PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Octubre de 2024

Señor (a)
CANDIDA ASPRILLA JARAMILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5919558**
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia: Complementaría
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes Octubre del año 2024

Referencia: No 4636228

YULEDNY BEJARANO MORENO, identificada con la cédula de ciudadanía No.35893508 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No **5919558**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($38.403.333), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinticinco (25) días del mes de MARZO de 2024, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.690.000) b) ocho (8) pagos iguales correspondiente a los meses de abril a noviembre 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($4.100.000) cada uno, c) un último pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.913.333).
Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal de cincuenta (50) instructores para orientar formación profesional en el Nivel Complementaria Regular, programada por el Centro de Recursos Naturales industria y Biodiversidad del Chocó para la vigencia 2024 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Desarrollo de la Estructura Curricular APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO, en el municipio de Lloró. Formación complementaria de 48 horas, que resalta las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: instructor, entorno, las TIC, y el trabajo colaborativo.	Archivo plano, Acta de concertación, Informe mes octubre, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluacion, registros fotográfico estructura curricular, entregable cargados a Drive
2	Orientar los procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	Los procesos de enseñanza-aprendizaje, descritos se adaptan a necesidades de los aprendices del municipio de Lloró, que requieren fortalecer sus procesos organizativos acordes a la formacion descrita.	Guías de aprendizaje, instrumento de evaluacion, registro fotográficos, estructura curricular entregables cargados al Drive
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje evaluación, de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional el manual de procedimientos para ejecución de acciones d formación profesional	Las actividades de enseñanza se programan de acuerdo al programa de formacion a desarrollar, en este caso APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO.	Instrumentos de evaluación empleados en los ambientes aprendizaje, talleres, simposios, trabajos de investigación etc.
4	Llevar el registro de evidencia de la actividad de enseñanza-aprendizaje el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Cumpliendo con la obligación correspondiente, demostraciones de actividades de enseñanza aprendizaje son reservadas por la profesional de maneramagnética física, de acuerdo al portafolio personal quese debe conservar.	Guías de aprendizaje, registros fotográficos, informe mes de octubre, GOOGLE DRIVE etc.

5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidad institucionales asignadas.	El cumplimiento se realiza con la información que reporta la instructora, se realiza de acuerdo a sus funciones contractuales, lineamientos y solicitudes porparte de Coordinación Académica Cándida Asprilla Jaramillo.	Informe mes Octubre, GOOGLE DRIVE
6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Esta obligación se cumple de manera acertada, pertinente y concertada, con los cuatro (4) grupos quela profesional tiene a su cargo en el municipio de Istmina, mediante la inducción de aprendices y desarrollo de formacion impartida.	Informe mes Octubre, GOOGLE DRIVE, guías de aprendizaje etc.
7	Evaluar las formaciones delos aprendices durante el proceso educativo de acuerdo en el manual de evolución vigente.	El proceso de evaluación se realiza con un 80% de avance de las formaciones impartidas para cumplir con el lineamiento de acuerdo al manual.	PLATAFORMA SOFIA PLUS
8	Atender oportunamente requerimientos de supervisor del contrato presentar mensualmente los informes de la ejecución del contrato.	La acción se ejecuta por la profesional con responsabilidad y la mejor disposición del caso, siguiendo los lineamiento en este periodo por la supervisora del contrato.	Informe mes Octubre.
9	Apoyar técnicamente enlas evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Esta obligación aún no se asigna a la instructora, portanto, no se describe de forma amplia.	Esta acción no evidencia ejecución por falta de asignación, por tanto, no se representa.
10	Reportar 160 horas mesde labores en la formación complementaria	Se presenta con la programación de las 4 formaciones de 48 horas c/u en el mes de Octubre.	Tiempo de instructor(Apoyo a la formación) cargado al GOOGLE DRIVE.
11	Aplicar al proceso d certificación de norma d competencia "Orienta formación Presencial d Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	La acción se aplica a la función de la instructora,registrada en la APE.	Hoja de vida de la contratista cargada en la APE.
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	La acción se ejecuta por la profesional siguiendo lineamientos y requerimientos del contrato.	Informe mes Octubre.

13	Reportar oportunamente horas de gestor monitor aquellos aprendices que cumplen la labor en los ambientes de formación.	La acción se efectuará por la profesional una vez se identifique el personal requerido en la formación.	Plataforma manual por migración de Sofía Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIA	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINA
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7938777343 de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”).

Evidencias en folios

Cordialmente,



Contratista

C.C. No. 35893508

Recibí a satisfacción:

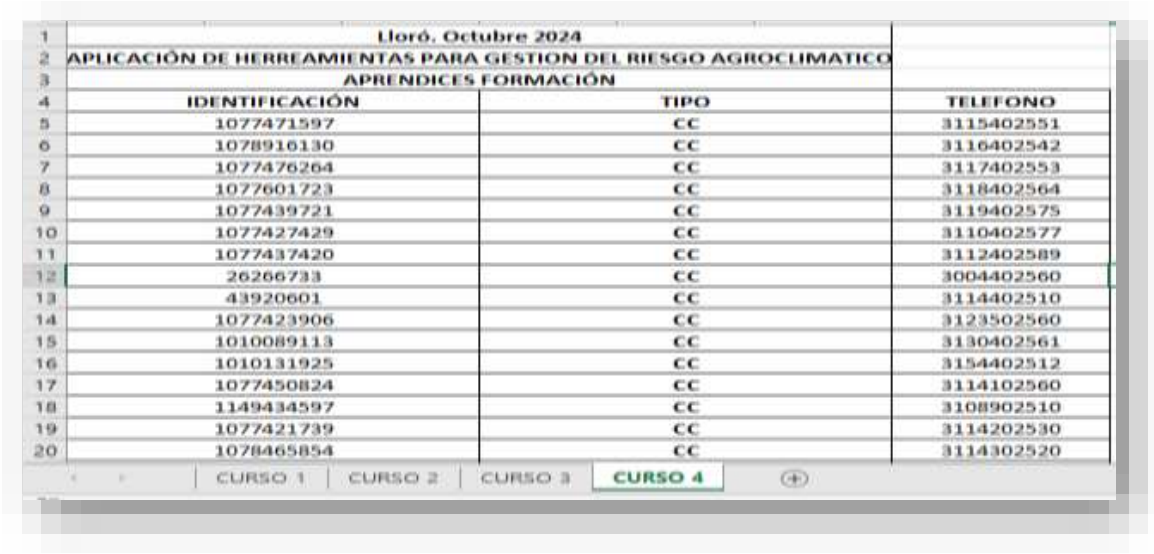
CANDIDA ASPRILLA TRUJILLO

Supervisora Contrato 5919558 **de 2024.**
Coordinadora académica.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Actividad 1: Seleccionar documentos para las respectivas matriculas en las formacion del mes de octubre.

Objetivo: Crear archivo plano matrícula para las complementarias: APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DELRIESGO AGROCLIMATICO, en el municipio de Lloró.

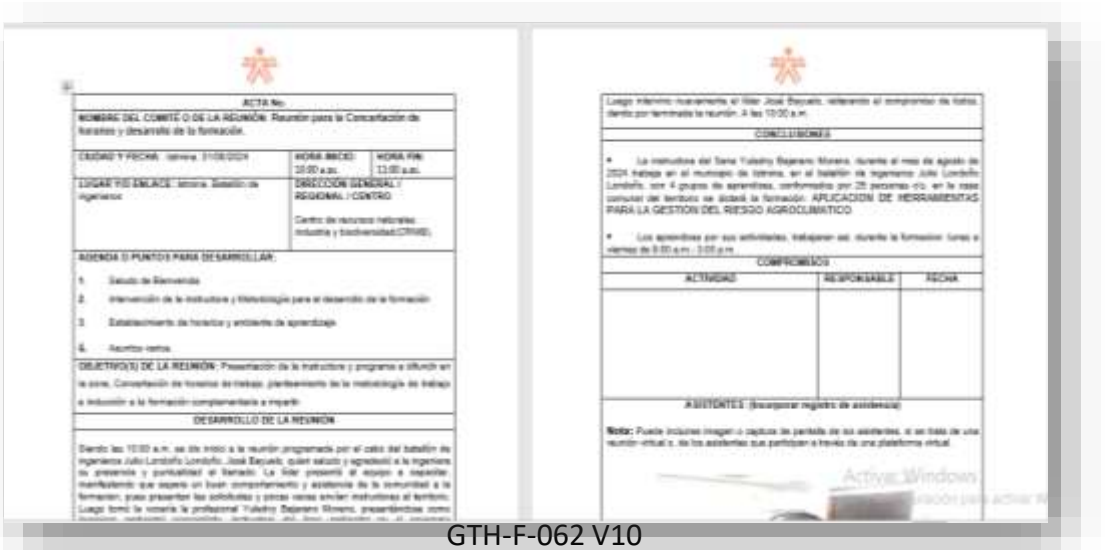


1	Lloró, Octubre 2024		
2	APLICACIÓN DE HERREAMIENTAS PARA GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO		
3	APRENDICES FORMACIÓN		
4	IDENTIFICACIÓN	TIPO	TELEFONO
5	1077471597	CC	3115402551
6	1078916130	CC	3116402542
7	1077476264	CC	3117402553
8	1077601723	CC	3118402564
9	1077439721	CC	3119402575
10	1077427429	CC	3110402577
11	1077437420	CC	3112402589
12	26266733	CC	3004402560
13	43920601	CC	3114402510
14	1077423906	CC	3123502560
15	1010089113	CC	3130402561
16	1010131925	CC	3154402512
17	1077450824	CC	3114102560
18	1149434597	CC	3108902510
19	1077421739	CC	3114202530
20	1078465854	CC	3114302520

CURSO 1 | CURSO 2 | CURSO 3 | CURSO 4

Actividad 2: Generación de acta de concertación para horario de formacion, ambiente de aprendizaje e inducción de aprendices.

Objetivo: Definir horario y lugar de formacion en el municipio de Lloró.



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión para la Concertación de horarios y desarrollo de la formación.

CIUDAD Y FECHA: Istmina, 31/08/2024 | HORA INICIO: 10:00 a.m. | HORA FIN: 11:00 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE: Istmina, Batallón de Ingenieros | DIRECCIÓN GENERAL Y REGIONAL / CENTRO: Centro de recursos naturales, industria y biodiversidad (CTRNB)

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de Bienvenida
2. Intervención de la instructora y Metodología para el desarrollo de la formación
3. Establecimiento de horarios y ambiente de aprendizaje
4. Asuntos varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentación de la instructora y programa a dictarse en la zona. Concertación de horarios de trabajo, planteamiento de la metodología de trabajo e inducción a la formación complementaria a impartir.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 a.m. se da inicio a la reunión programada por el cabo del batallón de ingenieros Julio Londoño Londoño, José Bayuelo, quien saludo y agradeció a la ingeniera su presencia y puntualidad al llamado. La líder presentó al equipo e capacitar, manifestando que espera un buen comportamiento y asistencia de la comunidad a la formación; pues presentan las solicitudes y pocas veces envían instructores al territorio. Luego tomó la vocería la profesional Yuledny Bejarano Moreno, presentándose como

CONCLUSIONES

- La instructora del Sena Yuledny Bejarano Moreno, durante el mes de agosto de 2024 trabaja en el municipio de Istmina, en el batallón de ingenieros Julio Londoño Londoño, con 4 grupos de aprendices, conformados por 25 personas c/u, en la cual comunal del territorio se dictará la formación: APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO
- Los aprendices por sus actividades, trabajaran así: durante la formación: lunes a viernes de 8:00 a.m - 3:00 p.m

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual

Actividad 3: Gestión y asociación a ruta de aprendizaje de meses anteriores y el descrito en el informe

Objetivo: Organizar la matrícula para las complementarias: APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO, en el municipio de Lloró.



Actividad 4: Desarrollo de la competencia: Diagnosticar riesgo de desastres de acuerdo con metodologías y normativa, en la formación APLICACION DE HERRAMIENTAS PARA LA GESTION DELRIESGO AGROCLIMATICO, en el municipio de Lloró, a través de diferentes temáticas representadas en exposiciones grupales.

Objetivo: Ampliar las competencias de formacion de acuerdo a las estructuras curriculares, cumpliendo con los resultados de evaluacion y las expectativas fijadas por la profesional y aprendices.



SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO :

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	

Tema:

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTA	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	C.C	1003850751	Daniela	Mosquera Mosquera	Ingenieria Ambiental	danielamosquera99@gmail.	3128435573	Daniela M.
2	C.C	1193062148	Maria José	Palacios Cuello	In. Ambiental	mariacabellos[illegible]gm	3128965488	María
3	C.C	1076338218	Jazmin Martinez	Martinez Asprilla	Ing. Ambiental	yazminmartinez[illegible]gmail	3205539819	Jazmin
4	C.C	1007597826	Leidy Johana	Valencia Mosquera	Ing. Ambiental	ljvalencia0903@gmail	3234893864	Leidy V.
5	C.C	1076330754	Yassel Yesid	Palacios Moreno	Ing. Ambiental	Palacios[illegible]gmail.com	3183537575	Yassel Moreno
6	C.C	1192912382	Daniela	Murillo Mosquera	Ing. Ambiental	mosquera[illegible]@	3117[illegible]440	Daniela M.
7	CC	1193644445	Yesenia	Mosquera Martinez	Ing. Ambiental	Yesemartinez3[illegible]@gmail.com	3142188864	Yesenia M.
8	C.C	1078985926	Andi Lorena	Murillo Lorna	Ing. Ambiental	[illegible]@gmail.com	3127777372	Andi
9	CC	1192547027	Halan Fernandez	Quintero Agudelo	Ing. Ambiental	halanquintero@[illegible]	3147543486	Halan
10	C.C	1007064373	Emily samantha	Mosquera Palacios	Ing. Ambiental	samantha31333366@gmail.com	3127766962	Emily
11	C.C.	1078462051	Erick David	Guevara Ortiz	Ing. Ambiental	erickguevara882@gmail	3128543046	Erick G.
12	C.C.	1076.326.365	Diana Lorena	Torres Copete	Ing. Amb.	lewymar02@gmail.com	311 331 4751	Diana
13	CC	1076374662	Pablo Andrés	Mosquera Quinto	Ing. Ambiental	mosqueropablo@gmail.com	3206528736	Pablo
14	C.C	1003850185	Sandy Tatiana	Ramirez Ibarguen	Ing. Ambiental	sandy.ibarguen2003@gmail.com	3161139461	Sandy R.
15	C.C	1003888840	Deyson Arbey	Velasquez Quinto	Ing. Ambiental	Deysonvelasquez@gmail.com	3126348997	Deyson V.
16	CC	1012078228	Wilmer Alexander Lozano Chi	Hurtado Lozano	Ing. Ambiental	[illegible]@gmail.com	3104267492	Wilmer
17	C.C	11705565	DORLINTON	BONA N.	ING-AMBIEN	ERERE-BC@H	3216401041	[illegible]
18	C.C	1793336655	Devinson Jair	Lozano Rivas	Ing. ambiental	Jairlozanorivas2@gmail.com	3116264505	Devinson J.
19	CC	1003858911	Aleyson [illegible]	Viveros Mosquera	In. Ambiental	Aleyking[illegible]@gmail.com	3205260255	[illegible]
20	CC	1076822117	Andrés Felipe [illegible]	Córdoba Caicedo	Ingeniería Ambiental	Andresfecordoba[illegible]@gmail	3229107451	Andrés C.

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Powered by CamScanner

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO :

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	

Tema:

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1003780960	Maly Yirleyda	Tzabarit Papelito	Ingeniería Ambiental		3235266366	
2	CC	1076324737	Nicol Mireiyi	Asprilla Rivas	Ingeniería Ambiental		3106601246	
3	CC	1193332045	Brayan	Mosquera Cedeño	Ingeniería Ambiental		3218384042	
4	CC	1002351246	Tatiana Yirleza	Murillo Rivas	Ingeniería Ambiental		3136952046	
5	CC	1193103424	Aleydo Yuliso	Ramírez Palacios	Ingeniería Ambiental		3105953531	
6	CC	1010139913	Sebastián A.	Hurtado sánchez	Ingeniería Ambiental		3135213012	
7	CC	1124882463	Ferney	Copete Mosquera	Ingeniería Ambiental		3145612346	
8	CC	1010131[illegible]	Keyla Sthiwardi	Mosquera Quintero	Ingeniería Ambiental		3212520990	
9	CC	1192709260	Fumery Alexandra	Mosquera perea	Ingeniería Ambiental		3146913614	
10	CC	1003855[illegible]	Jhonatan	Mosquera Torres	Ingeniería Ambiental		3216055759	
11	C.C	1076325092	Yirleisi	Tolles Mosquera	Ingeniería Ambiental		3234760125	
12	CC	1170943[illegible]	Franleider	Hurtado Lecdo	Ingeniería Ambiental		3137427457	
13	CC	1076869[illegible]	DUVAN MANUEL	COPETE MOSQUERA	INGENIERÍA AMBIENTAL		3137998913	
14	CC	1002854[illegible]	Javier	Gómez Mosquera	Ing Ambiental		3218247468	
15	CC	1129011[illegible]	Yessica	murillo montaño	ing. Ambiental		3218847[illegible]	
16	CC	1076[illegible]	Kevin Jair	Valoyes Mosquera	Ing. Ambiental		3107097[illegible]	
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Powered by CamScanner