Distrito Especial Santiago de Cali, 01 de noviembre de 2024

98

Señor (a):
JORGE ARMANDO ARDILA HENAO
C.C. No. 16704021
Cali

Asunto: Invitación a presentar propuesta de Servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión.

Atento Saludo,

La Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca tiene inscrito y viabilizado el proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA".

Para el normal funcionamiento de este Despacho se requiere la prestación de servicios cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ASISTENCIAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO: CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA.

De conformidad con lo anterior, de la manera más cordial lo invito a presentar propuesta de prestación de servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión para la ejecución de las siguientes actividades:

1) Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en los procesos de digitalización de información recopilada en el marco de desarrollo del proyecto: CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA. 2) Acompañar a la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades administrativas correspondientes al funcionamiento de la dependencia, en el marco del desarrollo del proyecto: CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA.. 3) Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA. 4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad. 5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

El valor y el plazo del futuro contrato serán objeto del acuerdo de conformidad con los valores que tiene estipulado el Departamento para estos servicios y el tiempo que se requiere para su ejecución.

Favor adjuntar la hoja de vida que demuestre su formación académica con sus respectivos anexos, capacidad, idoneidad y experiencia, al igual que todos los documentos necesarios para la celebración del contrato respectivo; además, bajo el principio de la buena fe, declarar que no se halla incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad de que trata la ley 80 de 1993 modificada por la ley 1150 de 2007 y la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes.

Atentamente,

ANGELA YANETH REYES BECERRA
Secretaria de Desarrollo Rural,
Agricultura y Pesca

FREDDY HERRERA MOSQUERA
Subdirector Técnico de Asuntos Agropecuarios y Pesqueros
Rol Técnico

LINA MARIA LASSO AGUILAR
Profesional Universitario
Rol Jurídico

YULI DASSIER REYES ANGULO
Profesional Universitario
Rol financiero

Proyectó: Natalia Fonseca Fonseca- Abogada Contratista
Revisó: Lina María Lasso Aguilar– Profesional Universitario