JUSTIFICACION DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL PARA LIBERACIÓN DE SALDOS DE REGISTROS PRESUPUESTALES DE COMPROMISOS.

INFORMACION GENERAL	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APORTE
NUMERO	11005802024
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE CONFORMIDAD CON LOS MANUALES OPERATIVOS Y EL LINEAMIENTO TÉCNICO PARA LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR EL ICBF, EN ARMONÍA CON LA POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE CERO A SIEMPRE
CONTRATISTA	CONVIVENTIA
SUPERVISOR	PATRICIA ROZO RODRIGUEZ
VALOR INICIAL	El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de MIL CIENTO OCHENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($1.183.544.393), incluidos impuestos, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera: 1. La suma de MIL CIENTO SESENTA MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($1.160.337.640), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios. 2. Los aportes de contrapartida que realizará la EAS por valor de VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($23.206.753)
PLAZO INICIAL	21 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19 DE FEBRERO DEL 2024
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN O DE ACTA DE INICIO (SEGÚN CORRESPONDA AL INICIO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO)	21 DE FEBRERO DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE DICIEMBRE DEL 2024
CDP	106724
RPC	121124
MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso de que aplique)	
ADICIONES O LIBERACIONES	Liberacion: CIENTO VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SIETE PESOS M/CTE. ($129.376.307)
PRORROGAS	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA

PÚBLICA

VALOR TOTAL	El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($1.054.168.086), incluidos impuestos, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera: 1. La suma de MIL TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTITRES PESOS M/CTE. ($1.033.498.123), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios. 2. Los aportes de contrapartida que realizará la EAS por valor de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($20.669.963)
PLAZO FINAL	NO APLICA

INFORMACION DE LA SOLICITUD	
TIPO DE MODIFICACION	Liberación de Recursos.
LIBERACIÓN	CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 159.600.593)
RPC	121124
IDENTIFICADOR PRESUPUESTAL	C-4602-1500-9-704020-4602020-02
VALOR FINAL	El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($894.567.493), incluidos impuestos, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera: 1. La suma de OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($873.897.530), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios. 2. Los aportes de contrapartida que realizará la EAS por valor de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($20.669.963)

JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACÍON
Conforme a las disposiciones del Manual Operativo de la Modalidad Institucional *(ajustar si la modalidad es comunitaria, depende del caso)* V7 del 12 de enero de 2022, adoptado mediante la Resolución 020 del 04 de enero de 2022 así como los lineamientos dados a través de la Guía General Para El Ejercicio De supervisión E Interventoría De contratos Y Convenios Suscritos por el ICBF v3, en especial aquellos derivados de las acciones de seguimiento y control financiero, esta supervisión considera procedente financiera, jurídica y técnicamente realizar la liberación de recursos por valor de CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($159.600.593), por concepto de inejecuciones del contrato de aporte No. 11005802024 En consecuencia, el valor del contrato deberá ser ajustado de la siguiente forma:

PÚBLICA

CLÁUSULA 6. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO

El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($894.567.493), incluidos impuestos, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera:
1. La suma de OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($873.897.530), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios.
2. Los aportes de contrapartida que realizará la EAS por valor de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($20.669.963)

PARÁGRAFO. El ICBF realizará un aporte en especie para la atención, representado en el Alimento de Alto Valor Nutricional suministrado en los términos indicados en el presente contrato.

ANEXOS	➢ Acta Comité técnico operativo con solicitud de disminución. ➢ Sitco.

FIRMA LA SOLICITUD



PATRICIA ROZO RODRIGUEZ
COORDINADORA CENTRO ZONAL SANTA FE

CONTROL DE CAMBIOS.

Fecha	Versión	Descripción de cambio

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°		
Hora: 9:30 AM		Fecha: 7 de Noviembre de 2024
Lugar:	Centro Zonal Santa Fe	
Dependencia que Convoca:	Supervisión del contrato de aportes –Coordinador Centro Zonal Santafé	
Proceso:	Promoción y Prevención	
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo del mes de Septiembre Octubre, del contrato de aporte No. 11005802024 celebrado entre el ICBF y la EAS CONVIVENTIA UDS CDI CONVIVENTIA	

Agenda:

1. Bienvenida
2. Seguimiento a compromisos de comités anteriores
3. Desarrollo

COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES

1. Presentar el seguimiento y las acciones adelantadas frente a la identificación de casos por presunta vulneración de derechos.

2. Presentar los soportes del acompañamiento y seguimiento realizado por los integrantes del comité de control social de la UDS, donde se evidencie la socialización de los resultados y observaciones que ellos realicen a las EAS o responsables de la UDS.

3. Presentar el avance de cumplimiento de las entidades desarrolladas durante el periodo y establecidos en el plan de acompañamiento familiar y grupal que contribuyen a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra niños, niñas y mujeres gestantes, de conformidad a lo establecido en las obligaciones del contrato.

4. Presentación del avance y/o implementación del cronograma del plan de cualificación

5. Presentar avances del seguimiento al plan de acción que permita socializar y constatar la apropiación del talento humano vinculado del contenido del protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF.

6. Presentar soportes de actividades desarrollada por la EAS respecto a la focalización de población y aumento de cobertura.

COMPONENTE DE SALUD Y NUTRICIÓN

7. Afiliación de niños y niñas en SGSSS, tener en cuenta actualización semestral de la información. Presentar evidencia de las acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin afiliación a salud.

8. Asistencia de niños y niñas a valoración integral según Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud, descritas resolución 3280/2018 (valoración integral por profesional en enfermería y/o médico, valoración de salud bucal, tamizaje visual y auditivo, verificación de vacunación, suministro de micronutrientes, desparasitación). Acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la asistencia en la totalidad de los beneficiarios.

9. Aplicación de esquema de vacunación, según PAI, acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la actualización de esquema de vacunación de la totalidad de los beneficiarios. Presentar evidencia de las acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin aplicación de esquema completo de vacunación.

10. Reporte de actividades realizadas, frente a promoción de lactancia materna (bimestral) y en cumplimiento del plan de formación en hábitos y estilos de vida saludable, en seguridad alimentaria y nutricional y en Lactancia materna dirigido a: Talento humano, beneficiarios de acuerdo con plan de capacitación planteado.

11. Reporte de avance en tomas antropométricas (presentar formato de captura de datos) y cargue en aplicativo cuéntame, en concordancia con lo establecido en Sistema de Seguimiento Nutricional. Reportar informe (gráficos y análisis) de estado nutricional identificado en los beneficiarios atendidos.

12. Seguimiento a los casos de los niños y niñas identificados con desnutrición aguda moderada o severa y realización de acciones de educación alimentaria y nutricional de acuerdo con los resultados identificados

13. Presentación del último concepto higiénico-sanitario, como resultado de visita IVC sanitaria de la UDS; plan de mejoramiento para subsanar las exigencias de la autoridad sanitaria (cuando aplique), así como evidencias de avance de acciones realizadas, en atención a plan de mejoramiento

14. Presentación de evidencias que den cuenta de seguimiento a la implementación y /o ajustes para la atención presencial del el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad, así como, las exigencias realizadas por la autoridad sanitaria para el concepto sanitario; estrategias de afrontamiento, describirlas logros y oportunidades de mejor.

15. Presentar evidencias de suministro de Bienestarina, de acuerdo con programación enviada

16. Presentar resultados de la aplicación de encuestas de satisfacción de la alimentación, dirigida a beneficiarios

17. Presentar soporte de aprobación para la utilización de minuta y/o avance en diseño de esta

18. Presentar Formato actualizado de proveedores y soportes de conceptos sanitarios favorables, fichas técnicas de los productos; soportar la aprobación de proveedores para la vigencia 2024

PROCESO PEDAGOGICO

19. Presentar el avance o reporte de cumplimiento de las actividades desarrolladas durante el periodo y establecidas en el plan de tránsito armónico a la educación formal construido por ustedes en el primer semestre del año.

20.Presentar los avances y/o novedades de la implementación del proyecto pedagógico.

21. Presentar los avances y/o novedades del seguimiento a las planeaciones pedagógicas.

22. Informar de las acciones realizadas durante el periodo con relación al seguimiento al desarrollo de los NNA (resultados del diligenciamiento y aplicación de la escala cualitativa) de acuerdo a las orientaciones del manual operativo.

23. Reporte del cumplimiento del cronograma de las jornadas de reflexión pedagógica.

COMPONENTE DE TALENTO HUMANO

24. Presentar las novedades del talento humano de ingresos y egresos y postulación de hojas de vida.

25. Presentar actas y soportes de socialización de temáticas al talento humano de acuerdo al plan de formación establecido por la EAS.

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

26. Presentar un reporte de las acciones desarrolladas durante el período, de conformidad a lo establecido en el Plan de Gestión de Riesgos de la UDS y la Guía orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia (evidenciar Rutas de evacuación señalizadas, sistema/mecanismos de alarma, extintores con recarga vigente, adecuaciones a la infraestructura, etc.).
27. Presentar un informe de los elementos adquiridos durante el período, con presupuesto del ICBF o Contrapartida, teniendo en cuenta las Fichas Técnicas y las directrices de la Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral y la Guía Técnica para la Metrología a los Procesos Misionales (Para los que le aplique).

COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

28. Presentar la sistematización con su correspondiente ficha técnica de las experiencias exitosas que se puedan haber presentado durante el periodo.

29. Efectuar informe de las novedades relacionadas con el cargue de información en CUENTAME d e los niños, niñas, madres gestantes, familias y cuidadores, presentando tickets si aplica, al igual que el diligenciamiento del RAM Digital, cargue de formación a familias y tratamiento de información sin la calidad requerida.

30. Presentación del informe de ejecución presupuestal del contrato (incluida contrapartida) (Es importante precisar en este, ejecuciones detalladas de los meses a evaluar y novedades de este ejercicio). También si aplica, se debe presentar un reporte de los ahorros e inejecuciones.

31. Si se requiere, propuesta de redistribución interna de los recursos a que haya lugar en el presupuesto presentado por la EAS, siempre y cuando no afecte el cumplimiento de las condiciones de calidad, ni el valor total del contrato y que no esté en contravía de las directrices impartidas por la Dirección de Primera Infancia.

32. Presentar el Plan SIGE y las actividades desarrolladas en el periodo en los 4 ejes.

Desarrollo:

Siendo las 9:30 am., se da inicio al comité donde la Coordinadora del centro zonal PATRICIA ROZO RODRIGUEZ en calidad de Supervisor del contrato 11005802024 celebrado entre el ICBF y la EAS CONVIVENTIA MODALIDAD INSTITUCIONAL CDI CONVIVENTIA, saluda a los participantes y procede a realizar la apertura del comité operativo, por parte de la EAS participan: Aida Ruth Rivera Garzón representante legal, Claudia Puerto directoradel CDC, Astrid Cortes nutricionista, Mery Palencia Psicosocial, Esteffanía casas Auxiliar administrativa y como coordinadora de la UDS Conviventia Mariluz Arredondo, por parte del ICBF participan: Victor Andres Campos Financiero Centro Zonal Santafé, Diana Marcela Paz Nutricionista, y Nury Andrea Ladino profesional de apoyo a la supervisión.

Revisión de compromisos anteriores
No habia

COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES

1. Presentar el seguimiento y las acciones adelantadas frente a la identificación de casos por presunta vulneración de derechos.

Presentar el seguimiento y las acciones adelantadas frente a la identificación de casos por presunta vulneración de derechos.

Seguimiento a casos:

Mes	Niño	Caso	Seguimiento
Septiembre	Isaac David Medina Artigas	Niño en atención Hospital Santa Clara en UCI por presunta neumonia, convulsión y se notifica al centro zonal supervisión del contrato del caso.	-Apoyo alimentario y elementos de higiene. -coordinación, capellán y psicosocial realizan seguimiento al niño en el hospital. -El día 07/10/2024 vía whatsapp abuela materna informa que le dieron de alta, se trasladaron para Barranquilla para recibir atención por especialista se notifica al centro zonal santa fe.
	Davian Jesus Vasquez Rojas	Presunta negligencia no tiene registro civil.	Acompañamiento y orientación familiar con las entidades como registraduría civil, hospital materno infantil, red centro oriente. Asiste al CDI.

Octubre	Keiver Jose Colina Conde	Presunta vulneración de derechos al no contar con afiliación a EPS	Orientación a progenitora, no realiza trámite para garantizar el derecho a la salud, la madre notificó el día 30/10/2024 que viajaría no asiste al CDI
	Liam Mateo Ramirez Colina	Presunta negligencia inadecuada higiene personal, sin controles médicos y exposición riesgo familiar	Atención psicosocial, capellán. Apoyo emprendimiento El niño asiste al CDI

2. Presentar los soportes del acompañamiento y seguimiento realizado por los integrantes del comité de control social de la UDS, donde se evidencie la socialización de los resultados y observaciones que ellos realicen a las EAS o responsables de la UDS.



ACTA DE VISITA DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL A LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA

Objetivo: Registrar la información asociada con todas las situaciones identificadas y recomendaciones que hace el comité de control social, como resultado de la visita adelantada a una unidad de servicio de primera infancia.

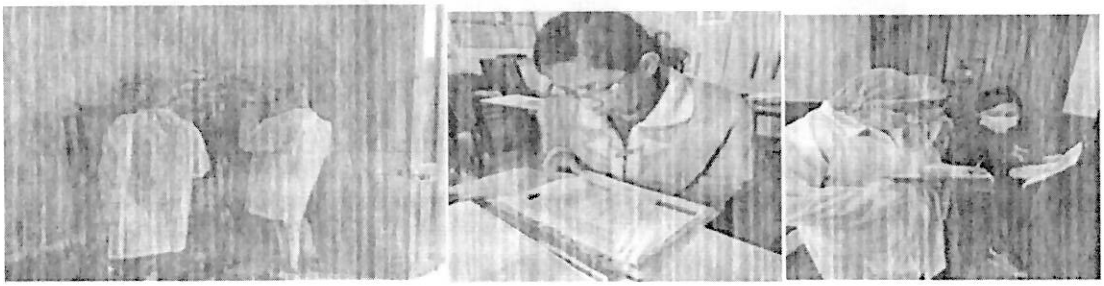
REGIONAL: Bogotá	CENTRO ZONAL: Suba A.
MUNICIPIO: Bogotá	NOMBRE EAS: Comunitario
NOMBRE UNIDAD DE SERVICIO: Dar Bienestar	NOMBRE Y NÚMERO DE CONTACTO DE QUIEN ATENDIÓ LA VISITA: Tatiana Valencia Sabas
DIRECCIÓN DE LA UDS: Cra 91 # 141 C-30	TELÉFONO UDS: 320 893 9110
MODALIDAD: Institucional	SERVICIO: CDI
FECHA DE LA VISITA DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL:	10/10/2024
NÚMERO DE NIÑOS IDENTIFICADOS EN LA UNIDAD EL DÍA DE LA VISITA:	

Desarrollo de la visita:

Presentación del comité de control social ante el responsable de la UDS.
Identificación de las actividades a desarrollar por parte del comité de control social.
Entrevista con el responsable de la Unidad de Servicio.
Entrega de resultados de la visita.

Se da inicio al seguimiento de control social por parte de integrantes Tatiana Sabas. y Angie Ramirez. Con acompañamiento de enfermera Julia Barbosa y Psicosocial Yuri Palencia.
Se inicia con recorrido del menaje hora del desayuno se evidencia menaje para lactantes, bueno cocinas anchas y limpio, el cual corresponde al de hora del almuerzo hasta la recepción de padres se hacen dos interrogantes de alimentos como aseo y limpieza por trabajo y observaciones generales para la salud de niños entre los 2 a 5 años.
Se evidencia entregado fichas de crecimiento, actualizaciones de vitamina A, valoración de anteriores.
Se observa en orden, higiene, limpieza de bodega del almacenamiento de alimentos se evidencia adecuado

COMITÉ DE CONTROL SOCIAL	
Septiembre	Integrante realiza seguimiento en las instalaciones frente a cobertura y proceso de tránsito armonioso
Octubre	Se lleva a cabo seguimiento por parte del comité de control social el día 10/10/2024 donde integrantes conformado por padres de familia realizan control al servicio de alimentos.



3. Presentar el avance de cumplimiento de las entidades desarrolladas durante el periodo y establecidos en el plan de acompañamiento familiar y grupal que contribuyen a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra niños, niñas y mujeres gestantes, de conformidad a lo establecido en las obligaciones del contrato.

Presentar el avance de cumplimiento de las entidades desarrolladas durante el periodo y establecidos en el plan de acompañamiento familiar y grupal que contribuyen a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra niños, niñas y mujeres gestantes, de conformidad a lo establecido en las obligaciones del **contrato**.

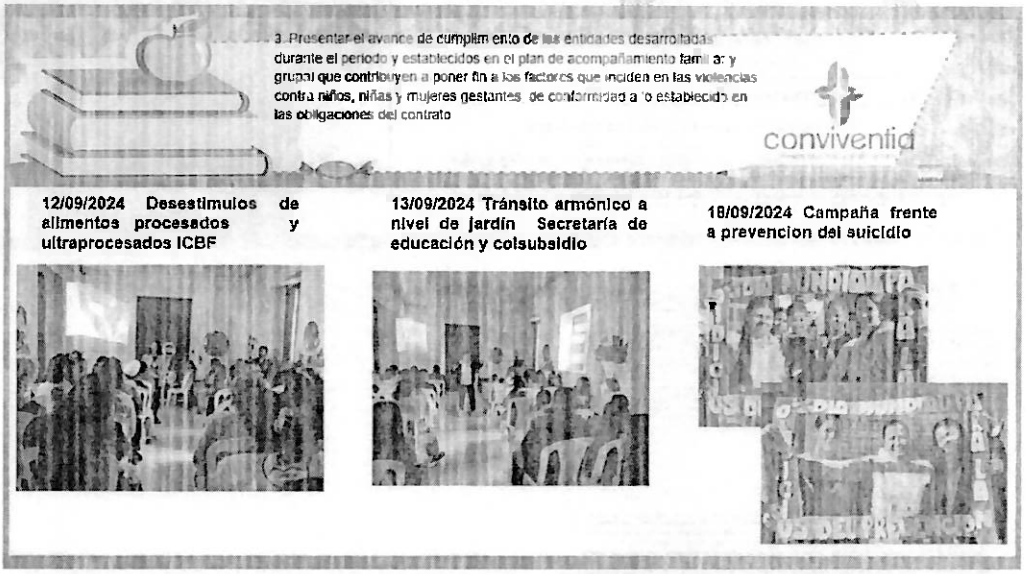
Durante el mes de Septiembre se brinda formación a familias en temas como: 12/09/2024 Desestímulos de alimentos procesados y ultraprocesados por parte de ICBF
13/09/2024 Tránsito armónico a nivel de jardín Secretaría de educación y colsubsidio
18/09/2024 Campaña frente a prevencion del suicidio
24/09/2024 Procedimiento atención a emergencias

En el mes de octubre
09/10/2024 desde el componente salud y nutrición se comparte infografía frente a prevención de accidentes caseros a los padres de familia.
10/10/2024 se desarrolló taller virtual por parte del equipo MISIÓN FAMILIA CONVIVENTIA frente al proyecto de vida familiar a fin de enriquecer las relaciones y las dinámicas al interior del hogar, se comparte información a los padres frente a estrategias de protección y prevención en los niños y niñas



31/10/2024 se lleva a cabo socialización de centros de interés por medio del desarrollo de experiencias pedagógicas a los padres de familia por parte del talento humano.

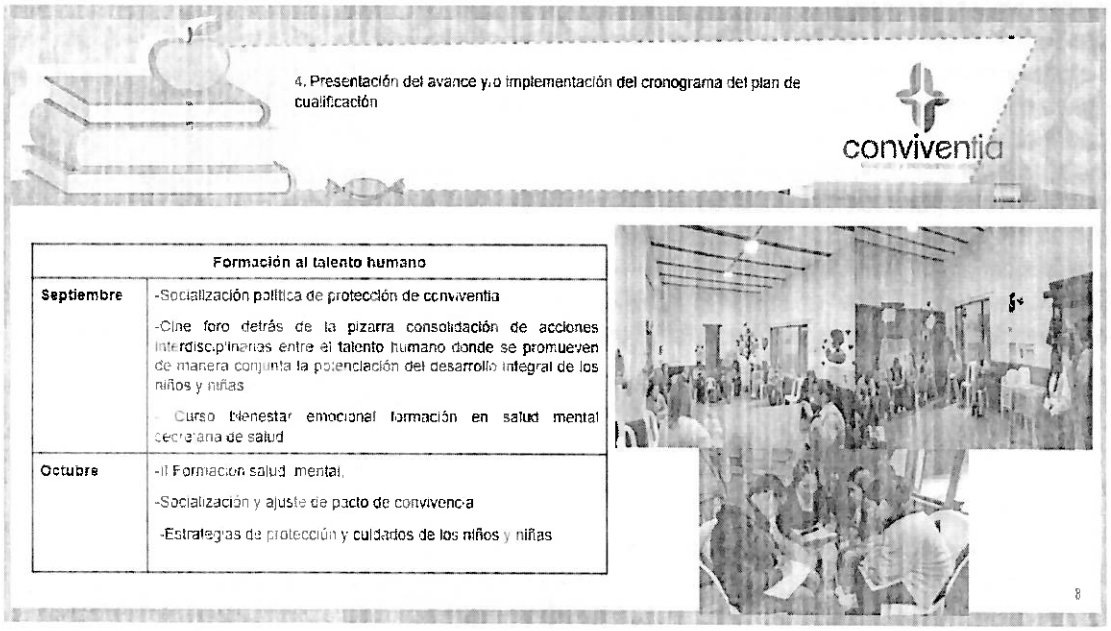
Articulaciones interinstitucionales:
El CDI participa el 12/09/2024 del COLIA Comité Local de Infancia y juventud.
Se lleva a cabo jornada de vacunación mensualmente con los beneficiarios del CDI en articulación con Secretaría de salud.
Profesionales en formación a nivel psicosocial de las universidades UNAD Y REPUBLICANA apoyan el componente de familia comunidad y redes en la atención a niños y sus familias.
Secretaria de la mujer atención y oferta de servicios a los caso que presentan presuntos casos de violencias.Se realiza articulación con MANOS VERDES (recolectores de aceites vegetales) CABELLOS SANOS para la mitigación de la pediculosis.
El día 26/10/2024 el CDI participa en el festival de las cruces con muestras artísticas por parte de los niños y niñas con las madres, padres de familia y talento humano.
28/10/2024 Conviventia CDI en unión con la alcaldía local de santa fe da a conocer la oferta de servicios brindada a en la plaza de bolívar ante las diferentes localidades en el trabajo por la primera infancia.



4. Presentación del avance y/o implementación del cronograma del plan de cualificación

Presentación del avance y/o implementación del cronograma del plan de cualificación

	Formación al talento humano
Septiembre	-Socialización política de protección de conviventia -Cine foro detrás de la pizarra consolidación de acciones interdisciplinarias entre el talento humano donde se promueven de manera conjunta la potenciación de desarrollo integral de los niños y niñas. -I Formación en salud mental secretaria de salud
Octubre	-II Formación salud mental, -Socialización y ajuste de pacto de convivencia -Estrategias de protección y cuidados de los niños y niñas.





5. Presentar avances del seguimiento al plan de acción que permita socializar y constatar la apropiación del talento humano vinculado del contenido del protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF.

Presentar avances del seguimiento al plan de acción que permita socializar y constatar la apropiación del talento humano vinculado del contenido del protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF.

El talento humano se le brindan estrategias de protección y prevención donde le informan a los padres de familia a través de infografía.
El día 19 de octubre el talento humano participa de la marcha por la protección de los niños y niñas.



6. Presentar soportes de actividades desarrollada por la EAS respecto a la focalización de población y aumento de cobertura.
   6.Presentar soportes de actividades desarrolladas por la EAS respecto a la focalización de población y aumento de cobertura
   Para el mes de septiembre y octubre se brinda información a las familias acerca de la gratuidad del programa y de los servicios que presta el CDI, se publican piezas comunicativas con los usuarios y se difunden en el barrio.(no se piden tasas compensatorias), se realiza recorrido por el sector ofertando la gratuidad del servicio y la disposición de cupos, se usan las redes sociales, articulaciones que ayudan en difundir la información, también se realiza actividad de focalización por parte de agentes educativa. Se realizó actividad para la participación de los rincones de interés, escenarios de artes y danzas para los padres usuarios, se oferta las actividades de habilidades artísticas en el festival de las cruces, talleres de música como valor agregado a la prestación del servicio y mostrando a los usuarios lo atractivo del servicio

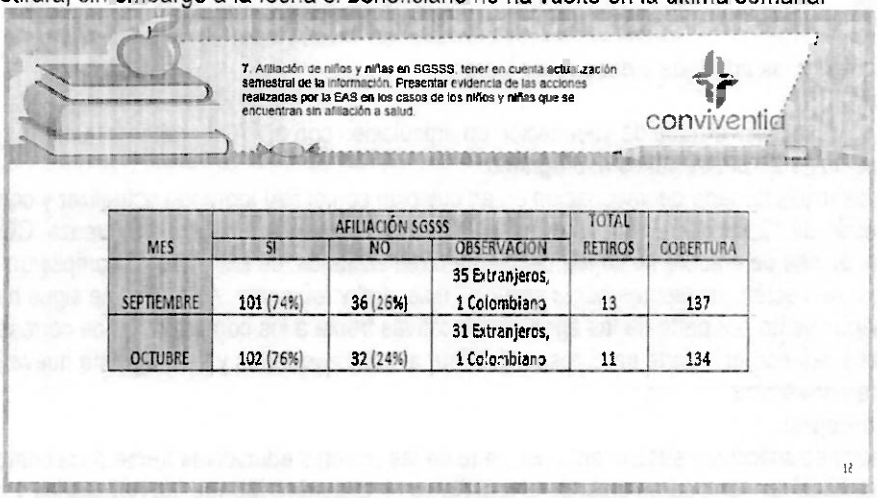




COMPONENTE DE SALUD Y NUTRICIÓN

7. Afiliación de niños y niñas en SGSSS, tener en cuenta actualización semestral de la información. Presentar evidencia de las acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin afiliación a salud.
Afiliación de niños y niñas en SGSSS, tener en cuenta actualización semestral de la información. Presentar evidencia de las acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin afiliación a salud.
Se realiza verificación por medio de la plataforma Adres y el Comprobador de derechos de Capital Salud a 131 niños vinculados al programa (131 en cuéntame y 3 con ticket para vinculación), evidenciándose el siguiente hallazgo:

Beneficiarios que cuentan con afiliación al SGSSS 76% (102 beneficiarios), sin afiliación 24% (32 beneficiarios), 31 de procedencia extranjera de los cuales 13 han presentado Registro único de migrantes o participaron en la jornada con ACNUR y 18 se citaron en una nueva jornada para el mes de noviembre (5/11/2024); con relación al beneficiario colombiano KEIVER JOSE COLINA CONDE de 5 años, que no cuenta con afiliación al SGSSS por medio del equipo psicosocial se genera reporte por vulneración de derechos el día 22/10/2024 a pesar de las orientaciones brindadas a el acudiente a la fecha no ha realizado el trámite para garantizar el derecho a la salud, notificando el día 30/10/2024 que viajaría por lo cual lo retirara, sin embargo a la fecha el beneficiario no ha vuelto en la última semana.



MES	AFILIACIÓN SGSSS			TOTAL RETIROS	COBERTURA
	SI	NO	OBSERVACIÓN		
SEPTIEMBRE	101 (74%)	36 (26%)	35 Extranjeros, 1 Colombiano	13	137
OCTUBRE	102 (76%)	32 (24%)	31 Extranjeros, 1 Colombiano	11	134

8. Asistencia de niños y niñas a valoración integral según Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud, descritas resolución 3280/2018 (valoración integral por profesional en enfermería y/o médico, valoración de salud bucal, tamizaje visual y auditivo, verificación de vacunación, suministro de micronutrientes, desparasitación). Acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la asistencia en la totalidad de los beneficiarios.

Asistencia de niños y niñas a valoración integral según Ruta Integral de Atención para la Promoción y Mantenimiento de la Salud, descritas resolución 3280/2018 (valoración integral por profesional en enfermería y/o médico, valoración de salud bucal, tamizaje visual y auditivo, verificación de vacunación, suministro de micronutrientes, desparasitación). Acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la asistencia en la totalidad de los beneficiarios.

Se realiza verificación de documentación con relación a la asistencia a la valoración integral según Ruta Integral de Atención para la promoción y mantenimiento de la salud descritas en la Resolución 3280/2018, evidenciándose el siguiente hallazgo:

Asistencia de beneficiarios según las RÍAS (Res 3280/2018)		
	Septiembre	***Octubre***
Cobertura	***137***	***134***
Retiros	***13***	***11***
Asistencia CYD	***81 (59%)***	***84 (63%)***

Vacunación completa	*127 (93%)*	*128 (96%)*
Cierto. Visual	*58 (42%)*	*59 (44%)*
Cert. Auditivo	*48 (35%)*	*53 (40%)*
Higiene Oral	*35 (26%)*	*49 (37%)*

Frente a lo anterior las acciones a desarrollar fueron:

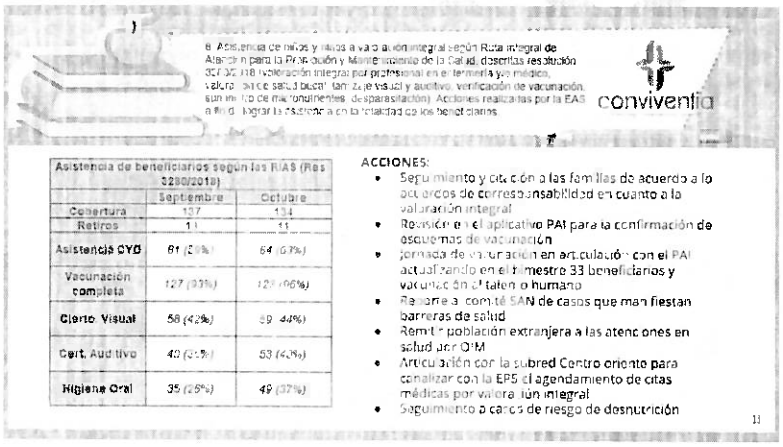
Vacunación:

- El 16 de septiembre se desarrolla jornada de vacunación en articulación con el PAI logrando actualizar y completar esquemas de vacunación de 21 beneficiarios al programa.
- El 23 de octubre se desarrolla jornada de vacunación en articulación con el PAI logrando actualizar y completar esquemas de vacunación de 12 beneficiarios al programa y el talento humano en cuanto a influenza, COVID y tétano.

Para finalizar el mes de octubre se tienen pendiente 6 beneficiarios, de los cuales 3 cumplieron recientemente los 5 años y 3 aún están pendientes por la vacuna Triple viral y refuerzos. Asimismo se sigue haciendo solicitud y seguimiento por parte de las agentes educativas frente a los compromisos de corresponsabilidad con los padres dejando el reporte en el respectivo formato de novedades y se programa nueva jornada de vacunación en noviembre.

Valoración integral:

Se sigue haciendo solicitud y seguimiento por parte de las agentes educativas frente a los compromisos de corresponsabilidad con los padres dejando el reporte en el respectivo formato de novedades y articulación con ACNUR y la estrategia OIM para atención médica a familias migrantes sin afiliación. Así mismo con la subred centro oriente se canalizan todos los niños que a la fecha no han presentado soporte de valoración integral, en el cual se han contactado y gestionado con ellos citas de valoración integral; quedando a la fecha pendiente el reporte por parte de ellos de la gestión

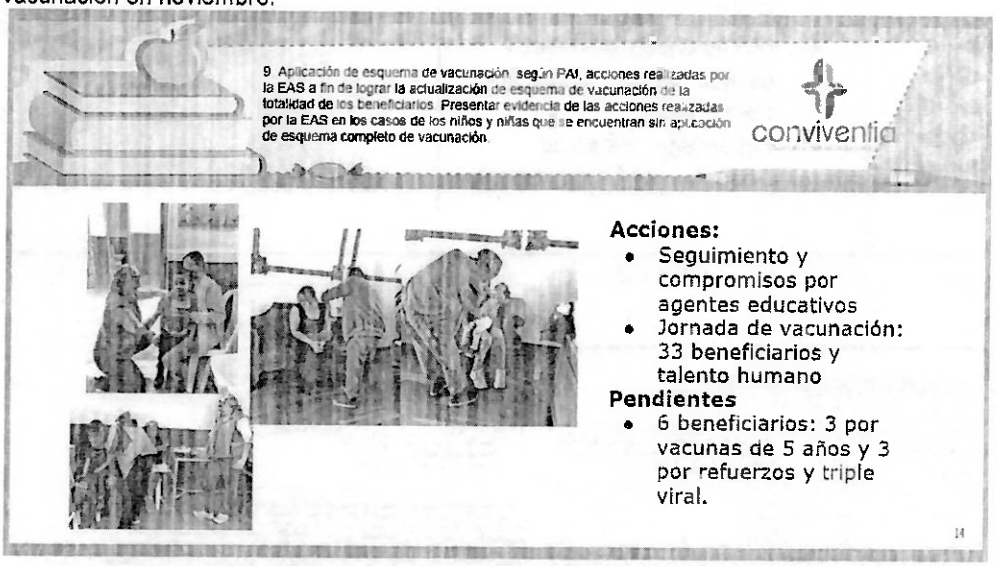


9. Aplicación de esquema de vacunación, según PAI, acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la actualización de esquema de vacunación de la totalidad de los beneficiarios. Presentar evidencia de las

acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin aplicación de esquema completo de vacunación.
Aplicación de esquema de vacunación, según PAI, acciones realizadas por la EAS a fin de lograr la actualización de esquema de vacunación de la totalidad de los beneficiarios. Presentar evidencia de las acciones realizadas por la EAS en los casos de los niños y niñas que se encuentran sin aplicación de esquema completo de vacunación.

- El 16 de septiembre se desarrolla jornada de vacunación en articulación con el PAI logrando actualizar y completar esquemas de vacunación de 21 beneficiarios al programa.
- El 23 de octubre se desarrolla jornada de vacunación en articulación con el PAI logrando actualizar y completar esquemas de vacunación de 12 beneficiarios al programa y el talento humano en cuanto a influenza, COVID y tétano.

Para finalizar el mes de octubre se tienen pendiente 6 beneficiarios, de los cuales 3 cumplieron recientemente los 5 años y 3 aún están pendientes por la vacuna Triple viral y refuerzos. Asimismo se sigue haciendo solicitud y seguimiento por parte de las agentes educativas frente a los compromisos de corresponsabilidad con los padres dejando el reporte en el respectivo formato de novedades y se programa nueva jornada de vacunación en noviembre.

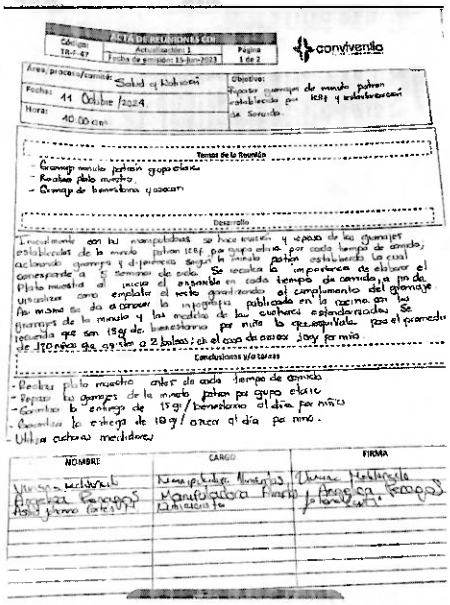


10. Reporte de actividades realizadas, frente a promoción de lactancia materna (bimestral) y en cumplimiento del plan de formación en hábitos y estilos de vida saludable, en seguridad alimentaria y nutricional y en Lactancia materna dirigido a: Talento humano, beneficiarios de acuerdo con plan de capacitación planteado.
Reporte de actividades realizadas, frente a promoción de lactancia materna (bimestral) y en cumplimiento del plan de formación en hábitos y estilos de vida saludable, en seguridad alimentaria y nutricional y en lactancia materna dirigido a: Talento humano, beneficiarios de acuerdo con plan de capacitación planteado.
Frente al fortalecimiento a las familias y el Talento humano en el mes de septiembre y octubre dando cumplimento al plan de formación en hábitos y estilos de vida saludable en SAN y el dirigido a manipuladores de alimentos de acuerdo a la Resolución 2674 de 2013, se realizó formación en:

Formación en SAN y Formación a manipuladores

Mes	*Tema*	*Familias*	*Talento Humano*
Septiembre	• Alimentos de alto riesgo • Desestimulo del consumo de alimentos ultraprocesados	0 61	13 19
Octubre	• Prevención de accidentes caseros y primeros auxilios en la primera infancia y vínculo materno • Contaminación cruzada y ETAS • Minuta patrón, gramajes y estandarización de azúcar y bienestarina • Supervisión al área de alimentos por Control Social	137 0 0 2	16 16 3 0





En el mes de Septiembre como parte de la estrategia IEC se desarrolla y trabaja en articulación con la nutricionista del centro zonal el tema de etiquetado nutricional y desestimulo del consumo de ultraprocesados de manera presencial a las familias y el personal del talento humano, adicional se comparte infografía frente a los alimentos de alto riesgo y se comparte piezas educomunitativas en la semana de los hábitos y estilos de vida saludable.

En el mes de octubre se desarrolla formato de monitoreo al cumplimiento del diseño e implementación de la estrategia IEC, así mismo se envia pieza comunicativa a las familias y el talento humano con relación al tema de prevención de accidentes y primeros auxilios en la primera infancia y video frente al vínculo materno; frente al cumplimiento de capacitación relacionado en la Res 2674 se brinda información y se evalúa por medio de la plataforma EducaPlay en una actividad de verdadero falso el tema de contaminación cruzada y ETAS; se refuerza con el equipo manipulador de alimentos del área de cocina de manera presencial el tema de gramajes, minuta patrón, estandarización de bienestarina y azúcar.





11. Reporte de avance en tomas antropométricas (presentar formato de captura de datos) y cargue en aplicativo cuéntame, en concordancia con lo establecido en Sistema de Seguimiento Nutricional. Reportar informe (gráficos y análisis) de estado nutricional identificado en los beneficiarios atendidos.

Durante el mes de septiembre y octubre se tomó talla y peso a los usuarios nuevos beneficiarios del programa generando la clasificación nutricional y cargando la información al CUENTAME, con relación al cierre del mes de octubre se cuenta con la siguiente información:

Clasificación nutricional	
Peso adecuado para la talla	*108 beneficiarios*
Obesidad	*2 beneficiarios*
Desnutrición Aguda moderada	*0 beneficiarios*
Riesgo de desnutrición	*3 beneficiarios*
Riesgo de sobrepeso	*14 beneficiarios*
Sobrepeso	*7 beneficiarios*

Así mismo se realiza comparativo del segundo al tercer trimestre a los 105 beneficiarios que aún se encuentran activos, evidenciándose:

INDICADOR	DIAGNOSTICO INICIAL TOMA 2	COMPARATIVO TOMA 3						
		Desnutrición aguda moderada	Obesidad	Peso adecuado para la talla	Riesgo de Desnutrición aguda	Riesgo sobrepeso	Sobrepeso	Total toma 2
Obesidad	2		2					
Peso adecuado para la talla	77	1		68	2	1		
Riesgo de Desnutrición aguda	0							
Riesgo de sobrepeso	23			13		8	2	
Sobrepeso	8			1		2	5	
Total	105	1	2	82	2	11	7	105

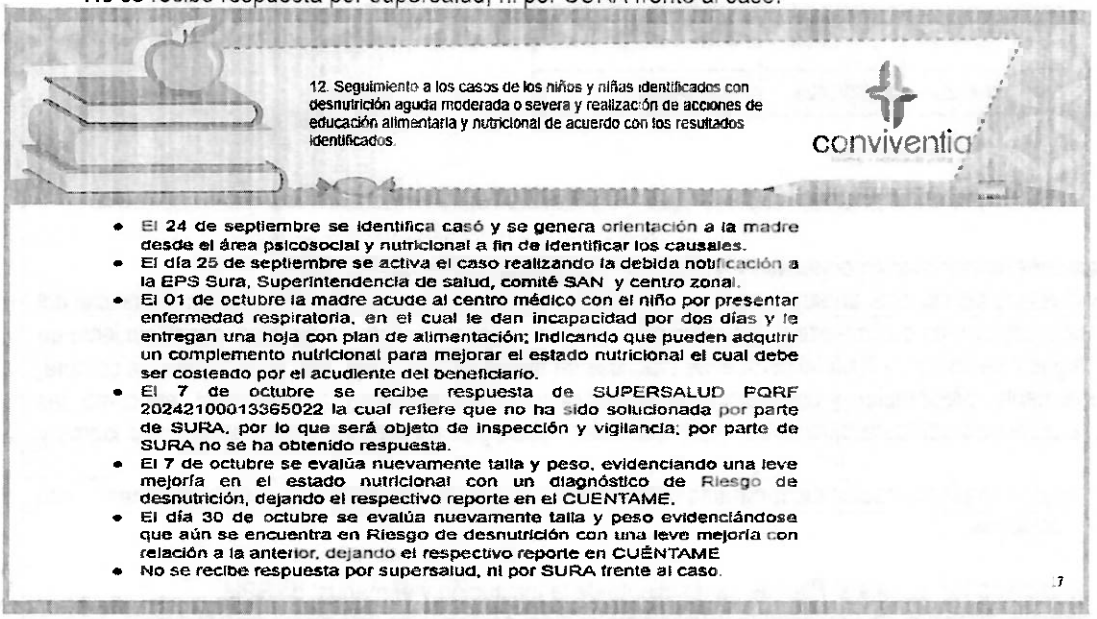
Estado nutricional inicial	Mejoran	Sigue igual	Empeoraron
OBESIDAD	NA	100%	NA
ADECUADO	NA	94%	[illegible]
RIESGO DESNUTRICION	NA	NA	NA
RIESGO SOBREPESO	[illegible]	35%	[illegible]
SOBREPESO	[illegible]	62%	NA

12. Seguimiento a los casos de los niños y niñas identificados con desnutrición aguda moderada o severa y realización de acciones de educación alimentaria y nutricional de acuerdo con los resultados identificados

En el periodo reportado se identifica un caso de Desnutrición aguda moderada identificado el día 24 de septiembre, realizando las siguientes acciones:

- El 24 de septiembre se identifica casó y se genera orientación a la madre desde el área psicosocial y nutricional a fin de identificar los causales.
- El día 25 de septiembre se activa el caso realizando la debida notificación a la EPS Sura, Superintendencia de salud, comité SAN y centro zonal.

- El 01 de octubre la madre acude al centro médico con el niño por presentar enfermedad respiratoria, en el cual le dan incapacidad por dos días y le entregan una hoja con plan de alimentación; indicando que pueden adquirir un complemento nutricional para mejorar el estado nutricional el cual debe ser costeado por el acudiente del beneficiario.
- El 7 de octubre se recibe respuesta de SUPERSALUD PQRF 20242100013365022 la cual refiere que no ha sido solucionada por parte de SURA, por lo que será objeto de inspección y vigilancia; por parte de SURA no se ha obtenido respuesta.
- El 7 de octubre se evalúa nuevamente talla y peso, evidenciando una leve mejoría en el estado nutricional con un diagnóstico de Riesgo de desnutrición, dejando el respectivo reporte en el CUENTAME.
- El día 30 de octubre se evalúa nuevamente talla y peso evidenciándose que aún se encuentra en Riesgo de desnutrición con una leve mejoría con relación a la anterior, dejando el respectivo reporte en CUÉNTAME
- No se recibe respuesta por supersalud, ni por SURA frente al caso.

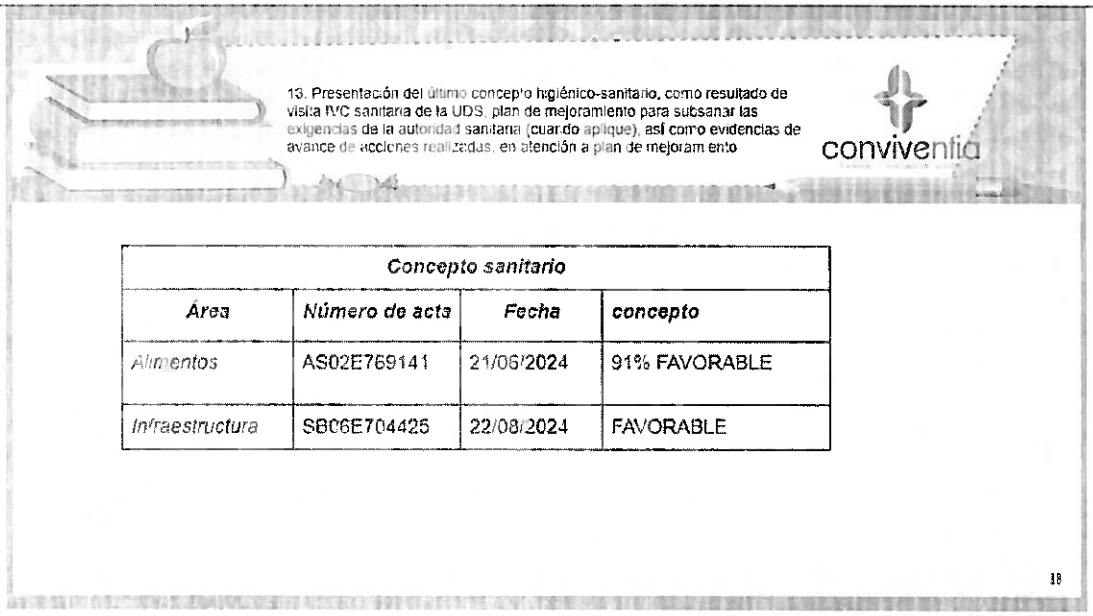


13. Presentación del último concepto higiénico-sanitario, como resultado de visita IVC sanitaria de la UDS; plan de mejoramiento para subsanar las exigencias de la autoridad sanitaria (cuando aplique), así como evidencias de avance de acciones realizadas, en atención a plan de mejoramiento

El día 22 de agosto de 2024 se recibe visita por parte de la Secretaría Distrital de Salud, generando acta de inspección, vigilancia y control higiénico sanitario a establecimientos educativos y universidades obteniendo un concepto sanitario favorable sin novedad.

El 21 de junio de 2024 se recibe visita por parte de la Secretaría Distrital de salud generando acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos obteniendo un concepto sanitario favorable.

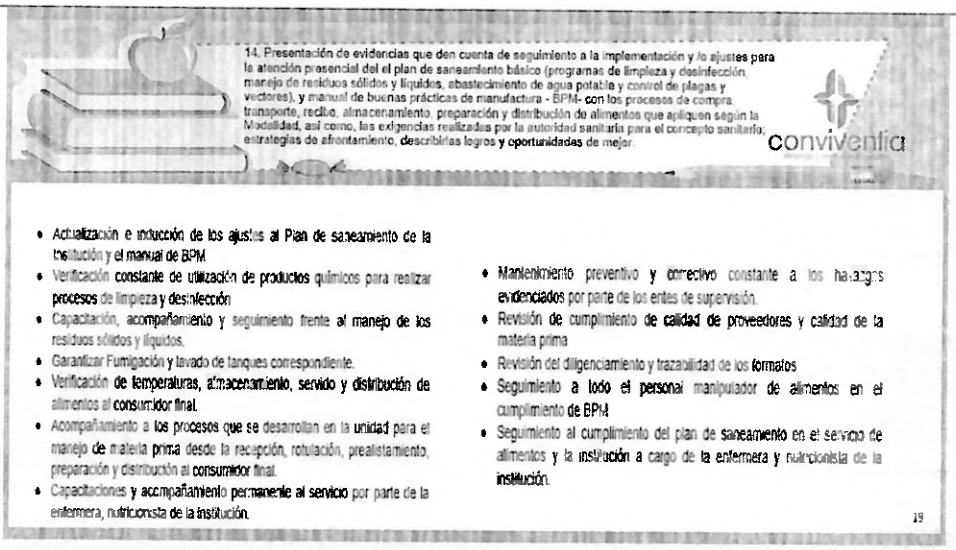
Concepto sanitario			
Área	***Número de acta***	***Fecha***	***concepto***
Alimentos	AS02E769141	21/06/2024	91% FAVORABLE
Infraestructura	SB06E704425	22/08/2024	FAVORABLE



14. Presentación de evidencias que den cuenta de seguimiento a la implementación y /o ajustes para la atención presencial del el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad, así como, las exigencias realizadas por la autoridad sanitaria para el concepto sanitario; estrategias de afrontamiento, describirlas logros y oportunidades de mejora.

La UDS en cuanto al seguimiento e implementación del programa de Buenas Prácticas de manufactura y el Plan de saneamiento a desarrollado las siguientes acciones:

- Actualización e inducción de los ajustes al Plan de saneamiento de la Institución y el manual de BPM
- Verificación constante de utilización de productos químicos para realizar procesos de limpieza y desinfección
- Capacitación, acompañamiento y seguimiento frente al manejo de los residuos sólidos y líquidos.
- Garantizar Fumigación y lavado de tanques correspondiente.
- Verificación de temperaturas, almacenamiento, servido y distribución de alimentos al consumidor final.
- Acompañamiento a los procesos que se desarrollan en la unidad para el manejo de materia prima desde la recepción, rotulación, prealistamiento, preparación y distribución al consumidor final.
- Capacitaciones y acompañamiento permanente al servicio por parte de la enfermera, nutricionista de la institución.
- Mantenimiento preventivo y correctivo constante a los hallazgos evidenciados por parte de los entes de supervisión.
- Revisión de cumplimiento de calidad de proveedores y calidad de la materia prima
- Revisión del diligenciamiento y trazabilidad de los formatos
- Seguimiento a todo el personal manipulador de alimentos en el cumplimiento de BPM
- Seguimiento al cumplimiento del plan de saneamiento en el servicio de alimentos y la institución a cargo de la enfermera y nutricionista de la institución.



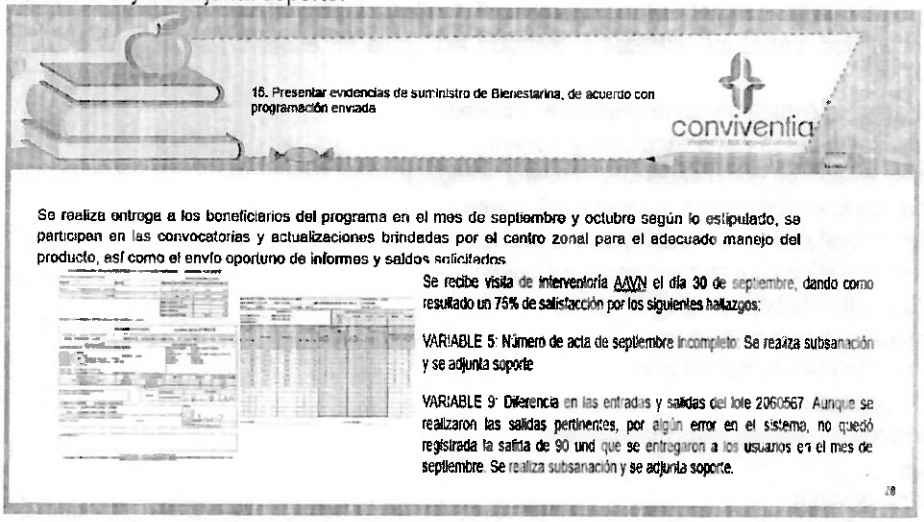
15. Presentar evidencias de suministro de Bienestarina, de acuerdo con programación enviada

Se realiza entrega a los beneficiarios del programa en el mes de septiembre y octubre según lo estipulado,se participan en las convocatorias y actualizaciones brindadas por el centro zonal para el adecuado manejo del producto, así como el envío oportuno de informes y saldos solicitados.

Se recibe visita de interventoría AAVN el día 30 de septiembre, dando como resultado un 75% de satisfacciòn por los siguientes hallazgos:

VARIABLE 5: Número de acta de septiembre incompleto: Se realiza subsanación y se adjunta soporte.

VARIABLE 9: Diferencia en las entradas y salidas del lote 2060567: Aunque se realizaron las salidas pertinentes, por algún error en el sistema, no quedó registrada la salida de 90 und que se entregaron a los usuarios en el mes de septiembre. Se realiza subsanación y se adjunta soporte.





16. Presentar resultados de la aplicación de encuestas de satisfacción de la alimentación, dirigida a beneficiarios

En concordancia con lo establecido en la Guía técnica del componente de SyN, la cual en la página 114, refiere "Acciones de mejora y evaluación de los ciclos de menús Como parte de las acciones de mejora permanente del servicio, el operador debe realizar dos encuestas de satisfacción de los ciclos de menús dirigidas a usuarios directos o indirectos del servicio: la primera encuesta se realizará finalizando el tercer mes de operación y la segunda finalizando el octavo mes de operación.

En el mes de Octubre se desarrolla la encuesta de satisfacción a la minuta donde participaron 15 personas, las cuales están distribuidas así: 6 agentes educativas, 3 auxiliar pedagógica, 4 personas de servicios generales y/o alimentación y 2 administrativas, quienes evaluaron la percepción que tienen frente a los alimentos entregados a los beneficiarios, esta encuesta contempló la revisión de la presentación, cantidad, consumo, variedad y atención así como un espació para sugerencias, observación y felicitaciones; encontrándose:

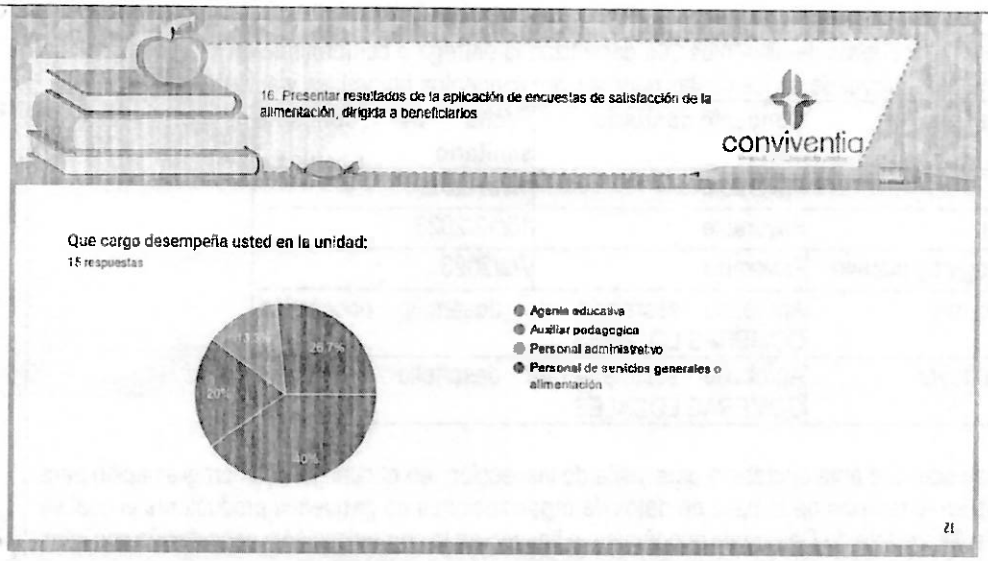
- Frente a la presentación 14 participantes lo evaluaron como excelente, 1 bueno.
- Frente a la cantidad 12 participantes lo evaluaron como excelente y 3 bueno
- Frente a la variedad 7 participantes lo evaluaron como excelente, 4 bueno, 4 regular.
- Frente a la temperatura 14 participantes lo evalúan como excelente y 1 bueno
- Frente a la atención 10 participantes lo evaluaron como excelente y 5 bueno.
- Frente a los horarios 11 participantes lo evaluaron como excelente y 4 bueno.

En conclusión las personas encuestadas manifiestan la baja aceptabilidad en:

- Verduras principalmente coliflor, calabaza y pepino de guiso.
- Pan en el cual se evidencia una gran cantidad de desperdicio.
- Variedad de frutas principalmente la papaya

Asimismo en las sugerencias y recomendaciones los participantes manifiestan:

- Variar las frutas y las preparaciones
- Menos sal y azúcar en algunas preparaciones
- Ofrecer más variedad de pan o intercambiarlo por galletería
- Variar el desayuno
- Ofrecer cremas y comidas más caseras
- Variar la proteína.



17. Presentar soporte de aprobación para la utilización de minuta y/o avance en diseño de esta

El día 30 de abril de 2024 se recibe aprobación para la utilización de la minuta ración servida para la vigencia 2024, de conformidad a lo establecido en el manual operativo, posterior a la revisión del ciclo de menús y los documentos de apoyo presentados por la EAS CDI CONVIVENTIA ante la supervisión del contrato

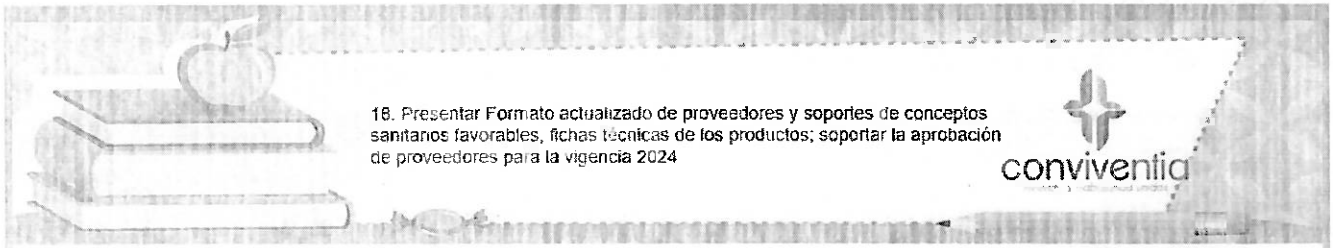


18. Presentar Formato actualizado de proveedores y soportes de conceptos sanitarios favorables, fichas técnicas de los productos; soportar la aprobación de proveedores para la vigencia 2024

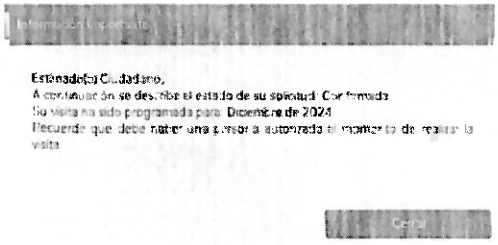
El CDI con vigencia 2024 cuenta con 5 proveedores de alimentos que garantizan la entrega a conformidad de los productos, así mismo se anexa el registro en el formato de proveedores los cuales cuentan con conceptos favorables y actualizado

Nombre del Proveedor	Producto Ofrecido	Concepto sanitario	Fecha de concepto sanitario
LaKota	Carnes	Favorable	18/07/2022
Bonanza	Abarrotes	Favorable	15/12/2023
Mercaexpress	Queso, yogurt y plátano	Favorable	7/9/2023
Lacteos Villa aura	Leche y kumis	Aprobado secretaria de desarrollo económico. COMPRAS LOCALES	
Agropujanza	Huevos y fruver	Aprobado secretaria de desarrollo económico. COMPRAS LOCALES	

El proveedor carnes Lakota cuenta con solicitud ante secretaria para visita de inspección, en el cual generan programación para diciembre de 2024, adicional basados en la revisión de la base de datos de organizaciones de pequeños productores el cual se encuentra publicado en la página de la Secretaría de Desarrollo económico, y basado en la comunicación y negociación con ellos y tras aprobación se cuenta con dos proveedores de compras locales: Agropujanza y lacteos Villa Aura.



Nombre del Proveedor	Producto Ofrecido	Concepto sanitario	Fecha de concepto sanitario
LaKota	Carnes	Favorable	18/07/2022
Bonanza	Abarrotes	Favorable	15/12/2023
Mercaexpress	Queso yogurt y plátano	Favorable	7/9/2023
Lacteos Villa aura	Leche y kumis	Aprobado secretaria de desarrollo económico. COMPRAS LOCALES	
Agropujanza	Huevos y fruver	Aprobado secretaria de desarrollo económico. COMPRAS LOCALES	



30

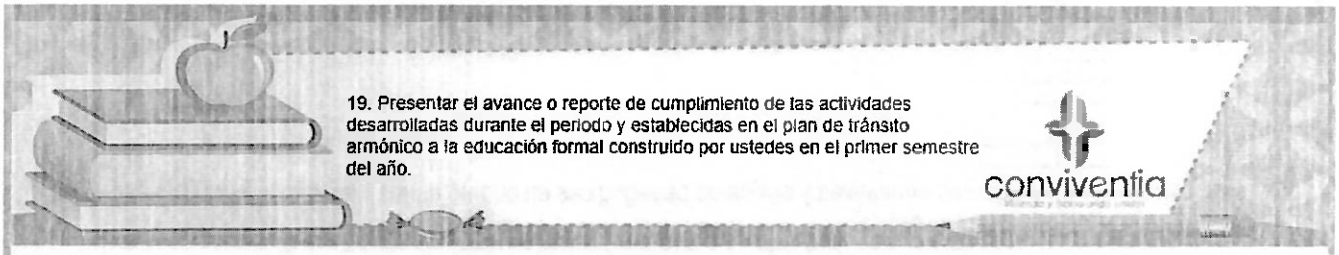
PROCESO PEDAGÓGICO

19. Presentar el avance o reporte de cumplimiento de las actividades desarrolladas durante el periodo y establecidas en el plan de tránsito armónico

a la educación formal construida por ustedes en el primer semestre del año.

durante la vigencia del contrato se realizaron actividades

- Realizar seguimiento al plan de trabajo y estrategias establecidas para el tránsito armónico de los niños y niñas del cdi Convientia
- Orientación a los padres y cuidadores sobre el proceso de inscripción En este sentido, y desde el enfoque de derechos como perspectiva que ilumina la acción, debe entenderse que la familia es un sujeto colectivo de derechos,y son quienes deben realizar la previa inscripción ante secretaría de educación
- Articulación, socialización, sensibilización, familiarización, y búsqueda activa para que el tránsito sea armónico y efectivo, efectuando las acciones a través de las la UDS conviventia quien con anterioridad ha capacitado al talento humano y familias a través de la guía orientadora para el tránsito armónico vinculando al proceso los colegios más cercanos del sector que abrirán sus espacios al tránsito armónico para la vigencia 2024
- se logran inscribir al tránsito armónico para la vigencia 2024 60 niños y niñas del CDI CONVIENTIA

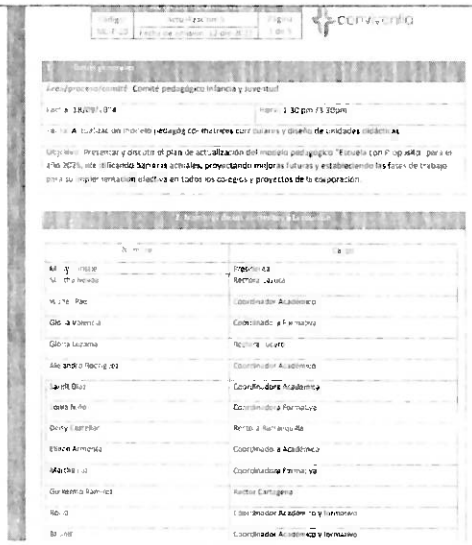


- Realizar seguimiento al plan de trabajo y estrategias establecidas para el tránsito armónico de los niños y niñas del cdi Convientia
- Orientación a los padres y cuidadores sobre el proceso de inscripción

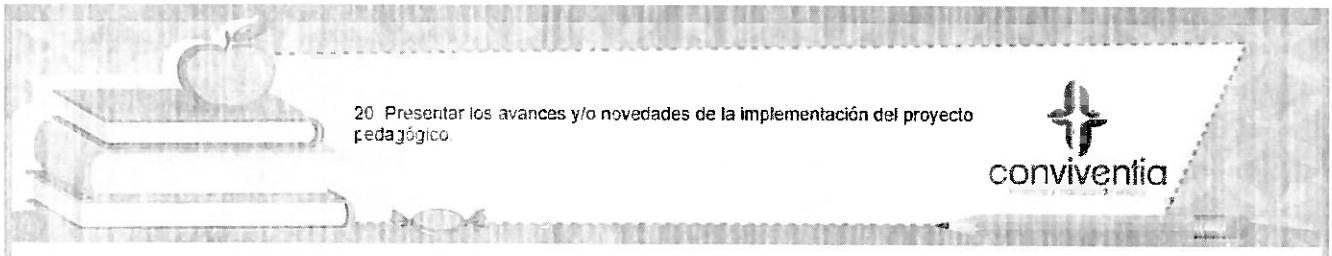
  En este sentido, y desde el enfoque de derechos como perspectiva que ilumina la acción, debe entenderse que la familia es un sujeto colectivo de derechos y son quienes deben realizar la previa inscripción ante secretaría de educación

32

20. Presentar los avances y/o novedades de la implementación del proyecto pedagógico.
- Se realiza seguimiento a los procesos desde el comité pedagógico
- se realizan ajustes al proyecto pedagógico Escuela con propósito



- se realiza socialización a agentes educativas y auxiliares pedagógicas en cuanto ajuste del proyecto por la profesional johana Jara oficial de infancia y juventud



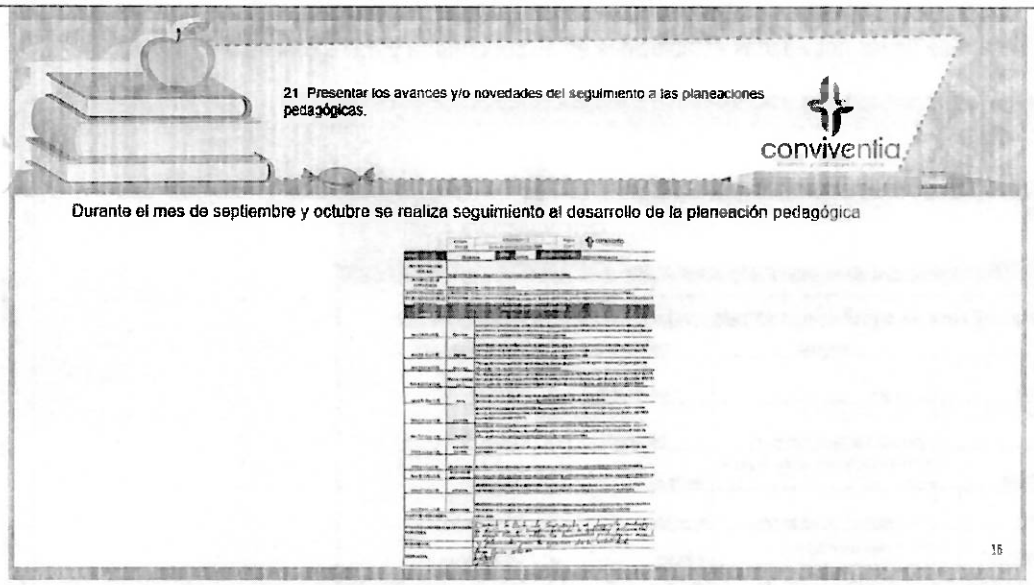
Se realiza seguimiento a los procesos desde el comité pedagógico

- se realizan ajustes al proyecto pedagógico Escuela con propósito
- se realiza socialización a agentes educativas y auxiliares pedagógicas en cuanto ajuste del proyecto por la profesional Johana Jara oficial de infancia y juventud

35

21. Presentar los avances y/o novedades del seguimiento a las planeaciones pedagógicas.

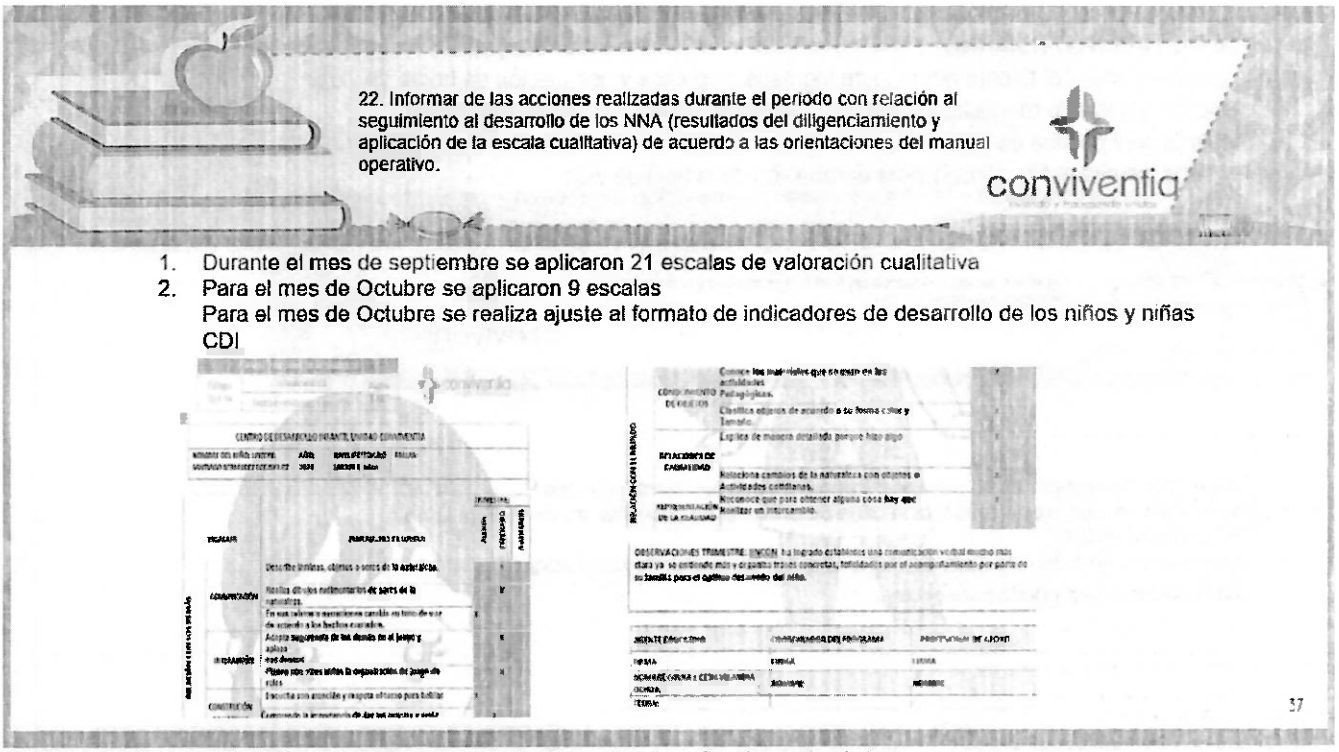
- la coordinadora realiza visita de seguimiento al desarrollo de las planeaciones pedagógicas



22. Informar de las acciones realizadas durante el periodo con relación al seguimiento al desarrollo de los NNA (resultados del diligenciamiento y aplicación de la escala cualitativa) de acuerdo a las orientaciones del manual operativo.

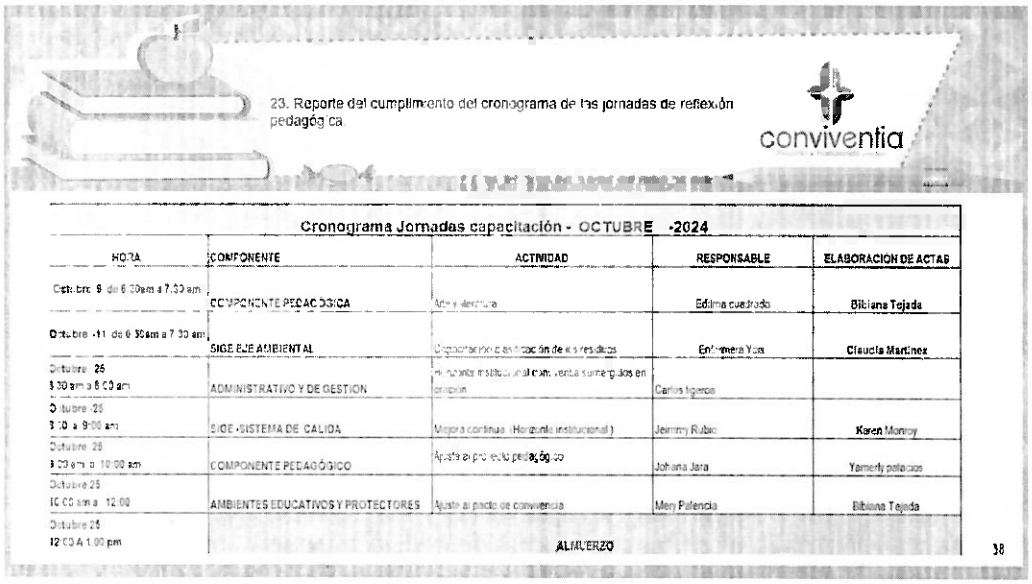
- se realiza seguimiento durante el periodo al de desarrollo aplicación de escala cualitativa a

9 niños y niñas del CDI



23. Reporte del cumplimiento del cronograma de las jornadas de reflexión pedagógica.

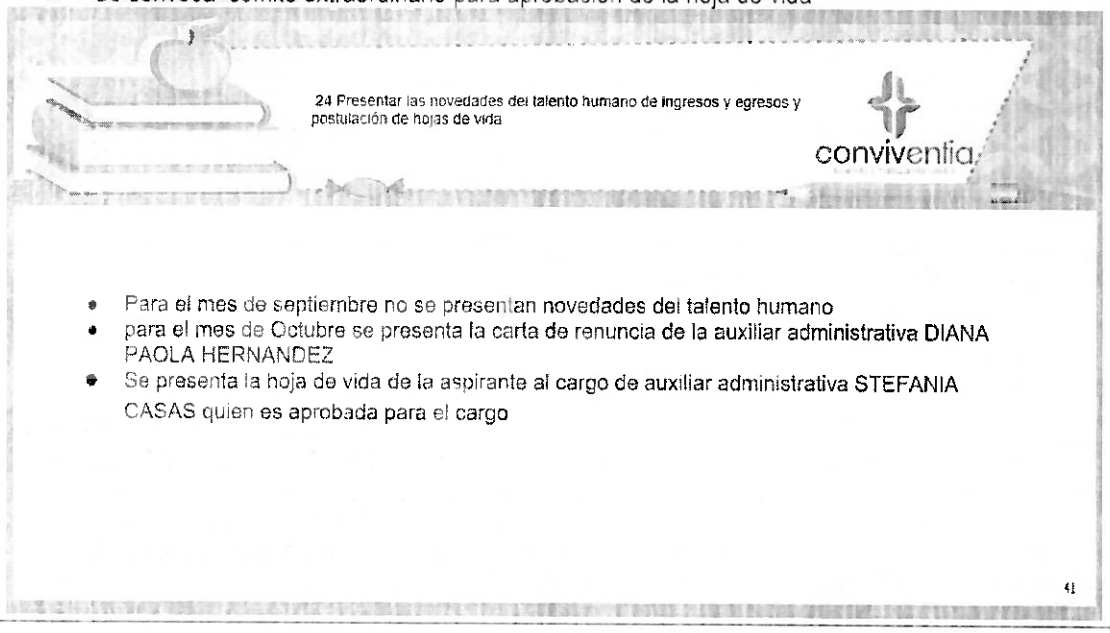
- Realiza cumplimiento al desarrollo de las actividades establecidas en el cronograma para la jornada pedagógica



COMPONENTE DE TALENTO HUMANO

24.Presentar las novedades del talento humano de ingresos y egresos y postulación de hojas de vida.

- se presenta la carta de renuncia al cargo de auxiliar administrativa Diana hernandez
- se presenta hoja de vida de postulante al cargo de auxiliar administrativa Stefania casas
- Se convoca comité extraordinario para aprobación de la hoja de vida

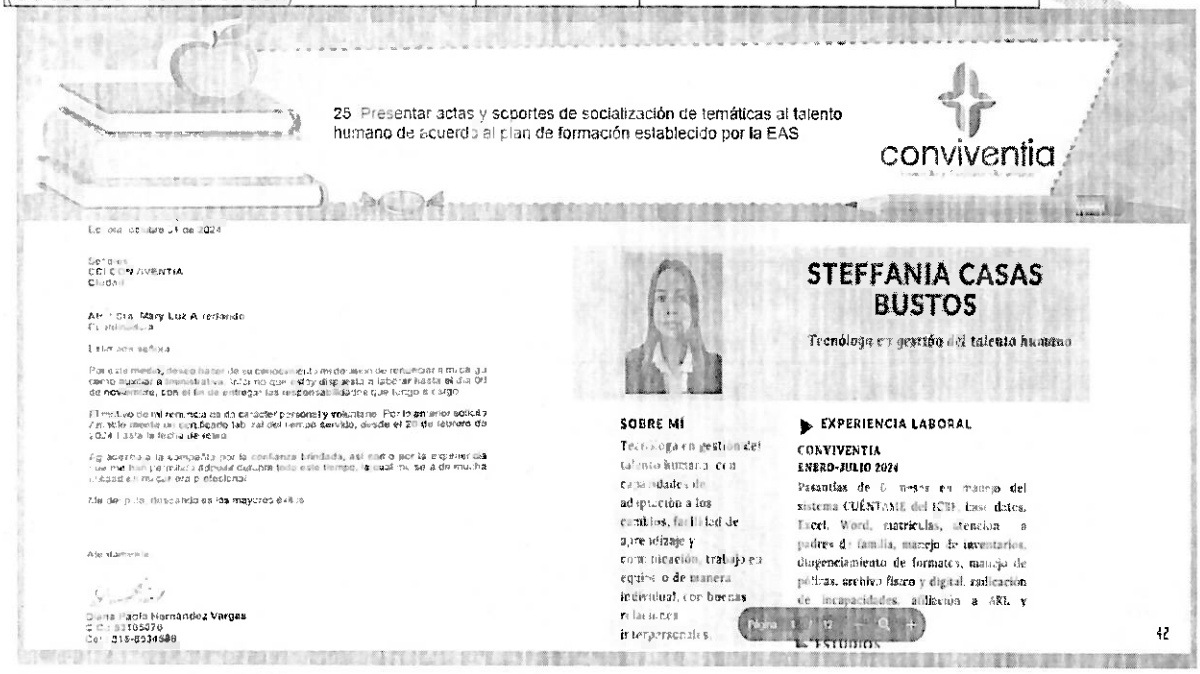


25. Presentar actas y soportes de socialización de temáticas al talento humano de acuerdo al plan de formación establecido por la EAS.

- se da cumplimiento a las capacitaciones del talento humano acordes al cronograma de cualificación

Socialización del formato de vulneración de derechos y accidentes lineamientos técnicos y administrativos de ruta de actuaciones para el restablecimiento de los derechos de los niños y de las niñas adolescentes	Interna	Mery palencia	1
Capacitación en manejo y diligenciamiento del formato de evaluación al desarrollo integral de los niños y niñas ,Metas de desarrollo y habilidades de " Proyecto Pedagógico Escuela con Propósito"	Interna	Johana jara	1
Grafomotricidad 3°socialización del Manual de herramientas pedagógicas DUA -ICBF (Elaboración Fichero)	Interna	Mary luz Arredondo	1
Capacitación en Manejo de paquetes office	interna	Ingeniero Darwin Jiménez Coordinador Tecnología de la Información	1
capacitación al talento humano en "Mi ahorro mi habitad "	interna	Enfermera Yois	1
Capacitación y recepción de materia prima y rotulación resolución 2674 de 2013 todo el tema de las buenas prácticas y BPM	interna	Nutricionista Astrid Cortes	1
Curso de manipulaciòn de alimentos por CAFAM	interna	Funcionario de Cafam	1
Violencias hacia la mujer por secretarìa de la mujer	interna	Funcionario Casa de la Mujer	1
Capacitaciòn y prevenciòn de desastres (simulacro)	Externa	Profesional de SST Andrea Molano	1
Reinducción de las políticas de SST	interna	Profesional de SST Andrea Molano	1
Socialización de la guía orientadora para las transiciones armónicas en la primera infancia	Interna	Agente educativa Edilma cuadrados	1
Identificación de alertas que afectan la garantía de los derechos de los niños y de las niñas	Interna	Mery palencia	1
Prevención de enfermedades y órganos de los sentidos enfocados en la conservación de la voz audición y vista	interna	Profesional de SST Andrea Molano	1
Asistencia técnica tránsito armónico con secretaria de educación	Externa		1
Socialización de la póliza estudiantil	Interna	Diana Paola Hernandez	1
Prevención de accidentes en el aula	Externa	Secretaria de salud	1

Almacenamiento y estrategia alimentaria	Externa	Daina Paz	1
Salud mental bienestar emocional	Interna	Mery Palencia	1
Socialización del manual de funciones a todo el talento humano	interna	Diana Paola Hernandez	1
Socialización perfil del cargo a todo el talento humano	Interna	Diana Paola Hernandez	1
Socialización ambientes protectores (Celebración del halloween)	interna	pastor Carlos Andres	1



25 Presentar actas y soportes de socialización de temáticas al talento humano de acuerdo al plan de formación establecido por la EAS

conviventia

Diana Paola Hernandez Vargas

STEFFANIA CASAS BUSTOS

Tecnóloga en gestión del talento humano

SOBRE MÍ

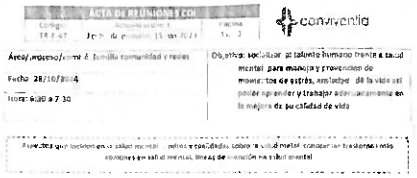
Tecnóloga en gestión del talento humano con capacidades de adaptación a los cambios, facilidad de aprendizaje y comunicación, trabajo en equipo o de manera individual, con buenas relaciones interpersonales.

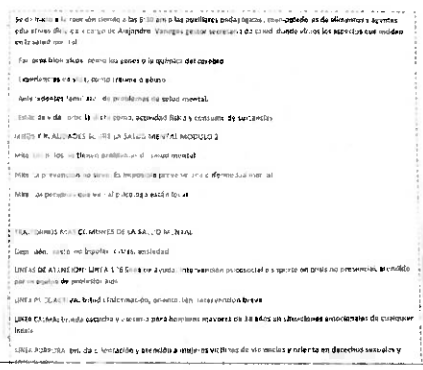
EXPERIENCIA LABORAL

CONVIVENTIA
ENERO-JULIO 2024

Pasantías de 6 meses en manejo del sistema CUÉNTAME del ICBF, base datos, Excel, Word, matrículas, atención a padres de familia, manejo de inventarios, diligenciamiento de formatos, manejo de pólizas, archivo físico y digital, radicación de incapacidades, afiliación a ARL y

42





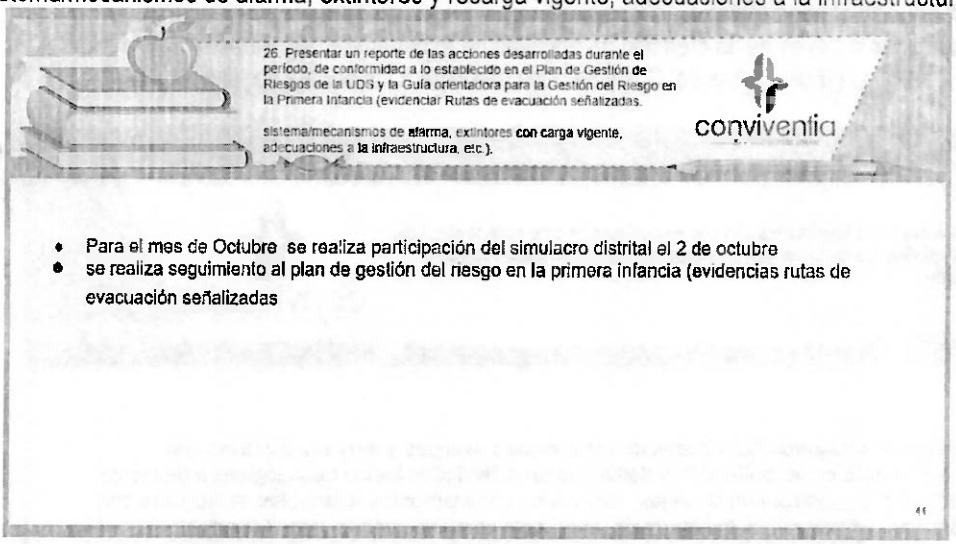


Registro Fotográfico ceremonia de cátedra vigencia 2024 actividad relacionada al bienestar emocional

Diploma

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

26. Presentar un reporte de las acciones desarrolladas durante el período, de conformidad a lo establecido en el Plan de Gestión de Riesgos de la UDS y la Guía orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia (evidenciar Rutas de evacuación señalizadas
sistema/mecanismos de alarma, extintores y recarga vigente, adecuaciones a la infraestructura, etc.)



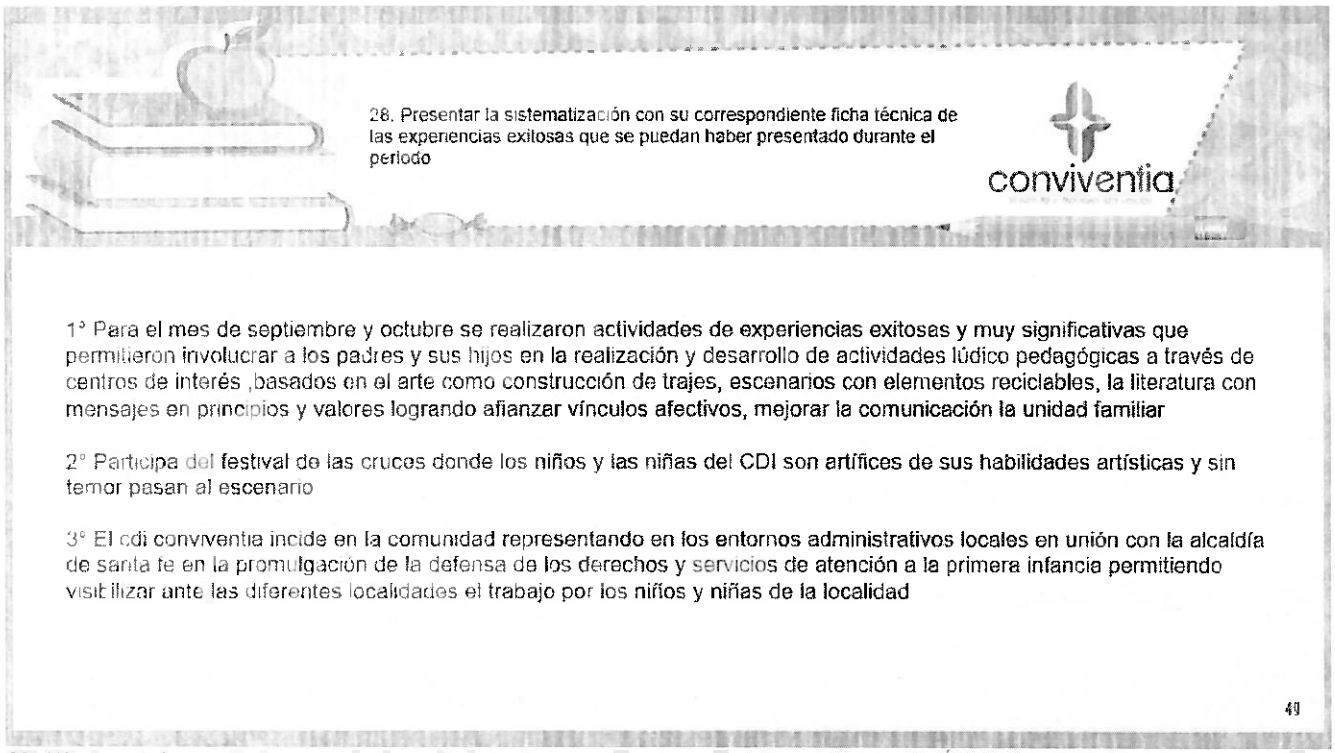
27. Presentar un informe de los elementos adquiridos durante el período, con presupuesto del ICBF o Contrapartida, teniendo en cuenta las Fichas Técnicas y las directrices de la Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación
Inicial en el Marco de una Atención Integral y la Guía Técnica para la Metrología a los Procesos Misionales (Para los que le aplique).



COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

28. Presentar la sistematización con su correspondiente ficha técnica de las experiencias exitosas que se puedan haber presentado durante el periodo.

- Durante el periodo se realizaron experiencias exitosas en el desarrollo y creación de elementos utiles con material reciclable ,la creación de un robot el cual se alimenta de tapas de gaseosa ,los niños y niñas alimentan al robot con las tapitas y estas son donadas al hospital cancerologico
- se realizan experiencias pedagógicas a través de la creación de rincones de experiencias significativas de la literatura fortaleciendo principios y valores en los niños y niñas del CDI y se hace partícipe a los padres de familia

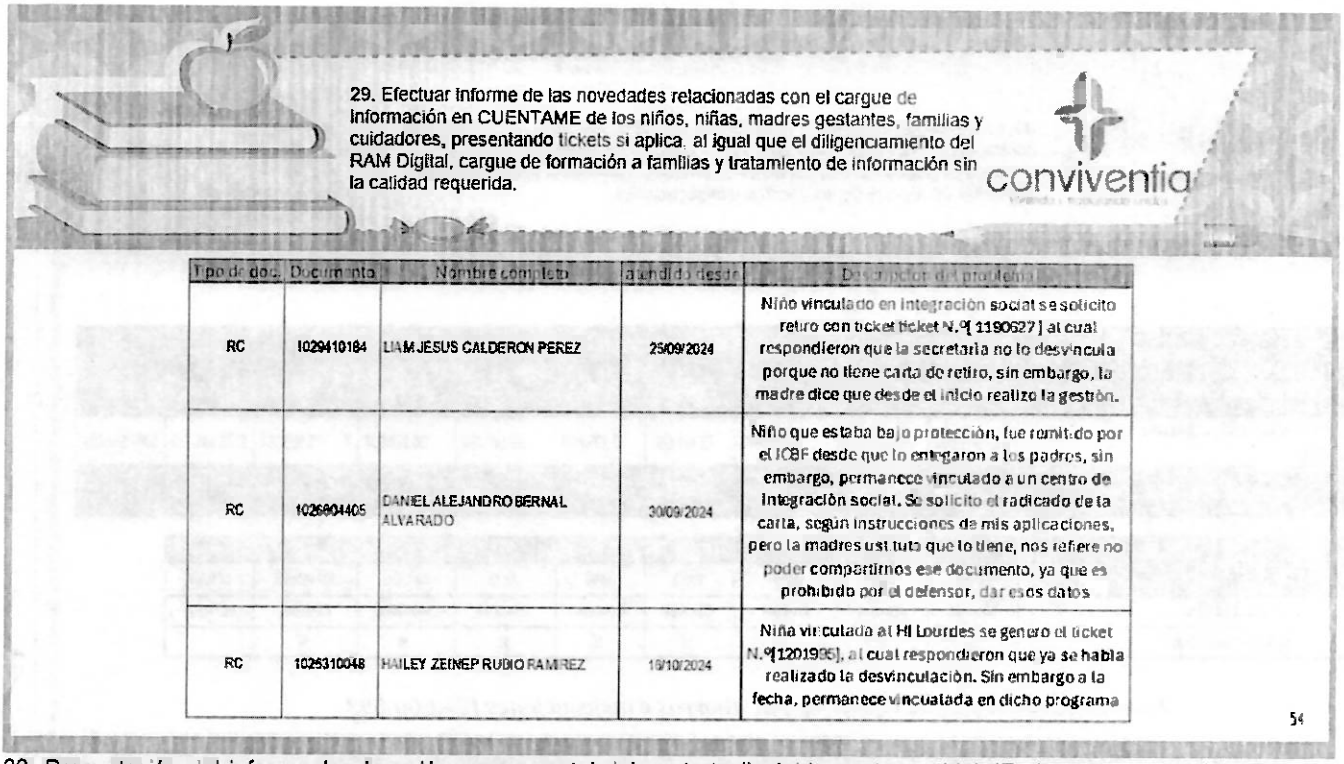


29. Efectuar informe de las novedades relacionadas con el cargue de información en CUÉNTAME de los niños, niñas, madres gestantes, familias y cuidadores, presentando tickets si aplica, al igual que el diligenciamiento del RAM Digital, cargue de formación a familias y tratamiento de información sin la calidad requerida.

Para el mes de Septiembre se encuentran activos en RAM 135 beneficiarios. No se presentan incapacidades. A la fecha se encuentran 135 beneficiarios vinculados en el sistema cuéntame y 4 sin vínculo, pues se encuentran activos en otros programas. Las madres han hecho solicitud de desvinculación al retirarlos, pero permanecen en los respectivos programas, por lo cual se solicita el retiro por medio de mis aplicaciones con los ticket No. 1158862 de Se registran 10 ingresos y 13 egresos.

Para el mes de octubre se encuentran activos en RAM 145 beneficiarios. No se presentan incapacidades. A la fecha se encuentran 131 beneficiarios vinculados en el sistema cuéntame y 3 sin vínculo, pues se encuentran activos en otros programas. Las madres han hecho solicitud de desvinculación, se ha solicitado desvinculación desde nuestra UDS por la aplicación cuéntame, sin embargo, permanecen vinculados en los respectivos programas. A continuaciòn se describe la situaciòn cada caso, pues llevamos varios dias de atenciòn con cada uno y no se ha logrado la vinculaciòn a nuestro programa

Durante el mes de octubre se registran 3 ingresos y 11 egresos.



29. Efectuar informe de las novedades relacionadas con el cargue de información en CUENTAME de los niños, niñas, madres gestantes, familias y cuidadores, presentando tickets si aplica. al igual que el diligenciamiento del RAM Digital, cargue de formación a familias y tratamiento de información sin la calidad requerida.

conviventia

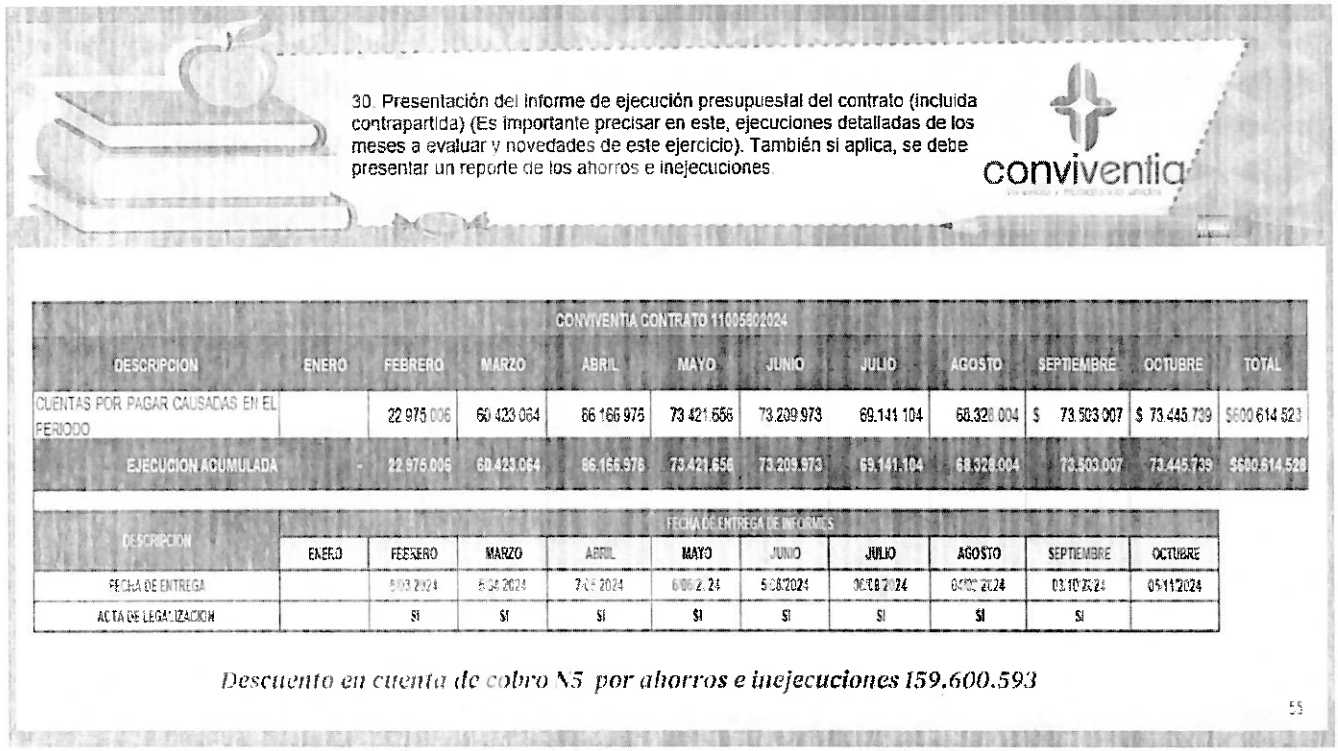
Tipo de doc.	Documento	Nombre completo	Atendido desde	Descripción del problema
RC	1029410184	LIAM JESUS CALDERON PEREZ	25/09/2024	Niño vinculado en integración social se solicito retiro con ticket ticket N.º[1190627] al cual respondieron que la secretaria no lo desvincula porque no tiene carta de retiro, sin embargo, la madre dice que desde el inicio realizo la gestión.
RC	1026904405	DANIEL ALEJANDRO BERNAL ALVARADO	30/09/2024	Niño que estaba bajo protección, fue remitido por el ICBF desde que lo entregaron a los padres, sin embargo, permanece vinculado a un centro de integración social. Se solicito el radicado de la carta, según instrucciones de mis aplicaciones, pero la madres ust tuto que lo tiene, nos refiere no poder compartirnos ese documento, ya que es prohibido por el defensor, dar esos datos
RC	1025310048	HAILEY ZEINEP RUDIO RAMIREZ	19/10/2024	Niña vinculada al HI Lourdes se genero el ticket N.º[1201995], al cual respondieron que ya se habia realizado la desvinculación. Sin embargo a la fecha, permanece vincuatada en dicho programa

54

30. Presentación del informe de ejecución presupuestal del contrato (incluida contrapartida) (Es importante precisar en este, ejecuciones detalladas de los meses a evaluar y novedades de este ejercicio). También si aplica, se debe presentar un reporte de los ahorros e inejecuciones.

Durante el mes de octubre, se ejecutaron gastos por un total de 73.445.739, lo que representa el 87% del presupuesto mensual. Estos gastos se desglosan de la siguiente manera: salarios por 47.051.758, infraestructura por 5.005.600, gastos operativos y pólizas por 448.320, material didáctico e insumos de aseo por 2.539.680, y un destacado gasto en alimentos de 18.400.381. Todos estos desembolsos se realizaron conforme al manual técnico operativo y a las normativas legales vigentes. Asimismo, durante el trimestre de agosto a octubre, hemos logrado una ejecución de 215.276.250, lo que contribuye a un gasto acumulado total de 600.614.528.

La contrapartida ejecutada entre los meses de marzo y junio asciende a 10.334.562. Por otro lado, los 10.335.401 que aún quedan por ejecutar están destinados a las (RPP) raciones para preparar, las cuales se entregarán a los usuarios durante la temporada de vacaciones de fin de año.



31. Si se requiere, propuesta de redistribución interna de los recursos a que haya lugar en el presupuesto presentado por la EAS, siempre y cuando no afecte el cumplimiento de las condiciones de calidad, ni el valor total del contrato y que no esté en contravía de las directrices impartidas por la Dirección de Primera Infancia.

Se da alcance a la ejecución de la contrapartida para la ejecución de la RPP para el mes de noviembre como se evaluó en el presente comité por valor de $10.334.981

Ejecución Aportes EAS.

MES	PRESUPUESTO	EJECUCION
ENERO	$ 0	$ 0
FEBRERO	$ 0	$ 0
MARZO	$ 2.511.000	$ 1.356.039
ABRIL	$ 2.511.000	$ 2.514.099
MAYO	$ 2.511.000	$ 2.514.099
JUNIO	$ 11.577.586	$ 2.514.099
JULIO	$ 1.559.377	$ 1.436.225
AGOSTO	$ 0	$ 0
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0
OCTUBRE	$ 0	$ 0
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0
DICIEMBRE	$ 0	$ 0
Total	$ 20.669.963	$ 10.334.561

Durante el mes de octubre se realiza descuento en cuenta de cobro N5 por ahorros e inejecuciones $159.600.593 los cueles se redistribuirán para su ejecución y se realizara la respectiva liberación presupuestal en la que esta de acuerdo la EAS CONVIVENTIA Y la supervisión del contrato.

convivenția

Bogotá, D.C 01 de octubre de 2024

CUENTA DE COBRO N5 DEL CONTRATO DE APORTE
No. 11005802024 INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR

DEBE A

La Asociación CONVIVENTIA, identificada con NIT No. 830016196 la suma de **CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE ($159.600.593,00)** pagados por el quinto desembolso de los meses octubre y noviembre de 2024. Según contrato de aporte Número 11005802024 conforme a lo establecido en la cláusula 6. **VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**, entrega los aportes a los que se compromete en el presente contrato de acuerdo con cómo se describe a continuación:

N° Cupos 160

CENTRO ZONAL	CUPOS	CONCEPTO	VR. APAGAR SEGUN CTO	DESCUENTOS	VR GIRAR
SANTA FE	160	ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA CDI CONARRIENDO	159.600.593	159.600.593	0
VALOR TOTAL A PAGAR					0

VALOR A GIRAR: CERO PESOS M/CTE ($0,00)

Consignar a la cuenta: BANCO DE OCCIDENTE
Tipo de Cuenta: AHORROS
Numero Cuenta: 227-85225-8

Cordialmente,

AIDA RUTH RIVERA GA
Representante Legal
CC. N° 51.983.375 de Bogotá

Anexo: Se realizo el respectivo descuento de acuerdo a la supervisión realizada, la cual se describe a continuación así;

CDI CON ARRIENDO				
DETALLE	MES	CANTIDAD	COSTO	VALOR
INEJECUCIONES	FEBRERO		$ 40.770.294	$ 40.770.294
INEJECUCIONES	MARZO		$ 47.499.936	$ 47.499.936
INEJECUCIONES	ABRIL		$ 28.499.499	$ 28.499.499
INEJECUCIONES	MAYO		$ 52.042.932	$ 42.830.864
TOTAL				$ 159.600.593

Cordialmente,

AIDA RUTH RIVERA GARZON
Representante Legal
CC N° 51.983.375 de Bogotá

32. Presentar el Plan SIGUE y las actividades desarrolladas en el periodo
Para el mes de Septiembre se realizaron actividades en el SIGE
Capacitaciones según eje:

EJE DE CALIDAD	1°Informe encuesta de satisfacción 2° socialización de informe encuesta de satisfacción con el talento humano
EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Herramientas colaborativas: Excel y power point
EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Semana de la salud ,el talento humano participa de jornada de optometría,talla y peso,yogo risa,salud mental,masajes anti estrés escáner corporal inteligencia cuántica ,limpieza facial
EJE AMBIENTAL	1°taller pedagógicas prevenir la contaminación del agua dirigida a los padres y a los niños 2° taller que significan las 3 RRR dirigida a niños y niñas y padres de familia 3°Se realiza articulación con empresa recolectora de aceite vegetal 4°los niños y niñas participan en la recolección de tapas para donar al instituto de cancerología (manos verdes) actividades que han sido dirigidas por la enfermera YOIS BAUTISTA CDC-CDI

Para el mes de Octubre se realizan actividades en el SIGE
Capacitaciones según eje:

EJE DE CALIDAD	• capacitación al talento humano en mejora continua (horizonte institucional profesional de calidad la señora luisa • aplicación de PQRS a los padres usuarios
EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	• se realiza backup de la información informes ICBF
EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	• socialización de infografía prevención de accidentes
EJE AMBIENTAL	• Dirigidas por la enfermera YOIS BAUTISTA CDC-CDI Clasificación de residuos



32. Presentar el Plan SIGE y las actividades desarrolladas en el periodo en los 4 ejes.

conviventia

EJE DE CALIDAD	1°Informe encuesta de satisfacción 2° socialización de informe encuesta de satisfacción con el talento humano
EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Herramientas colaborativas: Excel y power point
EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Semana de la salud ,el talento humano participa de jornada de optometría,talla y peso,yogo risa,salud mental,masajes anti estrés escáner corporal inteligencia cuántica ,limpieza facial
EJE AMBIENTAL	1°taller pedagógicas prevenir la contaminación del agua dirigida a los padres y a los niños 2° taller que significan las 3 RRR dirigida a niños y niñas y padres de familia 3°Se realiza articulación con empresa recolectora de aceite vegetal 4°los niños y niñas participan en la recolección de tapas para donar al instituto de cancerología (manos verdes) actividades que han sido dirigidas por la enfermera YOIS BAUTISTA CDC-CDI

56

VARIOS

Con relación a la entrega de RPP correspondiente a la contrapartida, el profesional financiero del equipo de supervisión refiere que teniendo en cuenta la disminución del contrato el valor total para esta entrega corresponde a $10.334.982, se hace claridad que este valor se aplicará para la entrega de RPP de conformidad con la cobertura, es decir 150 niños y niñas por tanto la RPP individual quedará en $68.900; con relación a lo anterior la EAS presentará 3 propuesta de RPP para el 15/11/2024 con el propósito de desarrollar comité extraordinario para aprobación. Así las cosas la entrega a beneficiarios se realizará en la semana del 20 al 25 de noviembre, conjunto con la Bienestarina

Dando alcance a la contratación de la señora Steffania Casas Bustos como auxiliar administrativa ella inicio sus labores el día 05/11/2024 teniendo dos días de empalme y entrega de cargo con Diana Paola Hernandez.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
No quedan		

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma

Mariluz Arredondo	Coordinadora UDS	Conviventia	
Aida Ruth Rivera	Representante Legal	Conviventia	
Esteffania Casas	Auxiliar Administrativa	Conviventia	
Astrid Cortes	Nutricionista	Conviventia	
Mery Palencia	Psicosocial	Conviventia	
Nury Andrea Ladino	Profesional de apoyo técnico a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Víctor Andrés Campos	Profesional de apoyo financiero a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Diana Paz	Profesional de apoyo nutricional a la supervisión	ICBF CZ Santafé	
Patricia Rozo Rodriguez	Supervisora contrato de aporte 11005802024	ICBF CZ Santafé	
Colaborador que elabora el acta: Nury Andrea Ladino T- Profesional de apoyo a la supervisión técnica			

SEGURIDAD
PROVEEDORES
CONTRATOS
Plan de compras
Reportes contrato
Gestión contratos
Crear contrato
Vigencias futuras
Gestión de modificaciones contractuales
Solicitudes de modificaciones contractuales
Solicitud adhesión

Detalle Solicitud de Modificación

No puede Insertar este tipo de Modificación, ya que existe un(a) Reducción de Valor sin modificación de la garantía.

Número de Contrato/Convenio
11005802024

Número Solicitud

Fecha de Solicitud
08/11/2024

Tipo de Modificación*
Reducción de Valor

Justificación de la modificación contractual *
supervisor del contrato es responsable de la ejecución técnica, administrativa y financiera de los mismos y previo análisis del supervisor y su equipo de apoyo se considera conveniente a nivel técnico, jurídico y financiero la modificación del contrato de aporte nº1100580

Estado
Activa **Inactiva**

Modificaciones | Historico Solicitud