Distrito Especial Santiago de Cali, 01 de noviembre de 2024

22

Señor (a):
CARLOS ARTURO CARDOZO TAMAYO
C.C. No. 94416483
Cali

Asunto: Invitación a presentar propuesta de Servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión.

Atento Saludo,

La Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca de la Gobernación del Valle del Cauca tiene inscrito y viabilizado el proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA".

Para el normal funcionamiento de este Despacho se requiere la prestación de servicios cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TECNOLOGO EN INFORMACION EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO: CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA.

De conformidad con lo anterior, de la manera más cordial lo invito a presentar propuesta de prestación de servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión para la ejecución de las siguientes actividades:

1) Brindar acompañamiento técnologo a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el levantamiento de la información primaria y secundaria, empleando el formato de acopio de la información de las asociaciones de productores agropecuarios y pesqueros y la encuesta de caracterización de productores para Operar el Observatorio Agropecuario y Pesquero del Valle del Cauca. en el marco del Desarrollo del Proyecto CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA. 2) Acompañar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondiente al plan de trabajo con la UPRA, orientadas al cumplimiento y ejecucion del proyecto CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA. 3) Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y pesca en la ejecución del plan de trabajo dispuesto por la Dependencia en concordancia con las actividades general del proyectoCONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA. 4) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad. 5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

El valor y el plazo del futuro contrato serán objeto del acuerdo de conformidad con los valores que tiene estipulado el Departamento para estos servicios y el tiempo que se requiere para su ejecución.

Favor adjuntar la hoja de vida que demuestre su formación académica con sus respectivos anexos, capacidad, idoneidad y experiencia, al igual que todos los documentos necesarios para la celebración del contrato respectivo; además, bajo el principio de la buena fe, declarar que no se halla incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad de que trata la ley 80 de 1993 modificada por la ley 1150 de 2007 y la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes.

Atentamente,

ANGELA YANETH REYES BECERRA
Secretaria de Desarrollo Rural,
Agricultura y Pesca

FREDDY HERRERA MOSQUERA
Subdirector Técnico de Asuntos Agropecuarios y Pesqueros
Rol Técnico

LINA MARIA LASSO AGUILAR
Profesional Universitario
Rol Jurídico

YULI DASSIER REYES ANGULO
Profesional Universitario
Rol financiero

Proyectó: Natalia Fonseca Fonseca- Abogada Contratista
Revisó: Lina María Lasso Aguilar– Profesional Universitario