ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	8	1	1	2	0	2	4

INFORMACION GENERAL

Contratista: DAVID ALEJANDRO GAVIRIA VILLEGAS CONTRATO No. 3101/2024 - 1

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1023957519**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO PREDIAL EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL MULTIPROPÓSITO EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - GUAVIARE

Lugar Ejecución: VILLAVICENCIO **Fecha aprobación póliza:** **30/10/2024**

Vigencia: del 27/02/2024 **Hasta:** 26/11/2024

Termino de ejecución: del 27/02/2024 **Hasta:** 26/11/2024

Período Reportado: **01/10/2024 al 30/10/2024**

Valor Total **$36,000,000.00** **Honorarios:** **$36,000,000.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTIN CODAZZI,PAGARA AL CONTRATISTA,EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCION DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE DE 30 DE CADA MES TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE ($4.000.000) M/CTE,INCLUIDO IMPUESTOS,TASAS,CONTRIBUCCIONES,COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafíscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
10	ARL	POSITIVA ARL	10/2024	9475449048	$39,000.00
10	SALUD	FAMISANAR E.P.S.	10/2024	9475449048	$200,000.00
10	PENSION	PROTECCION + ING	10/2024	9475449048	$256,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
10	$4,000,000.00	$3,466,667.00

No. Cuenta Bancaria: 500-500800293460 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la cláusula 3.1. clasifico y estudio los trámites de terreno asignados por el coordinador conforme a las normas y procedimientos.

asistío a reunión de propietarios en santo domingo y se recopilo un total de 44 predios compraventas aparte a las ya recibidas e informadas en el informe de pago del mes de septiembre.

visito un total de 36 predios formales en la vereda puerto tolima de allí se clasificaron y se armaron las carpetas respectivamente.

en cumplimiento a la cláusula 3.3. realizo las inspecciones catastrales en la zona rural asignada por el supervisor la vereda puerto tolima y santo domingo.

en cumplimiento a la cláusula 3.4. recopilo y verifico los documentos brindados por los propietarios en el momento de la visita en el terreno y drive.

en cumplimiento a la cláusula 3.5. tomo las fotografías a los predios y construcciones según lo indicado y asignado al manual de procedimientos vigentes

en cumplimiento a la cláusula 3.6 realizo y registro información predial en el aplicativo móvil y aplicativo web de lo asignado al mes correspondiente

en cumplimiento a la cláusula 3.7. realizo actualización y dibujo de forma digital de formación catastral multipropósito con normas y procedimientos establecidos.

en cumplimiento a la cláusula 3.8. realizo depuración y actualice información catastral cambiando base de datos e inconsistencias encontradas en el aplicativo cica

en cumplimiento a la cláusula 3.9. realizo la entrega de la información en la fecha y horario pactados con el coordinador

en cumplimiento a la cláusula 3.10. realizo la entrega de la información como producto final en el proceso de actualización catastral multipropósito de lo asignado para el mes correspondiente

en cumplimiento a la cláusula 3.11. presento los informes en las fechas y horas establecidas de acuerdo con lo asignado por el líder.
asignado vereda puerto tolima y sector santo domingo

en cumplimiento a la cláusula 3.12. cuento con los equipos asignados para realizar las labores de reconocimiento predial.

en cumplimiento a la cláusula 3.13. recibío y garantizo la custodia de toda la información y documentación recibida.

en cumplimiento a la cláusula 3.14. realizo orientación dando información a los usuarios en los temas relacionados a el proceso de actualización catastral que se está realizando en el municipio.

en cumplimiento a la cláusula 3. 15. cumplío con el rendimiento asignado, entregando dibujo, cica y visitas a terreno y demás trabajos requeridos para el mes correspondiente.

en cumplimiento a la cláusula 3.18. realizo los desplazamientos por cuenta de la empresa al interior del municipio con el fin de llevar a cabo el cumplimiento del objeto contractual del contrato.

en cumplimiento a la cláusula 3.19. asistío a las reuniones y capacitaciones en las fechas y hora establecidas para alineación de conceptos técnicos del municipio objeto del proceso de actualización y/o formación catastral multipropósito, seguimiento y entrega de productos.
con fecha del 2 y el 25 de octubre de 2024

en cumplimiento a la cláusula 3.20. realizo el reporte mensual de las actividades realizadas durante el periodo actual

en cumplimiento a la cláusula 3.22. realizo la entrega de informe correspondiente a la cuenta de cobro.

en cumplimiento a la cláusula 3.22.3 conforme las directrices del coordinador se realizó el cronograma para la visita de la vereda puerto tolima sector de santo domingo visitando los sectores asignados para estas veredas.
dicho plan tuvo como fechas de salida a campo la tercera semana de octubre

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JONATHAN SMITH GRANDA BARRERA	
NOMBRE	**FIRMA**