ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO Y ANÁLISIS DE RIESGO DE LOS OFERENTES POR PARTE DE LAS ENTIDADES ESTATALES Artículo 2.2.1.1.1.6.1 DECRETO 1082 DE 2015

SECTOR:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS, ASISTENCIALES, ENTRE OTROS.*
ENTIDAD:	***ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL***

1. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015[1], la entidad, a partir del objetodel contrato, debe hacer el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Procesode Contratación desde la perspectiva del crecimiento y comportamiento económico, sin que searelevante la modalidad de selección, en este caso, hacemos un breve análisis del sector del mercado laboral en Colombia, así como una explicación de las necesidades que conllevan a la prestación de servicios de profesionales y personal de apoyo a la gestión del Departamento Administrativo de Valorización Distrital.

De conformidad con los lineamientos expedidos por Colombia Compra Eficiente, para la elaboración de los estudios del sector[2], específicamente bajo la modalidad de Contratación Directa, éste debe tener en cuenta el objeto del Proceso de Contratación, particularmente las condiciones del bien o servicio y las ventajas que representa para la Entidad Estatal contratar el bien o servicio con el aspirante correspondiente, la forma como se acuerda la entrega de bieneso servicios, los plazos, forma de pago y de entrega y en general demás condiciones previstas por las partes. El análisis del sector permite a la Entidad Estatal sustentar su decisión de hacer una contratación directa, la elección del proveedor y la forma en que se pacta el contrato desdeel punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía.

2. ESTRUCTURA DEL ANÁLISIS

El presente estudio cubrirá las siguientes áreas:

A. ASPECTOS GENERALES
B. PERSPECTIVA LEGAL
C. PERSPECTIVA COMERCIAL
D. PERSPECTIVA FINANCIERA
E. PERSPECTIVA ORGANIZACIONAL
F. PERSPECTIVA TÉCNICA
G. PERSPECTIVA DE RIESGOS

[1] Colombia compra eficiente, https://colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/cce-eicp-gi-18._gees_v.2_2.pdf

Que, en la aplicación de la citada norma, la guía para la elaboración de los estudios del sector, y las demás guías y manuales expedidos por Colombia Compra Eficiente[2], y de conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015[2], el Distrito turístico y Culturalde Cartagena de Indias, a través del Departamento Administrativo de Valorización Distrital, paraconocer el sector relativo al objeto del presente proceso de contratación procede analizar y a realizar el estudio del sector económico y de los oferentes teniendo en cuenta datos históricos tomados de la contratación publicada del SECOP II, y datos relevantes de entidades u organismos señalados para tal efecto, relacionados con el objeto a contratar.

3. OBJETO DEL PROCESO

"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYOA LA GESTIÓN EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS Y DE LOS PROYECTOS DE INVERSION ADELANTADOS POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL."

4. IDENTIFICACION DEL BIEN, SERVICIO U OBRA QUE SATISFACE LANECESIDAD:

CODIGOS UNSPSC: CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Grupo	Segmento	Familia	Clases	Producto
F	(80000000) Servicio de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos	(80110000) Servicios de Recursos Humanos	(80111600) Servicio de Personal Temporal	(80111620) Servicios temporales de recursos humanos

Fuente: Tomado de https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-Servicios

5. DEFINICIONES

RELEVANTES

TD: Tasade Desempleo
TO: Tasa de Ocupación.
TGP: Tasa Global de Participación.

SECOP II: Sistema Electrónico para la Contratación Pública. DANE: DepartamentoAdministrativo Nacional de Estadística.

[2] 1 Departamento Nacional de Planeación, https://www.dnp.gov.co/Paginas/Normativa/Decreto-1082-de-2015.aspx

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS: Es el sistema de codificación de las NacionesUnidas para estandarizar productos y servicios, conocido por las siglas UNSPSC.

COLOMBIA COMPRA EFICIENTE: Es la Agencia Nacional de Contratación Pública creada pormedio del Decreto Ley 4170 de 2011.

6. ANÁLISIS Y ESTUDIO DEL SECTOR

A. ASPECTOS GENERALES

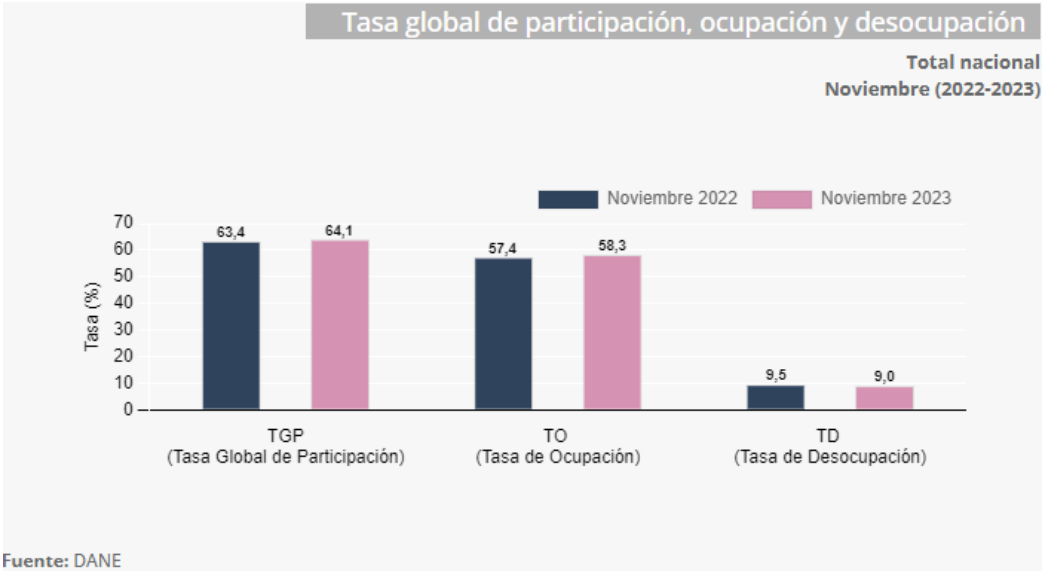
- **Identificación del Sector**

Con el propósito de observar lo dispuesto en la norma de contratación vigente y cumplir con la Guía para la elaboración de Estudios de Sector publicada por Colombia Compra eficiente, y materializar los principios de planeación, responsabilidad y transparencia, esta entidad identificóque el ***sector relativo a los procesos de contratación está integrado por el conjunto de personas que prestan sus servicios a las entidades y organismos del Estado***. La contratación de este personal de apoyo asistencial, operativo, técnico o profesional no está sujetaa requisitos particulares de índole legal, salvo las propias del ejercicio mismo de cada actividad o profesión, y es diversa en cada entidad estatal de acuerdo con sus necesidades. La determinacióndel perfil del posible contratista y de quien lo cumple está relacionada con el conocimiento previode las condiciones académicas, profesionales, de experiencia y de contratos anteriores ejecutados por el posible contratista.

Las aptitudes que debe tener la persona objeto de la contratación se corroboraran verificando los soportes de experiencia y estudios respectivos. Esto permite establecer que el CONTRATISTA cuenta con las condiciones necesarias para asumir la responsabilidad que implica la ejecución del contrato.

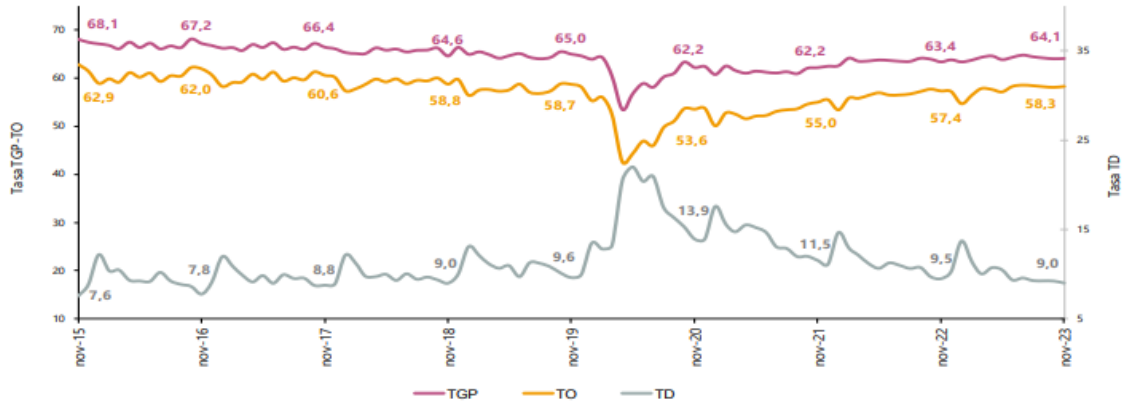
- **Estadísticas Mercado Laboral en Colombia a octubre 2023, como marco dereferencia.**

Para el mes de noviembre de 2023, la tasa de desempleo fue 9,0%, la tasa global de participación 64,1% y la tasa de ocupación 57,4%. En el mismo mes del año anterior estas tasas fueron la tasade desempleo fue 9,5%, la tasa global de participación 63,4% y la tasa de ocupación 547,4% respectivamente.



En noviembre de 2023, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,7%, en el mismo mes de 2022 fue 9,1%. La tasa global de participación se ubicó en 67,3%, lo que representó un aumento de 1,8 puntos porcentuales respecto al período anterior de noviembre 2022. Finalmente, la tasa de ocupación fue 61,4%, lo que representó un aumento de 1,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2022 (59,5%).[3]

Gráfico 1. Tasa global de participación, ocupación y desocupación
Total nacional
Noviembre (2015 - 2023)



- **Aspecto Técnico de la Contratación Directa**

La Contratación Directa, es el procedimiento mediante el cual la entidad estatal contratadirectamente con una persona natural o jurídica, la prestación de servicios

[3] Departamento Administrativo Nacional de Estadística , https://www.dane.gov.co/files/operaciones/GEIH/bol-GEIH-nov2023.pdf

profesionales, la prestación de servicios de apoyo a la gestión o la adquisición de un bien o servicio, que tenga unproveedor exclusivo o por ser titular de los derechos de este. Esta modalidad contractual también procederá en caso de urgencia manifiesta, contratación de empréstitos, contratos y convenios interadministrativos. Esta modalidad de selección es independiente de la cuantía del contrato a suscribir." [4]

- **Identificación y análisis proceso de Contratación**

El personal profesional y/o de apoyo a la gestión que se ha identificado contratar para la vigencia 2024, se define dentro de las siguientes áreas: ECONOMÍA, INGENERÍA, CIENCIAS BÁSICAS, CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS, CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ENTRE OTROS ASESORES EXTERNOS ESPECIALIZADOS EN DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO.
Que, con base en lo anterior, se generala contratación de bachilleres, técnicos, tecnólogos, profesionales, especialistas, magísteres con amplia experiencia en las materias que se requieran, para desarrollar los diferentes programas y proyectos misionales e institucionales enmarcados en el Plan de Desarrollo "unidos para avanzar".

- **Antecedentes del Mercado**

Para el análisis descriptivo del presente estudio del sector se hizo necesaria utilizar el archivo histórico de la contratación realizada por esta entidad, información que se encuentra registrada por transparencia en SECOP II.

Este numeral tiene como propósito analizar el tipo de consumidor en el sector objeto de estudio, clientes o empresas que históricamente hayan utilizado el producto o servicio y posibles consumidores o utilizadores del producto o servicio. Para el efecto, se realizó una búsqueda en el SECOP II, identificando profesionales y personal de apoyo a la gestión que hayan contratado con la entidad, de tal forma que se considere pertinente su análisis para la presente investigaciónde sector.

Para analizar la demanda de este tipo de procesos la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias, através del Departamento Administrativo de Valorización Distrital toma como referente contratos realizados por la misma modalidad de selección de Contratación Directa de persona natural y/ojurídica en el último año, para lo cual se toma el 100% de los contratos de prestación de serviciosy/o de apoyo a la gestión del Departamento Administrativo de Valorización Distrital de la vigencia 2023 los cuales equivalen a cuarenta (40) contratos que se presentan a continuación:

Histórico de contratación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión del Departamento Administrativo de Valorización Distrital año 2023 – SECOP II:

NUMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR INICIAL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN
CD-DAVD-3003-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	ANA ISABEL LORA HURTADO	$ 18.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2765-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION D	AURA BERNARDA SALGADO GONZALEZ	$ 13.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1911-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES Y GESTIÓN DE COBRO COACTIVA EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	AYDA SOFIA NAVARRO VASQUEZ	$ 14.800.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2766-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN D	BERLINES PATRICIA MARTINEZ GUTIERREZ	$ 16.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1947-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR ACABO EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DEL DEPARTAMENTO	CLARA TOUS CASTILLO	$ 17.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

	ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL			
CD-DAVD-1979-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL.	IVAN ABELARDO SARMIENTO GALVIS	$ 25.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2753-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS PRESUPUESTALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JAIRO ENRIQUE PEREZ CERVANTES	$ 17.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1914-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ENCAMINADOS A ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE LA NÓMINA Y LAS ORDENES DE PAGO DE LOS CONTRATOS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JORGE ENRIQUE PERLAZA CAPACHERO	$ 15.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1929-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ENCAMINADOS AL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y SOPORTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JOSE ELIGIO ALVAREZ AMADOR	$ 13.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2137-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR EL COMPONENTE ESTRUCTURAL Y GEOTÉCNICO EN DESARROLLO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CANALES EN EL PLAN DE DRENAJES PLUVIALES DEL DEPARTAMENTO	MANUEL FERNANDO SALCEDO JARABA	$ 46.726.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

	ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL			
CD-DAVD-2248-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE EN LOS TRÁMITES ANTE LAS OFICINAS COMPETENTES PARA LA INSCRIPCIÓN , REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	MARTHA ANA HERRERA ACUÑA	$ 13.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2617-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL EN DESARROLLO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CANALES EN EL PLAN DE DRENAJES PLUVIALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	NAYIB JIMENEZ AGUILAR	$ 45.436.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1949-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS NECESARIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADSCRITOS A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION	NELFY ISABEL ARROYO ROMERO	$ 16.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2140-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN DESARROLLO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CANALES EN EL PLAN DE DRENAJES PLUVIALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	NESTOR AUGUSTO CUEVAS ESCAMILLA	$ 46.726.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

CD-DAVD-1950-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	RAMONA MARIA VARGAS PANTOJA	$ 16.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2138-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR EL COMPONENTE SOCIAL PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN DE CANALES EN EL PLAN DE DRENAJES PLUVIALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	TATIANA MARGARITA VILLERO MUÑOZ	$ 46.726.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1974-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES TENDIENTES AL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN JURÍDICA.	VERONICA ESTHER CHAVEZ CORCHO	$ 17.600.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-2674-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS CONTABLES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	VICTOR RAFAEL TORRES CUELLO	$ 16.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-1943-2023	PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	YANILA CABARCAS SUAREZ	$ 13.200.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

CD-DAVD-3356-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	LINDA MARCELA MARTINEZ TOVAR	$ 31.066.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-3374-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	DANNA MARIA FALON ROBLES	$ 17.086.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-3677-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	ERLIS ZAMIRA ANDRADE RUIZ	$ 31.500.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4234-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES Y GESTIÓN DE COBRO COACTIVA EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	AYDA SOFIA NAVARRO VASQUEZ	$ 24.173.333,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4228-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR ACABO EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	CLARA TOUS CASTILLO	$ 25.800.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4487-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL.	IVAN ABELARDO SARMIENTO GALVIS	$ 41.160.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

CD-DAVD-4222-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ENCAMINADOS A ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE ELABORACIÓN DE LA NÓMINA Y LAS ORDENES DE PAGO DE LOS CONTRATOS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JORGE ENRIQUE PERLAZA CAPACHERO	$ 26.133.333,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4260-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ENCAMINADOS AL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL Y SOPORTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JOSE ELIGIO ALVAREZ AMADOR	$ 22.866.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4340-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE EN LOS TRÁMITES ANTE LAS OFICINAS COMPETENTES PARA LA INSCRIPCIÓN , REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	MARTHA ANA HERRERA ACUÑA	$ 22.866.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4263-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS NECESARIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADSCRITOS A LA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION	NELFY ISABEL ARROYO ROMERO	$ 26.133.333,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4274-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA	VERONICA ESTHER	$ 28.746.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

	ADELANTAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES TENDIENTES AL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS EN LA SUBDIRECCIÓN JURÍDICA.	CHAVEZ CORCHO		
CD-DAVD-4599-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS CONTABLES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL.	VICTOR RAFAEL TORRES CUELLO	$ 25.600.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4265-2023	PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL	YANILA CABARCAS SUAREZ	$ 22.866.667,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4687-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS PRESUPUESTALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	JAIRO ENRIQUE PEREZ CERVANTES	$ 25.800.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4701-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA EL LEVANTAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN D	BERLINES PATRICIA MARTINEZ GUTIERREZ	$ 24.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-4705-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ENCAMINADAS AL	AURA BERNARDA	$ 19.800.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

	FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION D	SALGADO GONZALEZ		
CD-DAVD-4733-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACIÓN DISTRITAL.	JENNIFER DEL ROSARIO PUELLO ROMERO	$ 24.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-5202-2023	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO	DAVID ANDRES FONSECA OLIER	$ 8.800.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-5366-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	EFRAIN RICARDO PUELLO FORTICH	$ 4.400.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-5357-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENERO CIVIL EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	KELVIN ANTONIO CARABALLO RODRIGUEZ	$ 8.600.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-DAVD-5347-2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN DESARROLLO DE LAS FUNCIONES PROPIAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE VALORIZACION DISTRITAL	RAFAEL EMIRO CASTILLO ARROYO	$ 8.000.000,00	CONTRATACIÓN DIRECTA

B. PERSPECTIVA LEGAL

Teniendo en cuenta que con la contratación pública se busca el cumplimiento de los fines estatales, es imperioso que las entidades públicas cuenten con instrumentos que les faculten lograr la selección adecuada de los contratistas que les permitirán la consecución de estos. Porello, el propio Estado ha expedido diferentes normas buscando dotar a las entidades con herramientas que permitan dicha selección idónea. Con la Ley 80 de 1993 se dotó a las entidades de la estructura general y los principios de la contratación estatal, ahora con las modificaciones ala mencionada ley, a través de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1510 de 2013, se pretende la reducción de costos del proceso contractual y con ello el procedimiento de selección elaborado sobre la base de los principios que rigen la contratación pública, en búsqueda del cumplimiento de los fines estatales.

El artículo 81 del Decreto 1510 de 2013, prevé que al tratarse de un "Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión", la ley permite que con una sola oferta se contrate. No se requiere contar con varias ofertas para ello. En este caso el Ordenador del Gasto deberá dejar constancia escrita. Especificaciones Técnicas o condicionesdel servicio: Deben ser personal de apoyo o profesionales preferiblemente con lasespecializaciones descritas en el objeto contractual y amplia experiencia comprobada.

Tipo de contrato a celebrar: Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión. (Artículo 81 del Decreto 1510 de 2013).

C. PERSPECTIVA COMERCIAL

El Departamento Administrativo de Valorización Distrital, previo los estudios correspondientes requiere contratar varias personas naturales y/o jurídicas, cuya actividad profesional sea la requerida para la ejecución de cada proyecto, programa, o necesidad de apoyo institucional, conexperiencia en la materia a contratar, que demuestre su idoneidad y experiencia acorde al objetocontractual, mediante los títulos profesionales, cursos especializados y certificaciones laborales pertinentes que anexe a su currículo.

D. PERSPECTIVA FINANCIERA

El Departamento Administrativo de Valorización Distrital, por tener autonomía financiera asignará la disponibilidad presupuestal correspondiente, para dar cumplimiento a la apropiación del servicio requerido. Los recursos de estas contrataciones serán con cargo al presupuestoaprobado para la entidad para la vigencia 2024.

En estas contrataciones este Departamento Administrativo, teniendo en cuenta los históricos y analizando que ha contratado durante las vigencias de años anteriores y en servicios similares, pactará unos honorarios mediante la modalidad de contratación directa denominada Prestaciónde Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, atendiendo la naturaleza del objeto a contratar, la idoneidad y experiencia del contratista, con base en la causal señalada en el literal h) numeral 4º de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto1082 de 2015.

Para determinar el valor y consecuente pago de honorarios de profesionales y/o personal técnicoo de apoyo a la gestión, se tomará como base de referencia las "TARIFAS DE HONORARIOS" aprobadas por la oficina de Dirección del Talento Humano del Distrito de Cartagena, mediante Resolución 6000 del 30 de diciembre del 2020, y se procederá a concertar con el profesional seleccionado.

Los honorarios calculados para la contratación del personal de apoyo asistencial, operativo, técnico e incluso de los profesionales, personas naturales y/o jurídicas se harán de manera concertada entre este Departamento Administrativo, y cada uno de los contratistas. Se tomaránen consideración los precios del mercado que acabamos de mencionar y su oferta para este tipode actividades y asesorías, tiempo de dedicación a la actividad o asesoría, experiencia, títulos profesionales,

postgrado, maestría, doctorado, tiempo de ejercicio profesional, entre otros.

Una vez realizado este análisis por parte de la Unidad Interna de Contratación UIC de este Departamento Administrativo interesada en la contratación, se inicia el proceso contractual con la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal tramitado por la Subdirección Administrativa y Financiera, y la elaboración de los estudios previos con sus soportes para ser radicados en la Subdirección Jurídica de este Departamento Administrativo, y así dar inicio al proceso contractual propiamente dicho.

El tipo de remuneración recomendada para la prestación de servicios objeto de los presentes Procesos de Contratación son los honorarios fijos mensuales, vencidos. Es importante resaltar que en el caso en que haya lugar a IVA, se incluyan los honorarios discriminando y separando los valores así:
-Valor Honorarios
-Valor IVA (para aquellos contratistas que deban pagar IVA).

El IVA se encuentra incluido en el valor del contrato de acuerdo con la resolución 6000 de 30 diciembre de 2020.

E. PERSPECTIVA ORGANIZACIONAL

El Departamento Administrativo de Valorización Distrital, considera como objetivo funcional de la entidad organizacional, el operar con metas de EFICACIA y EFICIENCIA, hasta alcanzar un nivelóptimo de CALIDAD. Esta entidad, en la búsqueda por brindar a sus usuarios los mejores servicios, en cumplimiento de su objeto misional- social y como apoyo a sus procesos administrativos, a través de las diferentes Subdirecciones Jurídica, Técnica, Administrativa y Financiera tiene por objetivo “realizar las operaciones y actuaciones administrativas de cálculo, liquidación, distribución y cobro de la contribución por Valorización, por obras o planes de obras ordenadas por este sistema, ya construidas, en construcción o que se construyan y que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad Cartagenera”[5], mediante el desarrollo y ejecución de los diferentes programas y proyectos identificados en el Plan de Desarrollo “Unidos para avanzar” vigencia 2024 a 2027; Plan que se constituye en las metas, objetivos, estrategias, políticas de un beneficio general.

F. PERSPECTIVA TÉCNICA

Con respecto al análisis técnico se precisan las especificaciones que se requieren para cada contratación en los respectivos estudios y análisis previos. Los requerimientos de estos profesionales y/o personal de apoyo a la gestión, se hará en consideración a su idoneidad, experiencia, títulos profesionales, postgrado, maestría, doctorado, tiempo de ejercicio profesional, tipo de actividades y asesorías, tiempo de dedicación a la actividad o asesoría, entre otros aspectos. Es por ello, que el Departamento Administrativo de Valorización Distrital ha considerado que necesita contar con varias personas naturales y/o jurídicas, cuya actividad profesional y/o técnica especializada sea a fin al desarrollo de cada objeto contractual que se pretende, como parte del apoyo funcional, administrativo, jurídico, o técnico, que requiere en cada caso.

G. ANÁLISIS DE RIESGOS

El riesgo contractual en general son aquellas circunstancias que pueden presentarse durante eldesarrollo o ejecución del contrato y que pueden alterar el equilibrio financiero del mismo o su ejecución, sin embargo, se puede considerar por parte de la entidad no exigir ninguna clase de garantía, conforme al análisis de riesgos.

			IMPACTO				
	CALIFICACIÓN CUALITATIVA		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
	CALIFICACIÓN MONERATIA		Los sobre costos no representan más del uno por ciento (1%) el valor del contrato	Los sobre-costos no representan más del cinco por ciento (5 %) del valor del contrato	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco por ciento (5%) y el quince por ciento (15%) del valor del contrato	Incrementa el valor del contrato entre quince por ciento (15%) y el treinta por ciento (30%)	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%) del valor del contrato
	CATEGORIA	VALORACIÓN	INSIGNIFICANTE	MENOR	MODERADO	MAYOR	CATASTROFICO
			1	2	3	4	5
PROBABILIDAD	Raro	1	2 (Bajo)	3 (Bajo)	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)
	Improbable	2	3 (Bajo)	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)
	Posible	3	4 (Bajo)	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)
	Probable	4	5 (Medio)	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)	9 (Extremo)
	casi cierto	5	6 (Alto)	7 (Alto)	8 (Extremo)	9 (Extremo)	10 (Extremo)

ASIGNACIÓN DEL RIESGO

N	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
1	Especifico	externo	Ejecución	Operación	Incumplimiento, o cumplimiento tardío, cumplimiento parcial de las obligaciones contractuales.	1. Posibles sanciones. 2. Impide la ejecución de actividades misionales y/o de apoyo al Departamento Administrativo de Valorización Distrital. 3. Afecta la imagen institucional del Departamento Administrativo de Valorización Distrital. 4. Castigo Presupuestal del Departamento Administrativo de Valorización Distrital.	3	5	8	Extremo
2	Especifico	externo	Ejecución	Operación	Accidente o enfermedad laboral (*) durante y por el desarrollo del objeto contractual	1. Impide la ejecución de actividades misionales y/o de apoyo del Departamento Administrativo de Valorización Distrital. 2. Afecta la imagen institucional del Departamento Administrativo de Valorización Distrital.	1	5	6	Alto
3	Especifico	externo	Ejecución	Operación	mutar la naturaleza jurídica del contrato de Prestación de Servicios	1. Posibles acciones legales en contra de la entidad contratante. 2. Afecta la imagen institucional del Departamento Administrativo de Valorización Distrital.	2	3	5	Medio

(*) para el presente contrato entiéndase laboral como contractual, se hace mención a la expresión laboral en razón a que así es nominado por la normatividad nacional

PLAN DE MITIGACIÓN DEL RIESGO

N°	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	Contratista	La Entidad Estatal deberá incluir en el contrato a suscribir la imposición de multa y cláusula penal y el supervisor deberá realizar el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales.	1	4	5	Medio	Si	Entidad Estatal	Una vez suscrito el contrato	Una vez se realice el último pago o se suscriba el acta de liquidación del contrato (cuando a ello haya lugar)	Informe del contratista al supervisor	Cada vez que se requiera el informe.
2	Contratista / entidad estatal	El contratista deberá afiliarse a la Aseguradora de Riesgos Laborales, según lo dispuesto	1	2	3	Bajo	Si	Contratista/ entidad estatal	Una vez suscrito el contrato.	Una vez se realice el último pago o se suscriba el acta de liquidación del	Certificado de Afiliación a la Aseguradora	Cada vez que se requiera

N°	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
		por la ley 1562 de 2012 y demás normas que la reglamenten. La entidad deberá verificar que el contratista se encuentre afiliado a la ARL en el nivel de riesgo que corresponda.								contrato (cuando a ello haya lugar)	de Riesgos Laborales y el certificado de los pagos Mensuales a la misma	
3	Contratista / entidad estatal	Las partes deberán velarpara que durante laejecución del contrato se mantenga la naturaleza del mismo. El contratista deberá informar al supervisor y/o ordenador del gasto si encuentra que por parte de la supervisión se está desvirtuando el tipo de contrato. El supervisor deberá dejar evidencia de las actividades de coordinación durante la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	SI	Contratista/ entidad estatal	Una vez suscrito el contrato.	Una vez se realice el último pago o se suscriba el acta de liquidación del contrato (cuando a ello haya lugar)	Informes mensuales e informe final del contratista, certificando que ejecutó el contrato con autonomía e independencia.	Mensual

Aprobaciones	Nombre y apellidos	Cargo – Dependencia	Firma
Aprobó	Rafael Antonio Morales Hernández	Director - Departamento Administrativo de Valorización Distrital	
Proyectó	Andrés Felipe Angulo Melo	Subdirector Financiero - Departamento Administrativo de Valorización Distrital	