PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, noviembre del 2024

Señor (a)
ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR N0. 5967356
Cargo del supervisor: Coordinadora Académica
Dependencia: Coordinación Académica
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024

Referencia: No 5967356 del año 2024

ARNETH CASTRO BELTRAN, identificado con la cédula de ciudadanía No.**12000504** de Riosucio Choco, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($46.606.230), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales de MARZO a NOVIEMBRE del 2024 por valor de CINCO MILLONES CIENTO SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($5.178.470). Cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre del 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Durante la presente vigencia (mes de noviembre del presente año) realice las siguientes actividades: Teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad y de accidente laboral en el trabajo y en el aula de clases y en las prácticas de campo, con mis Aprendices: En este mes termine a satisfacción todas las competencias con sus resultados de aprendizaje del curso APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS, numero de ficha es 3074372, que dicte en el corregimiento de Blanquicet Municipio del nuevo Belén de Bajira; dejándoles una serie de recomendaciones a los participantes de esta capacitación tan importante en la zona, toda vez que estos aprendices cultivan frutales tipo exportación, como Plátano, Maracuyá, Limón Taití, entre otros, estas frutas deben tener unos estándares de calidad, y para tener este requisito el ICA debe certificar los predios o granjas, que tengan inocuidad, para que no causen daño a la salud de los consumidores de estas frutas. En este Curso se les enseño que durante la producción se apliquen medidas de higiene, para reducir riesgo de que estos se contaminen, con residuos de plaguicidas o metales pesados. Igualmente, preste Asesoría Técnica a tres proyectos Beneficiados, dos en el Municipio de Acandí.	Registro Fotográfico y Plataforma Sofia Plus

		En el casco Urbano, de “Generación de ideas para un Negocio Innovador” ficha 3030165 presentado por la Compañera Berleidys Guerrero Hinestroza, nombre del proyecto “Producción de pollos de engorde” para 16 familias organizadas. Otro en el Comunidad de San Miguel “Generación de ideas Para un negocio innovador para un Emprendimiento de Emprendedores”, ficha número 3030179, presentado por el compañero Adolfo Ramírez Cabrera; nombre del proyecto “Emprendimiento en producción de Huevo y Pollo” para 24 familias Organizadas. En el Municipio de Unguia, Comunidad Indígena de Citara Asesore el proyecto presentado, por el compañero Adolfo Ramírez Cabrera, en el curso “Generación de ideas Para un negocio innovador para un Emprendimiento de Emprendedores” con la ficha #3030176; nombre del proyecto “Emprendimiento en producción de huevos”, presentado a las “Mujeres Arrieras de Citara”; estas asesorías las termine satisfacción, que dando en espera de los KIT productivos, para fortalecer las Unidades Productivas de cada proyecto. Participe en la capacitación del “Mundo del Café y el Cacao, Producción, Transformación, Venta y Exportación”, Presentado por SENA (SENNOVA), el cual fue muy enriquecedor, ya que nos dieron a conocer todos los por menores de esos dos producto tan importante en Colombia y el mundo, toda vez que esta en la mesa de todas la humanidad.	

2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	Articule en esta formación con los compañeros de emprendimiento	Registro Fotográfico y One Drive

3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Estoy presto a brindar acompañamiento a las organizaciones que requieran mi asesoría técnica.	Acciones en proceso
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Realice una formación para mejorar la producción y la calidad ambiental de las familias que viven en el corregimiento de Blanquicet.	One Drive
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique	Entrega del archivo plano con la información de los aprendices a participar en el proceso formativo, entre otras informaciones, requerida por el Dinamizador del programa.	Archivo plano enviado vía correo electrónico a la dinamizadora de centro e informe.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Estuve atendiendo la formación en el corregimiento de Blanquicet (Nuevo Belén de Bajira)	Archivo Plano
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación Entregar información bajo	Evalué las fichas 3074372	One Drive y Plataforma Sofia Plus

8	criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Estoy entregando oportunamente la información requerida para el proceso de la creación de la UP.	One Drive
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participe del proceso de inducción llevado a cabo de forma virtual, donde se trataron temas con relación a la operatividad del programa durante la presente vigencia, además participe en la feria agropecuaria que se realizo en el Nuevo Belén de Bajira	Pantallazos de asistencia
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender	Acciones en proceso	Acciones en proceso
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participe en todas las reuniones de seguimiento que programe la dinamizadora o la que ella delegue.	Listas de Asistencias
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Nos reunimos con la dinamizadora virtualmente, para darnos a conocer los últimos lineamientos de la dirección general para mejorar cada día más en nuestra labor. Participe en el curso de 20 H “Integridad, Trasparencia y Lucha contra la Corrupción” el cual fui Certificado	Registro fotográfico y Certificado
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el	Presentación del informe mensual de actividades realizadas durante el mes de noviembre, con sus respectivas evidencias. Igualmente presente el	Información en el SECOP.

	respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias	informe final de actividades, en donde informo todas las actividades hecha durante la vigencia de este contrato.	
1	GENERALES: Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.	Afiliación a la ARL grado l en positiva, dispuesta por la entidad contratante	Certificado de afiliación
2	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Siempre estado presto, a la orden que imparta en supervisor del contrato.	Acciones en proceso

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4575676794 de la planilla, operador **Aportes en línea** y periodo octubre **de 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**x** he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º

de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

ARNETH CASTRO BELTRAN
Contratista
C.C. No. 12000504 de Riosucio

Recibí a satisfacción:

Firma



ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA
Supervisor(a) Contrato N°CO1.PCCNTR. 5967356 de 2024
Cargo Coordinador Académico

MATERIAL GRAFICO

Tema: Recibiendo clase sobre la temática de BPA
Fecha: 11/2024
Lugar: Casa Comunal.
Logro: los Aprendices aprendieron a recolectar los residuos de cosecha y los envases de Agroquímicos.









Tema: Visitas de las diferentes parcelas de los aprendices
Fecha: 11/2024
Lugar: Aula de Clase
Logro: Los aprendices identificaron los sitios en donde ubicar los residuos de la cosecha.






Tema: Asesorías Técnica a proyectos Beneficiados
Fecha: 11/2024
Lugar: Campo abierto
Logro: Los Aprendices tomaron en cuenta todas las recomendaciones hecha.











7 nov 2024, 4:06 p. m.



Tema: Reunión Virtual con la Dinamizadora
Fecha: 11/2024
Lugar: Virtual
Logro: Nos dieron a conocer todos los avances que ha tenido el programa y las metas prioritarias.





PROGRAMA	INDICADOR	METAS	EJECUCIÓN JUNIO	% EJECUCIÓN
SENA EMPRENDE RURAL - FORMACION	Metas Cupos	2,665	4504	28
	Metas Aprendices	2,020	1171	58
SENA EMPRENDE RURAL - EMPRENDIMIENTO	U.P. Creadas RUTA 1 (Kits productivos)	12	0	0
	U.P. Creadas RUTA 2	22	22	100
	U.P. Creadas TOTALES	34	22	65
	U.P. Fortalecidas RUTA 2 (Formacion)	27	19	70
	U.P. Fortalecidas RUTA 2 (Asesoria comercial)	6	0	0
	U.P Fortalecidas TOTALES	33	19	58
	Proyectos Productivos Formulados	40	0	0
	Proyectos Productivos Beneficiados	12	0	0
SENA EMPRENDE RURAL -COBERTURA	Meta Cupos - Municipios PDET	1,000	628	63
	Meta Municipios atendidos	29	19	66
SENA EMPRENDE RURAL -CAMPESENA	Metas Cupos	526	261	50
	Metas Aprendices	300	132	44
	U.P. Creadas	10	0	0
	Proyectos Comunitarios Formulados	20	0	0
SENA EMPRENDE RURAL -POBLACIONAL	Meta Cupos Jovenes Rurales 15 - 28 años	701	335	48
	Meta formaciones conformadas en un 90% por mujeres (Formaciones que crean UP)	11	3	27
	Metas No. Asociaciones / Cooperativas Campesinas Fortalecidas con Asesoría	2	2	100
	Meta Cupos Jovenes Rurales 15 - 28 años atendidos en municipios rurales y rurales dispersos	514	282	55
	Meta Cupos Mujeres de 29 años en adelante atendidos en municipios rurales y rurales dispersos	453	409	568



CAPACITACIÓN SOBRE EL MUNDO DEL CAFÉ Y EL CACAO



Mundo del Café y Cacao, Producción Transformación, Venta y Exportación

SENA SERVICIOS TECNOLOGICOS

1.1 K vistas • Transmitido hace 4 minutos



