Matanza (S), 14 de noviembre de 2024.

Señores:

QUIMIPROYECTOS SAS
NIT 900500779-9
R/L **MARTHA CECILIA PATIÑO SOCHA**
cedula de ciudadanía 63.331.244 de Bucaramanga
DIRECCION CARRERA 24 # 36 - 15 BARRIO CENTRO
Bucaramanga
TELEFONO: 3187077371
E-MAIL. quimiproyectoslab@gmail.com

Asunto: **ACEPTACIÓN DE LA OFERTA - INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-028-2024.**

Cordial Saludo.

Una vez revisados la capacidad jurídica, los requisitos técnicos y de experiencia y la etapa de subsanación se concluyó que la propuesta por usted presentada el 8 de noviembre de 2024, se encuentra dentro de los términos de la invitación pública del proceso mencionado, y que la misma cumple y se ajusta a los requerimientos y especificaciones descritas en la Invitación y los Estudios Previos del proceso en mención.

Así mismo, evidenciándose que dicha propuesta satisface los requerimientos totales del municipio y que la verificación y evaluación de la misma fue publicada en el SECOP II, por medio de la presente, se permite manifestarle que la alcaldía Municipal de Matanza (S) ha **ACEPTADO** de forma expresa e incondicional la propuesta presentada por usted, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, en los siguientes términos:

COMUNICADO Y DATOS DE LA ACEPTACIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. MC-008-2024

1. **OBJETO**

PRESTAR EL SERVICIO DE TOMA DE MUESTRAS DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO, REALIZACIÓN DE ANÁLISIS FISICOS, QUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS, ASÍ COMO EL TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS RESULTADOS AL MUNICIPIO DE MATANZA (SANTANDER).”

2. **ALCANCE DEL OBJETO**

Se requiere la contratación del servicio de toma de muestras del agua para consumo humano, realización de análisis físicos, químicos y microbiológicos, así como el transporte y entrega de los resultados al municipio de Matanza, para tal efecto el contratista deberá ejecutar las actividades descritas a continuación:

3. **ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

Se trata del servicio de Tomas de muestras de Agua realizando análisis físicos, químicos y microbiológicos requeridos en la prestación del servicio de acueducto y garantizar el suministro de Agua apta para el consumo humano.
Las especificaciones técnicas de las muestras a suministrar son de acuerdo a las referencias dadas a continuación, la descripción de los ítems son:

ANALISIS FISICO QUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA POTABLE		
ANALISIS SOLICITADO	**METODO**	**CANTIDAD**
ANALISIS FISICOQUIMICO		4
CONDUCTIVIDAD	S.M. 2510 B Ed. 23	
pH	S.M. 4500 H B Ed.23	
TURBIEDAD	S.M. 2130 B Ed. 23	
COLOR APARENTE	S.M.2120 C Ed. 23	
CLORO RESIDUAL	S.M. 4500 Cl G Ed. 23	
ALCALINIDAD TOTAL	S.M. 2320 B Ed. 23	
DUREZA TOTAL	S.M.2340 C Ed. 23	
MAGNESIO	S.M.3500 Mg B Ed. 23	

CLORUROS	S.M.4500 Cl·B Ed.23	
CALCIO	S.M. 3500 Ca B Ed. 23	
SULFATOS	S.M. 4500 SO4 -2 E Ed. 23	
NITRITOS	S.M. 4500 N02 B Ed.23	
NITRATOS	Salicilato-Rodier	
HIERRO	S.M.3500 Fe B Ed.23	
ANALISIS MICROBIOLOGICO		4
RECUENTO TOTAL DE MESOFILOS	S.M. 9215D Ed.23	
COLIFORMES TOTALES	S.M.9222 J Ed.23	
E. COLI	S.M. 9222 J Ed.23	

ANALISIS FISICO QUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA CRUDA		
ANALISIS SOLICITADO	**METODO**	**CANTIDAD**
ANALISIS FISICOQUIMICO		1
pH	S.M. 4500 H+ B Ed.23	
COLOR APARENTE	S.M. 2120 C Ed. 23	
TURBIEDAD	S.M.2130 B Ed. 23	
CONDUCTIVIDAD	S.M. 2510 B Ed. 23	
ALCALINIDAD TOTAL	S.M. 2320 B Ed. 23	
DUREZA TOTAL	S.M.2340 C Ed. 23	
DUREZA CALCICA	S.M.3500 Ca Ed. 23	
DUREZA MAGNESICA	S.M.3500 Mg·B Ed.23	
CALCIO	S.M. 3500 Ca B Ed. 23	
CLORUROS	S.M. 4500 CL B Ed. 23	
NITRITOS	S.M. 4500 N02 B Ed.23	
NITRATOS	Salicilato-Rodier	
SULFATOS	S.M.3500 Fe B Ed.23	
HIERRO	S.M 3500 Fe B Ed.23	
ALUMINIO	S.M 3500 Al B	
ANALISIS MICROBIOLOGICO		1
RECUENTO TOTAL DE MESOFILOS	S.M. 9215D Ed.23	
COLIFORMES TOTALES	S.M.9222 J Ed.23	
E. COLI	S.M. 9222 J Ed.23	

Condiciones Generales

1. Garantizar que el servicio prestado cumpla con los estándares de calidad y cantidades dados para cada servicio.
2. Reponer de manera oportuna los servicios que sean devueltos por problemas de calidad y cantidad.
3. Reportar con oportunidad las novedades que se puedan presentar en la prestación del servicio.
4. Se deberá prestar atención inmediata a los requerimientos de la entidad contratante.
5. El contratista debe mantener los precios ofertados durante el plazo de ejecución del contrato.
6. El contratista debe prestar el servicio del contrato en el municipio de Matanza en lugar que sea requerido por el supervisor del contrato, el cual será informado previamente al contratista.
7. Así mismo debe entregar todos los documentos requeridos por la entidad para los respectivos pagos como facturas y pago de seguridad social.

4. VALOR

El valor fiscal estimado del contrato es la suma de: **DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($2.992.850=) M/CTE**, el cual incluye los descuentos, impuestos y demás a que haya lugar.

ANALISIS FISICO QUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA POTABLE			**VALOR UNITARIO ANTES DE IVA**	**VALOR TOTAL ANTES DE IVA**
ANALISIS SOLICITADO	**METODO**	**CANTIDAD**		

ANALISIS FISICOQUIMICO				
CONDUCTIVIDAD	S.M. 2510 B Ed. 23			
pH	S.M. 4500 H B Ed.23			
TURBIEDAD	S.M. 2130 B Ed. 23			
COLOR APARENTE	S.M.2120 C Ed. 23			
CLORO RESIDUAL	S.M. 4500 Cl G Ed. 23			
ALCALINIDAD TOTAL	S.M. 2320 B Ed. 23			
DUREZA TOTAL	S.M.2340 C Ed. 23	4	$ 320.000,00	$ 1.280.000
MAGNESIO	S.M.3500 Mg B Ed. 23			
CLORUROS	S.M.4500 Cl·B Ed.23			
CALCIO	S.M. 3500 Ca B Ed. 23			
SULFATOS	S.M. 4500 SO4 -2 E Ed. 23			
NITRITOS	S.M. 4500 N02 B Ed.23			
NITRATOS	Salicilato-Rodier			
HIERRO	S.M.3500 Fe B Ed.23			
ANALISIS MICROBIOLOGICO				
RECUENTO TOTAL DE MESOFILOS	S.M. 9215D Ed.23	4	$ 170.000,00	$ 680.000
COLIFORMES TOTALES	S.M.9222 J Ed.23			
E. COLI	S.M. 9222 J Ed.23			
SUB TOTAL			**$1.960.000**	
IVA (19%)			**372.400**	**$**
TOTAL			**2.332.400**	**$**

ANALISIS FISICO QUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA CRUDA			VALOR UNITARIO ANDES DE IVA	VALOR TOTAL ANTES DE IVA
ANALISIS SOLICITADO	**METODO**	**CANTIDAD**		
ANALISIS FISICOQUIMICO		1	$385.000,00	$385.000,00
pH	S.M. 4500 H+ B Ed.23			
COLOR APARENTE	S.M. 2120 C Ed. 23			
TURBIEDAD	S.M.2130 B Ed. 23			
CONDUCTIVIDAD	S.M. 2510 B Ed. 23			
ALCALINIDAD TOTAL	S.M. 2320 B Ed. 23			
DUREZA TOTAL	S.M.2340 C Ed. 23			
DUREZA CALCICA	S.M.3500 Ca Ed. 23			
DUREZA MAGNESICA	S.M.3500 Mg·B Ed.23			
CALCIO	S.M. 3500 Ca B Ed. 23			
CLORUROS	S.M. 4500 CL B Ed. 23			
NITRITOS	S.M. 4500 N02 B Ed.23			
NITRATOS	Salicilato-Rodier			
SULFATOS	S.M.3500 Fe B Ed.23			
HIERRO	S.M 3500 Fe B Ed.23			
ALUMINIO	S.M 3500 Al B			
ANALISIS MICROBIOLOGICO		1	$170.000,00	$170.000,00
RECUENTO TOTAL DE MESOFILOS	S.M. 9215D Ed.23			
COLIFORMES TOTALES	S.M.9222 J Ed.23			
E. COLI	S.M. 9222 J Ed.23			
SUB TOTAL			**$555.000,00**	
IVA (19%)			**$105.450,00**	
TOTAL			**$660.450,00**	

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA (INCLUIDA IVA)		
DESCRIPCION DEL SERVICIO	**CANTIDAD**	**VALOR PARCIAL**
ANALISIS FISICOQUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA POTABLE	4	$ 2.332.400,00
ANALISIS FISICOQUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE AGUA CRUDA	1	$ 660.450,00
TOTAL OFERTA ECONOMICA		**$ 2.992.850,00**

Nota N° 1. Los valores anteriores incluyen todos los impuestos tasas municipales que a ello hubiere lugar, así como los costos de transporte en que debe incurrir el contratista.

Nota N° 2. El municipio solo pagara los precios del contrato y por tanto, no reconocerá suma alguna por concepto de impuestos u otros gravámenes.

Nota N° 3. En materia de impuestos no se aceptaran salvedades de ninguna naturaleza.

Nota N° 4 El municipio efectuara a las cuentas del contratista las retenciones que, en materia de impuestos, tenga establecida la Ley. Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el contratista deberán ser tramitadas por este a su costo, ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte del Municipio.

5. FORMA DE PAGO

La cancelación del valor del contrato se hará mediante pagos parciales, conforme se vaya ejecutando el objeto contractual, previa constancia o acta de recibo a satisfacción de los mismos expedida por el supervisor designado por el Municipio, previo pago de seguridad social y factura o cuenta de cobro. El pago se realizará a la radicación de la cuenta o factura en la secretaría de hacienda, por parte del supervisor.

La no presentación de estos documentos o hacerlos en forma extemporánea, exonera al Municipio del pago de intereses moratorios.

Para los efectos de la retención en la fuente por renta, el Municipio procederá de conformidad con la normatividad tributaria vigente, y en caso de que no haya lugar a ello, el proponente deberá indicarse la norma que lo excluye o le otorga la exención.

PARAGRAFO PRIMERO. Para cada pago EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales.

PARÁGRAFO SEGUNDO. SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO.

PARÁGRAFO TERCERO. DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen.

6. PLAZO DE EJECUCIÓN

Atendiendo a las características de la tipología contractual el plazo será hasta el treinta (30) de diciembre de 2024 o hasta agotar recursos, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual se suscribirá cumplidos los requisitos de ejecución. El plazo del contrato podrá adicionarse, antes de su vencimiento mediante documento suscrito por las partes, previa verificación por parte del supervisor del cumplimiento del objeto contractual, los precios y las condiciones de ejecución del contrato, siempre y cuando sea conveniente y favorable para el Municipio de Matanza Santander.

Si durante su ejecución se presentan situaciones no previstas, ajenas al control del contratista, que alteren el progreso normal de ejecución, éste podrá comunicar tales hechos por escrito a través del supervisor del contrato y solicitar con base en ello prórroga del plazo. El municipio, previo concepto del supervisor y después de estudiadas las situaciones no previstas y las causas que las originan, podrá conceder la prórroga del plazo. En tal caso, se suscribirán las cláusulas modificatorias y se ampliará la garantía correspondiente, si las hay.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

La ejecución del contrato se llevará a cabo en el municipio de Matanza, Santander.

8. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Este valor de las obligaciones que genera la suscripción del contrato respecto al presente proceso, se pagará con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. disponibilidad presupuestal No. 2024350 del Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Matanza, vigencia 2024, expedido por la Tesorera Municipal.

9. GARANTÍAS Y SOPORTE TÉCNICO

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el contratista dentro de los dos (02) días hábiles siguientes a la publicación de la aceptación de oferta se obliga a garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas a favor del Municipio de Matanza, con ocasión de la ejecución del contrato y de su liquidación a través de cualquiera de los mecanismos de cobertura del riesgo señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015 (Contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo y garantía bancaria). Para tal efecto, la garantía debe cubrir los siguientes amparos:

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento	Diez por ciento (10%) del valor del contrato	El término de ejecución del contrato y hasta la liquidación del contrato, en los términos del numeral 3 del artículo 2.2.1.2.3.1.7 del decreto 1082 de 2015.
Pago de salarios y prestaciones sociales	Cinco por ciento (5%) del valor del contrato	El término de ejecución del contrato y tres años mas.
Calidad del servicio	Diez por ciento (10%) del valor del contrato	El término de ejecución del contrato y hasta la liquidación del contrato, en los términos del decreto 1082 de 2015.

En todo caso, el contratista se compromete a ajustar la vigencia de los amparos de la garantía a partir de la suscripción del acta de inicio, así como a ampliar el valor de la misma o su vigencia, en el evento en que se aumente o adicione el valor del contrato o se prorrogue su término, se suspensa o reinicie el termino en virtud de lo consagrado en el artículo 2.2.1.2.3.1.18 del Decreto 1082 de 2015.

10. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

En desarrollo de la contratación a realizar, se debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la ley 80 de 1993, el artículo 50 de ley 789 de 2002, el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, la Ley 99 de 1993 y sus normas reglamentarias, y cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Cumplir con el alcance del objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, de conformidad con lo estipulado en la resolución mediante la cual se comunica la aceptación de la oferta, los estudios previos, las adendas y aclaraciones expedidas a la misma y la oferta presentada por el PROPONENTE.
b) Ejecutar el servicio en los términos y plazos ofertados.
c) Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia.
d) Otorgar las pólizas dentro de los términos que solicite la ENTIDAD.
e) Aceptar la Vigilancia y/o supervisión por parte de la ENTIDAD.
f) Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse.
g) No acceder a amenazas o a peticiones de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho informando inmediatamente a la y demás autoridades competentes cuando se presenten peticiones o amenazas.
h) Acreditar estar al día en el sistema de seguridad social y parafiscales cuando corresponda, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, 797 de 2003 y Decreto 510 de 2003 y articulo 23 de la ley 1150 de 2007.
i) Allegar los documentos requeridos para la legalización e iniciación del contrato, dentro del término establecido por La entidad.
j) Asumir por su cuenta y riesgo el transporte de los bienes adquiridos por la Entidad, si fuere necesario, así como del personal requerido para la ejecución del objeto contractual.
k) El Contratista reemplazará a sus expensas y a entera satisfacción, sin costo alguno todos los productos que no cumplan con las condiciones exigidas por la Entidad, dentro de los tres días siguientes a la devolución del elemento.
l) Cumplir a cabalidad don el objeto dentro del plazo contractual conforme la solicitud o requerimiento de la entidad
m) Aceptar los procedimientos administrativos que determine la entidad para la ejecución del contrato.
n) Y las demás que se generen del objeto contractual

11. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

a) Pagar en la forma establecida en la Cláusula FORMA DE PAGO, las actas presentadas por el proponente elegido, para lo cual se establecerá en el contrato con cargo al Municipio.
b) Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el proponente elegido de conformidad con los pliegos de condiciones de la Contratación Pública.
c) Resolver las peticiones presentadas por el proponente elegido en los términos consagrados por la Ley.
d) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
e) Verificar si el contratista se encuentra afiliado y al día con el último pago al sistema de seguridad social integral (salud pensión ARP, y parafiscales (cuando a ello haya lugar).
f) Actuar de tal modo que, por causas imputables a la entidad, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, para lo cual, en el menor tiempo posible, corregirlos desajustes que puedan presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que lleguen a presentarse.
g) Cumplir con las obligaciones establecidas en el art. 2.2.1.6.10.5. del Decreto 1079 de 2015.

12. SUPERVISOR

La supervisión del contrato será ejercida por LA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS MATANZA- SANTANDER , quien velará por los intereses del municipio y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: i). Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. ii). Levantar y firmar las actas respectivas. iii) Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. iv). Velar para que se mantenga vigente la garantía única que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. v) Informar al municipio sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso.

13. CADUCIDAD, SANCIONES Y MULTAS

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio de Matanza cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, El Municipio puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se indican, EL MUNCIPIO impondrá al contratista multas sucesivas diarias del 0.5% sobre el valor del contrato sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato para conminarlo a cumplir las obligaciones incumplidas. Las multas solo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición de conformidad con la ley. De las multas y demás sanciones se informará a la cámara de comercio y a la Procuraduría General de la Nación. *PARAGRAFO:* La causación o exigibilidad de las multas no exonerará al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato.

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar al Municipio de Matanza, a título de indemnización, una suma equivalente a un valor equivalente al 10% del valor total del contrato. Incluidos los reajustes de precios. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio de Matanza adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

14. CESIÓN:

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO DE MATANZA. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, EL MUNICIPIO DE MATANZA está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al MUNICIPIO DE MATANZA de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, EL MUNICIPIO DE MATANZA exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en esta aceptación (si es el caso). Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

15. ANEXOS DEL CONTRATO:

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: Los estudios previos, invitación publica, La oferta presentada por el Contratista, las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales; certificado de disponibilidad; Documentos que acreditan pagos al día por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista.

16. SUSPENSIÓN:

El Plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1. Por el mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por solicitud del Contratista, por causa debidamente justificada y aceptada por la entidad contratante. 3. Por incapacidad medica que impida la prestación del servicio. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito. 5. Por disfrute de la licencia de maternidad o por aplicación de la Ley 1468 de 2011, según corresponda, conforme a lo previsto en las normas que reglamenten la materia. La suspensión se hará mediante acta suscrita entre las partes, a excepción del numeral 3 y 5 que en el caso de que el contratista no pueda presentarse, para lo cual previamente la entidad contratante hará requerimiento para que suscriba el acta y si en el término de 3 días hábiles no se ha presentado, acepta la causal de suspensión y por consiguiente autoriza para que de manera unilateral la entidad proceda aplicarla y a realizar la respectiva acta, en cualquiera de las actas se expresará la causa, el termino de suspensión y la fecha en que se reanudara la ejecución del contrato. (Si es posible establecerlo).

17. DATOS DE LA ENTIDAD

Palacio Municipal de Matanza (S), Carrera 5 No. 5-85, casco urbano, Secretaría General y de Gobierno Municipal., correo electrónico:gobierno@matanzasantander.gov.co

Para todos los efectos legales esta comunicación de **ACEPTACIÓN DE OFERTA** se constituye en el contrato, de conformidad al numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Nacional 1082 de 2015.

El oferente seleccionado deberá presentarse al Palacio Municipal de la Alcaldía de Matanza (S) para la suscripción del Acta de Inicio, dentro del día hábil siguiente a la publicación de la presente **ACEPTACIÓN DE OFERTA**. Caso contrario, se declarará el **INCUMPLIMIENTO**, se procederá a liquidar en el estado en que se encuentre y se aplicará las sanciones correspondientes.

Atentamente,

MONICA STELLA GONZALEZ HERNANDEZ
Alcaldesa Municipal

Revisó en lo jurídico: Fredy Riaño Salinas
Asesor contratación externa.