PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: noviembre del 2024

Señor (a)
ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5892684
Cargo del supervisor: Coordinadora
Dependencia: Articulación con la media
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5892684 del 2024

KELLY JOHANA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.446.304 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de TREINTA OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($38.957.333), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 10 días del mes de FEBRERO por un valor de UN MILLON TRECIENTOS NOVENTA Y UN TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.391.333), b) Nueve (9) pagos iguales de MARZO a NOVIEMBRE del 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE ($4.174.000). cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de diecinueve (19) instructores, para orientar la formación profesional en el nivel titulada del programa articulación con la media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2024, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas
R1

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.1. Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional	En el mes de noviembre, se desarrollaron las guías de aprendizaje, planeación pedagógica, con la temática correspondiente a las competencias impartidas para este 2024.	**Anexo No 1:** Guías de Aprendizaje Proyecto formativo, Planeación pedagógica
2	2.2 Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	En el mes de octubre, con los aprendices del grado 10° correspondiente a la ficha #**2941466 y 2707936,** le apostamos actividad en pro de mejorar las relaciones interpersonales, debido a situaciones en clases y quejas entre los aprendices: 1. Realizamos la actividad**: el Árbol de la vida:** explorar y reflexionar sobre los: talentos, creencias, valores, habilidades, sueños y aspiraciones de cada aprendiz, fomentando la autoconciencia y desarrollo personal, Dibujo el árbol de la vida, cada aprendiz tendrá en su hoja un árbol, iniciaremos con la raíz, tronco y hojas representaran diferentes aspectos de tu vida. En la **raíz** escribir tus valores y creencias. En el **tronco** escribir tus habilidades y talentos. En las **hojas** escribir tus sueños y aspiraciones. 2. Fomentar la apreciación y el reconocimiento de las cosas positivas en la vida de cada participante. **1. Preparación del Círculo** Dibuja un círculo en el suelo o haz uno imaginario donde todos los participantes puedan sentarse alrededor.	**Anexo No 2:** Desarrollo de las clases de forma presencial en la I.E.E.L.P.N

		2.El propósito de la actividad: compartir lo que agradecen en sus vidas. **3.** Cada participante toma un turno para compartir algo por lo que están agradecidos. Puede ser algo pequeño o grande, personal o relacionado con el grupo. 3. **Juego de Roles** Fomentar la comprensión de diferentes perspectivas y promover el desarrollo personal a través de la empatía. Crea tarjetas que describan diferentes personajes o situaciones. Por ejemplo: Un estudiante que lucha con el bullying. Un profesional que enfrenta el estrés en el trabajo. Un anciano que se siente solo. Un padre que busca equilibrar su vida laboral y familiar Reflexiona en grupo sobre la importancia de la empatía y cómo comprender las experiencias de los demás puede ayudarnos a ser más conscientes y compasivos. ¡**Esta actividad no solo ayuda a trabajar el "ser", sino que también promueve la conexión entre los participantes**! 4. finalizamos etapa productiva, dejando la ruta turística de la institución instalada, para ofertar, capacitamos turistas sobre avistamiento responsables de ballenas y delfines, aprendices capacitados para prestar guianza en el territorio, prestadores de servicios turísticos capacitados “hoteleros, lancheros “, visita del director Jhon Derling el cual hizo nuestra ruta turística institucional y le gustó mucho y sugirió un museo para complementar como apoyo al próximo tecnólogo en guianza del cual hemos sido parte del proceso.	

3	2.3. Participar en espacios académicos y pedagógicos con las Establecimientos Educativos, para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación que se ejecutan	Durante la enseñanza de aprendizaje para el mes de noviembre, trabajamos: Reflexión Personal, Desarrollo de la Empatía, Habilidades de Comunicación, Actividades Colaborativas, Evaluación y Autoevaluación, Implementar estas estrategias puede ayudar a los estudiantes a desarrollar una mejor comprensión de sí mismos y de los demás, lo que, a su vez, puede llevar a un comportamiento más positivo en el ambiente de aprendizaje.	**Anexo No 1:** Guías de Aprendizaje

	en el marco de programa.	Y para su vida cotidiana, lo cual les es de apoyo para su vida profesional, del cual me siento satisfecha con los cambios logrados.	
4	2.4. Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	Para el mes de noviembre se elaboraron las guías de aprendizaje de acuerdo con la planeación pedagógica y el proyecto formativo, basado en la estructura curricular del programa técnico en operación turística local en articulación con la Institución Educativa Ecoturística Litoral delPacifico Nuquí.	Planeación pedagógica y Proyecto formativo basados en la estructura curricular deltécnico en Operación Turística Local (Ver en SENA Sofia Plus)
5	2.5 Participar en la planeación,seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecucióndel programa de formación articulado en los colegios.	Para el mes de noviembre, mediante la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje se realiza el seguimiento, evaluación y los planes de mejora de los aprendices, los procesos de formaciónque de desarrollan a través de la gestión estratégica de la institución educativa ecoturística litoral pacífico con el apoyo con los docentes del área	**Anexo No 1:** guías de Aprendizaje.
6	2.6. Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.	Para el cumplimientode las horas establecidas en los diseños curriculares para el mes de noviembre, el programa de formación se viene desarrollando y cumpliendo conforme a la planeación pedagógica.	Ver planeación pedagógica y

			Registro de tiempo en SofíaPlus

7	2.7. Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formaciónsegún orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	No se adelantó ninguna actividad para el mes de noviembre	Para esta esta obligación nose evidencia ninguna actividad
8	2.8. Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	Actualmente se está asistiendo de forma presencial a la I.E.E.L.P.N con una cantidad de aprendices:para el grado 10° 21 y elgrado 11°30.	**Anexo 3**: Plataformas virtuales.
9	2.9. Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional	No se adelantó ninguna actividad para este periodo mes de octubre	Para esta esta obligación nose evidencia ninguna actividad
10	2.10. Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Para el periodo comprendido entre el 01 y 30 de noviembre se Reportan horas.	**Anexo No 4:** Registro de tiempo
11	2.11 Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativos	Certificado Me certifiqué en la norma de Competencia laboral. #2692201070

	las normas que aplican a la función instructor	en “Asesorar viajeros de acuerdocon el tipo de servicio turístico y normativa”	Verificar en plataformaSena Sofía plus
12	2.12 Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación del Informe Mensual relacionando el desarrollo de Actividades contractuales correspondiente al mes de noviembre.	Informe mensual 
13	2.13 Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se está cumpliendo con los lineamientos establecidos en el objeto contractual	Evidencias de la ejecución del contrato se reportadas en el **informe** y visitas realizadas al lugar de trabajo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	52624	Nuquí -Quibdó- Nuquí	15/10/2024	17/10/2024
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

unir

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7947104858 de la planilla, SOI PLANILLA y periodo mes de octubre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto *Ley Anti trámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobroSI NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

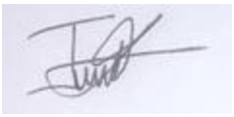
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
KELLY JOHANA CHALA CORDOBA
Contratista
C.C. No. 1.077.446.304 de Quibdó

Recibí a satisfacción:



Firma
ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA 35603674
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 5892684 del 2024
Coordinadora Académica.

EVIDENCIAS Y/O ANEXOS

Obligación N°1 Cierre Etapa Productiva









Obligación N°3 Realización de encuestas a turistas en aeropuerto Reyes Murillo de Nuquí

Obligación N°4, 5 finalización y exposición etapa productiva en aula máxima de la institución



Obligación #6 trabajemos el ser (con el árbol de la vida)





Obligación N°7 trabajando el ser, con actividad lúdico recreativa Rompiendo el hielo, para subsanar actitudes negativas en los aprendices.



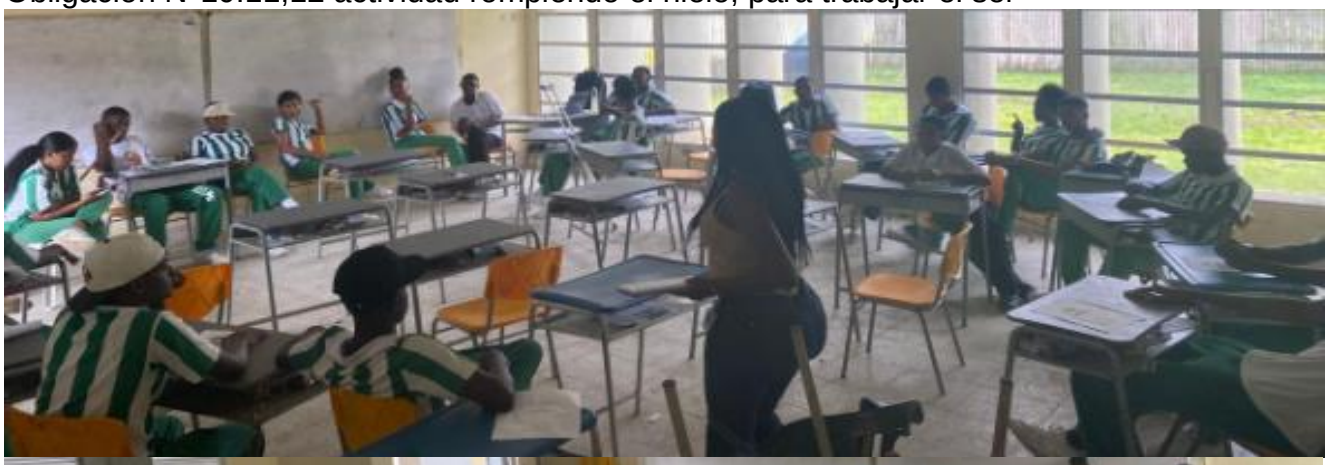


Obligación N°8 y 9 desarrollo en clase “circulo de la gratitud”





Obligación N°10.11,12 actividad rompiendo el hielo, para trabajar el ser





Obligación N°13 apoyo en etapa productiva, orientación y explicación




Apoyo reunión Director Jhon Derlyn y Rectora Institución se le da a conocer la ruta turística

Emisión de Juicios Evauativos Grado 11

Etapa productiva

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2707936-OPERACION TURISTICA LOCAL

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Recuerde que los aprendices que no tengan información en el Registro de Alternativa para el desarrollo de la etapa práctica, o esta esté incompleta, no podrán ser evaluados en esta competencia

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☑	TI 1027661271	MICHEL FERNANDA	MONTAÑO HINESTROSA	Formacion
☑	CC 1077432526	KEYNER DAVID	SALCEDO MOSQUERA	Formacion
☑	TI 1077442561	GABRIEL	PANDALES ASPRILLA	Formacion
☑	TI 1025649836	BRAYAN ALEXANDER	PALACIOS MOSQUERA	Formacion
☑	TI 1077711188	OLEISSA YARLEIS	MORENO MOSQUERA	Formacion
☑	TI 1133694048	ALEJANDRA	RAMOS MOSQUERA	Formacion
☑	CC 1077436957	MAIKER XAVIER	LARGACHA ASPRILLA	Formacion
☑	CC 1077700089	DAVID	WAITOTO URRUTIA	Formacion
☑	TI 1078000288	XILENA	RIVAS ASPRILLA	Formacion

☑	TI 1077711007	JANNY MARITZA	MEDINA VANEGAS	Formacion
☑	TI 1079359031	JAIDER ESTIVEN	PALACIOS MORENO	Formacion
☑	TI 1077711244	SHAROL CAMILA	SANCHEZ CORDOBA	Formacion
☑	TI 1077443212	YULIETH	GARCES ASPRILLA	Formacion
☑	CC 1193558915	BRAIDER	VALOY MORENO	Formacion
☑	CC 1077710493	JHIN BREINER	GONZALEZ SANTANA	Formacion
☑	TI 1077711143	DEISSY GISSELA	MENA PALACIOS	Formacion
☑	TI 1077710876	TOMAS ALEXANDER	IBARGUEN PRETELTH	Formacion
☑	TI 1077711223	YAIR ANDRES	CORDOBA MOSQUERA	Formacion
☑	TI 1149434251	CESAR LUIS	RIVAS ASPRILLA	Formacion
☑	TI 1077711187	GLENDY FABIOLA	PALACIOS MOSQUERA	Formacion
☑	CC 1014656121	LUIS ALEXANDER	RODRIGUEZ HURTADO	Formacion
☑	TI 1077710983	MARGIEK ALEJANDRA	MORENO MORENO	Formacion
☑	TI 1077711229	MERY HELEN	CASTILLO MENA	Formacion
☑	CC 1077710508	ESTEBAN	VALENCIA MARTINEZ	Formacion
☑	CC 1111671187	FABIAN ANDRES	RODRIGUEZ HURTADO	Formacion
☑	TI 1133694003	ANTHONY	JIMENEZ CORREDOR	Formacion
☑	TI 1077442767	YOIFER ANDRES	MOSQUERA QUINTO	Formacion
☑	TI 1032014094	YESID CAMILO	PRETEL ANGULO	Formacion
☑	TI 1077711142	ERICK JAIR	VALOYES MARTINEZ	Formacion
☑	TI 1077711101	JUAN GABRIEL	GOMEZ VALOIS	Formacion

Pagina 1 de 1

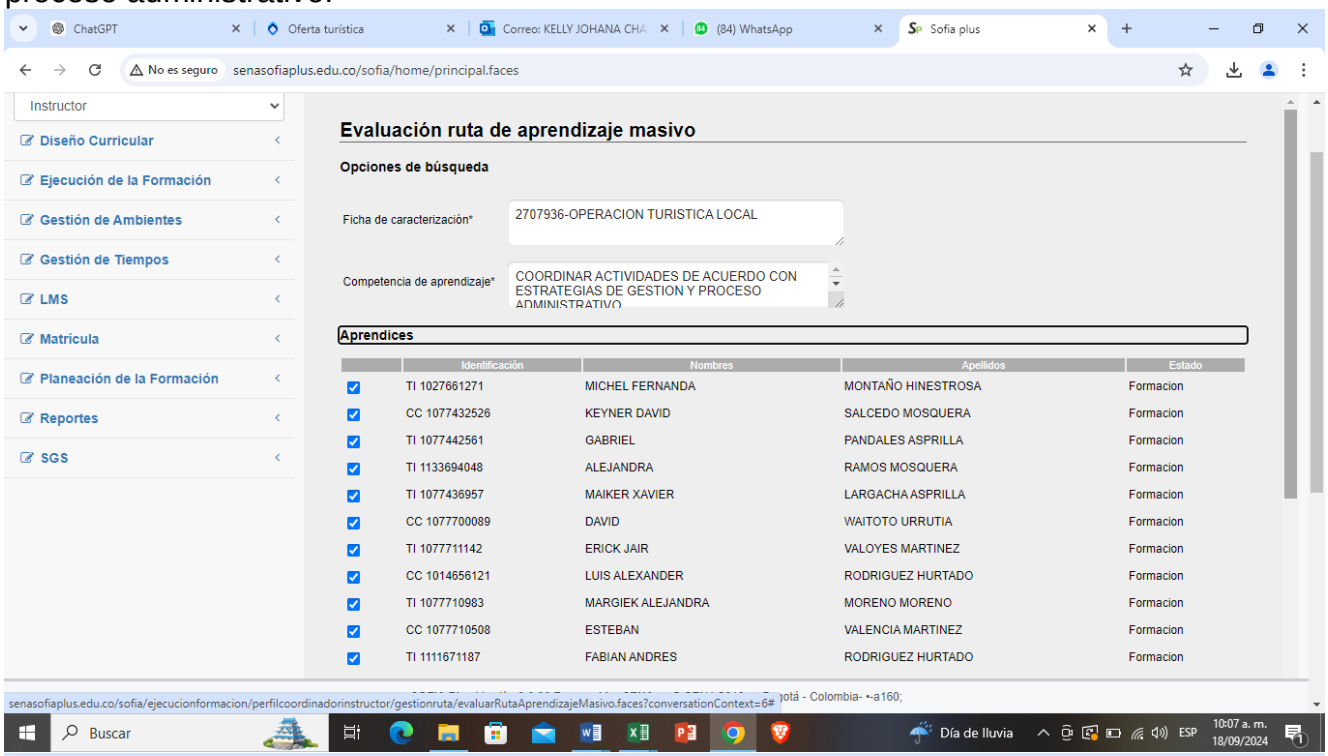
Resultado de aprendizaje* APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS

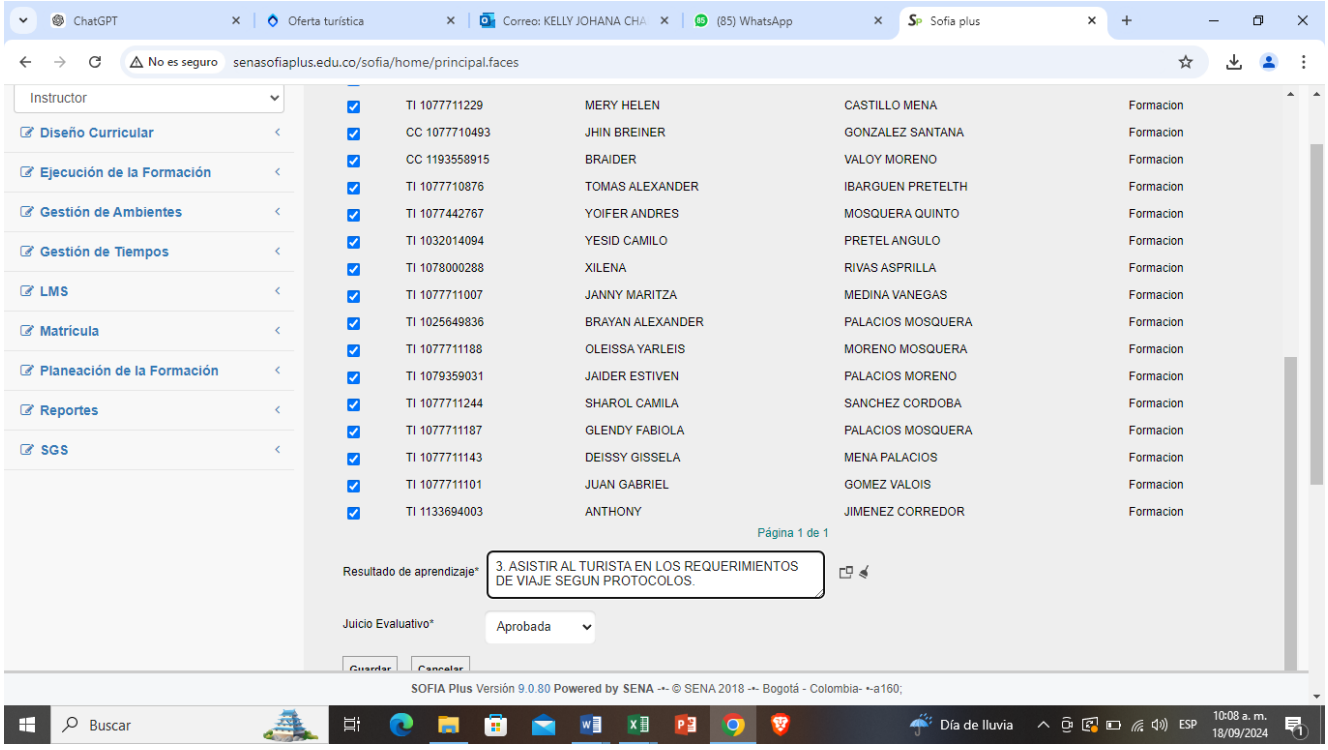
Juicio Evaluativo* Aprobada

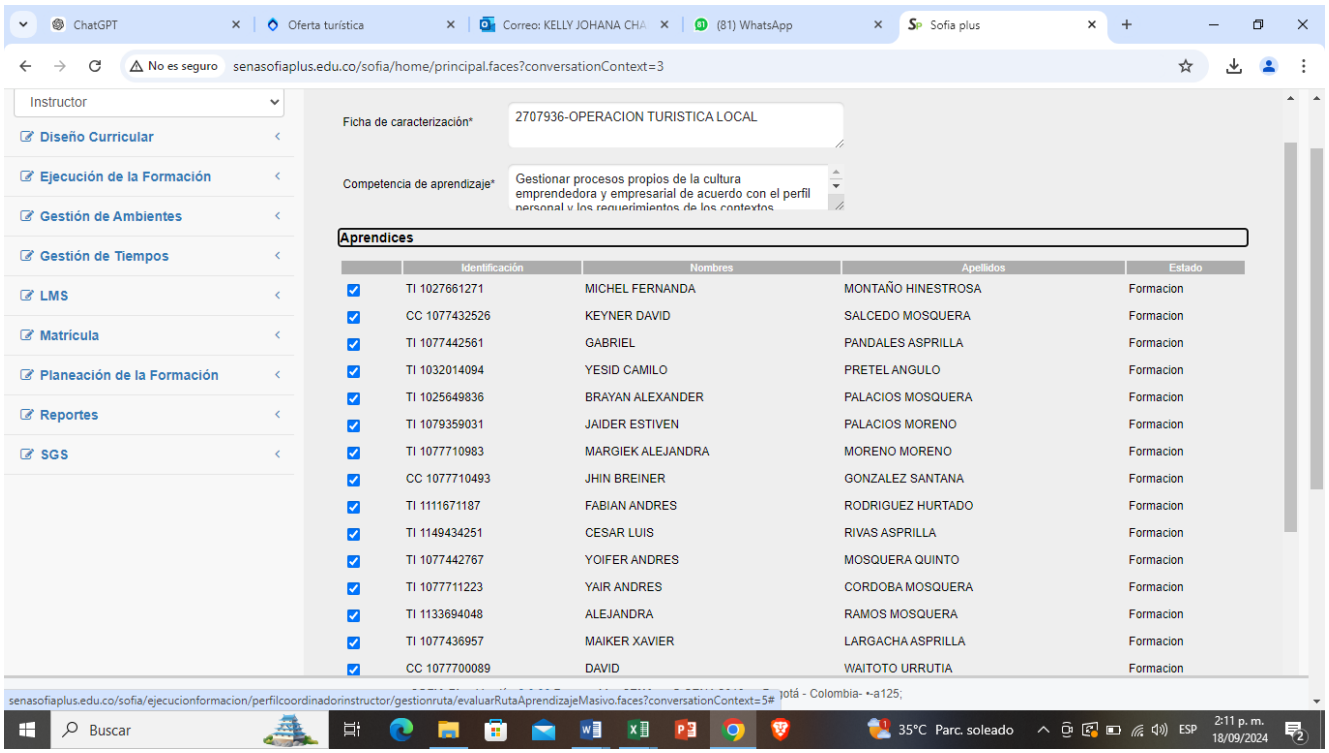
Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

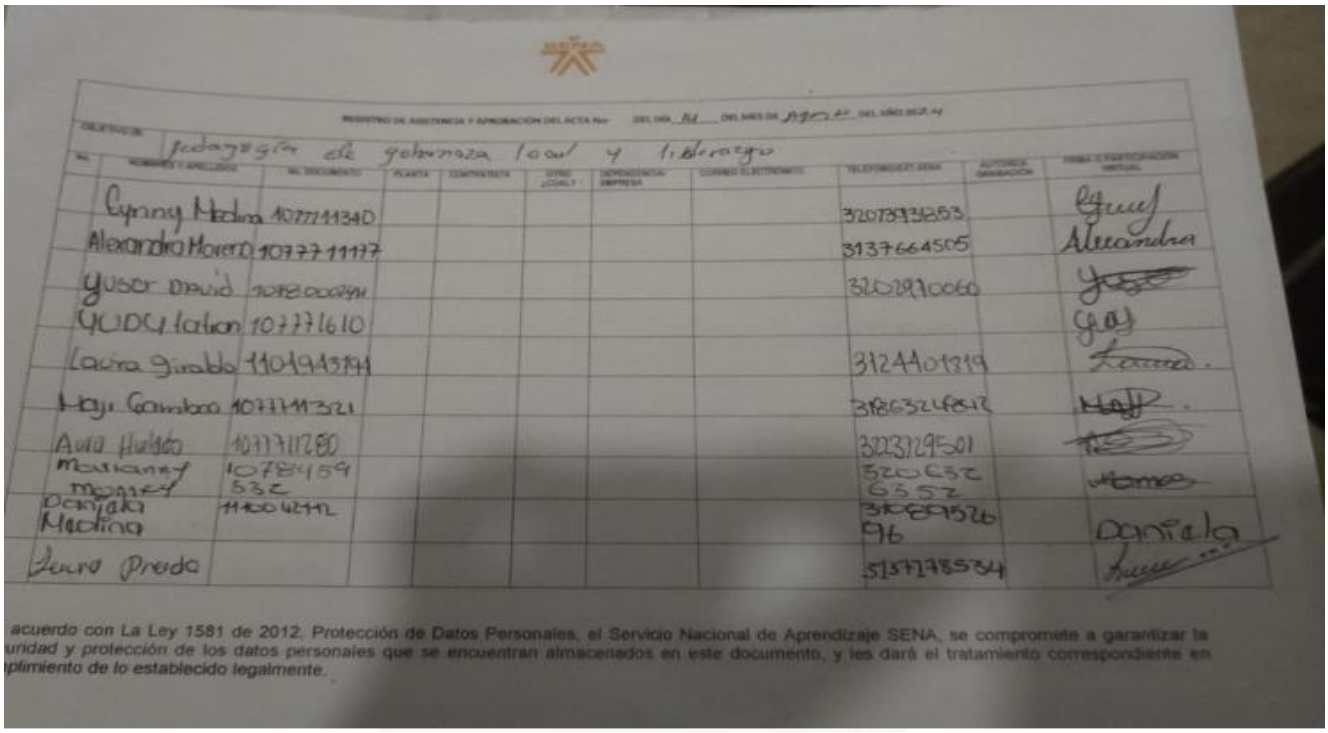
Emisión de juicio competencia coordinar actividades deacuerdo con extrategias de gestión y proceso administrativo.






ChatGPT
Oferta turística
Correo: KELLY JOHANA CHA
(81) WhatsApp
Sofia plus
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces?conversationContext=3
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Ficha de caracterización*
2707936-OPERACION TURISTICA LOCAL
Competencia de aprendizaje*
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1027661271 MICHEL FERNANDA MONTAÑO HINESTROSA Formacion
CC 1077432526 KEYNER DAVID SALCEDO MOSQUERA Formacion
TI 1077442561 GABRIEL PANDALES ASPRILLA Formacion
TI 1032014094 YESID CAMILO PRETEL ANGULO Formacion
TI 1025649836 BRAYAN ALEXANDER PALACIOS MOSQUERA Formacion
TI 1079359031 JAIDER ESTIVEN PALACIOS MORENO Formacion
TI 1077710983 MARGIEK ALEJANDRA MORENO MORENO Formacion
CC 1077710493 JHIN BREINER GONZALEZ SANTANA Formacion
TI 1111671187 FABIAN ANDRES RODRIGUEZ HURTADO Formacion
TI 1149434251 CESAR LUIS RIVAS ASPRILLA Formacion
TI 1077442767 YOIFER ANDRES MOSQUERA QUINTO Formacion
TI 1077711223 YAIR ANDRES CORDOBA MOSQUERA Formacion
TI 1133694048 ALEJANDRA RAMOS MOSQUERA Formacion
TI 1077436957 MAIKER XAVIER LARGACHA ASPRILLA Formacion
CC 1077700089 DAVID WAITOTO URRUTIA Formacion
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=5#
Buscar
35°C Parc. soleado
ESP
2:11 p. m.
18/09/2024

LISTADOS DE ASISTENCIA

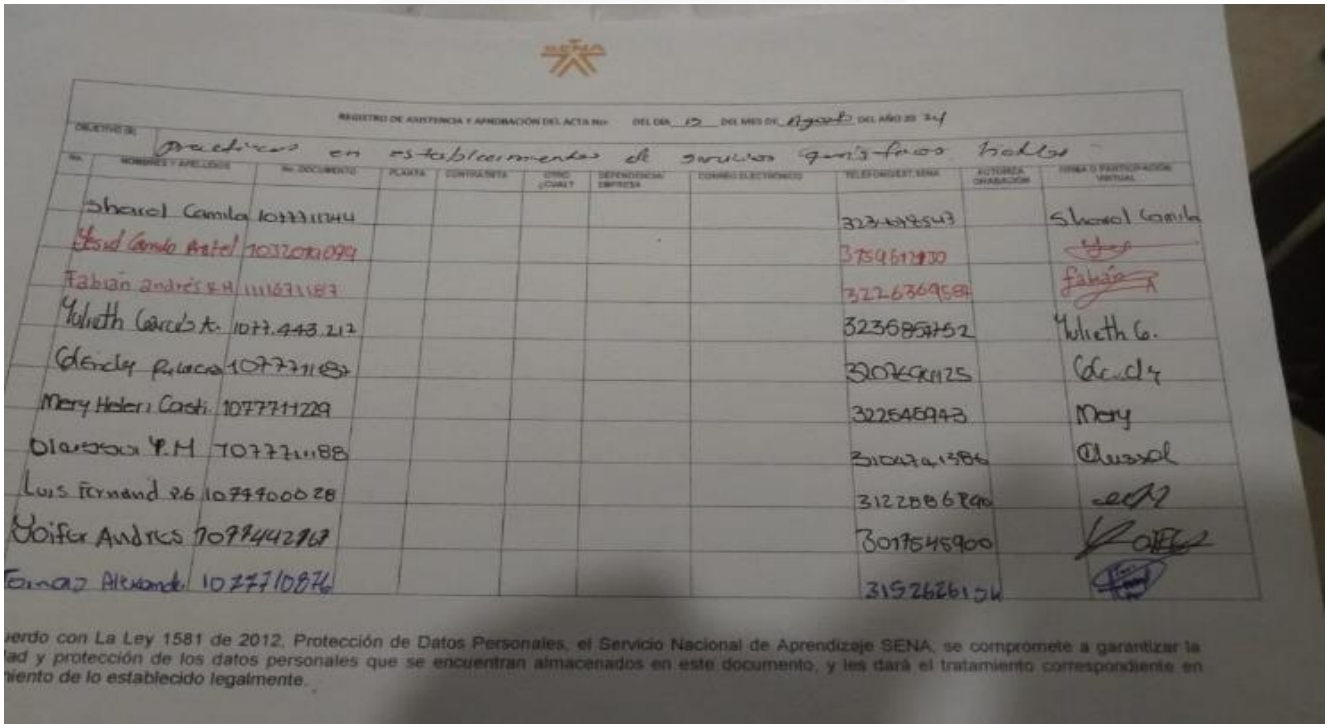


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 31 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO: Pedagogía de gobernanza local y liderazgo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cynthy Medina	1077711340						3207393853		
	Alexandra Mateo	1077711117						3137664505		
	yuser David	1078000291						3202970060		
	YUDY Yatian	10777610								
	Laura Giraldo	1101913741						3124401919		
	Hayi Gamboa	1077711321						3186324812		
	Ana Hurtado	1077711280						3023129501		
	Mariana Monsalve	1078459532						3206326552		
	Daniela Medina	1152062742						3126891526 96		
	Laura Prada							5157785534		

acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la uridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en plimiento de lo establecido legalmente.

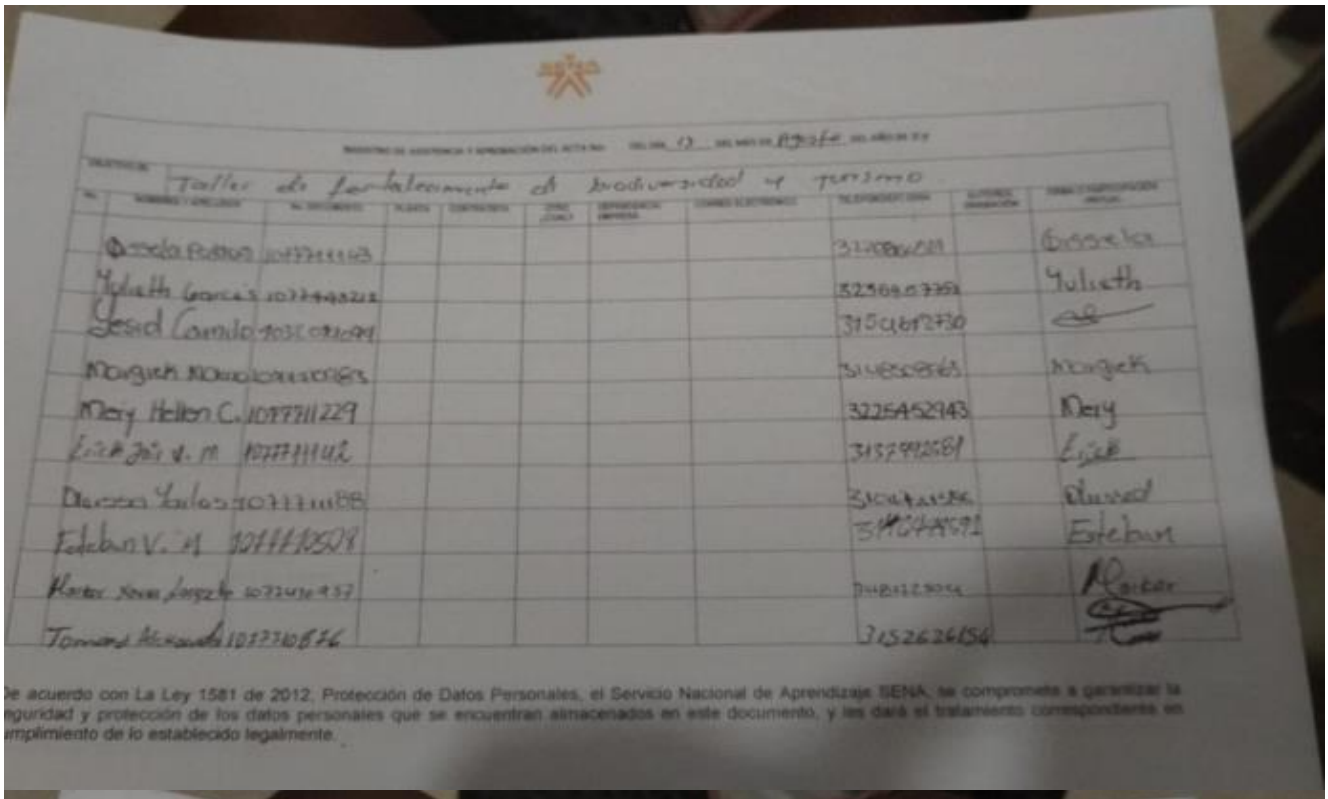


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 13 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 24

OBJETIVO: Practicas en establecimientos de servicios generales hoteles

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sharol Camila	1077711744						323 [illegible]		Sharol Camila
	Yesid Camilo Ariel	1032000099						3154611930		
	Fabian Andres S.H	1116711887						3226369581		Fabian
	Yuliath Garcia A.	1077.443.217						3236857752		Yuliath G.
	Glendy Rivera	1077711[illegible]						3207691125		Glendy
	Mery Helen Casti	1077711229						3225459473		Mery
	Diana P.M	1077711188						3104726586		Diana P
	Luis Fernando	1077000028						3122886290		
	Yoifer Andres	1079442963						3017545900		
	Fernan Alexande	1077710876						3152626154		

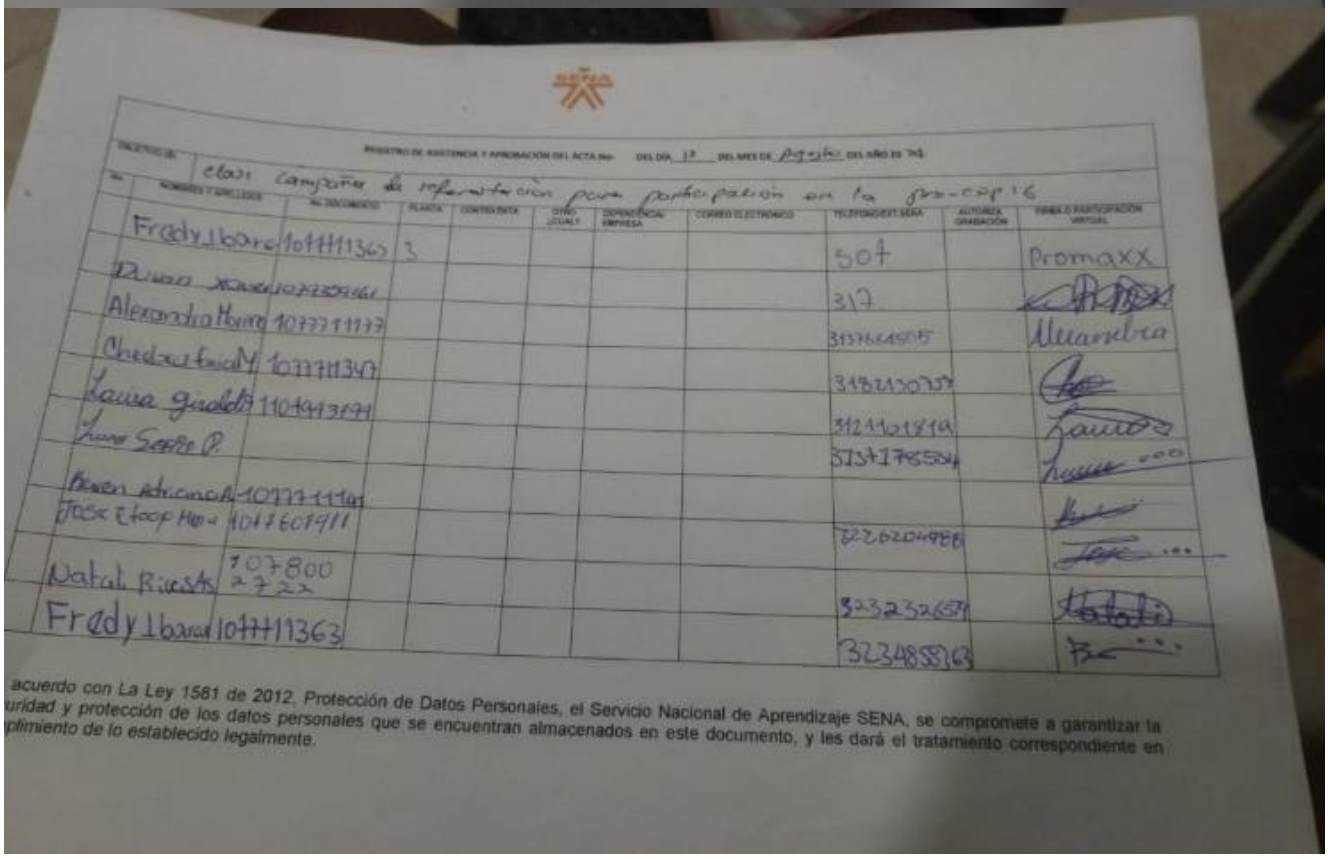
erdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la ad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en iento de lo establecido legalmente.



Taller de fortalecimiento de biodiversidad y turismo

							3174886611		Bosela
							3229807391		Yuliath
							3154687730		
							3146508165		Norgeth
							3225452943		Mary
							3157992589		
									Eduard
									Esteban
							3152626156		

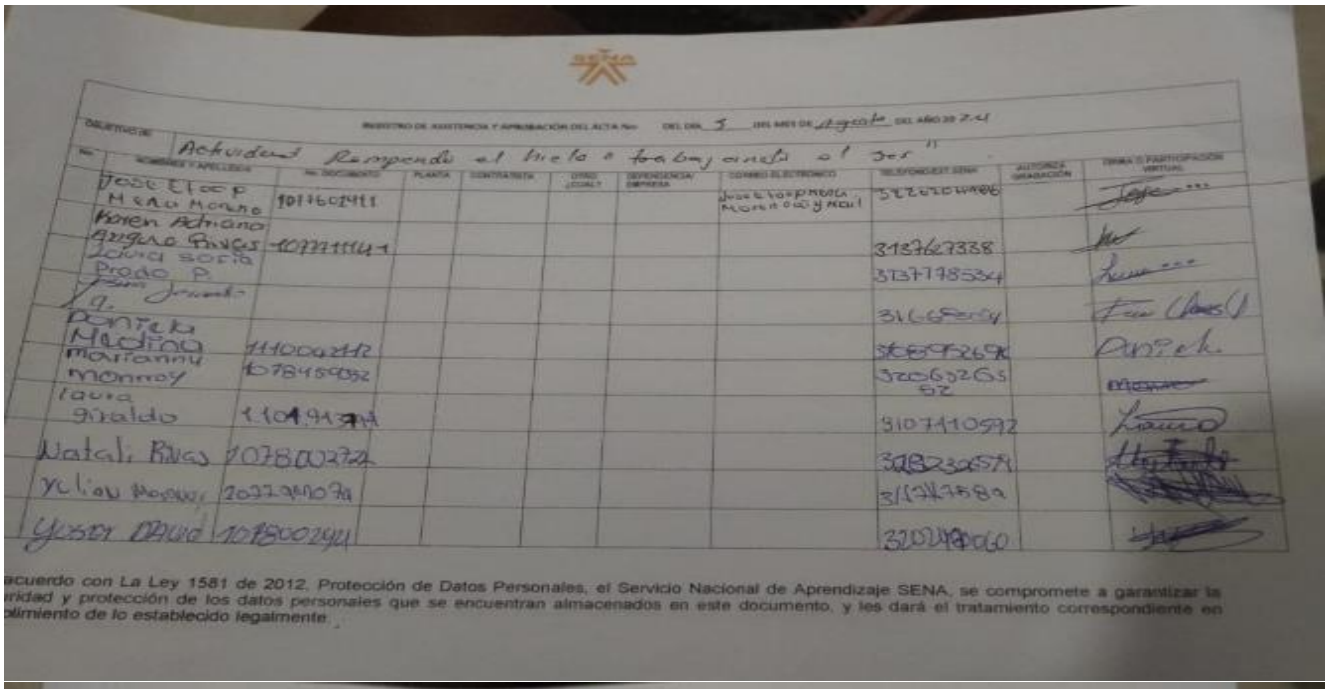
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Clase campaña de reforestación para participación en la pre-cop 16

	Fredy Ibarra	1077711363	3				507		Promaxx
							317		
	Alexandra Mora	1077711777					3157614505		Huambra
	Natali Rivera	107800 2722							
	Fredy Ibarra	1077711363					3233232637		
							3234855163		

acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la uridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en ptimiento de lo establecido legalmente.

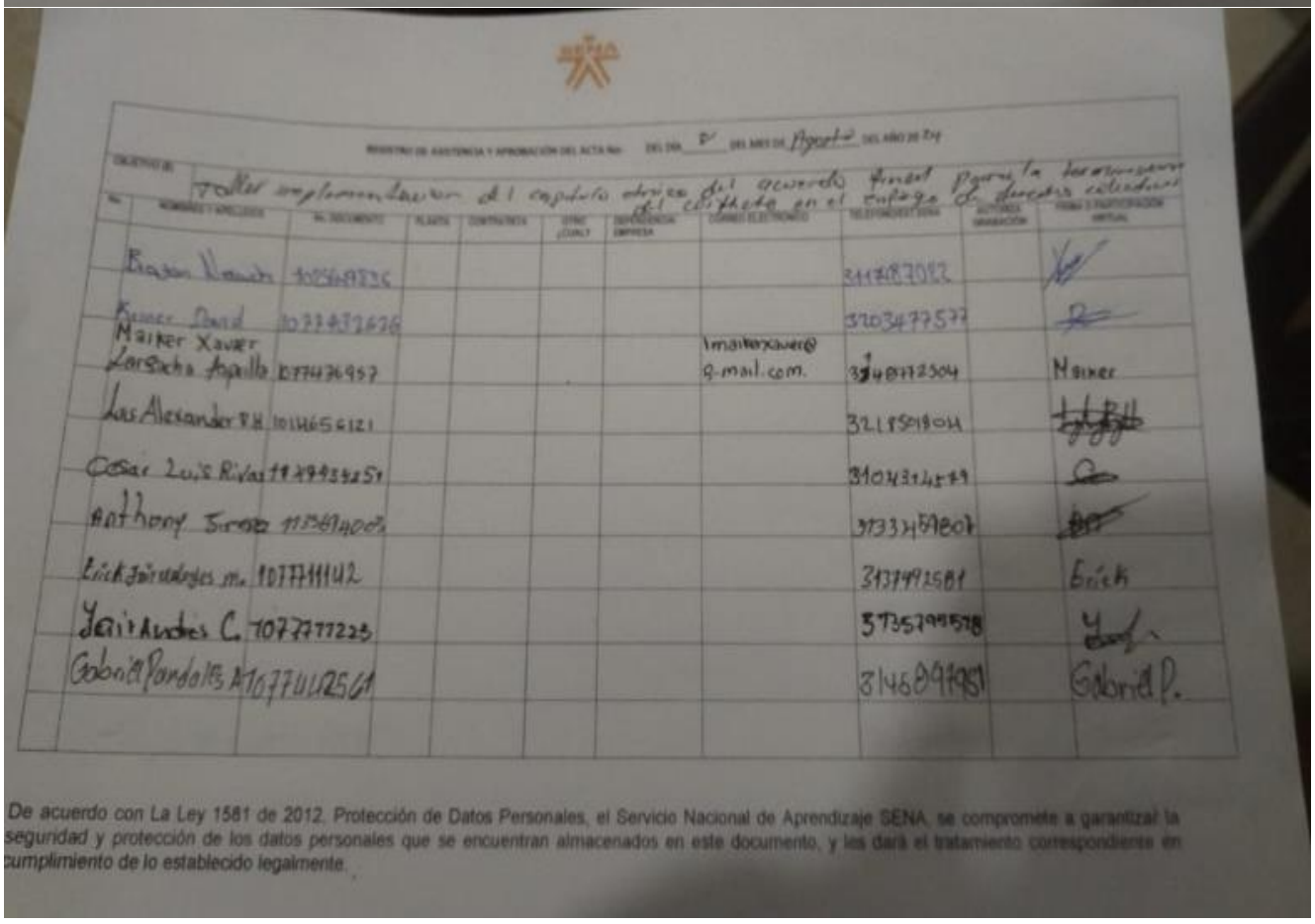


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 3 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 21

OBJETIVO DE: Actividad Respondo al hielo a trabajando así 20s"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	AUTORIZO GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose Eliecer Mena Monroy	1017602411					Joseeliecermena Monroy@ y mail	3226201486		
	Karen Adriana Arguello Pinzon	1077111441						3137627338		
	Jenni Sofia Prado P.							3137785354		
	[illegible]							3166[illegible]54		
	Dantela Medina	1110022442						3[illegible]2694		
	Mariann Monroy	1078459052						3206326552		
	Laura Giraldo	1104[illegible]						3107110592		
	Natali Rivas	1078002724						3[illegible]30574		
	Julian Rosero	1077[illegible]78						3[illegible]3589		
	Yeison David	1078002941						320[illegible]060		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

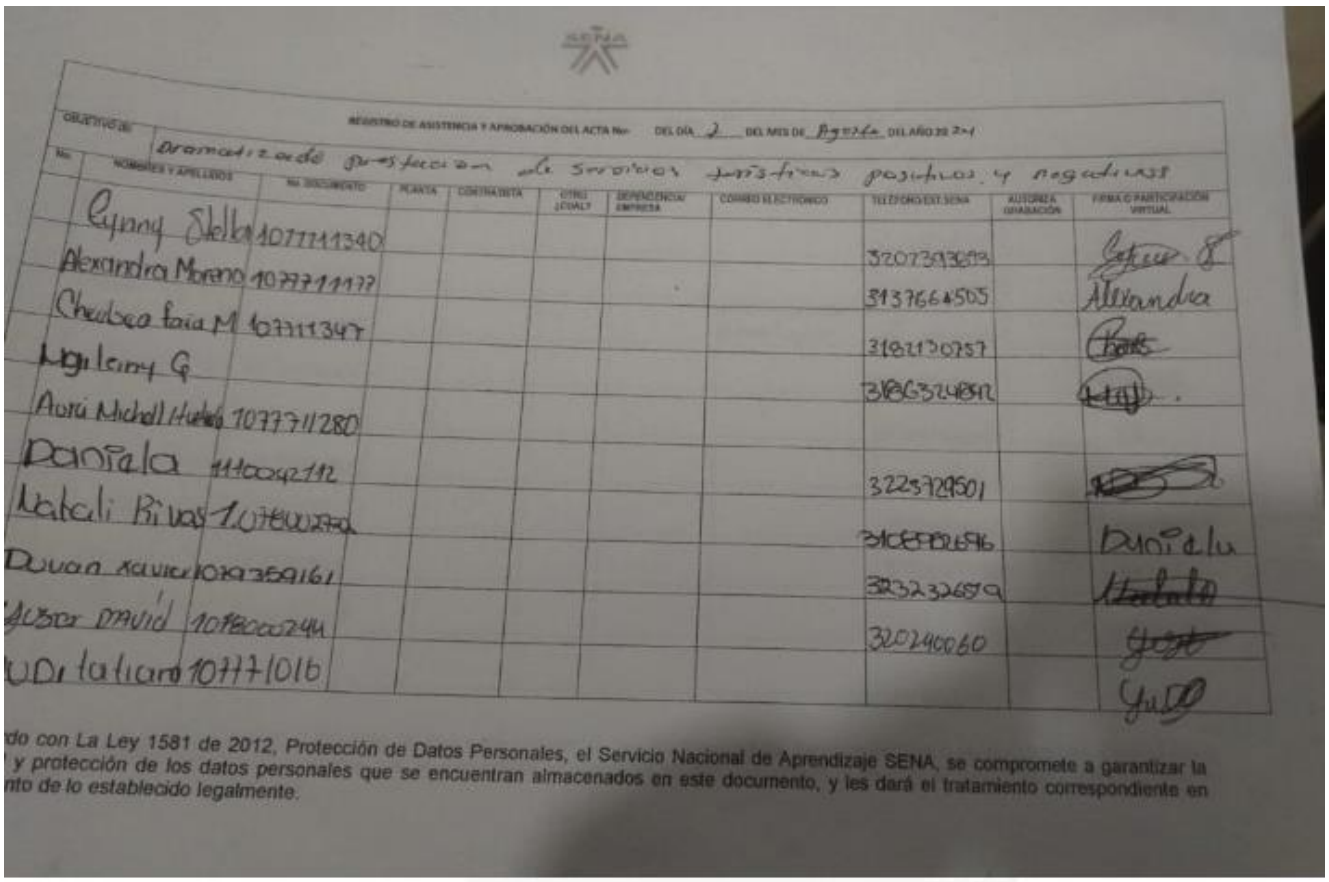


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 5 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 20 21

OBJETIVO DE: Taller implementación del capítulo tercero del acuerdo final para la terminación del conflicto en el enfoque de derechos étnicos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	AUTORIZO GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Brayan Nayib	1076[illegible]736						3147[illegible]082		
	Xavier David	1077[illegible]676						3203477577		
	Maiker Xavier Larrahondo Arguello	1077436957					Imaiterxavier@gmail.com	3[illegible]772504		Maiker
	Luis Alexander P.H.	1014656121						321[illegible]4		
	Cesar Luis Rivas	1[illegible]51						3104[illegible]89		
	Anthony Jurado	1[illegible]08						3133[illegible]07		
	Erick Fernandez M.	1077111142						3137[illegible]81		Erick
	Jair Andres C.	1077777235						3[illegible]78		
	Gabriel Pandoltes A.	1077[illegible]561						3146[illegible]81		Gabriel P.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

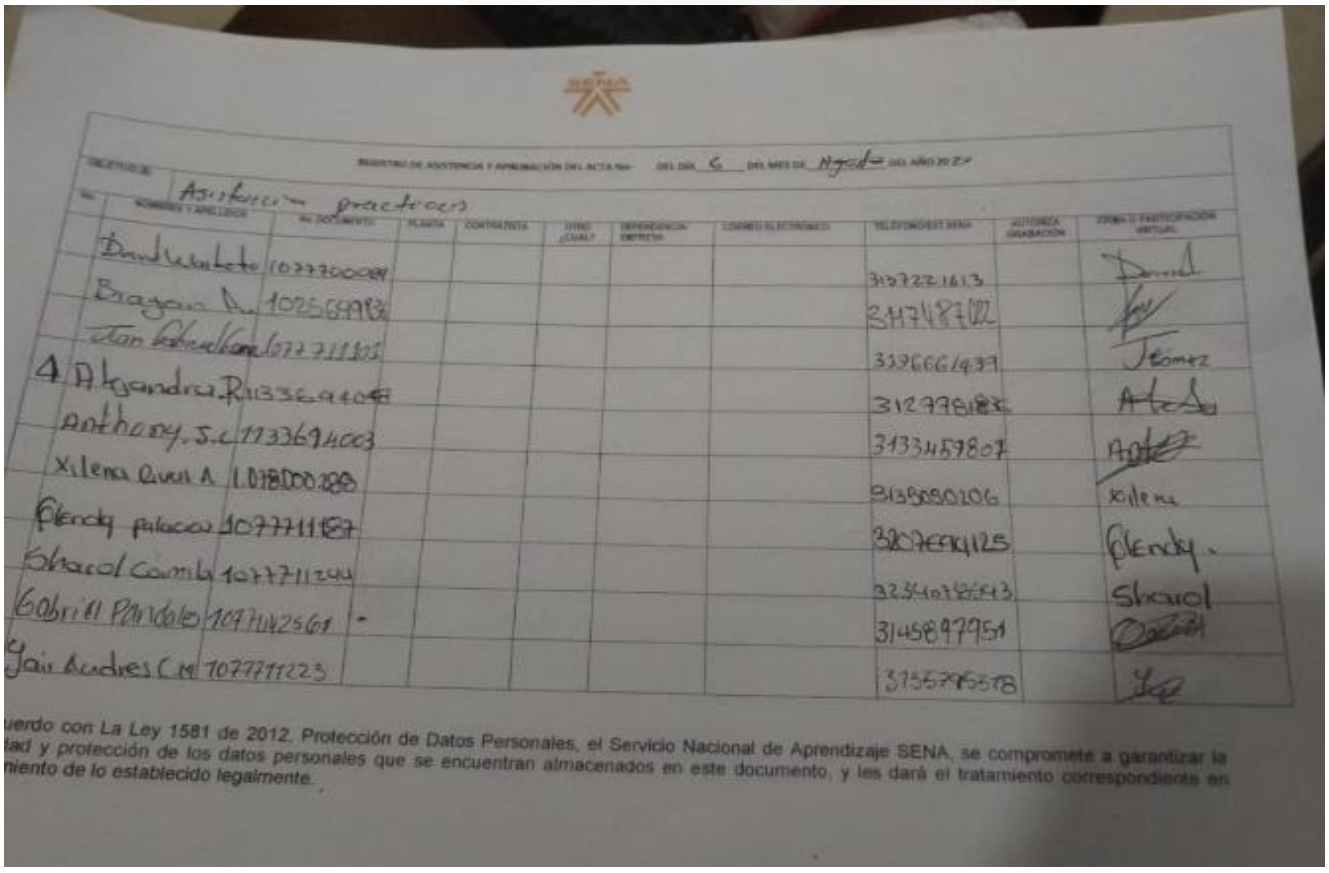


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 2 DEL MES DE Agosto DE AÑO 20 24

OBJETIVO DE: Dramatizado prestacion de servicios turisticos positivos y negativos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cynny Stella	1077111340						3207393693		
	Alexandra Moreno	1077711177						3137664505		
	Chedoca faia M	1077111347						3182130757		
	Migleny G							3186324892		
	Aura Michell Hurtado	1077711280								
	Daniela	1110042112						3229329501		
	Natali Rivas	1078002776						3165826496		
	Duvan xavier	1078359161						3232326879		
	Yuser David	1078000244						3202400 60		
	UDi taliano	1077711016								

do con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en nto de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 6 DEL MES DE Agosto DE AÑO 20 24

OBJETIVO DE: Asistencia practicas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	David Valeta	1077700091						3137221613		
	Brayan A.	1026599136						3147487122		
	Juan Gabriel Gon	1077711303						3176661439		
4	Alejandra R	1133694063						3127798188		
	Anthony. S. C	1133694003						3133457807		
	Xilena Ruiz A	1078000288						3135890206		
	Glendy palacios	1077711587						3207694125		
	Sharol Camila	1077711244						3236078643		
	Gabriel Pandales	1077112561						3145897951		
	Jair Andres C M	1077711223						3155786578		

uerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la lad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en niento de lo establecido legalmente.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** OPERACIÓN TURISTICA LOCAL.
- **Código del Programa de Formación**: **633100**
- **Nombre del Proyecto:** FORMULAR E IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS PARA LA ATENCIÓN, PRESENTACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE SERVICIOS TURISTICOS EN EL MUNICIPIO DE NUQUÍ
- **Fase del Proyecto:** EJECUCIÓN.
- **Actividad de Proyecto**: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- **Competencia:** COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES TURISTICAS.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** OPERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS NORMATIVOS Y PLAN DE ACCIÓN.
- **Duración de la Guía:** 432 horas

Actividades del mes de octubre

""

2. PRESENTACIÓN

Oferta turística

Cualquier mercado representa un acto de intercambio entre los que venden y los que compran. El turismo es una actividad que funciona bajo esta misma premisa. Para que un lugar pueda participar en el mercado turístico y atraer el mayor número de visitantes, las características de su **oferta turística** deben ser únicas, muy especiales o suficientemente atractivas para diferenciarse o destacar sobre otros destinos.

Según Boullón la oferta es la cantidad de mercancía o servicio que entra en el mercado consumidor a un precio dado y por un período determinado.

Para que un servicio turístico se convierta en oferta turística es necesario que los clientes potenciales sepan que exista, por tanto, es importante saberlos comercializar no sólo para mantener los clientes con los que ya cuenta sino para atraer otros nuevos o potenciales.

Se podría decir que el objetivo de la oferta turística es que el turista consiga una experiencia única y satisfactoria del viaje, es decir, el éxito de una empresa turística depende de las características de la oferta turística (belleza, riqueza, importancia del precio, combinación de todo esto) y, en síntesis, ***diferenciación, diversificación y singularidad***.

Este tipo de servicios son suministrados por las empresas turísticas pero los turistas pueden disfrutar de otros bienes no turísticos, comercializándose todo ellos mediante el sistema turístico. Teniendo en cuenta esto aparecen dos tipos de oferta turística:

1. Básica: servicios y bienes que son exclusivamente turísticos (agencias de viajes, alojamientos, transportes, etc.).

2. Complementaria: son aquellos bienes que nos son sólo turísticos, pero son demandados por los turistas y completan el producto turístico final (restauración, ocio, comercio, etc.). Los elementos que la conforman son:

- **Actividades de ocio y atracciones turísticas**: parques de atracciones, espectáculos, etc.
- **Servicios públicos**: hospitales, seguridad, etc.
- **Otros servicios:** dependiendo del lugar donde los adquiera el turista pueden ser:

a. Servicios en origen: financiación del viaje, seguros de viaje, etc.

b. Servicios en destino: servicio de información turística, etc.

Se debe tener un buen conocimiento de los recursos y atractivos de un destino turístico ya que la oferta turística constituye el capital o el activo principal de la empresa turística.

1. ***Definición de Oferta Turística***

La oferta turística incluye todos los productos y servicios que se ofrecen a los turistas para que disfruten de su experiencia en un destino. Esto abarca desde atracciones y actividades hasta alojamiento y gastronomía.

2. ***Categorías Principales de la Oferta Turística***

- **Alojamientos**: Hoteles, hostales, moteles, casas de huéspedes, apartamentos turísticos, campings, etc.
- **Gastronomía**: Restaurantes, bares, cafeterías, comidas rápidas, especialidades locales, etc.
- **Transporte**: Servicios de transporte público, alquiler de coches, taxis, servicios de transporte privado, etc.
- **Actividades y Atracciones**: Museos, parques temáticos, actividades al aire libre, eventos culturales, visitas guiadas, etc.
- **Servicios Complementarios**: Agencias de viajes, servicios de guía turística, seguros de viaje, etc.

3. ***Características Clave de la Oferta Turística***

- **Diversidad**: Variedad de opciones disponibles para satisfacer diferentes gustos y presupuestos.
- **Calidad**: Nivel de confort, servicio y experiencia proporcionada.
- **Accesibilidad**: Facilidad con la que los turistas pueden acceder a los servicios y actividades, incluyendo ubicaciones y precios.
- **Innovación**: Nuevas experiencias y servicios que se adaptan a las tendencias actuales y las necesidades cambiantes de los turistas.
- **Sostenibilidad**: Prácticas que respetan el medio ambiente y promueven el turismo responsable.

4. ***Investigación del Mercado***

- **Análisis de Competencia**: Identifica qué otros destinos o empresas ofrecen productos similares y qué los diferencia.
- **Perfil del Turista**: Conoce las características demográficas, intereses y expectativas de los turistas que visitan el destino.
- **Tendencias Actuales**: Observa las tendencias en turismo, como el turismo de aventura, ecoturismo, turismo cultural, etc.

5. ***Evaluación de la Oferta***

- **Recolección de Datos**: Utiliza encuestas, opiniones de turistas, y reseñas en línea para recopilar información sobre la oferta.
- **Comparación**: Compara la oferta turística del destino con la de otros destinos similares.

- **Retroalimentación**: Obtén comentarios de los turistas para mejorar continuamente los productos y servicios ofrecidos.

6. ***Promoción de la Oferta Turística***

- **Estrategias de Marketing**: Utiliza plataformas digitales, redes sociales, y colaboraciones con influencers para promover la oferta.
- **Publicidad Local e Internacional**: Desarrolla campañas que atraigan tanto a turistas locales como internacionales.

7. ***Monitoreo y Ajustes***

- **Evaluación Continua**: Monitorea el desempeño de la oferta turística y realiza ajustes según la demanda y los comentarios recibidos.
- **Adaptación**: Ajusta los productos y servicios para mantenerse competitivo en el mercado y satisfacer las nuevas expectativas de los turistas.

Esta guía te proporciona un marco general para identificar y analizar la oferta turística en cualquier mercado. Al aplicar estos principios, podrás evaluar de manera más efectiva la oferta existente y desarrollar estrategias para mejorarla y promoverla.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 3.1. ACTIVIDAD

Actividades para Identificar las Principales Características de la Oferta Turística del Mercado Nuquí

1. ***Análisis de Inventario Turístico Local***

- **Objetivo**: Familiarizarse con los elementos de la oferta turística en una región específica.
- **Actividad**: Realiza un inventario de los recursos turísticos en tu área local o en un destino específico (Nuquí). Incluye categorías como alojamiento, restaurantes, actividades y atracciones. Para cada categoría, identifica al menos tres ejemplos, describiendo sus características principales (ubicación, precios, servicios ofrecidos, etc.).

Ambiente requerido: Salón de clases

Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
Duración: 48 Horas

2. ***Comparación de Ofertas Turísticas***

- **Objetivo**: Evaluar las diferencias y similitudes entre ofertas turísticas de diferentes destinos.
- **Actividad**: Elige dos destinos turísticos (uno local y otro internacional). Compara sus ofertas en términos de alojamiento, gastronomía, actividades y servicios. Elabora un cuadro comparativo que destaque las características clave de cada destino, como la variedad de opciones, calidad y accesibilidad.

Ambiente requerido: Salón de clases
Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
Duración: 48 Horas

3. ***Estudio de Perfil del Turista***

- **Objetivo**: Entender las necesidades y preferencias de los turistas en relación con la oferta.
- **Actividad**: Diseña y distribuye una encuesta entre turistas locales o visitantes de un destino. Pregunta sobre sus preferencias en alojamiento, gastronomía, actividades y servicios. Analiza los resultados para identificar patrones y preferencias comunes. Presenta un informe que resuma los hallazgos y las implicaciones para la oferta turística.

Ambiente requerido: Salón de clases
Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
Duración: 48 Horas

4. ***Investigación de Tendencias en Turismo***

- **Objetivo**: Conocer las tendencias actuales en el mercado turístico.
- **Actividad**: Investiga las últimas tendencias en turismo, como el turismo sostenible, el turismo de aventura o el turismo digital. Elabora un resumen que describa estas tendencias y cómo están influyendo en la oferta turística. Discute cómo estas tendencias podrían impactar en la oferta de un destino específico.

  Ambiente requerido: Salón de clases
  Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
  Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
  Duración: 48 Horas

5. ***Evaluación de la Calidad de la Oferta Turística***

- **Objetivo**: Medir la calidad de los productos y servicios turísticos ofrecidos.
- **Actividad**: Elige tres empresas o servicios turísticos (por ejemplo, un hotel, un restaurante y una atracción). Realiza una evaluación de la calidad de cada uno basándote en criterios como servicio al cliente, comodidad, limpieza y relación calidad-precio. Utiliza herramientas como encuestas de satisfacción o revisiones en línea para recopilar datos.

  Ambiente requerido: Salón de clases
  Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
  Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
  Duración: 48 Horas

6. ***Desarrollo de Propuesta de Mejora***

- **Objetivo**: Proponer mejoras para la oferta turística basada en el análisis realizado.

- **Actividad**: Utiliza los datos recopilados en las actividades anteriores para desarrollar una propuesta de mejora para un aspecto específico de la oferta turística en tu área local. Por ejemplo, podrías proponer nuevas actividades o servicios que podrían atraer más turistas o mejorar la experiencia de los visitantes actuales. Presenta tu propuesta detallando los beneficios esperados y cómo se implementaría.

Estas actividades te ayudarán a adquirir una comprensión práctica y profunda de las características de la oferta turística y te prepararán para aplicar este conocimiento en el análisis y mejora de productos y servicios turísticos.

Ambiente requerido: Salón de clases
Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
Duración: 48 Horas

EJE TEMÁTICO: Atención al cliente en agencias de viaje

- Ambiente Requerido: presencial
- Materiales: borrador, tablero, marcador, hojas
- Tiempo 48 horas

ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN.

Primera acrivida: leer una reflexión del libro la culpa es de la vaca, luego cada uno da su punto de vista frente a la freflxexión y procedems a desarrollar las actividades de la guía.

Ambiente requerido: Salón de clases
Materiales: Pc, Lápiz, papel, lapicero, dispositivos móviles, Guía de Aprendizaje.
Evidencia de esta actividad: Documento diligenciado.
Duración: 48 Horas

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**	Identifica y comprende conceptos y estudio de casos sobre planificación turistica Elaboración de la exposición, identifica conceptos y sobre planificación turística. Enfoques y herramientas de planificación turística	Lista de Chequeo Trabajo Escrito Lista de Chequeo: planificación turisica Lista de Verificación del producto: socialización en mesa redonda.

5. GLOSARIO

Atención
Paquete
Turístico
Normas
Definiciones
Técnicas
Sectorial
Destino
Planificación
Enfoques
Herramientas
Turística
Importancia
Desarrollo
Sostenible
Turismo
Cultural
Ambiente
Natural
cuidar

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

BIBLIOGRAFÍA

Biblioteca virtial SENA

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**KELLY JOHANA CHALA CORDOBA**	**Instructor**	**Coordianción Académica**	**01-30/11/2024**

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	1/02/2023
Denominación del Programa de Formación	OPERACIÓN TURISTICA LOCAL
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	633100 Verión 1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	FORMULAR E IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS PARA LA ATENCIÓN, PRESENTACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE SERVICIOS
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**KELLY JOHANA CHALA CORDOBA** — **REGIONAL CHOCÓ - CENTRO**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
		220501046 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.	556388 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	IDENTIFICAR LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS DE LAS TIC QUE PODEMOS UTILIZAR PARA MEJORAR NUESTRA VIDA TANTO PERSONAL COMO PROFESIONAL	48	10H	DEMOSTRACIONES - DEBATES - SIMULACIÓN DE CASOS	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES, TELEFONOS	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	ATIENDE AL CLIENTE IDENTIFICANDO SUS NECESIDADES, DESEOS Y EXPECTATIVAS Y BRINDÁNDOLE INFORMACIÓN SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

PLANEACION	IDENTIFICAR LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA TURISTICA DEL MERCADO NUQUÍ DISEÑAR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN TURISTICA TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE CONTINGE	**260201063 - DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO CON COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO**	556447 - 2. DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.	ESTABLECIENDO PROTOCOLOS DE SERVICIO PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIO	52H	10H	DEMOSTRACIONES - DEBATES - SIMULACIÓN DE CASOS	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES, TELEFONOS	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1-APLICA LOS PROTOCOLOS PARA GARANTIZAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS ÉTICOS. 2- ATIENDE AL CLIENTE IDENTIFICANDO SUS NECESIDADES, DESEOS Y EXPECTATIVAS Y BRINDÁNDOLE INFORMACIÓN SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
		260101047 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	556460 - 2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.	LLEVAR AL APRENDIZ CON UN ENTORNO REAL DE LA SITUACION PARA QUE EXPLOREN LAS OPCIONES QUE EL TURISMO LES DA PARA EMPRENDER NUEVOS RETOS	40H	10	PROPUESTAS DE NEGOCIOS, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	LLUVIA DE IDEAS INNOVADORAS PARA LA CREACION DE NEGOCIOS TURISTICOS.	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- IDENTIFICAR LAS ALTERNATIVAS TURISTICAS CON LAS QUE SE CUENTA PARA OFERTAR EL TURISMO EN LA REGION CON CALIDAD Y AUMENTAR LA DEMANDA TURISTICA.
		230101507 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	556558 - 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.	IMPLETANTAR LAS TENDENCIAS DE LA INDUSTRIA TURISTOCA EN EL MUNICIPIO DE NUQUI PARA AUMENTAR LA DEMANDA TURISTICA	40H	10H	PRESENTACION DE PROPUESTAS INNOVADORAS, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES DE LAS TENDENCIAS EN NUQUI	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- COMPRUEBA EL FUNCIONAMIENTO DEL TENDENCIAS EN EL TURISMO EN LA REGION .
			556444 - 5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.	DETECTANDO LAS NECESIDADES QUE ESTAN EN EL ENTORNO PARA LA CREACION DE NUEVAS TENDENCIAS EN EL TURISMO LOCAL.	38H	10H	DEMOSTRACIONES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- DIAGNOSTICA QUE NOS HACE FALTA EN MATERIA DE TURISMO PARA IMPLEMENTAR NUEVAS TENDENCIAS 2- CREAR NUEVAS ACTIVIDADES INNOVADORAS PARA EL USO GOZE Y DISFRUTE DE LA ACTIVIDAD TURISTICA Y PUEDA GENERAR AUMENTO EN LA DEMANDA TURISTICA

EJECUCIÓN	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN TURÍSTICA ESTABLECIDAS EN NUQUI TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE CONTINGENCIA, EQUIPOS REQUERIDOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	**260201063 - DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO CON COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO**	556445 - 3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.	IDENTIFICAR Y REALIZAR NEGOCIACIONES CON ALIADOS QUE PUEDAN GENERAR LAS COMODIDADES Y FACILIDADES PARA LOGAR QUE NUESTROS SERVICIOS SEAN COMPETITIVOS	38H	10H	INDAGAR LAS EMPRESAS EXISTENTES, ANALIZAR COMO ESAS ALINZAS NOS BENEFICIAN	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- INDENTIFICACION Y PROPUESTA DE NEGOCIOS A ALIADOS PARA MEJORAR EL SERVICIO Y SER MAS COMPETITIVOS EN EL MERCADO.
			556448 - 4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.	CONSTATAR EL ESTADO DE LA ACTIVIDAD TURISTICA IMPLEMENTADA Y CORRECCION DE POSIBLES FALLAS EN LA EJECUCION	40H	12H	DEBATES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- ANALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS CON EL TURISMO PARA LOGRAR SIEMPRE LA CALIDAD EN A PRESTACION DEL SERVICIO.
			556458 - 3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	REALIZAR UN DIAGNOSTICO DE TODO EL PLAN DE PRINCIPIO A FIN Y DE ESTA MANERA SIEMPRE PRETENDER ENCAMINAR TODAS LAS ACTIVIDADES PARA PRESTAR UN SERVICIO CON CALIDAD.	40H	10H	PRESENTACIONES, DEBATES, DEMOSTRACIONES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	CUADERNOS DONDE TOMARAN LOS APUNTES	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- REALIZAR SEGUIMIENTO Y DIAGNOSTICO A LOS PLANES TURISTICOS PARA CORREGIR POSIBLES FALLAS Y BUSCAR SIEMPRE LA CALIDAD EN EL SERVICIO PRESTADO.
EVALUACIÓN	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN TURÍSTICA ESTABLECIDAS EN NUQUI TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE CONTINGENCIA, EQUIPOS REQUERIDOS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	**240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.** 220501046 - UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN 240201526 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	556567 - 4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	REALIZAR PROMOCION POR MEDIOS TELEVISIVOS, COMERCIALES Y VIDEOS LLAMATIVOS	496 HORAS DEL 30/05/2023	25H	PERSONALIZACION DE CONTENIDOS -ESTUDIO DE CASOS REALES- SOLUCIONES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	COMPUTADORES, INTERNET, CAMARAS , TV	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- DIAGNOSTICA LAS OPORTUNIDADES PARA APROVECHAR EL EFOQUE TURISTICO QUE LE DARAN AL DESTINO POR MEDIO DE SUS ATRACTIVOS TURISTICO CULTURA Y GASTRONOMIA PARA QUE DE ESTA MANERA SE DE UN AUMENTO EN LA DEMANDA TURISTICA DEI DESTINO
			556387 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	REALIZAR UNA PRESENTACION LA CUAL DESCRIBA EL DESTINO TURISTICO A OFERTAR	496 HORAS DEL 30/05/2023	25H	PERSONALIZACION DE CONTENIDO - ESTUDIO DE CASOS REALES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	COMPUTADORES, INTERNET, CAMARAS, TV	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1- PREPARAR UN CONTENIDO EL CUAL SEA LA CARTA DE PRESENTACION DEL DESTINO TURISTICO PARA LLAMAR TURISTAS Y AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD.
			556605 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	CREACION DE CONTENIDOS PARA TENER A LOS TURISTAS ACTUALIZADOS DE TODO LO QUE SE PUEDE REALIZAR EN NUQUI EN MATERIA DE TURISMO	496 HORAS DEL 30/05/2023	25H	PERSONALIZACION DE CONTENIDO - ESTUDIO DE CASOS REALES	AMBIENTE DE APRENDIZAJE Y AMBIENTE VIRTUAL	COMPUTADORES, INTERNET, CAMARAS , TV	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	1. REALIZACION Y PUESTA EN MARCHA DE CONTENIDO MULTIMEDIA PARA PROMOCIONAR NUQUI COMO DESTINO TURISTICO POR MEDIO DE LAS PLATAFORMAS MAS UTILIZADAS MUNDIALMENTE

S TURISTICOS EN EL MUNICIPIO DE NUQUÍ

O DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
CONOCIMIENTO-PRODUCTO	1 5 de FEBRERO al 29 de FEBRERO DEL 2024

CONOCIMIENTO - PRODUCTO	04 MARZO AL 15 DE MARZO DEL 2024
CONOCIMIENTO	1 DE MARZO AL 15 DE MARZO DEL 2024
CONOCIMIENTO	15/03/22 HASTA 29/03/24
CONOCIMIENTO	01/04/22 HASTA 15/04/24

CONOCIMIENTO	15/04/22 HASTA 30/04/24
CONOCIMIENTO	01/05/22 HASTA 15/05/24
CONOCIMIENTO	15/05/22 HASTA 29/05/24
CONOCIMIENTO	30/05/2022 HASTA 30/11/24
CONOCIMIENTO	ESTAS ACTIVIDADES HACEN PARTE DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN (PRACTICA), LA CUAL VA DEL 30 DE MAYO AL 30 DE NOVIEMBRE 2024
CONOCIMIENTO	ESTAS ACTIVIDADES HACEN PARTE DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN (PRACTICA), LA CUAL VA DEL 30 DE MAYO AL 30 DE NOVIEMBRE 2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2941466 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.

3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2707936 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5. VERIFICAR LOS COMPONENTES DE LA EXPERIENCIA Y PAQUETE TURÍSTICOS DE ACUERDO CON ESTRUCTURA, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.

3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 127,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 31 de octubre del 2024

PRESENTADO A: JHON DERLYNG CARDONA DELGADO – Director Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No: 52624	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	15/10/2024	17/10/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Nuquí- Quibdó– Nuquí-	Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	Nuquí

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participar en la jornada de alistamiento para el proceso de certificación de la ficha 2707936 de la Institución Educativa Ecoturística Litoral Pacífico de Nuquí

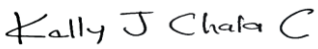
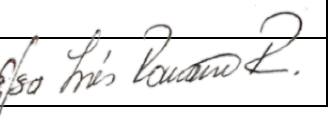
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

La comisión se desarrolló de la siguiente manera:
Día 1: 15/10/2024
Desplazamientos de Ida: Ruta Nuquí-Quibdó. Llegada de los instructores
Medio de transporte: Aéreo
Día 2: 16/10/2024 - Saludo de bienvenida de la coordinadora académica, Presentación e Intervención del Director, Socialización del manual de articulación con la media técnica por la Coordinadora Elsa Romaña y el Líder Julio Cesar Córdoba, Seguimiento a aprendices en etapa productiva y Sensibilización a aprendices de noveno por Instructora de Seguimiento, Oferta institucional por coordinadores académicos, Proceso de inscripción desde los grados 9°, Proceso de matrícula y Socialización formato gfpi-f-165 (solicitud alternativa etapa practica)por Instructora de Seguimiento, Intervención del equipo de salud y seguridad en el trabajo.
Día 3: 17/10/2024 - Proceso de certificación, Proyecto formativo, Planeación pedagógica, Código de integridad, Guías de aprendizaje, Programación de fichas, Presentación de informes y evidencias
Día 4: 18/10/2024 - Jornada de integración
Dia 5: 19/10/2024 - Desplazamientos de Regreso: Quibdó-Nuquí
Medio de transporte: Aéreo

RESULTADOS:

Logramos obtener resultados significativos al interactuar con el director del SENA Regional Chocó, JHON DERLYNG CARDONA DELGADO, la coordinadora Elsa Romaña Romaña y el líder Julio Córdoba. Durante este encuentro, aclaramos todas las dudas sobre el diligenciamiento de cada uno de los formatos para la certificación de la vigencia actual. Además, tuvimos diálogos importantes sobre el manejo del programa de articulación de la media técnica.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados ylo correspondiente en este Informe. 1. Registros fotográficos 2. Lista de asistencia		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Participación jornada de alistamiento para el proceso de certificación aprendices 11 de las instituciones de articulación con el SENA 2025.	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA Instructora técnica	15 -17/octubre/2024

CONCLUSIÓNES: Compromiso de realizar todo lo pertinente y con tiempo para cerrar este proceso de certificación aprendices grado 11 de 2024con éxito, fortaleciendo nuestras habilidades y destrezas en nuestro proceso de enseñanza – aprendizaje.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
KELLY JOHANA CHALA CORDOBA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA	

EVIDENCIAS

Imagen: Socialización manual articulación con la media







Imagen Socialización y solicitud apoyo para los próximos tecnólogos por la seño Claudia Paz.



Imagen: Socialización proyecto formativo, guias de aprendizaje y planeación



Imagen Presentación Director Regional Jhon Derling Cardona Delgado

LISTADO DE ASISTENCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Jornada de capacitación instructores de Media Técnica

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EDWIN PEREA	11.797.144		X			aperea@sena.edu	3117314674		
	Birleth S.M.	39586772		X			esmel.com	3127207748		
	Dairon Moreno	1182824		X			damoga160@gmail.com	3137		Dairon M
	Yaiver Mosquera	11 814477		X				320547		Yaiver M.
	[illegible] Ramirez	82361895		X			[illegible]	3016		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		
	[illegible]	[illegible]		X			[illegible]	[illegible]		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIQUETE DE VIAJE



PROMOTORA DE TURISMO DOJIRAMA LTDA.
NUQUÍ - CHOCO
311 876 8957

VOUCHER DE SERVICIOS Nº 1339

X AÉREO ○ TERRESTRE ○ MARÍTIMO

Señor(a): Kelly Johana Chala Cordoba

De:	Transportador	Fecha	Hora Aeropuerto	Hora Salida
Nuquí - Quibdó		14/10/24	11:30AM	1:30PM
Quibdó - Nuquí		19/10/24	12:00	2:00PM

Tarifa Trayecto	$ 250.000	Nº Piezas 1 / 10kg Peso	Observaciones
Tarifa Ida y vuelta	$		
Tasas Aeropuerto	$	Nº Piezas 1 / 10kg	
TOTAL	$ 500.000		NOTA: Todo recibo Charter debe utilizarse tal como esta escrito, debe utilizarse todo, de lo contrario no tiene ninguna validez

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHpperezc	PASCUAL ANTONIO PEREZ COSSIO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	2024-10-15-12:24 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3824 de fecha 2024-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	134524	**Fecha Registro:**	2024-10-11	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.122.745,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.122.745,00	**Saldo x Obligar:**	1.122.745,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1077446304	**Razón Social:**	KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	53641154497	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11797506	**Nombre:**	JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**52624**	**Número:**	COM-52624	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2024-10-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952211 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD - INTEGRACION CON LA MEDIA-CHOCO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.122.745,00	0,00		
					Total:	1.122.745,00	0,00	1.122.745,00	1.122.745,00

Objeto:	VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE AL INTERIOR FORMACIÓN PROFESIONAL-DESPLAZAMIENTO AL MUNICIPIO DE NUQUI A PARTICIPAR EN LA JORNADA DE ALISTAMIENTO PARA EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE L A FICHA DE 2707936 DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ECOTURÍSTICA LITORAL PAC

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-11	1.122.745,00	1.122.745,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcardond	JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-10-11 4:37 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	52624	**Fecha Solicitud**	2024-10-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3824	**Dependencia Solicitante**		952211 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD - INTEGRACION CON LA MEDIA-CHOCO	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
KELLY JOHANA CHALA CORDOBA	CC: 1077446304	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2024-10-15	2024-10-17	CHOCO / NUQUI	CHOCO / QUIBDO	2,5	No	50	2,5	4.174.000,00	249.098,00	622.745,00	500.000,00	1.122.745,00	Participar en la jornada de alistamiento para el proceso de certificación de la ficha de 2707936 de la Institución Educativa Ecoturística Litoral Pacífico del municipio de Nuquí
											Totales Solicitud de Comisión			**622.745,00**	**500.000,00**	**1.122.745,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

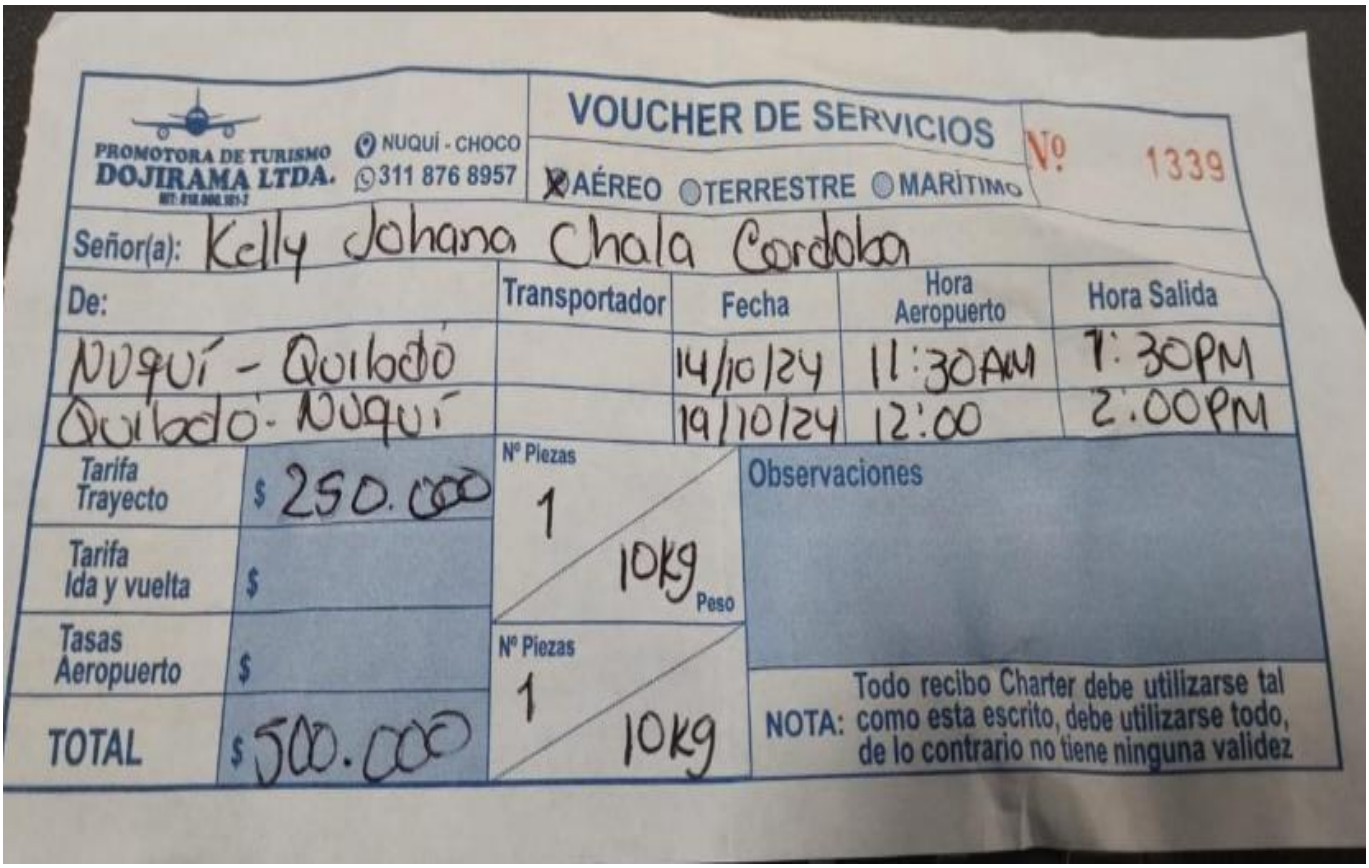
Participar en la jornada de alistamiento para el proceso de certificación de l
a ficha de 2707936 de la Institución Educativa Ecoturística Litoral Pacífico del municipio de Nuquí

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11797506	Nombre:	JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

Firma Responsable

Verificado Por:	DOLORES FERRER RENGIFO	Fecha Verificación:	11/10/2024 15:20:42



PROMOTORA DE TURISMO
DOJIRAMA LTDA.
NIT: 818.000.103-7

NUQUÍ - CHOCO
311 876 8957

VOUCHER DE SERVICIOS

Nº 1339

(X) AÉREO ( ) TERRESTRE ( ) MARÍTIMO

Señor(a): Kelly Johana Chala Cordoba

De:	Transportador	Fecha	Hora Aeropuerto	Hora Salida
Nuquí - Quibdó		14/10/24	11:30AM	1:30PM
Quibdó - Nuquí		19/10/24	12:00	2:00PM

Tarifa Trayecto	$ 250.000
Tarifa Ida y vuelta	$
Tasas Aeropuerto	$
TOTAL	$ 500.000

Nº Piezas 1 / 10kg Peso

Nº Piezas 1 / 10kg

Observaciones

NOTA: Todo recibo Charter debe utilizarse tal como esta escrito, debe utilizarse todo, de lo contrario no tiene ninguna validez