MUNICIPIO DE ANAPOIMA	MUNICIPIO DE ANAPOIMA – CUNDINAMARCA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
	Autorización de pago	CÓDIGO: 140	Página 1 de 1
		VERSIÓN: 1	FECHA: 22/12/2016

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NÚMERO 036 DE 2024					
PAGO	No. 5	FECHA	DIA	MES	AÑO
			06	11	2024

GENERALIDADES DEL CONTRATO			
NOMBRE	J.M.A. ASOCIADOS SAS	C.C./NIT	901.102.488 -7
OBJETO	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN EL TRANSPORTE DE AGUA POTABLE EN 14 VEREDAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA PARA ATENDER EL DEBASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ATENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES COMO MEDIDA DE MITIGACIÓN POR LA INCIDENCIA DE LA PRIMERA TEMPORADA SECA DEL AÑO 2024 CON INCIDENCIA DEL FENÓMENO DEL NIÑO. A PRECIO UNITARIO Y MONTO AGOTABLE.		
DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SUPERVISION	Secretaría de Gobierno y Participación Comunitaria		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO Y FECHA	2024000041 de fecha 18/01/2024 Y 2024000649 De Fecha 30/09/2024	REGISTRO PRESUPUESTAL NUMERO Y FECHA	2024000064 de fecha 09/02/2024 Y 2024000723 De Fecha 07/10/2024

ACTAS DEL CONTRATO	
ADICION EN VALOR	$ 15.000.00
PRORROGA EN TIEMPO	No aplica
SUSPENSION	No aplica
REINICIO	No aplica
MODIFICACION	No aplica

BALANCE FINANCIERO			
VALOR DEL CONVENIO:	$ 45.000.000	Valor Anticipo	$ 0
VALOR PAGOS ANTERIORES:	$ 26.451.360	Amortización:	$ 0
VALOR PRESENTE PAGO:	$ 11.746.112	Amortización:	$ 0
SALDO:	$ 6.802.528		

GENERALIDADES DEL PAGO								
Anticipo (Adjuntar póliza)		Único		Parcial	X	Terminación		
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE NUMERO	JM-10					DIA	MES	AÑO
					FECHA	24	10	2024
PERIODO A PAGAR	DEL 09 DE AGOSTO AL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2024							

RUBRO	denominación	Fuente	Denominación	Valor
2.3.4503020.2022250350005.2.3.2.02.02.006.019.110103	Desarrollo de acciones en el marco del plan municipal de gestión de riesgo que garanticen una óptima respuesta y el desarrollo de un plan de contingencia ante posibles emergencias en el Municipio de Anapoima.	110103	Libre D Multas	$ 3.548.640
2.4.45.4503004.2024250350019.MT181.110101	Incorporación integral de medidas de gestión del riesgo para el monitoreo y atención de alertas en el Municipio de Anapoima	110101	Libre de Impuestos	$ 8.197.472
			Valor total a pagar	$ 11.746.112

VERIFICACION PAGO SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
DETALLE	VALOR CANCELADO	PERIODO COTIZADO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO
SALUD	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FONDO DE PENSIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ARL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NÚMERO PLANILLA	(persona natural)	NO APLICA				
RECIBO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	(persona natural)	SI		NO	X	
COPIA DE PLANILLAS APORTE	(persona natural)	SI		NO	X	
VERIFICACIÓN PORTAL WEB PAGO DE PLANILLA	(persona natural)	SI		NO	X	
CERTIFICACION PAGO SISTEMA GENERAL DE SALUD Representante legal ( ) Contador ( ) Revisor fiscal ( )	(persona jurídica)	SI	X	NO		
Contador y revisor fiscal (Aportar antecedentes Junta de contadores, tarjeta profesional y copia cédula)	(persona jurídica)	SI	X	NO		

Se autoriza a la secretaría de Hacienda realizar el pago, por cuanto reúne los requisitos de Ley

DATOS DEL SUPERVISOR QUIEN AUTORIZA EL PAGO

ROLANDO PINZÓN GARCÍA

Secretario de Despacho (E)
Secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria

FIRMA

Elaboro	Ana Milena Mancipe Quevedo	Técnico Administrativo	
Reviso	Manuel Enrique Zapata Rico	Coordinador CMGRD	
Aprobó	Rolando Pinzón García	Secretario de Despacho SGPC	

INFORME DE SUPERVISION	
CONTRATO NUMERO	036 DE 2024
CONTRATISTA	J.M.A. ASOCIADOS SAS
IDENTIFICACION	901.102.488 -7
OBJETO	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO EN EL TRANSPORTE DE AGUA POTABLE EN 14 VEREDAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA PARA ATENDER EL DEBASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ATENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES COMO MEDIDA DE MITIGACIÓN POR LA INCIDENCIA DE LA PRIMERA TEMPORADA SECA DEL AÑO 2024 CON INCIDENCIA DEL FENÓMENO DEL NIÑO. A PRECIO UNITARIO Y MONTO AGOTABLE.
PERIODO DE INFORME DE SUPERVISION	DEL 09 DE AGOSTO AL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2024

El presente informe de supervisión contiene el seguimiento, monitoreo y control de las actividades contractuales ejecutadas durante el periodo descrito anteriormente, en concordancia con lo normado en el Artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, manual de contratación y supervisión del Municipio.

RESUMEN DE ACTIVIDADES, SEGUIMIENTO, MONITORES Y CONTROL REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN

Se ha realizado el seguimiento, monitoreo y seguimiento por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de las obligaciones generales y especificas del contratista así:

ACTIVIDAD	SE REALIZO SEGUIMIENTO Y CONTROL		
	SI	NO	NO APLICA
Seguimiento financiero y presupuestal del contrato	X		
Verificación de la ejecución de las actividades del contratista frente a las contratadas (*deben ser claras y precisas frente a las actividades ejecutadas y los beneficios o producto obtenidos con la prestación del servicio y/o suministro*)	X		
Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, y sobre él % de conformidad con la normatividad vigente	X		
Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato		X	
Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago	X		
Trámite de reconocimiento y pago de honorarios, una vez recibido a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio prestado y/o suministro	X		
Seguimiento y actualización del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato: firmas, pólizas y demás requisitos de cada una de las actas celebradas (inicio, suspensión, reinicio, etc.)	X		
Verificación de que el servicio se realizó con idoneidad, eficiencia, eficacia, profesionalismo y respeto.	X		

Se verificó la entrega del producto en el Almacén General y beneficiarios dentro del plazo estipulado en el contrato		X	
Se verificó que los productos entregados por el contratista cumplen con las especificaciones estipuladas en el contrato de suministro.		X	
Certificación de que los suministros reposan en el Almacén General		X	
Verificación de entrega de soportes de la gestión, ejecución y evidencias para ser archivadas en el expediente contractual en la secretaria de contratación.		X	
Certificación de que los soportes o productos de los informes de ejecución reposan en la secretaria supervisora		X	

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES PRESENTADAS EN EL PERIODO DE SUPERVISION
Durante el periodo de supervisión y ejecución no hubo observaciones y/o observaciones.

En mi calidad de supervisor, certifico que el contratista durante la ejecución del contrato y/o Convenio realizó las obligaciones específicas, estipuladas en el contrato, de manera oportuna, con calidad y eficiencia, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas; durante el periodo del presente informe, de la siguiente manera:

Obligaciones especificas:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA
Transporte en carro tanque con capacidad mínimo de 8 metros cúbicos de agua potable que cuente con bomba propia y sistema de descargue con manguera mínimo de 30 metros, desde las plantas de tratamiento, hacia el casco urbano y veredas del Municipio de Anapoima, el vehículo, y/o vehículos tipo cisterna, para este tipo de servicio, deben cumplir con las normas de higiene para garantizar el suministro de agua para el consumo humano.	Durante el periodo del informe de supervisión se entregaron 279.000 litros de agua potable a ciento cinco (105) familias de las veredas Lutaima, Circasia, Palmichera, San Antonio, Higuerón Alto, Santa Lucía, el Rosario y Santa Ana del Municipio de Anapoima.

El presente informe se firma en el despacho de la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria, a los seis (06) días del mes de noviembre de 2024.

ROLANDO PINZÓN GARCÍA
Secretario de Despacho (E)
Secretaría de Gobierno y Participación Comunitaria

Elaboro	Ana Milena Mancipe Quevedo	Técnico Administrativo SGPC
Reviso	Manuel Enrique Zapata Rico	Coordinador CMGRD
Aprobó	Rolando Pinzón García	Secretario de Despacho SGPC (E)