	FORMATO ASISTENCIA E INFORME DE REUNION	GSO-GD-FO-003
fna AHORRO	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	VERSION: 0

Motivo de la reunión: Seguimiento recuperación Jdte Martha Mejia	Hora Inicio: 9:00 AM	Fecha: 11 - 07 - 2024.
Lugar de Realización: Martha Mejia	Dependencia que convoca: Fondo Nacional del Ahorro. S A.	

Asistentes

N°	Nombres y apellidos	Empresa / Dependencia	Correo	Teléfono y/o extensión	Firma
1	John Alexander Seina G	FNA	jseinag@fna.gov.co	3196210116	
2	Paola Andrea León Corredor	FNA	paleon@fna.gov.co	3102608372	
3	CARLOS ALBERTO MEJÍA C.	MJMC Y CIA LTDA	FERRETERIAOPERATIVA@MARTHAMEJIA.COM	3147943291	
4	KALEL HERRERA CORAL	MJMC Y CIA LTDA	FNA@MARTHAMEJIA	3168952011	
5	Karen Lizeth Moreno	MJMC Y CIA LTDA	gestionhumana@marthas.	3163389229	

	FORMATO ASISTENCIA E INFORME DE REUNION	GSO-GD-FO-003
fna AHORRO	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	VERSION: 0

REGISTRO DE COMPROMISOS

No	TAREA	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
①	Presentación Resultados. - Histórico Asignaciones último semestre 2024. • Disminución de Mayo a Junio. • Castigo	Julio 2024.	Martha Mejía	
②	Consolidado de obligaciones una reducción del 60% con respecto a marzo.	Julio 2024	Martha Mejía.	

Próxima reunió

Fecha	Hora

	FORMATO ASISTENCIA E INFORME DE REUNION	GSO-GD-FO-003
fna AHORRO	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	VERSION: 0

REGISTRO DE COMPROMISOS

No	TAREA	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
3	. Se recomienda Dividir medición en la facturación.			
4	. Se Culmina Barrido en 4 dias y se debe continuar con el sein rate antes de 20 de Julio.			
5	Base Asignación 10.660 Obligaciones			
6.	Muestran Medicion por gestor			
7.	Falencias en cierre de negociacion personal nuevo.			

Próxima reunió

Fecha	Hora

	FORMATO ASISTENCIA E INFORME DE REUNION	GSO-GD-FO-003
fna AHORRO	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	VERSION: 0

REGISTRO DE COMPROMISOS

No	TAREA	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
(8.)	Se recomienda Tener un capacity. estable, Trabajar moras bajas para volumen y moras altas para Facturo.			
(9)	Se indaga metas de Facturacion y gestion a Cada asesor.			
(10)	Se Validan Pautas Contractuales.			

Próxima reunió

Fecha	Hora

	FORMATO ASISTENCIA E INFORME DE REUNION	GSO-GD-FO-003
fna AHORRO	PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	VERSION: 0

REGISTRO DE COMPROMISOS

No	TAREA	FECHA EJECUCIÓN	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
(11)	Se valida USB - Unidad de CD. Todo OK.			
(12)	Se Valida Usuarios todos OK.			
(13)	Se recomienda Cumplimiento de Capacity Compromiso para el 31 de Julio.			

Próxima reunió

Fecha	Hora