2

4226

	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	4	
		Fecha de aprobación:	9/09/2024	
		Código:	04-02-FO-0011	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

DATOS DE SOLICITUD

Dependencia solicitante	Fecha de la Solicitud			Tipo de requerimiento	ADMINISTRATIVO
	Día	Mes	Año	Sede:	SEDE ADMINISTRATIVA LAURELES - SALUD PUBLICA
DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	25	10	2024	Servicio específico: ANALISIS Y POLITICAS	

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO REQUERIDO

● Nuevo	Justificación:	La Direccion de Gestion del Riesgo en Salud requiere la contratación de un Profesional universitario 2 (operativo), delegado de la politica de salud mental-SPA- Habitabilidad en calle para la realización de actividades en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE.					
○ Antiguo	Nombre OPS a contratar				CEDULA		
○ Remplazo OPS	Numero de OPS a reemplazar:		Motivo	Terminación de contrato	Otro □	Cual:	Fecha de retiro:
○ Cambio de vigencia.	Nombre completo			Numero de documento			

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL A CONTRATAR

Perfil	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II)	Formación académica requerida	profesional en psicologia o trabajador social
Requiere experiencia	☑ SI ☐ NO	Descripción de la experiencia requerida	3 meses de experiencia en gestion de politicas publicas o analisis de la situacion ensalud
Habilidades o conocimientos específicos	Comunicación asertiva, trabajo en equipo, vocación de servicio, celeridad, eficiencia, orientacion a resultados.		
Número de personas requeridas	1	Requiere cursos de habilitación	☐ S ☑ N

FUENTE DE FINANCIACIÓN

Honorarios ☑	Remuneración Servicios Técnicos ☐	Honorarios Asistencial General ☐	Asistencial ☐C

Recursos Propios:	SI ☐	NO ☑		Vigencias futuras	SI ☐	NO ☑	
Convenio:	SI ☑	NO ☐		No. Convenio:	CO1.PPCCNTR.6912002	Suscrito con:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
PROYECCIÓN Marque la casilla correspondiente según las condiciones del contrato en lo	MES	☑		$ 3.998.070			
	HORA	☐		Número de horas mensuales:		184	

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicos profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. gestion intersectorial y seguimeinto a las politicas publicas en la localidad. 2. Gestion y seguimiento de las politicas publicas de salud mental- SPA- habitabilidad en calle. 3. Identifcar y consolidar las problematicas prioridades y asutnos relevantes relacionados con las politcas publicas 4. Participar en la construccion ajuste implementacion y monitoreo y seguimiento a las politicas publicas integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el amrco de los ejes de la polticas y en lo que compete de acuerdo con la dinamica local e institucional. 5. desarrollar jornadas o encuentros de asistencia tecnica para la apropiacion conceptual y metodologica. 6,. realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones de las polticas publicas por medio de seguimiento a indicadores trazadores de salud, seguimiento a las metas distritales e indicadores isntitucionales. 7. coordinar o apoyar las jorandas de visibilizacion de politicas publicas 8. actualizar la agenda estretegica de politicas. 9. Implementar y realizar seguimiento a la agenda de politicas. 10 participar en las isntancias de coordinacion local. 11. elaborar informe en los instrumentos que se dispongan para la gestion de la politica con criterios de calidad y oportunidad para la presentacion de productos

SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE Y CARGO DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN		NOMBRE Y PERFIL DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA)	
1. Nombre:	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ	1. Nombre:	ALVARO STEVEN ALEJO ESPINOSA
2. Identificación:	20.888.182	2. Identificación:	1.026.263.305
3. Cargo:	DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	3. Perfil:	REFERENTE ANALISIS Y POLITICAS

Firma de Director o Jefe de Oficina		Firma Subgerente Correspondiente	
Nombre de Director o Jefe de Oficina	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	Nombre Subgerente Correspondiente	DIANA MILENA MENDIVELSO DÍAZ SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: 1) Inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes. 2) Demora en el inicio de la ejecución del contrato; 2) Errores en la supervisión; 3) Riesgo relacionado al cumplimiento de sus actividades; 4) Riesgo por no asistencia a las actividades programadas; 5) Riesgo en la planeación de las actividades por realizar; 6) Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores; 7) Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas; 8) No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la Entidad

Fecha en la que se recepciona el requerimiento por parte de la Subgerencia correspondiente: 29 OCT 2024	Fecha en la que se recepciona el requerimiento por parte de la Dirección de Talento Humano:

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

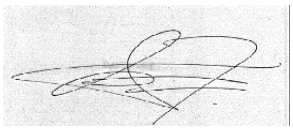
HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II por cuanto:

1.___No existencia del perfil requerido
2.**X**_Insuficiencia del mismo
3.___La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el dia 25 de Octubre del 2024

YEIMY LORENA COLMENARES GONZÁLEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		11/2024

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME FINAL DE SELECCIÓN**	Versión:	**2**
		Fecha de aprobación:	**20/05/2021**
		Código:	**04-02-FO-0012**

DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 27	Mes: 09	Año: 2024	
	Genero: F X M ___ Otra: _____	Edad: 32	Proceso de Promoción: SI___ NO _X__		Reintegro SI_____NO__X_
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA	***SALUD PUBLICA***				
PERFIL A CONTRATAR (	***PROFESIONAL EN PSICOLOGIA***				

CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

	ITEM	**SIN PRUEBA**	**PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL**	**PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO**
ANGELA IVONNE ARIZA SANCHEZ	Análisis de Hoja de Vida	*25%*	15%	25%
	Prueba de conocimientos	*NA*	30%	0%
	Pruebas Psicológicas	*35%*	25%	21%
	E: Entrevista	*40%*	30%	28%
	Ajuste al perfil (70%)		100%	74%
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad	Si X	NO

ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL	Formacion académica	PSICÓLOGA,UNAD, 2018
	Expériencia laboral (años)	5 AÑOS
	Experiencia Relacionada (años)	5 AÑOS
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGUN HONORARIOS ESTABLECIDOS PARA EL PERFIL EN SALUD PUBLICA

PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS	Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	**Compromiso laboral ()**
	Comunicación escrita	Disciplina	**Habilidad social ()**	**Orientacion a resultados ()**	planeacion	**Trabajo en equipo ()**
	Retrolimentacion	Sentido de urgencia	**comunicación abierta ()**	PROMEDIO 15 COMPETENCIAS		

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA	Factores Evaluados	Comunicación 9	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	85
	Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No	Favorable		No favorable			

Observaciones: LA ASPIRANTE SE PRESENTA EN LAS OFICINAS DEL ÁREA DE SELECCIÓN, PARA PRESENTAR SU HOJA DE VIDA PARA OPTAR POR ALGUNAS DE LOS REQUERIMIENTOS ACTIVOS EN LA ENTIDAD, PARA PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA, PARA ESTO SE REALIZA EL PERFILAMIENTO TENIENDO EN CUENTA SU FORMACIÓN Y EXPERIENCIA, EN LA REVISIÓN DE REQUERIMIENTOS HAY UNA SOLICITUD DE PERSONAL, PARA PROFESIONALES EN PSICÓLOGOS CON EXPERIENCIA CON POBLACIÓN LGBTI, PARA ESTO SE CONSULTA SU EXPERIENCIA Y SOLICITUD DE SOPORTES ACADÉMICOS Y LABORALES QUE SIRVAN DE AJUSTE AL PERFIL.
EN SU CARPETA, PRESENTA ACTA Y DIPLOMA COMO PSICÓLOGA EGRESADA DE LA UNAD, EL 23 DE JUNIO DE 2018, PRESENTA TARJETA PROFESIONAL DEL COLEGIO COLOMBIANO DE PSICÓLOGOS NUMERO 185449, ENTIDAD QUE SIRVE COMO ENTE REGULADOR DE SU EJERCICIO PROFESIONAL, DE IGUAL FORMA SE VERIFICA EN LA PAGINA DEL RETHUS, LA INSCRIPCIÓN AL TALENTO HUMANO EN SALUD, ENCONTRANDO UN REGISTRO BAJO SU NOMBRE Y CEDULA, CONFIRMANDO SU PERTENENCIA A ESTE GRUPO DE PROFESIONALES.
EN CUANTO A SU EXPERIENCIA LABORAL EN SU HOJA DE VIDA QUE RELACIONA 5 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL, DE ESTOS 5 AÑOS, PRESENTA CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON TRABAJO CON POBLACIÓN LGBIT, EN LA FUNDACIÓN ROBIN BOOK, DESDE EL 30 DE MARZO DE 2019 HASTA EL 15 DE DICIEMBRE 2023, EXPERIENCIA QUE SOLICITA EL REQUERIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO, PARA EL ENTORNO DE ANÁLISIS Y POLÍTICAS.
SE CONSULTA SOBRE FAMILIARES VINCULADOS A LA SUBRED SUR OCCIDENTE, MANIFIESTA QUE NO TIENE FAMILIARES VINCULADOS A LA ENTIDAD, ESTO LO RELACIONA EN LA DECLARACIÓN JURAMENTADA ANEXA A SU CARPETA, ASIMISMO, SE CONSULTA SOBRE PROCESOS REALIZADOS CON ANTERIORIDAD, O SI TRABAJO CON LA SUBRED SUR OCCIDENTE, MANIFIESTA QUE NO HA TRABAJADO NI REALIZADO PROCESOS ANTERIORES AL ACTUAL.
CON LO ANTERIOR, Y UNA VEZ REVISADA SU CARPETA Y CONFRONTÁNDOLA CON EL REQUERIMIENTO, SE EVIDENCIA QUE EFECTIVAMENTE CUMPLE CON LA FORMACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA, Y SOPORTES DE CREDENCIALES SE SOPORTAN SU FORMACIÓN, DE IGUAL FORMA, ENTREGA CERTIFICADO LABORAL DE EXPERIENCIA SUPERIOR A UN AÑO TRABAJANDO CON POBLACIÓN LGBTI, TENIENDO CONOCIMIENTOS HERRAMIENTAS PARA EL ABORDAJE A ESTA POBLACIÓN, TAMBIÉN ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE LA PROFESIONAL MANIFIESTA EN LA ENTREVISTA QUE HACE PARTE DE LA COMUNIDAD LBGTI, ESTO SIRVIENDO DE APOYO AL MOMENTO DE REALIZAR EL ABORDAJE A LA POBLACIÓN, OBJETIVO.

CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL

Madre o Padre cabeza de familia NO Localidad donde vive CIUDAD BOLIVAR Barrio COUNTRY SUR Grupos ètnicos NO Condición de discapacidad NO Otro _____ cual _____



FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO

WILBOR ANDRES MOSQUERA PINTO

PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - TP 159006



VºBº PROFESIONAL ESPECIALIDA III

JAYSON GALINDO ALVIZ

REFERENTE DE SELECCIÓN - GESTION DE TALENTO HUMANO - TP 231451

Instructivo de Diligenciamiento

1, Dependencia que solicita: Diligenciar la depencia que requiere el talento humano
2. perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido.
3. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional
4. análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las ultimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro);
5. Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante
6. Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A
7. Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos
8. Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad
9. Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional
Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente.
10. criterios de inclusion social