa desde el componente empresarial a las fichas No. 2084203 EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE PESCADOS Y MARISCOS, FICHA 2117163 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES; FICHA 2080448 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	Vídeo, Audios, Textos, Planeación 2020, programa SER.
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos	Reporte de Actividades Mensuales, Sistematización en Sofiaplus.	Informe Mensual de Ejecución Contractual. Reporte

	establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		de horas Aplicativo sofiaplus.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
7	Entregar al profesional de apoyo regional SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	-Reporte Metrica Semanal de acciones de formación. - Agenda de eventos del mes para las fichas: 2084203, 2117163, 2080448.	Programacion de cursos, programa SER.

10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación de un taller denominado: Estrategia de Revisión y Estructuración Diseños Curriculares Programa SER. Participación en un taller práctico para la revisión de estructuras curriculares. 22/05/2020	Videoconferencia por Teams, 15 y 22 de Mayo 2020.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro, verificación y seguimiento de las actividades de formación asociadas a las Fichas No. 2084203, 2117163, 2080448, a traves del componente empresarial de la línea negocios rurales. Se cuentan con la siguientes evidencias en el DRIVE de la Coordinación: a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d)Aprendices asociados a la Ruta	Se está desarrollando el proceso de seguimiento oportuno.
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades	Participación en la transferencia: Programa incentivo a la	Vídeo conferencia TEAMS.

	productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	comunidad y estrategia E-Commerce- Plataformas virtuales.	
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	-Gestión del Modelo CANVAS para las fichas No 2084203 y 2080448. - Transferencia al equipo de Trabajo SER CAM, acerca de la estruturcacin de la Herramientas CANVAS.	Gestión del Modelo CANVAS. - Videoconferencia por Meet.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	-EDT Herramientas TICS en la Formación 04/05/202 al 08/05/2020. -Reunión Equipo de trabajo SER 04/05/2020 - 05/05/2020. -Capacitación Técnicas en Formación SER (creación de formularios, encuestas de Autoconsumo) 06/05/2020. -Capacitación Técnicas en Formación SER (Tutorial Creación de Proyectos en Sofia Plus) 13/05/2020. -Educación para el Desarrollo Sostenible 21/05/2020 - 28/05/2020.	Videoconferencias realizadas por Meet,Cisco Webex, webinars ,Microsoft Teams, Facebook Live.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Avance en la consolidación de la Cartilla de sistematización de la formación de la ficha No. 2080448 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE.	Reporte DRIVE, portafolio del instructor.

18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).	Formación alternativa de las fichas 2084203, 2117163, 2080448, a traves del componente empresarial de la línea negocios rurales. Se cuentan con la siguientes evidencias en el DRIVE de la Coordinación: - Proyectos formativo. - Guias de Aprendizaje. - Material Pedagogico. - Avance en la estructuración de la Herramienta CANVAS.	Reporte DRIVE, portafolio del instructor.
20	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo regional SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. **N/A APLICA PARA ESTE MES**

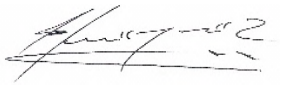
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9405276251 de la planilla Aportes en Linea, periodo abril de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



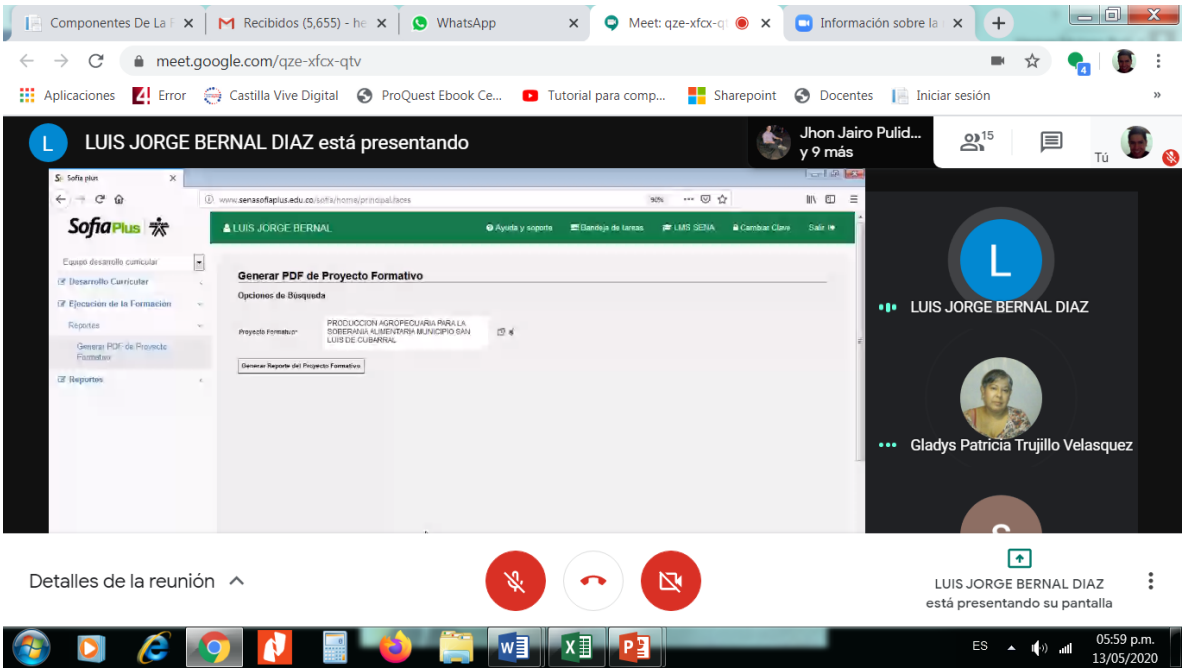
Hernán Molano Ruíz
Contratista
C.C. 86.079.306

Recibí a satisfacción:

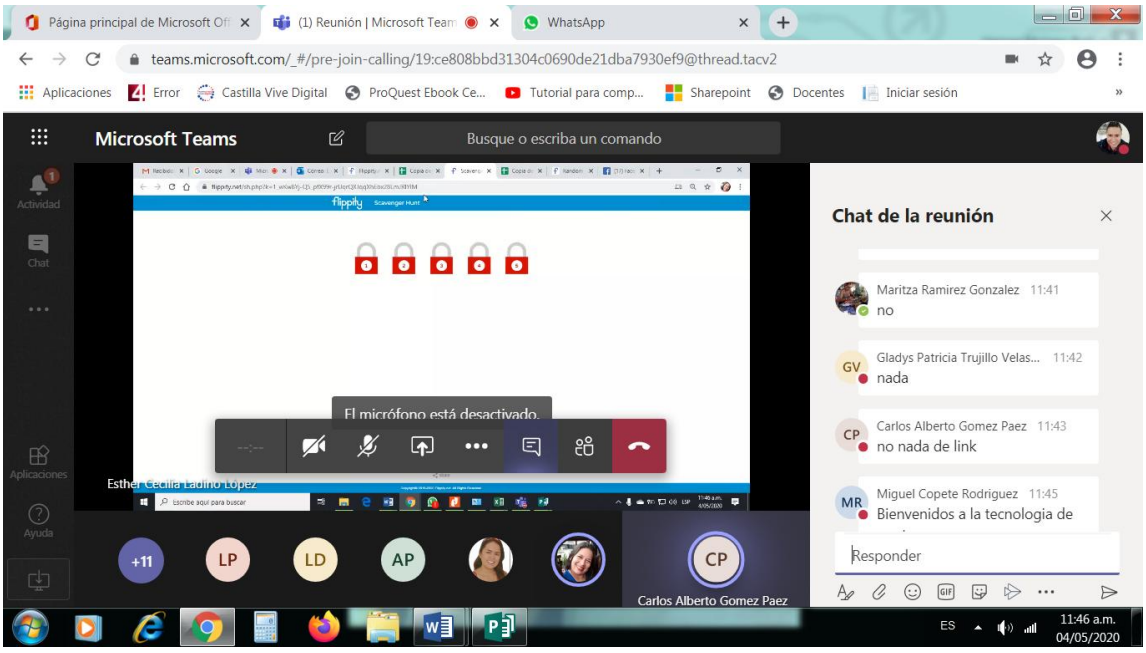
RAFAEL ANGEL AGUILELA MARTINEZ
Supervisor (E)
C.C. 474491
Supervisor (a) del Contrato No. CO1.PCCNTR. 1400705 de 2020

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE MAYO 2020

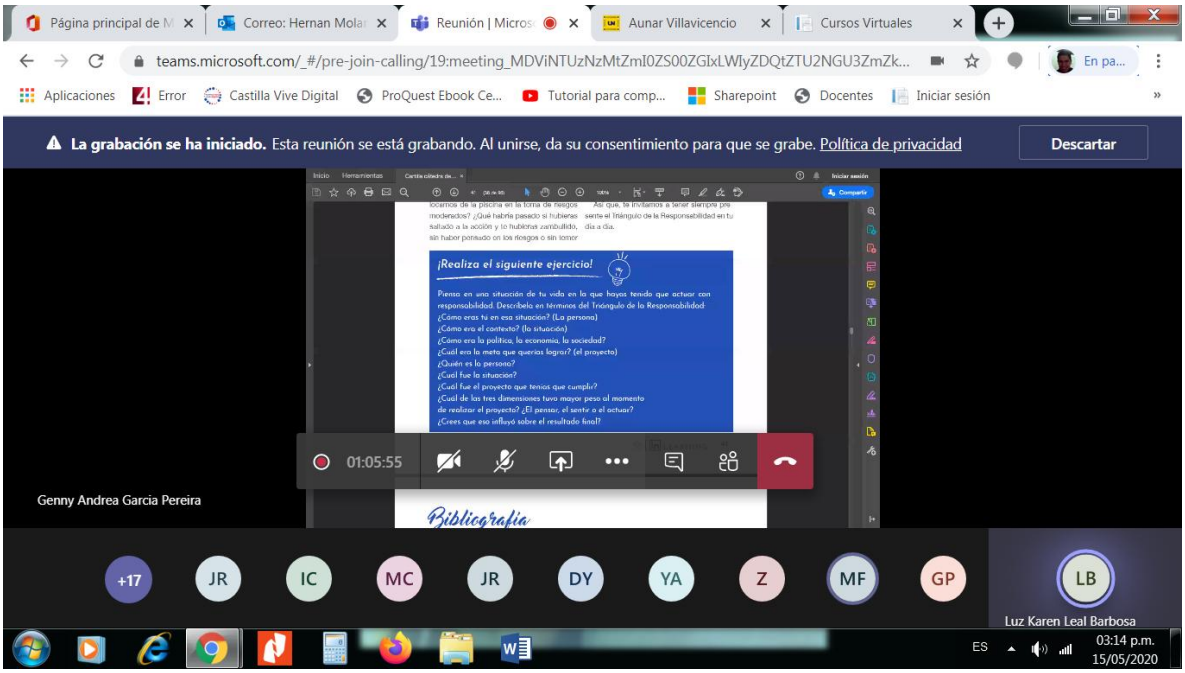
ACTIVIDAD:CAPACITACIÓN PROYECTO FORMATIVO, 13 DE MAYO DE 2020



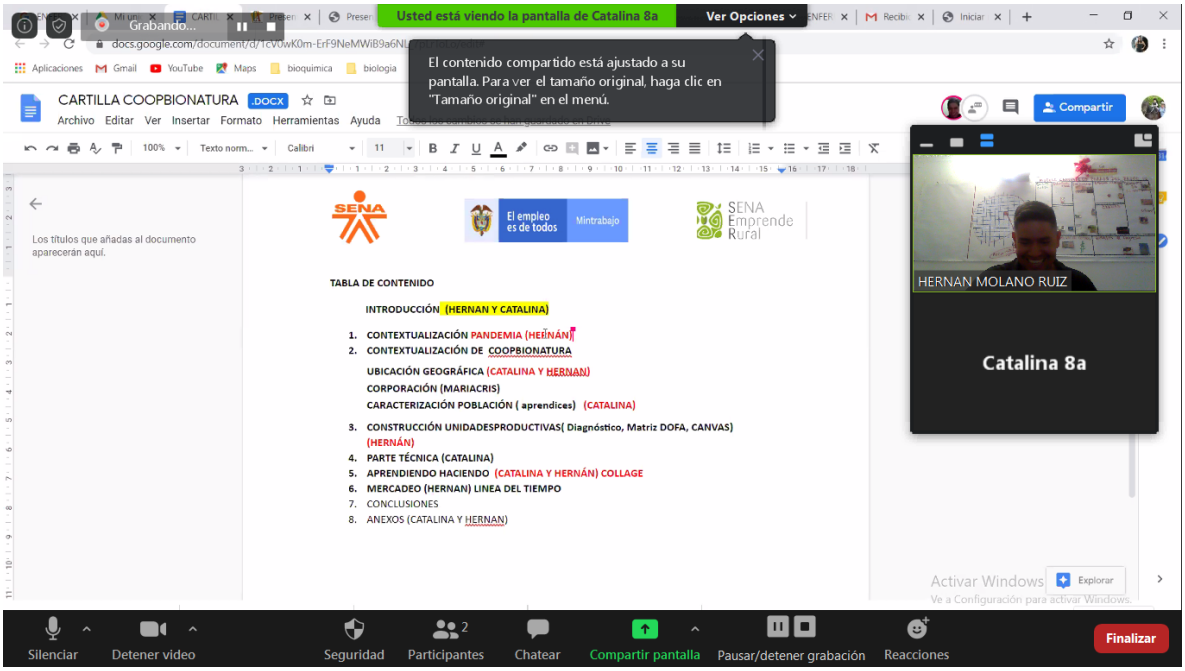
ACTIVIDAD: EDT - MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS OFIMATICAS



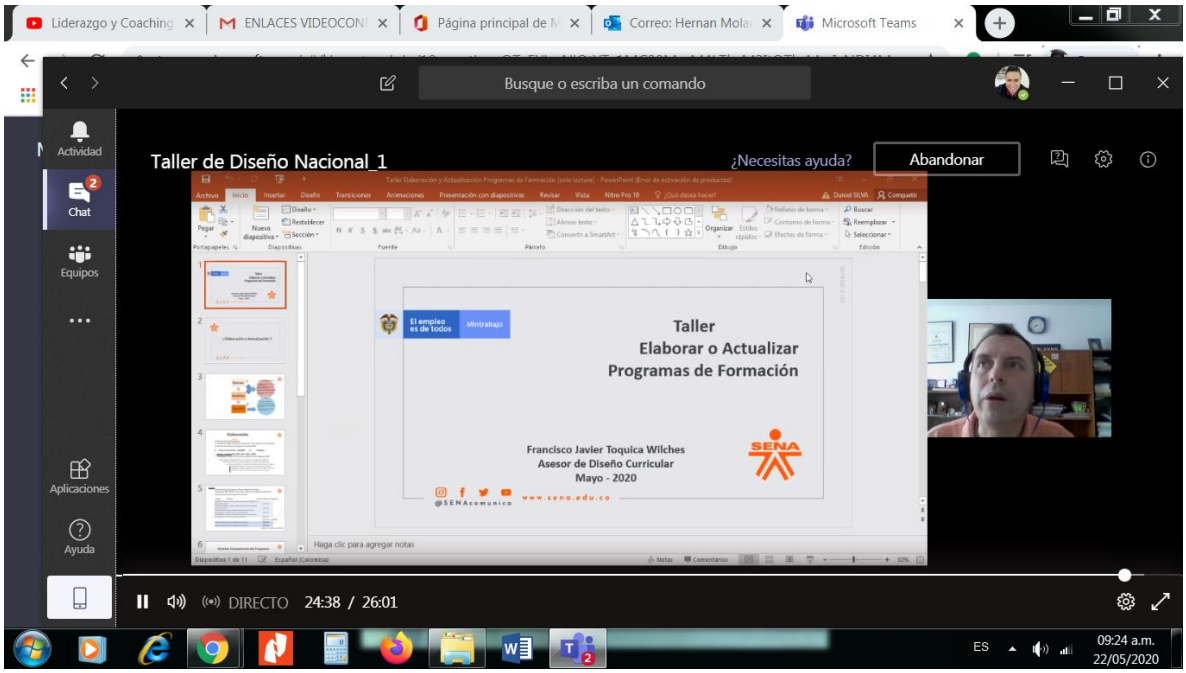
ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DE EMPRENDIMIENTO SENA DIRECCIÓN GENERAL, 15 DE MAYO DE 2020.



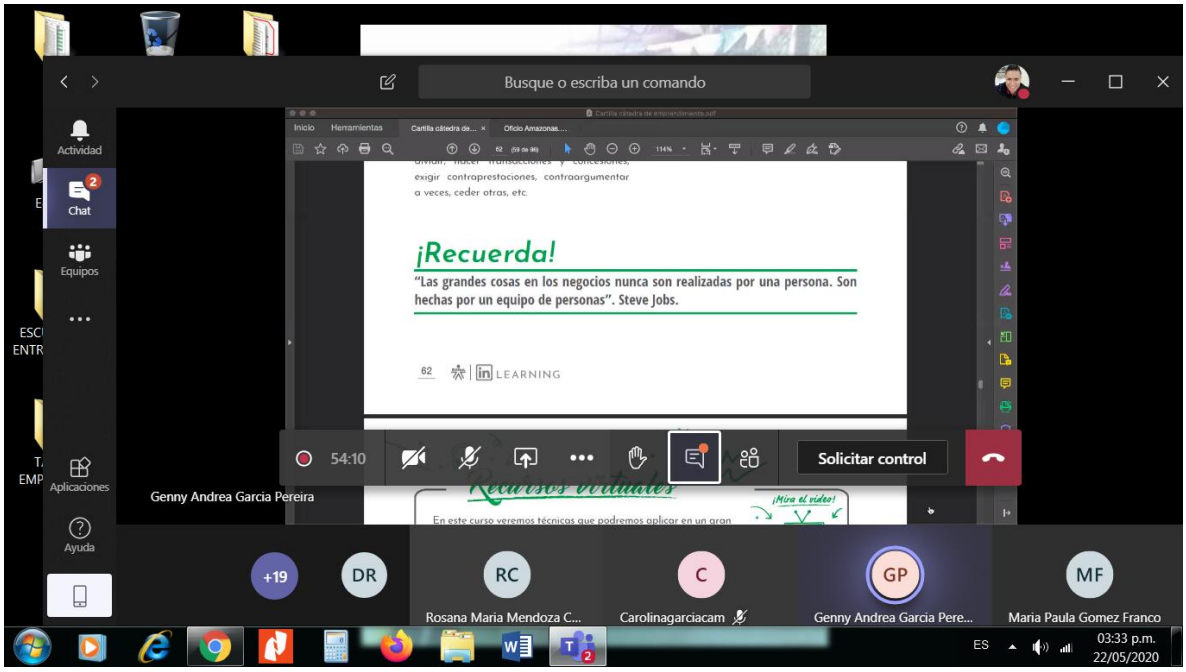
ACTIVIDAD: TRABAJO EN CARTILLA GRANADA META, 21 DE mayo de 2020



ACTIVIDAD: 22 DE MAYO DE 2020, CAPACITACIÓN DISEÑO CURRICULAR DIGENERAL



ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DIRECCIÓN GENERAL, 22 DE MAYO DE 2020.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL META

INFORME DE SUPERVISION No. 4
CONTRATO No. 1400705 de 2020

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	HERNÁN MOLANO RUÍZ
Identificación	86.079.306 Villavicencio Meta
Fecha de suscripción del Contrato	24/02/2020
Objeto	Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, o instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en la Especialidad de Institucional de Pedagogía – Emprendimiento
Plazo de Ejecución	9 MESES 18 DÍAS
Fecha de Iniciación	24/02/2020
Fecha de Finalización	12/12/2020

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$35.038.090 TREINTA Y CINCO MILLONES TREINATA Y OCHO MIL NOVENTA PESOS MDA/CTE
Valor Honorarios mensuales	$3.649.801 TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS UN PESOS MDA/CTE
Valor Reversión	$ 0 CERO
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	$8.029.562 OCHO MILLONES VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$23.358.726 VEINTITRES MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS VEINTISEIS PESOS MDA/CTE
Valor Total por Ejecutar	$23.358.727 VEINTITRES MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS VEINTISEIS PESOS MDA/CTE

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 01 al 31 de Mayo de 2020.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participación en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los emprendedores del programa SER en el componente empresarial a través de la línea de Negocios Rurales.	Drive Planeación de la Formación SER 2020.	02/05/2020

Obligación N°.2: Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Ejecución de los proyectos de aprendizaje correspondientes a la **Fichas No. 2084203** EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE PESCADOS Y MARISCOS, **FICHA 2117163** - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES; **FICHA 2080448** - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	Proyectos subido a la plataforma Sofiaplus y al portafolio drive del programa SER Línea negocios Rurales	08/05/2020

Obligación N°.3: Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Ejecución de la formación, a través de guías de aprendizaje, y actividades de formación alternativa desde el componente empresarial a las fichas No. 2084203 EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE PESCADOS Y MARISCOS, FICHA 2117163 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES; FICHA 2080448 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	Vídeo, Audios, Textos, Planeación 2020, programa SER.	04/05/2020

Obligación N°.4: Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.5: Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Reporte de Actividades Mensuales, Sistematización en Sofiaplus.	Informe Mensual de Ejecución Contractual. Reporte de horas Aplicativo sofiaplus.	29/05/2020

Obligación N°.6: Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.7: Entregar al profesional de apoyo regional SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.8: Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.9: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
-Reporte Metrica Semanal de acciones de formación. - Agenda de eventos del mes para las fichas: 2084203, 2117163, 2080448.	- Programación de cursos, programa SER.	06/05/2020 programa SER

Obligación N°.10: Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
-Reporte Métrica Semanal de acciones de formación. - Agenda de eventos del mes para las fichas: 2084203, 2117163, 2080448.	Videoconferencia por Teams, 15 y 22 de Mayo 2020.	15 Y 22 DE Mayo 2020

Obligación N°.11: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Registro, verificación y seguimiento de las actividades de formación asociadas a las Fichas No. 2084203, 2117163, 2080448, a través del componente empresarial de la línea negocios rurales. Se cuentan con la siguientes evidencias en el DRIVE de la Coordinación:	Se está desarrollando el proceso de seguimiento oportuno.	24/05/2020

a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d)Aprendices asociados a la Ruta		

Obligación N°.12: Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.13: Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.14: Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participación en la transferencia: Programa incentivo a la comunidad y estrategia E-Commerce- Plataformas virtuales.	Vídeo conferencia TEAMS.	25 de mayo de 2020

Obligación N°.15: Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
--Gestión del Modelo CANVAS para las fichas No 2084203 y 2080448.	Gestión del Modelo CANVAS.	18/05/2020

- Transferencia al equipo de Trabajo SER CAM, acerca de la estruturcacin de la Herramientas CANVAS. - Transferencia al equipo de Trabajo SER CAM, acerca de la estructuración de la Herramientas CANVAS.	- Videoconferencia por Meet.	

Obligación N°.16: Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
-EDT Herramientas TICS en la Formación 04/05/2020 al 08/05/2020. -Reunión Equipo de trabajo SER 04/05/2020 - 05/05/2020. -Capacitación Técnicas en Formación SER (creación de formularios, encuestas de Autoconsumo) 06/05/2020. -Capacitación Técnicas en Formación SER (Tutorial Creación de Proyectos en Sofia Plus) 13/05/2020. -Educación para el Desarrollo Sostenible 21/05/2020 - 28/05/2020.	Videoconferencias realizadas por Meet,Cisco Webex, webinars ,Microsoft Teams, Facebook Live.	Mayo del 2020 Respectivamente

Obligación N°.17: Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Avance en la consolidación de la Cartilla de sistematización de la formación de la ficha No. 2080448 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE.	Reporte DRIVE, portafolio del instructor.	22/05/2020

Obligación N°.18: Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
N/A	N/A	N/A

Obligación N°.19: El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz. Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Formación alternativa de las fichas 2084203, 2117163, 2080448, a través del componente empresarial de la línea negocios rurales. Se cuentan con la siguientes evidencias en el DRIVE de la Coordinación: - Proyectos formativos. - Guías de Aprendizaje. - Material Pedagógico. - Avance en la estructuración de la Herramienta CANVAS.	Reporte DRIVE, portafolio del instructor.	15/05/2020

Obligación N°.20: Realizar acciones de formación para la ocupación rural.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo regional SER de acuerdo a los lineamientos del programa SER.	No aplica a la fecha.	No aplica a la fecha.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **1400705 de 2020**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. **1400705 de 2020**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 33,4 %.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período **no** se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

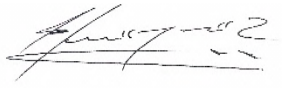
Durante el presente período **no** se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 9405276251 expedida por aportes en línea Correspondiente al mes Abril

El presente informe se firma en Villavicencio a los **veintinueve (29)** días del mes de Mayo de **2020.**

Atentamente,



RAFAEL ANGEL AGUILELA MARTINEZ
COORDINADOR
C.C. 474491
Supervisor (a) del Contrato No. **1400705 de 2020**

HERNÁN MOLANO RUÍZ
Contratista
C.C. 86.079.306 Villavicencio

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERNAN MOLANO RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/05/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2084203 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE PESCADOS Y MARISCOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y GUÍA TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2117163 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DEL CULTIVO DE FRUTALES SEMIPERENNES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTO AGRÍCOLA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN.

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2080448 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN.

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 66,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/05/2020	08/05/2020	OTROS	40,00
11/05/2020	15/05/2020	OTROS	40,00
18/05/2020	20/05/2020	OTROS	13,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 93,00

INSTRUCTOR: HERNAN MOLANO RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META