Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	MSPS-89-2024		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CARLOS FABIAN MENESES PAEZ		
Nombre del supervisor y/o interventor	LUZ ELENA OCHOA TORRES	**Teléfono / Extensión**	2050
Dependencia	Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales		
Objeto del contrato	Prestar Servicios Profesionales en la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales del MSPS, en el fortalecimiento de la Planeación, gestión y seguimiento institucional y sectorial, así como la armonización del Sistema Integrado de Gestión		
Fecha de inicio	jueves, 18 de enero de 2024	**Fecha de terminación**	lunes, 30 de diciembre de 2024
Período objeto del informe:	01 de octubre de 2024 - 30 de octubre de 2024		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

OBLIGACIONES GENERALES

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en la articulación de acciones y gestiones para el fortalecimiento de las **políticas de gestión y desempeño** establecidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Ministerio, de conformidad con los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como su armonización con el Sistema Integrado de Gestión Institucional y orientación para la	Apoyo en las actividades relacionadas con los ajustes a la normatividad que adopta el MIPG en el MSPS. Apoyo en las actividades relacionadas con el fortalecimiento de las políticas de gestión y desempeño del MSPS y del Sector Salud.	Proyecto de Resolución por medio del cual se adopta Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.pdf Oficios Entidades Adscritas Seguimiento Plan de Fortalecimiento y Mantenimiento MIPG 2024.pdf Oficios Adscritas Seguimiento Plan de Fortalecimiento MIPG.pdf Seguimiento al Cumplimiento Acumulado Planes de Fortalecimiento MIPG.pdf Reporte de Estado Planes de Fortalecimiento MIPG.pdf Seguimiento Reporte Política de Gestión Documental.pdf Seguimiento Reporte Plan de Fortalecimiento MIPG Política de Racionalización .pdf Seguimiento Plan de Fortalecimiento MIPG Política de	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

	consolidación del Modelo a Nivel Sectorial		Gestión del Conocimiento y la Innovacion.msg Seguimiento Planes de Fortalecimiento MIPG.msg Seguimiento Planes de Fortalecimiento MIPG 2.pdf Memorando Seguimiento Planes de Fortalecimiento MIPG.pdf	
		Apoyo en las actividades relacionadas con la evaluación FURAG 2023 del MSPS.	Proyecto Presentación Resultados FURAG.pdf Respuestas FURAG 2023 Política de Gobierno Digital.pdf	
		Apoyo en las actividades relacionadas con la implentación de la política de gestión de la información estadística.	Revisión informe Política de Información Estadística.pdf Acta y documentos Sexta Mesa Estadística.pdf Revisión plan fortalecimiento Política Gestión de la Información Estadística.pdf	
2	Apoyar a la oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en el acompañamiento de actividades para el fortalecimiento del **Sistema Integrado de Gestión-SIG;** específicamente orientadas a las políticas de gestión y desempeño.	Apoyo en las actividades relacionadas con la auditoría externa de otorgamiento de certificados de los sistemas de gestión del MSPS.	Documento orientador requisitos normas ISO.pdf Informe Final Consolidado Proceso MSPS-SMC-024-2024 Notificación de reenvío de reunión Evaluación Técnica Proceso Auditorías Externas de Certificación.pdf Proyecto Evaluación Técnica Proceso MSPS-SMC-024-2024 Presentación Proceso de Auditorias.pdf revisar archivo excel cruce requisitos normas.pdf Revisar temas a incluir en la reunión que se convocará a líderes y facilitadores.pdf FIRMA ESTUDIOS PREVIOS AUDITORIA VERSION FINAL.pdf Conclusiones y Compromisos Reunion de Seguimiento Proceso de Auditorias.pdf Seguimiento Compromisos Proceso Auditorias Externa Revisiòn requisito 8 de la norma ISO 9001- Política Publica.pdf	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.
		Apoyo a la actualización del documento ASIS01 Analsis de coherencia institucional.	Continuar Ejercicio de Coherencia.pdf Revisión ejercicio de Coherencia Institucional.pdf	

			Análisis de Contexto Estratégico Institucional.pdf Seguimiento Reportes III Trimestre Grupo de Planeación	
		Apoyo al proceso de Direccionamiento estratégico de la OAPES para la actualización de la información documentada y controlada del SIG.	Formato GCMF06 Información a Comunicar.pdf Actualización Caracterización Proceso DES.pdf Actualización ASIF30-ASIF32.pdf Oferta Institucional.pdf MEJORAS SOLICITADAS EN EL APLICATIVO MIGESTIÓN.pdf Procedimiento Obras por Impuestos.pdf Continuación Revisión Procedimiento Obras por Impuesto.pdf Seguimiento Reportes III.pdf Trimestre Grupo de Planeación.pdf Acta de reunión revisión de procedimientos.pdf Revisión procedimientos Grupo Planeación.pdf Mesa de Trabajo Revisión Procedimiento Obras por Impuestos.pdf	
		Apoyo a las actividades relacionadas con la revisión por la dirección del SIG 2024	Seguimiento Preparación Revisión por la Dirección 2024.pdf Realizar 2do seguimiento a la preparación de Revisión por la Dirección de los Sistemas de Gestión.msg Revisión del tema Identificación y Caracterización de cara a la auditoria externa.pdf Revisión Información para la Plantilla Para Revisión por la Dirección.pdf	
3	Apoyar al Ministerio de Salud y Protección Social en la orientación conceptual y metodológica para la consolidación de los elementos de la **plataforma estratégica institucional y sectorial**, de acuerdo con los	Para el periodo objeto de este informe, no se realizaron actividades de apoyo en la orientación conceptual y metodológica para la consolidación de los elementos de la plataforma estratégica institucional y sectorial, de acuerdo con los lineamientos	No aplica.	No aplica.

	lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo.	establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo.		
4	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en la realización de actividades orientadas a las necesidades de **fortalecimiento institucional** que surjan en el desarrollo del contrato y que estén acordes al objeto del contrato.	Apoyo a las actividades relacionadas con la plataforma SICOF. Apoyo a las actividades de proceso de los Premios de Alta Gerencia 2024.	MESA TECNICA- SICOF.pdf Proyecto Concepto Técnico II Revisión Manual SICOF INS.pdf Manual del SICOF y documentos relacionados.pdf RESPUESTA FUNCIÓN PÚBLICA RAD 20245000616581.pdf Solicitud Información Premio de Alta Gerencia.pdf	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.
5	Apoyar al Ministerio de Salud y Protección Social en la orientación conceptual y metodológica para la consolidación y seguimiento del **Plan Estratégico Sectorial e Institucional**, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo.	Apoyo al Grupo de Desarrollo Organizacional de OAPES, con el reporte en las actividades relacionadas de PES y PEI del MSPS y propuestas de ajustes.	Propuesta de Ajustes PES y PEI.pdf Link PES, PEI y Plan de Accion.pdf Preparar Reporte Informe Plan Estratégico Institucional.pdf	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral
6	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación y Estudios Sectoriales en la realización de actividades orientadas a las necesidades de **fortalecimiento institucional** que surjan en el desarrollo del contrato y que estén acordes al objeto del contrato.	Respuesta a redicado rediseño institucional Prueba piloto para la mejora del proceso ASI.	Proyecto Respuesta Solicitud de Concepto Rediseño Institucional.pdf Proceso de Formalización Laboral y Rediseño Institucional Rad MSPS No 202442401467082.msg 2 Mesa de Trabajo- Prueba Piloto Mejora de Proceso ASI.pdf	El contratista desarrolló y cumplió con las obligaciones y productos relacionados en este numeral.

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO
Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Salud	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Firmado digitalmente por Carlos Fabian Meneses Paez

CARLOS FABIAN MENESES PAEZ
Fecha: 01/11/2024

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO☐

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
   SI ☒ NO☐

4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO☐

5. A la fecha SI ☐ NO☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

   Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos relativos a la etapa de ejecución y la etapa postcontractual del presente contrato.

OBSERVACIONES	Ninguna

En constancia, firmo:

Firmado digitalmente por Luz Elena Ochoa Torres

Espacio para la firma del Supervisor y/o interventor

LUZ ELENA OCHOA TORRES
Supervisor (es)/Interventor (es)

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., martes, 05 de noviembre de 2024