ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA durante el periodo del 1 al 30 del mes de septiembre de 2024

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	Se prestaron los servicios como profesional a la Personería Distrital de Barranquilla.	
2	Se prestaron los servicios como profesional a la Dirección Administrativa y Financiera.	
3	Se apoyo en diferentes temas a la oficina en el cumplimiento de sus funciones, entre los cuales fueron la revisión de estudios previos y demás documentos de contratación de los siguientes procesos:	

CEDULA O NIT	NOMBRE
1.045.734.534	ANTONY CRISTIAN TORO CHARRIS
72.217.328	FREDDYS LLERENA NORIEGA
1.140.815.134	HERIBERTO VARGAS ROSANIA
72.148.924	REINALDO ENRIQUE CANTILLO ALVAREZ
22.503.194	MONICA CECILIA ABUCHAIBE ABUCHAIBE
72.289.158	WILFRIDO ANTONIO MELENDEZ BORRERO
1.072.717.632	JUVENAL ANDRES PEREZ VIÑAS
85.440.353	OSWALDO CENTENO CADENA

		901.194.592	COMERCIALIZADORA DE SOFTWARE, SERVICIOS Y SUMINISTROS SAS	
		830.055.049	BVQI COLOMBIA LTDA	
4	Se apoyo en la atención a usuarios.			
5	Se emitieron los conceptos que en la materia se solicitaron.			
6	Se apoyo en los requerimientos en los programas y pagina web de la entidad.			
7	Las demás que expresamente señale el supervisor o en su defecto el Personero Distrital de Barranquilla.			

Atentamente,

HUMBERTO JOSE DAVILA PERDOMO
C.C. 1.082.974.973
Contratista