PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre del 2024

Señor
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor Contrato No. 5881522
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2024

Referencia: No. 5881522 del año 2024

KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.271.761 de Fundación, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE ($43.762.341). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS ($3.572.436) b) nueve (9) pagos iguales durante los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media dispuesto por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AMBIENTAL

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientar la formación de aprendices en el área Ambiental Fichas No. Ficha No.2737557 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2737544 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919402 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919404 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2715654 - Monitoreo Ambiental - G11° - IE Liceo samario - Santa Marta Ficha No.2976391 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IE Liceo samario - Santa Marta	Gestión de tiempos SOFIA PLUS SENA
2	Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matricula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Ficha No.2737557 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2737544 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919402 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada	Correo Electrónico Coordinación Académica

		Ficha No.2919404 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2715654 - Monitoreo Ambiental - G11° - IE Liceo samario - Santa Marta Ficha No.2976391 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IE Liceo samario - Santa Marta	
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
5	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
6	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
7	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación Ficha No.2737557 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2737544 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919402 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919404 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2715654 - Monitoreo Ambiental - G11° - IE Liceo samario - Santa Marta	Plataforma SENA SOFIA PLUS

		Ficha No.2976391 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IE Liceo samario - Santa Marta	
8	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
9	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje Ficha No.2737557 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2737544 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919402 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919404 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2715654 - Monitoreo Ambiental - G11° - IE Liceo samario - Santa Marta Ficha No.2976391 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IE Liceo samario - Santa Marta	Plataforma SOFIA PLUS SENA
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

	acciones que integran el proceso formativo.		
11	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
12	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
13	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
14	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS Ficha No.2737557 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2737544 - Monitoreo Ambiental - G11° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919402 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2919404 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IED Urbano Molina Castro - Nueva Granada Ficha No.2715654 - Monitoreo Ambiental - G11° - IE Liceo samario - Santa Marta Ficha No.2976391 - Monitoreo Ambiental - G1O° - IE Liceo samario - Santa Marta	Plataforma SOFIA PLUS SENA

15	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
16	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación Informe de Gestión Contractual Mes de Octubre	Correo Electrónico Coordinador Académico

27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	122024	NUEVA GRANADA	05/09/2024	06/09/2024
2.	133224	NUEVA GRANADA	16/09/2024	20/09/2024

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la planilla No. 9474701405 Correspondiente al mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE
Contratista
C.C. No. 57271761

Recibí a satisfacción:

Firma

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor Contrato No. 5881522
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715654 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2737544 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2919402 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2737557 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2919404 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2976391 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Mary Cartwright
SEMANA LISAMÁTICA
MATEMÁTICAS

SEMANA LUSÍADA
MATEMÁTICAS 5

residuos sólidos baseras
desechos y desperdicios generados
en viviendas y en establecimientos
tales como edificios habitacionales
hoteles comercios, locales de
expendio de alimentos hoteles
establecimientos educativos
y oficinas

1
SEMANA LISONJERISTA
5

SEMANA LASALLISTA
MATEMÁTICAS

SEMANA LISANDRISTA
MATEMÁTICAS

Zanjón de Oxidación
Efluente
Microorganismos Aerobios
Tanque Sedimentador
Desnivel de terreno

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-09-02-9:24 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4824 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	284024	**Fecha Registro:**	2024-09-02	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	40.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	40.000,00	**Saldo x Obligar:**	40.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	57271761	**Razón Social:**	KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	439150863	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**122024**	**Número:**	COM-122024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-02

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		40.000,00	0,00		
					Total:	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: RUTA SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL5-09-2024 al 6-09-2024 PARA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-30	40.000,00	40.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-08-30-11:02 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	122024	**Fecha Solicitud**	2024-08-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-08-29	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4824	**Dependencia Solicitante**	911811 INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	CC: 57271761		Autorizada	2024-09-05	2024-09-06	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / NUEVA - (MAGDALENA)	1,5	No	50	1,5	0,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	RUTA-SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL5-09-2024 al 6-09-2024 OBJETO impartir formacion Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL5-09-2024 al 6-09-2024 OBJETO impartir formacion Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	29/08/2024 11:05:36

Versión: 04

Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACION DE AGENDA					**05/08/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Karina Ester Pertuz Lafourie					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**57271761**
CONTRATO	**No.**	**SB81522**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media dispuesto por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AMBIENTAL							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BICHARA ZABLDH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	YAIR TACHE				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**SANTA MARTA- NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES - NUEVA GRANADA - SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Institución Educativa Urbano Molina Castro		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	5	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		6	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	impartir formacion fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 / 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

AGENDA

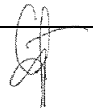
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Dia 1 : 5/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA- NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES
Medio de transporte: TERRESTRE.
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 / 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Desplazamientos internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO

Dia 2: 6/09/2024
Desplazamientos Ruta de regreso: PUEBLITO DE LOS ANDRES - NUEVA GRANADA - SANTA MARTA
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 / 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Medio de transporte: TERRESTRE.
Desplazamientos internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**	**Nombres y Apellidos:** **ENRIQUE TACHE NEBLES** **YAIR**	
Cargo: **SUBDIRECTOR DE CENTRO GS2**	**Cargo:** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA SANTA MARTA, 21 DE OCTUBRE DEL 2024		
PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN SUBDIRECTOR (E) CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA		
ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
122024	05/09/2024	06/09/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO NUEVA GRANADA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	N/A	**N/A**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN FICHAS NO.2919402 Y 2919404 GRADO 10 2737544 Y 2737557 FICHAS GRADO 11 INSTITUCIÓN EDUCATIVA URBANO MOLINA CASTRO		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
3. GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS 4. OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE		
RESULTADOS:		
3. R3 CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS. 4. R2 TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
3. REGISTRO FOTOGRÁFICO DESARROLLO DE LA FORMACIÓN 4. TIQUETES DE VIAJE SANTA MARTA /NUEVA GRANADA/ SANTA MARTA		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
2. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	INSTRUCTOR SENA	05/09/2024 AL 06/09/2024
CONCLUSIÓNES: 2. SE IMPARTIO FORMACION ACORDE A LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS ENTRE LA INSTITUCION EDUCATIVA Y EL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA BAJO EL CONVENIO DE ARTICULACION CON LA MEDIA		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES	

1109

GRADO 11°

BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

NOMBRE DEL PASAJERO		
Karina Ester [illegible]		
ORIGEN	DESTINO	
Santa Marta	Pueblito de los Andes	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
96	1	$2 [illegible]
FECHA	HORA	
05 09 24	06 00	No. 365215

BERLINAVE

TIQUETE VENTAS EN RUTA

NOMBRE DEL PASAJERO		
Karina [illegible] Portu		
ORIGEN	DESTINO	
Pueblito de los Andes	Santa Marta	
BUS No.	PASAJEROS	VALOR
72	1	$2[illegible]
FECHA	HORA	
06 09 24	02 30	No. 365216

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
5ebcb255e318f85efbece5401cda542b2d2415b602035290ad84adf59529ba5d76be6b15761ebee1cdb94bf586420246

Número de Factura: FGE-49
Fecha de Emisión: 29/10/2024
Fecha de Vencimiento: 10/11/2024
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consignación bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: PERTUZ LAFAURIE KARINA ESTER
Nombre Comercial: PERTUZ LAFAURIE KARINA ESTER
Nit del Emisor: 57271761
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 7490

País: Colombia
Departamento: Magdalena
Municipio / Ciudad: Santa Marta
Dirección: CL 15 32 A 86
Teléfono / Móvil: 3024062865
Correo: karinapertuz@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE- SENA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999034
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-13
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 57 8 69
Teléfono / Móvil: 5461500
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	001	Auxilio transporte Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media dispuesto por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AMBIENTAL	NIU	1,00	$ 40.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 40.000,00

Notas Finales

#$36-02-00-047-911810; CO1.PCCNTR.5881522; ytache@sena.edu.co#$
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
29/10/2024 15:25:52
Documento validado por la DIAN:
29/10/2024 15:25:53
XML Generado por:
Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		40.000,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		40.000,00
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		0,00
Total neto factura (=)		40.000,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 40.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764081917311 Rango desde: 48 Rango hasta: 500 Vigencia: 2025-04-21

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2024-09-16-10:59 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 4824 de fecha 2024-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	307324	**Fecha Registro:**	2024-09-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	100.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	100.000,00	**Saldo x Obligar:**	100.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	57271761	**Razón Social:**	KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	439150863	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12550817	**Nombre:**	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**133224**	**Número:**	COM-133224	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-09-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911811 INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		100.000,00	0,00		
					Total:	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-133224 RUTA SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL16-09-2024 al 20-09-2024 PARA IMPARTIR FORMACION FICHAS NO.2919402 Y 2919404 GRADO 10 2737544 Y 2737557 FICHAS GRADO 11 INSTITUCIÓN EDUCATIVA URBANO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-30	100.000,00	100.000,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbzableh	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-911810	CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-09-13-10:01 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	133224	**Fecha Solicitud**	2024-09-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-09-12	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CORDINACION ACADEMICA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4824	**Dependencia Solicitante**	911811 INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	CC: 57271761		Autorizada	2024-09-16	2024-09-20	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / NUEVA - (MAGDALENA)	4,5	No	50	4,5	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	RUTA-SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL16-09-2024 al 20-09-2024 OBJETO impartir formacion Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**100.000,00**	**100.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

RUTA-SANTA MARTA-NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES-SANTA MARTA DEL16-09-2024 al 20-09-2024 OBJETO impartir formacion Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12550817	Nombre:	BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA BEATRIZ SALJA CAMPO	Fecha Verificación:	12/09/2024 15:14:16

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**09/09/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Karina Ester Pertuz Lafaurie					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**57271761**
CONTRATO	**No.**	**5881522**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL	BICHARA ZABLEH				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A)	YAIR TACHE				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**SANTA MARTA- NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES - NUEVA GRANADA - SANTA MARTA**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Institución Educativa Urbano Molina Castro		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL	16	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		20	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	impartir formacion Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 / 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 Lunes: 16/09/2024
Desplazamientos ruta de ida: SANTA MARTA- NUEVA GRANADA - PUEBLITO DE LOS ANDES
Medio de transporte: TERRESTRE.
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Desplazamientos Internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO

Día 2 Martes: 17/09/2024
Medio de transporte: TERRESTRE.
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Desplazamientos Internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO

Día 3 Miercoles: 18/09/2024
Medio de transporte: TERRESTRE.
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Desplazamientos Internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO

Día 4 Jueves: 19/09/2024
Medio de transporte: TERRESTRE.
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro
Desplazamientos Internos: TRANSPORTE NUEVA GRANADA AL PUEBLITO DE LOS ANDES. MOTO

Día 5 Viernes: 20/09/2024
Desplazamientos Ruta de regreso: PUEBLITO DE LOS ANDRES - NUEVA GRANADA - SANTA MARTA
Actividades a ejecutar: IMPARTIR FORMACION Fichas No.2919402 y 2919404 grado 10 / 2737544 y 2737557 fichas grado 11 Institución Educativa Urbano Molina Castro

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN	**Nombres y Apellidos: YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES**	
Cargo: SUBDIRECTOR	**Cargo:**	**Nombres y Apellidos:**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO – CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA SANTA MARTA, 21 DE OCTUBRE DEL 2024		
PRESENTADO A: BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN SUBDIRECTOR (E) CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA		
ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
133224	16/09/2024	20/09/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO NUEVA GRANADA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	N/A	**N/A**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACIÓN FICHAS NO.2919402 Y 2919404 GRADO 10 2737544 Y 2737557 FICHAS GRADO 11 INSTITUCIÓN EDUCATIVA URBANO MOLINA CASTRO		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
5. GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS 6. OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE		
RESULTADOS:		
5. R3 CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS. 6. R2 TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
5. REGISTRO FOTOGRÁFICO DESARROLLO DE LA FORMACIÓN 6. TIQUETES DE VIAJE SANTA MARTA /NUEVA GRANADA/ SANTA MARTA		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
3. IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	INSTRUCTOR SENA	16/09/2024 AL 20/09/2024
CONCLUSIÓNES: 3. SE IMPARTIO FORMACION ACORDE A LOS ACUERDOS ESTABLECIDOS ENTRE LA INSTITUCION EDUCATIVA Y EL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA BAJO EL CONVENIO DE ARTICULACION CON LA MEDIA		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES	

Competencias
Inducción, Sena – 10
Gestionar Mº Residuos Sólidos – 10
Análisis y toma de Muestras de Agua, aire y Suelo – 11
SST – 11

Competencias
SST

Competencias
Inducción Sena —10
Gestionar Mf Residuos Solidos —10
Analisis y toma de Muestras de Agua, aire y Suelo —11
SST —11

BERLINAVE
NIT 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA 605 323 0033 - 605 323 0052
CIENAGA 605 424 2698 CARTAGENA 605 663 1999
VALLEDUPAR 605 571 6196 - FUNDACION 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO					
Karina Ester Ortiz					
ORIGEN			DESTINO		
Santa Marta			Pueblito de los Andes		
BUS No.	PASAJEROS		VALOR		
96	1		$40.000		
FECHA			HORA		
16	09	24	06	00	No. 366213

ORIGINAL PASAJERO - VERDE EMPRESA

SAIZ IMPRESORES - CEL 350 597 3864 - COLOMBIA

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT 800.017.584-6

BERLINAVE
NIT. 800.017.584-6
TIQUETE VENTAS EN RUTA

TAQUILLA SANTA MARTA 605 430 2027 - 605 430 1903
BARRANQUILLA 605 323 0033 - 605 323 0052
CIENAGA 605 424 2698 CARTAGENA 605 663 1999
VALLEDUPAR 605 571 6196 - FUNDACION 605 414 0550

VIGILADO SuperTransporte

NOMBRE DEL PASAJERO					
Karina Ester Ortiz					
ORIGEN			DESTINO		
Pueblito de los Andes			Santa Marta		
BUS No.	PASAJEROS		VALOR		
32	1		$40.000		
FECHA			HORA		
20	09	24	02	30	No. 366216

ORIGINAL PASAJERO - VERDE EMPRESA

SAIZ IMPRESORES - CEL 350 597 3864 - COLOMBIA

COMPAÑIA LIBERTADOR - NIT 800.017.584-6

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
64c7e50ef5f645ed0ab8a450ceb476e334d63df94c51aced58b64bb16f957649093005fd3ca5fc8d825776caf88f1099

Número de Factura: FGE-51
Fecha de Emisión: 29/10/2024
Fecha de Vencimiento: 10/11/2024
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Consiganción bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: PERTUZ LAFAURIE KARINA ESTER
Nombre Comercial: PERTUZ LAFAURIE KARINA ESTER
Nit del Emisor: 57271761
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 7490

País: Colombia
Departamento: Magdalena
Municipio / Ciudad: Santa Marta
Dirección: CL 15 32 A 86
Teléfono / Móvil: 3024062865
Correo: karinapertuz@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE- SENA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999034
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-13
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 57 8 69
Teléfono / Móvil: 5461500
Correo: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	001	Auxilio transporte Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la Media dispuesto por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AMBIENTAL	NIU	1,00	$ 100.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 100.000,00

Notas Finales

#$36-02-00-047-911810; CO1.PCCNTR.5881522; ytache@sena.edu.co#$
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
29/10/2024 15:51:55
Documento validado por la DIAN:
29/10/2024 15:51:56
XML Generado por:
Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			100.000,00
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			100.000,00
IVA			0,00
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			0,00
Total neto factura (=)			100.000,00
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	100.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764081917311 Rango desde: 48 Rango hasta: 500 Vigencia: 2025-04-21

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	NUEVA GRANADA - 16-09-2024 / 20/09/2024	**Código Regional :**	47
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	**Código Centro:**	9118
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	57271761	**Fecha de elaboración:**	23 DE OCTUBRE DEL 2024

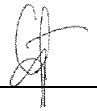
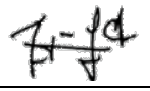
En desarrollo de la comisión No. **133224** durante los días **16 al 20** del mes de **Septiembre** de **2024** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
16/9/2024	TERMINAL DE TRANSPORTE A HOTEL	MOTO	2000
16/9/2024	HOTEL A INSTITUCION EDUCATIVA	MOTO	2000
17/9/2024	INSTITUCION EDUCATIVA AL HOTEL	MOTO	2000
17/9/2024	HOTEL A INSTITUCION EDUCATIVA	MOTO	2000
18/9/2024	INSTITUCION EDUCATIVA AL HOTEL	MOTO	2000
18/9/2024	HOTEL A INSTITUCION EDUCATIVA	MOTO	2000
19/9/2024	INSTITUCION EDUCATIVA AL HOTEL	MOTO	2000
19/9/2024	HOTEL A INSTITUCION EDUCATIVA	MOTO	2000
20/9/2024	INSTITUCION EDUCATIVA AL HOTEL	MOTO	2000
20/9/2024	HOTEL A INSTITUCION EDUCATIVA	MOTO	2000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	20.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	KARINA ESTER PERTUZ LAFAURIE	**Nombre completo:**	YAIR TACHE NIEBLE	**Nombre completo:**	BICHARA JOSE ZABLEH JASBUN
Numero de Contrato:	5881522	**Cargo:**	COORDINADOR ACADEMICO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**