FUNDACIÓN AMIGOS DE FULBRIGHT

SEGUNDO INFORME DE DESEMBOLSO
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. CO1.PCCNTR.6103730

OCTUBRE DE 2024

SENA

FUNDACIÓN AMIGOS DE FULBRIGHT

Índice:

1. Introducción---------- 2
2. Objetivo----------3
3. Desarrollo de los soportes---------- 3
   3.1 Soportes del Objetivo Específico 1: Programa Technical and Vocational Education and Training (TVET)----------3
   3.2 Soportes del Objetivo Específico 2: Programa Didactics, Training, and Evaluation for Teaching (DTE)----------7
   3.3 Soportes del Objetivo Específico 3: Semilleros SENA---------- 11
   3.4 Soportes del Objetivo Específico 4:---------- 19
   3.5 Soportes del Objetivo Específico 5:----------24
4. Informe técnico general de avance del desarrollo de actividades----------26

1. Introducción

El presente informe corresponde a la segunda entrega de productos derivados del Convenio de Asociación entre el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y la Fundación Amigos de Fulbright, con número de contrato CO1.PCCNTR.6103730.

En virtud de dicho convenio, se presenta este documento que evidencia el cumplimiento de diez soportes:

1. Un informe del desarrollo del programa “Technical and Vocational Education and Training” en su componente virtual por 60 horas que incluya: syllabus, materiales de instrucción imprimibles, contenido instructivo impartido y reportes de acceso al sistema virtual de gestión de aprendizaje, listados de asistencia, entre otros.
2. Informe sobre la logística para llevar a cabo los simulacros y el proceso de inscripción y aplicación del simulacro TOEFL ITP para los participantes del programa. En cuanto al programa Technical and Vocational Education and Training.
3. Un informe del desarrollo del programa “Didactics, Training, and Evaluation for Teaching” en su componente virtual por 60 horas que incluya: syllabus, materiales de instrucción imprimibles, contenido instructivo impartido y reportes de acceso al sistema virtual de gestión de aprendizaje, listados de asistencia, entre otros.
4. Informe sobre la logística para llevar a cabo los simulacros y el proceso de inscripción y aplicación del simulacro TOEFL ITP para los participantes del

SENA

programa. En cuanto al programa Didactics, Training, and Evaluation for Teaching.

5. Realización de 60 mentorías individuales a cargo de la comunidad Fulbright para los aprendices del programa "Semilleros SENA".
6. Apoyar la obtención de pasaporte y VISA de estudiante para los 60 aprendices seleccionados para el programa de "Semilleros SENA".
7. Perfiles de los expertos de la Fundación preseleccionados para el desarrollo de las Workshops, Lectures o Masterclass de acuerdo con las temáticas que el Comité Técnico Coordinador haya definido.
8. Realización de cuatro (4) Workshops, Lectures o Masterclass con las certificaciones emitidas y enviadas a los participantes.
9. Aplicación de 550 exámenes Remotos y envío de 451 exámenes paper based.
10. Informe técnico general de avance del desarrollo de actividades e informe financiero de ejecución de la contrapartida.

2. Objetivo

Aunar esfuerzos entre las partes para fortalecer el programa de bilingüismo y competencias específicas en idioma inglés para aprendices e instructores del Sena.

3. Desarrollo de los soportes

3.1 Soportes del Objetivo Específico 1: Programa Technical and Vocational Education and Training (TVET)

3.1.1 Un informe del desarrollo del programa "Technical and Vocational Education and Training" en su componente virtual por 60 horas que incluya: syllabus, materiales de instrucción imprimibles, contenido instructivo impartido y reportes de acceso al sistema virtual de gestión de aprendizaje, listados de asistencia, entre otros.

El programa virtual Technical and Vocational Education and Training, dirigido a hasta doscientos cincuenta (250) instructores del SENA, con una duración de sesenta (60) horas virtuales, inició el 17 de julio de 2024. A corte de este informe, se han realizado un total de 20 sesiones para un total de 42 horas virtuales.

Para dar inicio al programa, NCSU envió una invitación a los 250 instructores para que participaran en la primera sesión, compartiendo los enlaces de acceso correspondientes. La comunicación de bienvenida al programa con los links de

ingreso para la clase, los cuales fueron compartidos por NCSU, se encuentran en el anexo 1 de este informe.

El curso se dividió en un total de diez (10) grupos, clasificados según el nivel de TOEFL ITP de los instructores. Los grupos quedaron conformados por máximo 25 instructores. A continuación, se detalla la organización de los grupos:

Grupo	Nivel	Cantidad	Docente	Horario
Grupo 1	A2	21	Michelle Plaisance	AM
Grupo 2	A2	24	Maggie Flores	AM
Grupo 3	A2	24	Jenny Hopkins	AM
Grupo 4	A2	26	Lizely Lopez	PM
Grupo 5	A2	24	Jenny Hopkins	PM
Grupo 6	A2/B1	22	Sarah Donovan	AM
Grupo 7	B1	23	Paula Wilder	AM
Grupo 8	B1	23	Sarah Donovan	PM
Grupo 9	B1/B2	22	Maggie Flores	PM
Grupo 10	B2/C1	22	Mayonne Granzo	PM

Asimismo, se puede evidenciar a continuación el listado de participantes por grupo:

- Anexo 2 listado: Grupo 1
- Anexo 3 listado: Grupo 2
- Anexo 4 listado: Grupo 3
- Anexo 5 listado: Grupo 4
- Anexo 6 listado: Grupo 5
- Anexo 7 listado: Grupo 6
- Anexo 8 listado: Grupo 7
- Anexo 9 listado: Grupo 8
- Anexo 10 listado: Grupo 9
- Anexo 11 listado: Grupo 10

Como parte de la formación, NCSU desarrolló un programa y un syllabus que se impartirán a lo largo del curso. El programa TVET, en general, se enfoca en la enseñanza de vocabulario técnico y habilidades de comunicación en inglés para hablantes no nativos, especialmente en campos técnicos.

Asimismo, el programa abarca áreas como la fonética del inglés estadounidense, la pronunciación, las estrategias de escucha y las habilidades de presentación. Durante el curso, los participantes demostrarán una mejora en la comprensión y producción del inglés a través de actividades en clase, tareas y proyectos. Al finalizar, se espera que logren un dominio del vocabulario técnico y de las

estrategias de comunicación necesarias para desenvolverse en entornos profesionales.

El curso también pone énfasis en el desarrollo de la confianza para comunicarse en inglés, trabajando en la mejora de la pronunciación de vocales y consonantes, el uso de la entonación y el estrés en las palabras, así como en la construcción de presentaciones efectivas. Los participantes serán evaluados mediante actividades en clase, tareas, proyectos y exámenes, y deberán obtener un puntaje promedio del 80% o más para recibir el certificado. Además, el material del curso estará disponible a través de Google Drive, facilitando el acceso a lecturas, tareas y recursos en línea.

El Syllabus del programa podrá ser revisado en el anexo 12 de este informe. El material del programa, al ser virtual, se imparte a los instructores en línea y queda alojado en un drive compartido por la universidad. El material puede ser revisado en el anexo 13 de este informe

Asistencia y novedades:

Durante la fase virtual, se ha llevado a cabo un seguimiento constante de la asistencia con el objetivo de identificar posibles casos de deserción. En este contexto, se pone a disposición del aliado el registro de asistencia elaborado por NCSU durante las sesiones, el cual se detalla en el anexo 14de este informe.

Es crucial destacar que, como parte de los requisitos para la certificación del programa, los instructores deben alcanzar un 80% de asistencia en su versión virtual, lo que implica participar en un mínimo de 42 de las 60 sesiones virtuales. Con el propósito de recordar esta información, la Fundación Amigos de Fulbright notificó y envió un recordatorio por correo electrónico a los instructores, detallando estos criterios. En el anexo 15 se encuentra evidencia de dicho correo electrónico enviado.

Es importante destacar que, durante la implementación del programa, se presentaron deserciones por diversos motivos. El principal factor de abandono fue la imposibilidad de algunos instructores para ajustarse a los horarios asignados, los cuales se establecieron en función de los resultados obtenidos en el examen TOEFL ITP. A pesar de que la Fundación Amigos de Fulbright brindó apoyo para realizar algunos ajustes según las solicitudes del SENA, no fue posible atender todas las solicitudes debido a la distribución de 25 personas por grupo, lo que limitó la flexibilidad en la reubicación de instructores. En el anexo 16 se pueden evidenciar las deserciones oficiales que realizaron algunos participantes al programa.

Reportes académicos

Como parte del seguimiento académico que realiza NCSU a sus participantes, el cuerpo docente de la universidad realizó dos reportes de notas para los grupos correspondientes. En el anexo 17 se podrá evidenciar el reporte realizado por la universidad aliada a corte de 20 de agosto y 15 de septiembre de 2024.

3.1.2 Informe sobre la logística para llevar a cabo los simulacros y el proceso de inscripción y aplicación del simulacro TOEFL ITP para los participantes del programa.

Como parte del apoyo brindado por el SENA y la Fundación Amigos de Fulbright a los participantes del programa TVET, se ha proporcionado a los instructores acceso a una licencia para realizar un simulacro del TOEFL ITP. Este recurso resulta pertinente para que los instructores se familiaricen con el formato del examen, comprendan la distribución del tiempo en cada sección, la cantidad de preguntas, y practiquen en un entorno que simula las condiciones reales de la prueba. Aunque este simulacro no genera un certificado oficial, permite a los instructores visualizar sus resultados inmediatamente al finalizar la prueba, ofreciéndoles una valiosa oportunidad para identificar áreas de mejora antes de enfrentarse al examen oficial.

Es fundamental subrayar que el uso de esta herramienta no solo potencia la confianza de los instructores al enfrentar la prueba TOEFL de salida, que es obligatoria al concluir el programa, sino que también les permite desarrollar una estrategia más efectiva para gestionar el tiempo y comprender la estructura del examen. No obstante, es importante aclarar que el simulacro es únicamente una herramienta de práctica; los resultados obtenidos no son válidos como un diagnóstico oficial ni serán considerados como parte de la evaluación formal.

Para facilitar el uso de esta herramienta, se compartió con los instructores una invitación por correo electrónico, similar al proceso de inscripción de la prueba de entrada TOEFL, donde deben registrar la fecha deseada a través de la plataforma JotForm. En el anexo 18 se incluye el correo de invitación enviado a los instructores. Las sesiones del simulacro están disponibles todos los días a las 3:00 p.m., con un cupo máximo de 18 personas por sesión. Cabe resaltar que la participación es voluntaria, y cada instructor decide si desea aprovechar esta oportunidad para reforzar sus habilidades antes del examen oficial. A pesar de que la plataforma no genera un informe formal de los resultados, en el anexo 19 se incluyen los registros de las pruebas realizadas hasta la fecha de corte de este informe.

3.2 Soportes del Objetivo Específico 2: Programa Didactics, Training, and Evaluation for Teaching (DTE)

3.2.1 Un informe del desarrollo del programa "Didactics, Training, and Evaluation for Teaching" en su componente virtual por 60 horas que incluya: syllabus, materiales de instrucción imprimibles, contenido instructivo impartido y reportes de acceso al sistema virtual de gestión de aprendizaje, listados de asistencia, entre otros.

El programa virtual Didactics, Training, and Evaluation for Teaching (DTE), dirigido a hasta cien (100) instructores del SENA, con una duración de ochenta (60) horas virtuales, inició el 16 de julio de 2024. A corte de este informe, se han realizado un total de 21 sesiones para un total de 42 horas virtuales.

Para dar inicio al programa, NCSU envió una invitación a los 94 instructores enviados por parte de SENA para que participaran en la primera sesión, compartiendo los enlaces de acceso correspondientes. La comunicación de bienvenida al programa con los links de ingreso para la clase, los cuales fueron compartidos por NCSU, se encuentran en el anexo 20 de este informe.

El curso se dividió en un total de cuatro (4) grupos, clasificados según el nivel de TOEFL ITP de los instructores. Los grupos quedaron conformados por máximo 25 instructores. A continuación, se detalla la organización de los grupos:

Grupo	Nivel	Cantidad	Docente	Horario
Grupo 1	B1	25	Michelle Plaisance	PM
Grupo 2	B1	16	Lizely Lopez	PM
Grupo 3	B2	19	Anita Ghajar-Selim	PM
Grupo 4	B2/C1	23	Paula Wilder	PM

Asimismo, se puede evidenciar a continuación el listado de participantes por grupo:

- Anexo 21 Listado: Grupo 1
- Anexo 22 Listado: Grupo 2
- Anexo 23 Listado: Grupo 3

- Anexo 24 Listado: Grupo 4

Como parte de la formación NCSU, construyó el programa y syllabus para ser impartido a lo largo de la formación. Así pues, el programa Didactics, Training and Evaluation for Teaching English (DTE) cubre una amplia variedad de temáticas que preparan a los participantes para enseñar inglés de manera efectiva en diversos contextos. A continuación, se detallan algunas de las principales áreas que se abordan en el curso:

- Fundamentos de la didáctica del lenguaje: Los participantes adquieren una comprensión profunda de los principios y teorías que sustentan la enseñanza y el aprendizaje de idiomas, como la enseñanza comunicativa del lenguaje, la teoría sociocultural, la enseñanza basada en tareas y la enseñanza integrada de contenidos y lenguas (CLIL). Estas teorías son la base para diseñar enfoques pedagógicos efectivos en la enseñanza del inglés.
- Estrategias pedagógicas: se exploran diversas estrategias de enseñanza, materiales y recursos adaptados a diferentes niveles de competencia en inglés y antecedentes de los estudiantes. Los instructores aprenden a crear lecciones dinámicas y participativas que promuevan la adquisición del idioma y el desarrollo de la fluidez. Se abordan técnicas específicas para fomentar la interacción en el aula y la gestión de clases centradas en el estudiante.
- Evaluación y valoración del aprendizaje: una parte esencial del curso es la creación de herramientas de evaluación efectivas, tanto formativas como sumativas, que permitan medir el progreso de los estudiantes. Los participantes aprenden a diseñar evaluaciones que incluyan actividades de comprensión auditiva y oral, así como a utilizar rúbricas y proporcionar retroalimentación constructiva para mejorar el rendimiento de los estudiantes.
- Enseñanza del inglés en contextos diversos: se analizan las particularidades de enseñar inglés a diferentes grupos de edad y en distintos contextos culturales y educativos. Los instructores adquieren habilidades para adaptar su enseñanza a las necesidades específicas de los estudiantes, considerando factores como la edad, el nivel de competencia y el contexto cultural de los aprendientes.
- Uso de la tecnología en la enseñanza de idiomas: El curso también aborda la integración de la tecnología en la enseñanza del inglés, proporcionando estrategias para incorporar herramientas digitales y recursos en línea en el aula, tanto en entornos con alta tecnología como en aquellos con recursos limitados. Se discuten los desafíos y beneficios de utilizar tecnología en la

enseñanza del inglés, ofreciendo soluciones para entornos con poca infraestructura tecnológica.

- Desarrollo profesional y práctica reflexiva: el programa fomenta el desarrollo continuo de los docentes mediante la autoevaluación, la observación entre pares y la mejora continua. Los participantes reflexionan sobre sus prácticas docentes y exploran oportunidades de crecimiento profesional para mantenerse al día con las últimas tendencias en la enseñanza del inglés.
- Competencia cultural e inclusividad: un aspecto fundamental del programa es la promoción de la sensibilidad cultural y la inclusión en el aula de inglés. Los participantes aprenden a crear un entorno de enseñanza que fomente el respeto y la comunicación intercultural, desarrollando habilidades para abordar la diversidad y construir un aula inclusiva.
- Aplicación práctica: A lo largo del curso, los instructores aplican los conocimientos adquiridos en escenarios de enseñanza reales. Desarrollan planes de lección, imparten clases y reciben retroalimentación para refinar sus habilidades. En el componente presencial, se enfocan en la integración de habilidades lingüísticas, como la comprensión auditiva, expresión oral, pronunciación, lectura, escritura y desarrollo de vocabulario, dentro de lecciones basadas en contenido.

Estas temáticas proporcionan una base sólida para que los educadores mejoren su enseñanza y ayuden a sus estudiantes a desarrollar competencias en el idioma inglés de manera eficaz. Para ampliar la información del programa, en el anexo 25 de este informe se podrá evidenciar el Syllabus proporcionado por NCSU. El material del programa, al ser virtual, se imparte a los instructores en las diferentes sesiones realizadas y de acuerdo al syllabus de cada nivel. El material del programa, al ser virtual, se imparte a los instructores en línea y queda alojado en un drive compartido por la universidad. El material puede ser revisado en el anexo 26 de este informe

Asistencia y novedades:

Durante la fase virtual, se ha llevado a cabo un seguimiento constante de la asistencia con el objetivo de identificar posibles casos de deserción. En este contexto, se pone a disposición del aliado el registro de asistencia elaborado por NCSU durante las sesiones, el cual se detalla en el anexo 27 de este informe. Es crucial destacar que, como parte de los requisitos para la certificación del

programa, los instructores deben alcanzar un 80% de asistencia en su versión virtual, lo que implica participar en un mínimo de 42 de las 60 sesiones virtuales.

Es importante destacar que, durante la implementación del programa, se presentaron deserciones por diversos motivos personales de los instructores. En el anexo 28 se pueden evidenciar las deserciones oficiales que realizaron algunos participantes al programa.

Reportes académicos

Como parte del seguimiento académico que realiza NCSU a sus participantes, el cuerpo docente de la universidad realizó dos reportes de notas para los grupos correspondientes. En el anexo 29 se podrá evidenciar el reporte realizado por la universidad aliada a corte de 20 de agosto y 15 de septiembre.

3.2.2 Informe sobre la logística para llevar a cabo los simulacros y el proceso de inscripción y aplicación del simulacro TOEFL ITP para los participantes del programa.

Como parte del apoyo brindado por el SENA y la Fundación Amigos de Fulbright a los participantes del programa DTE, se ha proporcionado a los instructores acceso a una licencia para realizar un simulacro del TOEFL ITP. Este recurso resulta pertinente para que los instructores se familiaricen con el formato del examen, comprendan la distribución del tiempo en cada sección, la cantidad de preguntas, y practiquen en un entorno que simula las condiciones reales de la prueba. Aunque este simulacro no genera un certificado oficial, permite a los instructores visualizar sus resultados inmediatamente al finalizar la prueba, ofreciéndoles una valiosa oportunidad para identificar áreas de mejora antes de enfrentarse al examen oficial.

Es fundamental subrayar que el uso de esta herramienta no solo potencia la confianza de los instructores al enfrentar la prueba TOEFL de salida, que es obligatoria al concluir el programa, sino que también les permite desarrollar una estrategia más efectiva para gestionar el tiempo y comprender la estructura del examen. No obstante, es importante aclarar que el simulacro es únicamente una herramienta de práctica; los resultados obtenidos no son válidos como un diagnóstico oficial ni serán considerados como parte de la evaluación formal.

Para facilitar el uso de esta herramienta, se compartió con los instructores una invitación por correo electrónico, similar al proceso de inscripción de la prueba de

entrada TOEFL, donde deben registrar la fecha deseada a través de la plataforma JotForm. En el anexo 30 se incluye el correo de invitación enviado a los instructores. Las sesiones del simulacro están disponibles todos los días a las 3:00 p.m., con un cupo máximo de 18 personas por sesión. Cabe resaltar que la participación es voluntaria, y cada instructor decide si desea aprovechar esta oportunidad para reforzar sus habilidades antes del examen oficial. A pesar de que la plataforma no genera un informe formal de los resultados, en el anexo 31 se incluyen los registros de las pruebas realizadas hasta la fecha de corte de este informe.

3.3 Soportes del Objetivo Específico 3: Semilleros SENA

3.3.1 Realización de 60 mentorías individuales a cargo de la comunidad Fulbright para los aprendices del programa "Semilleros SENA".

El programa de mentorías es un proceso que contribuirá a la formación de los estudiantes del SENA en aspectos relacionados con el perfilamiento de su vida laboral a corto, mediano y largo plazo. Para este fin, los mentees deberán tener encuentros presenciales o virtuales con sus mentores, quienes los acompañarán en un proceso orientado a ampliar sus metas y a obtener una visión más holística frente a los retos que implica ingresar y desenvolverse en el mundo laboral.

La postulación de los profesionales al proceso de mentorías se realizó a través de una convocatoria abierta que inicialmente fue socializada con los miembros de la comunidad Fulbright. La segunda fase de la convocatoria se efectuó mediante el boletín de la Asociación Colombiana de Universidades (ASCUN), y la tercera fase consistió en una invitación a la comunidad de LinkedIn. (Anexo 32) (Anexo 33)

Este proceso logró reunir a un total de 72 profesionales interesados en ser mentores. Desde la Fundación Amigos de Fulbright se llevó a cabo la validación de los perfiles de los candidatos, evaluando aspectos como la experiencia, estudios de pregrado, estudios de posgrado y las ciudades de origen y residencia. Tras la validación, se seleccionaron 60 mentores (ver anexo 34: tabla de mentees y mentores).

La Fundación Amigos de Fulbright llevó a cabo una primera sesión con los estudiantes del SENA el 25 de septiembre, en la cual se les brindó información sobre las normas a seguir. En este primer paso, los mentees deben contactar a sus mentores mediante un correo electrónico en el que se presentan, proporcionando información sobre sí mismos, como su edad, estudios y número de contacto. Este primer acercamiento permitirá a los mentores obtener una

primera impresión de sus mentees y facilitará el proceso de conocimiento mutuo (anexo 35)

Se indicó a los estudiantes que deben preparar material para cada una de las fases y encuentros con sus mentores, y que la única manera de evidenciar este trabajo y las actividades es a través de una encuesta incluida en el material compartido por correo electrónico.

Asimismo, se les informó que es imprescindible realizar un mínimo de tres y un máximo de cinco sesiones para poder certificarse. Aquellos estudiantes que no completen al menos tres sesiones no podrán recibir la certificación.

Una vez socializada esta información, se compartió con los estudiantes el material de apoyo e información para que pudieran preparar el contacto inicial con su mentor.

El proceso con los mentores se llevó a cabo el 26 de septiembre mediante una sesión en la que los voluntarios fueron notificados oficialmente como mentores. Durante la sesión, se les explicó el proceso que deben seguir y se les informó que el objetivo principal es contribuir y orientar a los jóvenes en la planificación de sus metas a corto, mediano y largo plazo. Dar recomendaciones sobre las diferentes alternativas laborales a las que pueden acceder por medio del uso de plataformas para obtener información sobre becas y formación en otros idiomas. (Anexo 36)

En la sesión se indicó a los mentores que los estudiantes estarán en Estados Unidos durante varias semanas en su proceso de inmersión, por lo cual es importante mantener unos buenos canales de comunicación para la programación de las sesiones.

A lo largo de la sesión se abordaron las inquietudes que tenían los mentores sobre el proceso, las cuales se abordaron, explicaron y resolvieron, dejando todo claro para el inicio del proceso. (Anexo 37)

En la primera semana del mes de octubre, desde la Fundación Amigos de Fulbright se remitió la información de los mentores a los mentees para iniciar la fase 1 del Mentorship Program. Asimismo, al corte de presentación de este informe, se puede evidenciar en el (Anexo 38), el soporte de la primera sesión de mentoría realizada por 16 mentees, los cuales ya han generado un primer encuentro con sus mentores, desarrollando el material pedagógico suministrado por la Fundación Amigos de Fulbright.

3.3.2 Apoyar la obtención de pasaporte y visa de estudiante para los 60 aprendices seleccionados para el programa de “Semilleros SENA”.

FUNDACIÓN AMIGOS DE FULBRIGHT

Con el fin de llevar a cabo el proceso exitoso de obtención de Visa F1 para los 60 semilleros SENA, la Fundación Amigos de Fulbright realiza un acompañamiento one to one con el propósito de brindar un apoyo integral a los estudiantes durante su proceso migratorio. A continuación, se describe detalladamente el procedimiento implementado:

- Los aprendices seleccionados fueron informados por correo electrónico acerca de los pasos necesarios para iniciar el proceso de solicitud de visa. Los detalles específicos de este proceso se encuentran disponibles en el anexo 39 de este informe. Además, se les proporcionó a los estudiantes un video tutorial detallado sobre el diligenciamiento del formulario DS 160, el cual representa un paso fundamental en la solicitud de visa. Con esta información, se facilitó a los estudiantes una guía completa sobre cómo completar el formulario de manera correcta, evitando posibles errores comunes.
- Cada universidad en Estados Unidos cuenta con sus propios procesos para solicitar la visa F-1, de manera que el acompañamiento se realizó para cada grupo de acuerdo a los requerimientos de la universidad.
- Posterior al envío de los pasos a seguir, se llevaron a cabo sesiones one to one de 30 minutos de duración, con el propósito de revisar y discutir los formularios ya diligenciados por los estudiantes.

Así pues, el proceso de acompañamiento one to one implementado para los aprendices ha demostrado ser un apoyo valioso en su proceso migratorio. Se espera que haya contribuido de manera significativa a garantizar que cada estudiante cumpla adecuadamente con los requisitos necesarios para obtener su visa, asegurando así una transición exitosa a su destino de estudio. A continuación se hace un despliegue de los documentos requeridos para la obtención de visa; en el anexo 40 de este informe se podrán evidenciar los documentos con que cada aprendiz cuenta para la solicitud formal de su visa. Cada carpeta del aprendiz continente:

- I-20
- DS 160
- Tarifa I - 901
- Certificado de la Fundación Amigos de Fulbright
- Certificado de la universidad en Estados Unidos.

A continuación se hace una breve explicación de la relevancia de cada documento:

I-20

El formulario I-20 es un documento emitido por una institución educativa de los Estados Unidos para estudiantes internacionales admitidos en un programa de estudio a tiempo completo. Este formulario es un requisito esencial para solicitar una visa de estudiante (F-1) y permitir el ingreso y permanencia legal en los

SENA

Estados Unidos.

Este documento es crucial, ya que contiene información relevante sobre el estudiante, el programa académico y la institución educativa. Las autoridades de inmigración utilizan el I-20 para verificar la elegibilidad del estudiante, asegurando su ingreso y permanencia legal en el país. Además, el formulario proporciona detalles sobre la duración del programa de estudio, fechas de inicio y finalización, y debe actualizarse periódicamente para reflejar cambios en la situación académica o financiera del estudiante. Asimismo, el I-20 es esencial para solicitar cambios en el estatus migratorio o extensiones de la estancia en los Estados Unidos.

Es crucial resaltar la colaboración invaluable de nuestras universidades aliadas en Estados Unidos, Southern Illinois University, Murray State University y University of Delaware. La labor desempeñada por cada universidad en la elaboración de los I-20 fue excepcional, evidenciando su experiencia y conocimiento en trámites administrativos y legales. Cada documento fue preparado con esmero. garantizando la precisión de la información y cumpliendo con los requisitos establecidos por las autoridades migratorias de Estados Unidos.

DS 160

El DS-160 es un formulario de solicitud en línea para obtener una visa de no inmigrante en los Estados Unidos, específicamente utilizado para visas como la F-1 (visa de estudiante). Este formulario recopila información personal y de viaje del solicitante y es un requisito esencial para la solicitud de la visa.

Este formulario se utiliza para evaluar la elegibilidad del solicitante para recibir una visa de no inmigrante, permitiendo que estudiantes internacionales puedan estudiar en instituciones educativas de EE.UU. La tarifa para la visa F-1 es de $185 USD. La evidencia sobre los pagos realizados para obtener este formulario se encuentra en el anexo 41 de este informe.

Pago de Tarifa I 901

El pago de la tarifa I-901 es una tarifa requerida por el Departamento de Seguridad Nacional de los Estados Unidos (DHS) que debe ser pagada por estudiantes internacionales y visitantes de intercambio antes de solicitar una visa de estudiante (F-1, M-1) o de intercambio (J-1). Esta tarifa se utiliza para financiar el Sistema de Información de Estudiantes y Visitantes de Intercambio (SEVIS), que es el sistema que gestiona los datos de estudiantes y visitantes internacionales en los Estados Unidos.

El proceso de pago es obligatorio para:

- Estudiantes con visas F-1 o M-1 que han recibido su formulario I-20 emitido por una escuela o institución educativa en los EE.UU.
- Participantes de programas de intercambio con visa J-1 que han recibido su

formulario DS-2019 emitido por un programa de intercambio patrocinado.

La evidencia de los pagos realizados para los semilleros SENA se puede evidenciar en el anexo 42 de este informe.

Visa F-1

La Visa F-1 es un documento otorgado por el gobierno de los Estados Unidos a estudiantes internacionales que desean cursar estudios en una institución educativa acreditada en el país. Esta visa posibilita que el estudiante entre y permanezca en los Estados Unidos mientras esté inscrito en un programa académico a tiempo completo.

Existen algunas restricciones vinculadas con la Visa F-1, entre las cuales se incluyen:

- Restricción de empleo: los estudiantes internacionales con una visa F-1 sólo pueden trabajar a tiempo parcial en el campus de la institución educativa. Además, no se les permite trabajar fuera del campus hasta que hayan completado un año de estudios a tiempo completo y obtengan una autorización de empleo válida.
- Requisito de mantener un estatus migratorio válido: Los estudiantes con visa F-1 deben mantener un estatus migratorio válido durante toda su estancia en los Estados Unidos. Esto implica estar inscrito a tiempo completo en una institución educativa acreditada, mantener actualizado el registro de su dirección y cumplir con todos los requisitos de inmigración.
- Restricción de viaje: los estudiantes con visa F-1 deben obtener una autorización de viaje antes de salir de los Estados Unidos. Además, deben asegurarse de que su visa F-1 esté vigente en todo momento mientras se encuentren en el país y cumplir con todos los requisitos de inmigración al regresar.

Es esencial tener presente que la visa F-1 no permite a los estudiantes internacionales permanecer indefinidamente en los Estados Unidos y se emite por un período de tiempo limitado. Los estudiantes deben mantener su estatus migratorio válido en todo momento y cumplir con los requisitos de inmigración para evitar problemas legales. Para obtener la visa F-1, los estudiantes aún deben realizar entrevistas en la Embajada de Estados Unidos de Colombia, programadas entre enero y febrero de 2024.

Entrevista - Embajada de los Estados Unidos:

Después de completar los trámites necesarios para la solicitud de la visa F-1, la Embajada de los Estados Unidos ha concedido una cita para la entrevista a los 60 semilleros SENA. Cada grupo, de acuerdo a su universidad de destino, cuenta con

FUNDACIÓN AMIGOS DE FULBRIGHT

unas fechas estipuladas; a continuación se comparte la información de las citas para entrevista:

1. **Universidad de Delaware:**

Grupo 1	**Fecha de la entrevista en el consulado:** 27 septiembre, 2024, 07:45 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el CAS:** 26 septiembre, 2024, 16:15 Bogotá Hora local
Luisa Fernanda Villacorte Imbachi	
Juan Camilo Burbano Vidal	
Luis Alfredo Villamizar Mendoza	
Ximena Patricia Abadía Navarro	
Bressner Velasquez Jurado	
Grupo 2	**Fecha de la entrevista en el consulado:** 27 septiembre, 2024, 08:00 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el CAS:** 26 septiembre, 2024, 16:30 Bogotá Hora local
Juan Daniel Castro Cotacio	
Edwin Fernando Carreón Sánchez	
Jhon Jaiver Celis Amezquita	
Samuel Arturo Alvarez Ramirez	
Miguel Ángel Chávez Vargas	
Grupo 3	**Cita consular:** 27 septiembre, 2024, 07:30 Bogotá Hora local **Cita CAS**: 26 septiembre, 2024, 16:15 Bogotá Hora local
Paulina Marín Orozco	
Luis Miguel Cuello Mesa	
Johana Valentina Apraez Rojas	
Diego Orlando Rodríguez Rojas	
Angel David Castro Ortiz	
Grupo 4	**Fecha de la entrevista en el consulado:** 27 septiembre, 2024, 07:15 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el CAS:** 26 septiembre, 2024, 16:00 Bogotá Hora local
Daniel Esteban Duarte Cobos	
Anderson Padilla Bastidas	
Nicole Cruz Amaya	
Ana Milena Riascos Balanta	
Grupo 5	
Fainer Romero Ruiz	**Cita consular**: 4 octubre, 2024, 09:15 Bogotá Hora local at Bogotá **Cita CAS:** 3 octubre, 2024, 16:30 Bogotá Hora local at Bogotá ASC

2. **Southern Illinois University:**

Grupo 1	
Diana Patricia Pion Navas	
Daniel Esteban Ortiz Pinzón	

SENA

Luis Felipe Ramirez Becerra	**Fecha de la entrevista en el CAS:** 2 octubre, 2024, 16:00 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el Consulado:** 3 octubre, 2024, 08:00
Jhon Stever Salinas Laguna	
Tatiana Inés Garrido Ledesma	
Grupo 2	
Juan David Wills Jacome	**Fecha de la entrevista en el CAS:** 2 octubre, 2024, 16:15 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el consulado**: 3 octubre, 2024, 08:15 Bogotá Hora local
Santiago Gontier	
Santiago José Prada Herrera	
Juan Esteban Bergaño Muñoz	
Yajaira Cabrera Zambrano	
Grupo 3	
Leonardo Casquete Campaz	**Fecha de la entrevista en el CAS:** 3 octubre, 2024, 16:15 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el consulado:** 4 octubre, 2024, 08:00 Bogotá Hora local Ubicación del consulado: Calle 24 Bis No. 48-50 Bogotá, D.C.
Jhon Steven Cabezas Montaño	
Jhoan Camilo Osorio Rincón	
Jassir Enrique Escorcia Olmos	
Kevin Javier Rosales Angulo	
Grupo 4	
Sara Marcela Perlaza Mosquera	**Fecha de la entrevista en el CAS:** 7 octubre, 2024, 15:45 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el consulado:** 8 octubre, 2024, 09:15 Bogotá Hora local
Sahara Motof Marín Cantillo	
Franki Oscar Julian Cabrera Grijalba	
Cristian Camilo Quiñonez Estrada	
Julian David Puerta Toro	

3. Murray State University

Grupo 1	
Paula Alejandra Zorro Pardo	**Cita Consular:** 10 octubre, 2024, 09:15 Bogotá, Hora Local **Cita CAS:** 9 octubre, 2024, 16:00 Bogotá, hora local
James Daniel Ceballos Cardona	
Juan Sebastián Acuña Yanza	
Daniela Dorado Castro	
Andrés Camilo Rivas Córdoba	
Grupo 2	
Miguel Ángel Botero González	**Cita consular:** 10 octubre, 2024, 09:30

Andrés Alexander Piñerez Uhía	Bogotá, Hora local **Cita CAS:** 9 octubre, 2024, 15:45 Bogotá Hora local
Brayan Ortiz Silva	
Jorge Daniel Ballesteros Ramírez	
Sara Belén Medina Carrascal	**Fecha de la entrevista en el consulado:** 10 octubre, 2024, 08:45 Bogotá Hora local **Fecha de la entrevista en el CAS:** 9 octubre, 2024, 16:15 Bogotá Hora local
Grupo 3	
Angel David Beleño Pinto	**Cita consular:** 11 octubre, 2024, 09:30 Bogotá Hora local at Bogotá — Cómo llegar **Cita CAS:** 10 octubre, 2024, 15:15 Bogotá
Javier Evaristo Almanza Bastidas	
Brayan Esneider Palencia Siza	
Isabela Hernández Dussán	
Erika Johanna Macias Ruales	
Grupo 4	
Fernando Gil Gustin	**Fecha de la entrevista en el consulado:** 17 octubre, 2024, 08:00 Bogotá Hora Local **Fecha de la entrevista en el CAS:** 16 octubre, 2024, 16:30 Bogotá Hora Local
Sebastian Cediel Palacios	
Angie María Ortíz Santa	
Santiago Cardona Taba	
Leison Andrés Córdoba Mosquera	

Finalmente, cada grupo recibió un entrenamiento previo a su entrevista en la Embajada, con el objetivo de prepararlos para las preguntas y los procedimientos necesarios en su solicitud de visa F-1. Las evidencias de estas capacitaciones se pueden consultar en el anexo 43 de este informe.

Tiquetes nacionales para entrevista:

Para llevar a cabo el proceso de entrevista ante la Embajada de los Estados Unidos, la Fundación Amigos de Fulbright organizó un operativo para trasladar a cada semillero hacia Bogotá. Esto implicó la compra de tiquetes nacionales para cada aprendiz, de acuerdo con su ciudad de residencia.

La selección de los tiquetes y horarios se basó en un análisis del mejor precio y hora de llegada, considerando las citas que cada aprendiz tenía en Bogotá. En este sentido, se priorizaron los tiquetes que permitieran a los semilleros permanecer en la capital del país solo una noche. Sin embargo, para evitar situaciones que pudieran poner en riesgo la cita, se garantiza un mínimo de seis horas de llegada antes de cada entrevista, dado que las aerolíneas suelen realizar

cambios en los horarios de vuelo.

Una vez realizado este análisis, se procedió a la compra de los tiquetes y se compartió la información con cada semillero. La evidencia de cada tiquete se encuentra en el anexo 44 de este informe.

Resultado de entrevistas:

A la fecha de este informe, se han llevado a cabo 19 entrevistas en la embajada, todas pertenecientes a semilleros que se dirigirán a la Universidad de Delaware. El resultado de este proceso ha sido altamente exitoso, con 19 visas aprobadas para los 19 semilleros del SENA. Este logro resalta el gran trabajo de acompañamiento realizado por todas las instituciones aliadas en este proceso. Se espera alcanzar el mismo nivel de éxito con los siguientes grupos.



3.4 Soportes del Objetivo Específico 4:

3.4.1 Perfiles de los expertos de la Fundación preseleccionados para el desarrollo de las Workshops, Lectures o Masterclass de acuerdo con las temáticas que el Comité Técnico Coordinador haya definido.

Los perfiles de cada experto designado para liderar las Masterclass del SENA han sido presentados al comité técnico de seguimiento del convenio, quienes los han aprobado. A continuación, se presentan los perfiles de los expertos seleccionados para las Masterclass realizadas hasta la fecha de entrega de este informe.

FUNDACIÓN AMIGOS DE FULBRIGHT

1. **Carolina Forero**

Profesora de cátedra en Economía y Gerenciamiento Estratégico en diversas universidades de Estados Unidos. Posee una Maestría en Economía de la Universidad de los Andes, una Maestría en Asuntos Públicos e Internacionales de la Universidad de Pittsburgh (Pensilvania, EE. UU., Beca Fulbright), y un MBA con especialización en Negocios Internacionales de la Universidad de Delaware (EE. UU.).

Con más de 12 años de experiencia, ha liderado el diseño e implementación de estrategias y planes de negocio en banca de inversión, banca corporativa, y organizaciones no gubernamentales (ONGs). Actualmente, es miembro de la Junta Directiva de Coopdanza, una ONG con sedes en Colombia y Nueva York, enfocada en el activismo ambiental y en la promoción de la danza y el arte indígena en América.

Además, es fundadora y coordinadora de ¡*SI PUEDO!* y líder de relaciones públicas de *DeVolver ConCiencia*, dos iniciativas que fomentan la educación avanzada a través de la difusión de información sobre becas, programas académicos, y relatos inspiradores de colombianos que han alcanzado sus metas gracias a la educación. Estas iniciativas cuentan con el respaldo de instituciones como Fulbright Colombia y la OWSD.

2. **Eloísa Sofía Puello**

Licenciada en Lenguas Modernas, con amplia experiencia en la enseñanza de inglés y español, tanto de manera presencial como virtual, a jóvenes, niños y adultos. Actualmente cursa una maestría en *School Counseling* en Gardner-Webb University, Carolina del Norte, EE. UU. Fue becaria Fulbright FLTA en 2021. Apasionada por la educación, la justicia social, la salud mental y las culturas.

3. **Aura Valencia**

Psicóloga de la Universidad Javeriana de Cali, con formación en Psicoterapia Gestalt del Centro Gestáltico de San Isidro (Buenos Aires, Argentina). Es magíster en Artes Creativas en Psicoterapia con énfasis en Danza/Movimiento Terapia de Drexel University (Filadelfia, EE. UU.) y diplomada en Coordinación en Bioenergética de la Escuela Latinoamericana de Bioenergética, Técnicas Corporales y Creativas Integradas. Ex becaria Fulbright (2010-2012), cuenta con una sólida experiencia como psicoterapeuta y facilitadora de procesos grupales de desarrollo personal.

Ha sido docente en la Universidad de San Buenaventura (sedes Cartagena y Cali) y en la Pontificia Universidad Javeriana de Cali. También ha trabajado en la capacitación sobre recursos para la regulación emocional con sobrevivientes del

SENA

conflicto armado. Sus áreas de interés incluyen la corporalidad en la promoción de la salud mental, la regulación emocional y la psicoterapia basada en trauma.

3.4.2 Realización de cuatro (4) Workshops, Lectures o Masterclass con las certificaciones emitidas y enviadas a los participantes .

A corte de este informe, se han realizado 4 Masterclass dirigidas a diferentes grupos; en la siguiente tabla se despliega la información de cada Masterclass aprobada por el comité técnico de seguimiento del convenio:

Mes	Fecha	Hora	Tema pendiente	Becario
Septiembre	24/09/2024	4:00 p.m.	El sueño americano: mitos y realidades	Eloisa Puello
Septiembre	26/09/2024	11:30 a.m.	Regulación de las emociones	Aura Valencia
Septiembre	10/09/2024	2:00 p.m	Becas en el exterior para colombianos	Carolina Forero
Octubre	01/10/2024	6:00 p.m	Semilleros SENA	Danilo Henao

1. **Masterclass SENA: ¿Cómo aprovechar las oportunidades de Becas en Colombia y en el extranjero?**



Esta sesión se llevó a cabo el 10 de septiembre de 2024. Durante la sesión, se presentaron las opciones de aplicaciones a becas a nivel general e identificación de becas internacionales disponibles, que se adaptaban a las metas y perfiles del solicitante.

La charla fue dirigida por la profesora Carolina Forero, quien es profesora de cátedra de economía y gerenciamiento estratégico en universidades de Estados Unidos. Tiene una Maestría en Economía de la Universidad de los Andes y Maestría en Asuntos Públicos e Internacionales de la Universidad de Pittsburgh.

A la sesión, ingresaron un total de 157 personas. El listado de ingreso, la grabación, y los certificados se pueden encontrar en el anexo 45 de este informe.

2. **Masterclass SENA: El sueño americano: expectativa vs realidad.**



Esta sesión se llevó a cabo el 24 de septiembre de 2024. Durante la sesión se presentó la experiencia viviendo en los Estados Unidos como una estudiante de maestría no inmigrante. Hablando sobre los desafíos y aprendizajes que ha recolectado en estos dos años. La charla fue dirigida por la Licenciada en Lenguas con experiencia en la enseñanza del inglés y español y ex Becaria Fulbright FLTA 2021.

A la sesión, ingresaron un total de 55 personas. El listado de ingreso, la grabación, y los certificados se pueden encontrar en el anexo 46 de este informe.

3. **Masterclass SENA: Regulación emocional: Afinando mi capacidad de responder a los desafíos**



Esta sesión se llevó a cabo el 26 de septiembre de 2024. Durante la sesión, se abordó la regulación emocional, su importancia y lo que sucede en el sistema nervioso en situaciones consideradas de amenazas.

La charla fue dirigida por la profesora Carolina Forero, quien es profesora de cátedra de economía y gerenciamiento estratégico en universidades de Estados Unidos. Tiene una Maestría en Economía de la Universidad de los Andes, Maestría en Asuntos Públicos e Internacionales de la Universidad de Pittsburgh.

A la sesión, ingresaron un total de 187 personas. El listado de ingreso, la grabación, y los certificados se pueden encontrar en el anexo 47 de este informe.

4. Masterclass SENA: Experiencia Semilleros SENA



Descripción:

Facilitar un espacio de intercambio académico y experiencial en el que los semilleros SENA 2023 quienes han participado en programas de inmersión en los Estados Unidos compartirán sus aprendizajes, recomendaciones y estrategias con los nuevos semilleros, con el propósito de fortalecer su preparación integral y maximizar el impacto académico, cultural y profesional de su próxima inmersión internacional.

CLIC AQUÍ PARA INSCRIBIRTE

Para más información, podrá comunicarse al correo electrónico apoyoproyectos1@fulbright.edu.co

Esta sesión se llevó a cabo el 1 de octubre de 2024 y estuvo dirigida a los Semilleros SENA 2024. Fue liderada por ex semilleros, quienes participaron y se beneficiaron del programa en marzo de 2024, formando parte de la primera cohorte de Semilleros SENA. Durante la sesión, los ex semilleros compartieron con el nuevo grupo de 60 aprendices diversos consejos, recomendaciones y su experiencia de inmersión en los Estados Unidos, con el objetivo de brindar información relevante que les ayude a preparar su viaje. En el anexo 48 de este informe se incluye la grabación de dicha sesión y los certificados realizados.

3.5 Soportes del Objetivo Específico 5:

3.5.1 Aplicación de 550 exámenes Remotos y envío de 451 exámenes paper based.

A. Exámenes remotos

En el mes de septiembre de 2024, 550 participantes tuvieron la oportunidad de inscribirse y realizar el examen TOEFL ITP de 4 habilidades.
La inscripción al examen se llevó a cabo directamente a través de la plataforma JotForm, permitiendo a los participantes seleccionar la fecha y hora que mejor se ajustaran a sus necesidades.

El resultado final de las sesiones realizadas fue la aplicación de 495 exámenes, quedando un remanente de 55 exámenes disponibles, los cuales serán asignados Centro de Comercio y Servicios de la Regional Risaralda para ser aplicados en las dos últimas semanas de octubre de 2024.

La evidencia sobre el proceso de inscripción está disponible en el anexo 49 de este informe.

Así mismo, en el anexo 50 de este informe se encuentra la recopilación de los resultados obtenidos por los 495 participantes. En este archivo se podrán evidenciar sus nombres y apellidos, documento de identidad, fecha de nacimiento, fecha de presentación del examen, puntajes numéricos alcanzados en cada una de las cuatro habilidades evaluadas y correlación con el CEFR (Common European Framework of Reference for Languages), que en español se traduce como Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

B. Exámenes paper based

El día 23 de septiembre de 2024, la Fundación Amigos de Fulbright recibió de parte de la ENI la información requerida para realizar el envío de los materiales.
A continuación, se encuentra el detalle de las ciudades y número de materiales enviados.

Regional	Ciudad	Cantidad de materiales solicitados
Cauca	Popayán	50
Meta	Villavicencio	50
Nariño	Pasto	30
Quindío	Armenia	30
Risaralda	Pereira	40
Tolima	Ibagué	60
Valle	Cali	60
Vichada	Puerto Carreño	21
Santander	Bucaramanga	80
Caldas	Manizales	30

El kit de materiales enviados a cada ciudad incluyó:

- Cuadernillo de preguntas
- CDs para la reproducción de los audios de la sección de Listening
- Hojas de respuestas

La foto del kit enviado se puede evidenciar en el anexo 51 de este informe. Estos materiales fueron enviados a las diferentes ciudades el día 24 de septiembre. En el anexo 52 se encuentran las guías de los envíos realizados.

El día 1 de octubre de 2024 se realizó una reunión virtual con las personas de las diferentes ciudades que brindarán apoyo en la aplicación de los exámenes.
En el anexo 53 se encuentra la información revisada durante la reunión, así mismo en el anexo 54 se evidencian los asistentes a la charla realizada. Dichos asistentes son:

1. Andrés Felipe Hensley
2. Katia Hosten
3. Eliana Patricia Restrepo
4. Jackeline Varón
5. Katherine Laiton
6. Juan Herrera
7. Yenny Delmira Villamizar
8. Miguel Angel Chicunque
9. Jorge Eliecer Giraldo
10. Diana Valverde

4. Informe técnico general de avance del desarrollo de actividades

Objetivo Específico 1 (OE1). Fortalecer el dominio del idioma inglés como lengua extranjera con propósitos específicos para doscientos cincuenta (250) instructores de carrera administrativa, nombramiento provisional y planta temporal SENA; mediante el programa híbrido Technical and Vocational education and Training, certificado por North Carolina State University NCSU). La estrategia denominada Escuela Nacional de Instructores de la Dirección de Formación Profesional del SENA realizará una convocatoria para la selección de beneficiarios de este programa, considerando las necesidades de los centros de formación en materia de bilingüismo.

Actividades:

OE. 1.1. Realizar el alistamiento para el desarrollo del programa híbrido Technical and Vocational Education and Training dirigido para doscientos cincuenta (250) instructores SENA.

Avance: Esta actividad se encuentra finalizada y se realizó el alistamiento para el desarrollo del programa híbrido Technical and Vocational Education and Training

dirigido para doscientos cincuenta (250) instructores SENA y las evidencias de este objetivo específico se encuentran en el primer informe de desembolso.

OE. 1.2. Adelantar la preparación de los exámenes TOEFL de ingreso y garantizar la logística para que doscientos cincuenta (250) instructores tomen el examen.

Avance: Esta actividad se encuentra en curso aún, pero ya se realizó una parte de la preparación de los exámenes TOEFL de ingreso y garantizar la logística para que doscientos cincuenta (250) instructores tomen el examen, y las evidencias de este objetivo específico se encuentran en el primer informe de desembolso.

OE. 1.3. Implementar el programa virtual Technical and Vocational Education and Training dirigido para doscientos cincuenta (250) instructores SENA con una beca. intensidad de ochenta (80) horas distribuidas en sesenta (60) horas virtuales y veinte (20) horas presenciales.

Avance: Este objetivo se encuentra en curso y el desarrollo parcial de este programa se encuentra en el apartado 3.1.1 de este informe.

OE. 1.4. Adelantar el componente presencial del programa Technical and Vocational Education and Training con una intensidad horaria de veinte (20) horas durante una semana, en las ciudades designadas para cada grupo de hasta 25 instructores.

Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

OE. 1.5. Adelantar la preparación de los exámenes TOEFL de egreso durante el desarrollo de las clases presenciales y garantizar la logística para que hasta doscientos (250) instructores tomen el examen.

Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

Objetivo Específico 2 (OE2). Fortalecer los conocimientos, habilidades y estrategias esenciales necesarios para enseñar eficazmente el inglés como segunda lengua extranjera para cien (100) instructores de carrera administrativa, nombramiento provisional y planta temporal SENA; mediante el programa híbrido Didactics, Training, and Evaluation for Teaching English, certificado por North Carolina State University (NCSU). La selección de beneficiarios se realizará mediante una convocatoria por parte de la estrategia denominada Escuela Nacional de Instructores de la Dirección de Formación Profesional del SENA.

Actividades:

OE. 2.1. Realizar el alistamiento para el desarrollo del programa híbrido Didactics, Training, and Evaluation for Teaching English dirigido para cien (100) instructores SENA.

Avance: Esta actividad se encuentra finalizada y se realizó el alistamiento para el desarrollo del programa Didactics, Training, and Evaluation for Teaching English

Dirigido para cien (100) instructores SENA y las evidencias de este objetivo específico se encuentran en el primer informe de desembolso.

OE. 2.2. Adelantar la preparación de los exámenes TOEFL de ingreso y garantizar la logística para que cien (100) instructores tomen el examen.

Avance: Esta actividad se encuentra en curso aún pero ya se realizó una parte de la preparación de los exámenes TOEFL de ingreso y garantizar la logística para que cien (100) instructores tomen el examen y las evidencias de este objetivo específico se encuentran en el primer informe de desembolso.

OE. 2.3. Implementar el programa virtual Didactics, Training, and Evaluation for Teaching English dirigido para cien (100) instructores SENA con una intensidad de ochenta (80 horas distribuidas en sesenta (60) horas virtuales y veinte (20) horas presenciales.

Avance: Este objetivo se encuentra en curso y el desarrollo parcial de este programa se encuentra en el apartado 3.1.1 de este informe

OE. 2.4. Adelantar el componente presencial del programa Didactics, Training, and Evaluation for Teaching English con una intensidad horaria de veinte (20) horas durante una semana, en las ciudades designadas para cada grupo con el número máximo definido por la Estrategia denominada Escuela Nacional de Instructores de la Dirección de Formación Profesional del SENA.

Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

OE. 2.5. Adelantar la preparación de los exámenes TOEFL de egreso durante el desarrollo de las clases presenciales y garantizar la logística para que cien (100) instructores tomen el examen.

Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

Objetivo Específico 3 (OE3). Fortalecer el dominio del inglés de 60 aprendices del SENA a través de un programa de inmersión académica y cultural en Estados Unidos. Este programa comprenderá un curso intensivo de inglés certificado por tres universidades estadounidenses, con una duración de 8 semanas y un acompañamiento individual de mentoría a lo largo de todo el proceso. La distribución de los aprendices se realizará en grupos de 20, distribuidos en tres universidades en EE. UU.

Actividades:

OE 3.1. Realizar el alistamiento para el desarrollo del programa presencial en inglés intensivo certificado por tres universidades en Estados Unidos para sesenta (60) aprendices del SENA.

Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.3.2 de este informe.

OE 3.2. Adelantar la presentación del TOEFL ITP de entrada y salida para sesenta (60) aprendices del SENA.

Avance: Esta actividad se encuentra en curso, en tanto se realizó los exámenes de entrada y su evidencia se encuentra en el primer informe desembolso. Los exámenes de salida se realizarán en el mes de noviembre de 2024.

OE 3.3. Acompañar la obtención de pasaporte y VISA de estudiante para el total de sesenta (60) aprendices.

Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.3.2 de este informe

OE 3.4. Garantizar los desplazamientos nacionales para atender la cita en la Embajada e inicio del programa de inmersión, así como los internacionales para los sesenta (60) aprendices.
Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.3.2 de este informe

OE 3.5. Garantizar hospedaje nacional e internacional, alimentación y seguro médico para adelantar el programa de inmersión para sesenta (60) aprendices.
Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

OE. 3.6. Implementar un mecanismo de seguimiento integral a los beneficiarios durante todas las etapas del programa.
Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

OE. 3.7. Asignar un mentor a cada aprendiz para adelantar el componente de mentoría individual.
Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.3.1 de este informe

OE. 3.8. Certificar la participación en el programa de mentorías.
Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de diciembre de 2024.

OE. 3.9. Adelantar componente presencial del programa de inmersión por 160 horas en tres universidades de Estados Unidos para los 60 aprendices.
Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de octubre de 2024.

OE. 3.10 Adelantar la presentación del TOEFL ITP de salida para sesenta (60) aprendices del SENA.
Avance: Esta actividad tendrá inicio en el mes de diciembre de 2024.

Objetivo Específico 4. (OE4) Generar espacios de intercambio de buenas prácticas para el fortalecimiento de los procesos misionales del SENA a través de la estrategia virtual Fulbright Lectures dirigidas a la Comunidad SENA.

Actividades:

OE. 4.1. Realizar el alistamiento para el desarrollo de ocho (8) Fulbright Lectures dirigidas a la Comunidad SENA que contribuyan al fortalecimiento de los procesos misionales del SENA, así: dos (2), al Programa TVET, dos (2) al Programa DTE, dos (2) al Programa Semilleros y dos (2) a la Comunidad SENA.
Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.4.2 de este informe.

OE. 4.2. Desarrollar ocho (8) Fulbright Lectures dirigidas de la siguiente manera: dos (2), al Programa TVET, dos (2) al Programa DE, dos (2) al Programa Semilleros, y dos (2) a la Comunidad SENA para el fortalecimiento de los procesos misionales del SENA.
Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.4.2 de este informe.

OE. 4.3. Certificar a los asistentes beneficiarios la participación a cada Workshops, Lecture y Masterclass dirigidos así: dos (2), al Programa TVET, dos (2) al Programa DTET, dos (2) al Programa Semilleros y dos (2) a la Comunidad SENA.
Avance: Esta actividad se encuentra en curso y el inicio de esta actividad se puede evidenciar en el apartado 3.4.2 de este informe.

Objetivo Específico 5 (OE5) Determinar el nivel del Bilingüismo de instructores que determine la Estrategia denominada Escuela Nacional de Instructores de la Dirección de Formación Profesional mediante la administración del examen TOEFL ITP.

Actividades:

OE. 5.1 Realizar el alistamiento para la aplicación de 349 exámenes TOEFL ITP para instructores de bilingüismo que determine la Estrategia denominada Escuela Nacional de Instructores de la Dirección de Formación Profesional.

Avance: Actividad ejecutada al 100%.

OE. 5.2 Garantizar la logística para que trescientos cuarenta y nueve (349) instructores tomen el examen.

Avance: Actividad ejecutada al 100%.

OE. 5.3 Adelantar la presentación del TOEFL ITP para trescientos cuarenta y nueve (349) instructores del SENA.

Avance: Actividad ejecutada al 100%.

OE. 5.4 Realizar un análisis de los resultados obtenidos en el diagnóstico y proponer un plan de mejora teniendo clara una línea base y unos objetivos a lograr a corto, mediano y largo plazo.

Avance: Actividad ejecutada al 100%.

OE. 5.5 Aplicar los exámenes TOEFL de 4 habilidades para 550 instructores de la comunidad SENA

Avance: Actividad ejecutada al 90%
Está pendiente la aplicación de 55 exámenes, que tentativamente se realizará en Octubre de 2024.

OE. 5.6 Aplicar los exámenes TOEFL ITP de 3 habilidades para 451 instructores de la comunidad SENA

Avance: Sin ejecución.
Actividad que será ejecutada por el SENA en el mes de Noviembre de 2024.

Para mayor información sobre el contenido de este informe contactar a:

Hans Selsted
Gerente de Programas y Proyectos
Fundación Amigos de Fulbright
hselsted@fulbright.edu.co

Santiago Castañeda Montoya
Representante Legal
Fundación Amigos de Fulbright
proyectosfaf@fulbright.edu.co

Marisol Moscoso Cely
Líder de Proyectos Educativos
Fundación Amigos de Fulbright
apoyoproyectos1@fulbright.edu.co