EVIDENCIAS

INFORME DE ACTIVIDADES No. 06

CONTRATISTA
YESICA XIOMARA CORZO MORALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6168814
del 04 de abril de 2024

DIRECCIÓN DE INGRESOS
GOBERNACIÓN DE SANTANDER

ANEXO No. 1
Pantallazo correo electrónico - Informe de gestión y directores con corte a 31 de agosto

INFORME PD Y TABLERO

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Lun 09/09/2024 15:04
Para Jorge Enrique Jaimes Barajas <ca.jjaimes@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

2 archivos adjuntos (3 MB)
TABLERO AGOSTO 31 -2024 HACIENDA.xlsx; METAS PD HACIENDA AGOSTO 31 - INFORME DE GESTION.docx;

Cordial Saludo,

Estimado,

Doctor
JORGE ENRIQUE JAIMES BARAJAS
Profesional Universitario

Amablemente envió el informe de gestión PD y el tablero de control con corte al 31 de agosto 2024 de la Dirección de Ingresos,

Quedo Atenta,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

INFORME GESTIÓN DE DIRECTORES CON CORTE A AGOSTO 31 2024

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Lun 02/09/2024 15:02
Para Jorge Enrique Jaimes Barajas <ca.jjaimes@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

1 archivos adjuntos (21 KB)
4. INFORME GESTION DIRECTORES CONSEJO DE GOBIERNO DIRECCION DE INGRESOS AGOSTO.xlsx;

Buenos tardes,

Respetuosamente, adjunto el INFORME DE GESTIÓN PARA DIRECTORES DEL CONSEJO DE GOBIERNO, ajustado en coordinación con el Director de Ingresos, que detalla los avances realizados hasta el 31 de agosto de 2024.

Es importante señalar que algunos datos no han sido actualizados para esta fecha de corte, ya que se generan durante los primeros 10 días de cada mes.

Quedo Atenta,

Cordialmente,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

ANEXO No. 2
Pantallazo Tablero de Proyectos

SEGUIMIENTO ENERO - AGOSTO 31 DE 2024

PROYECTO	Presupuesto del Proyecto	Población Beneficiada	Numero de Beneficiarios TOTAL	Bien o servicio a entregar			Avance Fisico			Avance Financiero
				META PRODUCTOS ESTAMPILLADOS	CONCEPTO	CANTIDAD	CONCEPTO	CANTIDAD	% de Avance sobre la meta	Valor Ejecutado
IMPUESTO AL CONSUMO (Contrato 00001095 del 22 de Febrero 2023)	$ 3.953.003.900	Habitantes del Departamento de Santander	2184837	16.000.000	Cerveza		Cerveza	987.429		$ 3.307.919.400
					Licores		Licores	2.030.398		% de Ejecución
					Cigarrillos		Cigarrillos	1.312.122		83,68%
					TOTAL		SUBTOTAL	4.329.909		Valor Ejecutado
IMPUESTO AL CONSUMO (Contrato 00000562 del 26 de Abril 2024)	$ 3.593.611.170				Cerveza		Cerveza	458.020	50,59%	$ -
					Licores		Licores	2.555.667		
					Cigarrillos		Cigarrillos	760.361		% de Ejecución
					TOTAL		SUBTOTAL	3.764.068		0,00%
							TOTAL	8.093.977		

Notas: * El avance fisico incluye: (CONSUMO MENSUAL DE CÓDIGOS EJECUTADOS EN EL PERIODO 01-1-2024 AL 16-05-2024 MEDIANTE CONTRATO No.CO1.PCCNTR. 4672683 de 2023 - Inicial, Adicional 1 y Adicional 2) aclarando que el cargo final de códigos para este contrato fue con No. de acta 68000891. Por error en el seguimiento de Junio 30 de 2024, se presentaron algunas inconsistencias dado que el 16 de mayo de 2024 se cargaron códigos mediante el contrato 2023 y 2024. Aclarando que en este seguimiento se subsanan dichas inconsistencias.

** A partir del 16 de Mayo de 2024 el consumo mensual de códigos ejecutados, que inicia con No. de acta 68000892 se realizan mediante el CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6257661-2024.

*** En el avance financiero se corrige el valor total ejecutado el cual estaba justificado incluyendo la cuenta No.8 por valor $ 303.919.400, sin embargo a la fecha la cuenta N8 presentada por SYC se encuentra en proceso de revisión en contabilidad y se espera la causación reflejada en Agosto 2024.

PROYECTO	Presupuesto del Proyecto	Población Beneficiada	Numero de Beneficiarios TOTAL	Bien o servicio a entregar				Avance Fisico				Avance Financiero
					APLICACIÓN DE RECAUDO				APLICACIÓN DE RECAUDO		% de Avance sobre la meta	
				META DE RECAUDO	IMPUESTO	PROCESOS ABIERTOS	VALOR CARTERA	IMPUESTO	PROCESOS ABIERTOS	VALOR RECUPERADO		Valor Ejecutado
CARTERA	$ 700.000.000	Habitantes del Departamento de Santander	2184837	$ 21.000.000.000	Educacion	39	$ 236.246.710	Educacion	39	8.453.086,00	17,39%	% de Ejecución
					Convenios y otros	8	$ 1.490.222.798	Convenios y otros	16	-		
					Disciplinarios	19	$ 351.794.665	Disciplinarios	19	-		
					Costas procesales	23	$ 49.825.956		23	-		
					Fraude a las rentas	51	$ 372.797.237	Fraude a las rentas	51	2.493.480,00		
					Licores	6	$ 1.514.693.663	Licores	6	-		
					Cuotas partes	54	$ 16.096.864.664	Cuotas partes	54	666.425.088,51		0,00%
					Valorizacion	80	$ 284.298.838	Valorizacion	80	-		
					Estampillas	12	$ 31.137.125.161	Estampillas	12	-		
					Vehiculos	218.184	$ 329.133.338.856	Vehiculos	217.426	2.984.934.820,00		
					Fiscalización			Fiscalización Vehiculos	42	17.713.485,792		
					TOTAL	218.476	$ 380.667.008.481,97	TOTAL	217.764	$ 3.681.366.474		

ANEXO No. 3
Pantallazo correo electrónico de solicitud información, análisis gráfico.

RV: INFORME EJECUTIVO CON CORTE A 31 DE SEPTIEMBRE 2024 OPERATIVOS (MENSUAL Y CONSOLIDADO) - REGISTRO FOTOGRAFICO

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Jue 03/10/2024 14:53
Para Jorge Azain Vega Martinez <ca.jvega@santander.gov.co>; alonsoppaez@hotmail.com <alonsoppaez@hotmail.com>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

Cordial Saludo,

Amablemente solicito el informe ejecutivo con corte a 31 de septiembre 2024 de operativos (mensual y consolidado), el registro fotográfico de operativos y la relación de capacitaciones realizadas, a la mayor brevedad posible como se envía mensualmente, dado que desde la Dirección se debe reportar hoy el informe de gestión y la única información que falta es la de operativos,

Copio al Director de ingresos,

Quedo Atenta,

Agradezco su apoyo y colaboración,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

Solicitud Informe de Indicadores - ejecución presupuestal comparativo con respecto al movimiento financiero 2023-2024

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Lun 02/09/2024 9:59
Para Gloria Patricia Mantilla Oviedo <ca.gmantilla@santander.gov.co>; Noel Alberto Aponte Sanabria <ca.naponte@santander.gov.co>

Cordial Saludo,

Doctora
GLORIA PATRICIA MANTILLA OVIEDO
Profesional Universitario

NOEL ALBERTO APONTE SANABRIA
Profesional Universitario

Amablemente solicito las actas de auditoria de fiscalización con corte a 31 de agosto, el informe de indicadores con la ejecución presupuestal y el informe comparativo con respecto al movimiento financiero 2023-2024 con corte a 31 de agosto de 2024 con el fin de dar cumplimiento a los informes

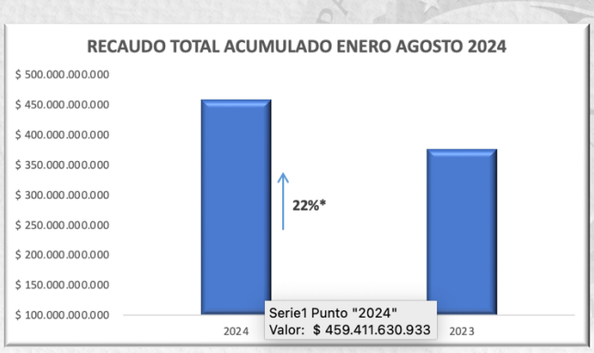
- Informe Plan de Desarrollo
- Informe Asamblea Departamental
- Informe de directores
- Riesgo de Gestión

Gracias por su atención, quedo atenta,

Cordialmente,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

RECAUDO DE INGRESOS CONSOLIDADO Y COMPARATIVO ENERO - AGOSTO 2023 - 2024



✓ **459.411.630.933** recaudados a 31 de agosto 2024.

✓ **62%** provenientes del recaudo de Estampillas Departamentales e Impuesto al Consumo.

Nota: * aumento porcentual del 8% en comparación con el mismo periodo del año anterior.

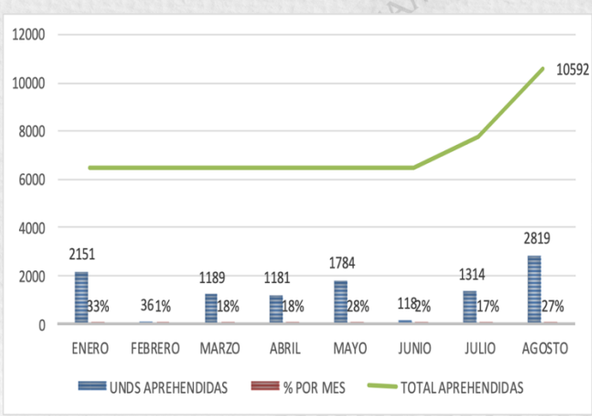
CONSOLIDADO OPERATIVOS CONTRABANDO 2024



Nota: Total Acumulado 100. Fuente: Adaptación propia

- ✓ **100 Operativos** realizados en la inspección de licores, cervezas y cigarrillos.
- ✓ **Más de 40 municipios asistidos** (Suaita, Pinchote, Suratá, Cimitarra, Puerto Parra, Zapatoca, Páramo, Ocamonte, entre otros)
- ✓ **Mayor número de operativos realizados en agosto.**

UNIDADES DE APREHENSIÓN 2024



Fuente: Adaptación propia Dirección de Ingresos (Valores con corte agosto 31)

- ✓ **10.592** unidades incautadas avaluadas en **$76.386.180**
- ✓ ***101*** Actas de aprehensión
- ✓ **1178** visitas de verificación de la legalidad realizadas.
- ✓ **Disminución** en el **número de unidades aprehendidas** en los meses de **febrero** y **junio.**

ANEXO No. 4
Informe, Pantallazo correo electrónico de seguimientos y registro de asistencia mesas de trabajo (PQRSD)

Bucaramanga, 4 de septiembre de 2024

Doctor
DIEGO FRAN ARIZA PERES
Secretaria de Hacienda
Gobernación de Santander

Asunto: Informe respuestas a PQRSD – Dirección Técnica de Ingresos

El presente informe tiene como objetivo justificar el retraso en la atención de diversas PQRSD allegadas a la Dirección de Ingresos, debido a una serie de causas que han afectado la celeridad de los procesos. A continuación, se detallan las principales razones de los atrasos para cada proceso relacionado, aclarando que a corte de 12 de agosto de 2024 se revisaron 100 procesos los cuales se encuentran con respuesta para finalización y finalizados, 22 están pendientes de revisión y 20 presentan inconsistencias. A continuación, se relacionan dichos procesos:

N.º PROCESO	TIPO GESTIÓN	CAUSA DEL NO CIERRE
2422469	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso cerrado con obligación contraída.
2429924	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	En espera de respuesta de Sistemas y Computadores
2457259	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso de Salud con reforestación, en espera de decisión administrativa.
2463089	OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	Solicitud de devolución con reforestación devuelto por contabilidad, pendiente de entregar a Jurídica.
2463094	OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	Proceso cerrado con obligación contraída
2479830	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso en estudio
2484993	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso en estudio
2485116	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso en estudio
2491602	SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN	Proceso en estudio

DESCRIPCIÓN ESTADO ACTUAL

Se mencionan los principales motivos:

Decisión Administrativa
Procesos como el de reforestación y devoluciones vinculadas a la salud están en espera de conceptos jurídicos. Esto ha dilatado la respuesta, ya que se requieren aprobaciones adicionales para finalizar los procesos.

Resoluciones en Numeración y Firma
Varios procesos, ya gestionados, están pendientes de numeración y firma de la resolución. Este trámite administrativo ha ocasionado atrasos, pero se espera que el contribuyente sea notificado una vez finalizados estos procedimientos.

Reiteración de Procesos o Peticiones Repetidas en Forest
Algunos casos, son reiteraciones o procesos duplicados. Esto ha generado confusión y ha requerido una mayor revisión para evitar duplicidad en la atención.

Esperas por Información Adicional de Contribuyentes
Varias solicitudes están pendientes de que los contribuyentes presenten documentación adicional, como certificaciones bancarias, indispensables para continuar con el trámite.

Alto volumen de solicitudes
Se ha evidencia un alto volumen de PQRSD que viene desde la vigencia anterior y procesos heredados sin una respuesta optima, esto ligado al equipo de funcionarios planta que tienen el rol sobre dar respuesta a las solicitudes el cual asciende a cinco (5) funcionarios planta, y que por cambio de la vigencia anterior estos funcionarios con contaron con el debido apoyo contractual de profesionales en los primeros meses del año

Se ha observado un incremento significativo en el volumen de PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) que proviene de vigencias anteriores y de procesos heredados, sin una respuesta óptima. Este problema se ve exacerbado por la limitación en el equipo de funcionarios planta,

compuesto por cinco (5) empleados responsables de atender estas solicitudes. Además, debido a los cambios de vigencia, no se contó con el apoyo contractual de profesionales durante los primeros meses del año, lo que ha afectó la eficiencia en la gestión y respuesta a las solicitudes. Adicionalmente dentro del marco de la gestión de calidad en la Dirección de Ingresos, podemos considerar los siguientes factores consecuentes de la vigencia 2023:

1. **Falta de estandarización en los procedimientos**: Uno de los roles clave es la estandarización de procedimientos y formatos. Si estos no están completamente implementados, el volumen de solicitudes puede incrementar debido a la confusión o errores en la presentación de los mismos por parte de los ciudadanos o agentes retenedores.
2. **Deficiencias en la capacitación**: Si los agentes retenedores y los sujetos pasivos no están adecuadamente capacitados, es probable que generen un mayor número de solicitudes relacionadas con aclaraciones, correcciones o seguimiento a sus trámites. La realización de capacitaciones más estructuradas y frecuentes podría mitigar este factor.
3. **Comunicación ineficaz**: Las mesas de trabajo de calidad y las iniciativas de atención al ciudadano pueden no estar optimizando los canales de comunicación, lo que lleva a malentendidos y, por ende, a un mayor volumen de solicitudes que deben ser tratadas. La mejora en los mecanismos de retroalimentación podría reducir el número de solicitudes redundantes o innecesarias.

Desde la Dirección de ingresos actualmente se están tomando las siguientes medidas:

- **Revisión Interna:** Se ha llevado a cabo una revisión exhaustiva para identificar los casos duplicados y reasignarlos de manera adecuada. Se plantea una mesa de trabajo con la Dirección Atención al Ciudadano y evaluar algunas inconsistencias del sistema FOREST.
- **Solicitud de Documentos a los Contribuyentes:** Se comunicado a los contribuyentes para que entreguen la documentación faltante a la mayor brevedad.

- **Actualización de Procesos:** Se ha procedido con la numeración y firma de las resoluciones pendientes, priorizando aquellos que ya tienen todo el trámite interno completo y atrasos, según el orden de recepción.

Conclusión

El atraso en la atención de estas PQRSD ha sido ocasionado por factores administrativos, técnicos y la espera de información tanto interna como externa. Se están tomando las medidas necesarias para regularizar la situación y dar respuesta oportuna a los ciudadanos en los plazos establecidos.

Atentamente,

NELSON JAVIER LOPEZ RODRIGUEZ
Director Dirección Ingresos

Proyecto: Yesica Xiomara Corzo Morales – CPS Profesional

Calle 37 N° 10-30 Palacio Amarillo | Bucaramanga / Colombia |PBX (57 + 7) 6910880 | Código Postal 680006

Gobernación de Santander	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA – DIRECCIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO

Lugar: Dirección de Ingresos | **Fecha:** 13 de septiembre de 2024 | **Hora:** 9:00 a.m.

Objetivo: Revisión del Procedimiento 134 – Retroalimentación trámite Devolución de Impuesto de Registro

Tema(s) a Tratar: - Procedimiento AP-GF-PR-134 - Compromisos PQRSD Vencidos

Responsable(s): Noel Aponte – Jesica Corzo

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Geiman Pinto Solano	1.095.799.181	Hacienda	CPS		3102184028	pinto.pinto@gmail.com
2. Susana Rodriguez Cartagena	63.557.838	Hacienda	CPS		3157213729	casuro0225858@gmail.com
3. Victor Hugo Parra Oliveros	91.154.496	Hacienda	CPS		3103871580	victorh0512@gmail.com
4. JAIME A. HERNANDEZ ANGARITA	13.833.349	HACIENDA	CPS		3124577680	angoritas03@gmail.com
5. Carlos M. Madiedo Gómez	13.832.369	Hacienda	CPS		3165769829	carlos.madiedo1974@gmail.com
6. Leidy Johanna Tilano Rivera	1098698895	Hacienda	CPS		3188513999	Tilanoriv2@gmail.com
7. Hernan Dario Ayala Vargas	1102362549	Hacienda	CPS		3055208386	ayalahernan1984.62@gmail.com
8. Noel Alberto Aponte Sanchez	1102382620	Hacienda - Ingresos	Profesional		3123559739	ca.naponte@santander.gov.co
9. Jesica Corzo Morales	1098704700	cc	PCPS		3156555895	Calidadingresos@santander
10.						

Gobernación de Santander	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA – DIRECCIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO

Lugar: Dirección de Ingresos | **Fecha:** 20 de septiembre de 2024 | **Hora:** 8:30 a.m.

Objetivo: Realizar seguimiento y control a los procesos vencidos PQRSD y revisión del procedimiento

Tema(s) a Tratar: PQRSD - Procedimiento

Responsable(s): Nelson Javier Lopez Rodriguez – Jesica Corzo

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Oscar Mauricio Hinestroza Arizo	91151239	Dir. Ingresos	Prof. Cpv		3017973566	cad.ohinestroza@santander.gov.co
2. Leidy Johanna Rueda Diaz	1098395126	Dir. Ingresos	CPS		3173307758	leidy.johanna1983@gmail.com
3. Camilo A. Tovar	7020774746	Ingresos	CPS		3157993747	Camilo_tovar_22@hotmail.com
4. Diana Marcela Quintero	53.000.566	Ingresos	CPS		3165302470	dimoi685@hotmail.com
5. Andrea Milena Bautista B.	63.543.448	INGRESOS	CPS		3172713955	andreitysa@hotmail.com. andreitysa@gmail.com
6. Arnulfo Yate Ruiz	3201158	Ingresos	CPS		3162953359	arnulfoyate@gmail.com
7. Angela Yohanna Diaz Gonzalez	1098662204	INGRESOS	CPS		3165388579	mpeezbazaar@gmail.com
8. Jesica Xiomara Corzo	1098704700	Ingresos	CPS		3155555895	mgpaez2307@gmail.com

SEGUIMIENTO PQRSD CON CORTE 16-09-2024

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Mar 17/09/2024 9:55
Para María Eugenia Blanco Parra <ca.mablanco@santander.gov.co>; Oscar Hinestroza <ca.ohinestroza@santander.gov.co>; Noel Alberto Aponte Sanabria <ca.naponte@santander.gov.co>; Carlos Arturo Navarro Lopez <ca.cnavarro@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

1 archivos adjuntos (50 KB)
SEGUIMIENTO CONTROL PQRSD DIRECCIÓN INGRESOS 16 - sep.xlsx;

Cordial Saludo,

Estimados,

Les envío de manera atenta los procesos PQRSD que han vencido con fecha de corte al 16 de septiembre 2024. Esto a fin de adelantar la gestión y resolver los procesos pendientes de manera eficiente.

A continuación, encontrarán un cuadro con un resumen de los procesos por líder, y adjunto la matriz en la que podrán verificar la hoja correspondiente a cada uno.

Por favor, revisen los documentos adjuntos y procedan a tomar las acciones necesarias para resolver los pendientes.

LIDERES	PROCESOS VENCIDOS
MARIA EUGENIA	30
CARLOS NAVARRO	22
OSCAR HINESTROZA	5
NOEL APONTE	36
TOTAL	**93**

Quedo atenta a cualquier duda o comentario.

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

SEGUIMIENTO PQRSD DIRECCIÓN INGRESOS

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Lun 30/09/2024 19:33
Para María Eugenia Blanco Parra <ca.mablanco@santander.gov.co>; Oscar Hinestroza <ca.ohinestroza@santander.gov.co>; Carlos Arturo Navarro Lopez <ca.cnavarro@santander.gov.co>; Noel Alberto Aponte Sanabria <ca.naponte@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

1 archivos adjuntos (59 KB)
Control Informe de Entrega de Procesos 30-09-2024.xls;

Cordial Saludo,

Estimados,

Les envío de manera atenta los procesos PQRSD que han vencido con fecha de corte al 30 de septiembre 2024. Esto a fin de adelantar la gestión y resolver los procesos pendientes de manera eficiente.

A continuación, encontrarán un cuadro con un resumen de los procesos por líder, y adjunto la matriz en la que podrán verificar la hoja correspondiente a cada uno.

Por favor, revisen los documentos adjuntos y procedan a tomar las acciones necesarias para resolver los pendientes.

LIDERES DIRECCIÓN DE INGRESOS	PROCESOS VENCIDOS
MARIA EUGENIA	1
CARLOS NAVARRO	10
OSCAR HINESTROZA	8
NOEL APONTE	24
TOTAL	**43**

Adicionalmente se presentan 3 procesos vencidos de los contratistas

FUNCIONARIO	Nº PROCESO
VICTOR MOSQUERA GALVIS	2504866
LISETH DANIELA CALDERON MARQUEZ	2536074
VICTOR MOSQUERA GALVIS	2504866

Finalmente, se tienen 6 procesos para vencimiento hoy 30 de septiembre,

Así mismo, se comparten las directrices dadas desde el comité técnico financiero:

1. A partir de la última semana de septiembre se remitirá el reporte de PQRSD y Otros trámites de FOREST (en formato excel - digital) a la abogada Magally Tarazona con corte al día anterior de la realización de cada comité técnico financiero, para el seguimiento respectivo con miras a que se informe el reporte consolidado durante cada sesión del comité.
2. Todos los jueves el enlace designado en la DIRECCIÓN DE INGRESOS para el seguimiento a las PQRSD se reunirá con la abogada Magally Tarazona para revisar

ANEXO No. 5
Registros de asistencia mesas de trabajo y correo electrónico Secretaria Tics.

REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AURG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE HACIENDA – OFICINA DE INGRESOS

Lugar: Ecoparque Natura – Sistemas y Computadores S.A | **Fecha:** 3 de octubre 2024 | **Hora:** 10:00 a.m.

Objetivo: Visitar la infraestructura, datacenter SYC, Backups de información y documento electrónico

Tema(s) a Tratar: Documento Electronico - SERIES DOCUMENTALES (Declaracion) - Tramits – Datacenter – BACKUPS | **Responsable(s):** Nelson Javier López Rodriguez

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Carmen Helena Mantilla.	37725529	SYC	Gerente		3176451143	cmantilla@syc.com.co
2. Guillermo A. Torres	91041045	SYC	operación		3182434270	gtorres@syc.com.co
3. Kerlys Vargas Suarez	1093737626	Gobernación	Aux. Administrativo		3103331576	kvargas@santander.gov.co
4. SILVIA JULIANA SIERRA	63 540 888	Gobernación	Profesional		3162669228	ca.SSIERRA@santander.gov.co
5. RAUL A. PARRA BAYONA	74'590.233	Hacienda C.	CPS ADS		3112787331	raulparra.abogado@gmail.com
6. Ford Blanco Ebrath	1020842992	A.Ciudadano	Director		3204374328	h.Fblanco@santander.gov.co
7. Javier Camilo Gutierrez Mora	1015467078	A. Ciudadano	Pr. ADS		3044799777	jarcgutierrez@gmail.com
8. NELSON JAVIER LOPEZ R.	91480441	INGRESOS	DIRECTOR		3109976212	nlopez@santander.gov.co
9. Yesica Yiomara Corzo Marin	1098704700	Div Ingresos	CPS Profesional		315;5558495	calidadingresos@santander.gov
10. Nathalia Mantilla Rodriguez	1098681544	Atención C.	CPS Profesional		3145447867	Nathalia.Mantilla@Gmail.com

REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AURG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE HACIENDA – OFICINA DE INGRESOS

Lugar: Ecoparque Natura – Sistemas y Computadores S.A | **Fecha:** 3 de octubre 2024 | **Hora:** 10:00 a.m.

Objetivo: Visitar la infraestructura, datacenter SYC, Backups de información y documento electrónico

Tema(s) a Tratar: | **Responsable(s):** Nelson Javier López Rodriguez

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Sergio Bautista	63545019	SYC Ecobigital	Directivo		3124618800	ln.Sbautista@syc.com.co
2. Jose Luis Neto G.	88269665	SETIC Sistemas Info	Directivo		3002081567	ln.jneto@santander.gov.co
3.						

	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE HACIENDA – OFICINA DE INGRESOS

Lugar: Dirección de Ingresos	Fecha: 11 de septiembre de 2024	Hora: 9:00 a.m.
Objetivo: Revisar la gestión contractual No.CO1, PCCNTR. 4672683 - GUANE 1095 – 2023 - No.CO1,PCCNTR.6257661- GUANE 562 - 2024.		
Tema(s) a Tratar: Informe de actividades, cuenta de cobro		Responsable(s): Nelson Javier López Rodriguez.

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Dailyn Marcela Arias	1095832697	Jurídica.			3175137813	dmarias@syc.com.co
2. Mónica Vargas Ortiz	1.102 363 314	Econometría			3156086961	monica.vargas@syc.com.co
3. Tatiana Rondón G	63443879	Financiera			3165238732	arondon@syc.com.co
4. Carlos Solano Cote	1095070413	Financiera.				
5. Nery del Carmen Viviescas	63 440247	Financiera			3138387981	nviviescas@syc.com.co
6. Katherine Cordero Rueda.	1098679055	Lider Operativo			3122984681	kcordero@syc.com.
7. Denis Quintero Vargas	63.448329	Gob. Santander			3182456031	cadquintero@santander.gov
8. Esteidhy Gelvez Pontón	63538692	Gob.Sant.con			3172477777	nogelvez@hotmail.com
9. Yesica Yicmara Corzo M	1095070400	Ingeoc			3156555829	calidadingresos@santander.gov.co
10.						

ANEXO No. 5
Registros de asistencia mesas de trabajo y correo electrónico Secretaria Tics.

Solicitud Creación de Formatos - Proceso Gestión Financiera - Dirección de Ingresos

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Jue 19/09/2024 11:53
Para Cambios Documentales Sistemas Integrados de Gestión <cambiosdocumentales@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

5 archivos adjuntos (2 MB)
4. LISTA DE CHEQUEO LEGALIZACIÓN TORNAGUIAS.docx; 3. INFORME DEVOLUCION DE ESTAMPILLAS A JUNIO 2024 MODIFICADO (3).xls; 2. LISTA DE CHEQUEO DE INTRODUCCION (VINOS, CERVEZAS, CIGARRILLOS).doc; 1. LISTA DE CHEQUEO DE INTRODUCCION DE LICORES Y APERITIVOS MAYORES 15 GRADOS DE ALCOHOL.doc; Solicitud Creación Formatos Dirección de Ingresos.pdf;

Buenos días,

De manera atenta me permito solicitar la creación de los siguientes formatos:

- LISTA DE CHEQUEO DE INTRODUCCION DE VINOS, APERITIVOS, CERVEZAS Y CIGARRILLOS
- LISTA DE CHEQUEO PARA LA INTRODUCCION DE LICORES Y APERITIVOS MAYORES 15 GRADOS DE ALCOHOL
- INFORME DEVOLUCIONES DE ESTAMPILLAS
- LISTA DE CHEQUEO PARA LA LEGALIZACION DE TORNAGUIAS DE PRODUCTOS NACIONALES E IMPORTADOS

Adjunto requerimiento ES-SIG-RG-16,

Quedo Atenta a cualquier cambio o requerimiento adicional,

Cordialmente,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

FORMATOS PARAMETRIZADOS

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Vie 20/09/2024 9:06
Para María Eugenia Blanco Parra <ca.mablanco@santander.gov.co>; Denis Quintero Vargas <ca.dquintero@santander.gov.co>; Dalida Rosa Villarreal Guerrero <ca.dvillarreal@santander.gov.co>; Alba Luz Vasquez Marquez <ca.avasquez@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

4 archivos adjuntos (2 MB)
ap-gf-rg-292_lista_de_chequeo_de_introduccion (1).doc; ap-gf-rg-293_lista_de_chequeo_de_introduccion_vinos_cervezas_cigarrillos (1).doc; ap-gf-rg-295_lista_de_chequeo_legalizacion_tornaguias (1).docx; ap-gf-rg-294_informe_devolucion_de_estampillas_a_junio_2024_modificado_3.xls;

Cordial Saludo,

De manera atenta, me permito informar que los siguientes formatos fueron parametrizados debidamente en el sistema, los cuales pueden consultar en el siguiente link:
https://historico.santander.gov.co/intra/index.php/sig/viewcategory/1026-direccion-de-ingresos

AP-GF-RG-292	LISTA DE CHEQUEO PARA LA INTRODUCCION DE LICORES Y APERITIVOS MAYORES 15 GRADOS DE ALCOHOL
AP-GF-RG-293	LISTA DE CHEQUEO DE INTRODUCCION DE VINOS, APERITIVOS, CERVEZAS Y CIGARILLOS
AP-GF-RG-294	INFORME DEVOLUCIONES DE ESTAMPILLAS
AP-GF-RG-295	LISTA DE CHEQUEO PARA LA LEGALIZACION DE TORNAGUIAS DE PRODUCTOS NACIONALES E IMPORTADOS

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos
Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

ANEXO No.6
Link de acceso y formato ES-SIG-RG-16

Link de acceso procedimientos:

https://historico.santander.gov.co/intra/index.php/sig/viewdownload/899-direccion-de-ingresos/17566-registro-y-control-del-ingreso-de-obra-publica-otras-entidades

https://historico.santander.gov.co/intra/index.php/sig/viewdownload/899-direccion-de-ingresos/17565-registro-y-control-de-las-solicitudes-de-los-contribuyentes-de-impuesto-al-consumo-de-licores-mayores-a-15-grados-licores-cervezas-cigarrillos-y-tabacos

Link de acceso formatos: https://historico.santander.gov.co/intra/index.php/sig/viewcategory/1026-direccion-de-ingresos

	SOLICITUD DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	CÓDIGO	ES-SIG-RG-16
		VERSIÓN	9
		FECHA DE APROBACIÓN	3/09/2024
		PÁGINA	1 DE 1

Fecha:	DD	#	MM	9	AAAA	2024	
Solicitado por el facilitador del proceso o funcionario	YESICA XIOMARA CORZO MORALES					Firma	

RELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

Nombre del proceso al que pertenece la documentación	GESTION FINANCIERA	Secretaria u Oficina	SECRETARIA DE HACIENDA - DIRECCIÓN DE INGRESOS

Tipo de Solicitud: (Ver lista despegable)	Nombre (s) del (los) documento (s)	Código (s) del (los) documento (s) (No aplica para la creación de documentos)
creación	REGISTRO Y CONTROL DEL INGRESO DE OBRA PÚBLICA OTRAS ENTIDADES	
creación	REGISTRO Y CONTROL DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES DE IMPUESTO AL CONSUMO DE LICORES MAYORES A 15 GRADOS, LICORES, CERVEZAS, CIGARRILLOS Y TABACOS.	

JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN

Creación de nuevos procedimientos identificados en el plan de mejoramiento.

Esta modificación en que impacta? (señale con una x)	Ninguno		Disminución de tiempo	X	Disminución de pasos		Disminución de Requisitos	

La creación, modificación o eliminación del documento afecta las actividades principales de otro proceso?

SI		NO	X	Proceso afectado	

VoBo Líder proceso afectado	Nombre	
	Firma	

Revisado por			Aprobado por el líder del proceso		
Nombre	NELSON JAVIER LÓPEZ RODRÍGUEZ		Nombre	DIEGO FRAN ARIZA PEREZ	
Firma		Fecha 23/09/2024	Firma		Fecha 23/09/2024
Director Técnico de Ingresos			Secretario de Hacienda		

Espacio exclusivo para la oficina de la Dirección del SIG

Revisador por		Aceptado		Devuelto
Motivo de la devolución:				Fecha

Vo.Bo. Para subir al sistema del Director (a) SIG	Fecha de recepción del documento	Fecha de subida al sistema

ANEXO No.7
Informe y pantallazo correo PM023 - Contraloría

SUBCONTRALORIA DELEGADA PARA ELCONTROL FISCAL

F21-A: FORMULACIÓN PLAN DE MEJORAMIENTO

Entidad: GOBERNACION DE SANTANDER	Ciudad: B ucaramanga	Teléfono: 6910880 - 018000950020
NIT. 890205235	Dirección: Calle 37 -10 - 30	
Representante Legal: MG (R) JUVENAL DIAZ MATEUS	Fecha suscripción:	

(C) Periodos Fiscales Que Cubre	(F) Fecha De Suscripción	(C) Objetivo	(C) Descripción De Las Metas	(C) Unidad De Medida De Las Metas	(N) Dimensión De La Meta	(F) Fecha Iniciación Metas	(F) Fecha Terminación Metas	(N) Plazo En Semanas De Las Metas	(N) Avance Físico De Ejecución De Las Metas	(N) Porcentaje De Avance Físico De Ejecución De Las Metas	(C) Efectividad De La Acción	Dirección responsable
2023	2024/05/12	Registrar los hechos economicos de los ingresos de los descuentos de los contratos de obra publica en su respectiva vigencia.	Elaborar el procedimiento para el registro del ingreso de obra pública.	Unidad	1	2024-06-01	2024-11-30	26	Se implementó el procedimiento AP-GF-PR-139 - Registro y control de obra pública otras entidades.	100%		Secretaría de Hacienda y Directora Técnica de Contabilidad y Ingresos, Cobro Coactivo
2023	2024/05/12	Aplicación de la normatividad vigente en los procesos contractuales.	Verificar el cumplimiento y ejecución del contrato 4353 de 2023.	Unidad	1	2024-06-01	2024-11-30	26	Se verificó acta de recibido del objeto contractual y póliza (Anexo: Póliza y acta recibido.)	100%		Despacho de Hacienda y Director Tecnico de Ingresos
2023	2024/05/12	Aplicación de la normatividad vigente en los procesos contractuales.	Verificar el cumplimiento y ejecución del contrato 1095 de 2023.	Unidad	1	2024-06-01	2024-11-30	26	Se verifican los informes de supervisión de la cuenta No 12, 13, 14 y 15. Se genera acta aclaratoria y acta de liquidación del contrato 1095 de 2023. Se adjuntan actas y recibo de egreso cuenta final.	100%		Secretaría de Hacienda y Dirección Técnica de Ingresos
2023	2024/05/12	Elaborar un procedimiento que defina los parametros para el control asociado a los recaudo provenientes de actividades de infoconsumo.	Elaborar procedimiento para el control asociado a los recaudo provenientes de actividades de infoconsumo.	Unidad	1	2024-06-01	2024-11-30	26	Se implementó el procedimiento AP-GF-PR-138 (Registro y control de las solicitudes de los contribuyentes de impuesto al consumo de licores, cervezas y cigarrillos) - Se realizaron dos mesas de trabajo con el outsourcing Sistemas y Computadores, con el objeto de revisar las diferencias que se presentan respecto del impuesto declarado (2022, 2023, 2024) por impuesto al consumo (Cervezas, sifones y refajos).	70%		Secretaría de Hacienda y Dirección Técnica de Ingresos

AVANCE PLAN MEJORAMIENTO DIRECCIÓN DE INGRESOS

PM 02...30-2024.xls | PM23_H6_H44_....zip | PM23_H0...ería.pdf | PM23_...consumo.pdf | PM23_H46_Act....pdf | PM23_H4...09772.pdf | PM23_H4...09771.pdf | PM23_H4...09770.pdf | PM23_H4...09769.pdf | PM23_H44_...SYC.pdf | PM23_H44_...SYC.pdf | PM23_H0...dades.pdf

CI Calidad Ingresos

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jorge Enrique Jaimes Barajas

Lun 30/09/2024 15:36

CC: Nelson Javier López Rodríguez

PM 023 AUDIBAL 2024 AVAN... 184 KB	PM23_H6_H44_H46_.zip 2 MB	PM23_H06_ap-gf-pr-137_regi... 183 KB
PM23_H46_PROCEDIMIENTO... 73 KB	PM23_H46_ActasdeReuniónP... 871 KB	PM23_H44_CUENTAFINAL_C... 84 KB
PM23_H44_CUENTA14_CE-24... 82 KB	PM23_H44_CUENTA13_CE-24... 82 KB	PM23_H44_CUENTA12_CE-24... 82 KB
PM23_H44_ACTA DE RECIBO ... 189 KB	PM23_H44_ACTA DE LIQUID... 1 MB	PM23_H06_PROCEDIMIENTO... 178 KB

12 archivos adjuntos (5 MB) | Descargar todo

Cordial Saludo,

Doctor
JORGE ENRIQUE JAIMES BARAJAS

Referencia. EVIDENCIAS AVANCE PLAN MEJORAMIENTO DIRECCIÓN DE INGRESOS 30-09-2024

De manera atenta me permito enviar evidencias del avance en el plan de mejoramiento 023, según las indicaciones revisadas con el director técnico de ingresos,

Quedo Atenta,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

ANEXO No.8
Informe y Pantallazo correo electrónico de envío.

2. GESTION DIRECCION DE INGRESOS

La Dirección de Ingresos del departamento de Santander tiene como objetivo primordial garantizar la precisa recaudación de las rentas mediante la liquidación, fiscalización y control de impuestos, contribuciones, tasas, deudas y servicios provenientes de los recursos legalmente establecidos conforme a la normativa vigente. En este sentido, se han implementado las siguientes acciones:

2.1. Gestión Financiera:

A continuación, se presenta un análisis comparativo entre los años 2023 y 2024, detallando la recaudación de ingresos consolidada correspondiente al 31 de agosto de 2024. Este informe examina el crecimiento, los factores influyentes y los resultados obtenidos durante este período, con énfasis en el fortalecimiento de la capacidad financiera del departamento.

Tabla 1.
Informe financiero comparativo 2023 – 2024

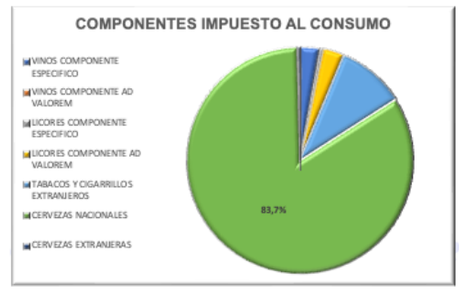
RECAUDACIÓN DE INGRESOS CONSOLIDADO VIGENCIA ENERO - AGOSTO 2024			
DESCRIPCIÓN	2024	2023	Var
IMPUESTO AL CONSUMO	**150.299.969.563**	**124.357.000.018**	21%
VINOS COMPONENTE ESPECIFICO	3.669.748.687,12	3.936.858.532,00	-7%
VINOS COMPONENTE AD VALOREM	308.614.398,00	275.809.000,00	12%
LICORES COMPONENTE ESPECIFICO	558.218.364,00	252.340.760,00	121%
LICORES COMPONENTE AD VALOREM	4.144.784.606,88	5.914.305.308,00	-30%
TABACOS Y CIGARRILLOS EXTRANJEROS	13.248.888.227,12	10.696.703.418,00	24%
CERVEZAS NACIONALES	115.043.455.000,00	91.087.005.000,00	26%
CERVEZAS EXTRANJERAS	502.221.000,00	2.426.188.000,00	-79%
INTRODUCCION Y COMERCIALIZACION MONOPOLIO DE LICORES	12.824.039.280,00	9.787.790.000,00	31%
SOBRETASA A LA GASOLINA	25.698.952.000,00	23.149.970.000,00	11%
SOBRETASA AL ACPM	11.153.639.264,00	9.467.773.813,00	18%
DEGUELLO DE GANADO	3.997.535.400,00	3.188.980.000,00	25%
FONDO DE RENTAS	49.698.418,00	21.787.991,00	128%
REGISTRO	**42.965.325.800,00**	**38.115.357.700,00**	13%
INTERESES REGISTRO	**690.343.000,00**	**421.925.000,00**	64%

Continua en la siguiente página.

2.2.2. Impuesto al Consumo

Durante el periodo comprendido hasta el 31 de agosto de 2024, el impuesto de consumo presentó un aumento del significativo del 21% respecto al mismo periodo del año anterior. Este incremento puede deberse a factores relacionados con tarifas impositivas, un mayor consumo, o cambios económicos como la inflación. Las repercusiones pueden incluir un impacto en el poder adquisitivo de los consumidores y ajustes en los precios de los bienes y servicios.

Gráfica 4. Porcentaje recaudo por componentes impuesto al consumo 2024.



Fuente: Adaptación propia Dirección de Ingresos (Valores con corte julio 31)

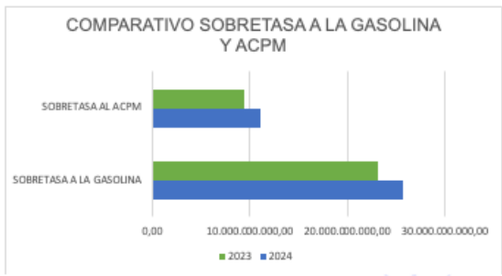
En el departamento de Santander, el consumo de vinos disminuyó un 7% y el de cerveza extranjera un 79% en comparación con el mismo periodo del año anterior. En contraste, los licores del componente específico, como aguardiente, ron, whisky, tequila, y otras bebidas alcohólicas que incluyen frutas, hierbas, especias, y cremas, presentaron un aumento del 121%. Este cambio en las preferencias de consumo hacia productos más asequibles y locales subraya las consecuencias del bajo crecimiento económico y la inflación en el poder adquisitivo de los hogares. Como consecuencia, la fuente principal de ingresos de este recaudo, representada en un 83,7%, corresponde al consumo de cerveza nacional equivalente a $115.043.455.000. Esto último presenta un aspecto positivo en cuanto al fortalecimiento de la industria local, la estimulación por la

innovación, la diversificación dentro del mercado cervecero y el apoyo a prácticas más sostenibles.

2.2.3. Sobretasa a la Gasolina y el ACPM

El recaudo por la sobretasa a la gasolina en Santander con corte a 31 de agosto de 2024 alcanzó 25.698.952.000,00 de pesos, lo que representa un aumento del 11% respecto a los 23.149.970.000,00 de pesos obtenidos en 2023. En cuanto a la sobretasa al ACPM se evidencia un aumento del 18% en comparación con el mismo periodo del año anterior. En la gráfica 5, se relaciona el análisis comparativo resaltando las diferencias en los recaudos.

Gráfica 5. Porcentaje comparativo sobretasa a la gasolina y ACPM



Fuente: Adaptación propia Dirección de Ingresos (Valores con corte agosto 31)

2.2.4. Degüello de Ganado

El impuesto al degüello de ganado en Santander ha mostrado una tendencia al alza, con un incremento del 25% en comparación con el mismo período del año anterior. A corte de agosto 31 de 2024, el recaudo por este concepto alcanzó los 3.997.535.400 de pesos. Este comportamiento positivo ha sido consistente en los últimos años, influenciado significativamente por la operación continua de los tres frigoríficos principales en la región. Algunos factores influyentes pueden estar relacionados con:

- Constancia en operaciones: Los frigoríficos principales de Santander han mantenido operaciones estables, lo que ha contribuido significativamente al recaudo continuo del impuesto.
- Consumo y demanda de carne: La demanda constante de carne en el mercado local y regional ha asegurado un flujo continuo de sacrificios.

- Regulación y cumplimiento tributario entre los productores y frigoríficos ha asegurado que el impuesto se recaude de manera efectiva.

2.2.5. Impuesto de Registro

El impuesto de registro en Santander presentó una variación positiva del 13% en comparación con el mismo periodo del año anterior, con una diferencia de 4.849.968.100,00 pesos y un recaudo total de 42.965.325.800,00. Este crecimiento puede ser debido a una mayor actividad económica, y mejoras en la eficiencia de la recaudación.

2.2.6. Impuesto de Vehículos

El impuesto de vehículos presento un notable crecimiento del 34% en el recaudo en comparación con el mismo periodo del año fiscal anterior. Este aumento sustancial puede atribuirse a factores como:

- Incremento en el Parque Automotor Gravable: Un crecimiento en el número de vehículos registrados implica un mayor número de contribuyentes sujetos a impuestos, lo cual se traduce en un aumento de la recaudación fiscal.
- Ajustes en las Tasas Impositivas: Modificaciones en las tasas de impuestos sobre vehículos contribuyen significativamente a este aumento.
- Mejora en los Mecanismos de Fiscalización y Cobranza: El fortalecimiento de los procesos de fiscalización, campañas de concientización e incentivos, y la implementación de sistemas más eficientes de cobranza aseguran que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones tributarias, reduciendo la evasión y aumentando los ingresos.
- Mayor Actividad Económica en el Sector de Transporte: El auge en la actividad económica del sector transporte de Santander y una mayor adquisición de vehículos, ha incrementado el parque automotor y, por ende, la base gravable.

Operativos de Campo y Procesos de Cobro

Respecto a las actuaciones realizadas en materia de operativos de campo y procesos de cobro, se implementaron diversas estrategias para fomentar el cumplimiento del impuesto sobre vehículos. De esta manera se enviaron 550.378 mensajes de texto (SMS) a contribuyentes con el fin de promover el pago del impuesto, además de 175,354 correos electrónicos y la ejecución de 9,739 llamadas telefónicas con el mismo propósito. Por otro lado, se llevaron a cabo 89 operativos de campo en las direcciones de tránsito, durante los cuales se verificaron 1825 placas de vehículos.
Asimismo, se han realizado múltiples campañas de difusión, como "Me Quedo en Casa", la cual motiva a los santandereanos a trasladar sus placas para contribuir al mejoramiento de la malla vial y el mantenimiento de las vías secundarias y terciarias. La campaña "Calendario de Pago" incentivando el pago del impuesto de vehículos en los

tiempos establecidos. La campaña "Ponte al Día" la cual ofrece un 80% de descuento en sanciones e intereses del impuesto vehicular, y busca la recuperación de cartera, entre otras. Estas campañas se han llevado a cabo tanto en el área metropolitana como a través de las 17 Direcciones de Tránsito del departamento de Santander, distribuyendo 18,000 unidades de material promocional (afiches, volantes, pendones) en diferentes puntos del departamento.
Además, se han ejecutado pautas a través de plataformas electrónicas, redes sociales, medios de comunicación oficiales del Departamento y cadenas radiales, dirigidas tanto a las cabeceras de provincia como a las zonas circundantes, con el objetivo de informar sobre los beneficios tributarios y los métodos de pago disponibles. Estas acciones buscan maximizar la conciencia y la participación de los contribuyentes en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales. En la figura 2, se pueden observar las fichas publicitarias de algunas campañas.

Figura 2. Fichas publicitarias "Me Quedo en Casa" y "Ponte al Día"



Fuente: Dirección de Ingresos

2.2.7. Estampillas Departamentales

Durante el periodo con corte a 31 de agosto de 2024, se registró un recaudo total de $135.739.397.001 de pesos por concepto de estampillas departamentales. Este monto representa un incremento positivo del 21% en comparación con el mismo periodo del año anterior, donde la recaudación alcanzó los $112.316.505.202 millones de pesos.
Entre las diferentes estampillas, destacan tres que generaron el mayor ingreso para el departamento. En primer lugar, la Estampilla Pro-UIS que contribuyó con un 31% del total recaudado por estampillas. Seguidamente la Estampilla Pro-Hospitales, con una participación del 25%, y en finalmente se encuentra la Estampilla Pro-Desarrollo, con un 17% de contribución al total recaudado, como se denota en la gráfica 6. Estos resultados reflejan el impacto significativo de estas estampillas en el flujo de ingresos del departamento.

Gráfica 6. Porcentajes rubro estampillas departamentales



Fuente: Dirección de Ingresos

2.2.8. Capacitaciones

De 12 capacitaciones dirigidas a funcionarios, agentes retenedores y sujetos pasivos programados para realizar en la vigencia 2024, a corte a 31 de agosto de 2024 se realizaron 43 capacitaciones en políticas de fiscalización y fortalecimiento de los ingresos. Lo que significa un avance en el cumplimiento de la meta del 100%. A continuación, se describen algunas capacitaciones y su impacto en la tabla 2.

Tabla 2. Relación de capacitaciones

FECHA	LUGAR	TEMA	DEPENDENCIA	No
Febrero	Municipio de Pinchote	Socializar la ley 1762 de 2015, ordenanza 025 de 2018 y aplicación Systrace	Estación de policía	5
Marzo	Bucaramanga vía pública carrera 11 entre calles 37 y 41	Stan anti contrabando para reconocimiento de licores legales y adulterados	Polfa y Goa Santander	32
	Municipio de San Gil		Ponal estación San Gil y secretaria del interior	20

INFORME ASAMBLEA AGOSTO 31 2024

Desde Calidad Ingresos <calidadingresos@santander.gov.co>
Fecha Mar 10/09/2024 17:34
Para Jorge Enrique Jaimes Barajas <ca.jjaimes@santander.gov.co>
CC Nelson Javier López Rodríguez <ln.nlopez@santander.gov.co>

2 archivos adjuntos (26 MB)
INFORME GESTIÓN ASAMBLEA DIRECCIÓN DE INGRESOS 2024 AGOSTO.doc; PRESENTACIÓN INFORME AGOSTO ASAMBLEA DIRECCIÓN DE INGRESOS.pptx;

Cordial Saludo,

Doctor
JORGE ENRIQUE JAIMES BARAJAS

Referencia. Entrega Informe de gestión (Asamblea Departamental) consolidado a 31 de AGOSTO 2024

De manera atenta me permito remitir el informe de Gestión para la Asamblea Departamental, y las diapositivas correspondientes a la Dirección de Ingresos para el periodo consolidado de enero a agosto de 2024.

Quedo Atenta,

Cordialmente,

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

M.Sc. YESICA CORZO
CPS. Profesional
Secretaria de Hacienda
Dirección de Ingresos

Gobernación de Santander
@GobdeSantander
@GobdeSantander
(607) 6910880 - Ext 1379

Anexo 9
Registro de asistencia SIG.

	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARIA DE PLANEACION

Lugar: Dirección de Sistemas Integrados de Gestión		**Fecha:** 19 de septiembre de 2024		**Hora:** 2:00 pm		
Objetivo: Realizar asesoría para la formulación de procedimientos de la dirección de ingresos						
Tema(s) a Tratar: Procedimientos Dirección de Ingresos				**Responsable(s):**		
Asistentes	**Identificación**	**Dependencia**	**Nivel Jerárquico**	**Firma**	**Teléfono**	**Correo Electrónico**
1. Tatiana Turca Cárdenas	1098809473	SIG	Profesional	Tatiana Turca	Ext 1237	catturca@santander.gov.co
2. Jesica Xiomara Corzo Mora	1098704706	Dirección Ingresos	CPS Profesional		3565555895	calidadingresos@santander.gov.co
3.						

Anexo 10
Registro de asistencia mesa de creación procedimiento

	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA – DIRECCIÓN ATENCIÓN AL CIUDADANO

Lugar: Dirección de Ingresos			**Fecha:** 23 de septiembre de 2024			**Hora:** 10:00 a.m.
Objetivo: Revisar y aval el Procedimiento Visitas Grupo Operativo						
Tema(s) a Tratar: Procedimiento y formatos: Control Pago el Proceso de Devolución, reestampillaje, Actas de Socialización y verificación de Bodegas				**Responsable(s):** Jesica Corzo		
Asistentes	**Identificación**	**Dependencia**	**Nivel Jerárquico**	**Firma**	**Teléfono**	**Correo Electrónico**
1. Sirley Y. Córdoba Prada	63548099	Hacienda	CPS		3162222580	Sirley.cordoba@hotmail.com
2. JORGE AZARIH VEGA MANTILLA	93357361	HACIENDA	AUX ADTVO		3156774116	ca.jvega@santander.gov.co
3. Alvaro Rondon Perez	91272743	Hacienda	Tecnico		3042333576	alvaro.perez@santander.gov.co
4. Katherine Cordero Rueda.	1098670056	SyC-			3122984661	ycordero@syc.com.co
5.						
6.						