PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 30 noviembre del 2024

Señor (a)
JORGE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5839464
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5839464 del año 2024

Arleth Montiel Vidal, identificado con la cédula de ciudadanía No.30565106 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Diez pagos iguales de febrero a noviembre por valor de $4.465.545 cada uno y un ultimo pago por catorce dias de diciembre por valor de $2.083.921 IVA incluido.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No.50606027401 de** Bancolombia, cuyo titular es el Contratista

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR EN EL AREA DE ACUICOLA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear e Impartir 160 horas mensuales de formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se impartió formación en la **ficha 3042541** en la vereda Cedro Cocido, municipio de Montería en el programa de formación • Producción de alimento concentrado para peces **Competencia:** Manejar los residuos de acuerdo con el tipo, procedimiento técnico y normatividad vigente Se impartió formación en la **ficha 3063069** en la vereda Bellavista, municipio de Tierralta en el programa de formación • Producción de alimento concentrado para peces **Competencia:** Manejar los residuos de acuerdo con el tipo, procedimiento técnico y normatividad vigente Se impartió formación en la **ficha 3109712** en el barrio Seis de Marzo, municipio de Montería en el programa de formación • Producción de alimento concentrado para peces **Competencia:**	**Anexo 1**: Lista de asistencia Ficha No. 3042541 **Anexo 2**: Lista de asistencia Ficha 3063069 **Anexo 3**: Lista de Asistencia Ficha 3109712 **Anexo 4:** Ficha 3064410

		Manejar los residuos de acuerdo con el tipo, procedimiento técnico y normatividad vigente Se impartió formación en la **ficha 3064410**, municipio de Cereté en el programa de formación • Cultivo de Peces en Estanque **Competencia:** Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie TOTAL 160 HORAS	**Anexo 5** Horas programadas en Sofia Plus

2	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello	Se asociaron aprendices a la ruta de la ficha **3109712**	Aprendices asociados
3	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato	Se aportó a la meta con la consecución de nuevas formaciones, donde se creó la ficha **3109712** y se verificó los aspirantes en el aplicativo Vivanto para un total de 4 emprendedores, 6 Jóvenes vulnerables, tercera edad 2, indígenas 2, desplazados y 10 Afrocolombianos, todos en formación	**Anexo 6** Listado Vivanto
4	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices	Se aplicaron las actividades didácticas plasmadas en las guías de aprendizajescomo estrategias pedagógicas.	Portafolio del Instructor
5	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y	Se realizó acompañamiento a los aprendices en las actividades	**Anexo 7** Registro fotográfico de Fichas 3042541,3063069

	reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	programadas en las guías de aprendizajes desarrolladas.	3064410,3109712
6	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se compartió oferta virtual del Tecnólogo Virtual del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir	**Anexo 8** Registro fotográfico
7	Informar oportunamente sobre las novedades de ambientes de aprendizajes y materiales de formación.	Se envió correo electrónico con el reporte Inicial de novedad sobre el ambiente de formación de las fichas,3042541,3063069, 3064410,3109712 realizado mediante el formato GFPI-F-021	**Anexo 9** Reporte de novedades de los ambientes, fichas 3042541,3063069, 3064410,3109712
8	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo. Los anexos del presente informe	Los anexos del presente informe
9	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según 15las competencias	Durante este mes no se presentaron requerimientos	No hubo requerimientos

	que su formación académica le permitan desarrollar.		
10	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sofia plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	Se evaluaron aprendices de la ficha 3030203	Aprendices evaluados
11	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación requerida en el proceso de formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se actualizó el DRIVE en el Portafolio del Instructor Programa Víctimas	**Anexo 10** **Link al final de este informe**
12	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la	Se cumplieron las normas del Sistema General de Riesgos Laborales,	Cumplimiento de las normas de bioseguridad

	Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor de la lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No.4571443264 del mes de octubre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Cordialmente,

ARLETH MONTIEL VIDAL
Contratista
C.C. No. 30565106 de Sahagún

Recibí a satisfacción:

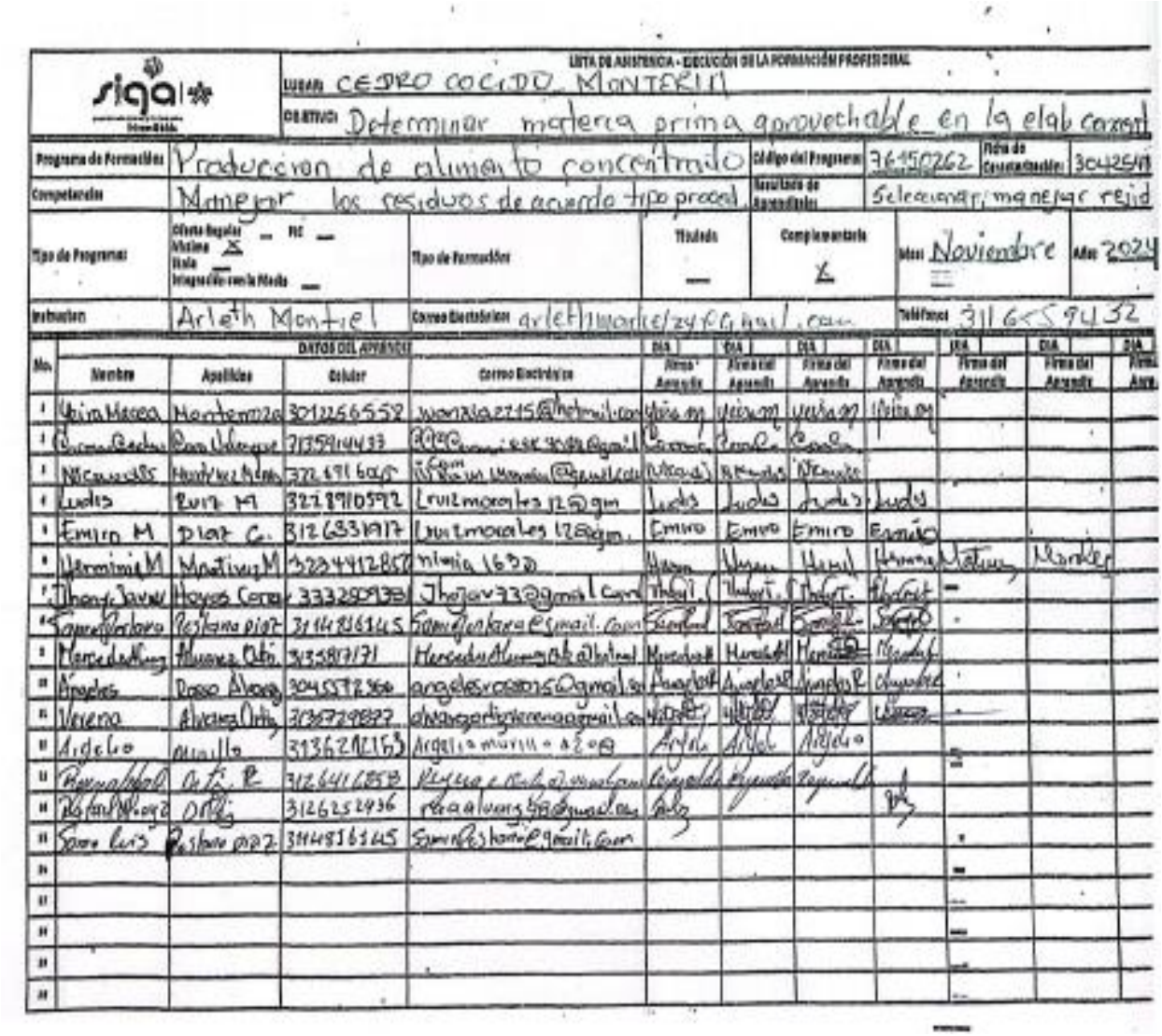
JORGE HERNANDEZ GUERRA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 5839464 de 2024
Coordinador Académico CABP

ANEXOS

Obligación Contractual 1

Anexo 1:

Listado de asistencia ficha 3042541



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CEDRO COCIDO MONTERIA

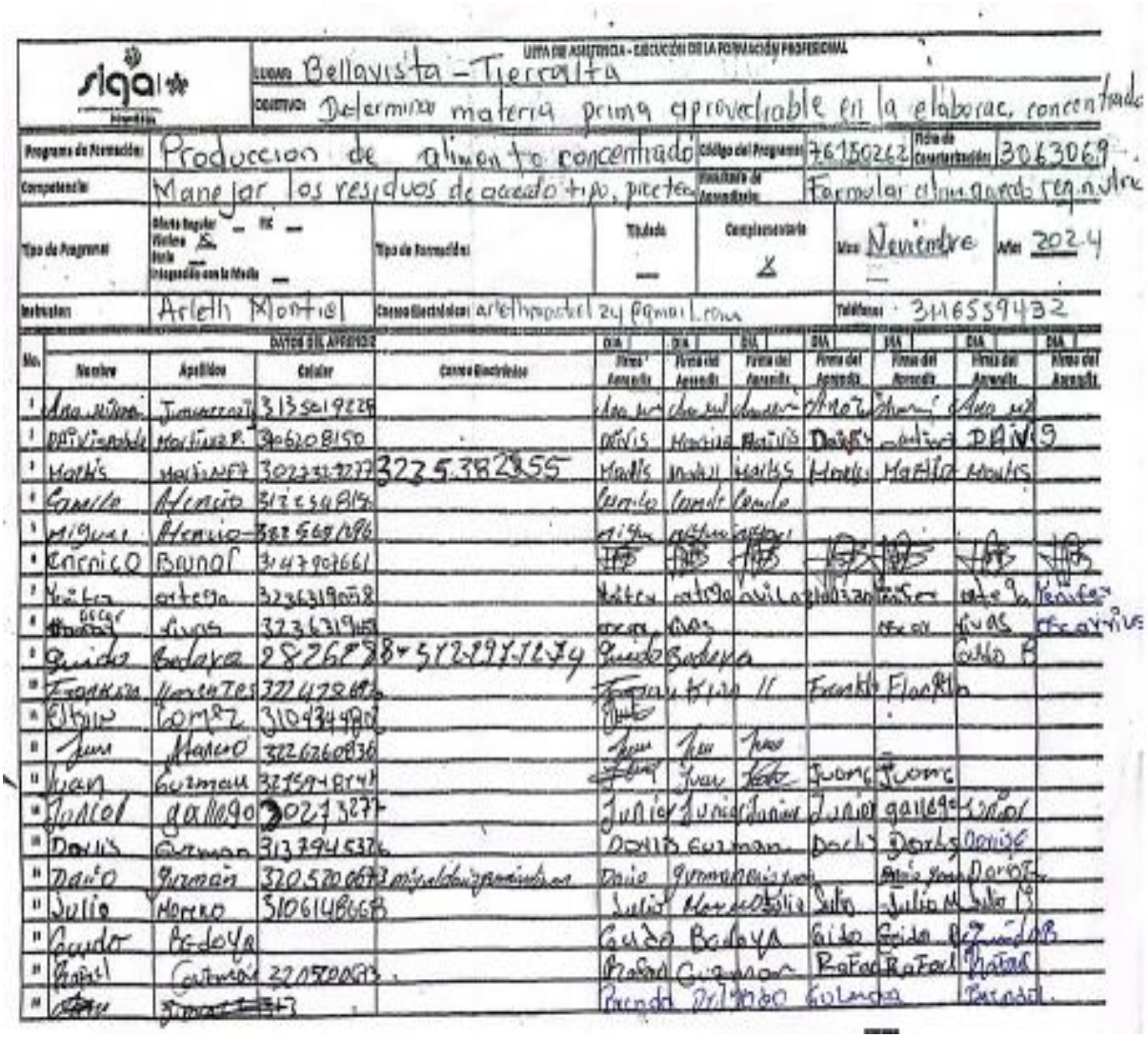
OBJETIVO: Determinar materia prima aprovechable en la elab carnal

Programa de Formación	Produccion de alimento concentrado	Código del Programa	76450262
Competencia	Manejar los residuos de acuerdo tipo procesa	Resultado de Aprendizaje	Seleccionar, manejar resid
Tipo de Programa	Oferta Regular X Virtual — Flexible — Integración con la Media — / Tipo de Formación: — / Titulada — / Complementaria X	Mes: Noviembre	Año: 2024
Instructor	Arleth Montiel	Correo Electrónico: arleth.montiel24@gmail.com	Teléfono: 316 [illegible] 94 32

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico							
1	Yaima Marcela	Hernandez	3012266552	yaimahernandez2715@hotmail.com	Yaima	Yaima	Yaima	Yaima			
2	[illegible]	[illegible]	3135914433	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
3	[illegible]	[illegible]	3226916045	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
4	Ludis	Ruiz M	3228910592	Luismorales1282@gm	Ludis	Ludis	Ludis	Ludis			
5	Emiro M	Diaz C.	3126831917	Luismorales1282@gm.	Emiro	Emiro	Emiro	Emiro			
6	Yarmin M	Martinez M	3234412852	mimia1632	Yarmin	Yarmin	Yarmin	Yarmin	Yarmin	Yarmin	
7	Jhonfe Javier	Hoyos Cerpa	3332893381	Jhojav33@gmail.com	Jhonfe	Jhonfe	Jhonfe	Jhonfe			
8	Samuel Andres	Restrepo Diaz	3114816145	Samuelandres@gmail.com	Samuel	Samuel	Samuel	Samuel			
9	Mercedes	Alvarez Ortiz	3135817171	MercedesAlvarezOrtiz@hotmail	Mercedes	Mercedes	Mercedes	Mercedes			
10	Angeles	Pasos Alvarez	3045578360	angelesvarez1502@gmail.com	Angeles	Angeles	Angeles	Angeles			
11	Verena	Alvarez Ortiz	3136729827	alvarezortizverena@gmail.com	Verena	Verena	Verena	Verena			
12	Argelis	Murillo	3136210163	Argelis murillo 02@	Argelis	Argelis	Argelis				
13	Reynaldo	Ortiz R.	3126417858	Reynaldo ortiz@gmail.com	Reynaldo	Reynaldo	Reynaldo				
14	[illegible]	Ortiz	3126252436	[illegible]	[illegible]						
15	Juan Luis	Restrepo Diaz	3114816145	Samuelrestrepo@gmail.com							
16											
17											
18											
19											
20											

ANEXO 2

Listado de asistencia Ficha 3063069



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

sigaa

LUGAR: Bellavista - Tierralta

OBJETIVO: Determino materia prima aprovechable en la elaborac. concentrado

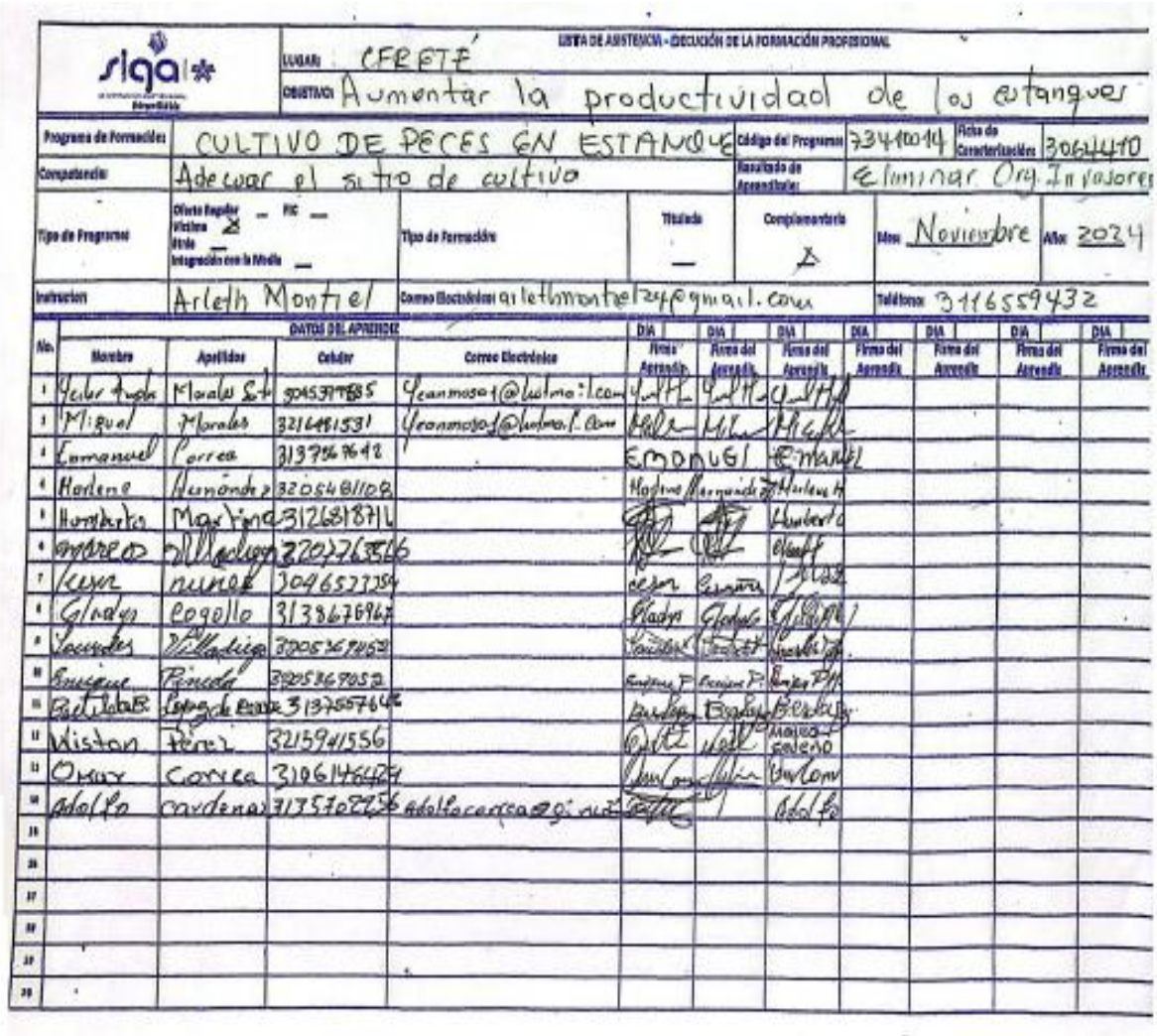
Programa de Formación:	Produccion de alimento concentrado	Código del Programa:	76150262
Competencia:	Manejar los residuos de acuerdo tipo, pieter	Resultado de Aprendizaje:	Formular alimentos segun nutre
Tipo de Programa:	Tipo de Formación:	Titulada: —	Complementaria: X
Instructor:	Arleth Montiel	Correo Electrónico: arlethmontiel24@gmail.com	Mes: Noviembre — Año: 2024 — Teléfono: 3116539432

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Día	Día	Día	Día	Día	Día	Día
1	Ana Milena	Jimenez	3135619826		Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
2	DAVIS	Martinez R.	3046208150		DAVIS	Martinez	Martinez	Davis	Davis	DAVIS	
3	Mathis	Martinez	3023317277	3235382855	Mathis	Mathis	Mathis	Mathis	Mathis	Mathis	
4	Camilo	Acevedo	3126548154		Camilo	Camilo	Camilo				
5	Miguel	Acevedo	3225681896		Miguel	Miguel					
6	Enrique	Bruno	3147907661								
7	Yesica	Ortega	3236319058		Yesica	Ortega	Ortega				
8	Oscar	Lugo	3236319458		Oscar	Oscar					
9	Guido	Badaya	28268	28+57299+1234	Guido	Badaya					
10	Franklin	Hernandez	3214728696		Franklin	Kiko	//	Franklin	Franklin		
11	Edgar	Gomez	3109434980		Edgar						
12	Juan	Marino	3226260836		Juan	Juan	Juan				
13	Juan	Guzman	3215948741		Juan	Juan	Juan	Juan	Juan		
14	Junior	gallego	3022132??		Junior	Junior	Junior	Junior	gallego	Junior	
15	Davis	Guzman	3137945376		Davis	Guzman	Davis	Davis	Davis		
16	Dario	Guzman	3205706673	mirelaluzguzman@hotmail.com	Dario	Guzman			Dario	Dario	
17	Julio	Herrera	3106148668		Julio	Herrera	Julio	Julio M	Julio		
18	Guido	Badaya			Guido	Badaya	Guido	Guido	Guido		
19	Rafael	Contreras	3215700833		Rafael	Guzman	Rafael	Rafael	Rafael		
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]		Brenda	[illegible]	Julieth	Julieth	[illegible]		

ANEXO 3

Listado de asistencia 3064410



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CRETÉ

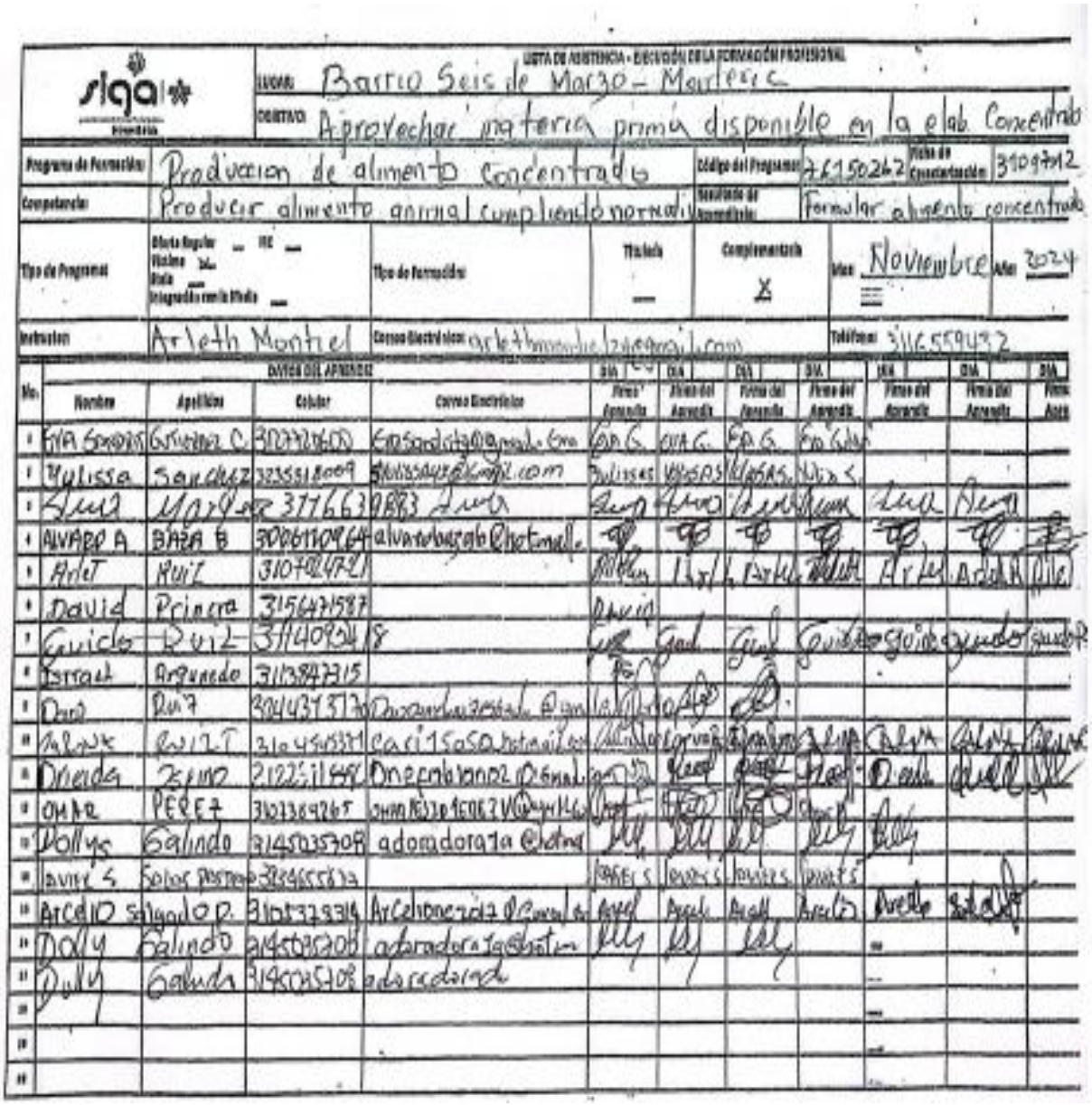
OBJETIVO: Aumentar la productividad de los estanques

Programa de Formación:	CULTIVO DE PECES EN ESTANQUE	Código del Programa:	73410014
Competencia:	Adecuar el sitio de cultivo	Ficha de Caracterización:	3064410
Tipo de Programa:	Oferta Regular Abierta X FIC — Mixta — Integración con la Media —	Resultado de Aprendizaje:	Eliminar Org. Invasores
Tipo de Formación:		Titulada: —	Complementaria: X
Instructor:	Arleth Montiel	Correo Electrónico: arlethmontiel24@gmail.com	Mes: Noviembre Año: 2024
			Teléfono: 3116559432

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Yeiber Eugin	Morales Gt	3045377885	Yeanmosa1@hotmail.com							
2	Miguel	Morales	3216481531	Yeanmosa1@hotmail.com							
3	Emmanuel	Correa	3137567612								
4	Marlene	Hernandez	3205481108								
5	Humberto	Martinez	3126818716								
6	Andres	Villadiego	3207763546								
7	Keyla	Nuñez	3046577254								
8	Gladys	Pogollo	3138676967								
9	Leonardo	Villadiego	3005674052								
10	Enrique	Pineda	3205867052								
11	Bertulio	Lopez	3137557642								
12	Wiston	Perez	3215941556								
13	Omar	Correa	3106146427								
14	Adolfo	Cardenas	3137582956	Adolfocardenas@gmail.com							
15											
16											
17											
18											
19											
20											

ANEXO 4

Listado de asistencia Ficha 3109712



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Barrio Seis de Marzo – Montería

OBJETIVO: Aprovechar materia prima disponible en la elab. Concentrado

Programa de Formación:	Producion de alimento Concentrado	Código del Programa:	74150242
Competencia:	Producir alimento animal cumpliendo normati	Resultado de Aprendizaje:	Formular alimento concentrado
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ PTE ___ Virtual ___ Distancia ___ Integrada con la Media ___	Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria X
Instructor:	Arleth Montes	Correo Electrónico:	arlethmontes2@gmail.com

Mes: Noviembre Año: 2024

Teléfono: 3116559432

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
					Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Aprendiz
1	Eva Sandra	Gutierrez C.	3007970600	Evasandra@gmail.com							
2	Yulissa	Sanchez	3235518009								
3	Yuli	Yanez	3176639883								
4	ALVARO A	BAZA B	3006110964	alvarobaza@hotmail.							
5	Arlet	Ruiz	3107214721								
6	David	Pineda	3156471587								
7	Gaviclo	Ruiz	3114092418								
8	Israel	Arguedo	3113847315								
9	David	Ruiz	3044373730								
10	Yulissa	Ruiz T	3104503331								
11	Oneida	Zapata	2122311445								
12	OMAR	PEREZ	3103369265								
13	Dollys	Galindo	3145035708	adomdoraga@hotmail							
14	JAVIER S.	Solano Pastrana	3136455633								
15	ARCELIO	Salgado P.	3103379319								
16	Dolly	Galindo	3145035708	adoradoraga@hotmail							
17	Dolly	Galindo	3145035708	adoradoraga							
18											
19											
20											

ANEXO 5

HORAS SOFIA PLUS

MES NOVIEMBRE



				12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y
04/11/24	05/11/24	06/11/24	07/11/24	08/11/24
06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y
11/11/24	12/11/24	13/11/24	14/11/24	15/11/24
06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y
18/11/24	19/11/24	20/11/24	21/11/24	22/11/24
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3042541)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y
25/11/24	26/11/24	27/11/24	28/11/24	29/11/24
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3042541)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3109712)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO

OBLIGACION CONTRACTUAL 3

ANEXO 6

Listado Vivanto Seis de Marzo

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO						
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR						
PROGRAMA VICTIMAS 2024						
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	ARLETH MONTIEL VIDAL					
DOCUMENTO	30565106		CELULAR	3116559432		
NOMBRE DEL CURSO	PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECE				arlethmontiel24@gmail.com	
MUNICIPIO	MONTERIA		BARRIO	SEIS DE MARZO		

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENT		CELULAR	NACIMIENTO	LUGAR DE NACIMIENTO	VIVANTO
1	ALEJANDRA MARIA GONZALEZ PE	CC	1067838382		6/11/1985	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
2	ALVARO AUGUSTO BAZA BARRER	CC	6886713		12/01/1961	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
3	ANA ISIDORA MARQUEZ HERNANI	CC	26139783		16/01/1980	SAN PELAYO	AFROCOLOMBIANO
4	ANA ROSA DIAZ RAMOS	CC	34968376		4/10/1955	LORICA	AFROCOLOMBIANO
5	ARCELIO ANGEL SALGADO PADILL	CC	78708406		3/03/1967	PLANETA RICA	EMPRENDEDOR
6	CARINA PAOLA RUIZ TORREGLOS	CC	26201253		15/08/1983	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
7	CRUZ AMELIA GONZALEZ VARGAS	CC	51822314		15/05/1966	VALENCIA	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
8	DARIS DANIELA RUIZ ESTRADA	CC	1067958478		22/01/1998	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
9	DIANA DEL CARMEN HERNANDEZ	CC	50918809		1/04/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
10	DIEGO ANDRES ALVAREZ VILLALB	CC	1067945089		15/11/1995	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
11	DINA LUZ CAMAÑO MADERA	CC	64575784		2/05/1974	COLOSÓ	AFROCOLOMBIANO
12	ELIANA FLOR GONZALEZ DIAZ	CC	50900877		3/04/1973	MONTERIA	INDIGENA
13	EVA SANDRIT GUTIERREZ COGOLL	CC	1067922267		19/06/1993	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
14	GUIDO DE JESUS RUIZ TORREGLOS	CC	78692771		27/04/1965	MONTERIA	INDIGENA
15	LUZ STELLA REYES POLO	CC	50915636		7/07/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
16	MARIA DEL CARMEN ARIZA MEJIA	CC	32664893		9/06/1961	N ANDRES SOTAVEN	TERCERA EDAD
17	MONICA EDITH COGOLLO PEREZ	CC	50897917		5/02/1971	MONTERIA	EMPRENDEDOR
18	OLGA ISABEL BUELVAS OVIEDO	CC	34957524		6/01/1946	SINCELEJO	TERCERA EDAD
19	OLGA LUCIA VALDES PEÑA	CC	52490075		19/07/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
20	OMAR YESID PEREZ VEGA	CC	1067958282		4/02/1998	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
21	ONEIDA BEATRIZ OSPINO BERROC	CC	50909672		20/03/1975	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
22	RAFAEL ENRIQUE ALVAREZ ORTIZ	CC	85438198		12/04/1971	SAN ANTONIO	EMPRENDEDOR
23	RUTH ROSARIO RUIZ TORREGLOS	CC	34987619		11/11/1963	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
24	SILVIA ROSA ALVAREZ CARO	CC	50938266		26/06/1978	MONTERIA	EMPRENDEDOR
25	YULISSA ANDREA SANCHEZ GUAR	CC	1067954383		6/04/1997	SEGOVIA	JOVENES VULNERABLES
		CC					

OBLIGACION CONTRACTUAL 5

ANEXO 7
FICHA 3042541
VEREDA CEDRO COCIDO – MONTERIA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3109712

BARRRIO SEIS DE MARZO – MONTERÍA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3063069

BELLAVISTA – TIERRALTA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3064410

CERETÉ





OBLIGACION CONTRACTUAL 6

ANEXO 8

OFERTA VIRTUAL EN EL ESTADO



OBLIGACION CONTRACTUAL 7

ANEXO 9

NOVEDADES DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE

FICHA 3109712

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA		Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado para peces		Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO MONTERIA		
	Denominación:	CASA COMUNAL		
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo	X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	7/11/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	7/11/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	JORGE HERNANDEZ GUERRA

GFPI-F-021.V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3064410

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO CERETÉ	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	6/11/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	6/11/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	JORGE HERNANDEZ GUERRA

GFPI-F-021.V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3042541

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado para peces	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	4/11/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	4/11/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	JORGE HERNANDEZ GUERRA

GFPI-F-021 V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3063069

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO TIERRALTA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno [ ]	Externo [X]

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [X]	NO APTO [ ]

Ciudad y fecha:	5/11/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	5/11/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	JORGE HERNANDEZ GUERRA

GFPI-F-021.V2

OBLIGACION CONTRACTUAL 11

ANEXO 10

Link Portafolio del Instructor

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jhernandezg_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjhernandezg%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIA%20INSTRUCTORES%20VICTIMAS%2FARLETH%20MONTIEL&FolderCTID=0x012000E64A9AA773A7E346A399780AC429B7C6&view=0