CUENTA DE COBRO No 008-2024
12 de noviembre de 2024

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT. 800.251.264-6

DEBE A:
YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 de la Plata (H)

La cantidad de TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) MCTE. Por concepto de "***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA"***, durante el periodo comprendido del **01 al 31 de octubre de 2024,** de conformidad con lo dispuesto en clausula (7): "Forma de pago", del contrato No 026-2024, Proceso No PMNCPSP026-2024, Los cuales deberán ser consignados a la Cuenta de Ahorros No. **488-400-659-436** de **Banco Davivienda** a nombre de **Yina Paola González.**

Agradeciendo su valiosa colaboración.

Cordialmente

YINA PAOLA GONZÁLEZ
CC. 1.081.393.603 De la Plata (H)

INFORME DE ACTIVIDADES No 08
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 026 2024
Proceso No PMNCPSP026-2024

Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO CONTABLE Y FINANCIERO EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA.
Fecha de Inicio	22 de marzo de 2024
Fecha de terminación	21 de Diciembre de 2024
Plazo de ejecución	Nueve (9) meses
Contratante	PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
Contratista	YINA PAOLA GONZÁLEZ
Cedula	1.081.393.603 expedida en La Plata (Huila)
Supervisor	MARCELA MAZABEL ROMERO
Periodo	1 de octubre al 31 de octubre de 2024

Mediante el presente escrito y dando cumplimiento al objeto y las obligaciones reseñadas en el contrato de prestación de servicios profesionales N.º 026 del 2024, me permito relacionar y entregar el presente informe de actividades realizadas durante el mes 01 al 31 de octubre de 2024, de acuerdo con el objeto del contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS		**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1	Recepcionar y contabilizar las cuentas de cobro que periódicamente presentan los contratistas y proveedores de la Personería de Neiva, asegurándose que se encuentren de acuerdo con lo estipulado normativamente y contractualmente; y cargadas correctamente en la plataforma del SECOP II.	Durante el periodo de ejecución recepcioné las cuentas de cobro y facturas presentadas por contratistas, judicantes y proveedores y confirmé el correcto cargué en la plataforma de Secop ll de contratistas y proveedores: CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA SINTRANEIVA LINA MARIA MAYORCA LIZCANO LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO YULIANA CERON BUITRAGO YUDY MARIETH VELEZ CALDERON GRENFELL LOZANO GUERRERO ELIANA VILLANUEVA ROJAS YINA PAOLA GONZALEZ YINA PAOLA GONZALEZ SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO LINA MARLEYI LOSADA GARZON CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA BRYAN SEBASTIAN DIAZ SANCHEZ CARLA PATRICIA TRUJILLO HERNANDEZ COMCEL S.A. EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES LIDA PAOLA AMEZQUITA PERDOMO YENIFFER PAOLA CARO FRANCO EDNA ROCIO OBREGON ARTUNDUAGA ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA

<table>
<tr><td></td><td></td><td>RAFAEL ALBERTO ROJAS MEDINA
JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO
GERZHON DAVID GUZMAN HUELGO</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Apoyar a la Dependencia con la elaboración y consolidación de informes presupuestales y financieros que deba rendir y/o presentar la Oficina Administrativa y Financiera de la Personería de Neiva ante los entes de control.</td><td>Durante este periodo apoyé en la proyección de la seguridad social mes de septiembre de 2024, de los empleados de la Personería Municipal de Neiva.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Proyectar los certificados laborales, de prácticas laborales, judicaturas y demás, que se soliciten ante la Oficina administrativa y Financiera de La Personería de Neiva.</td><td>Durante el tiempo de ejecución, no se me requirió esta actividad.</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Brindar apoyo profesional en la elaboración y registro de la información contable y presupuestal que se adelante en la Oficina administrativa y Financiera de La Personería de Neiva .</td><td>Durante este periodo realicé los siguientes documentos en el módulo de contabilidad en el sistema Integrasoft nube:
Causaciones
<table>
<tr><th>Tercero</th><th>Fecha</th></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ARP- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>SINTRANEIVA</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>LINA MARIA MAYORCA LIZCANO</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>YULIANA CERON BUITRAGO</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>YUDY MARIETH VELEZ CALDERON</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>GRENFELL LOZANO GUERRERO</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>ELIANA VILLANUEVA ROJAS</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>YINA PAOLA GONZALEZ</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>YINA PAOLA GONZALEZ</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ</td><td>1/10/2024</td></tr>
<tr><td>JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO</td><td>2/10/2024</td></tr>
<tr><td>LINA MARLEYI LOSADA GARZON</td><td>2/10/2024</td></tr>
<tr><td>CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ</td><td>2/10/2024</td></tr>
<tr><td>WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO</td><td>2/10/2024</td></tr>
<tr><td>ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ</td><td>10/10/2024</td></tr>
<tr><td>CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO</td><td>10/10/2024</td></tr>
<tr><td>MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA</td><td>10/10/2024</td></tr>
<tr><td>BRYAN SEBASTIAN DIAZ SANCHEZ</td><td>10/10/2024</td></tr>
<tr><td>CARLA PATRICIA TRUJILLO HERNANDEZ</td><td>12/10/2024</td></tr>
<tr><td>COMCEL S.A.</td><td>17/10/2024</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP	17/10/2024
ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES	18/10/2024
LIDA PAOLA AMEZQUITA PERDOMO	18/10/2024
YENIFFER PAOLA CARO FRANCO	18/10/2024
EDNA ROCIO OBREGON ARTUNDUAGA	18/10/2024
ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA	22/10/2024
RAFAEL ALBERTO ROJAS MEDINA	22/10/2024
JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO	22/10/2024
GERZHON DAVID GUZMAN HUELGO	25/10/2024
JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS	25/10/2024
MANUEL JOSE RAMIREZ PEÑA	25/10/2024
JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS	25/10/2024
JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS	26/10/2024
YOLANDA SANDOVAL ROJAS	26/10/2024
MARLY FERNANDA CASANOVA BRAND	26/10/2024
JENNY CAROLINA CASTRO SAGASTUY	26/10/2024
JOSE FRANKLIN CEDEÑO	26/10/2024
CONSTANZA TRUJILLO RAMIREZ	26/10/2024
CATALINA VIANCHA SOTO	26/10/2024
CARLOS ARTURO RIVERA HERRERA	26/10/2024

Comprobantes de egreso

Comprobante	Consecutivo	Tercero	Fecha
EGRESOS GENERALES	20240077	DIAN (DIRECCION IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	1/10/2024
EGRESOS GENERALES	20240078	DIANA MILENA OSPINA CHACON	2/10/2024
EGRESOS GENERALES	20240079	JUZGADO TERCERO CIVIL MUNICIPAL	17/10/2024
EGRESOS GENERALES	20240080	YUBERLY IBARRA SERRATO	22/10/2024
EGRESO NOMINA	20240184	YUBERLY IBARRA SERRATO	22/10/2024
EGRESOS	20240261	CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA	1/10/2024
EGRESOS	20240262	SINTRANEIVA	1/10/2024
EGRESOS	20240263	LINA MARIA MAYORCA LIZCANO	1/10/2024
EGRESOS	20240264	LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO	1/10/2024
EGRESOS	20240265	YULIANA CERON BUITRAGO	1/10/2024
EGRESOS	20240266	YUDY MARIETH VELEZ CALDERON	1/10/2024
EGRESOS	20240267	GRENFELL LOZANO GUERRERO	1/10/2024
EGRESOS	20240268	ELIANA VILLANUEVA ROJAS	1/10/2024
EGRESOS	20240269	YINA PAOLA GONZALEZ	1/10/2024
EGRESOS	20240270	SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ	1/10/2024

		EGRESOS	20240271	ARP- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1/10/2024
		EGRESOS	20240272	JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO	2/10/2024
		EGRESOS	20240273	LINA MARLEYI LOSADA GARZON	2/10/2024
		EGRESOS	20240274	CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ	2/10/2024
		EGRESOS	20240275	WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO	2/10/2024
		EGRESOS	20240276	ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ	10/10/2024
		EGRESOS	20240277	CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO	10/10/2024
		EGRESOS	20240278	MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA	10/10/2024
		EGRESOS	20240279	BRYAN SEBASTIAN DIAZ SANCHEZ	10/10/2024
		EGRESOS	20240280	CARLA PATRICIA TRUJILLO HERNANDEZ	12/10/2024
		EGRESOS	20240281	COMCEL S.A.	17/10/2024
		EGRESOS	20240282	EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP	17/10/2024
		EGRESOS	20240283	ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES	18/10/2024
		EGRESOS	20240284	LIDA PAOLA AMEZQUITA PERDOMO	18/10/2024
		EGRESOS	20240285	YENIFFER PAOLA CARO FRANCO	18/10/2024
		EGRESOS	20240286	EDNA ROCIO OBREGON ARTUNDUAGA	18/10/2024
		EGRESOS	20240287	ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA	22/10/2024
		EGRESOS	20240288	RAFAEL ALBERTO ROJAS MEDINA	22/10/2024
		EGRESOS	20240289	JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO	22/10/2024

5	Registrar y hacer seguimiento a las operaciones contables y financieras en la plataforma presupuestal de la entidad	Durante este periodo realicé los siguientes documentos en el módulo de presupuesto en el sistema Integrasoft nube: **Certificados disponibilidad presupuestal (CDP)**

Tipo Doc.	Numero	Fecha Doc	Valor
CDP	234	1/10/2024	61.200,00
CDP	236	1/10/2024	1.950.000,00
CDP	237	1/10/2024	4.500.000,00
CDP	238	1/10/2024	9.100.000,00
CDP	241	7/10/2024	6.750.000,00
CDP	242	7/10/2024	7.500.000,00
CDP	243	16/10/2024	202.201,00
CDP	244	16/10/2024	64.260,00
CDP	245	21/10/2024	1.087.174,00
CDP	246	21/10/2024	6.000.000,00
CDP	247	22/10/2024	3.200.000,00

CDP	248	24/10/2024	6.000.000,00
CDP	249	24/10/2024	3.282.427,00
CDP	250	25/10/2024	766.171,00
CDP	251	25/10/2024	20.040.649,00
CDP	252	26/10/2024	6.000.000,00
CDP	253	30/10/2024	93.644.003,00

Registros presupuestales (RP)

RP	223	1/10/2024	860011153-ARP- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
RP	224	1/10/2024	1075314894-CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA
RP	225	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	226	1/10/2024	900264657-SINTRANEIVA
RP	227	1/10/2024	1075320496-LINA MARIA MAYORCA LIZCANO
RP	228	1/10/2024	1010071778-LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	229	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	230	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
RP	231	9/10/2024	1081414714-ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ
RP	232	10/10/2024	1083869408-YUDY MARIETH VELEZ CALDERON
RP	233	11/10/2024	804000673-HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA
RP	234	15/10/2024	1075248613-CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO
RP	235	16/10/2024	800153993-COMCEL S.A.
RP	236	16/10/2024	891180010-EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP

RP	237	22/10/2024	830019370-ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	238	22/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO
RP	239	23/10/2024	7701190-WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO
RP	240	24/10/2024	901269113- INGENIERIA SUMINISTROS MAQUINARIA Y OBRAS CIVILES S.A.S.
RP	241	25/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
RP	242	25/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
RP	243	25/10/2024	1075291466-MANUEL JOSE RAMIREZ PEÑA
RP	244	25/10/2024	1075314900-GERZHON DAVID GUZMAN HUELGO
RP	245	25/10/2024	12115342-CARLOS ARTURO RIVERA HERRERA
RP	246	25/10/2024	55159177-CATALINA VIANCHA SOTO
RP	247	25/10/2024	36172690-CONSTANZA TRUJILLO RAMIREZ
RP	248	25/10/2024	12128910-JOSE FRANKLIN CEDEÑO
RP	249	25/10/2024	55067255-JENNY CAROLINA CASTRO SAGASTUY
RP	250	25/10/2024	36301228-MARLY FERNANDA CASANOVA BRAND
RP	251	25/10/2024	36171305-YOLANDA SANDOVAL ROJAS
RP	252	25/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
RP	253	29/10/2024	1075233709-BARREIRO GARRIDO ANGELICA MARIA
RP	254	29/10/2024	1003810856-CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ
RP	255	29/10/2024	1075233115-DIKHEL JACKSON VARGAS ORTIZ
RP	256	30/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

Obligaciones presupuestales (OP)

		OP	307	1/10/2024	860011153-ARP- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
		OP	308	1/10/2024	1075314894-CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA
		OP	309	1/10/2024	900264657-SINTRANEIVA
		OP	310	1/10/2024	1075320496-LINA MARIA MAYORCA LIZCANO
		OP	311	1/10/2024	1010071778-LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	312	1/10/2024	36303975-DIANA MILENA OSPINA CHACON
		OP	313	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	314	1/10/2024	1058912995-YULIANA CERON BUITRAGO
		OP	315	1/10/2024	1083869408-YUDY MAIRETH VELEZ
		OP	316	1/10/2024	1075299964-GRENFELL LOZANO GUERRERO
		OP	317	1/10/2024	1075278209-ELIANA VILLANUEVA ROJAS
		OP	318	1/10/2024	1081393603-YINA PAOLA GONZALEZ
		OP	319	1/10/2024	1081393603-YINA PAOLA GONZALEZ
		OP	320	1/10/2024	1143224199-SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	321	1/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
		OP	322	2/10/2024	1080261854-JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO
		OP	323	2/10/2024	1003808391-LINA MARLEYI LOSADA GARZON
		OP	324	2/10/2024	1003810856-CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ
		OP	325	2/10/2024	7701190-WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO
		OP	326	10/10/2024	1081414714-ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ
		OP	327	10/10/2024	1075248613-CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO
		OP	328	10/10/2024	1075306379-MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA
		OP	329	10/10/2024	1018452715-BRYAN SEBASTIAN DIAZ SANCHEZ
		OP	330	12/10/2024	36069235-CARLA PATRICIA TRUJILLO HERNANDEZ
		OP	331	17/10/2024	800153993-COMCEL S.A.
		OP	332	17/10/2024	891180010-EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP
		OP	333	18/10/2024	36311052-ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES
		OP	334	18/10/2024	52936681-LIDA PAOLA AMEZQUITA PERDOMO
		OP	335	18/10/2024	36300569-YENIFFER PAOLA CARO FRANCO
		OP	336	18/10/2024	1075277455-EDNA ROCIO OBREGON ARTUNDUAGA

OP	337	22/10/2024	830019370-ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA
OP	338	22/10/2024	1075262190-RAFAEL ALBERTO ROJAS MEDINA
OP	339	22/10/2024	1080261854-JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO
OP	340	25/10/2024	1075314900-GERZHON DAVID GUZMAN HUELGO
OP	341	25/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
OP	342	25/10/2024	1075291466-MANUEL JOSE RAMIREZ PEÑA
OP	343	25/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
OP	344	26/10/2024	1075233433-JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
OP	345	26/10/2024	36171305-YOLANDA SANDOVAL ROJAS
OP	346	26/10/2024	36301228-MARLY FERNANDA CASANOVA BRAND
OP	347	26/10/2024	55067255-JENNY CAROLINA CASTRO SAGASTUY
OP	348	26/10/2024	12128910-JOSE FRANKLIN CEDEÑO
OP	349	26/10/2024	36172690-CONSTANZA TRUJILLO RAMIREZ
OP	350	26/10/2024	55159177-CATALINA VIANCHA SOTO
OP	351	26/10/2024	12115342-CARLOS ARTURO RIVERA HERRERA
OP	352	29/10/2024	1075233115-DIKHEL JACKSON VARGAS ORTIZ
OP	353	26/10/2024	1075253586-YUBERLY IBARRA SERRATO

Giros presupuestales

Tipo Doc.	Numero	Fecha Doc	Tercero
GP	289	23/10/2024	1080935935-OSCAR ALBERTO MURCIA SILVA
GP	297	1/10/2024	1075314894-CAMILO ANDRES ROJAS PLAZA
GP	298	1/10/2024	900264657-SINTRANEIVA
GP	299	1/10/2024	1075320496-LINA MARIA MAYORCA LIZCANO
GP	300	1/10/2024	1010071778-LIZETH DAYANA LOPEZ TRUJILLO
GP	301	1/10/2024	1058912995-YULIANA CERON BUITRAGO
GP	302	1/10/2024	1083869408-YUDY MAIRETH VELEZ
GP	303	1/10/2024	1075299964-GRENFELL LOZANO GUERRERO
GP	304	1/10/2024	1075278209-ELIANA VILLANUEVA ROJAS
GP	305	1/10/2024	1081393603-YINA PAOLA GONZALEZ
GP	306	1/10/2024	1081393603-YINA PAOLA GONZALEZ
GP	307	1/10/2024	1143224199-SANDER DAVID CADENA HERNANDEZ

		GP	308	1/10/2024	860011153-ARP- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	
		GP	309	15/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA	
		GP	310	2/10/2024	1080261854-JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO	
		GP	311	2/10/2024	1003808391-LINA MARLEYI LOSADA GARZON	
		GP	312	2/10/2024	1003810856-CARLOS ENRIQUE CAQUIMBO RODRIGUEZ	
		GP	313	2/10/2024	7701190-WILLIAM ABELARDO PEREZ PERDOMO	
		GP	314	10/10/2024	1081414714-ROXIE NATALIA MONTILLA FERNANDEZ	
		GP	315	10/10/2024	1075248613-CARLOS ALBERTO ACHURY BERMEO	
		GP	316	10/10/2024	1075306379-MAYRA ALEJANDRA GARCIA MANCHOLA	
		GP	317	10/10/2024	1018452715-BRYAN SEBASTIAN DIAZ SANCHEZ	
		GP	318	12/10/2024	36069235-CARLA PATRICIA TRUJILLO HERNANDEZ	
		GP	319	17/10/2024	800153993-COMCEL S.A.	
		GP	320	17/10/2024	891180010-EMPRESAS PUBLICAS DE NEIVA ESP	
		GP	321	18/10/2024	36311052-ASTRID JOHANNA MEDINA PAREDES	
		GP	322	18/10/2024	52936681-LIDA PAOLA AMEZQUITA PERDOMO	
		GP	323	18/10/2024	36300569-YENIFFER PAOLA CARO FRANCO	
		GP	324	18/10/2024	1075277455-EDNA ROCIO OBREGON ARTUNDUAGA	
		GP	325	22/10/2024	830019370-ASOCIACION NACIONAL DE EMPLEADOS DE LAS PERSONERIAS DE COLOMBIA	
		GP	326	22/10/2024	1075262190-RAFAEL ALBERTO ROJAS MEDINA	
		GP	327	22/10/2024	1080261854-JOHANA PATRICIA MARIN CAMPO	
		GP	328	22/10/2024	800251264-PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA	
6	Prestar apoyo a la dependencia en las actividades de gestión documental que resulten del manejo contable y presupuestal .	Presté apoyo en la dependencia, con la organización de todos los documentos contables y presupuestales realizados durante el 01 al 31 de octubre de 2024.				
7	Brindar apoyo a contratistas y proveedores, en la presentación y trámite de las facturas y/o cuentas de cobro	Brindé apoyo a los contratistas, judicantes y proveedores en la correcta presentación de informes de actividades, cuentas de cobro, y facturas con sus respectivos anexos, de los terceros relacionados en la obligación contractual No 01.				

	que deban radicar ante la entidad.	
8	Brindar apoyo en la proyección de los informes de supervisión a la ejecución de los objetos contractuales de mínima cuantía, requeridos por el jefe de la Oficina Administrativa y Financiera de la Personería de Neiva	Del 01 al 31 de octubre de 2024 proyecté los informes de supervisión de los siguientes proveedores: -SOLUCIONES EN INGENIERIA Y SOFTWARE S.AS "INTEGRASOFT" -CRR SOLUCIONES INTEGRALES SAS -INVERSIONES COOMOTOR S.A -TELEVIGILANCIA LTDA
9	Apoyar a la Oficina administrativa y Financiera de La Personería de Neiva, con las actividades de rendición de la información contable de la entidad en la plataforma SIA CONTRALORÍA.	La presente obligación no se realizó durante este periodo.
10	Gestionar y apoyar en el pago de la seguridad social de los servidores públicos de la entidad.	Durante este periodo apoye en la proyección de la planilla de seguridad social mes de septiembre de los empleados de la Personería Municipal de Neiva.

OBLIGACIONES GENERALES		**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
1	Rendir informe de actividades y presentar a través del sistema SECOP II los documentos para pago dentro de los 5 días calendarios siguientes al vencimiento del periodo pactado para efectuar pagos parciales o total de la prestación.	Presenté el informe de actividades de ejecución contractual durante el periodo comprendido del 1 al 31 de octubre de 2024.
2	Dentro del término anterior, el contratista deberá entregar una copia física ante OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA del informe de actividades, cuenta de cobro e informe de supervisión correspondiente a efectos de que repose en el soporte físico del contrato.	Presento informe de actividades de manera física ante la Oficina Administrativa y Financiera, junto con a cuenta de cobro e informe de supervisión y pago de seguridad social.
3	Realizar de forma oportuna los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) de conformidad con los plazos establecidos en la normatividad vigente que regula la materia, y entregar al supervisor del contrato, la constancia de pago mediante la planilla única detallada, a fin de verificar el pago.	Realicé el pago al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) planilla No 9475789420 el mes de octubre de 2024, y anexé copia de la planilla única detallada y constancia de pago al presente informe.

4	Cumplir a cabalidad con las obligaciones contenidas en los art. 16 y 18 del Decreto 0723 de 2013, el cual reglamenta la afiliación al SGRL y demás normas que regulan la materia, en especial la práctica del examen médico pre-ocupacional y allegar el respectivo certificado.	En mi calidad de contratista di cumplimiento a las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, así mismo me realicé el correspondiente exámen médico pre-ocupacional, conforme reposa en el respectivo expediente contractual, y para la suscripción del contrato
5	Archivar la información que se genere con ocasión a la ejecución del contrato, de acuerdo a la Ley 594 del 2000 y a las tablas de retención documental.	Durante este periodo, mantuve al día la información generada en las actividades de la dependencia a la que pertenezco, en el archivo documental correspondiente.
6	Mantener actualizada la hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del empleo público –SIGEP.	Actualicé mi hoja de vida y declaración de bienes y rentas (anual) en el Sistema de Información y Gestión del empleo público – SIGEP, para la suscripción del contrato.
7	Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo con las directrices que imparta la Entidad, a través del Ordenador del Gasto y del Supervisor designado.	Durante este periodo de ejecución, he cumplido oportunamente con el apoyo, labores y procedimientos que se encuentran dentro de mis actividades de acuerdo con las directrices que me imparte mi supervisora.
8	Ejecutar las acciones y actividades con calidad, oportunidad, dentro de la autonomía contractual que le corresponda.	Durante este periodo de ejecución he cumplido oportunamente con el apoyo de las actividades, con calidad y oportunidad.
9	En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para iniciar la ejecución del contrato y efectuar los pagos consignados en el respectivo contrato.	Acredité que me encuentro al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social, integral, cumpliendo en lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente del artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
10	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas del contrato, evitando dilaciones y en trabamientos	Durante este periodo de ejecución he obrado con lealtad y buena fe en todas las actividades desarrolladas en la ejecución del contrato No 026-2024.
11	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.	Durante este periodo de ejecución, no he accedido a ninguna petición o amenaza de quienes actúen por fuera de la Ley.
12	Informar oportunamente a la Personería Municipal de Neiva sobre una eventualidad que pueda surgir y que implique el retraso en el desarrollo del contrato.	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación contractual.
13	Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren	He cumplido responsablemente con el cuidado de los bienes utilizados en la ejecución de las actividades reflejadas en el presente informe.

	a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuado.	
14	Elaborar informes parciales y/o informe final de actividades como soportes para el trámite y pagos pactados.	Presento informe de actividades de manera física ante la oficina Administrativa y Financiera, junto con la cuenta de cobro e informe de supervisión y pago de seguridad social.
15	Las establecidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.	He cumplido con las obligaciones establecidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.
16	Cumplir con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y/o departamental y/o municipal, en especial, aquellas implementadas por la entidad, con el fin de preservar su integridad personal y la de las comunidades con las cuales tenga relación durante la ejecución del contrato.	He cumplido con las normas o protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno nacional y/o departamental y/o municipal, en especial, aquellas implementadas por la entidad.
17	Suscribir el Acta de Inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato.	He suscrito acta de inicio del contrato de prestación de servicios profesionales N° 026 de 2024. Proceso No PMNCPSP026-2024 con fecha del 22 de marzo de 2024.
18	De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 000042 de 2020, y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, el contratista deberá cumplir con la facturación electrónica si ello estuviere obligado conforme la reglamentación vigente.	Durante este periodo no se ejecutó esta obligación contractual, debido a que no me encuentro obligada a facturar electrónicamente ante la DIAN.
19	Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo con el objeto y obligaciones del contractuales.	Realicé las actividades y obligaciones correspondientes a la ejecución del presente contrato.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCION	VALOR CONTRATO	VALOR INFORME	VALOR AMORTIZADO	SALDO
Contrato Inicial	$18.000.000	$0	$0	$18.000.000
Primer Cuenta		$900.000	$900.000	$17.100.000
Segunda Cuenta		$3.000.000	$3.900.000	$14.100.000
Tercera Cuenta		$3.000.000	$6.900.000	$11.100.000
Cuarta Cuenta		$3.000.000	$9.900.000	$8.100.000
Quinta cuenta		$3.000.000	$12.900.000	$5.100.000
Sexta cuenta		$3.000.000	$15.900.000	$2.100.000
Otro Si No 001	**$9.000.000**			**$11.100.000**
Séptima cuenta		$3.000.000	$18.900.000	$8.100.000
Octava cuenta		$3.000.000	$21.900.000	$5.100.000
TOTAL	**$27.000.000**	**$3.000.000**	**$21.900.000**	**$5.100.000**

CUENTA BANCARIA: Cuenta de Ahorros No. **488-400-659-436** del **BANCO DAVIVIENDA**

Igualmente, se dio cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, con relación al pago de seguridad social del mes de octubre de 2024, mismo se verifica con la planilla No. 9475789420

Con lo anterior se evidencia que se cumplieron las actividades contractuales

Firma Contratista :
Nombre del Contratista : **YINA PAOLA GONZALEZ**

Fecha de Entrega: 12 de noviembre de 2024
No. Folios: 13

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1081393603		GONZALEZ YINA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 A 1 A W 09	NEIVA-HUILA	8647439	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1028555659	9475789420	I	2024/11/05	2024/11/05	BANCO DAVIVIENDA	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1081393603	GONZALEZ YINA PAOLA	230201	30	$1,300,000	$208,000	EPS005	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$6,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

2024/11/05 11:19 AM