PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali noviembre de 2024.

Señor
JAIRO HERNANDO PORTILLA RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5786596
Profesional G02
CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION INDUSTRIAL
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5786596 de 2024.

Fabio Izquierdo Ramos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94400575 de Cali, en mi calidad de Contratista del Centro de Electricidad y Automatizacion Industrial SENA Regional Valle, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($48.525.590). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de enero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE ($1.339.664) b) Diez (10) cuotas mensuales, iguales, de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) cada una c) Una (01) última cuota correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MCTE ($2.530.476).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios como instructor, llevando a cabo acciones de alistamiento, orientación, acompañamiento y evaluación del proceso formativo en los programas de formación regular, complementaria y virtual, además de las otras actividades encomendadas y complementarias alineadas con su objeto contractual.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar todas las actividades relacionadas, derivadas y conexas al proceso de formación profesional	Participé en reunion de área de instructores pares virtuales en alistamiento	Correo institucional, en supcon de noviembre y carpetas adjuntas

	conforme las directrices y trazados en el plan de accion	ficha virtual etapa de ejecución	
2	. Adelantar las actividades y plan de trabajo concernientes a la ejecución de la formación profesional integral, atendiendo los lineamientos pedagógicos institucionales que permitan garantizar los resultados bajo los estándares de calidad trazados por el SENA.	Se continua con el ajuste de las guias del Programa de Inteligencia Artificial para el próximo trimestre	En carpetas sucop2 de Noviembre de 2024 y carpetas adjuntas
3	Contribuir al fortalecimiento de la generación de conocimiento y a la investigación articulando acciones de la formación profesional con las diferentes áreas, dependencias y/o programas institucionales en el marco de la misionalidad del SENA	Se participo con los aprendices en el evento COP 16 Sena 2024 en calidad de instructor de apoyo a las actividades programadas.	Correo institucional en carpetas sucop2 de Noviembre de 2024 y carpetas adjuntas
4	Generar los documentos, informes, guías, material pedagógico y entregables relacionados con la formación profesional integral atendiendo los procedimientos y sistema de gestión de la entidad.	Listados de asistencia generados desde SAF 2774980,2875979,2827726, 2977429,3070469	En carpetas sucop2 de Noviembre de 2024 y carpetas adjuntas
5	Participar en las actividades y espacios de formación profesional brindando acompañamiento integral a los aprendices encaminado a garantizar su retención, no deserción y certificación	Reporte de horas mensuales generado desde Sena Sofia	En carpetas sucop2 de Noviembre de 2024 y carpetas adjuntas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 8381536635** de la planilla, MI PLANILLA.COM periodo octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en folios anexos

Cordialmente,



Fabio Izquierdo Ramos
Contratista
CC:94400575

Recibí a satisfacción:

Jairo Hernando Portilla Rodriguez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5786596 de 2024
Profesional G02